

Excel·lentíssim Ajuntament de València

Edicte de l'Excel·lentíssim Ajuntament de València sobre modificació de les bases de la convocatòria de cooperació internacional 2021.

Edicto del Excelentísimo Ayuntamiento de València sobre modificación de las bases de la convocatoria de cooperación internacional 2021.

EDICTE

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el 24 de setembre de 2021, va adoptar el següent acord, pel qual es va aprovar la modificació de les bases de la convocatòria de subvencions per a la realització de projectes de cooperació internacional 2021, amb el següent text:

«Primer.- Modificar les bases de la convocatòria de subvencions en matèria de 'Projectes de Cooperació Internacional 2021', aprovades per Acord de Junta de Govern Local de 28 de juny de 2021, en la seua clàusula 15.2, relativa a criteris de valoració dels projectes, quedant com a figura en l'Annex.

Segon. Aprovada la modificació de la clàusula 15.2 de les bases de la convocatòria de subvencions en matèria de 'Projecte de Cooperació Internacional 2021' per Junta de Govern Local, serà publicada en la Base de dades Nacional de Subvencions, que remetrà l'extracte de la mateixa al Butlletí Oficial de la Província de València, i en la pàgina web municipal.»

Contra l'acte administratiu transcrit, el qual és definitiu pel que fa a la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, davant la Sala de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació d'este Anunci. Tot això sense perjudi que es puga exercitar qualsevol altre recurs o acció que s'estime procedent.

València, a 4 d'octubre de 2021.—El secretari de l'Àrea II, José Vicente Ruano Vila.

CRITERIS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

15.2. Criteris de valoració dels projectes:

CRITERIS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES_COOPERACIÓ 2021	PUNT. MÀX. ÍTEM
1. ENTITAT SOL·LICITANT (ES) (punt. màx. 19 p.)	
1.1. Experiència de l'entitat en l'execució de projectes de cooperació al desenvolupament (2 p.)	2
1.2 Experiència de l'ONGD valenciana en el sector i/o zona d'actuació en els últims 5 anys (2,5 p.)	2,5
1.3 Trajectòria i implantació de l'entitat en el municipi de València (6 p.)	6
Implantació de l'ES en municipi de València (2 p.)	
Trajectòria (antiguitat) de l'ES en municipi de València (1 p.)	
Informació a la ciutadania sobre els projectes de cooperació en els quals intervé (0,5 p.)	
L'entitat des de 2019 ha realitzat activitats públiques de sensibilització a la ciutat de València (1 p.)	
L'entitat disposa de base social (sòcies/ís) a la ciutat de València, en la seua àrea metropolitana (1,5 p.)	
1.4. Situació i transparència financera de l'ES (2 p.)	2
Comptes anuals complets i publicades en pàgina web (1 p.)	
Quantitat gestionada per l'entitat en els últims cinc anys en projectes de cooperació (0,5 p.)	
Informació econòmica específica en la memòria d'activitats o document adjunt i publicada en la web (0,5 p.)	
1.5. Estructura organitzativa de l'ES (3,5 p.)	3,5
Components de l'equip tècnic de gestió contractat de l'ES en municipi València a 31 desembre 2020 (1 p. almenys dos contractats)	
Organigrama de l'entitat a València i publicat en pag. web (0,5 p.)	
Voluntariat de l'ES en l'exercici anterior (2 p.)	
1.6. Participació de l'ES en el Consell Municipal de Cooperació al Desenvolupament (comissions i/o grups de treball) en els dos últims anys (2 p.)	2
1.7. Participació en xarxes (1 p. si participa en 2 o més xarxes de la Comunitat Valenciana)	1
TOTAL ENTITAT SOL·LICITANT	19

