



En este documento, de contener datos de carácter personal objeto de protección, éstos se encuentran omitidos -sustituídos por asteriscos (*)- en cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

SESSIÓ ORDINÀRIA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 28 DE JULIOL DE 2017

A la casa consistorial de la ciutat de València, a les 9 hores i 30 minuts del dia 28 de juliol de 2017, s'obri la sessió davall la presidència del Sr. alcalde, Joan Ribó Canut, amb l'assistència de huit dels deu membres de la Junta de Govern Local, els senyors i senyores tinents i tinentes d'alcalde Sandra Gómez López, Consol Castillo Plaza, Anaïs Menguzzato García, Neus Fàbregas Santana, Vicent Sarrià i Morell, Pilar Soriano Rodríguez i Glòria Tello Company; actua com a secretari el senyor tinent d'alcalde Sergi Campillo Fernández.

Hi assistixen, així mateix, invitats per l'alcaldia, els senyors regidors i les senyores regidores Pere Sixte Fuset i Tortosa, Isabel Lozano Lázaro, Carlos Galiana Llorens, Maite Girau Melià i Ramón Vilar Zanón, i el secretari general de l'Administració municipal, Sr. Francisco Javier Vila Biosca.

Excusen la seua assistència la senyora tinenta d'alcalde María Oliver Sanz i el senyor tinent d'alcalde Giuseppe Grezzi.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1	RESULTAT: APROVAT	
ASSUMPTE: Lectura i aprovació, si és el cas, de l'Acta de la sessió que va tindre lloc el dia 21 de juliol de 2017.		

Es dona per llegida i és aprovada l'Acta de la sessió ordinària que va tindre lloc el dia 21 de juliol de 2017.

2	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00201-2016-000061-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: GABINET D'ALCALDIA. Proposa aprovar la justificació de la subvenció concedida a favor de la Institució per al Foment de les Arts, les Ciències i la Cultura.		

"Vista la documentació justificativa de la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 13 de gener de 2017 a la Institució per al Foment de les Arts, les Ciències i la Cultura, amb CIF G98.624.315, per import de 7.000,00 € (set mil euros), els informes favorables del Gabinet d'Alcaldia i del Servei Fiscal de Gastos, i el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la base 28 d'execució del Pressupost, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació presentada per la Institució per al Foment de les Arts, les Ciències i la Cultura, amb CIF G98.624.315, corresponent a la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 13 de gener de 2017, per import de 7.000,00 € (set mil euros), per a sufragar les despeses de la organització dels 'Premis octubre', per complir els requisits establits segons el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la base 28 d'execució del Pressupost.

Esta despesa es va aprovar amb càrrec a l'aplicació pressupostària A.770 91200 48913 del Pressupost de 2016, segons proposta de despesa núm. 2016/5568, ítem de despesa núm. 2016/193310 i document d'obligació núm. 2016/26594.

La competència per a aprovar la justificació correspon a l'òrgan concedent, a l'Alcaldia i per delegació a la Junta de Govern Local, en virtut de la base 28 d'execució del Pressupost."

3	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000238-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 4, desestimària del Recurs PA núm. 217/16, d'imposició de sanció per infracció de l'Ordenança municipal de neteja urbana.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º. 4 de València, se ha dictado Sentencia desestimatoria en el Recurso PA n.º. 217/16, contra la que no cabe recurso ordinario alguno, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Único. Quedar enterada de la Sentència nº. 217, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de València en fecha 7 de julio de 2017, desestimatoria del recurso contencioso-administrativo PA 217/2016 interpuesto por *****, contra la Resolución nº. 2533-GO, de 27 de octubre de 2015, dictada por el Sr. concejal delegado, mediante la que se imponía al actor una multa de 150,00 € por la comisión de una infracción muy grave consistente en realizar un acto que produce suciedad en la vía pública, tipificada en el artículo 77.1, en relación al 6.15 de la ordenanza municipal de limpieza urbana, aprobada por acuerdo de 30 de enero de 2009. Con expresa imposición de costas a la parte actora."

4	RESULTAT: QUEDAR ASSABENTAT	
EXPEDIENT: E-00501-2017-000237-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: ASSESSORIA JURÍDICA MUNICIPAL. Proposa quedar assabentada de la Sentència, dictada pel Jutjat de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa núm. 4, estimatòria del Recurs PA núm. 289/16, sobre imposició de sanció per infracció de l'Ordenança municipal de venda no sedentària.		

"Por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de València, se ha dictado Sentencia estimatoria en el Recurso PA nº. 298/16, contra la que no cabe recurso ordinario alguno, y en virtud de las atribuciones que corresponden a la Junta de Gobierno Local según establece el art. 127.1.j) de la Ley 7/1985, en la redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de conformidad con el informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Quedar enterada de la Sentencia nº. 216, dictada por el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 4 de València en fecha 7 de julio de 2017, estimatoria del Recurso PA 298/2016, interpuesto por D. ***** contra la Resolución nº. 4405-GO, de fecha 24 de junio de 2016, dictada por el Sr. concejal delegado, mediante la que se imponía al actor una multa de 300,00 € por la comisión de la infracción muy grave consistente en ejercer la venta ambulante sin autorización municipal, tipificada en el artículo 31.g) de la ordenanza municipal reguladora de la venta no sedentaria de 26 de noviembre de 2004 y art. 140.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local. Todo ello sin expresa imposición de costas."

5	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-000297-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la modificació de vocal titular i suplent del tribunal selectiu de la convocatòria de dèset places d'inspector/a Policia Local.		

"FETS

PRIMER. La Junta de Govern Local en data 31 de març del 2017, acorda la designació de les persones que s'integren nominalment com a membres del Tribunal que ha de jutjar les proves selectives de la convocatòria per a proveir en propietat 17 places d'inspector/a de la Policia Local.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGON. Per mitjà de compareixença de data 13 de juliol del 2017, el vocal titular ***** manifesta que incorre en la causa d'abstenció assenyalada en l'article 23.2.b) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

TERCER. Per mitjà de nota interior de la titular de l'àrea de Protecció Ciutadana es proposa com a vocal titular de l'esmentat òrgan selectiu a l'intendent general de la Policia Local *****, en substitució de *****, i com a vocal suplent a l'intendent general de la Policia Local *****.

QUART. De conformitat amb la indicació rebuda des de les Regidories de Personal i de Seguretat Ciutadana, procediria que fóra modificat el tribunal selectiu.

FONAMENTS DE DRET

ÚNIC. La composició, proposta i funcionament dels membres dels tribunals de processos selectius es troba regulada en els articles 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, 57 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, 28 del Decret 3/2017, de 13 de gener i 68 de l'acord laboral per al personal funcionari al servei de l'Ajuntament de València.

De conformitat amb els documents que es troben en l'expedient i de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, s'acorda:

Primer. A la vista de les actuacions que antecedixen, modificar l'acord de Junta de Govern Local de data 31 de març del 2017, pel qual es va designar nominalment les persones integrants del Tribunal que ha de jutjar la convocatòria per a proveir en propietat 17 places d'inspector/a de la Policia Local, en el sentit de designar com a vocal titular de l'esmentat òrgan de selecció *****, intendent general de la Policia Local en substitució de *****, i com a vocal suplent l'intendent general de la Policia Local *****.

Segon. Per la Secretaria es donarà la publicitat deguda al present acord i s'impulsaran d'ofici els tràmits pertinents."

6	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2016-002012-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa la modificació de l'òrgan selectiu de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball d'arquitecte/a per a futurs nomenaments per millora d'ocupació i interinitats.		

"De conformitat amb la documentació que obra en l'expedient, la normativa relacionada en aquest, l'informe del Servei de Personal, i sobre la base de l'assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local, s'acorda:

Primer. Integrar com a personal membre de l'òrgan selectiu que jutja el procés convocat per a la constitució de borsa de treball d'arquitecte/a d'aquesta Corporació, com a presidenta

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



titular, *****, arquitecta d'aquesta Corporació i president suplent *****, arquitecte. Així doncs, ***** passa a ser vocal titular, i vocal suplent d'aquest *****, arquitectes d'aquesta Corporació.

Segon. Per la Secretaria es donarà la deguda publicitat al present acord i s'impulsaran d'oficis els altres tràmits pertinents.

De conformidad con la documentación que obra en el expediente, la normativa relacionada en el mismo, el informe del Servicio de Personal, y en base a lo señalado en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local, se acuerda.

Primero. Integrar como personal miembro del órgano selectivo que juzga el proceso convocado para la constitución de bolsa de trabajo de arquitecto/a de esta Corporación, como presidenta titular, *****, arquitecta de esta Corporación y presidente suplente *****, arquitecto. Así pues, ***** pasa a ser vocal titular, y vocal suplente del mismo *****, arquitectos de esta Corporación.

Segundo. Por la Secretaría se dará la debida publicidad al presente acuerdo y se impulsarán de oficios los demás trámites pertinentes."

7	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000146-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa abonar la indemnització per finalització de contracte d'un professor de religió.		

"FETS

Primer. Mitjançant acord de Junta de Govern Local de 16 de febrer de 2017 es va dur a terme la contractació del Sr. ***** com a professor de religió a través d'un contracte per obra o servici determinat a temps complet, per un període comprés entre el 21 de febrer i el 31 d'agost de 2017.

Segon. En el mateix acord es va autoritzar i disposar la despesa corresponent a la referida contractació referent a havers i seguretat social, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 92010 13100 en concepte d'havers i part proporcional de pagues extraordinàries, 92010 13101 en concepte de retribucions complementàries i 92010 16000 en concepte de seguretat social, i va quedar pendent la indemnització per finalització de contracte prevista en l'article 49.1.c) de l'Estatut dels Treballadors aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

Tercer. Tenint en compte les retribucions que ve percebent el treballador, s'ha calculat l'import de la base reguladora diària a l'efecte de quantificar la indemnització citada tal com figura en quadre adjunt, per la qual cosa li correspondria percebre un total de 631,69 €, i és aplicable la referida despesa a l'aplicació pressupostària 2017 CC100 92010 13101 i duta a terme mitjançant operació de despesa nº. 2017/373.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



FONAMENTS DE DRET

Primer. Que de conformitat amb l'article 49.1.c) de l'Estatut dels Treballadors aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, procedeix abonar al treballador la indemnització per finalització de contracte.

Segon. Que la competència per a aprovar l'abonament de la indemnització la té atribuïda la Junta de Govern Local d'acord amb l'establert en l'article 127.h) de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern local, prèvia censura favorable del Servei Fiscal de Gastos.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Autoritzar i disposar la despesa relativa a la indemnització per finalització de contracte del Sr. *****, en quantitat de 631,69 € prevista en l'article 49.1.c) de l'Estatut dels Treballadors aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, relativa a la seua contractació laboral a temps complet com a professor de religió pel període del 21 de febrer al 31 d'agost de 2017.

Segon. L'esmentada despesa en quantitat de 631,69 € serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2017 CC100 92010 13101 mitjançant operació de despesa nº. 2017/373."

8	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000608-00		PROPOSTA NÚM.: 3
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa autoritzar i disposar el gasto per al període de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2017 derivat de la vinculació laboral indefinida no fixa de huit agents d'ocupació i desenvolupament local.		

"FETS

Primer. La Junta de Govern Local en data 12 de novembre de 2010, va aprovar adequar la relació laboral temporal que mantenien amb aquesta Corporació 8 agents d'ocupació i desenvolupament local (7 tècnics superiors i 1 tècnic mitjà) a una relació laboral de caràcter indefinida no fixa.

Segon. El Servei d'Ocupació mitjançant nota interior de data 21 de juny de 2017 sobre la base de la Resolució del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació de data 20 de juny de 2017 sol·licita l'inici de les actuacions conduents a l'autorització i disposició del gasto corresponent a la vinculació laboral dels 8 AEDL'S amb càrrec al crèdit existent en les aplicacions pressupostàries d'havers i Seguretat Social CC100 24110 13102 i CC100 24110 16000, respectivament.

Tercer. Els costos laborals son finançats mitjançant les ajudes econòmiques que anualment vénen concedint-se, sobre la base de l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i la Resolució de 20 de juny de 2017 del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Quart. El període subvencionable tal com estableix la Resolució del director general abans esmentada, per la qual s'efectua la 2ª convocatòria per a l'exercici 2017 de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local a la Comunitat Valenciana, sobre la base de l'Ordre 5/2015, queda fixat des de l'1 de juliol de 2017 fins al 30 de juny de 2018.

Quint. El cost pel període de l'1 de juliol fins al 31 de desembre de 2017, tal com figura en tabla adjunta, ascendeix a un total de 247.817,76 € desglossats en 191.677,70 € d'havers i 56.140,06 € de Seguretat Social amb càrrec a les aplicacions 2017 CC100 24110 13102 i 2017 CC100 24110 16000 respectivament, mitjançant operació de gasto núm. 2017/352, fins en tant es rep la corresponent subvenció i es duga a terme pel Servei d'Ocupació el corresponent expedient de modificació de crèdits per generació d'ingressos.

FONAMENTS DE DRET

Primer. La Resolució de 20 de juny de 2017 del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació per la qual s'efectua la 2ª convocatòria per a l'exercici 2017 de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local sobre la base de l'Ordre 5/2015, de 5 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Segon. La Junta de Govern Local com a òrgan competent per aprovar l'esmentat gasto, d'acord amb l'establert en l'art. 127.h) de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, previ informe favorable del Servei Fiscal de Gastos.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. Autoritzar i disposar el gasto pel període de l'1 de juliol al 31 de desembre de 2017 derivat de la vinculació laboral indefinida no fixa de huit agents d'ocupació i desenvolupament local, la Sra. *****, el Sr. *****, la Sra. *****, la Sra. *****, la Sra. *****, la Sra. *****, la Sra. ***** i la Sra. *****, mitjançant l'operació de gasto n°. 2017/352, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2017 CC 100 24110 13102 d'havers per import de 191.677,70 € i 2017 CC100 24110 16000 de Seguretat Social per import de 56.140,06 €, fins en tant es rep la corresponent subvenció, en virtut de la Resolució de 20 de juny de 2017 del director general del Servei Valencià d'Ocupació i Formació per la qual s'efectua la 2ª convocatòria per a l'exercici 2017 de les subvencions destinades a finançar el manteniment dels agents d'ocupació i desenvolupament local, i es duga a terme pel Servei d'Ocupació el corresponent expedient de modificació de crèdits per generació d'ingressos."

9	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2017-000914-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra l'acord de la Junta de Govern Local de 9 de juny de 2017.	

"FETS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



PRIMER. La Junta de Govern Local, en sessió de data 9 de juny de 2017, va acordar entre altres extrems cessar el Sr. ***** en el lloc de treball de 'Cap servici (TD)', referència 7725, adscrit orgànicament al Servei de Joventut, a causa de la pèrdua de confiança manifestada per la delegada de Joventut, com a conseqüència d'ocultar, per part de l'interessat, informació considerada greu i rellevant, per ell coneguda, que ha resultat confirmada.

Aquest acord va ser comunicat a l'interessat en data 13 de juny de 2017, i va presentar el Sr. ***** recurs de reposició contra aquest en data 8 de juliol de 2017.

SEGON. En el seu recurs, ***** sol·licita la nul·litat de ple dret, o si escau, l'anul·labilitat de l'acte argumentant de forma resumida:

- Falta de bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional per part de l'Ajuntament de València, donat que s'han utilitzat dades de caràcter reservat que no poden ser publicades, aportades per una Administració que no pot facilitar-les, recurrent-se a una prova il·legítima, per a fonamentar el seu cessament.

- Abandó de la doctrina dels seus propis actes, per part de l'Ajuntament de València, per haver sol·licitat informació del recurrent a Administració diferent de la qual va sol·licitar autorització per a la seua incorporació inicial temporal, així com per haver adjudicat un lloc de treball al recurrent, en el qual posteriorment ha sigut cessat.

- La invalidesa i caducitat que segons el parer del recurrent concorren i provocaran la nul·litat de l'expedient disciplinari que té incoat per l'Ajuntament de Burjassot.

- La insuficiència de la pèrdua de confiança com a motivació del cessament.

TERCER. En referència a les seues al·legacions se significa:

- Que no consten més dades de caràcter reservat en l'informe previ a la proposta d'acord de cessament i en el propi acord, documents que han sigut comunicats al recurrent, així com en la resta de documents de l'expedient tramitat a aquest efecte, que aquelles que ja es trobaven publicades i de les quals la Delegació de Joventut va tenir coneixement a través de la premsa, açò és, que el recurrent es troba sotmés a un expedient disciplinari amb sanció imposada, excepte la data de coneixement per part de l'interessat de la incoació de l'expedient disciplinari, per ser necessària per a constatar la seua actitud enfront de la delegació per a la qual presta servicis.

- Que no té cap rellevància a l'efecte de la causa del cessament del Sr. ***** en un lloc de treball qualificat i proveït mitjançant el procediment de lliure designació el fet que l'administració informadora puga o no facilitar les dades de caràcter reservat, ni que el citat expedient disciplinari tinga defectes de forma o de fons i puga ser declarat no conforme a dret, caduc o nul, ni el fet que el recurrent siga funcionari d'una administració o d'una altra, ni actua l'Ajuntament en contra del seu acte de nomenament en el lloc de treball en el qual cessa, ja que el fet motivador de la pèrdua de confiança de la titular o delegada de l'Àrea d'Educació, Joventut i Esports sobre el Sr. *****, res té a vore amb la formació acadèmica i professional o la trajectòria o experiència en l'àmbit de la cultura i la joventut que van justificar el seu nomenament, que no han estat posades en dubte en l'expedient del cessament i tampoc es basa en

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



la presumpció de veracitat de les actuacions, objecte d'expedient disciplinari i sanció, ni en la correcció o procedència de l'obertura de l'expedient disciplinari, sinó en l'ocultació conscient del recurrent, d'una informació que la titular de l'àrea ha considerat prou greu i rellevant per a merèixer ser coneguda per qui és responsable de la imatge i gestió del servei, així com de rendir-ne comptes a la ciutadania.

- Finalment, s'estima no pot considerar-se el cessament com a arbitrari, atés que el lloc de treball de cap servei (TD) en el Servei de Joventut està qualificat a l'efecte de la seua provisió com de lliure designació, la característica especial de la qual, segons la normativa, és la de ser un lloc de responsabilitat i confiança i la causa del seu cessament no ha sigut sense més la pèrdua de confiança, com assenyala el recurrent, sinó que s'ha raonat i constatat el motiu pel qual s'ha produït aquesta pèrdua, motiu que en cap dels deu folis del recurs ha sigut qüestionat, ni refutat amb arguments.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord.

SEGON. L'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions, disposa que, contra les resolucions i els actes de tràmit, si estos últims decidixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïxen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, podran interposar-se pels interessats els recursos d'alçada i potestatiu de reposició, que caldrà fundar en qualsevol dels motius de nul·litat o anul·labilitat prevists en els articles 47 i 48 d'aquesta Llei.

Recurs potestatiu de reposició que es regula pel que fa a l'objecte, naturalesa i terminis als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

TERCER. L'article 69.2.h) del Reglament Orgànic de Govern i Administració de l'Ajuntament de València, les propostes d'inadmissió o desestimació total o parcial dels recursos de reposició se sotmetran en tot cas a informe de l'Assessoria Jurídica Municipal, després de l'informe del cap de la dependència al qual corresponga la tramitació de l'expedient amb el conforme o informe del secretari.

QUART. Els articles 102 i 103 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, pel que fa a les característiques d'especial responsabilitat i confiança dels llocs de lliure designació y el caràcter discrecional del seu cessament.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Únic. Desestimar el recurs de reposició presentat per ***** contra l'acord de la Junta de Govern Local de 9 de juny de 2017, donat que en el cessament de l'interessat en el lloc de treball de cap servei (TD) del Servei de Joventut, no s'aprecia arbitrariedad, falta de bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional, tenint en compte que les dades reservades de l'interessat han sigut

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



tractades de forma rigorosa, incloent-hi únicament les de coneixement públic a través de la premsa i les necessàries per a la constatació de les manifestacions de la delegada de Joventut i la decisió del cessament s'ha basat exclusivament en la pèrdua de confiança en l'interessat per la Delegació de Joventut, davall la dependència del qual prestava els seus serveis, raonada pel fet objectiu de l'ocultació per part de l'interessat, tenint en compte les especials característiques de responsabilitat i confiança del lloc de treball que ocupava, d'una informació considerada prou greu i rellevant per la Delegació de Joventut per a merèixer ser coneguda per qui és responsable de la imatge i gestió del servei, així com de rendir-ne comptes a la ciutadania, raó en cap moment rebatuda pel Sr. *****. Tot açò, sense avaluar o pressuposar la veracitat dels fets motivadors de la incoació publicitada de l'expedient disciplinari o la seua validesa."

10	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000936-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa rectificar un error material contingut en l'acord de la Junta de Govern Local de 23 de juny de 2017.		

"FETS

PRIMER. Per acord de la Junta de Govern Local en data 23 de juny del 2017 es va acordar adscriure en comissió de serveis, amb efectes des de l'endemà laborable de la recepció de la notificació de l'acord, ***** , en el lloc de treball de 'Cap secció (TD)', referència número 5916, en el Servei de Serveis Centrals Tècnics, Secció Administrativa de Serveis Centrals Tècnics.

***** va recepcionar la notificació del dit acord el 23 de juny del 2017, per tant, els seus efectes han de produir-se el 26 de juny del 2017.

SEGON. S'ha constatat un error a l'acord esmentat vist que en el punt quart es proposa autoritzar i disposar gasto a partir del 27 de juny del 2017, error que procedeix solucionar a la vista dels efectes reials de l'acord.

TERCER. S'estima hi ha crèdit suficient per a la correcció de l'error assenyalat, i es procedix autoritzar i disposar gasto en quantia de 9,74 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/92050/12006 i 15000, i declarar disponible crèdit per import de 13,50 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/92050/12009 i 12101, segons l'operació de gasto núm. 2017/363.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que les Administracions Públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, s'acorda:

Únic. Regularitzar el gasto aprovat en l'acord de la Junta de Govern Local en data 23 de març del 2017 relatiu a l'adscripció en comissió de servicis de *****, en el lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap secció (TD)', referència número 5916, en el Servei de Servicis Centrals Tècnics, Secció Administrativa de Servicis Centrals Tècnics vista la data d'efectes d'este i, en conseqüència, autoritzar i disposar gasto en la quantia de 9,74 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/92050/120006 i 15000, i declarar disponible crèdit per import de 13,50 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/92050/12009 i 12101, segons les operacions de gasto núm. 2017/363."

11	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001179-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa no admetre, per extemporani, el recurs de reposició interposat contra les bases de la convocatòria per a proveir huit places d'intendent/a principal Policia Local.		

"HECHOS

PRIMERO. Mediante instancia presentada por Registro General de Entrada en fecha 16 de junio de 2017, D. *****, interpone recurso de reposición contra las bases de la convocatoria para proveer en propiedad 8 plazas de intendente principal por contravenir el artículo 20.2 del Decreto 88/2001, de 24 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se establecen las bases y criterios generales uniformes para la selección, promoción y movilidad de todas las escalas y categorías de las policías locales y auxiliares de policía local de la Comunidad Valenciana. Solicita en la misma instancia, la suspensión del procedimiento selectivo, en su caso.

SEGUNDO. Las bases de la convocatoria citadas anteriormente fueron aprobadas por la Junta de Gobierno Local, en sesiones de fechas 1 y 29 de abril y 20 de mayo de 2016, publicadas en los BOP nº. 88, de 10 de mayo, y nº. 102, de 30 de mayo de 2016, cuyos anuncios fueron publicados en los BOE nº. 141, de 11 de junio de 2016, y nº. 1, de 2 de enero de 2017, por el que procede a la apertura del plazo de presentación de instancias.

TERCERO. Por Resolución de Alcaldía nº. CF-276, de 16 de febrero de 2017, se publican en el BOP nº. 43, de 2 de marzo de 2017, las listas provisionales de personal aspirante admitido y excluido, siendo excluido el Sr.***** por cuanto, entre la documentación presentada por el interesado, no quedaba acreditado los siguientes requisitos señalados en las bases para el acceso por el turno de movilidad:

a) Ser funcionario/a de carrera, integrado/a en la subescala de servicios especiales, escala superior, categoría intendente/a principal, de cualquiera de los municipios de la Comunidad Valenciana.

b) Haber permanecido al menos dos años como funcionario/a de carrera en el puesto de trabajo desde el que se concursa.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Mediante instancia presentada en plazo el día 8 de marzo de 2017, aporta certificación acreditativa de ambos requisitos, y en consecuencia por Resoluciones de Alcaldía nº. CF-1233, de 30 de mayo, y nº. CF-1251, de 2 de marzo, ambas del 2017, publicadas en el BOP nº. 113, de 14 de junio de 2017, se declara al interesado, admitido en el proceso selectivo.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. En la base doce de la convocatoria para proveer en propiedad ocho plazas de intendente principal de la Policía Local señala los recursos susceptibles de interposición contra las bases, siendo el plazo para el potestativo de reposición de un mes a partir del día siguiente a la publicación de las bases.

Así mismo y en el mismo sentido, el artículo 124 en relación con el 31 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dispone que el plazo para la interposición del recurso de reposición será de un mes, si el acto fuera expreso, computándose este a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate, concluyendo el plazo el mismo día en que se produjo la publicación en el mes de vencimiento. En consecuencia y siendo publicadas las bases el día 10 de mayo de 2016, el plazo para interponer el recurso de reposición es del 11 de mayo al 10 de junio de 2016.

Por tanto y de conformidad con lo señalado anteriormente, el recurso se ha interpuesto fuera del plazo para ello, procediendo a inadmitir el recurso de reposición por extemporáneo.

II. El artículo 116 de la Ley 39/2015, señala entre los principios generales de los recursos administrativos, las causas de inadmisión de los mismos, indicando en el apartado c) haber transcurrido el plazo para la interposición del recurso.

La citada norma en su artículo 29 es clara, en cuanto que señala la obligatoriedad de los términos y plazos, tanto los establecidos en esta ley u otras leyes, ya que obligan a las autoridades y personal al servicio de las administraciones públicas competentes para la tramitación de los asuntos, así como a los interesados en los mismos, no estableciendo la citada ley, ningún motivo de suspensión de plazos, y específicamente para el recurso potestativo de reposición, se establece en el artículo 124 de la citada norma, que el plazo de interposición será de un mes si el acto fuera expreso, como es el caso, detallándose que transcurrido el mismo o el determinado en caso de acto no expreso, únicamente podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, sin perjuicio, en su caso, de la procedencia del recurso extraordinario de revisión.

III. Por lo que respecta a la petición de suspensión del procedimiento selectivo en tramitación, el artículo 117 de la citada norma de procedimiento administrativo considera, con carácter general, que la interposición de cualquier recurso, excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado. No obstante, cabe la suspensión, previa ponderación, suficientemente razonada, entre el perjuicio que causaría al interés público o a terceros la suspensión y el ocasionado al recurrente como consecuencia de la eficacia inmediata del acto recurrido, siempre y cuando la ejecución pudiera causar perjuicios

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de imposible o difícil reparación o que la impugnación se fundamente en alguna de las causas de nulidad de pleno derecho previstas en el artículo 47.1 de la ley, supuestos que no se fundamentan en el presente recurso de reposición.

IV. El recuso se fundamenta en la contravención del artículo 20.2 del Decreto 88/2001, de 24 de abril, en el que se indica que previamente a la movilidad, el Ayuntamiento habrá convocado y resuelto el concurso-oposición para el turno de promoción interna y, en su caso, turno libre. La convocatoria aprobada y publicada para proveer 8 plazas de intendente/a principal es única, distinguiendo en ella tres turnos diferenciados (movilidad, promoción interna y libre), no son convocatorias distintas las de movilidad con respecto a las del turno de promoción interna y el libre, en consecuencia en las propias bases, que son firmes y consentidas, dado que no se han recurrido en tiempo y forma, se regula la realización de la prueba común a todos los turnos en virtud del principio de unidad de acto del procedimiento.

V. En cuanto a la competencia para resolver el expediente, corresponde a la Junta de Gobierno Local en relación a lo dispuesto en el artículo 127.1.h.) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local

VI. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 69.2.h) del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de València, aprobado por acuerdo plenario de fecha 29 de diciembre de 2006 y publicado en el BOP de Valencia de fecha 31 de enero de 2007, el expediente deberá someterse, previamente a la adopción de acuerdo alguno, a informe de la Asesoría Jurídica Municipal.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con los documentos obrantes en el expediente, la normativa relacionada en el mismo y con lo señalado en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local, y con el previo informe de la Asesoría Jurídica Municipal, se acuerda:

Único. Inadmitir, por extemporáneo, el recurso de reposición interpuesto por D. ***** contra las bases de la convocatoria para proveer en propiedad 8 plazas de intendente principal, de conformidad con lo señalado en la base doce de la convocatoria, así como en los artículos 124, en relación con el 31 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por haberse interpuesto el recurso transcurrido más de un mes desde la publicación de las bases en el BOP.

Como consecuencia de la inadmisión a trámite del recurso de reposición procede igualmente inadmitir la suspensión de la ejecución del acto impugnado, de conformidad con el artículo 117 de la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre."

12	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001191-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa desestimar un recurs d'alçada.		

"HECHOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



PRIMERO. Realizado el primer ejercicio de carácter obligatorio y eliminatorio para la constitución de la bolsa de trabajo de auxiliar administrativo/a, correspondiente a la contestación por escrito de un cuestionario de 50 preguntas tipo test, D^a. ***** solicita, mediante instancia de fecha 5 de mayo de 2017, la impugnación de las preguntas n.º. 35 y n.º. 46 del citado cuestionario. El órgano selectivo del correspondiente proceso, en sesión celebrada en fecha 11 de mayo y a la vista del escrito de la interesada, acuerdan por unanimidad ratificarse en las contestaciones dadas a las preguntas impugnadas, no admitiendo lo señalado por la Sra. ***** . El citado acuerdo fue notificado a la interesada el día 2 de junio de 2017.

SEGUNDO. Con fecha 12 de junio, la Sra. ***** presenta en plazo recurso de alzada contra el acuerdo adoptado por el órgano selectivo de desestimación a la reclamación presentada, solicitando la resolución estimatoria del recurso de alzada anulando la resolución recurrida en relación a las preguntas reclamadas.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. En cuanto a la primera alegación, respecto a la impugnación a la pregunta n.º. 35, el órgano selectivo en sesión celebrada en fecha 15 de junio de 2017, informa:

Pregunta n.º. 35: *Conforme al art. 141.1 de la Constitución la provincia:*

a) *Queda determinada por la agrupación de municipios.*

b) *Es una entidad local carente de personalidad jurídica.*

c) *Se reduce a una mera división territorial.*

d) *Ninguna es correcta.*

Centra la recurrente su pretensión en una indefinición, por inexactitud de la pregunta al entender que la provincia, en los términos del artículo 141 del texto constitucional, es tanto división territorial para el cumplimiento de los fines del estado como como una entidad local teniendo personalidad jurídica propia por lo que una respuesta que no englobe ambas es inexacta.

Debe rechazarse tal argumentación en la medida en que en un ejercicio de estas características debe optarse por la respuesta correcta o más correcta, siendo en este caso indudable que la respuesta que cumple tales requisitos es la que da el tribunal sin que pueda ser ninguna otra, y ello sin perjuicio de que tal respuesta fuera susceptible de ampliarse o concretarse, si bien ello, y a mayor abundamiento, no desvirtúa la corrección de la respuesta correcta como seguidamente se indica.

En la medida que en el propio enunciado refiere al artículo 141 no cabe como indica la aspirante entender que cualquier otra agrupación de municipios cumple también con dichos requisitos dado que estas o bien no tienen acomodo constitucional en tal precepto siendo cuestiones de mera legalidad basada en la autonomía local, como resulta el ejemplo de las mancomunidades que propone la recurrente, o bien tienen encaje en otro precepto del texto

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



constitucional en concreto el artículo 152.3 que indica 'Mediante la agrupación de municipios limítrofes, los Estatutos podrán establecer circunscripciones territoriales propias, que gozarán de plena personalidad jurídica' para referir por ejemplo a las comarcas.

Por lo que no puede estimarse lo indicado por la aspirante entendiendo que debe rechazarse el recurso respecto a esta pregunta.

II. En cuanto a la pregunta nº. 46, cuyo tenor literal dice:

Las licencias o autorizaciones otorgadas por otras administraciones públicas:

- a) *Son incompatibles con la solicitud de licencia municipal.*
- b) *Son obligatorias, con independencia de la licencia municipal.*
- c) *No eximen a sus titulares de obtener las correspondientes licencias municipales.*
- d) *Eximen a sus titulares de obtener las correspondientes licencias municipales.*

El órgano selectivo en sesión celebrada el día 15 de junio de 2017, informa que: obviamente no se discute la argumentación doctrinal y normativa que realiza la recurrente al referir al modelo de limitación del control previo administrativo, en particular en materia de licencias tras la Directiva 2006/123/CE del Parlamento y del Consejo de 12 de diciembre y su transposición al ordenamiento jurídico español por diversas normas, pero ello no implica que se compartan los motivos de impugnación que se esgrimen.

Tales motivos se resumen en que puede haber más de una repuesta correcta en la pregunta al generar confusión en la aplicación de dos preceptos, 84.3 y 84 bis, de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen local, concretamente las respuesta b) y c), lo que unido a la distinta norma sectorial a la que refiere en el recurso y al juego de las normas de aplicación con motivo de la transposición de la directiva citada le inducen a tal situación de inseguridad jurídica por la ambigüedad en la pregunta recurrida que propone la anulación de la misma.

No se comparte los argumentos esgrimidos en la medida en que la pregunta y la respuesta que se da como correcta obedece a la literalidad del artículo 84.3 al indicar: '*Las licencias o autorizaciones otorgadas por otras administraciones públicas no eximen a sus titulares de obtener las correspondientes licencias de las entidades locales, respetándose en todo caso lo dispuesto en las correspondientes leyes sectoriales*'. No se trata por tanto, y menos para el conocimiento que se puede exigir al personal del grupo C2 de titulación, de una exégesis del derecho administrativo especial y las propiedades públicas sino de la relación existente entre las licencias municipales y las de otras administraciones públicas. Así, y como ejemplo, y a efectos meramente ilustrativos la obtención de una licencia para explotar actividades de temporada en las playas resulta obligatoria sin que el interesado haya tenido que realizar gestión alguna con la administración general del estado puesto que dicha gestión ya se ha realizado y obtenido previamente por el Ayuntamiento como se indica en el artículo 115 de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas supuesto que ya invalidaría la respuesta b).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Precisamente los preceptos indicados por la interesada ya fueron modificados por Ley 25/2009, de 22 de diciembre, precisamente para incorporar la directiva a la que refiere y por Ley 2/2011, de 4 de marzo, respectivamente, para incorporar el artículo 84 bis. De hecho este último precepto indica en su apartado 3 que '*En caso de existencia de licencias o autorizaciones concurrentes entre una entidad local y otra administración, la entidad local deberá motivar expresamente en la justificación de la necesidad de la autorización o licencia el interés general concreto que se pretende proteger y que este no se encuentra ya cubierto mediante otra autorización ya existente*'.

