



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Normes per al personal educador de museus i guies de turisme en els museus i monuments de la Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals

Les empreses d'educadors i educadores de museus i guies de turisme amb acreditació poden realitzar VISITES GUIADES a tots els museus i monuments dependents de la Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals (indicats al peu), sempre que s'atinguen a les normes que s'indiquen a continuació.

Què s'entén per visita guiada?

Als efectes, s'entén per visita guiada la realitzada per una monitor o monitora amb un grup màxim de 25 persones per les sales d'exposició del museu o pel monument, sense fer ús de cap espai reservat ni utilitzar ni portar cap mobiliari (veure al peu els centres en els quals el grup màxim de visita és menor). Podrà emprar una tauleta digital, dossier o targetes informatives, mantenint en tot moment l'ordre del grup. No es permeten els *scape-room* ni activitats competitives d'aquest tipus.

En cas que el monitor/a utilitze indumentària caracteritzada, aquesta haurà de ser autoritzada pel centre, quedant prohibides aquelles que puguen interferir en la circulació de visitants o deteriorar les peces exposades (entre elles el mobiliari), l'edifici o les instal·lacions. La indumentària no podrà atemptar contra el decor ni entrar en contradicció amb el museu o monument. Els centres no habilitaran cap espai singular com a vestuari.

Mecànica de reserva

IMPORTANT:

1.- NOMÉS S'ACCEPTARAN VISITES PRÈVIA RESERVA, ALMENYS AMB 3 DIES D'ANTELACIÓ.

2.- No s'acceptaran reserves de visites en horaris assignats per a activitats de l'oferta educativa de cada centre ni en aquells casos en què coincidisquen amb actes programats pel museu o monument.

La reserva es farà telefònicament, trucant al centre.

En el moment de la reserva, la persona de contacte haurà d'indicar les dades següents:

- Nom de l'empresa, guia o educador/a
- Característiques del grup de visita
- Nombre de persones que conformen el grup (amb un màxim de 25)
- Dia i hora de visita que se sol·licita
- Persona i telèfon de contacte

Si, després de fer la reserva, es produïren canvis significatius en el nombre d'assistents (més de 5 persones), haurà de notificar-se el canvi telefonant al centre.



A la seua arribada al museu, el/la guia o educador/a haurà d'identificar-se en Recepció, mostrant la seua acreditació.

En cas de retardar-se més de 20 minuts sobre l'hora reservada, el museu es reserva el dret a cancel·lar la visita. **En tot cas, es mantindrà l'hora de finalització acordada per a aquesta.**

Cancel·lació de la reserva

Es notificarà al centre almenys amb 24 hores d'antelació per a poder assignar plaça a un altre grup sol·licitant. Els canvis i les anul·lacions sense comunicació al museu o en termini inferior a l'indicat seran tinguts en compte per a valorar sol·licituds de reserva posteriors. També ho seran les pertorbacions de l'ordre que afecten l'organització i/o a les instal·lacions del museu o monument.

L'Ajuntament de València no es fa responsable dels continguts i explicacions donades pel personal monitor alié a la contracta municipal.

Museus i monuments inclosos

- Casa Museu Benlliure
- Casa Museu Blasco Ibáñez
- Casa Museu Concha Piquer
- Centro Arqueològic de la Almoina
- Cripta arqueològica de la Presó de Sant Vicent Màrtir
- Galeria del Tossal. Màxim de 15 persones per grup.
- Museu de Ciències Naturals
- Museu d'Història de València
- Museu de l'arròs
- Museu de la Ciutat
- Museu Històric Municipal
- Palacio de Cervelló
- Refugi antiaeri de l'Ajuntament. Màxim 15 persones per grup.
- Drassanes
- Almodí
- Llotja
- Torres de Serrans
- Torres de Quart

Per la disponibilitat actual de personal, en el Refugi de la C/ Serrans i en el Refugi de Massarrojos NO és possible la realització de visites per guies o educadors/es aliens a l'ajuntament.