2. CONTRAPART LOCAL (OL) (punt. màx. 12 p.)	
2.1 Experiència de l'entitat sòcia local en projectes de cooperació al desenvolupament (2 p.)	2
2.2. Experiència de la Contrapart Local en el sector i/o zona/regió d'actuació en els últims 5 anys (2,5 p.)	2,5
2.3. Estructura organitzativa (1,5 p.)	1,5
Composició de l'equip tècnic de gestió contractat (1 p. si almenys 2 persones)	
Presenten organigrama de l'entitat que permet conèixer l'estructura interna i aquest està publicat en la web de l'organització (0,5 p.)	
2.4. Situació financera (2 p.)	2
Comptes anuals complets de l'exercici anterior (1 p.)	
Quantitat gestionada per l'entitat en els últims cinc anys en projectes de cooperació (0,5 p. si superior a 150.000 €)	
Presenta (en memòria d'activitats o document específic) informació econòmica referida a projectes i programes (0,5 p.)	
2.5. Participació en xarxes (1 p.)	1
2.6. Experiència de treball conjunt ÉS*OL (3 p. si 5 o més intervencions de treball conjunt)	3
TOTAL CONTRAPART LOCAL	12

3. PROJECTE (punt. màx. 69 p)	
3.1.- CONTEXT, ANTECEDENTS,DIAGNÒSTIC I JUSTIFICACIÓ (punt. màx. 12p)	12
3.1.1.CONTEXT, NECESSITATS/PROBLEMES DEL PAÍS ,ZONA I POBLACIÓ (4p)	4
3.1.1.1. Descripció dels problemes estructurals i situació actual (2,5 p.):	2,5
S'aporten dades estadístiques o anàlisis realitzades recentment que descriuen els problemes del país (1 p.)	
S'aporten dades estadístiques o anàlisis realitzades recents que descriuen la problemàtica sobre la qual es pretén actuar: factors economicofinancers, tecnològics i socioculturals que impedeixen el desenvolupament (1,5 p.)	
3.1.1.2. Estratègies polítiques i operatives amb les quals es vincula el projecte (1,50 p.)	1,5
Nivell de vinculació institucional amb l'àrea d'intervenció (0,5 p.)	
Disposició/vinculació de les institucions locals (públiques i privades) per a col·laborar en el desenvolupament del projecte (0,5 p.)	
Es presenta pla estratègic de l'entitat sol·licitant relacionat amb la temàtica del projecte (0,5 p.)	
3.1.2. METODOLOGIA D'IDENTIFICACIÓ I DIAGNÒSTIC DEL PROJECTE	2
S'explica la metodologia emprada per a la identificació i el diagnòstic (1 p.)	
La metodologia ha sigut participativa tenint en compte a les persones beneficiàries així com a l'entitat sòcia local en totes les fases de disseny del projecte (1 p.)	
3.1.3. ANTECEDENTS (1 p. si es fa descripció històrica, social i política de l'evolució de la situació)	1
3.1.4. JUSTIFICACIÓ I ESTRATÈGIA DE LA INTERVENCIÓ (5p)	5
Justificació de l'alternativa triada (arbre de problemes, objectius i justificació) (4 p.)	
Existeix coherència i cohesió entre la identificació i el diagnòstic (1 p.)	

3.2. POBLACIÓ BENEFICIÀRIA (punt. màx. 5 p)	5
3.2.1. Identificació, quantificació i caracterització de la població destinatària (1 p)	
3.2.2. Descripció de titulars de drets i obligacions (1p)	
3.2.3. Criteris de selecció (si s'especifiquen 1 punt)	
3.2.4. Participació i apropiació de la població beneficiària. Grau en què els diferents titulars participen en les fases del projecte (des de la identificació fins a l'avaluació) (2 p)	