Por todo ello el tribunal no puede si no ratificarse en su criterio en la medida en que no se trata de analizar las singularidades sectoriales sino el juego de ambas autorizaciones siendo literal la respuesta c) a la pregunta formulada en el citado art. 84.3. Asimismo se debe dejar constancia que la ambigüedad a la que alude la interesada no puede tampoco sostenerse en términos objetivos, como se infiere que del hecho de 1959 personas aspirantes presentadas solamente ella haya cuestionado la hipotética ambigüedad de la pregunta. Ciertamente, si bien es legítimo y nada puede objetar este tribunal, no debe dejar de hacerse mención porque así se indica en el propio escrito de recurso que la aspirante cree estar a dos posibles respuestas de superar el ejercicio criterio que preside, como ella misma indica, su ánimo de recurrir si bien y en la medida en que se ha indicado y en el hecho de que ningún otro aspirante haya cuestionado ni las preguntas ni las respuestas otorgadas ratifican a este tribunal en la opinión aquí expresada.

III. En cuanto a la competencia para resolver el expediente, corresponde a la Junta de Gobierno Local en relación a lo dispuesto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por cuanto aun siendo el órgano selectivo un órgano con autonomía funcional, es un órgano dependiente del órgano que haya nombrado a su presidente, es decir la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 69.2.h) del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de València, aprobado por acuerdo Plenario de fecha 29 de diciembre de 2006 y publicado en el BOP de Valencia de fecha 31 de enero de 2007, el expediente deberá someterse, previamente a la adopción de acuerdo, a informe de la Asesoría Jurídica Municipal, habida cuenta que frente a la resolución de este recurso no cabe otro recurso administrativo, salvo el extraordinario de revisión.

En virtud de lo expuesto, en atención al recurso presentado por D^a. *****, de conformidad con los documentos obrantes en el expediente, la normativa relacionada en el mismo, el informe previo de la Asesoría Jurídica Municipal y con lo señalado en el artículo 127.1.h) de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local, se acuerda:

Único. Desestimar el recurso de alzada presentado por D^a. ***** contra el acuerdo del órgano de selección que juzga el proceso selectivo para la constitución de la bolsa de trabajo de auxiliar administrativo/a de fecha 15 de junio de 2017, respecto a la anulación de las preguntas número 35 y 46 del cuestionario de 50 preguntas tipo test correspondiente al primer ejercicio de la bolsa de trabajo de auxiliar administrativo/a, por cuanto los argumentos alegados por la recurrente no desvirtúan el acuerdo adoptado por el tribunal calificador en sesión celebrada el 11 de mayo, de conformidad con los fundamentos señalados en el presente acuerdo, ratificando por tanto como respuestas correctas las señaladas en la plantilla de respuestas."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



13	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000102-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: MESA DE CONTRACTACIÓ. Proposa declarar vàlid el procediment per a contractar la prestació del servici per a la gestió integral de trenta places en centres de dia per a persones majors dependents a la ciutat de València, classificar les proposicions i requerir l'oferta econòmicament més avantajosa prèviament a l'adjudicació del contracte.		

"Hechos y fundamentos de Derecho

I. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión celebrada el día 31 de marzo de 2017, se aprobó contratar la prestación del servicio para la gestión integral de 30 plazas en centros de día para personas mayores dependientes en la ciudad de València, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP, por un importe de 665.057,76 € a la baja, se aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, se aprobó el gasto plurianual correspondiente y se acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

El objeto del contrato se encuentra dividido en los siguientes lotes, a razón de 10 plazas cada uno y un presupuesto base de licitación por lote de 213.159,54 € más 8.526,38 € en concepto de IVA, al tipo del 4 %, lo que hace un total de 221.685,92 €/lote:

Lote nº. 1: CMSS de Ciutat Vella, Salvador Allende y Benimaclet;

Lote nº. 2: CMSS de Olivereta, Patraix, Campanar y Sant Marcel·lí; y,

Lote nº. 3: CMSS de Quatre Carreres, Trafalgar, Malvarrosa y Nazaret.

II. El anuncio de licitación, al estar el presente procedimiento sujeto a regulación armonizada, fue enviado al Diario Oficial de la Unión Europea el día 4 de abril de 2017 y, asimismo, se publicó en el Boletín Oficial del Estado y en el Perfil de Contratante de la Corporación, finalizando el plazo de presentación de proposiciones, a las doce horas del día 15 de mayo de 2017, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP.

III. Dentro del plazo de presentación de proposiciones tuvieron entrada dos proposiciones, formuladas por las siguientes empresas:

ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS
1ª	PASTOR CASTELLOTE, SL (Lote 3)
2ª	GERORESIDENCIAS, SL (Lotes 1, 2 y 3)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Todas fueron admitidas por la Mesa de Contratación en el acto interno de apertura de los sobres de Documentación (SOBRE Nº. 1), celebrado el día 16 de mayo de 2017, concediéndose plazo a la mercantil GERORESIDENCIAS, SL, para subsanar los defectos de documentación de que adolecen que posteriormente fueron debidamente subsanados, fijando la apertura pública del sobre de documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor para el día 23 de mayo de 2017 a las 12:00 horas, publicándose en el Perfil de Contratante.

El día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de apertura de los sobres relativos a los criterios dependientes de un juicio de valor (SOBRE Nº. 2). La Mesa en dicho acto procede a su apertura, admite la documentación contenida en los mismos y considera conveniente que el personal técnico municipal informe, por lo que en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.1 del TRLCSP, se solicita informe al Servicio de Personas Mayores.

Por el referido Servicio, en fecha 21 de junio de 2017 se emite un informe que se da por reproducido por razones de economía procedimental, en el que concluye, una vez valorados los criterios dependientes de un juicio de valor referenciado en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, que el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa es:

Lote nº. 1	CRITERIOS DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR (sobre nº. 2)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	GERORESIDENCIAS, SL	38

Lote nº. 2	CRITERIOS DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR (sobre nº. 2)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	GERORESIDENCIAS, SL	38

Lote nº. 3	CRITERIOS DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR (sobre nº. 2)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	GERORESIDENCIAS, SL	38
2ª	PASTOR CASTELLOTE, SL	38

Tras la evaluación de la documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor formulada por el mencionado Servicio, se convocó por la Mesa de Contratación, en sesión

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



celebrada el 4 de julio de 2017, en los términos establecidos en la cláusula 17ª del pliego de cláusulas administrativas particulares el acto de apertura de los criterios evaluables de forma automática (SOBRE Nº. 3), quedando fijado para el día 11 de julio de 2017, y dejando constancia de ello en el expediente.

En el día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de apertura del SOBRE Nº. 3 (criterios evaluables de forma automática), en el que previamente a la apertura de los sobres, se dio lectura a las puntuaciones correspondientes a la valoración de los criterios dependientes de un juicio de valor. La Mesa en dicho acto admite las proposiciones y considera conveniente que las mismas sean informadas por el Servicio Económico-Presupuestario.

Por el Servicio Económico-Presupuestario el 13 de julio de 2017 se emite un informe en relación a los criterios evaluables de forma automática establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, siendo el total de las puntuaciones asignadas a cada empresa el siguiente:

Lote nº. 1	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS (SOBRE Nº. 3)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	GERORESIDENCIAS, SL	60

Lote nº. 2	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS (SOBRE Nº. 3)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	GERORESIDENCIAS, SL	60

Lote nº. 3	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS (SOBRE Nº. 3)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	GERORESIDENCIAS, SL	60
2ª	PASTOR CASTELLOTE, SL	21,67

Ante los informes de evaluación de las proposiciones efectuados por el Servicio de Personas Mayores y por el Servicio Económico-Presupuestario, atendiendo a los criterios establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, las proposiciones obtienen las siguientes puntuaciones ordenadas por orden decreciente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ORDEN	(LOTE NÚMERO 1) EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	GERORESIDENCIAS, SL	38,00	60,00	98,00

ORDEN	(LOTE NÚMERO 2) EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	GERORESIDENCIAS, SL	38,00	60,00	98,00

ORDEN	(LOTE NÚMERO 3) EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	GERORESIDENCIAS, SL	38,00	60,00	98,00
2ª	PASTOR CASTELLOTE, SL	38,00	21,67	59,67

IV. La Mesa de Contratación, en sesión celebrada el 25 de julio de 2017, acuerda que la oferta económicamente más ventajosa atendiendo a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, conforme a los mencionados informes del Servicio de Personas Mayores y del Servicio Económico-Presupuestario es la presentada por la empresa GERORESIDENCIAS, SL, con CIF nº. B-96648563, quien se obliga al cumplimiento de cada uno de los lotes que conforman el contrato conforme a lo siguiente, y la procedencia de requerir a la misma de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151, 161 y 320 del TRLCSP:

1) Lote nº. 1 (CMSS de Ciutat Vella, Salvador Allende y Benimaclet): por un porcentaje de baja única del 20 %, aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 170.527,63 € más 6.821,11 € en concepto de IVA al tipo del 4 %, lo que hace un total de 177.348,74 € y una mejora consistente en el incremento de dos plazas/día sobre las indicadas en el apartado 1 del citado Anexo I.

2) Lote nº. 2 (CMSS de Olivereta, Patraix, Campanar y Sant Marcel·lí): por un porcentaje de baja única del 20 %, aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 170.527,63 € más 6.821,11 € en concepto de IVA al tipo del 4 %, lo que hace un total de 177.348,74 € y una mejora consistente en el incremento de tres plazas/día sobre las indicadas en el apartado 1 del citado Anexo I.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



3) Lote nº. 3 (CMSS Quatre Carreres, Trafalgar, Malvarrosa y Nazaret): por un porcentaje de baja única del 20 %, aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 170.527,63 € más 6.821,11 € en concepto de IVA al tipo del 4 %, lo que hace un total de 177.348,74 € y una mejora consistente en el incremento de tres plazas/día sobre las indicadas en el apartado 1 del citado Anexo I.

V. El órgano de contratación competente por razón de la cuantía es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP, para contratar la prestación del servicio para la gestión integral de 30 plazas en centros de día para personas mayores dependientes en la ciudad de València, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. Las proposiciones presentadas obtienen la siguiente clasificación atendiendo a los informes emitidos por el Servicio de Personas Mayores y el Servicio Económico-Presupuestario, que se encuentran a disposición de los interesados, conforme a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, ordenadas por orden decreciente:

ORDEN	(LOTE NÚMERO 1) EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	GERORESIDENCIAS, SL	38,00	60,00	98,00

ORDEN	(LOTE NÚMERO 2) EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	GERORESIDENCIAS, SL	38,00	60,00	98,00

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ORDEN	(LOTE NÚMERO 3) EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS	PUNTOS	PUNTUACIÓN TOTAL
		SOBRE Nº. 2	SOBRE Nº. 3	
1ª	GERORESIDENCIAS, SL	38,00	60,00	98,00
2ª	PASTOR CASTELLOTE, SL	38,00	21,67	59,67

Tercero. Requerir, en cuanto al LOTE nº. 1 (CMSS de Ciutat Vella, Salvador Allende y Benimaclet), en su calidad de licitadora que ha presentado la única oferta y, por tanto, la económicamente más ventajosa, a la mercantil GERORESIDENCIAS, SL, con CIF nº. B-96648563, quien se obliga al cumplimiento de los referidos lotes del contrato, por un porcentaje de baja única del 20 %, aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 170.527,63 € más 6.821,11 € en concepto de IVA al tipo del 4 %, lo que hace un total de 177.348,74 € y una mejora consistente en el incremento de dos plazas/día sobre las indicadas en el apartado 1 del citado Anexo I, a fin de que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del presente requerimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151.2 del TRLCSP, constituya en los términos establecidos en la cláusula 19ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la garantía definitiva por importe de 8.526,38 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido, procediéndose por el Ayuntamiento a verificar vía telemática a la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, asimismo, comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, todo ello conforme a lo dispuesto en la cláusula 18ª del mencionado pliego.

En cuanto al LOTE nº. 2 (CMSS de Olivereta, Patraix, Campanar y Sant Marcel·lí), en su calidad de licitadora que ha presentado la única oferta y, por tanto, la económicamente más ventajosa, requerir a la mercantil GERORESIDENCIAS, SL, con CIF nº. B-96648563, quien se obliga al cumplimiento de los referidos lotes del contrato, por un porcentaje de baja única del 20 %, aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 170.527,63 € más 6.821,11 € en concepto de IVA al tipo del 4 %, lo que hace un total de 177.348,74 € y una mejora consistente en el incremento de tres plazas/día sobre las indicadas en el apartado 1 del citado Anexo I, a fin de que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del presente requerimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151.2 del TRLCSP, constituya en los términos establecidos en la cláusula 19ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la garantía definitiva por importe de 8.526,38 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido, procediéndose por el Ayuntamiento a verificar vía telemática a la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, asimismo, comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, todo ello conforme a lo dispuesto en la cláusula 18ª del mencionado pliego.

Finalmente y respecto del LOTE nº. 3 (CMSS Quatre Carreres, Trafalgar, Malvarrosa y Nazaret), en su calidad de empresa que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



requerir a la mercantil GERORESIDENCIAS, SL, con CIF nº. B-96648563, quien se obliga al cumplimiento de los referidos lotes del contrato, por un porcentaje de baja única del 20 %, aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 170.527,63 € más 6.821,11 € en concepto de IVA al tipo del 4 %, lo que hace un total de 177.348,74 € y una mejora consistente en el incremento de tres plazas/día sobre las indicadas en el apartado 1 del citado Anexo I, a fin de que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del presente requerimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151.2 del TRLCSP, constituya en los términos establecidos en la cláusula 19ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la garantía definitiva por importe de 8.526,38 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido, procediéndose por el Ayuntamiento a verificar vía telemática a la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, asimismo, comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, todo ello conforme a lo dispuesto en la cláusula 18ª del mencionado pliego.

Constituidas las garantías deberán acreditarse en el Servicio de Contratación.

La empresa GERORESIDENCIAS, SL, en el mismo plazo deberá presentar la documentación relativa a la capacidad y solvencia a que se hace referencia en las cláusulas 13ª y 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta.

Cuarto. El gasto de carácter plurianual del presente contrato una vez adjudicado, de 177.348,74 € para cada uno de los tres lotes, lo que determina un total de 532.046,22 €, se realizará con cargo a la aplicación KK550 23100 22799 del vigente Presupuesto, según propuesta nº. 2017/00645, ítems 2017/031110, 2017/031120, 2017/031130, 2018/002490, 2018/002500, 2018/002510, 2019/001540, 2019/001550 y 2019/001560, subordinándose al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.

Quinto. Publicar el presente requerimiento en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de València, cuya dirección es www.valencia.es, y notificarlo a la licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa al fax indicado por la misma, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares."

14	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000124-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: MESA DE CONTRACTACIÓ. Proposa declarar vàlid el procediment per a contractar la prestació del servici de gestió i execució de celebracions en el marc del 'Programa d'animació sociocultural per a persones majors', classificar les proposicions i requerir l'oferta econòmicament més avantatjosa prèviament a l'adjudicació del contracte.		

"Hechos y fundamentos de Derecho

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 7 de abril de 2017, aprobó contratar la prestación del servicio de gestión y ejecución de celebraciones en el marco del 'Programa de animación sociocultural para personas mayores', según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP, por un importe de 776.423,13 €, a la baja; aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, aprobó el gasto plurianual correspondiente y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. El anuncio de licitación al estar el presente procedimiento sujeto a regulación armonizada fue enviado al Diario Oficial de la Unión Europea el día 12 de abril de 2017 y, asimismo, se publicó en el Boletín Oficial del Estado y en el Perfil de Contratante de la Corporación, finalizando el plazo de presentación de proposiciones, a las doce horas del día 22 de mayo de 2017, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP.

III. Dentro del plazo de presentación de proposiciones tuvo entrada una única proposición, formulada por la mercantil VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL.

La Mesa de Contratación en el acto interno de apertura de los sobres de Documentación (SOBRE N.º. 1) celebrado el día 23 de mayo de 2017 admite la documentación contenida en el sobre presentado y fija la apertura pública del sobre de documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor para el día 30 de mayo de 2017, a las 12:00 horas, publicándose en el Perfil de Contratante.

En el día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de apertura de los sobres relativos a los criterios dependientes de un juicio de valor (SOBRE N.º. 2). La Mesa en dicho acto procede a su apertura, admite la documentación contenida en los mismos y considera conveniente que el personal técnico municipal informe, por lo que en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.1 del TRLCSP se solicita informe al Servicio de Personas Mayores.

Por el referido Servicio el 28 de junio de 2017 se emite un informe, que se da por reproducido por razones de economía procedimental, en el que concluye, una vez valorados los criterios dependientes de un juicio de valor referenciado en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, que el total de las puntuaciones asignadas a la única licitadora es:

	CRITERIOS DEPENDIENTES DE UN JUICIO DE VALOR (sobre n.º. 2)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL	26

Tras la evaluación de la documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor formulada por el mencionado Servicio, se convocó por la Mesa de Contratación en sesión celebrada el día 6 de julio de 2017 en los términos establecidos en la cláusula 17ª del pliego de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



cláusulas administrativas particulares el acto de apertura de los criterios evaluables de forma automática (SOBRE Nº. 3), quedando fijado para el día 13 de julio de 2017, y dejando constancia de ello en el expediente.

En el día y hora señalados, tuvo lugar el acto público de apertura del SOBRE Nº. 3 (criterios evaluables de forma automática), en el que previamente a la apertura de los sobres, se dio lectura a las puntuaciones correspondientes a la valoración de los criterios dependientes de un juicio de valor. La Mesa en dicho acto admite la única proposición presentada y considera conveniente que sea informada por el Servicio Económico-Presupuestario.

Por el Servicio Económico-Presupuestario el 17 de julio de 2017 se emite un informe en relación a los criterios evaluables de forma automática establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, siendo el total de las puntuaciones asignada a la empresa el siguiente:

	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULAS (SOBRE Nº. 3)	
ORDEN PRESENTACIÓN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª y única	VIAJES TRANSVIA TOURS, SL	65

Ante los informes de evaluación de las proposiciones efectuados por el Servicio de Personas Mayores y por el Servicio Económico-Presupuestario, atendiendo a los criterios establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, la única proposición presentada obtiene las siguientes puntuaciones:

ORDEN	EMPRESA LICITADORA	PUNTOS SOBRE Nº. 2	PUNTOS SOBRE Nº. 3	PUNTUACIÓN TOTAL
1ª	VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL	26	65	91

IV. La Mesa de Contratación en sesión celebrada el 25 de julio de 2017, acuerda que la única oferta y, por tanto, la económicamente más ventajosa atendiendo a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares, conforme a los mencionados informes del Servicio de Personas Mayores y del Servicio Económico-Presupuestario, es la presentada por la empresa VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, con CIF nº. B-46178364, quien se obliga al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja única de 9 unidades y 50 centésimas (9,50 %) aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 580.713,17 € más 121.949,77 € en concepto de IVA al tipo del 21 %, lo que hace un total de 702.662,94 €, así como un incremento de 63 actividades adicionales y/o complementarias respecto a las exigidas en el pliego de prescripciones técnicas, y la procedencia de requerir a la misma, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 151, 161 y 320 del TRLCSP.

V. El órgano de contratación competente es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCSP, para contratar la prestación del servicio de gestión y ejecución de celebraciones en el marco del 'Programa de animación sociocultural para personas mayores', según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. La única proposición presentada obtiene la siguiente clasificación atendiendo a los informes emitidos por el Servicio de Personas Mayores y el Servicio Económico-Presupuestario, que se encuentran a disposición de la interesada, conforme a los criterios establecidos en la cláusula 12ª del pliego de cláusulas administrativas particulares:

ORDEN	EMPRESAS LICITADORAS	PUNTOS Sobre 2	PUNTOS Sobre 3	PUNTUACIÓN TOTAL
Única	VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL	26	65	91

Tercero. Requerir, en su calidad de licitadora que ha presentado la única oferta y, por tanto, la económicamente más ventajosa, a la mercantil VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, con CIF nº. B-46178364, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única de 9 unidades y 50 centésimas (9,50 %) aplicable al presupuesto base de licitación establecido en el apartado 5 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 580.713,17 € más 121.949,77 € en concepto de IVA al tipo del 21 %, lo que hace un total de 702.662,94 €, así como un incremento de 63 actividades adicionales y/o complementarias respecto a las exigidas en el pliego de prescripciones técnicas, a fin de que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del presente requerimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 151.2 del TRLCSP, constituya en los términos establecidos en la cláusula 19ª del pliego de cláusulas administrativas particulares la garantía definitiva por importe de 29.035,66 €, equivalente al 5 % del importe de adjudicación, IVA excluido, procediéndose por el Ayuntamiento a verificar vía telemática a la Tesorería de la Seguridad Social y de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y, asimismo, comprobará que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento, todo ello conforme a lo dispuesto en la cláusula 18ª del mencionado pliego.

Constituida la garantía deberá acreditarse en el Servicio de Contratación.

La empresa VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, en el mismo plazo deberá presentar la documentación relativa a la capacidad y solvencia a que se hace referencia en las cláusulas 13ª y 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta.

Cuarto. El gasto de carácter plurianual del presente contrato una vez adjudicado, de 702.662,94 €, se realizará con cargo a la aplicación KK550 23100 22799 del vigente Presupuesto, según propuesta 2017/00644, ítems 2017/031090, 2018/002480 y 2019/001530, subordinándose al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Quinto. Publicar el presente requerimiento en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de València, cuya dirección es www.valencia.es, y notificarlo a la licitadora que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa al fax indicado por la misma, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 18ª del pliego de cláusulas administrativas particulares."

15	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05301-1990-000020-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa ratificar l'acceptació de la cessió de diverses parcel·les relativa a la llicència d'obres sol·licitada per a la construcció d'un edifici al carrer de l'Arquitecte Rodríguez.		

"Primero. Con motivo de la licencia de obras solicitada por Dª. *****, por la extinta Comisión Municipal de Urbanismo de 28 de febrero de 1975 se concedió licencia a Dª. *****, modificada en el sentido de que se entendiera otorgada a la Promotora y Constructora Coret, SA, por cuerdo de la extinta Comisión Municipal de Urbanismo de 16 de febrero de 1990, siendo posteriormente modificada por Resolución de Alcaldía de 12 de abril de 1991 y acuerdos de la extinta Comisión de Gobierno de 26 de julio de 1991 y 13 de septiembre de 1991, para la construcción de un inmueble en la calle Arquitecto Rodríguez en el expediente de Licencias Urbanísticas número 6343/74 I-B y se cedió a favor del Ayuntamiento de València, a título gratuito y al objeto de cumplir con las cargas urbanísticas establecidas en el PGOU, una parcela de 130,48 m², que después se describirá.

Segundo. Por el Servicio de Gestión Urbanística, con fecha 16 de noviembre de 1988, se informó que: *'A los expedientes con fecha de entrada en el Registro General anterior al 9 de abril de 1987, fecha de aprobación inicial del Plan General de Ordenación Urbana, le será de aplicación la normativa del planeamiento vigente en materia de gestión.*

En consecuencia, con la escritura pública de cesión de viales aportada, número de protocolo 1947 de fecha 29-7-88, ante el notario D. José Luis Llovet Alabau, en el expediente se han cumplido las condiciones que, en materia de gestión le son de aplicación en ejecución del planeamiento'.

Tercero. Por la Oficina Técnica de Patrimonio se informó con fecha 7 de diciembre de 1994 que: *'A la vista del asunto que antecede se informa que, por parte de esta Oficina Técnica se han comprobado los datos de la/s parcelas/s y su correspondencia con el título aportado. Se toma nota de la misma que se plasma sobre juego de hojas del PGOU a los efectos de su constancia en esta Oficina Técnica'.*

Cuarto. Con fecha 28 de febrero de 1996 se solicitó informe a la Sección de Inventario que indicó con fecha 28 de marzo de 1996 que: *'de la consulta efectuada en los libros del Registro de la Propiedad número 9 de València, resulta que ninguna de las dos segregaciones que se formalizaron en escritura de 29 de julio de 1988 ante el notario D. José Luis Llovet Alabau se encuentran inscritas.*

El estado registral de las fincas matrices es el siguiente:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Finca número 5.569, tomo 57, libro 37 de afueras, folio 207 con una cabida inicial de 4.940,40 m² ha sufrido siete segregaciones, quedando como resto 2.689,91 m².

Quinto. En el presente acuerdo se va aceptar la parcela cedida de 130,48 m², a fin de tramitar su alta en el Inventario Municipal de Bienes, en cumplimiento de la obligación legal de que los bienes inmuebles municipales figuren inventariados y su posterior inscripción registral.

A los anteriores hechos les son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

1. A tenor de lo dispuesto en los artículos 9, 12 y 17 del vigente Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, estas tendrán plena capacidad jurídica para adquirir bienes de toda clase, sin que las adquisiciones de bienes a título gratuito estén sujetas a restricción alguna, debiendo, asimismo, formar inventario de todos sus bienes y derechos cualquiera que sea su naturaleza y forma de adquisición.

2. El art. 34 de la Ley de Patrimonio de las Administraciones Públicas (Ley 33/2003, de 3 de noviembre) que establece: *'de acuerdo con lo señalado en el art. 33 de esta ley, las unidades competentes en materia de gestión patrimonial adoptarán las medidas oportunas para la inmediata constancia en el Inventario General de Bienes y Derechos del Estado de los hechos, actos o negocios relativo a los bienes y derechos...'*, aplicable en esta materia a las entidades locales.

3. De conformidad con lo establecido en el artículo 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, por Resolución de Alcaldía número 20, de 26 de junio de 2015, se ha delegado en la Junta de Gobierno Local la competencia para la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aceptar la cesión obligatoria y gratuita de la parcela de 130,48 m², efectuada en el expediente 03501/6343/1974-I-B Licencias Urbanísticas, en beneficio de la licencia de obras otorgada por acuerdo de la extinta Comisión Municipal de Urbanismo de 28 de febrero de 1975, modificada por acuerdo de la extinta Comisión Municipal de Urbanismo de 16 de febrero de 1990 y Resolución de Alcaldía de 12 de abril de 1991 y acuerdos de la extinta Comisión de Gobierno de 26 de julio de 1991 y 13 de septiembre de 1991, para la construcción de un inmueble en la calle Arquitecto Rodríguez.

Las parcelas cedidas responden a la siguiente descripción:

Parcela de terreno de forma rectangular, destinada totalmente a vía pública, situada en València, calle Arquitecto Rodríguez, con una superficie de ciento treinta metros cuarenta y ocho decímetros cuadrados (130,48 m²).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La finca matriz se halla inscrita en el Registro de la Propiedad número Nueve de València, al tomo 57, libro 37, Folio 207, Finca 5569, inscripción 1ª.

Cedida en virtud de escritura pública con número de protocolo 1947 de 29 de julio de 1988, autorizada por el notario de València D. José Luis Llovet Alabau."

16	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05302-2017-000389-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa aprovar la subrogació en el contracte d'arrendament d'una vivenda municipal situada a la plaça del Portal Nou.		

"Hechos

Primero. Este Excmo. Ayuntamiento es propietario de la vivienda sita en la plaza Portal Nou, nº. *****, puerta ***** de València. El edificio en que se integra fue rehabilitado en régimen de promoción pública en el marco del I Programa de Rehabilitación de Edificios, en desarrollo del convenio suscrito entre el Ayuntamiento, el Instituto para la Promoción Pública de la Vivienda y la Conselleria de Urbanismo y Transporte, y figura inventariado al código 1.E5.000042 con la calificación jurídica de bien patrimonial.

Segundo. En fecha 15 de febrero de 1990, el Excmo. Ayuntamiento de València suscribió contrato de alquiler de la citada vivienda con D. Luis Castellote Lázaro, tras cuyo fallecimiento, por acuerdo de la extinta Comisión de Gobierno de fecha 12 de septiembre de 1997, se aprobó la subrogación en favor de su viuda, Dª. Amparo Baylach Mas, en todos los derechos y obligaciones dimanantes del contrato citado, disponiéndose la ratificación y renovación del mismo por periodos quinquenales, de acuerdo con lo dispuesto por la extinta Comisión de Gobierno de fecha 14 de diciembre de 1989, siempre que la inquilina mantuviese las condiciones para ser adjudicataria de una vivienda de Protección Oficial de Promoción Pública. Consultados los antecedentes obrantes en el Servicio de Patrimonio no consta petición posterior de renovación, por lo que el arrendamiento ha venido renovándose tácitamente conforme a lo dispuesto en los artículos 1.566 y 1.581 del Código Civil.

Tercero. En fecha 28 de junio de 2017, D. *****, manifestando ser hijo de la inquilina y comunicando su fallecimiento, solicita la subrogación en el arrendamiento de la citada vivienda. A dicha instancia acompaña, entre otros, Libro de Familia acreditativo de su parentesco con la causante, certificado de defunción (30 de abril de 2017) de la inquilina, y del padrón acreditativo de la convivencia por un periodo superior a dos años, así como documentación acreditativa de sus ingresos, y certificado negativo del Catastro de Bienes Inmuebles.

Por otra parte, Dª. *****, hermana del anterior, presenta escrito en que manifiesta su renuncia a los derechos de subrogación que pudieran derivarse de su convivencia con Dª. Amparo Baylach Mas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Cuarto. La renta de la vivienda ha sido actualizada con efectos 1 de abril de 2017 y asciende a 115,24 € mensuales. Consultados los datos obrantes en el Sistema de Información Económica Municipal queda acreditado que no existen cantidades pendientes de abono en dicho concepto.

Quinto. El jefe de la Sección Técnica de Patrimonio II, en informe de fecha 5 de julio de 2017, manifiesta que la vivienda se encuentra en perfecto estado de conservación.

Fundamentos de Derecho

Primero. Según dispone el artículo 175 del Decreto 75/2007, de 18 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Protección Pública a la Vivienda, al hacerse referencia a las viviendas calificadas de promoción pública: 'En materia de subrogaciones en contratos de arrendamiento, se estará a lo dispuesto en la vigente Ley de Arrendamientos Urbanos, debiendo concurrir, además, en los subrogados los requisitos establecidos para ser adjudicatario de vivienda de promoción pública'.

En este sentido, la vigente Ley de Arrendamientos Urbanos, Ley 29/1994, de 24 noviembre, en su artículo 16 dispone que: 'En caso de muerte del arrendatario, podrán subrogarse en el contrato: Los descendientes del arrendatario que en el momento de su fallecimiento ... hubiesen convivido habitualmente con él durante los dos años precedentes'. No procede la resolución del contrato por muerte del arrendatario, puesto que el solicitante ha cumplido con lo requerido en el punto 3º del mismo artículo: 'El arrendamiento se extinguirá si en el plazo de tres meses desde la muerte del arrendatario el arrendador no recibe notificación por escrito del hecho del fallecimiento, con certificado registral de defunción, y de la identidad del subrogado, indicando su parentesco con el fallecido y ofreciendo, en su caso, un principio de prueba de que cumple los requisitos legales para subrogarse'.

Por su parte, el artículo 154 del Decreto del Consell citado anteriormente, determina los requisitos para ser adjudicatario de una vivienda de promoción pública, entre los que se encuentra carecer de vivienda, y que los ingresos anuales no excedan de 2,5 veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) anual, debiendo, en cualquier caso, justificar ingresos mínimos suficientes para el pago de la renta, y residir y estar empadronado en el municipio donde radique la vivienda.

Respecto a los ingresos, resulta asimismo de aplicación lo dispuesto en la Disposición adicional centésima séptima de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017, que establece el IPREM anual, y el artículo 11.3 del Decreto 90/2009, de 26 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Protección Pública a la Vivienda.

Con la documentación presentada por el interesado queda acreditado que reúne la totalidad de los requisitos exigidos legalmente.

Segundo. El artículo 165 del Decreto del Consell 75/2007, de 18 de mayo, determina que en caso de cesión de la vivienda mediante contrato de arrendamiento, la duración de los contratos será de 5 años, previéndose la posibilidad de prórroga siempre que los arrendatarios mantengan las condiciones exigibles para la adjudicación de las viviendas de promoción pública.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. La competencia en esta materia, de conformidad a lo establecido en el artículo 124.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, corresponde al alcalde, que mediante Resolución nº. 20, de fecha 26 de junio de 2015, ha delegado en la Junta de Gobierno Local la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Acceder a la solicitud de D. ***** y reconocer, con efectos 1 de mayo de 2017, su derecho a la subrogación, por un plazo de cinco años, en el arrendamiento de la vivienda de propiedad municipal sita en la plaza Portal Nou, nº. *****, pta. *****, en virtud del previo contrato suscrito en fecha 15 de febrero de 1990, por D. Luis Castellote Lázaro, y la posterior subrogación en favor de su viuda, D^a. Amparo Baylach Mas.

Segundo. Formalizar dicha subrogación mediante la suscripción del correspondiente anexo al citado contrato."

17	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05302-2017-000335-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa rectificar un error material o de fet contingut en l'acord de la Junta de Govern Local de 7 de juliol de 2017, relatiu a la pròrroga del contracte d'arrendament d'una vivenda municipal situada al carrer del Palau.		

"HECHOS

Primero. Solicitada prórroga del contrato de arrendamiento de la vivienda de propiedad municipal sita en C/ Palau, nº. *****, puerta *****, por la inquilina de la misma, la Junta de Gobierno Local, en virtud de delegación conferida por la Alcaldía mediante Resolución núm. 20, de 26 de junio de 2015, en sesión celebrada el día 7 de julio de 2017, acordó otorgar la prórroga solicitada.

Segundo. Advertido error en el segundo apellido de la inquilina al indicarse en el punto primero de los hechos y en el punto Único del acuerdo que el nombre de la arrendataria es *****, cuando debe ser *****, tal como se desprende de la documentación obrante en el expediente, debe procederse a la rectificación del mismo.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. De conformidad con lo establecido 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: 'Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos'.