3.3. IMPLEMENTACIÓ TÈCNICA DEL PROJECTE (punt. màx. 19p.)	19
3.3.1. LÒGICA DE LA INTERVENCIÓ (6,25 p.)	6,25
3.3.1.1 Grau de coherència entre els problemes descrits i els objectius del projecte (3 p.)	3
Grau de coherència entre els problemes descrits en l'apartat anterior i els objectius del projecte (1,5 p.)	
Grau de coherència entre l'objectiu general i l'objectiu específic (1,5 p.)	
3.3.1.2. Identificació de Factors de risc (1 p.)	1
3.3.1.3. Inclusió de mesures correctores per a afrontar els riscos (1,5 p.)	1,5
3.3.1.4. Grau d'identificació de factors culturals i conjunturals que poden facilitar o aportar el projecte (0,75 p.)	0,75
3.3.2. MATRIU DE PLANIFICACIÓ DEL PROJECTE (7 p)	7
3.3.2.1. Resultats (4 p.)	4
Exactitud i amplitud en la descripció dels resultats, que facilite la seua avaluació posterior (1 p.)	
Coherència dels resultats en relació a objectius i activitats (1 p.)	
Factibilitat d'aconseguir els resultats (1 p.)	
Adequació dels resultats amb el context (1 p.)	
3.3.2.2. Indicadors (2 p.)	2
S'expressen i delimiten amb precisió (grup beneficiari, quantitat, qualitat, temps i ubicació) (0,75 p.)	
Idoneïtat per a mesurar objectius i resultats (0,75 p.)	
Indicadors de resultat i de procés (0,50 p.)	
3.3.2.3. Fonts de verificació ben definides i si hi ha alguna externa (1 p.)	1
3.3.3. ACTIVITATS (4 p)	4
Detall en la descripció de les activitats (2,50 p.)	
Adequació de les activitats per a aconseguir els resultats esperats (1,50 p.)	
3.3.4. RECURSOS HUMANS CONSUMITS PEL PROJECTE (1,75 p.)	1,75
Formació tècnica i experiència de les persones que participen en el projecte (es valorarà mitjançant CV) (0,75 p.)	
Descripció dels RH implicats en el projecte: funcions a exercir i dedicació (es valorarà a partir de la descripció de les funcions del personal (1 p.)	
3.4. SOSTENIBILITAT (punt. màx. 18,5 P)	18,5
3.4.1. SOSTENIBILITAT INSTITUCIONAL ORGANITZATIVA I POLÍTICA (5,50p)	5,5
3.4.1.1. Coordinació amb administracions públiques o altres organitzacions locals (2p.)	2
3.4.1.2 Sostenibilitat tècnica, social i cultural del projecte (3,5 p.)	3,5
3.4.2. TRANSFERÈNCIA I SOSTENIBILITAT ECONÒMICA (4,5 p)	4,5
Acreditació documental de la propietat de les infraestructures, immobles, terrenys, equipaments... una vegada finalitze el projecte (2 p.)	
Acceptació i compromís dels socis locals i autoritats amb el manteniment del projecte (2,50 p.)	
3.4.3. ENFOCAMENT DE DRETS HUMANS. Grau de transversalització de l'enfocament (2,50 p)	2,5
3.4.4. ENFOCAMENT DE GÈNERE. Grau d'incorporació de l'enfocament de gènere (reflex en diagnòstic, resultats, activitats, indicadors i riscos) (2,50 p)	2,5
3.4.5. ENFOCAMENT DE SOSTENIBILITAT MEDIAMBIENTAL (2,5 p.)	2,5
3.4.6. PROJECTE REDACTAT AMB LLENGUATGE INCLUSIU (1 p.)	1
3.5. MECANISMES D'EXECUCIÓ,SEGUIMENT I AVALUACIÓ (punt. màx. 6 p.)	6
3.5.1. Relacions, contractes i compromisos entre les parts del projecte (2 p.)	2
3.5.2. Sistemes de coordinació i seguiment (2 p.)	2
Protocols i instruments per al seguiment (1 p.)	
Participació dels beneficiaris/as en el seguiment i avaluació del projecte (1 p.)	
3.5.3. Sistemes d'avaluació (2 p.)	2
Existeix avaluació interna coherent a la dimensió del projecte (1 p.)	
Està prevista avaluació externa final i s'han reservat fons per a això (1 p.)	

3.6. PRESSUPOST (punt. màx. 8,50 p.)	8,5
3.6.1. ESTRUCTURA PRESSUPOSTÀRIA. (4 p.)	4
3.6.1.1 Adequació de la distribució pressupostària (2 p.)	
3.6.1.2 Pressupost desglossat per subpartida i detallat amb fonts de càlcul (2 p.)	
3.6.2. CÀLCULS I PREVISIONS (2 p.)	2
3.6.2.1 Aportació documental sobre els càlculs efectuats per a l'elaboració del pressupost (factures proforma) (1 p.)	
3.6.2.2 Previsions i estudis de viabilitat econòmics aportats (1 p.)	
3.6.3. ESTRUCTURA DE *FINANCIANCIACIÓN	2,5
3.6.3.1. Percentatge de cofinançament (1 p.)	
3.6.3.2. Corresponsabilitat financera local, entitat sol·licitant i diversitat del cofinançament (1,5 p.)	
TOTAL PROJECTE	69

4. ALINEACIÓ AMB EL PLA MUNICIPAL DE COOPERACIÓ- PMC (punt. màx. 8 p)	
4.1. Inserció d'estratègies de desenvolupament de mitjà i llarg termini /Línia estratègica 1 del Pla Municipal (2 p.)	2
4.2. Continuitat i complementarietat (amb altres projectes, finançament anterior i/o altres instruments)/ Línia estratègica 1 del Pla Municipal (2 p.)	2
4.3. Participació d'institucions, col·lectius i organitzacions de la ciutat/ Línia estratègica 2 del Pla Municipal (2 p.)	2
4.4. Mecanismes de difusió, comunicació i/o sensibilització previstos/ Línia estratègica 2 del Pla Municipal (2 punts)	2
TOTAL ALINEACIÓ PMCID	8

5. PRESENTACIÓ ORDENADA DE LA DOCUMENTACIÓ (punt. màx. 2 p)	
5.1. Presentació adequada, amb claredat i sistemàtica de la documentació aportada	2
TOTAL PRESENTACIÓ	2

TOTAL PUNTUACIÓ 110

EDICTO

La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el 24 de septiembre de 2021, adoptó el siguiente acuerdo, por el que se aprobó la modificación de las bases de la convocatoria de subvenciones para la realización de proyectos de cooperación internacional 2021, con el siguiente texto:

«Primero.- Modificar las bases de la convocatoria de subvenciones en materia de 'Proyectos de Cooperación Internacional 2021', aprobadas por Acuerdo de Junta de Gobierno Local de 28 de junio de 2021, en su cláusula 15.2, relativa a criterios de valoración de los proyectos, quedando como figura en el Anexo.

Segundo. Aprobada la modificación de la cláusula 15.2 de las bases de la convocatoria de subvenciones en materia de 'Proyecto de Cooperación Internacional 2021' por Junta de Gobierno Local, será publicada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que remitirá el extracto de la misma al Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, y en la página web municipal.»

Contra el acto administrativo transcrito, que es definitivo en vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de éste Anuncio. Todo ello sin perjuicio de que se pueda ejercitar cualquier otro recurso o acción que se estime procedente.

València, a 4 de octubre de 2021.—El secretario del Área II, José Vicente Ruano Vila.