Segundo. Reiterada jurisprudencia del Tribunal Supremo, entre otras Sentencia de la Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 5ª de 3 de abril de 2014 y 15 de febrero de 2006, señalan: '...el error material o de hecho se caracteriza por ser ostensible, manifiesto e indiscutible, implicando, por sí solo, la evidencia del mismo, sin necesidad de mayores

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



razonamientos, y exteriorizándose 'prima facie' por su sola contemplación (frente al carácter de calificación jurídica, seguida de una declaración basada en ella, que ostenta el error de Derecho), por lo que, para poder aplicar el mecanismo procedimental de rectificación de errores materiales o de hecho, se requiere que concurren, en esencia, las siguientes circunstancias: Que se trate de simples equivocaciones elementales de nombres, fechas, operaciones aritméticas, o transcripciones de documentos, que el error se aprecie teniendo en cuenta exclusivamente los datos del expediente administrativo en el que se advierta, que sea patente y claro, sin necesidad de acudir a interpretaciones de normas jurídicas aplicables....., que no padezca la subsistencia del acto administrativo es decir, que no genere la anulación o revocación del mismo, en cuanto creador de derechos subjetivos, produciéndose uno nuevo sobre bases diferentes y sin las debidas garantías para el afectado, pues el acto administrativo rectificador ha de mostrar idéntico contenido dispositivo, sustantivo y resolutorio que el acto rectificado, ...'.

Dado que se trata de una equivocación del segundo apellido de la interesada y que la misma se aprecia teniendo en cuenta exclusivamente los datos del expediente administrativo sin tener que acudir a interpretaciones de normas jurídicas, puede efectuarse rectificación del error producido.

Tercero. La competencia para resolver en esta materia corresponde a la Alcaldía en virtud de lo dispuesto en el artículo 124.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local. No obstante, mediante Resolución de Alcaldía número 20, de fecha 26 de junio de 2015, se ha delegado en la Junta de Gobierno Local la competencia para la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté expresamente atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Rectificar el error material o de hecho producido en el acuerdo de fecha 7 de julio de 2017, relativo a la prórroga del contrato de arrendamiento de la vivienda de propiedad municipal sita en la calle Palau, núm. *****, pta. ***** de esta ciudad y modificar el punto primero de los hechos y el Único de la parte dispositiva de la siguiente forma: Donde dice '*****', debe decir '*****', manteniendo en todos sus términos el resto del contenido del acuerdo."

18	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05303-2013-000059-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa donar d'alta a l'Inventari Municipal de Béns la xarxa viària en superfície i l'aparcament de servici públic en subsòl situats a la plaça de Cánovas del Castillo i als carrers de Salamanca i del Comte d'Altea.		

"De las actuaciones, documentación e informes obrantes en el expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. El Excmo. Ayuntamiento de València es propietario de la red viaria y zonas ajardinadas en la plaza Cánovas del Castillo (desde los números 4 a 10 y hasta la Gran Vía

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Marqués del Turia), calle Salamanca (desde los números 1 y 2 hasta los 10 y 11) y calle Conde Altea (desde los números 43 y 48 hasta los 51 y 56), sumando una superficie total de 5.296,47m². Desconociéndose el modo de adquisición, no cabe duda sobre la propiedad municipal por venir poseyéndose y afecta al uso público desde la década de los años 30 del pasado siglo (la construcción de los edificios colindantes data, aproximadamente, desde el año 1915 hasta el 1963).

El destino actual de la parcela origen de 5.296,47 m² referida, es el siguiente:

a) 4.747,15 m² en superficie son red viaria, sin inventariar, de las calles Salamanca, Conde Altea y plaza Cánovas del Castillo.

b) 549,32 m² en superficie son una zona ajardinada en la plaza Cánovas del Castillo, que se encuentra ya inventariada formando parte del código de inventario 1.A4.02.004 'Paseo Bulevar de la Gran Vía Marqués del Turia'.

c) 3.422,22 m² en subsuelo son un aparcamiento de vehículos en régimen de concesión, que ocupa parte de la red viaria en superficie mencionada.

Atendido que los jardines ya se encuentran de alta en el Inventario Municipal, procede el alta de los viales y del aparcamiento subterráneo referidos.

Segundo. La adjudicación de la concesión para la construcción y posterior explotación del aparcamiento subterráneo fue aprobada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 14 de octubre de 2005, y se formalizó en escritura pública de fecha 28 de noviembre de 2006, con protocolo número 3.283, ante el notario D. Juan Francisco Herrera García-Canturri. El proyecto de obras de construcción y explotación y el contrato de concesión subsiguiente fueron objeto de modificación por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 31 de octubre de 2008, formalizándose en escritura pública de fecha 2 de junio de 2009, con protocolo número 896, ante el notario D. Juan Francisco Herrera García-Canturri.

El acta de recepción de las obras devino en definitiva con su aprobación por Resolución de la Alcaldía n°. T-468, de 12 de mayo de 2009.

El plazo de concesión administrativa es de 60 años, a contar desde el 21 de febrero de 2007 hasta el 21 de febrero de 2067 (expediente 01801-2004-4553 del Sº Circulación y Transportes).

Tercero. Por la Sección Técnica de Inventario se aportan los datos, planos y valoraciones necesarios para el alta de los referidos inmuebles.

Fundamentos de Derecho

Primero. El artículo 86 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que aprobó el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, establece la obligación de las entidades locales de formar inventario valorado de todos sus bienes y derechos. Idéntica prescripción viene prevista en el artículo 32.1 de la Ley 33/2003, de 3 de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, añadiéndose que la mención de los bienes y derechos inventariados será con el suficiente detalle para su identificación, determinación de su situación jurídica y de su destino o uso.

Segundo. En el artículo 17 y siguientes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (BOE núm. 161, de 7 de julio de 1986), se recogen los requisitos y datos de los bienes para proceder a su alta en el Inventario General de Bienes y Derechos de la Corporación.

Tercero. La competencia para acordar las bajas, regularizaciones y altas de los bienes en el Inventario Municipal le corresponde a la Junta de Gobierno Local, de conformidad con la delegación efectuada por la Resolución de la Alcaldía núm. 20, de fecha 26 de junio de 2015 (apartado primero, punto núm. 8).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Dar de alta en el Inventario Municipal de Bienes, al Epígrafe I-Bienes Inmuebles, en las Relaciones S3-Suelo vía pública y E9-Edificios para Aparcamientos de Servicio Público, los inmuebles que responden a la siguiente descripción:

a) Red viaria en plaza Cánovas del Castillo, calle Salamanca y calle Conde Altea. Lindes: Norte, Gran Vía Marqués del Turia; Sur, edificios del 48 al 56 de la c/ Conde Altea; Este, edificios del 1 al 11 de la c/ Salamanca y 8 al 10 de la plaza Cánovas del Castillo; y Oeste, edificios del 4 al 7 de la plaza Cánovas del Castillo y del 2 al 10 de la c/ Salamanca. Distrito 02-L'Eixample, barrio 03-La Gran Vía. Plan Especial de Protección del Ensanche Russafa Sud-Gran Vía PEP-2 (PE-1761), aprobado por RC 27-11-2006, BOP 31-01-2007, y Normas Urbanísticas Refundidas aprobadas por A. Pleno de 25-04-2008, BOP 27-05-2009. Superficie: 5.296,47 m². Adquisición y título de propiedad: posesión inmemorial. Registro de la Propiedad: pendiente. Circunstancias Urbanísticas: SU, Suelo Urbano; GRV-2/RV-4, Sistema General Red Viaria/Sistema Local Red Viaria; RV Red Viaria. Naturaleza Jurídica: Bien de Uso Público. Afectación/Adscripción/Reserva: Afecta al servicio público red viaria municipal. Valoración: 2.087.815,51 €. PMS: No. Referencia Catastral: no consta.

b) Aparcamiento en el subsuelo de la plaza Cánovas del Castillo, calle Salamanca y calle Conde Altea. Lindes: Norte, subsuelo Gran Vía Marqués del Turia; Sur, subsuelo c/ Salamanca; Este, subsuelo c/ Conde Altea; y Oeste, subsuelo c/ Conde Altea. Distrito 02-L'Eixample, barrio 03-La Gran Vía. Plan Especial de Protección del Ensanche Russafa Sud-Gran Vía PEP-2 (PE-1761), aprobado por RC 27-11-2006, BOP 31-01-2007, y Normas Urbanísticas Refundidas aprobadas por A. Pleno de 25-04-2008, BOP 27-05-2009. Superficie: 3.422,22 m² de parcela, 10.843,88 m² construidos. Adquisición y título de propiedad: posesión inmemorial. Registro de la Propiedad: pendiente. Circunstancias Urbanísticas: SU Suelo Urbano; GRV-2/RV-4, Sistema General Red Viaria/Sistema Local Red Viaria; RV Red Viaria. Naturaleza Jurídica: Bien de Servicio Público. Valoración: 11.154.597,12 €. PMS: No. Referencia Catastral: 6619901YJ2761H0001KJ."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



19	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05303-2013-000245-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa donar d'alta a l'Inventari Municipal de Béns la plaça enjardinada i la xarxa viària ubicades a la plaça d'Artur Pera.		

"De las actuaciones, documentación e informes obrantes en el expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. El Excmo. Ayuntamiento de València es propietario de diversas parcelas en la plaza Arturo Pera de las que 813,90 m² están destinados a plaza ajardinada y 1.432,94 m² a red viaria.

En el expediente consta el acta de 10 de abril de 2006 de recepción de las obras de remodelación del jardín en la plaza de Arturo Pera (expte. 04001-2005-314), y en la inspección realizada por la Oficina Técnica de Inventario para el informe de 13 de diciembre de 2016, se ha comprobado que el jardín está en servicio.

Segundo. Los títulos de que procede la propiedad municipal de la plaza ajardinada y la red viaria referidas en el apartado anterior son:

1) 71,28 m² adquiridos por expropiación formalizada en escritura pública de 12 de diciembre de 1972 dada ante el notario D. Joaquín Sapena Tomás (núm. de protocolo 3.111) (expt. 206/70 de Expropiación).

2) 375,72 m² adquiridos por expropiación formalizada en escritura pública de 12 de diciembre de 1972 dada ante el notario D. Joaquin Sapena Tomás (núm. de protocolo 3.111) (expt. 206/70 de Expropiación).

3) 723,00 m² adquiridos por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 12 de febrero de 1975 (expediente 209/70 de Expropiación).

4) 94,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (expt. 21034/1986 Licencias de Obras) formalizada en escritura pública de 14 de enero de 1987 dada ante el notario D. Carlos Goicoechea Rico (núm. de protocolo 36) (expt. 1/88 Viales) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 11 de febrero de 1988.

5) 707,60 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 21034/1986) formalizada en escritura pública de 14 de enero de 1987 dada ante el notario D. Carlos Goicoechea Rico (núm. de protocolo 36) (exp. 1/88 Viales PI) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 11 de febrero de 1988.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



6) 600,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia (exp. 1208/1988 de Licencias de Obras) formalizada en escritura pública de 21 de febrero de 1989 dada ante el notario D. Carlos Pascual de Miguel (núm. de protocolo 918) (exp. 17/89 Viales PI) aceptada por acuerdo de la extinta Comisión de Gobierno de 19 de abril 1990.

7) 98,59 m² parcela ocupada por el jardín.

Tercero. En consecuencia, procede dar de alta en el Inventario Municipal de Bienes al Epígrafe I-Bienes Inmuebles una plaza ajardinada (Relación A3) de 813,90 m² y suelo en vía pública (Relación S3) 1.432,94 m², que se ubican en la plaza Arturo Piera.

Cuarto. Por la Sección Técnica de Inventario se aportan los datos, planos y valoraciones necesarios para las altas citadas.

Fundamentos de Derecho

Primero. El artículo 86 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que aprobó el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, establece la obligación de las Entidades Locales de formar inventario valorado de todos sus bienes y derechos. Idéntica prescripción viene prevista en el artículo 32.1 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, añadiéndose que la mención de los bienes y derechos inventariados será con el suficiente detalle para su identificación, determinación de su situación jurídica y de su destino o uso.

Segundo. En el artículo 17 y siguientes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (BOE núm. 161, de 7 de julio de 1986), se recogen los requisitos y datos de los bienes para proceder a su alta en el Inventario General de Bienes y Derechos de la Corporación.

Tercero. La competencia para acordar las bajas, regularizaciones y altas de los bienes en el Inventario Municipal le corresponde a la Junta de Gobierno Local, de conformidad con la delegación efectuada por la Resolución de la Alcaldía núm. 20 de fecha 26 de junio de 2015 (apartado primero, punto núm. 8).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Dar de alta en el Inventario Municipal de Bienes, al Epígrafe I-Bienes Inmuebles, en las Relaciones A3-plazas ajardinadas y S3-suelo vía pública, la plaza ajardinada y la red viaria ambas sitas en la plaza Arturo Piera, que responden a las siguientes descripciones:

a) Plaza ajardinada en plaza Arturo Piera. Lindes: Norte, Sur, Este y Oeste, plaza Arturo Piera. Distrito 07-L'Olivereta, barrio 01-Nou Moles. PGOU aprobado por RC 28-12-1988, BOE 14-01-1989. Superficie: 813,90 m² de parcela. Adquisición y título de propiedad: 64,81 m² son parte de la parcela de 71,28 m² adquirida por compraventa por expropiación formalizada en escritura pública de 12 de diciembre de 1972 dada ante el notario D. Joaquín Sapena Tomás (expt. 206/70 de Expropiación); 135,96 m² son parte de la parcela de 375,72 m² adquirida por compraventa por expropiación formalizada en escritura pública de 12 de diciembre de 1972 dada

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ante el notario D. Joaquín Sapena Tomás (expt. 206/70 de Expropiación); 207,12 m² son parte de la parcela de 723,00 m² adquirida por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 12 de febrero de 1975 (expediente 209/70 de Expropiación); 3,18 m² son parte de la parcela de 707,60 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 21034/1986 Licencias de Obras) formalizada en escritura pública de 14 de enero de 1987 dada ante el notario D. Carlos Goicoechea Rico (núm. de protocolo 36) (exp. 1/88 Viales PI); 304,24 m² son parte de la parcela de 600,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia (exp. 17/89 de PI) formalizada en escritura pública de 21 de febrero de 1989 dada ante el notario D. Carlos Pascual de Miguel (núm. de protocolo 918) (exp. 17/89 Viales PI); 98,59 m² de parcela ocupada por el jardín. Registro de la Propiedad: 304,24 m² son parte de la parcela de 600 m² inscrita en el Registro de la Propiedad número 2 de València, en el Tomo 2.147, Libro 585 Sección 4^a, Folio 98, Finca 50.447, inscripción 2^a de 16 de noviembre de 2004; resto pendiente. Circunstancias Urbanísticas: SU, Suelo Urbano; ENS-1, Ensanche; EL, Sistema Local de Espacios Libres. Naturaleza Jurídica: Bien de Uso Público. Afectación/Adscripción/Reserva: Afecta al servicio público de jardines. Valoración: 195.493,02 €. PMS: No. Referencia Catastral: no consta.

b) Red viaria en plaza Arturo Piera. Lindes: Norte, jardín en la esquina de las calles Torres-Torres y Cartagena; Sur, resto de la calle Salvador Ferrandis Luna y edificio en plaza Arturo Piera, núm. 4; Este, jardín y resto de plaza Arturo Piera; y Oeste, resto de calle Salvador Ferrandis Lluna y plaza Arturo Piera y edificio en plaza Arturo Piera, núm. 6. Distrito 07-L'Olivereta, barrio 01-Nou Moles. PGOU aprobado por RC 28-12-1988, BOE 14-01-1989. Superficie: 1.432,94 m² de parcela. Adquisición y título de propiedad: 6,47 m² son parte de la parcela de 71,28 m² adquirida por compraventa por expropiación formalizada en escritura pública de 12 de diciembre de 1972 dada ante el notario D. Joaquín Sapena Tomás (expt. 206/70 de Expropiaciones); 239,76 m² son parte de la parcela de 375,72 m² adquirida por compraventa por expropiación formalizada en escritura pública de 12 de diciembre de 1972 dada ante el notario D. Joaquín Sapena Tomás (expt. 206/70 de Expropiaciones); 515,88 m² son parte de la parcela de 723,00 m² adquiridos por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 12 de febrero de 1975 (expediente 209/70 de Expropiaciones); 40,30 m² son parte de la parcela de 94,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (expt. 21034/1986 de Licencias de Obras) formalizada en escritura pública de 14 de enero de 1987 dada ante el notario D. Carlos Goicoechea Rico (expt. 1/88 Viales); 334,77 m² son parte de la parcela de 707,60 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 21034/1986 de Licencias de Obras) formalizada en escritura pública de 14 de enero de 1987 dada ante el notario D. Carlos Goicoechea Rico (núm. de protocolo 36) (exp. 1/88 Viales PI); 295,76 m² son parte de la parcela de 600,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia (exp.17/89 de PI) formalizada en escritura pública de 21 de febrero de 1989 dada ante el notario D. Carlos Pascual de Miguel (núm. de protocolo 918) (exp. 17/89 Viales PI). Registro de la Propiedad: 295,76 m² son parte de la parcela de 600 m² inscrita en el Registro de la Propiedad número 2 de València, en el Tomo 2.147, Libro 585 Sección 4^a, Folio 98, Finca 50.447, inscripción 2^a de 16 de noviembre de 2004; resto pendiente. Circunstancias Urbanísticas: SU, Suelo Urbano; RV-4, Sistema Local de red Viaria; RV Red Viaria. Naturaleza Jurídica: Bien de Uso Público. Afectación/Adscripción/Reserva: Afecta al servicio público red viaria municipal. Valoración: 180.278,18 €. PMS: No. Referencia Catastral: no consta."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



20	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05301-2001-000140-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa regularitzar en l'Inventari Municipal de Béns la parcel·la educativocultural amb el codi 1.S2.05.040 i donar d'alta diverses parcel·les per a xarxa viària ubicades als carrers del Doctor Olóriz i del Pla de la Saïdia i a l'interior d'illa de cases dels mateixos carrers.		

"De las actuaciones, documentación e informes obrantes en el expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. El Excmo. Ayuntamiento de València es propietario de un bien inventariado como 'Parcela en interior de manzana en la calle Dr. Olóriz, Llano de Zaidía', código 1.S2.05.040, con una superficie de 1.254,28 m², que fue adquirido por permuta acordada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión de 8 de julio de 1977 y formalizada en escritura pública de 31 de diciembre de 1977 dada ante el notario D. Rafael Azpitarte Camy.

Junto a este bien existen otros terrenos, hoy de propiedad municipal, de los que unos tienen el mismo destino que el bien 1.S2.05.040 (sistema educativo local) y otros están destinados a red viaria en el interior de manzana de las calles Dr. Olóriz y Llano de la Zaidía (parcelas de 323,94 m² y 47,17 m²), en la calle Llano de Zaidía (39,00 m²), en la calle Doctor Olóriz, núms. 2 a 6 (430,49 m²) y en la calle Doctor Olóriz, núms. 16 y 18 (126,50 m²).

El suelo ocupado por el bien 1.S2.05.040 y los viales – siguiendo la numeración del informe y planos de la Oficina Técnica de Inventario – proceden de las siguientes parcelas:

1) 1.254,28 m² parcela adquirida por permuta acordada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión de 8 de julio de 1977 y formalizada en escritura pública de 31 de diciembre de 1977 dada ante el notario D. Rafael Azpitarte Camy.

2) 89,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (expts. 4.769/1978, 4.770/78 y 6.256/77 de Licencias) y formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz como sustituto de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 09 de enero de 1981 (expedientes 24/80 y 7/81 de Viales).

3) 39,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (expts. 4.769/1978, 4.770/78 y 6.256/77 de Licencias) y formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz como sustituto de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 09 de enero de 1981 (expedientes 24/80 y 7/81 de Viales).

4) 31,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exps. 4.769/1978, 4.770/78 y 6.256/77 de Licencias) y formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz como sustituto de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 09 de enero de 1981 (expedientes 24/80 y 7/81 de Viales).

5) 53,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exps. 4.769/1978, 4.770/78 y 6.256/77 de Licencias) y formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz como sustituto de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 09 de enero de 1981 (expedientes 24/80 y 7/81 de Viales).

6) 38,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exps. 4.769/1978, 4.770/78 y 6.256/77 de Licencias) y formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz como sustituto de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 09 de enero de 1981 (expedientes 24/80 y 7/81 de Viales).

7) 62,40 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 568/81) y formalizada en escritura pública de 5 de marzo de 1981 dada ante el notario D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 958) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 13 de mayo de 1982 (expt. 11/82 de Viales).

8) 60,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 220368/1983 de Obras Particulares) y formalizada en escritura pública de 7 de abril de 1983 dada ante el notario D. José Manuel López Laborde (núm. protocolo 717) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 12 de enero de 1984 (exp. 106/83 de Viales).

9) 106,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 220368/1983 de Obras Particulares) y formalizada en escritura pública de 3 de agosto de 1983 dada ante el notario D. José Manuel López Laborde (núm. protocolo 1.949) aceptada por acuerdo del Excmo. Ayuntamiento Pleno de 12 de enero de 1984 (exp. 106/83 de Viales).

10) 1.906,00 m² adquiridos por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 17 de mayo de 1985 (expt. 91/80).

11) 143,68 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 1996/27 de Gestión Urbanística) formalizada en escritura pública de 15 de mayo de 1995 dada ante el notario D. José Manuel López Laborde (núm. de protocolo 815) aceptada por acuerdo de la extinta Comisión de Gobierno de 17 de mayo de 1996 (expt. 05301-1997-606 de Inventario).

12) 86,79 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 1.398/95 de Licencias) formalizada en escritura pública de 4 de septiembre de 1996 dada ante el notario D. Miguel García-Granero Márquez (núm. de protocolo 1.877) (expt. 36/2003 de PI-II).

13) 80,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 1.398/95 de Licencias) formalizada en escritura pública de 16 de enero de 1996 dada ante el notario D. Manuel Ángel Rueda Pérez (núm. de protocolo 190) (expt. 36/2003 de PI-II).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



14) 49,30 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 1.398/95 de Licencias) formalizada en escritura pública de 16 de enero de 1996 dada ante el notario D. Manuel Ángel Rueda Pérez (núm. de protocolo 190) (expt. 36/2003 de PI-II).

15) 72,20 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 1.398/95 de Licencias) formalizada en escritura pública de 16 de enero de 1996 dada ante el notario D. Manuel Ángel Rueda Pérez (núm. de protocolo 190) (expt. 36/2003 de PI-II).

16) 124,65 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística (exp. 1.398/95 de Licencias Urbanísticas y 05301-1996-69 de IRR) formalizada en escritura pública de 6 de mayo de 2003 dada ante el notario D. Fernando Corbí Coloma (núm. de protocolo 1.023) y rectificada por la de 1 de diciembre de 2009 dada ante el notario D. Miguel García-Granero Márquez (núm. de protocolo 1.349) aceptada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 26 de marzo de 2010 (expt. 05307-2009-29 de PI-II).

17) 70,00 m² adquiridos por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 18 de abril de 2011 (expt. 132/01).

Segundo. Por lo expuesto, procede regularizar el bien con código de inventario 1.S2.05.040 por haberse modificado su superficie al existir otras propiedades municipales que no están inventariadas y que deben formar parte de ese bien al ser colindantes y tener el mismo destino urbanístico, y dar de alta en el Inventario Municipal de Bienes y Derechos las parcelas destinadas a red viaria (S3) en el interior de manzana de las calles Dr. Olóriz y Llano de la Zaidía de 323,94 m² y 47,17 m², en la calle Llano de Zaidía de 39,00 m², en la calle Doctor Olóriz, núms. 2 a 6 de 430,49 m² y en la calle Doctor Olóriz, núms. 16 y 18 de 126,50 m².

Tercero. Por la Sección Técnica de Inventario se aportan los datos, planos y valoraciones necesarios para la regularización y las altas citadas.

Fundamentos de Derecho

Primero. El artículo 86 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que aprobó el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, establece la obligación de las entidades locales de formar inventario valorado de todos sus bienes y derechos. Idéntica prescripción viene prevista en el artículo 32.1 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, añadiéndose que la mención de los bienes y derechos inventariados será con el suficiente detalle para su identificación, determinación de su situación jurídica y de su destino o uso.

Segundo. En el artículo 17 y siguientes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (BOE núm. 161, de 7 de julio de 1986), se recogen los requisitos y datos de los bienes para proceder a su alta en el Inventario General de Bienes y Derechos de la Corporación.

Tercero. La competencia para acordar las bajas, regularizaciones y altas de los bienes en el Inventario Municipal le corresponde a la Junta de Gobierno Local, de conformidad con la delegación efectuada por la Resolución de la Alcaldía núm. 20, de fecha 26 de junio de 2015 (apartado primero, punto núm. 8).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Regularizar en el Inventario Municipal de Bienes el código 1.S2.05.040 por haberse modificado su superficie, al existir otras propiedades municipales que no están inventariadas y que deben formar parte de ese bien por ser colindantes y tener el mismo destino urbanístico, quedando con la siguiente descripción:

Parcela educativo-cultural en el interior de manzana en las calles Dr. Olóriz y Llano de la Zaidía. Lindes: Norte, parcelas particulares en calle Dr. Olóriz, en calle Dr. Olóriz esquina con calle Arzobispo Fabián y Fuero, y calle Arzobispo Fabián y Fuero y con propiedad municipal (bien inventariado al código 1.E1.05.004); Sur, parcela particular en calle Dr. Olóriz, parcelas destinadas a red viaria en interior de manzana y trasera del edificio en calle Llano de Zaidía, núm. 12; Este, propiedad municipal (bien inventariado al código 1.E1.05.004), parcela trasera en avenida de la Constitución, núm. 3 y 5, parcela destinada a Red Viaria interior en calle Llano de la Zaidía, núm. 10 y edificio en calle Llano de la Zaidía, núm. 12; y Oeste, parcela particular en calle Doctor Olóriz, en calle Dr. Olóriz esquina con Arzobispo Fabián y Fuero y parcelas destinadas a Red Viaria en calle Dr. Olóriz y en el interior de manzana. Distrito 05-La Saïdia, barrio 01-Marxalenes. PGOU aprobado por RC 28-12-1988, BOE 14-01-1989. Superficie: 3.282,45 m² de parcela. Adquisición y título de propiedad: 1.146,29 m² son parte de la parcela de 1.254,28 m² adquirida por permuta acordada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión de 8 de julio de 1977 y formalizada en escritura pública de 31 de diciembre de 1977 ante el notario D. Rafael Azpitarte Camy; 12,83 m² son parte de la parcela de 60,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 7 de abril de 1983 dada ante el notario D. José Manuel López Laborde (núm. protocolo 717); 106,00 m² son la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 3 de agosto de 1983 dada ante el notario D. José Manuel López Laborde (núm. protocolo 1.949); 1.853,52 m² son parte de la parcela de 1.906,00 m² adquirida por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 17 de mayo de 1985 (expt. 91/80); 59,64 m² son parte de la parcela de 143,68 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 15 de mayo de 1995 dada ante el notario D. José Manuel López Laborde (núm. de protocolo 815); 29,57 m² son parte de la parcela de 86,79 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 4 de septiembre de 1996 dada ante el notario D. Miguel García-Granero Márquez (núm. de protocolo 1.877); 47,06 m² son parte de la parcela de 124,65 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 6 de mayo de 2003 dada ante el notario D. Fernando Corbí Coloma (núm. de protocolo 1.023) y rectificada por la de 1 de diciembre de 2009 dada ante el notario D. Miguel García-Granero Márquez (núm. de protocolo 1.349); 27,54 m² son parte de la parcela de 70,00 m² adquirida por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 18 de abril de 2011 (expt. 132/01). Registro de la Propiedad: núm. 10 de València. 1.146,29 m² son parte de la finca registral 13.940, tomo 1.965, libro 120 de la sección 5ª de afueras, folio 211, inscripción 1ª de 21 de octubre de 1978; 12,83 m² pendientes; 106,00 m² pendientes; 1.853,52 m² son parte de la finca registral 21.543, en el tomo 2.233, libro 198 de la sección 5ª de afueras, folio 35, inscripción 2ª de 22 de julio de 1985; 59,64 m² son parte de la finca registral 21.410, en el tomo 2.453, libro 387 de la sección 5ª de afueras, folio 194, inscripción 4ª de 2 de junio de 1997; 29,57

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



m² pendientes; 47,06 m² son parte de la finca registral 26.911, en el tomo 2.295, libro 239 de la sección 5ª de afueras, folio 8, inscripción 4ª de 5 de abril de 2011; 27,54 m² son parte de la parcela de 70,00 m² en trámite de inscripción. Circunstancias urbanísticas: SU, suelo urbano; ENS-1, ensanche; EC, sistema local educativo-cultural. Naturaleza jurídica: bien de servicio público. Afectación/adscripción/reserva: afecta al servicio público educativo-cultural. Valoración: 1.119.643,69 €. PMS: No. Referencia catastral: forma parte de 5439312YJ2753G, 5439313YJ2753G, 5439315YJ2753G, 5439316YJ2753G, 5439325YJ2753G, 5439326YJ2753G, 5439327YJ2753G.

Segundo. Dar de alta en el Inventario Municipal de Bienes, al epígrafe I-bienes inmuebles, en la relación S3-suelo vía pública, las parcelas destinadas a red viaria, dos de ellas en el interior de manzana de las calles Dr. Olóriz y Llano de la Zaidía de 323,94 m² y 47,17 m², otra en la calle Llano de Zaidía de 39,00 m² y otras dos en la calle Doctor Olóriz de 430,49 m² y 126,50 m², que responden a las siguientes descripciones:

a) Red viaria en interior de manzana entre las calles Doctor Olóriz y Llano de Zaidía. Lindes: Norte, parcela municipal destinada a educativo cultural; Sur, edificio en calle Doctor Olóriz, núm. 6 y calle Llano de la Zaidía, núms. 13 a 16; Este, edificio en calle Llano de la Zaidía, núm. 12 y parcela municipal destinada a educativo cultural; y Oeste, edificio en calle Doctor Olóriz, núm. 2, 4 y 6 y parcela destinada a red viaria. Distrito 05-La Saïdia, barrio 01-Marxalenes. PGOU aprobado por RC 28-12-1988, BOE 14-01-1989. Superficie: 323,94 m² de parcela. Adquisición y título de propiedad: 107,99 m² son parte de la parcela de 1.254,28 m² adquirida por permuta acordada por el Excmo. Ayuntamiento Pleno en sesión de 8 de julio de 1977 y formalizada en escritura pública de 31 de diciembre de 1977 ante el notario D. Rafael Azpitarte Camy; 31,00 m² es la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz en sustitución de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917); 53,00 m² es la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz en sustitución de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917); 38,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz en sustitución de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917); 52,48 m² es parte de la parcela de 1.906,00 m² adquirida por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 17 de mayo de 1985 (expt. 91/80); 41,47 m² son parte de la parcela de 86,79 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 4 de septiembre de 1996 dada ante el notario D. Miguel García-Granero Márquez (núm. de protocolo 1.877). Registro de la Propiedad: núm. 10 de València. 107,99 m² son parte de la finca registral 13.940, tomo 1.965, libro 120 de la sección 5ª de afueras, folio 211, inscripción 1ª de 21 de octubre de 1978; 31,00 m² pendientes; 53,00 m² pendientes; 38,00 m² pendientes; 52,48 m² son parte de la finca registral 21.543, en el tomo 2.233, libro 198 de la sección 5ª de afueras, folio 35, inscripción 2ª de 22 de julio de 1985; 41,47 m² pendientes. Circunstancias urbanísticas: SU, suelo urbano; RV-4, sistema local de red viaria; Dcm, comunicaciones. Naturaleza jurídica: bien de uso público. Afectación/adscripción/reserva: afecta al servicio público red viaria municipal. Valoración: 40.754,89 €. PMS: No. Referencia catastral: forma parte de 5439325YJ2753G y 5439326YJ2753G.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



b) Red viaria en interior de manzana junto a la trasera del núm. 10 de la calle Llano de Zaidía. Lindes: Norte, parcela municipal destinada a educativo cultural y parcela trasera en avenida Constitución, núm. 3; Sur, edificio en calle Llano de la Zaidía, núm. 10; Este, parcela trasera en avenida Constitución, núm. 3 y edificio en calle Llano de la Zaidía, núm. 10; y Oeste, patio en calle Llano de la Zaidía, núm. 12. Distrito 05-La Saïdia, barrio 01-Marxalenes. PGOU aprobado por RC 28-12-1988, BOE 14-01-1989. Superficie: 47,17 m² de parcela. Adquisición y título de propiedad: 47,17 m² son parte de la parcela de 60,00 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 7 de abril de 1983 dada ante el notario D. José Manuel López Laborde (núm. protocolo 717). Registro de la Propiedad: pendiente. Circunstancias urbanísticas: SU, suelo urbano; RV-4, sistema local de red viaria; Dcm, comunicaciones. Naturaleza jurídica: bien de uso público. Afectación/adscripción/reserva: Afecta al servicio público red viaria municipal. Valoración: 5.934,45 €. PMS: No. Referencia catastral: forma parte de la 5439327YJ2753G.

c) Red viaria en interior de manzana junto a la trasera del núm. 16 de la calle Llano de la Zaidía. Lindes: Norte, edificio en calle Llano de la Zaidía, núm. 16; Sur, resto de calle Llano de la Zaidía; Este, edificio en calle Llano de la Zaidía, núm. 16; y Oeste, resto de calle Llano de la Zaidía. Distrito 05-La Saïdia, barrio 01-Marxalenes. PGOU aprobado por RC 28-12-1988, BOE 14-01-1989. Superficie: 39,00 m² de parcela. Adquisición y título de propiedad: 39,00 m² es la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística y formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz en sustitución de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917). Registro de la Propiedad: pendiente. Circunstancias urbanísticas: SU, suelo urbano; RV-4, sistema local de red viaria; Dcm, comunicaciones. Naturaleza jurídica: bien de uso público. Afectación/adscripción/reserva: Afecta al servicio público red viaria municipal. Valoración: 4.906,59 €. PMS: No. Referencia catastral: no consta.

d) Red viaria en la calle Doctor Olóriz, junto a los núms. 2, 4 y 6. Lindes: Norte, parcela en calle Doctor Olóriz, núm. 14; Sur, resto de calle Doctor Olóriz y Llano de la Zaidía; Este, parcela municipal destinada a educativo cultural y edificios en calle Doctor Olóriz, núms. 2, 4 y 6; y Oeste, resto de calle Doctor Olóriz. Distrito 05-La Saïdia, barrio 01-Marxalenes. PGOU aprobado por RC 28-12-1988, BOE 14-01-1989. Superficie: 430,49 m² de parcela. Adquisición y título de propiedad: 89,00 m² es la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística y formalizada en escritura pública de 28 de febrero de 1979 dada ante el notario D. Gregorio Pérez Sauquillo y Cádiz como sustituto de D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 917); 62,40 m² es la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística y formalizada en escritura pública de 5 de marzo de 1981 dada ante el notario D. Rafael Azpitarte Camy (núm. protocolo 958); 80,00 m² es la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 16 de enero de 1996 dada ante el notario D. Manuel Ángel Rueda Pérez (núm. de protocolo 190); 49,30 m² es la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 16 de enero de 1996 dada ante el notario D. Manuel Ángel Rueda Pérez (núm. de protocolo 190); 72,20 m² es la parcela adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 16 de enero de 1996 dada ante el notario D. Manuel Ángel Rueda Pérez (núm. de protocolo 190); 77,59 m² es parte de la parcela de 124,65 m² adquirida por cesión por concesión

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de licencia urbanística y formalizada en escritura pública de 6 de mayo de 2003 dada ante el notario D. Fernando Corbí Coloma (núm. de protocolo 1.023) y rectificada por la de 1 de diciembre de 2009 dada ante el notario D. Miguel García-Granero Márquez (núm. de protocolo 1.349). Registro de la Propiedad: de València núm. 10: 89,00 m² pendientes; 62,40 m² pendientes; 80,00 m² es la finca registral 40.720, en el tomo 2.525, libro 453 de la sección 5^a de afueras, folio 4, inscripción 2^a de 22 de septiembre de 2003; 49,30 m² es la finca registral 40.721, en el tomo 2.525, libro 453 de la sección 5^a de afueras, folio 5, inscripción 2^a de 22 de septiembre de 2003; 72,20 m² es la finca registral 40.722, en el tomo 2.525, libro 453 de la sección 5^a de afueras, folio 6, inscripción 2^a de 22 de septiembre de 2003; 77,59 m² es parte de la finca registral 26.911, en el tomo 2.295, libro 239 de la sección 5^a de afueras, folio 8, inscripción 4^a de 5 de abril de 2011. Circunstancias urbanísticas: SU, suelo urbano; RV-4, sistema local de red viaria; Dcm, comunicaciones. Naturaleza jurídica: bien de uso público. Afectación/adscrición/reserva: afecta al servicio público red viaria municipal. Valoración: 54.159,94 €. PMS: No. Referencia catastral: forma parte de las referencias 5439312YJ2753G, 5439313YJ2753G y 5439332YJ2753G.

e) Red viaria en la calle Doctor Olóriz, junto a los núms. 16 y 18 (en parte, destinada a espacios libres). Lindes: Norte, parcela en calle Doctor Olóriz, núm. 20; Sur, resto de calle Doctor Olóriz, núm. 14; Este, parcela municipal destinada a educativo cultural; y Oeste, calle Doctor Olóriz. Distrito 05-La Saïdia, barrio 01-Marxalenes. PGOU aprobado por RC 28-12-1988, BOE 14-01-1989. Superficie: 126,50 m² de parcela. Adquisición y título de propiedad: 84,04 m² es parte de la parcela de 143,68 m² adquirida por cesión por concesión de licencia urbanística formalizada en escritura pública de 15 de mayo de 1995 dada ante el notario D. José Manuel López Laborde (núm. de protocolo 815); 42,46 m² son parte de la parcela de 70,00 m² adquirida por expropiación formalizada en acta de pago y ocupación de 18 de abril de 2011 (expt. 132/01). Registro de la Propiedad: núm. 10 de València: 84,04 m² es parte de la finca registral 21.410, en el tomo 2.453, libro 387 de la sección 5^a de afueras, folio 194, inscripción 4^a de 2 de junio de 1997; 42,46 m² son parte de la parcela de 70,00 m² en trámite. Circunstancias urbanísticas: SU, suelo urbano; RV-4, sistema local de red viaria; Dcm, comunicaciones. Naturaleza jurídica: bien de uso público. Afectación/adscrición/reserva: afecta al servicio público red viaria municipal. Valoración: 48.437,45 €. PMS: No. Referencia catastral: forma parte de 5439315YJ2753G y 5439316YJ2753G."

21	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05303-2017-000011-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa regularitzar a l'Inventari Municipal de Béns el codi 1.S1.10.515, parcel·la per a servici públic situada al carrer de Juan Ramón Jiménez, i donar d'alta la parcel·la per a espais lliures situada al carrer d'Eslida.		

"De las actuaciones, documentación e informes obrantes en el expediente resultan los siguientes:

Hechos

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. En el Inventario General de Bienes y Derechos de la Corporación consta de alta, con el código 1.S1.10.515, el inmueble 'Parcela para servicio público (finca SP-2 de la reparcelación), sita en la calle Juan Ramón Jiménez', de 7.655,00 m², adquirida en virtud de la reparcelación forzosa de la unidad de ejecución n.º 1 del plan parcial del sector de suelo urbanizable programado-SUP n.º 6 'Malilla Norte' del PGOU.

Segundo. El Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria de fecha 26 de enero de 2017, aprobó la 'Modificación puntual pormenorizada del PGOU para la reubicación de equipamiento para centro de salud en carrera de Malilla y zona verde en la calle Eslida, barrio de Malilla' por la que se cambia el uso de 4.130,16 m² de la parcela con el código 1.S1.10.515, que pasan a ser destinados a espacios libres, creándose simultáneamente una parcela para servicio público en las calles Carrera de Malilla y Bernat Descoll, que antes se destinaba a espacios libres y que será objeto de alta en el Inventario Municipal en su expediente correspondiente.

En consecuencia, procede la regularización en el Inventario del código 1.S1.10.515, detrayéndole la superficie que por cambio de planeamiento deja de ser de servicio público, que será alta independiente como parcela destinada a espacios libres.

Tercero. Por la Sección Técnica de Inventario se aportan los datos, planos y valoraciones necesarias para la regularización y alta referidas.

Fundamentos de Derecho

Primero. El artículo 86 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que aprobó el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en materia de Régimen Local, establece la obligación de las entidades locales de formar inventario valorado de todos sus bienes y derechos. Idéntica prescripción viene prevista en el artículo 32.1 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, añadiéndose que la mención de los bienes y derechos inventariados será con el suficiente detalle para su identificación, determinación de su situación jurídica y de su destino o uso.

Segundo. En el artículo 17 y siguientes del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (BOE núm. 161, de 7 de julio de 1986) se recogen los requisitos y datos de los bienes para proceder a su alta en el Inventario General de Bienes y Derechos de la Corporación.

Tercero. La competencia para acordar las bajas, regularizaciones y altas de los bienes en el Inventario Municipal le corresponde a la Junta de Gobierno Local, de conformidad con la delegación efectuada por la Resolución de la Alcaldía núm. 20, de fecha 26 de junio de 2015 (apartado primero, punto núm. 8).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Regularizar en el Inventario Municipal de Bienes el código 1.S1.10.515, por la modificación del planeamiento que reduce su superficie para destinarla a la parcela para espacios libres que se da de alta en el apartado siguiente del presente acuerdo, quedando con la siguiente descripción:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Parcela para servicio público (finca SP-2 de la reparcelación), sita en la calle Juan Ramón Jiménez. Lindes: Norte, calle José Manuel Izquierdo (músico) y parcela destinada a servicio público excluida por sentencia judicial de la reparcelación; Sur, parcela destinada a espacios libres por modificación del planeamiento (MP-1946); Este, avenida Ausias March y parcela destinada a servicio público excluida por sentencia judicial de la reparcelación; y Oeste, calle prolongación de la c/ Juan Ramón Jiménez y finca CT-6 de la reparcelación. Distrito 10-Quatre Carreres, barrio 3-Malilla. Homologación y Plan Parcial Sector PRR-6 'Malilla Norte' (PP1636), aprobado por RC 11-11-2004, BOP 22-01-2005. Superficie: 3.524,84 m². Adquisición y título de propiedad: son parte de la finca resultante 'SP-2' para servicio público de 7.655,00 m², adjudicada en el proyecto de reparcelación forzosa de la unidad de ejecución n.º. 1 del plan parcial del sector de SUP n.º. 6 'Malilla Norte' del PGOU, formalizada por certificación administrativa municipal de fecha 18 de julio de 2012, complementada y aclarada por otra de 14 de mayo de 2013. Registro de la Propiedad: n.º. 14 de València: son parte de la Finca Registral n.º. 15.158, al tomo 2.172, libro 291 de la Sección 4.ª. de Ruzafa, folio 10, inscripción 1ª de fecha 20 de noviembre de 2013. Circunstancias urbanísticas: SUP suelo urbanizable programado, S/SD-M red secundaria dotacional sector Malilla, SP Servicio Público Sanitario-Asistencial/Administrativo. Naturaleza jurídica: bien de servicio público. Afectación/adscripción/reserva/: Afecta al servicio público sanitario-asistencial/administrativo (genérica). Valoración: 2.829.826,88 €. PMS: No. Referencia catastral: parte de la 6300801YJ2760A.

Segundo. Dar de alta en el Inventario Municipal de Bienes, al epígrafe I-bienes inmuebles, en la relación S5-suelo para espacios libres, el inmueble que responde a la siguiente descripción:

Parcela para espacios libres en la calle Eslida. Lindes: Norte, parcela para servicio público de propiedad municipal; Sur, calle Eslida; Este, avenida Ausias March; y Oeste, calle prolongación de la c/ Juan Ramón Jiménez. Distrito 10-Quatre Carreres, barrio 3-Malilla. Modificación puntual pormenorizada del PGOU para la reubicación de equipamiento para centro de salud en carrera de Malilla y zona verde en la calle Eslida (MP1946), aprobado por A. Pleno 26-01-2017, BOP 20-02-2017. Superficie: 4.130,16 m². Adquisición y título de propiedad: son parte de la finca resultante 'SP-2' para servicio público de 7.655,00 m², adjudicada en el proyecto de reparcelación forzosa de la unidad de ejecución n.º. 1 del plan parcial del sector de SUP n.º. 6 'Malilla Norte' del PGOU, formalizada por certificación administrativa municipal de fecha 18 de julio de 2012, complementada y aclarada por otra de 14 de mayo de 2013. Registro de la Propiedad: n.º. 14 de València: son parte de la finca registral n.º. 15.158, al tomo 2.172, libro 291 de la sección 4.ª. de Ruzafa, folio 10, inscripción 1ª de fecha 20 de noviembre de 2013. Circunstancias urbanísticas: SUP suelo urbanizable programado, EDA edificación abierta, EL/SVJ dotacional público/red secundaria zonas verdes/jardín. Naturaleza jurídica: bien de uso público. Afectación/adscripción/reserva: Afecta al uso público (genérica). Valoración: 398.353,93 €. PMS: No. Referencia catastral: parte de la 6300801YJ2760A."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



22	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05307-2017-000049-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa posar a disposició de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports part de la parcel·la municipal situada a l'avinguda de Gaspar Aguilar per a la instal·lació provisional del CEIP 'Santo Ángel de la Guarda'.		

"Primero. Por escrito de la Direcció Territorial d'Eduació, Cultura i Esport de la Conselleria de d'Educació, Investigació, Cultura i Esports, se ha solicitado la puesta a disposición, de parte de una parcela de 16.353,00 m², propiedad municipal, sita en la avenida Gaspar Aguilar, para la ubicación de aulas prefabricadas para la reubicación provisional del CEIP 'Santo Ángel de la Guarda' en tanto en cuanto se realizan las obras de adecuación y reparación necesarias en el colegio.

Segundo. De acuerdo con las fichas de Inventario y consultado el Sistema Municipal de Gestión Patrimonial (SIGESPA), la parcela está clasificada como suelo urbano, calificada como edificación abierta, uso pormenorizado, educativo-cultural, sita en la avenida Gaspar Aguilar y se describirá en el cuerpo del acuerdo.

Tercero. La parcela va a ser destinada a la instalación provisional de aulas durante el plazo necesario para obras a realizar en el colegio de Educación Infantil y Primaria 'Santo Ángel de la Guarda'.

A estos hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1º. La competencia de los municipios para participar y cooperar con la administración educativa en la creación, construcción y sostenimiento de los centros docentes públicos se encuentra regulada en las siguientes normas: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su art. 25.2; Ley Orgánica 2/2006 de Educación, de 3 de mayo; Ley 8/2007, de 28 de mayo, del Suelo; Ley 16/2005, de 30 de diciembre, de la Generalitat Valenciana; Decreto 67/2006, de 12 de mayo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Ordenación y Gestión Urbanística modificado por Decreto 36/2007, de 13 de abril, del Consell; Real Decreto 2274/1993, de 22 de diciembre, y demás normas generales de aplicación sobre la materia.

Dicha legislación es de aplicación directa de conformidad con lo establecido en la Ley Organica 1/2006, de 10 de abril, de reforma de la Ley Orgánica 5/1982 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, según redacción otorgada a los artículos 45 y 64, entre otros.

2º. De conformidad con lo establecido en el artículo 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, por Resolución de Alcaldía de fecha 26 de junio de 2015, se ha delegado en la Junta de Gobierno Local para la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté atribuida a la concejala delegada de Gestión de Patrimonio Municipal.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Poner a disposición de la Generalitat Valenciana una superficie de 5.547,00 m² que forman parte de la parcela de propiedad municipal sita en la avenida Gaspar Aguilar, calificada como educativo cultural, para la instalación provisional del colegio de Educación Infantil y Primaria 'Santo Ángel de la Guarda', hasta la finalización de las obras a realizar en el actual colegio.

La parcela que se pone a disposición, según se desprende de la documentación obrante en el expediente y ficha del Inventario General de Bienes del Ayuntamiento de València, responde a la siguiente descripción:

Situación: avenida Gaspar Aguilar, 94

Distrito: 08 Patraix

Barrio: 5 Favara

Lindes:

Norte, resto parcela escolar recayente a vial con Hospital Dr. Peset.

Sur, parcela privada calificada como terciario y avenida Tres Cruces (bulevar Sur).

Este, avenida Gaspar Aguilar por donde tiene acceso (límite unidad de ejecución).

Oeste, resto de parcela escolar hasta avenida Tres Cruces.

Superficie que se pone a disposición 5.547,00 m² de un total de 16.353,00 m²

Parcela catastral: parte de la 4205808YJ2740E

Condiciones urbanística:

Clasificación, suelo urbanizable programado. Tras la reparcelación ya es SU, suelo urbano, en desarrollo del plan parcial Patraix PRR-9.

Calificación, edificación abierta (EDA 1)

Uso pormenorizado, Sistema Local Educativo-Cultural (ED-01)

Los 5.547,00 m² que se solicitan para la cesión de uso temporal, son parte de la parcela resultante de dotacional público (bien de dominio público-servicio público) de 16.353,00 m², que fue objeto de cesión obligatoria y gratuita según proyecto de reparcelación forzosa de la unidad de ejecución única del sector de suelo urbanizable PRR-Patraix, estando libre de cargas y gravámenes.

Inscrita en el Registro de la Propiedad número 8 de València, tomo 2354, libro 138, sección 4^a.B de afueras, folio 63, finca 7546.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Una vez concluyan las obras a realizar en el actual CEIP 'Santo Ángel de la Guarda' cuya finalización será comunicada al Ayuntamiento, la Conselleria dejará libre de edificaciones, obras o cualquier otro elemento que se haya utilizado y en perfecto estado de conservación la parcela de 5.547 m², sita en la avenida Gaspar Aguilar, que de forma provisional se ponen a su disposición."

23	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01501-2017-000309-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: DEPARTAMENT DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa adjudicar, mitjançant procediment de contractació centralitzada de béns i servicis de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació, el subministrament de dos servidors.		

"1º) Mediante moción de la concejala delegada de Protección Ciudadana se propone la adquisición de 2 servidores, con destino al Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil, a la empresa 'ESPRINET IBÉRICA, SLU', mediante sistema de contratación centralizada de bienes y servicios de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación.

2º) El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 24 de noviembre de 2000, acordó, en virtud de lo dispuesto en el apartado 1º de la Disposición Adicional Décima del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la adhesión de la Corporación al referido sistema de contratación centralizada de adquisición de bienes y servicios.

Dicho acuerdo establecía en su punto Primero la posibilidad de ampliar o reducir las categorías de bienes y servicios a los que se extiende el compromiso de efectuar su suministro y/o su prestación por este sistema.

De conformidad con lo anterior, mediante acuerdo adoptado por la extinta Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria celebrada en fecha 1 de marzo de 2002, se llevó a cabo una primera ampliación respecto del CONCURSO 10-Centrales telefónicas y material de telecomunicación- y, posteriormente, mediante acuerdo adoptado por la extinta Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria celebrada en fecha 5 de septiembre de 2003, se efectuó una segunda ampliación respecto del CONCURSO 25-Servicios de informática y alojamiento Web.

Con fecha de 6 de junio de 2012, se publicó en la Plataforma de Contratación del Estado la formalización del acuerdo marco 26/2011 para la contratación de servicios de desarrollo de sistemas de información, entrando en vigor el 30 de julio de 2012. Dicho acuerdo marco viene a sustituir al tipo 1 del catálogo 25/2002 y por tanto l'Ajuntament de València quedó automáticamente adherido al citado acuerdo marco 26/2011.

De la misma manera, l'Ajuntament de València quedó automáticamente adherido al acuerdo marco 13/2013, para el suministro de servidores de propósito general y sistemas de almacenamiento (equipos y software), expediente AM 13/2013.

3º) El expediente ha sido informado por el Servicio Económico-Presupuestario y el acuerdo del expediente ha requerido la fiscalización previa de la Intervención.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



4º) Es de aplicaci3n el art3culo 9.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector P3blico aprobado por RDL 3/2011, de 14 de noviembre, por cuanto estamos ante un contrato de suministros, y lo dispuesto en los art3culos 205.1 y 206.2 amparan el procedimiento de compra centralizada.

5º) Es competencia de la Junta de Gobierno Local la contrataci3n del suministro y la aprobaci3n del gasto, en virtud de lo dispuesto en el art. 127.1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de R3gimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Adjudicar, mediante el procedimiento de contrataci3n centralizada de bienes y servicios de la Direcci3n General de Racionalizaci3n y Centralizaci3n de la Contrataci3n, a la empresa 'ESPRINET IBÉRICA, SLU', con CIF nº. B-84443985, con destino al Departament de Bombers, Prevenci3n, Intervenci3n en Emergències i Protecci3n Civil y por un importe de 11.819,53 €, IVA incluido, el suministro de 2 servidores, de conformidad con la petici3n de bienes de contrataci3n centralizada que consta en el expediente.

Segundo. Aprobar el gasto de 9.768,21 €, m3s 2.051,32 € por el 21 % de IVA, lo que representa un total de 11.819,53 €, con cargo a las aplicaciones presupuestarias, seg3n el siguiente desglose:

2017 DD670 13600 6260004, 'Hardware Plan Telem3tico', seg3n propuesta de gastos 2017/3257 e ítem 2017/110020, por importe de 6.541,97 €, IVA INCLUIDO.

2017 DD670 13600 6260003, 'Hardware Plan Telem3tico', seg3n propuesta de gastos 2017/3275 e ítem 2017/110030, por importe de 5.000,00 €, IVA INCLUIDO.

2017 DD670 13600 6260002, 'Hardware Plan Telem3tico', seg3n propuesta de gastos 2017/3275 e ítem 2017/110040, por importe de 277,56 €, IVA INCLUIDO.

Tercero. Se establece un plazo de ejecuci3n de 2 meses a partir del siguiente de la fecha de notificaci3n de la adjudicaci3n."

24	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01801-2017-001518-00		PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI DE MOBILITAT SOSTENIBLE. Proposa aprovar un reconeixement d'obligaci3n de diverses factures corresponents al festival Bicifest.		

"Hechos

Se inicia el tr3mite de aprobaci3n del reconocimiento de obligaci3n de pago de gastos realizados en el propio ejercicio, con cr3dito presupuestario aunque sin autorizaci3n ni disposici3n en aplicaciones del presente ejercicio, que en cumplimiento de lo dispuesto en el art.

Signat electr3nicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. s3rie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACI3 MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



32 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, deben destinarse a la reducción del endeudamiento neto municipal, con arreglo al siguiente detalle:

- Factura nº. 2017/0694 por importe de 847,00 € de principal y de los que 147 € corresponden al IVA, correspondiente a los trabajos efectuados desde el 20 de abril al 31 de mayo de 2017, por la empresa E-ncicle, SL, con NIF B-98625700, adjudicataria del contrato para la promoción y difusión de imagen Bicifest y Sound cycle-música en movimiento/aula de la bici para la Bicifest.

- Factura nº. 006, por importe de 8.954,00 € de principal y de los que 1.554 € corresponden al IVA, correspondiente a los trabajos de diseño gráfico y editorial para la Bicifest del 18 de abril de 2017, de Tomas Gorriá, con NIF *****.

Fundamentos de Derecho

Único. De acuerdo con la base 34ª.2.b) de las de ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2017, la competencia orgánica para la aprobación de un gasto del presente ejercicio con crédito presupuestario sin previa autorización y disposición, en virtud de lo indicado en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, recae en la Junta de Gobierno Local; todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 127.1, letra g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de las Bases del Régimen Local, y la disposición adicional segunda, punto 3, del RDL 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el TRLCSP, en relación con lo dispuesto en el artículo 185.1 y 3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobada por el artículo único del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor de los proveedores, por los conceptos, facturas e importes y con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 LJ160 13300 22602 y 22799, que se detallan en el siguiente cuadro:

	Contratista	CIF	Contrato	Factura	Importe €	Pta. G./ítem	DO/Rdo	Aplic. Pres.
1	E-ncicle, SL	B98625700	Promoción imagen y soporte visual Bicifest	2017-0694	484,00	2017/3240 2017/109100	2017/13541 2017/2893	LJ16013300 22602
2	E-ncicle, SL	B98625700	Música y animación Bicifest	2017-0694	363,00	2017/3240 2017/109110	2017/13542 2017/2893	LJ16013300 22799
3	Tomás Gorriá	*****	Imagen, diseño gráfico y editorial de Bicifest	006-2017	8.954,00	2017/3240 2017/110770	2017/13747 2017/2893	LJ16013300 22799."

25	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01801-2017-001518-00	PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE MOBILITAT SOSTENIBLE. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació d'una factura corresponent a gastos de publicitat del festival Bicifest.	

"Hechos

Se inicia el trámite de aprobación del reconocimiento de obligación de pago de gastos realizados en el propio ejercicio, con crédito presupuestario aunque sin autorización ni disposición en aplicaciones del presente ejercicio, que en cumplimiento de lo dispuesto en el art.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



32 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, deben destinarse a la reducción del endeudamiento neto municipal, con arreglo al siguiente detalle:

- Factura nº. 87 por importe de 1.452,00 €, de los que 1.200,00 € es el principal y 252,00 € corresponden al IVA, correspondiente a los trabajos de publicidad para la Bicifest del 18 de abril de 2017, de Rafael Vidiella, con NIF *****.

Fundamentos de Derecho

Único. De acuerdo con la base 34ª.2.b) de las de ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2017, la competencia orgánica para la aprobación de un gasto del presente ejercicio con crédito presupuestario sin previa autorización y disposición, en virtud de lo indicado en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, recae en la Junta de Gobierno Local; todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 127.1, letra g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y la Disposición Adicional Segunda, punto 3, del RDL 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el TRLCSP, en relación con lo dispuesto en el artículo 185.1 y 3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobada por el artículo único del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago a favor del proveedor, por el concepto, factura e importe y con cargo a la aplicación presupuestaria de 2017, que se detalla en el siguiente cuadro:

Contratista	CIF	Contrato	Factura	Importe €	Pta. G./Ítem	DO/Rdo	Aplic. Pres.
Rafael Vidiella	*****	Publicidad Bicifest en Ciclosfera	87/2017	1.452,00	2017/2932 2017/120750	2017/014698 2017/003315	LJ160 13300 22602."

26	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01801-2017-002206-00	
PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE MOBILITAT SOSTENIBLE. Proposa aprovar els preus contradictoris del contracte de manteniment de la senyalització de trànsit i de l'abalisament a la ciutat de València.	

"HECHOS

I. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 5 de diciembre de 2014, aprobó contratar la prestación del servicio de señalización vertical y horizontal de las vías públicas del término municipal de València, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCP, por un importe de 6.211.800,00 €, más 1.304.478,00 € en concepto de IVA al tipo impositivo del 21 %, lo que hace

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



un total de 7.516.278,00 €, aprobó los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la contratación, aprobó el gasto de gestión anticipada y acordó proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 4 de septiembre de 2015, acordó a propuesta de la Mesa de Contratación: 'Declarar válido el procedimiento abierto celebrado, al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCP, para contratar la prestación del servicio de señalización vertical y horizontal de las vías públicas del término municipal de València, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas'.

III. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 16 de octubre de 2015, acordó: 'Adjudicar el contrato para la prestación del servicio de señalización vertical y horizontal de las vías públicas del término municipal de València, por un plazo de duración de cuatro años, al licitador que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, a la mercantil API MOVILIDAD, SA, con CIF A-78015880, quien se obliga al cumplimiento del contrato, por un porcentaje de baja única de 27,50 %, aplicable al cuadro de precios incluido en el pliego de prescripciones técnicas'.

IV. El contrato fue firmado el 25/11/2015.

V. El jefe de la Sección de Señalización y director de las obras, propone los nuevos precios y aporta el informe justificativo, junto con cuadro de precios, que acompaña al acta de precios contradictorios, firmándose la misma el 14 de julio de 2017 por él mismo y por el representante de la empresa adjudicataria.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 234.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y el artículo 158 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones, vigente en todo aquello que no contradiga lo estipulado en el citado Real Decreto Legislativo 3/2011 (disposición derogatoria única TRLCSP), los precios resultantes de las nuevas unidades no comprendidas en el contrato inicial serán fijados por la Administración, previa audiencia del contratista por plazo mínimo de tres días hábiles. Asimismo, los nuevos precios, una vez aprobados por el Órgano de Contratación, se considerarán incorporados a todos los efectos a los cuadros de precios del contrato.

Segundo. El órgano competente para aprobar el presente acuerdo es la Junta de Gobierno Local, tal y como dispone el art. 127.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y la disposición adicional segunda, punto 3 del RDL 3/2011, de 14 de noviembre, que aprueba el TRLCSP, como Órgano de Contratación, según se dispone en el anexo I punto 3 del pliego de cláusulas administrativas particulares por el que se rige el presente contrato.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Único. Aprobar, para su incorporación al cuadro de precios del contrato, los precios contradictorios del 'Contrato de mantenimiento de la señalización de tráfico y del balizamiento en la ciudad de València', conforme al acta de 14 de julio de 2017 suscrita por el jefe de la Sección de Señalización del Servicio de Movilidad Sostenible, director de las obras, y la empresa adjudicataria, la mercantil 'API Movilidad, SA', así como del informe de fecha 17 de julio del año en curso, de donde resulta que, en todo caso, la aprobación propuesta no supone alteración del importe total del precio del contrato."

27	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2016-000597-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar la justificació de les subvencions concedides a determinades comissions falleres per a la construcció dels seus monuments amb motiu de les Falles 2017.		

"Fets

1. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 30 de desembre de 2016, va adoptar acord relatiu a l'aprovació de la convocatòria d'ajudes a les comissions falleres per a la construcció dels seus monuments, amb motiu de les festes falleres de 2017, per un import màxim total estimat d'1.636.946,95 €, autoritzat a l'aplicació pressupostària EF580 33800 48910, 'Altres transferències', segons proposta de gasto que en 2017 va ser 2017/524, ítem gasto 2017/26650, acord que va ser publicat entre altres en la Base de Dades Nacional de Subvencions en data 17/01/2017 i en el Butlletí Oficial de la Província de València n.º. 26, de data 7 de febrer de 2017, amb l'obertura de termini de presentació de les sol·licituds i documentació, del 8 al 27 de febrer de 2017.

2. Presentades les sol·licituds per part de les comissions falleres en el procediment de referència, mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 26 de maig de 2017, es van concedir subvencions a les falles que s'indicaven en el seu annex.

3. Per les entitats beneficiàries que es detallen a continuació i en la forma prevista en el punt 6 de la convocatòria, s'ha presentat la justificació de la realització de l'activitat per a la qual se'ls va concedir la subvenció, i ha sigut comprovada de conformitat segons informes de la cap de Servei de Cultura Festiva (faig constar), de la Intervenció General Municipal (SFG) sobre l'aprovació de la justificació conforme a l'exigit en la base 26 de les d'execució del Pressupost.

4. S'ha detectat error material en relació a la Falla Camino Barcelona-Travesía Moncada (95), CIF 46792503, en relació al doc. obligació. En l'acord de la Junta de Govern Local de data 26 de maig de 2017 apareixia el doc. obligació 9065 quan havia de ser el 9075.

Als anteriors fets, li són aplicables els següents:

Fonaments de Dret

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primer. La convocatòria reguladora de la subvenció per monuments fallers 2017, els articles 14.1b), 30, 32 i 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i els articles 69, 71,72 i 84 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada llei, així com el que disposa l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics pel que fa a la justificació de les subvencions i el disposat en la base 26 de les d'execució del Pressupost.

Segon. Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tercer. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, article 124.4.ª i 124.5, en relació a la Resolució d'Alcaldia núm. 20, de 26 de juny de 2015, i en la base 26 de les d'execució del Pressupost.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Aprovar la justificació de les ajudes concedides per la construcció del monuments Falles 2017 per acord de la Junta de Govern Local de data 26 de maig de 2017, de les falles que es relacionen a continuació, sense reintegraments, en la mesura que de la comprovació forma efectuada amb l'abast que estableix l'article 84.2 en relació amb l'article 72 del Reglament de la Llei General de Subvencions i l'article 29 de la OGS i sense perjudici de les comprovacions i controls que hagen de realitzar-se ulteriorment, resulta que els esmentats comptes comprenen la justificació exigible per al pagament:

CENSO	COMISIÓ	CIF	PROP. GTO.	ÍTEM DE GASTO	D O	COSTE TOTAL	25 % TOTAL	TOTAL FACTURAS	FECHA ENTREGA FACT. MON
10	OESTE, AVDA. DEL	G - 46440822	2017/524	2017/72390	8936	24.500,00 €	6.125,00 €	24.500,00 €	28/04/2017
12	CONVENTO JERUSALEN - MATEMATICO MARZAL	G - 96834619	2017/524	2017/72410	8938	232.000,00 €	48.750,00 €	232.000,00 €	20/04/2017
13	ACTOR MORA - AVENIDA CONSTITUCION	G - 46853958	2017/524	2017/72430	8941	6.000,00 €	1.500,00 €	6.000,00 €	20/04/2017
14	ALMIRANTE CADARSO - CONDE ALTEA	G - 46865150	2017/524	2017/72440	8942	109.200,00 €	27.300,00 €	109.200,00 €	18/04/2017
15	BOLSERIA - TROS ALT	G - 46601837	2017/524	2017/82470	9372	23.300,00 €	5.825,00 €	23.300,00 €	04/04/2017
17	QUART - PALOMAR	V - 46768768	2017/524	2017/72460	8946	44.100,00 €	11.025,00 €	44.100,00 €	26/4/20147
25	CAMINO ALBA - CASTILLO CULLERA	G - 46791844	2017/524	2017/72930	8964	6.500,00 €	1.625,00 €	6.500,00 €	04/04/2017
26	CIUDAD DEL ARTISTA FALLERO	G - 46824322	2017/524	2017/72940	8965	8.450,00 €	2.112,50 €	8.945,00 €	29/03/2017
31	LO RAT PENAT	G - 46799821	2017/524	2017/72990	8973	36.400,00 €	9.100,00 €	36.400,00 €	19/04/2017
33	MONTORTAL - TORREFIEL	G - 46157434	2017/524	2017/73010	8976	22.500,00 €	5.625,00 €	22.500,00 €	28/04/2017

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UxOD ANEM S4LR dfUj YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

39	CASTELLON - SEGORBE	G - 46825683	2017/524	2017/73080	8986	19.000,00 €	4.750,00 €	19.000,00 €	06/04/2017
41	CUBA - PUERTO RICO	G - 46805651	2017/524	2017/73100	8988	20.000,00 €	5.000,00 €	20.000,00 €	06/04/2017
44	MAESTRO GOZALBO - CONDE DE ALTEA	G - 46933123	2017/524	2017/73120	8990	98.000,00 €	24.500,00 €	98.000,00 €	25/04/2017
45	SAGUNTO - SAN ANTONIO - PADRE URBANO	G - 46699013	2017/524	2017/73130	8992	14.952,00 €	3.738,00 €	14.952,00 €	27/04/2017
50	CORRETGERIA - BANY DELS PAVESOS	G - 97112312	2017/524	2017/73170	8997	7.450,00 €	1.862,50 €	7.450,00 €	27/03/2017
51	CTRA. ESCRIVA - COOP. SAN FERNANDO	G - 46745675	2017/524	2017/73180	9016	8.000,00 €	2.000,00 €	8.058,00 €	25/04/2017
71	TRINIDAD - ALBORAYA	G - 96635156	2017/524	2017/73470	9042	15.700,00 €	3.925,00 €	15.700,00 €	18/04/2017
72	JOAQUIN NAVARRO - CARRICOLA	G - 46900254	2017/524	2017/73480	9043	7.000,00 €	1.750,00 €	7.000,00 €	20/04/2017
73	PLAZA DE SANTA CRUZ	G - 46753786	2017/524	2017/73490	9045	7.000,00 €	1.750,00 €	7.000,00 €	15/04/2017
75	SAGUNTO - SAN GUILLEN	G - 46769311	2017/524	2017/73510	9047	13.000,00 €	3.250,00 €	13.000,00 €	21/04/2017
79	FDO EL CATOLICO - ANGEL GUIMERA	G - 46633038	2017/524	2017/73550	9050	31.000,00 €	7.750,00 €	31.000,00 €	27/04/2017
87	ARCHIDUQUE CARLOS - CHIVA	G - 46607313	2017/524	2017/73630	9065	16.340,00 €	4.085,00 €	16.340,00 €	06/04/2017
90	NADOR - MILAGROSA	G - 46744256	2017/524	2017/73660	9069	17.900,00 €	4.475,00 €	17.900,00 €	20/04/2017
95	CAMINO BARCELONA - TRAVESIA MONCADA	G - 46792503	2017/524	2017/73700	9075	7.000,00 €	1.750,00 €	7.000,00 €	10/04/2017
101	CARRETERA MALILLA - ING. J. BENLLOCH	G - 46709564	2017/524	2017/73760	9083	29.150,00 €	7.287,50 €	29.150,00 €	06/04/2017
104	ROJAS CLEMENTE, PLAZA	G - 46736237	2017/524	2017/75010	9086	10.400,00 €	2.600,00 €	10.400,00 €	19/04/2017
109	SAN RAFAEL - ANTON MARTIN	G - 46842605	2017/524	2017/75060	9092	21.500,00 €	5.375,00 €	21.500,00 €	06/04/2017
113	REPUBLICA ARGENTINA - DR. PALLARES IRANZO	G - 46752390	2017/524	2017/75140	9100	10.800,00 €	2.700,00 €	10.800,00 €	22/04/2017
122	CERVANTES - PADRE JOFRE	G - 46752671	2017/524	2017/75250	9107	20.999,00 €	5.249,75 €	20.999,00 €	19/04/2017
129	RAMIRO DE MAEZTU - LOS LEONES	G - 96648266	2017/524	2017/75300	9112	32.300,00 €	8.075,00 €	32.300,00 €	11/04/2017
142	CUBA - BUENOS AIRES	G - 96907233	2017/524	2017/75420	9121	11.500,00 €	2.875,00 €	11.500,00 €	25/04/2017
150	DR. MANUEL CANDELA - AVDA. DEL PUERTO	G - 46787123	2017/524	2017/75500	9129	8.250,00 €	2.062,50 €	8.250,00 €	23/04/2017
155	BARRACA - TRAV. IGLESIA ROSARIO	G - 46738894	2017/524	2017/75560	9133	12.950,00 €	3.237,50 €	12.950,00 €	21/04/2017
163	ASO. CULTURA POBLA DUC - BENEPEIXCAR	G-98831977	2017/525	2017/75640	9141	16.000,00 €	4.000,00 €	160.000,00 €	06/04/2017