CRITERIOS DE OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN

15.2. Criterios de valoración de los proyectos:

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LOS PROYECTOS_COOPERACIÓN 2021	PUNT. MÁX. ÍTEM
1. ENTIDAD SOLICITANTE (ES) (punt. máx. 19 p.)	
1.1. Experiencia de la entidad en la ejecución de proyectos de cooperación al desarrollo (2 p.)	2
1.2 Experiencia de la ONGD valenciana en el sector y/o zona de actuación en los últimos 5 años (2,5 p.)	2,5
1.3 Trayectoria e implantación de la entidad en el municipio de València (6 p.)	6
Implantación de la ES en municipio de València (2 p.)	
Trayectoria (antigüedad) de la ES en municipio de València (1 p.)	
Información a la ciudadanía sobre los proyectos de cooperación en los que interviene (0,5 p.)	
La entidad desde 2019 ha realizado actividades públicas de sensibilización en la ciudad de València (1 p.)	
La entidad dispone de base social (socias/os) en la ciudad de València, en su área metropolitana (1,5 p.)	
1.4. Situación y transparencia financiera de la ES (2 p.)	2
Cuentas anuales completas y publicadas en página web (1 p.)	
Cantidad gestionada por la entidad en los últimos cinco años en proyectos de cooperación (0,5 p.)	
Información económica específica en la memoria de actividades o documento adjunto y publicada en la web (0,5 p.)	
1.5. Estructura organizativa de la ES (3,5 p.)	3,5
Componentes del equipo técnico de gestión contratado de la ES en municipio València a 31 diciembre 2020 (1 p. al menos dos contratados)	
Organigrama de la entidad en València y publicado en pag. web (0,5 p.)	
Voluntariado de la ES en el ejercicio anterior (2 p.)	
1.6. Participación de la ES en el Consejo Municipal de Cooperación al Desarrollo (comisiones y/o grupos de trabajo) en los dos últimos años (2 p.)	2
1.7. Participación en redes (1 p. si participa en 2 ó más redes de la Comunidad Valenciana)	1
TOTAL ENTIDAD SOLICITANTE	19

2. CONTRAPARTE LOCAL (OL) (punt. máx. 12 p.)	
2.1 Experiencia de la entidad socia local en proyectos de cooperación al desarrollo (2 p.)	2
2.2. Experiencia de la Contraparte Local en el sector y/o zona/región de actuación en los últimos 5 años (2,5 p.)	2,5
2.3. Estructura organizativa (1,5 p.)	1,5
Composición del equipo técnico de gestión contratado (1 p. si al menos 2 personas)	
Presentan organigrama de la entidad que permite conocer la estructura interna y éste está publicado en la web de la organización (0,5 p.)	
2.4. Situación financiera (2 p.)	2
Cuentas anuales completas del ejercicio anterior (1 p.)	
Cantidad gestionada por la entidad en los últimos cinco años en proyectos de cooperación (0,5 p. si superior a 150.000 €)	
Presenta (en memoria de actividades o documento específico) información económica referida a proyectos y programas (0,5 p.)	
2.5. Participación en redes (1 p.)	1
2.6. Experiencia de trabajo conjunto ES-OL (3 p. si 5 ó más intervenciones de trabajo conjunto)	3
TOTAL CONTRAPARTE LOCAL	12