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UXOD ANEm S4LR dfUj YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

165	PIZARRO - CIRILO AMOROS	G - 46865556	2017/524	2017/82500	9376	23.000,00 €	5.750,00 €	23.000,00 €	21/04/2017
167	EN PLOM - GUILLEN DE CASTRO	G - 46747036	2017/524	2017/75670	9144	9.100,00 €	2.275,00 €	9.100,00 €	21/04/2017
169	MAYOR - MORAIRA - NAZARET	G - 46787891	2017/524	2017/75700	9146	25.300,00 €	6.325,00 €	25.300,00 €	21/04/2017
170	ANTIG REGNE DE VALENCIA AVDA. - SAN VALERO	G - 96995683	2017/524	2017/75710	9149	14.000,00 €	3.500,00 €	14.000,00 €	06/04/2017
176	CAMPANAR, AVDA. - HIPOLITO ROVIRA	G - 96171053	2017/524	2017/75760	9153	17.500,00 €	4.375,00 €	17.500,00 €	25/04/2017
177	SUECA - LITERATO AZORIN	G - 96836077	2017/524	2017/75770	9154	135.000,00 €	33.750,00 €	135.000,00 €	28/04/2017
189	GIORGETA, AVDA - ROIG DE CORELLA	G - 98309024	2017/524	2017/75900	9174	7.800,00 €	1.950,00 €	7.800,00 €	25/04/2017
192	RAMIRO DE MAEZTU - H. FURIO	G - 46639258	2017/524	2017/75930	9177	25.000,00 €	6.250,00 €	25.000,00 €	27/04/2017
211	LEPANTO - GUILLEN DE CASTRO	G - 97303374	2017/524	2017/76020	9188	10.500,00 €	2.625,00 €	11.000,00 €	09/04/2017
215	BARON DE PATRAIX - CUENCA	G - 97426100	2017/524	2017/76130	9191	9.460,00 €	2.365,00 €	9.460,00 €	25/04/2017
216	RUBEN VELA - AVDA. DR. WAKSMANN	G - 96646484	2017/524	2017/76150	9192	14.000,00 €	3.500,00 €	14.000,00 €	08/04/2017
226	JUAN JOSE DOMINE - PORT	G - 97237051	2017/524	2017/76230	9200	16.950,00 €	4.237,50 €	16.950,00 €	25/04/2017
228	ARQUITECTO ALFARO - FRANCISCO CUBELLS	G - 46743654	2017/524	2017/76240	9205	18.500,00 €	4.625,00 €	6.500,00 €	19/04/2017
233	PLATA, AVDA. DE LA - GENERAL URRUTIA	G - 96467360	2017/524	2017/76270	9210	3.500,00 €	875,00 €	3.500,00 €	21/04/2017
234	ESCALANTE - AMPARO GUILLEN	G - 46781654	2017/524	2017/76280	9212	2.050,00 €	512,50 €	2.050,00 €	28/04/2017
236	JESUS, PLAZA DE	G - 46803953	2017/524	2017/76300	9230	9.800,00 €	2.450,00 €	8.275,00 €	10/04/2017
237	PLAZA MARTIRES - GENERAL IBANEZ ALONSO	G - 96874037	2017/524	2017/76310	9231	4.500,00 €	1.125,00 €	4.500,00 €	25/04/2017
239	PERIS Y VALERO, AVDA - CUBA	G - 46786422	2017/524	2017/76340	9233	13.000,00 €	3.250,00 €	13.000,00 €	28/04/2017
244	JOSE MARIA HARO - POETA MAS Y ROS	G - 46870549	2017/524	2017/76400	9238	9.240,00 €	2.310,00 €	9.240,00 €	12/04/2017
256	BLASCO IBAÑEZ - PLAZA MAESTRO RIPOLL	G - 97353866	2017/524	2017/76500	9244	850,00 €	212,50 €	850,00 €	14/04/2016
257	MUSICO ESPI - GRABADOR FABREGAT	G - 46804837	2017/524	2017/76790	9253	8.050,00 €	2.012,50 €	8.050,00 €	27/04/2017
282	VIRGEN DE LA CABEZA - J.M. MORTES LERMA	G - 46752622	2017/524	2017/76960	9269	10.000,00 €	2.500,00 €	10.000,00 €	19/04/2017
284	CERAMISTA ROS - J. MARIA MORTES LERMA	G - 46773545	2017/524	2017/76990	9272	32.000,00 €	8.000,00 €	32.000,00 €	28/04/2017

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



288	PERIODISTA GIL SUMBIELA - AZUCENA	G - 46762126	2017/524	2017/77020	9276	22.300,00 €	5.575,00 €	22.300,00 €	25/04/2017
300	SANTA MARIA MICAELA - MARTÍ L'HUMÀ	G-96655451	2017/525	2017/77130	9292	32.950,00 €	8.237,50 €	32.950,00 €	20/04/2017
303	ALEMANIA - EL BACHILLER	G - 98250251	2017/524	2017/77150	9294	9.400,00 €	2.350,00 €	9.400,00 €	20/04/2017
330	VICENTE SANCHO TELLO - CHILE	G - 98680804	2017/524	2017/77380	9317	28.500,00 €	7.125,00 €	28.500,00 €	26/04/2017
344	POLO Y PEYROLON - CIUDAD DE MULA	G - 98687643	2017/524	2017/77600	9324	8.000,00 €	2.000,00 €	8.000,00 €	29/03/2017
360	RUBEN DARIO - FRAY LUIS COLOMER	G - 98818594	2017/524	2017/77770	9341	12.500,00 €	3.125,00 €	12.500,00 €	28/04/2017
374	PEDRO CABANES - JUAN XXIII	G - 96338009	2017/524	2017/77860	9350	5.000,00 €	1.250,00 €	5.004,00 €	10/04/2017
375	PROLON. ALAMEDA - AV. FRANCIA	G - 97046734	2017/524	2017/77870	9351	16.500,00 €	5.899,00 €	22.389,00 €	25/04/2017
377	AVDA. DE FRANCIA - ALFREDO TORAN I OLMOS	G - 97690333	2017/524	2017/77880	9352	20.500,00 €	5.125,00 €	21.970,00 €	20/04/2017
				TOTAL		1.556.691,00 €	381.696,75 €	1.565.107,00 €	

Segon. Corregir l'error material de l'acord de la Junta de Govern Local de data 26 de maig de 2017 en relació a la Comissió de Falla Camino de Barcelona-Travesia Moncada, en el sentit següent

On diu: doc. obli. 9065

Ha de dir: doc. oblig. 9075."

28	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02101-2012-001121-00	PROPOSTA NÚM.: 9
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa aprovar la sexta revisió de la tarifa per servicis complementaris dels contractes per a la gestió del servici públic municipal de les escoles infantils Pardalets, Solc, Algorós, Quatre Carreres, Benicalap i Mini-Poli.	

"Antecedentes de hecho

Primero. Por Resolución de Alcaldía nº. 1049, de fecha 18 de agosto de 2010, fue aprobado el procedimiento abierto para contratar la concesión administrativa para la gestión de siete escuelas infantiles, en seis lotes, aprobándose en este mismo acto el pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante, PCAP) y el pliego de prescripciones técnicas que rigen dichos contratos.

Segundo. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18 de febrero de 2011 se adjudicaron provisionalmente los contratos para la gestión del servicio público municipal de siete escuelas infantiles de titularidad municipal. Posteriormente, por acuerdo de la Junta de Gobierno

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Local de fecha 25 de marzo de 2011, resultaron los siguientes adjudicatarios definitivos de dichos contratos: la empresa Eulen Servicios Sociosanitarios, SA, respecto de las escuelas infantiles Quatre Carreres (lote V) y Benicalap y Mini-Poli (lote VI); D^a. Ana María del Pilar Marín Medina respecto de la escuela infantil Pardalets (lote I), y la empresa Site Servicios Comunitarios, S. Coop. V., respecto de las escuelas infantiles Solc (lote III) y Algirós (lote IV). El lote II, correspondiente a la escuela infantil Gent Menuda, se declaró desierto, habida cuenta que no había concurrido ningún licitador.

Tercero. En fecha 28 de marzo de 2011, se formalizó el contrato para la gestión de las referidas escuelas infantiles de titularidad municipal con los adjudicatarios correspondientes, quienes se obligaron al cumplimiento del contrato por las tarifas mensuales de escolaridad y las tarifas de servicios complementarios que detallaron en sus respectivas proposiciones.

Cuarto. Respecto de la tarifa de escolaridad para el próximo curso académico 2017/2018, dado que las tarifas máximas establecidas por la Conselleria competente no han sufrido ninguna variación respecto a las del curso actual, coincidiendo plenamente con las recogidas en los pliegos y, dado que según recogen los pliegos y el contrato de adjudicación debe mantenerse la proporcionalidad a la baja ofertada por la empresa adjudicataria, se concluye que deberán ser las mismas que las aplicadas al presente curso.

En cuanto a la tarifa de servicios complementarios, revisable anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo, el Servicio Económico-Presupuestario ha emitido informe de fecha 11 de julio de 2017, en el que determina un aumento de tarifa del 4,7 % respecto a los precios ofertados de origen. El curso escolar 2017/2018 comprende desde el 1 de septiembre de 2017 hasta el 31 de agosto de 2018, ambos inclusive, por lo que el incremento en la tarifa de servicios complementarios podrá aplicarse a partir del 1 de septiembre de 2017.

Fundamentos de Derecho

I. La Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, vigente en el momento de adjudicación del contrato.

II. El pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) y el pliego de prescripciones técnicas para la contratación mediante procedimiento abierto, de la concesión administrativa para la gestión indirecta del servicio público municipal de siete escuelas infantiles de primer ciclo de educación infantil de titularidad municipal.

El apartado 1.3 de la cláusula 23^a del PCAP establece que la Corporación aprobará las tarifas a abonar por los/as usuarios/as del servicio, en concepto de tarifa de escolarización y tarifa de servicios complementarios, de acuerdo con los criterios y fórmulas de revisión previstas en los pliegos.

La cláusula 5^a del PCAP regula el régimen económico de la concesión, fijando los límites máximos de las tarifas de escolaridad, así como de las tarifas por servicios complementarios, que no podrán superarse en ningún caso. Respecto a estos precios máximos cada adjudicatario realizó una propuesta a la baja.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Según establece el apartado 5 de dicha cláusula, las tarifas de escolaridad serán revisadas cada vez que el Consell de la Generalitat modifique el importe máximo de la tarifa de escolaridad para cada tramo de edad, de forma que se mantenga la proporcionalidad a la baja ofertada por la empresa adjudicataria. Asimismo, indica que la tarifa para medios complementarios se revisará anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo.

Por último, el apartado 3 de la misma cláusula establece que las tarifas de escolaridad están exentas de IVA.

III. La Resolución, de 28 de abril de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las ayudas económicas destinadas a la escolarización en las escuelas y centros de educación infantil de primer ciclo de la Comunidad Valenciana para el curso escolar 2017-2018, ha establecido en su apartado Sexto, punto 6, el coste máximo mensual del puesto escolar o precio máximo que podrá fijar el centro en concepto de enseñanza. Dichos precios máximos no han sufrido variación alguna respecto a los establecidos para el curso anterior, coincidiendo con los precios máximos recogidos en los pliegos.

IV. La Orden de 11 de junio de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, establece en su punto Segundo, que el curso escolar comenzará el 1 de septiembre y finalizará el 31 de agosto siguiente.

V. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo que dispone el artículo 127 de la Ley 1/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la sexta revisión de la tarifa por servicios complementarios relativa a los contratos para la gestión del servicio público municipal de escuelas infantiles de titularidad municipal, que supone un incremento del 4,7 % con respecto a los precios ofertados de origen, para el curso 2017/2018, siendo efectivo desde el 1 de septiembre de 2017. La revisión podrá aplicarse por los siguientes adjudicatarios: D^a. Ana M^a. del Pilar Marín Medina respecto de la gestión de la escuela infantil Pardalets (lote I), la empresa Site Servicios Comunitarios, S. Coop. V., respecto de las escuelas infantiles Solc (lote III) y Algirós (lote IV) y, por último, la empresa Eulen Servicios Sociosanitarios, SA, respecto del contrato de gestión de las escuelas infantiles Quatre Carreres (lote V) y Benicalap y Mini-Poli (lote VI)."

29	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2014-001242-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa aprovar la quinta revisió de la tarifa per servicis complementaris del contracte per a la gestió del servici públic municipal de l'escola infantil Sant Pau (lot II).		

"Antecedentes de hecho

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 8 de junio de 2012, se declaró válido el procedimiento abierto celebrado para contratar la concesión administrativa, dividida en dos lotes, para la gestión del servicio público municipal de dos escuelas infantiles de primer ciclo de educación infantil de titularidad municipal.

Segundo. La adjudicación definitiva se produjo por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de junio de 2012 y el contrato respecto del lote II, correspondiente a la Escuela Infantil Sant Pau, se formalizó con la mercantil Zaebosal, SL, en fecha 18 de julio de 2012.

Tercero. La mencionada empresa concesionaria se obligó al cumplimiento del contrato por las tarifas mensuales de escolaridad y las tarifas de servicios complementarios detalladas en su proposición.

Cuarto. Respecto de la tarifa de escolaridad para el próximo curso académico 2017/2018, dado que las tarifas máximas establecidas por la Conselleria competente no han sufrido ninguna variación respecto a las del curso actual, coincidiendo plenamente con las recogidas en los pliegos y, dado que según recogen los pliegos y el contrato de adjudicación debe mantenerse la proporcionalidad a la baja ofertada por la empresa adjudicataria, se concluye que deberán ser las mismas que las aplicadas al presente curso.

En cuanto a la tarifa de servicios complementarios, revisable anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo, el Servicio Económico-Presupuestario ha emitido informe de fecha 13 de julio de 2017, en el que determina un aumento de tarifa del 2,9 % respecto a los precios ofertados de origen. El curso escolar 2017/2018 comprende desde el 1 de septiembre de 2017 hasta el 31 de agosto de 2018, ambos inclusive, por lo que el incremento en la tarifa de servicios complementarios podrá aplicarse a partir del 1 de septiembre de 2017.

Fundamentos de Derecho

I. La Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, vigente en el momento de adjudicación del contrato.

II. El pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) y el pliego de prescripciones técnicas para la contratación mediante procedimiento abierto, de la concesión administrativa para la gestión indirecta del servicio público municipal de siete escuelas infantiles de primer ciclo de educación infantil de titularidad municipal.

El apartado 1.3 de la cláusula 23ª del PCAP establece que la Corporación aprobará las tarifas a abonar por los/as usuarios/as del servicio, en concepto de tarifa de escolarización y tarifa de servicios complementarios, de acuerdo con los criterios y fórmulas de revisión previstas en los pliegos.

La cláusula 5ª del PCAP regula el régimen económico de la concesión, fijando los límites máximos de las tarifas de escolaridad, así como de las tarifas por servicios complementarios, que no podrán superarse en ningún caso. Respecto a estos precios máximos cada adjudicatario realizó una propuesta a la baja.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Según establece el apartado 5 de dicha cláusula, las tarifas de escolaridad serán revisadas cada vez que el Consell de la Generalitat modifique el importe máximo de la tarifa de escolaridad para cada tramo de edad, de forma que se mantenga la proporcionalidad a la baja ofertada por la empresa adjudicataria. Asimismo, indica que la tarifa para medios complementarios se revisará anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo.

Por último, el apartado 3 de la misma cláusula establece que las tarifas de escolaridad están exentas de IVA.

III. La Resolución, de 28 de abril de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las ayudas económicas destinadas a la escolarización en las escuelas y centros de educación infantil de primer ciclo de la Comunidad Valenciana para el curso escolar 2017-2018, ha establecido en su apartado Sexto, punto 6, el coste máximo mensual del puesto escolar o precio máximo que podrá fijar el centro en concepto de enseñanza. Dichos precios máximos no han sufrido variación alguna respecto a los establecidos para el curso anterior, coincidiendo con los precios máximos recogidos en los pliegos.

IV. La Orden, de 11 de junio de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, establece en su punto Segundo, que el curso escolar comenzará el 1 de septiembre y finalizará el 31 de agosto siguiente.

V. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo que dispone el artículo 127 de la Ley 1/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la quinta revisión de la tarifa por servicios complementarios relativa al contrato para la gestión del servicio público municipal de la escuela infantil de titularidad municipal Sant Pau (lote II), que supone un incremento del 2,9 % con respecto a los precios ofertados de origen, para el curso 2017/2018, siendo efectivo desde el 1 de septiembre de 2017. La revisión podrá aplicarse por la empresa concesionaria Zaebal, SL."

30	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02101-2014-001243-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI D'EDUCACIÓ. Proposa aprovar la quarta revisió de la tarifa per servicis complementaris del contracte per a la gestió del servici públic municipal de l'escola infantil 'Gent Menuda'.		

"Antecedentes de hecho

Primero. La cláusula 3ª del contrato para la concesión administrativa para la gestión del servicio público municipal de la escuela infantil de primer ciclo de titularidad municipal denominada Gent Menuda suscrito entre esta Corporación y la empresa Megadiver Socioeducativa, SL, establece que por Resolución nº. 2235-W, de fecha 23 de abril de 2013,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCVA-120	3835728158564580209



dictada por el concejal delegado de Contratación, se dispuso declarar válido el procedimiento abierto, celebrado al amparo de lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del TRLCP para contratar la concesión administrativa, para la gestión del servicio público municipal de la escuela infantil de titularidad municipal denominada Gent Menuda, sita en la calle Bernabé García, nº. 67 de València, según las características que se establecen en el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. En fecha 3 de junio de 2013, se formaliza el contrato para la gestión de la referida escuela infantil de titularidad municipal con el adjudicatario, quien se obliga al cumplimiento del contrato por las tarifas mensuales de escolaridad y las tarifas de servicios complementarios que detalló en su proposición.

Tercero. Respecto de la tarifa de escolaridad para el próximo curso académico 2017/2018, dado que las tarifas máximas establecidas por la Conselleria competente no han sufrido ninguna variación respecto a las del curso actual, coincidiendo plenamente con las recogidas en los pliegos y, dado que según recogen los pliegos y el contrato de adjudicación debe mantenerse la proporcionalidad a la baja ofertada por la empresa adjudicataria, se concluye que deberán ser las mismas que las aplicadas al presente curso.

En cuanto a la tarifa de servicios complementarios, revisable anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo, el Servicio Económico-Presupuestario ha emitido informe de fecha 11 de julio de 2017, en el que determina un aumento de tarifa del 1 % respecto a los precios ofertados de origen. El curso escolar 2017/2018 comprende desde el 1 de septiembre de 2017 hasta el 31 de agosto de 2018, ambos inclusive, por lo que la reducción en la tarifa de servicios complementarios deberá aplicarse a partir del 1 de septiembre de 2017.

Fundamentos de Derecho

I. El Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

II. El pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) y el pliego de prescripciones técnicas para la contratación mediante procedimiento abierto, de la concesión administrativa para la gestión indirecta del servicio público municipal de la escuela infantil de primer ciclo de titularidad municipal.

El apartado 1.3 de la cláusula 23ª. del PCAP establece que la Corporación aprobará las tarifas a abonar por los/as usuarios/as del servicio, en concepto de tarifa de escolarización y tarifa de servicios complementarios, de acuerdo con los criterios y fórmulas de revisión previstas en los pliegos.

La cláusula 5ª del PCAP regula el régimen económico de la concesión, fijando los límites máximos de las tarifas de escolaridad, así como de las tarifas por servicios complementarios, que no podrán superarse en ningún caso. Respecto a estos precios máximos cada adjudicatario realizó una propuesta a la baja.

Según establece el apartado 5 de dicha cláusula, las tarifas de escolaridad serán revisadas cada vez que el Consell de la Generalitat modifique el importe máximo de la tarifa de escolaridad para cada tramo de edad, de forma que se mantenga la proporcionalidad a la baja ofertada por la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



empresa adjudicatària. Asimismo, indica que la tarifa para medios complementarios se revisará anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo.

Por último, el apartado 3 de la misma cláusula establece que las tarifas de escolaridad están exentas de IVA.

III. La Resolución, de 28 de abril de 2017, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan las ayudas económicas destinadas a la escolarización en las escuelas y centros de educación infantil de primer ciclo de la Comunidad Valenciana para el curso escolar 2017-2018, ha establecido en su apartado Sexto, punto 6, el coste máximo mensual del puesto escolar o precio máximo que podrá fijar el centro en concepto de enseñanza. Dichos precios máximos no han sufrido variación alguna respecto a los establecidos para el curso anterior, coincidiendo con los precios máximos recogidos en los pliegos.

IV. La Orden, de 11 de junio de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, establece en su punto Segundo, que el curso escolar comenzará el 1 de septiembre y finalizará el 31 de agosto siguiente.

V. La Junta de Gobierno Local es el órgano competente de conformidad con lo que dispone el artículo 127 de la Ley 1/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la cuarta revisión de la tarifa por servicios complementarios relativa al contrato para la gestión del servicio público municipal de la escuela infantil de titularidad municipal Gent Menuda, que supone un aumento del 1 % para el curso 2017/2018 respecto a los precios ofertados en origen, siendo efectivo desde el 1 de septiembre de 2017. La revisión deberá aplicarse por la empresa concesionaria Megadiver Socioeducativa, SL."

31	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2011-006389-00		PROPOSTA NÚM.: 47
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la quinta revisió de preus del contracte de prestació del servici especialitzat d'atenció a la família i infància (SEAFI), adjudicat a l'Associació Sercoval.		

"Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 08-06-12, se adjudica el contrato para la prestación del servicio especializado de atención a la familia e infancia (SEAFI) del Ayuntamiento de València, a la mercantil POVINET, SCV, por la cantidad anual de 263.290,39 €, 10 % IVA incluido.

La cláusula 8ª del contrato, sobre revisión de precios, remite a lo dispuesto en la cláusula 8ª del pliego de cláusulas administrativas, que señala la procedencia de la revisión de precios una vez transcurridos doce meses desde la fecha de adjudicación, a partir del momento en que se

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



haya ejecutado al menos el 20 % del importe total del contrato. El Servicio de Bienestar Social verifica que la ejecución del 20 % del importe total del contrato se produjo en el mes de octubre de 2012.

La Junta de Gobierno Local, en fecha 30 de septiembre de 2016, aprueba la cuarta revisión de precios, quedando fijado el precio en 265.686,33 €, 10 % IVA incluido, con efectos de 1 de julio de 2016.

La segunda y última prórroga del contrato finaliza el 31 de julio de 2016 y la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de abril de 2016 aprueba la continuidad de la prestación del servicio, en las mismas condiciones, por motivos de interés general, hasta la formalización del nuevo contrato que resulte de la tramitación del correspondiente procedimiento abierto.

El Servicio Económico-Presupuestario, en fecha 18-07-17, informa de conformidad una quinta revisión de precios, señalando el 1,90 % de incremento sobre el precio de adjudicación. Aplicando este incremento al precio anual de adjudicación resulta 268.292,91 € anuales, con IVA 10 % incluido, con efectos de 1 de julio de 2017.

Precio anual adjudicación _ 263.290,39 € (10 % IVA incluido)

5ª revisión precios _ 268.292,91 € (10 % IVA incluido)

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar el coeficiente del 1,90 % sobre el precio de adjudicación de la quinta revisión de precios del contrato para la prestación del servicio especializado de atención a la familia e infancia (SEAFI) del Ayuntamiento de València, cuyo adjudicatario es la mercantil POVINET, SCV (CIF F46222048), quedando fijado el nuevo precio en 268.292,91 € anuales, 10 % IVA incluido, con efectos de 1 de julio de 2017."

32	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2013-002143-00		PROPOSTA NÚM.: 37
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació d'una factura del servici d'atenció i suport al Punt de Trobada Familiar a la ciutat de València.		

"En cumplimiento de la base 34.2.b) de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. 46/2017 de fecha 29/06/2017, por importe de 8.820,50 €, de la Asociación Alanna, CIF G97285308. La factura corresponde al mes de junio de 2017 del contrato para la prestación del servicio de atención y apoyo al Punto de Encuentro Familiar en la ciudad de València, adjudicado por Resolución nº. 923, de fecha 30 de agosto de 2013, y de conformidad con el informe técnico de la Sección del Menor sobre la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general. Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del Presupuesto de 2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer, reconocer la obligación y abonar a favor de la Asociación Alanna, CIF G97285308, por importe de 8.820,50 €, que corresponde a la factura nº. 46/2017 de fecha 29/06/2017, del contrato para la prestación del servicio de atención y apoyo al Punto de Encuentro Familiar en la ciudad de València en el mes de junio y abonarlo con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 22799 del año 2017. Propuesta de gasto nº. 2017/3445, ítem 2017/114610, documento de obligación 2017/14170 y relación documento 2017/3092."

33	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2013-003299-00		PROPOSTA NÚM.: 39
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació d'una factura del servici d'informació, mediació i assessorament en matèria de vivenda.		

"En cumplimiento de la base 34 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. 717/17 de SANDOROM, SL, CIF B96023601, de fecha 30/06/2017 por importe de 2.194,50 €. La factura corresponde al mes de junio del contrato de servicio de información, mediación y asesoramiento en materia de vivienda, servicio que se prestó de conformidad con la adjudicación del citado contrato, aprobado por Resolución 4417, de fecha 29 de julio de 2013, para el periodo de enero de 2014 a diciembre de 2015, finalizando la segunda prórroga el 30 de noviembre de 2016 y continuado el contrato por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en fecha 07/10/2016 en iguales condiciones hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general. Se aporta propuesta de gastos, con cargo a la aplicación presupuestaria KJ000 23100 22799 del Presupuesto vigente, documento de obligación y relación de documentos, memoria justificativa y encargo, así como moción de la regidora d'Inserció Socio-Laboral.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer, reconocer la obligación y abonar a favor de SANDOROM, SL, CIF B96023601, por importe de 2.194,50 € (10 % de IVA, por importe de 199,50 €) que corresponde a la factura 717/2017, de fecha 30/06/2017, por el servicio de información, mediación y asesoramiento en materia de vivienda en el mes de junio de 2017 y abonarlo con cargo a la aplicación presupuestaria KJ000 23100 22799. Propuesta de gasto 2017/3602, ítem 2017/119930, DO 2017/14616, RD 2017/3299."

34	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2014-000823-00		PROPOSTA NÚM.: 15
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la tercera pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Associació Valenciana de la Caritat per al desenvolupament del programa municipal d'atenció a persones sense sostre i gestió del menjador social 'Santa Cruz de Tenerife'.		

"De la documentación que obra en el expediente 02201/2014/823, constan los siguientes:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



HECHOS

En virtud de la cláusula cuarta del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Asociación Valenciana de la Caridad para el desarrollo del programa municipal de atención a personas sin techo y gestión del comedor social municipal 'Santa Cruz de Tenerife', suscrito en València el 1 de septiembre de 2014 y aprobado por Resolución de la Alcaldía nº. 447, de fecha de 13 de agosto de 2014, se prevé la posibilidad de prorrogar el convenio por anualidades sucesivas hasta un máximo de tres.

Aprobada la 2ª prórroga para el período anual de 1 de septiembre de 2016 al 31 de agosto de 2017, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria celebrada el 29 de julio de 2016, y una vez transcurrido el plazo de posible denuncia del convenio por cualquiera de las dos partes, se emite informe técnico por la directora del CAST del Servicio municipal del Bienestar Social e Integración en el que manifiesta la conveniencia de continuar con la colaboración regulada en el convenio que nos ocupa.

En relación a los pagos realizados por esta Entidad local en virtud del citado convenio, la Asociación Valenciana de la Caridad ha justificado la totalidad del importe correspondiente al convenio actualmente en vigor, si bien el plazo para la justificación del mismo es hasta el 1 de noviembre de 2017 a tenor de lo dispuesto en la cláusula tercera del convenio y la Resolución de aprobación del mismo, se corresponde la propuesta de gasto: 2016/2571, ítems 2016/92200, 2017/3230 y 2017/3240.

El plazo de la prórroga propuesta será del 1 de septiembre de 2017 al 31 de agosto de 2018, por importe de 437.000 €, sin perjuicio de que posteriormente proceda aprobar la actualización de la aportación municipal, en los términos de su cláusula quinta.

No se tiene conocimiento de que la citada entidad sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

Se elabora la propuesta de gasto 2017/3337, ítems 2017/111190 y 2018/3890 e ítem 2018/3900, y se incorporan los certificados de estar al corriente de los pagos con la Hacienda Estatal y la Seguridad Social, así como informe del Servicio municipal de Gestión, Emisiones y Recaudación del Ayuntamiento de València.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la tercera prórroga anual, del 1 de septiembre de 2017 al 31 de agosto de 2018, del convenio de colaboración entre la Asociación Valenciana de la Caridad y el Ayuntamiento de València para la ejecución del programa municipal de atención a personas sin techo y gestión del comedor social municipal 'Santa Cruz de Tenerife'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Autorizar y disponer el importe de la aportación municipal que asciende a 437.000 €, y reconocer la obligación de 218.500 € correspondiente al primer pago, 50 % de la aportación municipal, que se abonará en los términos previstos en la cláusula tercera del convenio que nos ocupa. El citado gasto será con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 48920 a favor de la Asociación Valenciana de la Caridad, CIF G46090999, ppta. de gasto: 2017/3337, items de gasto 2017/111190 (50 % de la aportación municipal), 2018/3890 (35 % de la aportación municipal) y 2018/3900 (15 % de la aportación municipal).

En el momento de realizar los pagos parciales la Asociación Valenciana de la Caridad deberá acreditar que se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, con la hacienda estatal y municipal, así como con la Seguridad Social, no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro y justificar con la documentación requerida en el punto Tercero de este acuerdo referida al importe parcial que corresponda de conformidad con lo previsto en la cláusula tercera del convenio.

La citada aportación municipal resulta incompatible con cualquier otra subvención o ayuda que la Asociación Valenciana de la Caridad pudiera recibir para la ejecución del programa municipal que nos ocupa.

De conformidad con el artículo 174 del TRLHL, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la efectividad de la prórroga queda subordinada al crédito que para el ejercicio futuro autorice el respectivo Presupuesto.

Tercero. La Asociación Valenciana de la Caridad desarrollará la actividad convenida durante el plazo de vigencia del convenio de colaboración y deberá justificar la aplicación del 100 % de los fondos recibidos, como máximo en los 2 meses siguientes a la finalización del plazo de vigencia de la prórroga y de realización de la actividad convenida, mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Una memoria de actuación justificativa, suscrita por el beneficiario, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas acompañada de la documentación establecida por el artículo 72.2 del RD 887/2006 del Reglamento General de Subvenciones:

- Relación detallada del importe, procedencia y aplicación de subvenciones distintas a la municipal, que hayan financiado las actividades subvencionadas.

- Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

Los originales de dichos documentos o su copia compulsada quedarán depositados en la entidad beneficiaria durante un período de al menos cuatro años.

- Los tres presupuestos que, en caso de aplicación del artículo 31.3 de la LGS, deba de haber solicitado el beneficiario de la subvención.

c) En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como intereses aplicados a los mismos."

35	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000117-00		PROPOSTA NÚM.: 39
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar les justificacions presentades per AVACOS i Fundació Dasyc relatives als projectes subvencionats en la convocatòria d'acció social de l'any 2015.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 11 de diciembre de 2015, se aprueba la concesión de ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de València para el año 2015.

La Sección de Inserción Social y Laboral del Servicio de Bienestar Social e Integración, informa que, vistas las facturas aportadas por las entidades que a continuación se relacionan, se constata la justificación del 100 % de la subvención. El plazo de ejecución de los programas tendrá la duración máxima de 12 meses comprendidos entre el 1 de enero de 2015 y los 14 meses posteriores a la percepción de los fondos (base 9.1 de la convocatoria) y el plazo de justificación será de un máximo de 2 meses contados desde la finalización del programa (base 9.5.1 de la convocatoria).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar las siguientes justificaciones en relación a las ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de València para el año 2015:

1. AVACOS, CIF G46995536, 9.894 € para el proyecto 'Lazos: apoyo hospitalario, domiciliario y en sede para personas con VIH/SIDA y/o hepatitis y sus cuidadoras'. Fecha inicio proyecto: 01-01-2016. Fecha finalización: 31-12-2016. Plazo máximo justificación: 28-02-2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 02-03-2017, instancia 00113-2017-008471. Ppta. 2015/3262, ítem 2015/144620, DO 2015/25188.

Se observa un retraso del término máximo permitido para su justificación de 2 días. Si bien este retraso podría ser constitutivo de incumplimiento sancionable, teniendo en cuenta la escasa diferencia que representa respecto al tiempo total de ejecución del proyecto, las dificultades

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



manifestadas por la entidad para reunir la documentación, y que se aprecian cumplidos tanto el fin como los objetivos que van a motivar la concesión de la subvención, no se considera especialmente relevante y se entiende como válida la justificación.

2. FUNDACIÓN DASYS, CIF G96291943, 8.000 € para el proyecto 'Talleres culturales y de estimulación cognitiva para mayores'. Fecha inicio proyecto: 13-01-2016. Fecha finalización: 12-01-2017. Plazo máximo justificación: 13-03-2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 07-03-2017, instancia 00110-2017-024604. Ppta. 2015/3262, ítem 2015/144750, DO 2015/25209.

TOTAL JUSTIFICADO: 17.894 €."

36	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000122-00		PROPOSTA NÚM.: 29
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació de subvencions a entitats pertanyents a les meses de solidaritat corresponents a l'any 2015.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 4 de diciembre de 2015, se aprueba la concesión de subvenciones de la convocatoria aprobada por la Junta de Gobierno de fecha 30 de abril de 2015 para entidades pertenecientes a las Mesas de Solidaridad.

El plazo máximo de inicio de las actividades es de dos meses desde la fecha de cobro de la subvención. Y el plazo máximo para la justificación es de dos meses desde la fecha de finalización de la ejecución.

La Sección de Servicios Sociales Generales del Servicio de Bienestar Social e Integración informa que, revisada la documentación aportada por las entidades que a continuación se relacionan, se constata la justificación del 100 % de la subvención, de acuerdo con la base 28 de las de ejecución del Presupuesto municipal para el año 2015, indicando en sus informes de fechas 3 y 10 de julio de 2017 relativos a las justificaciones presentadas respectivamente por:

- DOMUS PACIS, proyecto 'Te Asesoramos: servicio de orientación y asesoramiento penal y penitenciario, CMSS Ciutat Vella; *que: 'Se observa un retraso del plazo máximo permitido para justificación. Si bien dicho retraso podría ser constitutivo de incumpliendo sancionable, teniendo en cuenta la escasa diferencia que representa con respecto al tiempo total de ejecución del proyecto, las dificultades manifestadas por la entidad para reunir la documentación y que se aprecian cumplidos tanto el fin como los objetivos que motivaron la concesión de la subvención; no se considera especialmente relevante y se entiende como válida la justificación'.*

- AMBIT, proyecto 'Nuvols', CMSS Malvarrosa; *que: 'Se observa un retraso del plazo máximo permitido para su justificación de casi un mes. Si bien dicho retraso podría ser constitutivo de incumpliendo sancionable, teniendo en cuenta la escasa diferencia que representa con respecto al tiempo total de ejecución del proyecto y que se aprecian cumplidos tanto el fin como los objetivos que motivaron la concesión de la subvención; no se considera especialmente relevante y se entiende como válida la justificación, porque la entidad cuando comunicó el inicio de la actividad informó que finalizaría en diciembre de 2016 y como no*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



recibió contestación por parte de esta Administración entendió que se les había concedido la ampliación del plazo solicitado'.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar las siguientes justificaciones en relación a las subvenciones a entidades pertenecientes a las Mesas de Solidaridad, por importe total de 127.761 €, con el siguiente detalle:

- LA CASA GRANDE, CIF: G46415592, importe 7.029 € para el proyecto 'Prevención de la exclusión social a través de la acogida, asesoramiento e intervención', CMSS Campanar. Fecha inicio proyecto: 01.01.2016. Fecha finalización: 31.12.2016. Plazo máximo justificación: 28.02.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 28.02.2017. Ppta.2015/3269, ítem.2015/164240, DO 2015/25134.

- ASOCIACIÓN COTLAS, CIF: G46235289, importe 8.500 € para el proyecto 'Activemos a nuestros mayores', CMSS Patraix. Fecha inicio proyecto: 04.01.2016. Fecha finalización: 03.01.2017. Plazo máximo justificación: 03.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 24.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem. 2015/164520, DO 2015/25167.

- DOMUS PACIS, CIF: G46100228, importe 5.175 € para el proyecto 'Te asesoramos: servicio de orientación y asesoramiento penal y penitenciario', CMSS Ciutat Vella. Fecha inicio proyecto: 01.01.2016. Fecha finalización: 31.12.2016. Plazo máximo justificación: 28.02.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 01.03.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164360, DO 2015/25152.

- AGRICULTORES SOLIDARIOS, CIF: G62551254, importe 5.308 € para el proyecto 'Programa de información y orientación curricular a inmigrantes, mujeres y parados de larga duración', CMSS Ciutat Vella. Fecha inicio proyecto: 01.01.2016. Fecha finalización: 31.12.2016. Plazo máximo justificación: 28.02.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 27.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164320, DO 2015/25141.

- COTLAS, CIF: G46235289, importe 7.500 € para el proyecto 'Clubes de ocio para niños/as con discapacidad intelectual', CMSS San Marcelino. Fecha inicio proyecto: 04.01.2016. Fecha finalización: 03.01.2017. Plazo máximo justificación: 03.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 24.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/165070, DO 2015/25259.

- ATLETIC CLUB NA ROVELLA, CIF: G97028245, importe 10.265 € para el proyecto 'Escuela Deportiva de Rovella 2015', CMSS Quatre Carreres. Fecha inicio proyecto: 01.01.2016. Fecha finalización: 31.12.2016. Plazo máximo justificación: 28.02.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 24.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164680, DO 2015/25207.

- ASOCIACIÓN PERIFERIA, CIF: G46974564, importe 10.308 € para el proyecto 'Centro de Día de Menores Periferia. Cofinanciación 2015', CMSS Quatre Carreres. Fecha inicio

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



proyecto: 01.02.2016. Fecha finalización: 31.12.2016. Plazo máximo justificación: 28.02.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 24.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164690, DO 2015/25211.

- FUNDACIÓN INICIATIVA SOLIDARIA ÁNGEL TOMÁS, CIF: G98076243, importe 7.000 € para el proyecto 'Centro de Día Don Bosco. Apoyo convivencial e inserción laboral', CMSS Salvador Allende. Fecha inicio proyecto: 07.01.2016. Fecha finalización: 07.01.2017. Plazo máximo justificación: 07.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 24.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164740, DO 2015/25225.

- CEAR (COMISIÓN ESPAÑOLA DE AYUDA AL REFUGIADO), CIF: G28651529, importe 6.123 € para el proyecto 'Hablando se entiende la gente', CMSS Olivereta. Fecha inicio proyecto: 11.01.2016. Fecha finalización: 10.01.2017. Plazo máximo justificación: 10.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 02.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164620, DO 2015/25185.

- ASOCIACIÓN AMBIT, CIF: G96212949, importe 9.425 € para el proyecto 'NÚVOLS', CMSS Malvarrosa. Fecha inicio proyecto: 13.01.2016. Fecha finalización: 12.11.2016. Plazo máximo justificación: 12.01.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 08.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164540, DO 2015/25169.

- GRUPO SCOUT SEMPRE AVANT, CIF: G46653994, importe 7.071 € para el proyecto 'Barrio Solidario 2015', CMSS Trafalgar. Fecha inicio proyecto: 09.01.2016. Fecha finalización: 09.01.2017. Plazo máximo justificación: 09.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 13.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/165080, DO 2015/25260.

- ASOCIACIÓN INTERCULTURAL CANDOMBE, CIF: G98167539, importe 5.350 € para el proyecto 'Nou Moles Intercultural II', CMSS Olivereta. Fecha inicio proyecto: 01.02.2016. Fecha finalización: 31.01.2017. Plazo máximo justificación: 31.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 27.10.2016. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164660, DO 2015/25201.

- FUNDACIÓN DASYC, CIF: G96291943, importe 4.831 € para el proyecto 'Tiempo para el mayor', CMSS Benimaclet. Fecha inicio proyecto: 13.01.2016. Fecha finalización: 12.01.2017. Plazo máximo justificación: 13.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 07.03.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164180, DO 2015/25130.

- YMCA, CIF: G28659308, importe 8.991 € para el proyecto 'Programa de atención a infancia y adolescencia vulnerable-Ymca en Valencia', CMSS Trafalgar. Fecha inicio proyecto: 01.01.2016. Fecha finalización: 31.12.2016. Plazo máximo justificación: 28.02.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 27.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/165130, DO 2015/25266.

- AVAPACE (Asociación Valenciana de Ayuda a la Parálisis Cerebral), CIF: G46103727, importe 8.581 € para el proyecto 'Fortaleciendo la red', CMSS San Marcelino. Fecha inicio proyecto: 29.02.2016. Fecha finalización: 28.02.2017. Plazo máximo justificación: 02.05.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 24.02.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/165000, DO 2015/25251.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- CALCSICOVA, CIF: G96756382, importe 4.831 € para el proyecto 'Formación de agentes multiplicadores en la promoción de la salud y prevención del VIH', CMSS San Marcelino. Fecha inicio proyecto: 01.02.2016. Fecha finalización: 31.01.2017. Plazo máximo justificación: 31.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 31.03.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/165010, DO 2015/25252.

- INSTITUTO DE INNOVACIÓN PARA LA CONVIVENCIA Y LA PAZ, CIF: G97805543, importe 11.473 € para el proyecto 'Malva conviu convivencia y mediación II Fase', CMSS Malvarrosa. Fecha inicio proyecto: 01.02.2016. Fecha finalización: 31.01.2017. Plazo máximo justificación: 31.03.2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada el 31.03.2017. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164560, DO 2015/25179."

37	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000122-00	PROPOSTA NÚM.: 31	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar les modificacions sol·licitades per IDALIA dels projectes subvencionats en la convocatòria de meses de solidaritat de l'any 2015.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 4 de diciembre de 2015, se aprueba la concesión de subvenciones de la convocatoria aprobada por la Junta de Gobierno de fecha 30 de abril de 2015 para entidades pertenecientes a las Mesas de Solidaridad.

La Sección de Servicios Sociales Generales emite informes en fechas 19 y 20 de mayo de 2017, proponiendo la aprobación de reformulaciones de proyectos de Mesas de Solidaridad solicitados por las entidades beneficiarias, ya que:

- La adecuación presupuestaria es debida a causa mayor, dadas las variaciones producidas entre los importes solicitados y los concedidos.

- Los límites de porcentajes obligados por las bases de la convocatoria se cumplen en el nuevo presupuesto.

- Las actividades se adecuan a los fines y objetivos que motivaron la concesión de la subvención.

El órgano competente es el mismo que aprobó las bases de la convocatoria y posteriormente su concesión, la Junta de Gobierno Local.

No requiere informe de la Intervención General porque no se modifica el importe subvencionado, ni el contenido del proyecto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la modificación de los siguientes proyectos:

1. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 04/12/2015 (Mesas de Solidaridad), en el punto Segundo, proyecto 66, a IDALIA, CIF: G97502645, por

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



importe de 7.590 €, para el proyecto 'Atención socioeducativa al menor' CMSS San Marcelino, en los términos solicitados por Registro de Entrada de fecha 30-03-2017, n.º. de registro 00113-2017-011859.

2. Proyecto subvencionado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 04/12/2015 (Mesas de Solidaridad), en el punto Segundo, proyecto 25, a IDALIA, CIF: G97502645, por importe de 8.563 €, para el proyecto 'Educoteca en centros escolares' CMSS Patraix, en los términos solicitados por Registro de Entrada de fecha 11-04-2017, n.º. de registro 00113-2017-013369."

38	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2016-000222-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per la Fundació Secretariat Gitano de la primera anualitat del conveni de col·laboració per a l'execució del programa de promoció social i laboral de la dona gitana 'Opere Romnia'.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de julio de 2016, se suscribe un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Fundación Secretariado Gitano para la ejecución del programa de promoción social y laboral de la mujer gitana 'Opere Romnia'. El convenio se formaliza el 16 de agosto de 2016.

La Sección de Inserción Social y Laboral del Servicio de Bienestar Social, informa en fecha 13 de julio de 2017, que vistas las facturas aportadas por la Fundación Secretariado Gitano, en relación al citado convenio, se constata la justificación del 100 % de la primera anualidad (1^{er} y 2º pago) del convenio. El plazo de justificación será de un máximo de 3 meses siguientes a la finalización de la correspondiente anualidad (cláusula 5ª del convenio).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación presentada por la Fundación Secretariado Gitano, CIF G83117374, en relación a la primera anualidad (1^{er} y 2º pago) del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Fundación Secretariado Gitano para la ejecución del programa de promoción social y laboral de la mujer gitana 'Opere Romnia', en concepto de aportación municipal del año 2016 y 2017, por importe de 11.000 €, que figura en la propuesta de gasto 2016/2086, ítems 2016/78210 y 2017/2980, DO 2016/16370 y 2017/10508.

- Inicio de actividades: 16-08-2016

- Plazo de ejecución: 15-08-2017

- Plazo para justificación: 15-11-2017

- Justificado con documentación presentada en Registro de Entrada el 11-07-2017, instancia 00113-2016-025757."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



39	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2017-000260-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar el reconeixement d'obligació corresponent a una factura del servici de tallers d'autoestima i desenvolupament personal.		

"De conformidad con la moción suscrita por la regidora d'Inserció Socio-Laboral y en cumplimiento de lo establecido en la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto vigente, se inicia la tramitación del reconocimiento de obligación en relación a la factura nº. 617 de fecha 1/07/2017, por importe de 6.462,05 €, IVA incluido, expedida por Elena Martínez Belda, relativa al servicio de talleres de autoestima y desarrollo personal, correspondiente al mes de junio de 2017.

Conforme a la Resolución de Alcaldía nº. 5854-W, de 16 de octubre de 2012, se adjudicó el citado contrato y por Resolución de Alcaldía CO-23, de 28 de octubre de 2014, fue prorrogado para la anualidad de diciembre 2014 a noviembre 2015.

Finalizado el contrato el día 30/11/2015, la Junta de Gobierno Local de fecha 20/11/2015, aprobó la continuidad de la prestación de este servicio en las mismas condiciones hasta la formalización del nuevo contrato, por motivos de interés general y que se ha tramitado en el expediente 02201-2015-524.

El contrato se formalizó el día 2 de junio de 2017, y se señala que en el anexo I de las cláusulas administrativas, en el punto 4º. 'Duración del contrato', se indica que: el contrato tendrá un plazo de ejecución de dos años, contados a partir del primer día del mes siguiente del de la fecha de formalización del mismo. Teniendo en consideración que las acciones se realizarán de enero a julio (ambos inclusive) y de septiembre a diciembre (ambos inclusive).

Se aporta propuesta de gastos, con cargo a la aplicación presupuestaria KJ000 23100 22799 del Presupuesto vigente, documento de obligación, memoria justificativa y encargo e identificación del funcionario, así como moción de la regidora d'Inserció Socio-Laboral.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar el reconocimiento de la obligación de pago a favor de EnJoc.Elena Martínez Belda, con CIF 20433110W, de la factura nº. 617 de 1/07/2017, por importe de 5.874,59 € más 587,46 € del 10 % de IVA, haciendo un total de 6.462,05 €, correspondiente a la prestación del servicio de talleres de autoestima y desarrollo personal para beneficiarios del programas de inserción social y laboral y del Centro Municipal de la Mujer, durante el mes de junio de 2017, y abonarlo con cargo a la aplicación presupuestaria KJ000 23100 22799 (ppta. gtos. 2017/3479, ítem gto. 2017/116070, doc. obligación 2017/14254 y RDO 2017/3154)."

40	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000278-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa reajustar el gasto definitiu del contracte de prestació del servici de gestió i execució de tallers i cursos per a persones majors.		

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"Vistas las actuaciones del expediente E-02224/2017/278:

Primero. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 28 de abril de 2017 se adjudicó el contrato del servicio de gestión y ejecución de talleres y cursos en los centros municipales de actividades para personas mayores, por un plazo de duración de tres años, a la mercantil AUCA, PROJECTES EDUCATIUS, SL, con CIF B-53741815, quien se obliga al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja única de 0,60 % aplicable al presupuesto de licitación establecido en el apartado 5º del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, lo que determina un importe de 351.307,75 €, más 35.130,78 € en concepto de IVA, al tipo 10 %, lo que hace un total de 386.438,53 €.

Segundo. El contrato se formalizó el día 6 de junio de 2017, entrando en vigor el 1 de julio de 2017.

Tercero. En la tramitación del procedimiento de contratación el Servicio de Personas Mayores elaboró las siguientes propuestas de gastos:

2017/207 de enero de 2017 a junio de 2019.

2017/207 de julio de 2019 a diciembre de 2019.

Cuarto. Corresponde ahora proceder a la reformulación definitiva del gasto, liberando el crédito correspondiente a los meses de enero a junio de 2017 y elaborando propuesta de gasto complementaria para los meses de enero a junio de 2020.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Declarar disponible el crédito correspondiente al periodo de enero a junio de 2017, aprobado en la propuesta de gasto 2017/207, con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799, por los siguientes importes:

- 2017/12610 importe 64.795,19 €

Segundo. Aprobar el reajuste del gasto definitivo derivado de la adjudicación del contrato, para el periodo comprendido entre el 1 de julio de 2017 al 31 de diciembre de 2019, con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799, que quedará como se detalla a continuación:

PPTA.	ÍTEM	PERIODO	IMPORTE IVA INCL.
2017/207	2017/12610	JUL. 17-DIC. 17	64.406,42 €
2017/207	2018/2230	2018	128.812,84 €
2017/207	2019/1420	ENE. 19-JUN. 19	64.406,42 €
2017/223	2019/1430	JUL. 19-DIC. 19	64.406,42 €

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. Autorizar y disponer el gasto de 64.406,42 € correspondiente al periodo de enero a junio de 2020 adjudicado a AUCA, PROJECTES EDUCATIUS, SL, con CIF B-53741815, para la prestación del servicio de talleres para personas mayores de acuerdo con el precio de adjudicación con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 (ppta. gtos. 2017/3044 e ítem gasto 2017/000910). El presente acuerdo queda subordinado al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos."

41	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000305-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió i execució de tallers i cursos per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. FV17-0404 de fecha 31/05/2017 por un importe de 10.227 €, presentada por POVINET, SCV, el 31/05/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de mayo de 2017 del contrato para la gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 09/12/2011 y formalizado el 29/12/2011, por el plazo de dos años.

Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2015, la Junta de Gobierno Local en fecha 18/12/2015 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato ya ha sido adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 28 de abril de 2017, entrando en vigor el día 1 de julio de 2017, tramitándose en expediente nº. 04101/2015/169.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de POVINET, S. COOP. V., CIF F46222048, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, del importe de 10.227 € (9.297,27 € más 929,73 € 10 % de IVA), correspondiente a la factura nº. FV17-0404 de fecha 31/05/2017 (mayo 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. gto. 2017/3421, ítem 2017/113740, doc. obligación 2017/14078, Relación DO 2017/3066)."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



42	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000308-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió integral de trenta places en centre de dia per a atenció a persones majors dependents a la ciutat de València (lots 1, 2 i 3).		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de las facturas nº. 2017/CT2/39 de fecha 31/05/2017, nº. 2017/CT2/40 de fecha 31/05/2017, y nº. 2017/VLC2/56 de fecha 31/05/2017, por un importe de 6.714,94 € cada una de ellas, presentadas por GERORESIDENCIAS, SL, el 01/06/2017 y 02/06/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

Las facturas corresponden al mes de mayo de 2017 del contrato para la gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de València, adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13/12/13 y formalizado el 03/02/14, por el plazo de dos años.

Finalizada su vigencia, la Junta de Gobierno Local en fecha 26/02/16 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general, que se tramita en el expediente nº. 02224/2016/62.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de GERORESIDENCIAS, SL, CIF B96648563, adjudicataria del contrato de gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de València, del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/CT2/39 de fecha 31/05/2017 (LOTE 1 de mayo de 2017); del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/CT2/40 de fecha 31/05/2017 (LOTE 2 de mayo de 2017); y del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/VLC2/56 de fecha 31/05/2017 (mayo 2017); y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. gto. 2017/3405, ítem 2017/113600, ítem 2017/113630 e ítem 2017/113670, doc. obligación 2017/14063, doc. obligación 2017/14066 y doc. obligación 2017/14071, RDO 2017/3063)."

43	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000314-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió i execució de tallers i cursos per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. FV17-0437 de fecha 30/06/2017

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



por un importe de 10.227 €, presentada por POVINET, SCV, el 30/06/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de junio de 2017 del contrato para la gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 09/12/2011 y formalizado el 29/12/2011, por el plazo de dos años.

Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2015, la Junta de Gobierno Local en fecha 18/12/2015 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato ya ha sido adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 28 de abril de 2017, entrando en vigor el día 1 de julio de 2017, tramitándose en expediente nº. 04101/2015/169.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de POVINET, S. COOP. V., CIF F46222048, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución de talleres y cursos para personas mayores, del importe de 10.227 € (9.297,27 € más 929,73 € 10 % de IVA), correspondiente a la factura nº. FV17-0437 de fecha 30/06/2017 (junio 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. gto. 2017/3558, ítem 2017/117810, doc. obligación 2017/14477, relación DO 2017/3261)."

44	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000315-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió i execució del servici de festes i commemoracions per a persones majors.		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de la factura nº. 6001708 de fecha 30/06/2017 por un importe de 19.094,89 €, presentada por VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, el 06/07/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

La factura corresponde al mes de junio de 2017 del contrato para la gestión y ejecución del servicio de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, servicio que se prestó de conformidad con su contrato administrativo adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 25/11/2011 y formalizado el 28/12/2011, por el plazo de tres años.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Finalizada la prórroga el 31 de diciembre de 2016, la Junta de Gobierno Local en fecha 16/12/2016 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general.

El nuevo contrato se encuentra pendiente de adjudicación, tramitándose en expediente nº. 02224/2016/66.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de VIAJES TRANSVÍA TOURS, SL, CIF B46178364, adjudicataria del contrato de gestión y ejecución del servicio de fiestas y conmemoraciones para personas mayores, del importe de 19.094,89 € (15.780,90 € más 3.313,99 € 21 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 6001708 de fecha 30/06/2017 (junio 2017), y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. 2017/3563, ítem 2017/118090, doc. obligación 2017/14499, relación DO 2017/3266)."

45	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02224-2017-000316-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONES MAJORS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a la gestió integral de trenta places en centre de dia per a atenció a persones majors dependents a la ciutat de València (lots 1, 2 i 3).		

"En cumplimiento de la base 34.2 de las de ejecución del Presupuesto, se inicia expediente para tramitar el reconocimiento de la obligación de las facturas nº. 2017/CT2/50 de fecha 30/06/2017, nº. 2017/CT2/51 de fecha 30/06/2017, y nº. 2017/VLC2/70 de fecha 30/06/2017, por un importe de 6.714,94 € cada una de ellas, presentadas por GERORESIDENCIAS, SL, el 30/06/2017 en el Registro Electrónico de Facturas.

Las facturas corresponden al mes de junio de 2017 del contrato para la gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de València, adjudicado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13/12/13 y formalizado el 03/02/14, por el plazo de dos años.

Finalizada su vigencia, la Junta de Gobierno Local en fecha 26/02/16 aprobó la continuidad de la prestación del servicio en las mismas condiciones, hasta la formalización del nuevo contrato por motivos de interés general, que se tramita en el expediente nº. 02224/2016/62.

Se trata de un gasto realizado en el propio ejercicio con crédito presupuestario, sin previa autorización, por lo que se elabora propuesta de gasto con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación a favor de GERORESIDENCIAS, SL, CIF B96648563, adjudicataria del contrato de gestión integral de 30 plazas en centro de día para personas mayores dependientes en la ciudad de València, del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/CT2/50 de fecha 30/06/2017 (LOTE 1 de junio de 2017); del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/CT2/51 de fecha 30/06/2017 (LOTE 2 de junio de 2017); y del importe de 6.714,94 € (6.456,67 € más 258,27 € 4 % de IVA), correspondiente a la factura nº. 2017/VLC2/70 de fecha 30/06/2017 (junio 2017); y abonar con cargo a la aplicación presupuestaria KK550 23100 22799 del Presupuesto 2017 (ppta. gto. 2017/3582, ítem 2017/118340, ítem 2017/118350 e ítem 2017/118360, doc. obligación 2017/14523, doc. obligación 2017/14524, y doc. obligación 2017/14525, RDO 2017/3278)."

46	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000344-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: SERVICI D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES. Proposa aprovar la segona pròrroga de conveni de col·laboració firmat amb l'Institut Secular Obreres de la Creu per al desenvolupament del programa 'Vivenda Rut'.		

"HECHOS

PRIMERO. En virtud del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y el Instituto Secular Obreras de la Cruz-Residencia Itamar, para el desarrollo del programa 'Vivienda Rut' acogida y promoción de mujeres en riesgo de exclusión social, aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 4 de septiembre de 2015 y suscrito por ambas partes el 16 de septiembre de 2015, prevé en su cláusula sexta la posibilidad de prorrogar el convenio por anualidades sucesivas hasta un máximo de tres.

SEGUNDO. Mediante Resolución de la Alcaldía Titular nº. Z-170, de fecha 02 de agosto de 2016, se aprobó la primera prórroga anual del convenio de colaboración, con una duración del 16 de septiembre de 2016 al 15 de septiembre de 2017.

TERCERO. El próximo 16 de septiembre de 2017, vence el periodo de la primera prórroga del convenio y por ambas partes manifiestan su voluntad de aprobar la segunda prórroga del mismo, así se manifiesta en el informe emitido por la Sección de Mujeres e Igualdad que se acompaña y el documento remitido por la institución de fecha 04 de julio de 2017.

El plazo de la prórroga propuesta será del 16 de septiembre de 2017 al 15 de septiembre de 2018, por importe de 36.451,74 €.

CUARTO. En relación a los pagos realizados por esta Entidad local en virtud del citado convenio, actualmente en vigor, se encuentran todavía en plazo de justificación hasta noviembre de 2017, a ellos corresponde las propuestas de gasto: 2016/3306-ítem de gasto 2016/118000 y propuesta de gasto 2016/3306- ítem de gasto 2017/3750.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



QUINTO. En el Presupuesto municipal para el año 2017, figura una subvención nominativa por importe máximo de 36.451,70 €, además, no se tiene conocimiento de que la citada entidad sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

SEXTO. Por su parte esta entidad ha presentado la documentación correspondiente en la que se acredita que no tiene deudas pendientes con ninguna Administración pública, en los términos del base 26 de las de ejecución del Presupuesto municipal.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO. En cuanto al órgano competente para resolver el presente procedimiento, de conformidad con el art. 8 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, corresponde a la Alcaldía, no obstante esta competencia se encuentra delegada en la Junta de Gobierno Local en virtud de Resolución nº. 20, de fecha 26 de junio de 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la segunda prórroga anual, del 16 de septiembre de 2017 al 15 de septiembre de 2018, del convenio de colaboración entre el Instituto Secular Obreras de la Cruz-Residencia ITAMAR y el Ayuntamiento de València para la ejecución del programa de 'Vivienda Rut' de acogida y promoción de mujeres en riesgo de exclusión social en la ciudad de València.

Segundo. Autorizar y disponer el importe de la aportación municipal que asciende a 36.451,74 €, y reconocer la obligación de 21.871,04 € correspondiente al primer pago, 60 % de la aportación municipal, que se abonará en los términos previstos en la cláusula quinta del convenio que nos ocupa.

El citado gasto será con cargo a la aplicación presupuestaria JD610 23100 48920 a favor del Instituto Secular Obreras de la Cruz, Residencia ITAMAR, CIF R4600572R, ppta. de gasto: 2017/3624, items de gasto 2017/120740 (60 % de la aportación municipal 21.871,04 €) y 2018/4220 (40 % de la aportación municipal 14.580,70 €).

En el momento de realizar cada pago esta entidad deberá acreditar que está al corriente del cumplimiento de sus obligaciones con la Hacienda Estatal, Local y con la Tesorería de la Seguridad Social. Para realizar el segundo pago deberá acreditar la documentación enumerada en el apartado Tercero de este acuerdo referida al importe parcial que se justifica.

De conformidad con el artículo 174 del TRLHL, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la efectividad de la prórroga queda subordinada al crédito que para el ejercicio futuro autorice el respectivo Presupuesto. La aportación municipal resultará compatible con cualquier otra subvención o ayuda que reciban de otras entidades, dentro de los límites legamente establecidos.

Tercero. El Instituto Secular Obreras de la Cruz-Residencia ITAMAR desarrollará la actividad convenida durante el plazo de vigencia del convenio de colaboración y deberá justificar

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



la aplicaci3n del 100 % de los fondos recibidos, mediante la presentaci3n de la siguiente documentaci3n:

a) Una memoria de actuaci3n justificativa, suscrita por el beneficiario, con indicaci3n de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria econ3mica justificativa del coste de las actividades realizadas acompa~ada de la documentaci3n establecida por el art3culo 72.2 del RD 887/2006:

- Relaci3n detallada del importe, procedencia y aplicaci3n de subvenciones distintas a la municipal, que hayan financiado las actividades subvencionadas.

- Una relaci3n clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificaci3n del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisi3n y fecha de pago. En caso de que la subvenci3n se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicaran las desviaciones acaecidas.

- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tr3fico jur3dico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relaci3n a que se hace referencia en el p3rrafo anterior y la documentaci3n acreditativa del pago. Los originales de dichos documentos o su copia compulsada quedaran depositados en la entidad beneficiaria durante un per3odo de al menos cuatro a~os.

- Los tres presupuestos que, en caso de aplicaci3n del art3culo 31.3 de la LGS, deba haber solicitado el beneficiario de la subvenci3n.

- Relaci3n detallada de otras subvenciones recibidas por otras entidades, para esta misma finalidad, indicando su cuant3a y la parte de la actividad que se ha justificado con dicha subvenci3n.

c) En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados as3 como de los intereses derivados de los mismos."

47	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02230-2017-000024-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI D'IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES. Proposa donar la conformitat a la concessió d'una subvenci3n a la Fundaci3n de la Comunitat Valenciana del Pacte per a l'Ocupaci3n per a desenvolupar el 'Programa d'atenci3n integral a dones v3ctimes de viol3ncia de g3nere, als seus fills/es i familiars'.		

"HECHOS

Primero. Mediante moci3n de la concejala delegada de Igualdad y Pol3ticas Inclusivas se propone la conces3n de una subvenci3n por importe de 80.000 €, a favor de la Fundaci3n de la Comunidad Valenciana del Pacto para el Empleo en la ciudad de Val3ncia, con la finalidad de desarrollar el 'Programa de atenci3n integral a mujeres v3ctimas de violencia de g3nero, a sus hijas/os y familiares'.

Signat electr3nicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. s3rie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACI3 MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2017 se ha concedido una subvención nominativa por importe de 1.585.000,00 € a la Fundación de la Comunidad Valenciana de Pacto por el Empleo para el desarrollo de sus fines fundacionales.

Tercero. Mediante diligencia de fecha 05 de julio de 2017, el Servicio Fiscal del Gasto ha comunicado que en virtud del art. 13.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València no podrá otorgarse una subvención para financiar globalmente la actuación de una entidad y otra para una actuación determinada de la misma entidad. No obstante, en los supuestos que una persona o entidad beneficiaria ya hubiera obtenido una subvención con cargo al Ayuntamiento de València y solicite otra durante el mismo ejercicio, gestionada por la misma o por distinta delegación, los centros gestores afectados valorarán su oportunidad y, en caso de mantener la propuesta en los términos ya formulados, habrán de recabar la conformidad de la Junta de Gobierno Local, a propuesta de quien detente la Alcaldía.

Cuarto. La jefa del Servicio de Igualdad y Políticas Inclusivas ha emitido un informe de fecha 18 de julio de 2017 en el que se justifica la compatibilidad por tratarse de subvenciones dirigidas a obtener objetivos distintos, por lo que procede recabar la conformidad de la Junta de Gobierno Local a propuesta del alcalde.

A los anteriores hechos, resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Único. El art. 13.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, dispone: *'En el ámbito del Ayuntamiento de València y de sus organismos públicos no podrán otorgarse dos o más subvenciones destinadas a financiar la misma actuación con cargo al mismo ejercicio presupuestario ni una subvención para financiar globalmente la actuación de una entidad y otra para una actuación determinada de la misma entidad. En los supuestos en que una persona o entidad beneficiaria ya hubiera obtenido una subvención con cargo al Ayuntamiento de València y solicite otra durante el mismo ejercicio, gestionada por la misma o por distinta delegación, la IGAV, antes de proceder a la fiscalización de la propuesta de concesión, lo comunicará a los centros gestores afectados para que valoren su oportunidad y, en caso de mantener la propuesta en los términos ya formulados, habrán de recabar la conformidad de la Junta de Gobierno Local, a propuesta de quien detente la alcaldía'*.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Dar la conformidad a la aprobación de la subvención a favor de Fundación de la Comunidad Valenciana del Pacto para el Empleo, con CIF G 97600324, por importe de 80.000,00 €, en concepto de aportación municipal para desarrollar el 'Programa de atención integral a mujeres víctimas de violencia de género, a sus hijas/os y familiares'; una vez se ha constatado que dicha entidad ha sido beneficiaria de otra subvención del Ayuntamiento de València y la compatibilidad con ella:

- Subvención por importe de 1.585.000,00 € para el desarrollo de sus fines fundacionales, contabilizado como subvención nominativa en el Presupuesto del año 2017, otorgada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2017."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



48	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02250-2017-000001-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar la concessió de subvencions per al desenvolupament del projecte 'La carpeta educativa: Tots a una per la diversitat' 2017-2018.		

"Mediante moción del concejal de Cooperación al Desarrollo y Migración, se propone la continuación del proyecto 'Carpeta educativa, tots a una per la diversitat', que pretende hacer llegar al tejido educativo de la ciudad una serie de actividades dirigidas a la comunidad escolar con el fin de crear espacios y lugares de encuentro que permitan avanzar hacia el horizonte de la convivencia intercultural.

El Servicio de Cooperación al Desarrollo emite informe justificativo de la continuidad en el desarrollo del proyecto de 'La carpeta educativa: Tots a una per la diversitat' durante el curso 2017/2018 dirigido a los centros de educación infantil y primaria de la ciudad de València, proponiéndose la sensibilización en edades tempranas y con un carácter integral, mediante la concesión directa de subvenciones a favor de la Asociación Jarit y la Asociación La Casa Grande por importe de 16.000 € cada una de ellas, en la modalidad de pago único anticipado. En dicho informe se manifiesta que dichas entidades han justificado correctamente otras subvenciones otorgadas con anterioridad e indica aquellas actividades que han sido subvencionadas y que actualmente se encuentran en plazo bien de ejecución bien de justificación, así mismo indica que no se tiene conocimiento de que dichas entidades sean deudoras por resolución de reintegro. Estas subvenciones para el desarrollo del proyecto 'La carpeta educativa: Tots a una per la diversitat' se encuentran previstas en la relación de subvenciones nominativas del Presupuesto municipal de 2017, por lo que de conformidad con la base 26ª de las de ejecución del Presupuesto es posible su concesión directa.

Resulta de aplicación la Ley General de Subvenciones, que en su artículo 22.1 señala que son subvenciones previstas nominativamente en el Presupuesto general del Ayuntamiento de València, aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario/a aparecen determinados expresamente en el correspondiente anexo en que se relacionan las subvenciones nominativas que han sido dotadas en el estado de gastos del Presupuesto.

Al respecto cabe constatar que el anexo de subvenciones nominativas del Presupuesto 2017 prevé una subvención nominativa de 16.000,00 € a favor de Jarit, con CIF G96949623, y Asociación la Casa Grande de Valencia, con CIF G46415592.

Cabe estar a lo que dispone la subsección primera, 'Régimen y procedimiento de concesión directa de las subvenciones nominativas' (artículos 22 y 23), de la Sección Segunda 'Régimen de concesión directa', del capítulo II, 'Procedimiento de concesión' de la Ordenanza General de Subvenciones y también a la base 26ª de las de ejecución del Presupuesto.