3. PROYECTO (punt. Máx. 69 p)	
3.1.- CONTEXTO, ANTECEDENTES, DIAGNÓSTICO Y JUSTIFICACIÓN (punt.máx. 12p)	12
3.1.1. CONTEXTO, NECESIDADES/PROBLEMAS DEL PAÍS, ZONA Y POBLACIÓN (4p)	4
3.1.1.1. Descripción de los problemas estructurales y situación actual (2,5 p.):	2,5
Se aportan datos estadísticos o análisis realizados recientemente que describan los problemas del país (1 p.)	
Se aportan datos estadísticos o análisis realizados recientes que describan la problemática sobre la que se pretende actuar: factores económico-financieros, tecnológicos y socio-culturales que impiden el desarrollo (1,5 p.)	
3.1.1.2. Estrategias políticas y operativas con las que se vincula el proyecto (1,50 p.)	1,5
Nivel de vinculación institucional con el área de intervención (0,5 p.)	
Disposición/vinculación de las instituciones locales (públicas y privadas) para colaborar en el desarrollo del proyecto (0,5 p.)	
Se presenta plan estratégico de la entidad solicitante relacionado con la temática del proyecto (0,5 p.)	
3.1.2. METODOLOGÍA DE IDENTIFICACIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL PROYECTO	2
Se explica la metodología empleada para la identificación y el diagnóstico (1 p.)	
La metodología ha sido participativa teniendo en cuenta a las personas beneficiarias así como a la entidad social local en todas las fases de diseño del proyecto (1 p.)	
3.1.3. ANTECEDENTES (1 p. si se hace descripción histórica, social y política de la evolución de la situación)	1
3.1.4. JUSTIFICACIÓN Y ESTRATEGIA DE LA INTERVENCIÓN (5p)	5
Justificación de la alternativa elegida (árbol de problemas, objetivos y justificación) (4 p.)	
Existe coherencia y cohesión entre la identificación y el diagnóstico (1 p.)	
3.2. POBLACIÓN BENEFICIARIA (punt. máx. 5 p)	5
3.2.1. Identificación, cuantificación y caracterización de la población destinataria (1 p)	
3.2.2. Descripción de titulares de derechos y obligaciones (1p)	
3.2.3. Criterios de selección (si se especifican 1 punto)	
3.2.4. Participación y apropiación de la población beneficiaria. Grado en que los diferentes titulares participan en las fases del proyecto (desde la identificación hasta la evaluación) (2 p)	
3.3. IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO (punt. máx. 19p.)	19
3.3.1. LÓGICA DE LA INTERVENCIÓN (6,25 p.)	6,25
3.3.1.1 Grado de coherencia entre los problemas descritos y los objetivos del proyecto (3 p.)	3
Grado de coherencia entre los problemas descritos en el apartado anterior y los objetivos del proyecto (1,5 p.)	
Grado de coherencia entre el objetivo general y el objetivo específico (1,5 p.)	
3.3.1.2. Identificación de Factores de riesgo (1 p.)	1
3.3.1.3. Inclusión de medidas correctoras para afrontar los riesgos (1,5 p.)	1,5
3.3.1.4. Grado de identificación de factores culturales y coyunturales que pueden facilitar o aportar el proyecto (0,75 p.)	0,75
3.3.2. MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO (7 p)	7
3.3.2.1. Resultados (4 p.)	4
Exactitud y amplitud en la descripción de los resultados, que facilite su evaluación posterior (1 p.)	
Coherencia de los resultados en relación a objetivos y actividades (1 p.)	
Factibilidad de alcanzar los resultados (1 p.)	
Adecuación de los resultados con el contexto (1 p.)	
3.3.2.2. Indicadores (2 p.)	2
Se expresan y acotan con precisión (grupo beneficiario, cantidad, calidad, tiempo y ubicación) (0,75 p.)	
Idoneidad para medir objetivos y resultados (0,75 p.)	
Indicadores de resultado y de proceso (0,50 p.)	