El artículo 22.2.a) de la Ordenanza Municipal de Subvenciones señala que esta modalidad se regulará por respectivos acuerdos de concesión o convenios con las entidades perceptoras, donde se establecerán las condiciones y compromisos específicos aplicables, por las disposiciones de esta ordenanza que les sean aplicables y por lo previsto en las bases de ejecución del Presupuesto municipal. Cabe señalar que el anexo II de las de ejecución del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Presupuesto señala que será prescindible la figura del convenio siempre que se justifiquen las especiales circunstancias del objeto de la subvención.

Por lo que respecta a la referencia prevista en el artículo 23.6 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, las entidades beneficiarias son Jarit y la Asociación La Casa Grande de Valencia, las cuales mantienen una estrecha relación de colaboración desde hace muchos años con el Servicio de Cooperación y Migración del Ayuntamiento de València, compartiendo los objetivos de la actuación del Centro y de la asistencia a los usuarios. Todas las condiciones aparecen especificadas en la solicitud y proyecto presentada por la entidad.

Estas circunstancias justifican que se excluya la necesidad de regular las relaciones mediante la suscripción de un convenio.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la concesión de subvenciones para el desarrollo del PROGRAMA 'CARPETA EDUCATIVA: TOTS A UNA PER LA DIVERSITAT' durante el curso 2017/2018 a las asociaciones que a continuación se relacionan y por los importes siguientes:

CIF	ENTIDAD	IMPORTE
G96949623	JARIT	16.000 €
G46415592	ASOCIACIÓN LA CASA GRANDE DE VALENCIA	16.000 €

Segundo. Autorizar, disponer y abonar el gasto que estas subvenciones comportan de 32.000 €, con cargo a la aplicación KI590 23100 48920, ppta. de gasto 2017/3113 (RDO 2017/2775), con el siguiente desglose:

ENTIDAD	IMPORTE	ÍTEM	DO
JARIT	16.000	2017/105740	2017/12499
AS. LA CASA GRANDE DE VALENCIA	16.000	2017/105750	2017/12500

Tercero. El pago de la citada subvención será en pago único por su totalidad y con carácter anticipado a su justificación, y que resultará compatible con otras subvenciones e ingresos que las entidades pudieran obtener.

Cuarto. El plazo de realización de la actividad subvencionada será de septiembre de 2017 a junio de 2018 y plazo máximo para justificar será de 3 meses desde la finalización del periodo para la realización de la misma. El incumplimiento de justificación dará lugar al reintegro de la subvención.

Quinto. Los costes indirectos asociados a la formulación, control y realización de los programas por parte de la organización responsable se establecen en el 5 % del total de la subvención. Estos gastos quedarán justificados por la mera ejecución del programa.

Sexto. La justificación se llevará a cabo mediante la presentación mediante Registro General de Entrada de:

a) Una memoria de actuación justificativa, suscrita por el beneficiario, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



b) Una memoria econòmica justificativa del coste de las actividades realizadas acompañada de la documentación establecida por el artículo 72.2 del RD 887/2006:

- Relación detallada, suscrita por el perceptor, del importe, procedencia y aplicación de subvenciones distintas a la municipal, que hayan financiado las actividades subvencionadas.

- Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago. Los originales de dichos documentos o su copia compulsada quedarán depositados en la entidad beneficiaria durante un período de al menos cuatro años.

c) En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

Séptimo. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y, concretamente, el incumplimiento de justificación de realización de la actividad subvencionada y de los fondos percibidos, dará lugar al reintegro de la subvención de conformidad con lo establecido en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones."

49	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02301-2017-000243-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa aprovar el projecte de modificació del Reglament Orgànic de Govern i Administració de l'Ajuntament de València.		

"FETS

PRIMER. Per l'Ajuntament Ple, amb data 29 de desembre de 2006, va tenir lloc l'aprovació definitiva del Reglament orgànic i d'administració de l'Ajuntament de València. El seu objecte era establir el règim jurídic aplicable a l'organització, govern i administració de l'Ajuntament de València, amb l'objectiu de satisfer els principis de descentralització i màxima proximitat de la gestió administrativa a la ciutadania.

El Reglament establí en el títol V la regulació de l'Administració de l'Ajuntament de València. De conformitat amb la Llei reguladora de bases de règim local, el capítol II que regula els òrgans desconcentrats, definí els districtes com a divisions territorials del municipi de València, dotats d'òrgans de gestió desconcentrada per a l'impuls i desenvolupament de la participació ciutadana en la gestió dels assumptes municipals, tot açò, sense perjudici de la unitat del govern i gestió del municipi.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



En l'article 80 es definix la naturalesa jurídica de les juntes municipals de districte, com a òrgans de gestió desconcentrada que exercixen competències municipals per delegació d'Alcaldia o de la Junta de Govern Local. L'àmbit territorial es troba recollit en l'article 81, dividint el territori en 7 juntes municipals de districte: Junta Municipal de Ciutat Vella, Russafa, Abastos, Trànsits, Marítim, Exposició i Patraix.

SEGON. La participació ciutadana s'ha convertit en un dels elements bàsics en el govern i administració de l'Ajuntament de València. En els últims anys s'és conscient que la participació ha de ser un principi inspirador de tota l'actuació municipal, i complement de la democràcia representativa, en una societat en la qual la ciutadania reclama una presència activa en la presa de decisions.

És una reivindicació històrica dels pobles de València preservar la identitat cultural i social de les entitats d'àmbit territorial inferior al municipal, identitat que ha de ser compatible amb una dotació suficient d'infraestructures i recursos i amb el manteniment de la qualitat de vida pròpia d'estos pobles. A causa de la complexitat de la societat actual, es fa necessari establir una nova forma de govern basada en la proximitat i la relació recíproca amb la ciutadania.

Amb la finalitat d'avançar cap a una vertadera descentralització, la creació de noves juntes permetrà aconseguir una major representació i participació ciutadana i, així, mantenir la singularitat i qualitat de vida pròpia d'un poble.

TERCER. En conseqüència, el regidor delegat de Participació i Acció Veïnal ha proposat, per mitjà d'una moció de data 19 de maig de 2017, l'inici de les actuacions necessàries per a la creació de tres juntes de districte, una Junta per a Pobles del Sud, per a Pobles del Nord i una tercera per a Pobles de l'Oest, que tindran una estructura i composició similar a les existents (presidida per un regidor triat per l'alcalde entre els membres del Govern, un nombre de vocals designats pel Ple en funció del nombre de grups municipals), i estaran dotades de recursos materials i personals necessaris per al compliment de les competències assignades a les juntes de districte en el Reglament.

La modificació puntual de l'article 81 del Reglament orgànic i administració de l'Ajuntament de València, permetrà la creació de les tres noves juntes i en definirà l'àmbit territorial de cadascuna.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 4.a i el 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (d'ara endavant LRBRL) reconeixen, entre unes altres, la potestat reglamentària de les entitats locals. L'aprovació de les ordenances locals s'ajustarà al procediment establert en l'article 49 de la LRBRL, i serà un requisit per a la seua entrada en vigor la publicació del text

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



íntegre en el *Butlletí Oficial de la Província*, de conformitat amb allò previst en l'article 70.2 del mateix text legal. Conforme al que es disposa en l'article 123.1.d de la LRBRL, correspon al Ple l'aprovació i modificació d'ordenances i reglaments.

SEGON. L'article 56 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, disposa que per a la modificació de les ordenances i reglaments hauran d'observar-se els mateixos tràmits que per a la seua aprovació.

TERCER. Els anteriors preceptes normatius es troben desenvolupats en els articles 107 a 114 del Reglament orgànic del Ple de l'Ajuntament de València, aprovat per acord plenari de data 30 de setembre de 2011 (BOP 14-10-11), amb correcció d'errors (BOP 24-01-2012), que regula les disposicions generals del procediment d'aprovació d'ordenances.

QUART. En atenció al que es disposa en l'article 69.2.a del Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, aprovat per acord plenari de 29 de desembre de 2006 (BOP de 31-01-2007), el projecte de modificació puntual del reglament ha de ser sotmés a informe de conformitat de l'Assessoria Jurídica Municipal, després de l'informe del cap de la dependència a la qual correspon la tramitació de l'expedient, amb el vistiplau del secretari.

CINQUÉ. Conforme al que es disposa en l'article 127.1.a de la LRBRL i l'article 108 del Reglament orgànic del Ple de l'Ajuntament de València, aprovat per acord plenari de 30 de setembre de 2011 (BOP 14-10-2011), l'aprovació del projecte de modificació puntual del Reglament correspon a la Junta de Govern Local i posteriorment correspon la seua remissió al Registre del Ple, acompanyat de la documentació que integra l'expedient i dels antecedents necessaris per a pronunciar-s'hi.

SISÉ. Esta modificació es promou per a donar resposta a la reivindicació veïnal d'acostar l'Administració als territoris més distants, com són els Pobles de València, allunyats del nucli urbà de la ciutat.

La regulació proposada s'ajusta als principis de bona regulació, per la qual cosa:

- En virtut del principi de necessitat i eficàcia, la iniciativa es justifica per raons d'interés general, ja que aproxima la gestió veïnal als veïns i veïnes i n'incentiva la participació en els assumptes de competència municipal, sense perjudici de la unitat del govern i administració de l'Ajuntament de València, arreplegat en l'art. 45 de la Llei reguladora de bases de règim local i legislació concordant. La conveniència d'obtenir un major grau de participació ciutadana, prevista en el art. 80 del Reglament de govern i administració, inspira esta reforma. D'esta

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



manera, el reglament permet, quan les previsions per al desenvolupament futur del municipi ho aconsellen, la variació del nombre de districtes, atenent a criteris geogràfics, demogràfics i de dotació d'equipaments i servicis a la població.

- D'acord amb el principi de proporcionalitat, la modificació és el mínim indispensable per a satisfer la necessitat citada anteriorment, amb la creació de tres noves juntes, i complir així amb la potestat que l'art. 79.2 del Reglament de govern i administració, atribueix al Ple per a modificar el nombre i demarcació dels districtes.

- Esta modificació garanteix el principi de seguretat jurídica i és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic. L'acostament de l'Administració al ciutadà és una constant en alça en la resta de territori nacional.

- En virtut de l'aplicació del principi de transparència, s'ha substanciat la consulta pública, prèvia a la modificació plantejada, que permet recaptar l'opinió de les persones i organitzacions afectades. Així mateix, es facilitarà l'accés a la ciutadania, a través de l'oportuna i preceptiva publicació, dins del procés d'elaboració de les normes, en el *Bulletí Oficial de la Província*.

- La modificació proposada no implica càrregues administratives innecessàries i complix amb el principi d'eficiència. Les juntes municipals de districte, per al compliment de les seues finalitats, atenen als principis d'economia, celeritat i eficàcia en la gestió administrativa, tal com disposa el reglament.

Finalment, se significa que la modificació proposa la creació de tres noves juntes de districte, amb una estructura i composició similar a les existents, de forma que és necessària la dotació de mitjans materials i personals. La ubicació de les juntes en els edificis municipals preexistents permet reduir al màxim les despeses necessàries per a la seua posada en funcionament. També s'han iniciat els tràmits per a la provisió de personal indispensable per a la gestió i tramitació administrativa. No obstant açò, i de conformitat amb el que està previst en l'article 129.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les despeses materials com de personal, es condicionen al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

SETÉ. S'ha complit amb l'obligació establida en l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix una consulta, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de modificació del citat reglament, i pel termini d'un mes a comptar de la publicació d'este edicte en el lloc web municipal (www.valencia.es) i en el tauló d'edictes electrònic de l'Ajuntament. Se significa que s'ha presentat una al·legació referent a la ubicació de la seu de la Junta Municipal de Pobles del Nord.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Així mateix, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 69 del Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, l'Assessoria Jurídica ha emés un informe sobre el text del projecte i s'hi han inclòs les observacions establides en el seu informe.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Primer. Aprovar el projecte de modificació puntual de l'articulat del Reglament orgànic i administració de l'Ajuntament de València, aprovat per acord plenari de l'Ajuntament de València, de data 29 de desembre de 2006, per a la modificació puntual de l'article 81, que regula l'àmbit territorial de les juntes municipals de districte, per a possibilitar la creació de tres noves juntes; la Junta Municipal de Pobles del Nord, Pobles de l'Oest i Pobles del Sud, amb la relació de barris que en pertanyen a cadascuna.

Segon. La modificació puntual de l'articulat del Reglament orgànic i administració de l'Ajuntament té el següent contingut:

Modificar l'article 81 que queda segons s'establix a continuació:

Art. 81. Àmbit territorial de les juntes municipals de districte.

1) Les juntes municipals de districte es constituïxen en l'Ajuntament de València, amb l'àmbit territorial següent:

a. Junta Municipal de Ciutat Vella: comprén els barris del Carme, el Pilar, Sant Francesc, el Mercat, la Seu i la Xerea.

b. Junta Municipal de Russafa: comprén els barris de Russafa, Pla del Remei i Gran Via, Montolivet, en Corts, Malilla, Fonteta de Sant Lluís, na Rovella, la Punta i Ciutat de les Arts i les Ciències.

c. Junta Municipal d'Abastos: comprén els barris de Nou Moles, Soternes, Tres Forques, la Font Santa i la Llum, així com el Botànic, la Roqueta, la Petxina i Arrancapins.

d. Junta Municipal de Patraix: comprén els barris de la Raiosa, l'Hort de Senabre, la Creu Coberta, Sant Marcel·lí, Camí Real, Patraix, Sant Isidre, Vara de Quart, Safranar i Favara.

e. Junta Municipal de Trànsits: comprén els barris de Campanar, Tendetes, el Calvari, Sant Pau, Benicalap, Ciutat Fallera, Marxalenes, Morvedre, Torrefiel, Trinitat, Tormos i Sant Antoni.

f. Junta Municipal d'Exposició: comprén els barris d'Orriols, Sant Llorenç, Benimaclet, Camí de Vera, Exposició, Mestalla, Jaume Roig i Ciutat Universitària.

g. Junta Municipal de Marítim: comprén els barris del Grau, el Cabanyal-Canyamelar, la Malva-rosa, Beteró, Natzaret, Aiora, Albors, la Creu del Grau, Camí Fons, Penya-Roja, l'Illa Perduda, Ciutat Jardí, l'Amistat, la Bega Baixa i la Carrasca.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



h. Junta Municipal de Pobles del Nord: comprén Benifaraig, Poble Nou, Carpesa, Cases de Bàrcena, Mauella, Massarrojos i Borbotó.

i. Junta Municipal de Pobles de l'Oest: comprén Benimàmet i Beniferri.

j. Junta Municipal de Pobles del Sud: comprén Forn d'Alcedo, Castellar-l'Oliveral, Pinedo, el Saler, el Palmar, el Perellonet, la Torre i Faitanar.

2) La divisió en districtes a què es referix el paràgraf anterior, ho serà només als efectes determinats per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, sense afectar altres divisions existents a efectes estadístics, electorals i d'un altre orde que pogueren establir-se.

Tercer. De conformitat amb l'article 109 del Reglament Orgànic del Ple, aprovat per acord de 30 de setembre de 2011, publicació (BOP 14.10.2011) el present acord es comunicarà als grups polítics municipals, als efectes de iniciar l'obertura d'un termini de deu dies perquè puguen presentar esmenes al text."

50	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02310-2017-000062-00		PROPOSTA NÚM.: 4
ASSUMPTE: SERVICI DE POBLES DE VALÈNCIA. Proposa alliberar part del crèdit reservat per a les indemnitzacions als alcaldes dels pobles de València corresponents a l'any 2017.		

"FETS

1. Per acord de la Junta de Govern Local nº. 45 de data 16 de març de 2017, s'autoritza i disposa la despesa derivada de les indemnitzacions als alcaldes dels Pobles de València per assistència a les sessions/reunions de coordinació i informació que se celebren mensualment amb la regidora, per un import de 90.000 €, corresponent al pagament del 2n, 3r i 4r trimestre de 2017, amb l'aplicació pressupostària IG970 92400 23300, 'ALTRES INDEMNITZACIONS', sent la proposta de despesa 2017 1318.

2. Per Resolució de data 22 de juliol de 2015 s'aprova nomenar el Sr. Josep García-Melgares Sánchez com a alcalde de barri de Benimàmet-Beniferri que exercirà les funcions corresponents des del 20 de juliol de 2017 fins que expire el mandat de la present Corporació municipal, i cessar l'anterior alcalde el Sr. Francisco Puchades Rodrigo. Per Resolució de data 31 de maig de 2017 s'aprova nomenar el Sr. Joan Francés Estellés Andrés com a alcalde de barri de Carpesa que exercirà les funcions corresponents des de l'1 de juliol fins que expire el mandat de la present Corporació municipal i cessar l'anterior alcalde el Sr. Josep Lluís Duart Tortajada.

3. Amb motiu del canvi d'alcaldes de barri en Benimàmet-Beniferri i Carpesa, causant baixa el Sr. Francisco Puchades Rodrigo, alcalde de Benimàmet-Beniferri fins al 19 de juliol de 2017, i el Sr. Josep Lluís Duart Tortajada alcalde de Carpesa fins al 30 de juny de 2017, ha d'alliberar-se el crèdit autoritzat per cadascun d'ells segons proposta de despesa 2017 1318, i

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



items de despesa 2017 50020 i 2017 49860, respectivament, per un import de 3.586,96 € en l'ítem 2017 50020, i 4.000,00 € en l'ítem 2017 49860. Els dos imports sobrants fan un total de 7.586,96 €.

4. Per mitjà de moció de la regidora delegada d'Agricultura, Horta i Pobles de València, es proposa que pel Servei de Pobles de València, s'inicien les actuacions oportunes en ordre a anul·lar un total de 7.586,96 € de la reserva de credits 2017 1318, 3.586,96 € en el ítem 2017 50020, i 4.000,00 € en el ítem 2017 49860, aplicació pressupuestària IG970 92400 23300, 'ALTRES INDEMNITZACIONS', del Pressupost del 2017, despesa derivada de les indemnitzacions als alcaldes dels Pobles de València per la realització de les funcions inherents al càrrec que ocupen, i amb això es pot atendre a la necessitat de la Corporació.

5. L'òrgan competent per a la seua aprovació es la Junta de Govern Local.

FONAMENTS DE DRET

L'article 103 del Reglament Orgànic del Ple de l'Ajuntament de València, estableix que en cada un dels 15 poblats i barriades de València, l'alcalde podrà nomenar un representant personal entre els veïns residents en estos, que realitzaran les funcions tradicionalment encomanades als cridats alcaldes pedanis.

Els representants personals de l'alcalde trindran caràcter d'autoritat en el compliment dels seus continguts municipals i seran competents en les matèries que expressament li siguen delegades per l'alcalde, segons l'article 104.2 del mencionat Reglament.

En este sentit, el Reglament Orgànic segueix les previsions legals i reglamentàries fixades per l'ordenament jurídic estatal.

Així, l'article 122 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix:

1. En cadascun dels poblats i barriades separades del cas urbà i que no constituïsquen entitat local, l'alcalde podrà nomenar un representant personal entre els veïns residents en estos.

2. També podrà nomenar l'alcalde dits representants en aquelles ciutats en què el desenvolupament dels servicis així ho aconselle. El representant haurà d'estar acostat en el propi nucli en què exercisca les seues funcions.

3. La duració del càrrec estarà subjecta a la del mandat de l'alcalde que ho va anomenar, qui podrà remoure-ho quan ho jutge oportú.

4. Els representants tindran caràcter d'autoritat en el compliment de les seues comeses municipals, en quant representants de l'alcalde que els va nomenar.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Únic. ALLIBERAR crèdit per import de 7.586,96 € de la reserva de credits (proposta de despesa) 2017 1318, 3.586,96 € en l'ítem 2017 50020, i 4.000,00 € en l'ítem 2017 49860,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



aplicació pressupostària IG970 92400 23300, 'ALTRES INDEMNITZACIONS', del Pressupost del 2017, despesa derivada de les indemnitzacions als alcaldes dels Pobles de València per la realització de les funcions inherents al càrrec que ocupen, i amb això es pot atendre a la necessitat de la Corporació."

51	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02801-2017-000783-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA. Proposa aprovar una modificació per transferència de crèdits del sector pressupostari del servici.	

"Hechos

Primero. El Servicio de Gestión de Residuos Urbanos ha informado sobre la posibilidad de efectuar transferencia de créditos entre las aplicaciones presupuestarias correspondientes al sector de gestión de dicho Servicio y la teniente de alcalde delegada de Medio Ambiente ha suscrito moción proponiendo la iniciación de los trámites correspondientes.

Segundo. El expediente ha sido informado de conformidad por el Servicio Económico-Presupuestario, el Servicio Financiero y la Intervención General.

A los anteriores hechos, le son aplicables los siguientes:

Fundamentos de Derecho

Único. Las modificaciones de créditos, mediante transferencias de crédito, vienen reguladas por los artículos 179 y 180 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por RD Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, así como en la base 7 y en la 8.3 de ejecución del Presupuesto de 2017, estableciendo los trámites pertinentes, los cuales se han llevado a cabo en el expediente.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la 20ª modificación por transferencia de créditos del Sector del Servicio de Gestión de Residuos Urbanos, con objeto de financiar el mayor gasto para la implantación del proyecto piloto de mejora de recogida selectiva H2020 en diversos barrios de las tres zonas de la ciudad, así como una mejora estacional de recogida de enseres por el incremento en su generación en el presente ejercicio, según el siguiente detalle:

FJ300	16210	22700	LIMPIEZA Y ASEO	185.000,00
			Suma TOTAL.....	185.000,00

La transferencia al alza se financia con cargo a las previsiones de crédito de las aplicaciones presupuestarias que a continuación se indican:

ESTADO DE GASTOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Alta

FJ300	16210	22700	LIMPIEZA Y ASEO	185.000,00
			Suma TOTAL.....	185.000,00

Baja

FJ300	16300	22700	LIMPIEZA Y ASEO	185.000,00
			Suma TOTAL.....	185.000,00

El importe total de la modificación de créditos asciende a 185.000,00 €.

Segundo. Una vez recabado el correspondiente acuerdo se comunicará al Servicio Económico-Presupuestario, para su grabación en Presupuesto, al Servicio Financiero y al Servicio Fiscal de Gastos, y se remitirá a la dirección de correo electrónico presupuesto@valencia.es copia, en formato pdf, del expediente 02801/2017/783, al Servicio Económico-Presupuestario para su archivo, de acuerdo con la base 8ª.10 de las de ejecución del Presupuesto."

52	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02902-2016-000183-00	PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa aprovar la justificació de l'aportació municipal corresponent a l'exercici 2016 derivada del conveni de col·laboració en el marc del V Pacte per l'Ocupació.	

"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. En fecha 30 de octubre de 2015, mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local, se aprobó el texto del 'Convenio de colaboración, en el marco del V Pacto por el Empleo, entre el Ayuntamiento de València y la Confederación Empresarial Valenciana (CEV), la Unión General de Trabajadores del País Valenciano (UGT-PV), Comisiones Obreras del País Valenciano (CCOO-PV) y Unión Sindical Obrera Comunidad Valenciana (USO-CV), para la creación de empleo y el fomento de la iniciativa empresarial', suscrito el 19 de noviembre de 2015.

Segundo. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 19 de septiembre de 2016, se aprobó el texto de la adenda para el ejercicio 2016 al convenio marco de colaboración, y se autorizó y dispuso el gasto al que ascendía la total consignación presupuestaria del ejercicio 2016 con destino al cumplimiento de las obligaciones económicas derivadas del citado convenio, por un importe total de 456.340,00 €, reservado en la aplicación presupuestaria IF650 24100 48900, según propuesta de gasto nº. 2016/0323.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 7 de octubre de 2016, el texto de la adenda fue modificado con el objeto de subsanar un error, siendo suscrita la misma por las entidades firmantes del Pacto en fecha 10 de octubre de 2016.

Cuarto. De conformidad con lo establecido en la cláusula sexta del convenio, y previa solicitud efectuada en el Registro Municipal de Entrada por parte de cada una de las entidades beneficiarias, mediante Resolución del concejal de Hacienda de fecha 21 de octubre de 2016, se reconoció la obligación de pago por importe de 220.000,00 € a favor de Confederación Empresarial Valenciana (CEV), con CIF G46199311, en concepto de aportación municipal correspondiente al ejercicio 2016.

Quinto. Se emitió el correspondiente documento de obligación, siendo abonada la cantidad en fecha 28 de octubre de 2016:

Entidad	CIF	Doc. Obligación	Importe del documento	Importe abonado
CEV	G-46199311	2016/013642	220.000,00 €	220.000,00 €

Sexto. En fecha 30 de marzo de 2017, Confederación Empresarial Valenciana (CEV) entregó la documentación justificativa consistente en una memoria de actuación justificativa, con indicación de las actividades realizadas, y una memoria económica justificativa del coste de las mismas, a través del Registro General de Entrada del Ayuntamiento de València, tal como se indica en la cláusula octava del texto del convenio, habiendo sido incorporada dicha documentación al expediente mediante archivo firmado digitalmente.

Séptimo. Por el Servicio gestor se comprobó la documentación, tal como se indica en el artículo 35 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, de la cual se desprendía que, según consta en informe del Servicio gestor emitido el 23 de mayo de 2017, finalizado el ejercicio 2016, la entidad Confederación Empresarial Valenciana (CEV), había realizado la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la misma, justificando la cantidad de 198.474,76 €, cantidad inferior a la percibida, por lo que, tal como indica la cláusula sexta del texto del convenio, procedía el reintegro de la cantidad satisfecha y no justificada, que ascendía a 21.525,24 €.

Octavo. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 9 de junio de 2017, se inició el procedimiento de reintegro de la cantidad mencionada percibida por la entidad Confederación Empresarial Valenciana (CEV).

Noveno. Notificado el anterior acuerdo, se ingresó por la entidad Confederación Empresarial Valenciana (CEV), en fecha 16 de junio de 2017, la cantidad de 21.525,24 €, en la cuenta operativa de 'Caixabank', mandamiento de ingreso E 2017/41473, confeccionado por el Servicio de Tesorería obrante en el expediente.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Décimo. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 30 de junio de 2017, se tuvo por efectuado el ingreso de 21.525,24 €, realizado por la entidad Confederación Empresarial Valenciana (CEV), por reintegro parcial de la subvención percibida en concepto de adenda al convenio de colaboración V Pacto por el Empleo para el ejercicio 2016.

Fundamentos de Derecho

I. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento de la citada Ley.

II. Artículo 35 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, aprobada por el Ayuntamiento Pleno en fecha 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP en fecha 2 de noviembre de 2016.

III. 'Convenio de Colaboración, en el marco del V Pacto por el Empleo, entre el Ayuntamiento de València, la Confederación Empresarial Valenciana (CEV), la Unión General de Trabajadores del País Valenciano (UGT-PV), Comisiones Obreras del País Valenciano (CCOO-PV) y Unión Sindical Obrera Comunidad Valenciana (USO-CV), para la creación de empleo y el fomento de la iniciativa empresarial', aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en fecha 30 de noviembre de 2015, y suscrito por las partes en fecha 19 de noviembre de 2015, así como la correspondiente adenda para el ejercicio 2016, aprobada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en fecha 16 de septiembre de 2016, modificada en fecha 7 de octubre, y suscrita en fecha 10 de octubre de 2016.

IV. La competencia corresponde a la Junta de Gobierno Local, en cuanto órgano concedente de la subvención, por delegación de la Alcaldía, según RA núm. 20, de 26 de junio de 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación de la subvención concedida a la entidad Confederación Empresarial Valenciana (CEV), con CIF G46199311, habiéndosele concedido la cantidad de 220.000,00 €, según propuesta de gasto nº. 2016/0323, ítem de gasto nº. 2016/120000, documento de obligación nº. 2016/013642, en concepto de adenda al convenio de colaboración V Pacto por el Empleo para el ejercicio 2016; habiendo justificado dicha entidad la cantidad de 198.474,76 € y procedido al reintegro de la cantidad de 21.525,24 €, según mandamiento de ingreso nº. E 2017/41473."

53	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02902-2016-000253-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa aprovar la justificació d'una subvenció concedida en concepte d'ajuda municipal 'València Activa Ocupa 2016' i cancel·lar la garantia establida.	

"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Hechos

Primero. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el 23 de diciembre de 2016, se dispuso el gasto y el reconocimiento de la obligación, en concepto de ayudas municipales 'València Activa Emplea 2016', a favor de, entre otras personas beneficiarias, PROMOTORA EMASA, SA, con CIF A-58548991, por un importe de 6.000,00 €.

Segundo. De conformidad con lo dispuesto en el punto 12 de las bases de la convocatoria, el beneficiario aportó en el Servicio de Tesorería aval bancario autenticado por notario, por importe igual a la cantidad anticipada, acompañado de copia del acuerdo de resolución de la convocatoria. El pago de la subvención fue realizado en fecha 30 de enero de 2017.

Tercero. En fecha 10 de julio de 2017, el Servicio gestor ha emitido informe en el que se hace constar que comprobándose el adecuado cumplimiento, por parte del beneficiario, de las obligaciones establecidas en el punto 13.a) de las bases reguladoras de las ayudas, se ha justificado la subvención concedida, la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la misma, procediendo declarar la cancelación de la garantía establecida, cuyos datos financiero-contables son los siguientes:

Número de propuesta: 2016/1749

NIP	CIF	BENEFICIARIO	ÍTEM	FACTURA	IMPORTE
39284A	A-58548991	PROMOTORA EMASA, SA	2016/180270	2016/024001	6.000,00 €

A los hechos expuestos les son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

I. Bases reguladoras de las ayudas municipales 'València Activa Emplea 2016', aprobadas mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 1 de julio de 2016.

II. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, artículos 30.7 y 32 y concordantes de su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

III. Bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2017 y Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y de sus Organismos Públicos, aprobadas por el Pleno de la Corporación.

IV. Corresponde a la Junta de Gobierno Local, por ser el órgano concedente de la subvención, la competencia para aprobar su justificación y para cancelar la garantía constituida al efecto.

V. La Intervención General Municipal, a través del Servicio Fiscal Gastos, ha fiscalizado el expediente de conformidad con lo previsto en el artículo 214.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y las bases 14ª y 77ª de las de ejecución del Presupuesto municipal vigente.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la justificación de la subvención concedida a PROMOTORA EMASA, SA, con CIF A-58548991, por importe de 6.000,00 €, en concepto de ayudas municipales 'València Activa Emplea 2016', mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria celebrada el 23 de diciembre de 2016, con los siguientes datos financiero-contables:

Número de propuesta: 2016/1749

NIP	CIF	BENEFICIARIO	ÍTEM	FACTURA	IMPORTE
39284	A-58548991	PROMOTORA EMASA, SA	2016/180270	2016/024001	6.000,00 €

Segundo. Cancelar la garantía establecida por el beneficiario ante el Servicio de Tesorería Municipal, conforme a lo dispuesto en el artículo 52 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2013, General de Subvenciones."

54	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03103-2014-000030-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa desestimar la sol·licitud d'expropiació d'una parcel·la situada a la partida de la Closa en Patraix.	

"HECHOS

Primero. D. José Salvador Mocholí Tordera, en representación de la mercantil Corum Habitat, SL (B96570866), por escrito 15 de mayo de 2014 solicitaba que se iniciara expediente de justiprecio de una porción de terreno, en Patraix, partida de la Closa, que dice corresponderse con la finca registral 549, que consta con una superficie de 1839,62 m², si bien únicamente se solicitan la expropiación de los viales no cedidos, resultando una superficie aproximada de 600 m².

Segundo. El arquitecto municipal de Expropiaciones en informe de 17 de junio de 2014 y 12 de septiembre de 2014 informa que a la vista de la documentación aportada no se puede determinar con exactitud los límites de la finca cuya expropiación se solicita; informando el 18/11/2014 que de la parcela objeto del expediente, a la vista del informe del Servicio del Ciclo Integral del Agua, hay que minorar la superficie de la parcela en 94,31 m².

Tercero. D. José Salvador Mocholí Tordera, en representación de la mercantil Corum Habitat, SL (B96570866) por instancia de 22/11/2016 presenta nueva documentación y hoja de aprecio en la que valora la parcela de 492 m² en 758.072,15 € más 227.421,64 € en concepto de 30 % de afección, con un total de 985.493,79 €.

Cuarto. El arquitecto municipal mediante informes de 03/05/2017 y 24/05/2017 indica que si bien ya se ha catastrado la parcela con ref. catastral 4311101YJ2741A y una superficie de 489 m², no se puede identificar dicha parcela como parte de la finca registral 549 como indican los interesados, lo que impide precisar la superficie y la calificación urbanística de la misma, no obstante y por si se ha acreditado la propiedad se considera aceptable el valor de 758.072,15 €

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



solicitado por los interesados, al que habría que sumarle 37.903,61 € en concepto de 5% de afección, resultando un importe de 795.975,76 €.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Único. El artículo 104.6 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, en el que se establece que el ejercicio del derecho a instar la expropiación por ministerio de la ley, exige la acreditación fehaciente por parte del solicitante de su condición de propietario de los correspondientes terrenos dotacionales, así como de haber ostentando tal condición durante la totalidad de los plazos a que se refieren los apartados primero y segundo del presente artículo, sin cuyo requisito no podrá valorarse el bien por el Jurado Provincial de Expropiación Forzosa. En el caso de producirse una transmisión onerosa de la propiedad durante el transcurso de los referidos plazos, se reiniciará el cómputo de los mismos para el nuevo propietario.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Único. Desestimar la solicitud de la mercantil Corum Habitat, SL (B96570866), de expropiar una parcela sita en la partida de la Closa en Patraix, que se corresponde con la parcela catastral 4311101YJ2741A, al no poderse afirmar que dicha parcela es parte de la finca registral 549 como indica el interesado y, en su consecuencia, no haberse acreditado fehacientemente su condición de propietario de la citada parcela como exige el art. 104. 6 LOTUP."

55	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03602-2017-000169-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DEVESA-ALBUFERA. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent al servici de lloguer d'un vehicle per al trasllat de panells d'exposició.		

"FETS

Primer. Per mitjà de moció del regidor delegat de Conservació d'Àrees Naturals i Devesa-Albufera s'inicia l'expedient per al reconeixement de l'obligació de la factura presentada per PRIMOTI, SL, CIF B03245735, en concepte de servici prestat el 28 de febrer de 2017, consistent en el lloguer d'un vehicle per al trasllat de panells d'exposició des d'el Molí de Tell, en la Rambleta, al Centre d'Interpretació del Racó de l'Olla, al Parc Natural de l'Albufera, per import de 110,49 euros.

Segon. S'ha emés informe pels Servicis Devesa-Albufera i Fiscal del Gasto.