3.3.2.3. Fuentes de verificación bien definidas y si hay alguna externa (1 p.)	1
3.3.3. ACTIVIDADES (4 p)	4
Detalle en la descripción de las actividades (2,50 p.)	
Adecuación de las actividades para alcanzar los resultados esperados (1,50 p.)	
3.3.4. RECURSOS HUMANOS CONSUMIDOS POR EL PROYECTO (1,75 p.)	1,75
Formación técnica y experiencia de las personas que participan en el proyecto (se valorará mediante CV) (0,75 p.)	
Descripción de los RRHH implicados en el proyecto: funciones a desempeñar y dedicación (se valorará a partir de la descripción de las funciones del personal (1 p.)	
3.4. SOSTENIBILIDAD (PUNT. MÁX. 18,5 P)	18,5
3.4.1. SOSTENIBILIDAD INSTITUCIONAL ORGANIZATIVA Y POLÍTICA (5,50p)	5,5
3.4.1.1. Coordinación con administraciones públicas u otras organizaciones locales (2p.)	2
3.4.1.2 Sostenibilidad técnica, social y cultural del proyecto (3,5 p.)	3,5
3.4.2. TRANSFERENCIA Y SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA (4,5 p)	4,5
Acreditación documental de la propiedad de las infraestructuras, inmuebles, terrenos, equipamientos... una vez finalice el proyecto (2 p.)	
Aceptación y compromiso de los socios locales y autoridades con el mantenimiento del proyecto (2,50 p.)	
3.4.3. ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS. Grado de transversalización del enfoque (2,50 p)	2,5
3.4.4. ENFOQUE DE GÉNERO. Grado de incorporación del enfoque de género (reflejo en diagnóstico, resultados, actividades, indicadores y riesgos) (2,50 p)	2,5
3.4.5. ENFOQUE DE SOSTENIBILIDAD MEDIOAMBIENTAL (2,5 p.)	2,5
3.4.6. PROYECTO REDACTADO CON LENGUAJE INCLUSIVO (1 p.)	1
3.5.MECANISMOS DE EJECUCIÓN,SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN (punt. máx. 6 p.)	6
3.5.1. Relaciones, contratos y compromisos entre las partes del proyecto (2 p.)	2
3.5.2. Sistemas de coordinación y seguimiento (2 p.)	2
Protocolos e instrumentos para el seguimiento (1 p.)	
Participación de los beneficiarios/as en el seguimiento y evaluación del proyecto (1 p.)	
3.5.3. Sistemas de evaluación (2 p.)	2
Existe evaluación interna coherente a la dimensión del proyecto (1 p.)	
Está prevista evaluación externa final y se han reservado fondos para ello (1 p.)	
3.6. PRESUPUESTO (punt. máx. 8,50 p.)	8,5
3.6.1. ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA. (4 p.)	4
3.6.1.1 Adecuación de la distribución presupuestaria (2 p.)	
3.6.1.2 Presupuesto desglosado por subpartida y detallado con fuentes de cálculo (2 p.)	
3.6.2. CÁLCULOS Y PREVISIONES (2 p.)	2
3.6.2.1 Aportación documental sobre los cálculos efectuados para la elaboración del presupuesto (facturas proforma) (1 p.)	
3.6.2.2 Previsiones y estudios de viabilidad económicos aportados (1 p.)	
3.6.3. ESTRUCTURA DE FINANCIACIÓN	2,5
3.6.3.1. Porcentaje de cofinanciación (1 p.)	
3.6.3.2. Corresponsabilidad financiera local, entidad solicitante y diversidad de la cofinanciación (1,5 p.)	
TOTAL PROYECTO	69

4. ALINEACIÓN CON EL PLAN MUNICIPAL DE COOPERACIÓN- PMC (punt.máx. 8 p)	
4.1. Inserción de estrategias de desarrollo de medio y largo plazo /Línea estratégica 1 del Plan Municipal (2 p.)	2
4.2. Continuidad y complementariedad (con otros proyectos, financiación anterior y/u otros instrumentos)/ Línea estratégica 1 del Plan Municipal (2 p.)	2
4.3. Participación de instituciones, colectivos y organizaciones de la ciudad/ Línea estratégica 2 del Plan Municipal (2 p.)	2
4.4. Mecanismos de difusión, comunicación y/o sensibilización previstos/ Línea estratégica 2 del Plan Municipal (2 puntos)	2
TOTAL ALINEACIÓN PMCID	8

5. PRESENTACIÓN ORDENADA DE LA DOCUMENTACIÓN (punt.máx. 2 p)	
5.1. Presentación adecuada, con claridad y sistemática de la documentación aportada	2
TOTAL PRESENTACIÓN	2

TOTAL PUNTUACIÓN	110
-------------------------	------------