FONAMENTS DE DRET

Atés que hi ha crèdit adequat i suficient, procedix tramitar expedient per al reconeixement de l'obligació de la despesa per la Junta de Govern Local, d'acord amb la base 34 d'execució del Pressupost municipal vigent.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, s'acorda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la factura número 39, de data 1 de març de 2017, de l'empresa PRIMOTI, SL, CIF B03245735, en concepte de servici prestat el 28 de febrer de 2017, consistent en el lloguer d'un vehicle per al trasllat de panells d'exposició des d'el Molí de Tell, en la Rambleta, al centre d'Interpretació del Racó de l'Olla, al Parc Natural de l'Albufera, per import de NORANTA-UN EUROS I TRENTA-UN CÈNTIMS (91,31 €) MÉS DÈNOU EUROS I DIHUIT CÈNTIMS, EN CONCEPTE DE 21 % D'IVA, fent un total de CENT DÉU EUROS I QUARANTA-NOU CÈNTIMS.

Segon. L'import total del treball, que ascendix a 110,49 euros, s'imputa a l'aplicació pressupostària 2017 FP760 17240 22799, proposta de gasto núm. 201703708; ítem de gasto núm. 20170123400. Document d'obligació núm. 2017014965, relació de documents d'obligació número 2017003432."

56	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2017-000105-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: MOCIÓ del regidor delegat de l'Àrea de Govern Interior. Proposa la designació de suplents del titular de l'Assessoria Jurídica Municipal en la Mesa de Contractació.		

"Correspon a la Junta de Govern Local, com a òrgan de contractació, designar la composició de la Mesa de Contractació, dins dels paràmetres que determina la normativa legal.

A este efecte, la Junta de Govern Local va adoptar amb data 6 de juny del 2008 un primer acord designant la composició de la Mesa, que va ser complementat, posteriorment, mitjançant un acord de 7 de juny del 2013, en el qual es designen els suplents de, entre altres, el titular de l'Assessoria Jurídica -advocat de la ciutat-, perquè es tracta d'un vocal que necessàriament ha de formar part de la Mesa i estar present per a la seua vàlida constitució, al tindre atribuïda legalment la funció d'assessorament jurídic, d'acord amb l'art. 320 i la disposició adicional segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Havent-se produït la jubilació del Sr. *****, que ocupava el lloc de lletrat major, el qual havia sigut designat com a suplent 1. de l'advocat de la ciutat, s'ha formulat amb data 24 de juliol del 2017 per part de l'advocat de la ciutat, de forma justificada, el règim de suplències.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, de conformitat amb la moció firmada pel regidor delegat de l'Àrea de Govern Interior, acorda:

Designar com a suplents del titular de l'Assessoria Jurídica Municipal, l'advocat de la ciutat, en la Mesa de Contractació, i per l'orde assenyalat a:

Suplent 1: Sr. *****.

Suplent 2: Sra. *****.

Suplent 3: Sr. *****."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



DESPATX EXTRAORDINARI

L'alcaldia-presidència dóna compte dels seixanta-huit punts que integren el Despatx Extraordinari relacionat de la present sessió; i feta prèviament declaració d'urgència, aprovada per unanimitat de tots els membres presents, se sotmet a consideració cada un d'ells.

57. (E 1)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00601-2015-000056-00	PROPOSTA NÚM.: 9	
ASSUMPTE: ALCALDIA. Proposa modificar l'acord de la Junta de Govern Local de 3 de juliol de 2015, sobre delegació de facultats resolutòries d'esta en les diverses delegacions.		

"Atesa la renúncia al càrrec de regidor de Jordi Peris Blanes, amb efectes des del proppassat 12 de juliol de 2017, la presa de possessió de Neus Fàbregas Santana com a regidora d'este Ajuntament el proppassat 24 de juliol, i les resolucions d'Alcaldia que adapten l'estructura del Govern municipal a la nova realitat política.

De conformitat amb el que disposa l'art. 127 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i l'art. 41 del Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, respecte a la possibilitat de delegar en els tinents i les tinentes d'alcalde responsables d'àrees de govern i regidors i regidores delegats les facultats que permeten l'exercici de competències pròpies de la Junta de Govern Local, i de conformitat amb la moció subscripta per l'Alcaldia-Presidència, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Modificar l'acord núm. 76 de Junta de Govern Local de 3 de juliol de 2015, de delegació de facultats resolutòries de la Junta en els seus membres i en regidories delegades, que queda del tenor següent:

"Primer. Delegar, en virtut del que s'establix en l'art. 127 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i en l'art. 41 del Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, les facultats resolutòries de la Junta de Govern Local que s'indica en els següents regidors:

I. Delegar en la Sra. **Sandra Gómez López**, primera tinenta d'alcalde coordinadora general de l'àrea de Desenvolupament Econòmic Sostenible, delegada d'Emprenedoria, delegada de Formació i Ocupació, delegada de Turisme, delegada d'Informació i Defensa de la Ciutadania, delegada de Persones Majors i delegada de Relacions Institucionals, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.
- 3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.
- 4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.
- 5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.
- 6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.
- 7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.
- 8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.
- 9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.
- 10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.
- 11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.
- 12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.
- 13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.
- 14) La resolució dels recursos interposats en matèria de gestió tributària i la resta d'ingressos de dret públic.
- 15) Aprovar les relacions de becaris en virtut de convenis amb les universitats i les seues baixes.
- 16) Resoldre aquelles qüestions que resulten ser de la competència municipal en l'àmbit de turisme i que no hagen sigut objecte d'una altra delegació expressa.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



17) Donar d'alta i de baixa els usuaris de centres comunitaris gerontològics municipals (centres de dia per a persones majors).

II. Delegar en la Sra. **María Oliver Sanz**, segona tinenta d'alcalde coordinadora general de l'àrea d'Educació, Joventut i Esports, delegada d'Educació, delegada d'Acció Cultural, delegada Gestió de Patrimoni Municipal i delegada de Vivenda, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plec de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconéixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.
- 13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.
- 14) Autoritzar activitats extraescolars en els centres municipals.
- 15) Nomenar i cessar els càrrecs directius de les escoles municipals.
- 16) L'adquisició de béns i drets quan el seu valor no supere els 300.000 euros.
- 17) Autoritzar l'ús d'edificis municipals a persones o entitats.
- 18) Autoritzar l'ocupació de solars o terrenys de propietat municipal no adscrits a algun servici.
- 19) Autoritzar les cessions temporals de llibres, en l'àmbit de les seues delegacions.
- 20) Resoldre les sol·licituds d'accés a informació cultural de què disposa l'Ajuntament, inclosa la seua reproducció, en l'àmbit de les seues delegacions.

III. Delegar en la Sra. **Consol Castillo Plaza**, tercera tinenta d'alcalde coordinadora general de l'àrea de Desenvolupament Humà, delegada de Servicis Socials i delegada d'Agricultura, Horta i Pobles de València, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

- 1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.
- 2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.
- 3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.
- 4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.
- 5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Concedir targetes d'aparcament per a persones minusvàlides i la seua cancel·lació.

15) Donar d'alta i de baixa les persones usuàries dels centres municipals ocupacionals, centres de dia i residències per a discapacitats intel·lectuals.

IV. Delegar en el Sr. Sergi Campillo Fernández, quart tinent d'alcalde coordinador general de l'àrea de Govern Interior, delegat d'Inspecció General de Servicis, delegat de Personal, delegat de Servicis Centrals i delegat de Conservació d'Àrees Naturals i Devesa-Albufera, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Declarar les situacions administratives de tot el personal.

15) Declarar la jubilació de tot el personal.

16) Reconèixer el grau personal al personal funcionari.

17) Concedir permisos i llicències al personal.

18) Aprovar la realització de cursos de formació per al personal municipal.

19) Reconèixer temps de servicis a efectes d'augment graduals.

20) Autoritzar la realització de funcions de superior categoria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 21) Concedir la reducció de jornada laboral i determinar-ne la consegüent reducció de retribucions.
- 22) Aprovar la nòmina.
- 23) Reconèixer obligacions de pagament de retribucions.
- 24) Concedir l'abonament de dietes i gastos de desplaçament al personal.
- 25) Ordenar l'abonament mensual de les assegurances socials, així com la seua regularització anual.
- 26) Concedir bestretes reintegrables al personal.
- 27) Concedir les subvencions derivades de l'acord laboral.
- 28) Disposar el reintegrament de retribucions indegudament percebudes.
- 29) Aprovar els descomptes d'havers per incompliments horaris del personal i en cas de vaga.
- 30) Aprovar les relacions de persones admeses i excloses a les proves selectives per a l'ingrés en l'Ajuntament, així com la devolució a les persones excloses dels drets satisfets, així com les referides a les provisions de llocs de treball.
- 31) Ordenar la instrucció de diligències informatives.
- 32) Cancel·lar les anotacions per sancions disciplinàries.
- 33) Aprovar les relacions de personal becari en virtut de convenis amb les universitats i la seua baixa.
- 34) Autoritzar la retirada de ferralla per l'empresa que siga adjudicatària de la seua adquisició.
- 35) Autoritzar la utilització de preses d'energia elèctrica de la xarxa municipal.
- 36) Autoritzar i disposar de gastos i incrementar-ne, dins de la mateixa partida i dels crèdits disponibles amb què compte, els necessaris per a gestionar els contractes de subministraments centralitzats prèviament aprovats.
- 37) Encarregar als contractistes de subministraments centralitzats els subministraments que calga en cada moment, dins dels límits del contracte i fins a la quantia màxima que assenyala la legislació de contractes per als contractes menors de subministraments.
- 38) Centralitzar el manteniment global en edificis, col·legis, biblioteques, dependències i instal·lacions municipals, excepció feta d'aquells que tinguen un règim d'autogestió o de singularitat que ho justifique.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



39) Centralitzar en l'Oficina de Compres del Servei de Servicis Centrals Tècnics tots els subministraments i servicis per a la gestió municipal.

40) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, i, en la seua condició de delegat de Servicis Centrals, respecte d'aquells contractes l'import dels quals no supere els 300.000 euros i que no hagen sigut objecte d'una altra delegació expressa.

41) Aprovar els informes emesos pels servicis municipals competents en atenció als recursos especials en matèria de contractació que s'interposen contra la totalitat dels actes susceptibles d'este, siga quin siga l'òrgan de contractació competent per a la seua aprovació, així com del seu trasllat al Tribunal Central de Recursos Contractuals junt amb la resta de la documentació requerida en les instruccions sobre les comunicacions i procediment a seguir en la tramitació dels recursos derivats del conveni subscrit el 22 de març de 2013 entre el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i la Generalitat, d'atribució de competències al Tribunal Central de Recursos Contractuals per a la tramitació dels recursos especials en matèria de contractació.

42) Designar el facultatiu municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra, subscriga en representació de l'Ajuntament la seua acta de recepció, quan no haja sigut objecte d'una altra delegació expressa.

43) *Sense contingut.*

44) Dictar els actes administratius que posen fi als procediments de derivació de responsabilitat i/o acció de tornada contra les empreses contractistes de l'Ajuntament com a conseqüència d'incidències sorgides de l'execució dels contractes.

45) Autoritzar els xicotets aprofitaments (sega de borró, de murta, etc.) i la realització d'activitats recreatives de caràcter temporal en la Devesa i en el llac de l'Albufera.

46) Autoritzar la inscripció i donar de baixa embarcacions en el Registre d'Embarcacions del Llac de l'Albufera.

47) Autoritzar la navegació de les embarcacions de passatge, recreació i gran recreació pel llac de l'Albufera.

48) Autoritzar l'accés, l'ocupació i/o la realització d'activitats de caràcter temporal en la Devesa i en el llac de l'Albufera, així com en els espais dunars del parc natural de l'Albufera dins del terme municipal de València.

49) Autoritzar l'activitat de venda de begudes i gelats en la Devesa.

50) Autoritzar estudis, treballs científics i mostratges (anella d'aus, seguiment de fauna, presa de mostres, captura d'insectes i altres invertebrats, recol·lecta de fongs, líquens i plantes, trampes de fauna, etc) en la Devesa i en el llac de l'Albufera.

51) Autoritzar l'ús temporal de vehicles i maquinària adscrits als servicis integrats en la seua delegació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



52) Autoritzar l'ús d'embarcacions no tradicionals de manera temporal i excepcional amb finalitat científica i/o de restauració ambiental en el llac de l'Albufera.

53) Vetlar pel compliment de la normativa de protecció del parc natural de l'Albufera i dels espais naturals protegits de Rafalell i Vistabella, en l'àmbit de les competències de l'entitat local i en el marc del que estableix la legislació estatal i autonòmica, o en les mesures normatives o administratives addicionals de conservació del patrimoni natural i la biodiversitat establides per l'entitat local.

54) Autoritzar l'ocupació temporal de vies públiques formulades per les persones particulars o entitats públiques o privades que discórreguen íntegrament en l'àmbit territorial de la Devesa, així com qualsevol altra ocupació o ús de la Devesa o del llac de l'Albufera.

55) Informar en tots aquells expedients que afecten sòl no urbanitzable comprés en el parc natural de l'Albufera dins del terme municipal de València, així com en la zona humida de Rafalell i Vistabella.

56) Informar en tots aquells expedients relatius a actuacions que puguen tindre una repercussió mediambiental, directa o indirecta, sobre els espais del parc natural de l'Albufera dins del terme municipal de València, així com en la zona humida de Rafalell i Vistabella.

57) Autoritzar els aprofitaments pesquers en el Llac de l'Albufera.

58) Efectuar els nomenaments interins del personal docent de centres educatius.

59) Abonar, si és el cas, els gastos en què incórrega el personal de la corporació, amb independència del seu règim jurídic, amb motiu de la seua compareixença davant les comissions municipals d'investigació.

V. Delegar en la Sra. Anaïs Menguzzato García, quinta tinenta d'alcalde coordinadora general de l'àrea de Protecció Ciutadana, delegada de Bombers, delegada de Policia i delegada de Protecció Civil, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Alienar vehicles abandonats i la seua ferralla.

VI. Delegar en el Sr. **Giuseppe Grezzi**, sext tinent d'alcalde coordinador general de l'àrea de Mobilitat Sostenible i Espai Públic, delegat de Mobilitat Sostenible, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plec de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconéixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Autoritzar les ocupacions de via pública per a la instal·lació de cabines de WC en les parades d'autobusos de l'EMT.

15) Autoritzar les reserves d'estacionament, eixides d'emergència i guals.

16) Resoldre sobre la instal·lació d'elements protectors de voreres i de limitadors de guals.

VII. Delegar en la Sra. **Neus Fàbregas Santana**, séptima tinenta d'alcalde coordinadora general de l'àrea de Participació, Drets i Innovació Democràtica, delegada de Participació

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Ciutadana i Acció Veïnal, delegada de Transparència, Govern Obert i Auditoria Ciutadana i delegada de Cooperació al Desenvolupament i Migració, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconéixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Inscriure associacions en el Registre Municipal d'Associacions.

VIII. Delegar en el Sr. **Vicent Sarrià i Morell**, octau tinent d'alcalde coordinador general de l'àrea de Desenvolupament Urbà i Vivenda, delegat de Cicle Integral de l'Aigua, delegat de Gestió d'Obres d'Infraestructura, delegat de Manteniment d'Infraestructures i delegat de Planificació i Gestió Urbana, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.
- 11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.
- 12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.
- 13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.
- 14) Acceptar o rebutjar els requeriments dirigits a l'Ajuntament per a destrucció de proindivisos en els projectes de reparcel·lació.
- 15) Aprovar les transferències i reserves d'aprofitament, així com les ocupacions directes.
- 16) Declarar la caducitat i acceptar el desistiment o renúncia en els procediments que tinguen com a objecte instruments de planejament d'iniciativa particular, programes d'actuació integrada i la resta de matèries en què tinga facultats delegades.
- 17) Aprovar la recepció de les obres d'urbanització en els programes.
- 18) Concedir llicències de rases, sondatges i rebaixos de voreres per a guals.
- 19) Autoritzar la instal·lació de tanques publicitàries visibles des de la via pública, en qualsevol classe de terrenys, edificis i instal·lacions, siguen particulars, públiques de caràcter patrimonial o de domini públic, així com ordenar i executar, si és el cas, la seua retirada. Així mateix, qualssevol altres, institucionals o no, que no estiguen atribuïdes expressament a una altra delegació.
- 20) Autoritzar les ocupacions de via pública per a la ubicació i reubicació de mobiliari urbà, amb publicitat o sense publicitat integrada, inclosos rellotges termòmetre, a les empreses concessionàries de l'Ajuntament.
- 21) Homologar els models de quioscos i autoritzar la seua instal·lació, així com la regularització o substitució d'autoritzacions, respecte dels quioscos a què es referixen els capítols I i II de l'Ordenança reguladora de les activitats en la via pública; i regularitzar els quioscos de flors a què se'n referix el capítol III.
- 22) Concedir llicències d'obres d'edificació, l'objecte de les quals siga la construcció, ampliació, modificació, reforma o rehabilitació d'edificis o instal·lacions, així com tindre per rebudes les declaracions responsables en els casos que procedisca i resoldre tot allò que calga en relació amb estes.
- 23) Acceptar la cessió obligatòria i gratuïta de parcel·les en dotació públiques que integren l'àmbit viari de servici, com a requisit per a la concessió de llicències urbanístiques.
- 24) Concedir pròrrogues de llicències urbanístiques, en l'àmbit de les seues delegacions.
- 25) Concedir llicències parcials per a l'execució de fases concretes del projecte.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



26) Concedir llicències d'instal·lació de bastides necessàries per a l'execució d'obres subjectes a llicència urbanística.

27) Concedir llicències urbanístiques per a la instal·lació, modificació i funcionament d'elements i equips de telecomunicació que utilitzen l'espai radioelèctric, així com tindre per rebudes les declaracions responsables en els casos que procedisca i resoldre tot allò que calga en relació amb estes.

28) Concedir llicències de demolició.

29) Concedir llicències de parcel·lació o segregació en qualsevol classe de sòl, així com declarar si cal.

30) Concedir llicències d'urbanització.

31) Tindre per rebudes les declaracions responsables de primera ocupació de les edificacions, així com declaracions responsables de renovació de l'ocupació per a segones o posteriors ocupacions de vivendes i resoldre tot allò que calga en relació amb estes.

32) Concedir llicències d'altres actuacions urbanístiques estables i la resta de llicències urbanístiques, l'atorgament de les quals no estiga expressament atribuït a un altre òrgan municipal, així com tindre per rebudes les declaracions responsables en els casos que procedisca, i resoldre tot allò que calga en relació amb estes.

33) Concedir llicències d'obres i usos provisionals.

34) Declarar la caducitat i acceptar el desistiment o renúncia en els procediments que tinguen com a objecte llicències urbanístiques o altres títols habilitants, en l'àmbit de les seues delegacions.

35) Resoldre sobre la interrupció dels procediments com a conseqüència de la suspensió de l'atorgament de llicències, en l'àmbit de les seues delegacions.

36) Declarar la ineficàcia de llicències o declarar extingit el dret habilitat per les declaracions responsables, per incompliment de les seues condicions, en l'àmbit de les seues delegacions.

37) Exigir als particulars el reintegrament dels gastos ocasionats per desplaçaments d'instal·lacions i servicis municipals amb l'ocasió d'obres d'edificació o demolició.

38) Exigir a les persones particulars els costos de les obres d'urbanització no executades, l'obligació de les quals deriva de la resolució per la qual es va concedir la llicència de construcció.

39) Encarregar a l'empresa gestora del servici d'abastiment d'aigua potable l'execució de les obres previstes, d'acord amb el plec de condicions del servici, quan el seu pressupost no excedisca de 300.000 euros.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



40) Homologar els elements de sanejament conforme a les Normes de normalització aprovades per l'Ajuntament.

41) Autoritzar el cobriment i les obres en séquies, francs, marjals i extremals.

42) Autoritzar la presa d'aigua per a hidrants.

43) Concedir permisos de connexió a la xarxa general de clavegueram.

44) Autoritzar les connexions especials a les xarxes de clavegueram quan hagen de sol·licitar-se amb independència de la llicència d'obres.

45) Aprovar els pressupostos contradictoris de connexions d'aigües potables.

46) Resoldre les reclamacions contra les factures emeses per l'empresa gestora del servici de subministrament d'aigua potable.

IX. Delegar en la Sra. **Pilar Soriano Rodríguez**, novena tinenta d'alcalde coordinadora general de l'àrea de Medi Ambient i Canvi Climàtic; delegada de Qualitat Ambiental; delegada de Cementeris; delegada de Gestió de Residus Sòlids; delegada de Parcs i Jardins, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Concedir parcel·les per a panteons i autoritzar la seua construcció.

15) Autoritzar la cessió de drets sobre els nínxols.

16) Concedir nínxols a funcionaris.

17) Concedir llicències d'obres en els panteons.

18) Autoritzar la tala i el trasplantament d'arbres.

19) Autoritzar a tercers l'explotació de servicis de temporada que només requerisquen instal·lacions desmuntables en el domini marítim terrestre que corresponen a l'Ajuntament en virtut de la Llei de costes i normes reglamentàries de desenvolupament, i amb l'autorització prèvia de la demarcació.

X. Delegar en la Sra. Glòria Tello Company, desena tinenta d'alcalde coordinadora general de l'àrea de Cultura, delegada de Patrimoni i Recursos Culturals; delegada de Benestar Animal, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconéixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Autoritzar el préstec de béns municipals de caràcter historicoartístic a les entitats i particulars.

15) Autoritzar les cessions temporals de llibres dels servicis inclosos en la seua delegació.

16) Resoldre les sol·licituds d'accés a informació cultural de què disposa l'Ajuntament, inclosa la seua reproducció, dels servicis inclosos en la seua delegació.

17) Organitzar totes les activitats culturals que tinguen lloc en el Mercat de Colón, així com la imatge i la seua promoció.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



18) Concedir les llicències per a la tinença d'animals perillosos.

19) Autoritzar el decomís d'animals.

XI. Delegar en el Sr. **Ramón Vilar Zanón**, delegat d'Hisenda, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconéixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.
- 14) Aprovar els contractes de les operació de gestió del risc del tipus d'interés i divises.
- 15) Aprovar les modificacions de l'estat dels ingressos del pressupost sense transcendència en l'estat dels gastos.
- 16) Desenvolupar la gestió econòmica municipal conforme al pressupost aprovat.
- 17) Aprovar les factures que corresponguen al desenvolupament normal del Pressupost, l'import brut individual del qual supere els 300.000 euros i que no hagueren sigut objecte d'una altra delegació expressa.
- 18) Autoritzar a les entitats de depòsit per a actuar com a col·laboradores en la recaptació d'ingressos de l'Ajuntament de València, així com resoldre la suspensió temporal, revocació, restricció o exclusió de la prestació d'este servici.
- 19) Autoritzar els documents que impliquen formalització d'ingressos en la Tresoreria Municipal.
- 20) Aprovar les liquidacions per a pagar a altres ens els recursos que els corresponen i que hagen sigut recaptats per l'Ajuntament.
- 21) Aprovar les matrícules i padrons fiscals.
- 22) Aprovar les liquidacions de qualsevol classe de tributs, preus públics i la resta d'ingressos municipals en què procedisca.
- 23) Resoldre les peticions d'exempcions, bonificacions i altres beneficis fiscals.
- 24) Aprovar les liquidacions procedents d'actes d'inspecció.
- 25) Anul·lar liquidacions.
- 26) Tornar els ingressos indeguts.
- 27) Anul·lar les quotes antieconòmiques de tributs i altres recursos municipals.
- 28) Aprovar les compensacions.
- 29) Concedir els fraccionaments i ajornaments de pagament.
- 30) Aprovar la substitució de garanties en matèria de suspensió de procediment de cobrament.
- 31) Aprovar, si és el cas, la suspensió de procediments de cobrament i l'alçament de la dita suspensió.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



32) Concedir, si és el cas, la devolució d'aval.

33) Concedir bestretes de caixa fixa i modificar, cancel·lar i anul·lar les provisions de fons per este concepte.

34) Aprovar les certificacions d'obres i factures d'honoraris dels contractes adjudicats en el marc del Pla Confiança, a l'efecte de la seua remissió als organismes competents de la Generalitat Valenciana perquè procedisquen al reconeixement de l'obligació i del seu pagament.

XII. Delegar en el Sr. **Pere S. Fuset i Tortosa**, delegat de Cultura Festiva i delegat d'Administració Electrònica, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Aprovar la creació de fitxers informàtics.

15) Resoldre les peticions de dades informàtiques.

16) Aprovar els procediments de treball per a la posada en marxa d'aplicacions informàtiques.

17) Autoritzar les ocupacions de la via pública formulades per les comissions falleres durant la setmana fallera per a la instal·lació de carpes, barraques, zones de focs i activitats, concerts i revetles; així com aquelles que puguen sol·licitar-se en relació amb actes de preselecció i presentació de les falleres de les referides comissions.

18) Aprovar la memòria elaborada pel Servei de Cultura Festiva en relació amb els pagaments a justificar de la Cavalcada de Reis i els gastos i manaments de pagament a justificar, destinats a atendre estes obligacions econòmiques, així com aquelles incidències que amb motiu de la seua celebració siga necessari resoldre.

XIII. Delegar en el Sr. **Carlos Galiana Llorens**, delegat de Relacions amb els Mitjans, delegat de Comerç, delegat de Control Administratiu i delegat d'Espai Públic, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) La facultat de dictar els actes administratius que posen fi als procediments sancionadors, per mitjà de la imposició de sanció i la resta d'actes que finalitzen els procediments sancionadors que se substancien en els expedients tramitats pel Servici Central del Procediment Sancionador, en aquelles matèries en què la competència per a dictar eixos actes corresponga a la Junta de Govern Local.

15) Aprovar els horaris i els dies d'obertura i tancament dels mercats municipals.

16) Autoritzar, siga provisionalment o amb caràcter definitiu, l'emplaçament dels mercats extraordinaris i altres (Mercat de vell, plaça Redona...) i delimitar l'espai a ocupar.

17) Aprovar els plecs de condicions i convocar les subhastes per a la concessió de les llicències d'ocupació de les parades dels mercats ordinaris.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



18) Concedir les llicències d'ocupació de les parades dels mercats ordinaris, així com declarar la seua extinció.

19) Concedir les autoritzacions de venda per als mercats extraordinaris, aprovar les subrogacions en les dites autoritzacions i declarar la seua extinció.

20) Autoritzar els traspassos, les transmissions de titularitat i la realització d'obres en les parades dels mercats.

21) Modificar les quotes de venda i autoritzar els canvis d'epígrafs per a la venda en les parades.

22) Autoritzar dependents per a les parades dels mercats.

23) Autoritzar a tercers l'explotació de servicis de temporada que només requerisquen instal·lacions desmuntables en el domini maritimoterrestre que corresponen a l'Ajuntament en virtut de la Llei de costes i normes reglamentàries de desenvolupament, i amb l'autorització prèvia de la Demarcació.

24) Autoritzar les ocupacions formulades per persones físiques o jurídiques, públiques o privades, relatives a ocupacions de jardins, parcs, zones enjardinades i espais verds en general; tot això sense perjudi de la gestió dels espais verds adscrits als organismes autònoms municipals.

25) Autoritzar l'ocupació de qualsevol tram del jardí del Túria, a excepció de les seues zones esportives que continuaran sent gestionades per la Fundació Esportiva Municipal, on es troben adscrites.

26) Autoritzar les sol·licituds d'ocupació temporal de les vies públiques del terme municipal que no siguen objecte d'una altra delegació expressa, incloses la plaça de la Mare de Déu i la plaça de l'Ajuntament, formulades per persones físiques o jurídiques, públiques o privades.

27) Autoritzar les ocupacions temporals del domini públic per a quioscos, cabines i altres instal·lacions desmuntables no subjectes a concessió demanial, inclosos els quioscos de temporada desmuntables destinats a la venda de productes alimentaris.

28) Autoritzar les terrasses d'hoteleria en domini públic i espais privats d'ús públic, així com el mobiliari i instal·lacions que en ells es vullguen ubicar i ordenar-ne la retirada.

29) Autoritzar els rotatges de pel·lícules i anuncis publicitaris.

30) Autoritzar els concerts i les revetles en la via pública, excepte les sol·licitades per comissions falleres durant la setmana fallera i aquells inclosos en programes oficials de festes de Falles o Fira de Juliol.

31) Autoritzar la distribució gratuïta en la via pública de premsa i publicitat.

32) Autoritzar les sol·licituds d'ocupació de la via pública amb contenidors d'efectes.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



33) Autoritzar les sol·licituds d'ocupació temporal de les vies públiques formulades per particulars o entitats, públiques o privades.

34) Autoritzar la instal·lació de circs i atraccions firals tradicionals dels períodes de Nadal i juliol.

35) Autoritzar l'ocupació del sòl per a la disparada de focs artificials.

36) Autoritzar la celebració d'esdeveniments esportius en el domini públic, a excepció d'aquells organitzats per l'Ajuntament i dels coorganitzats entre altres entitats i l'Ajuntament.

37) Expedir l'informe urbanístic municipal en els supòsits d'activitats i instal·lacions sotmeses al règim d'autorització ambiental integrada o llicència ambiental.

38) Concedir/denegar el títol habilitant que corresponga per a la instal·lació i obertura d'activitats en els supòsits que determina l'Ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats.

39) Declarar l'extinció, revocació, anul·lació, suspensió i caducitat de les llicències ambientals.

40) Autoritzar la transmissió/canvi de titularitat de les activitats i instal·lacions subjectes a llicència ambiental o declaració responsable ambiental.

41) Autoritzar l'ampliació de l'horari general dels espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, en els supòsits de competència municipal previstos en l'article 9 del Decret 52/2010, de 26 de març, del Consell, o norma que el substituïska.

42) Emetre els informes preceptius de l'Ajuntament sobre ampliació de l'horari general dels espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics, quan la competència per a autoritzar esta ampliació corresponga a l'Administració de la Generalitat Valenciana.

43) Resoldre sobre la interrupció de procediments com a conseqüència de la suspensió de l'atorgament de llicències, en l'àmbit de les seues delegacions.

44) Ordenar la inserció en els mitjans de comunicació dels anuncis oficials.

45) Autoritzar la utilització temporal dels espais existents en el mobiliari urbà destinats a informació ciutadana, reservats en exclusiva a l'Ajuntament de València, que formen part de la concessió administrativa del servei de construcció, instal·lació, reposició, conservació i explotació de mobiliari urbà.

XIV. Delegar en la Sra. **Isabel Lozano Lázaro**, delegada d'Igualtat, Polítiques Inclusives i delegada d'Inserció Sociolaboral, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plec de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Incoar els expedients sancionadors del Servici Central del Procediment Sancionador, en aquelles matèries la competència de les quals correspon a la Junta de Govern Local, així com

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



la resolució dels recursos de reposició que s'interposen contra els actes de finalització dels procediments sancionadors i la revocació dels esmentats actes de finalització d'eixos procediments sancionadors, així com la devolució d'ingressos indeguts.

XV. Delegar en la Sra. **María Teresa Girau Melià**, delegada de Sanitat i Salut i delegada d'Esports, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.

11) Reconéixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.

13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.

14) Autoritzar la celebració en el domini públic d'aquells esdeveniments esportius organitzats per l'Ajuntament, així com dels coorganitzats entre altres entitats i l'Ajuntament.

XVI. Delegar en el Sr. **Roberto Jaramillo Martínez**, delegat d'Innovació i Gestió del Coneixement, delegat de Joventut i delegat d'Energies Renovables i Canvi Climàtic, la facultat de resoldre per mitjà d'actes administratius les qüestions següents:

1) Actuar com a òrgan de contractació competent, inclús per a l'aprovació del gasto, en els contractes menors subjectes a la normativa contractual del sector públic, així com en els encàrrecs a contracta global i en els encàrrecs derivats dels acords marc que no requerisquen formalització posterior, l'import dels quals no supere els 300.000 euros, en les matèries dels servicis i dependències municipals integrades en les seues delegacions.

2) Imposar les sancions previstes per a les faltes greus i lleus en els plecs de condicions dels contractes per activitats respectius, la gestió dels quals li haja sigut delegada.

3) Autoritzar l'ús temporal dels immobles adscrits als servicis integrats en les seues delegacions.

4) Exigir la prestació de garanties amb l'ocasió d'autoritzar l'execució d'obres, la realització d'activitats, l'ocupació i l'ús de béns municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada, així com per a garantir el compliment de les obligacions o els compromisos d'actuació i resoldre la seua devolució.

5) Aprovar els plans de seguretat i salut en el treball exigits per les disposicions en la matèria aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

6) Designar la direcció facultativa i, si és el cas, els coordinadors o coordinadores exigits per les disposicions de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció municipals, la gestió de les quals li haja sigut delegada.

7) Designar el facultatiu o facultativa municipal que, en cada contracte o encàrrec d'obra de competència dels servicis, la gestió del qual li haja sigut delegada, subscriga, en representació de l'Ajuntament, la seua acta de recepció.

8) Aprovar els projectes d'obres i de servicis, la competència per a contractar dels quals li haja sigut delegada.

9) Aprovar les certificacions dels contractes, la gestió dels quals li haja sigut delegada, incloses les contractes globals i les factures associades a estes, qualsevol que siga el seu import. I aprovar aquelles altres factures, l'import brut individual de les quals no supere els 300.000 euros, corresponents al desenvolupament normal del pressupost de les seues delegacions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- 10) Aprovar les actes de recepció dels contractes que tinga encomanats.
- 11) Reconèixer els interessos de demora en aplicació dels contractes que tinga encomanats.
- 12) Tornar les garanties prestades amb ocasió dels contractes que tinga encomanats.
- 13) Disposar dels gastos que no excedisquen de 5.000 euros, en l'àmbit de les delegacions que li han sigut conferides.
- 14) Autoritzar la utilització dels casals d'esplai del Saler i de Rocafort.
- 15) Autoritzar l'execució dels programes i activitats que s'inclouen en els plans juvenils."

Segon. Les delegacions de facultats resolutòries en els anteriors regidors i regidores seran assumides en cas de vacant, absència, malaltia o causa legal d'abstenció, pel tinent o la tinenta d'alcalde del seu mateix grup municipal que corresponga segons l'orde de tinences establert per l'Alcaldia."

58. (E 2)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00601-2015-000071-00	PROPOSTA NÚM.: 10	
ASSUMPTE: ALCALDIA. Proposa la designació de vocals en organismes autònoms.		

"Vista la renúncia al càrrec de regidor del Sr. Jordi Peris Blanes i la presa de possessió de la Sra. Neus Fàbregas Santana com a regidora d'este Ajuntament el 24 de juliol de 2017, i la seua designació com a 7a tinenta d'alcalde i coordinadora general de l'Àrea de Participació, Drets i Innovació Democràtica, cal modificar diversos acords municipals relatius a l'organització municipal.

De conformitat amb el que estableix l'art. 85 bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en els estatuts d'estes entitats i en el títol VI, art. 105 i següents, amb el títol dels Organismes Públics de l'Ajuntament de València, del Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, i de conformitat amb la moció subscrita per l'Alcaldia-Presidència, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Designar les persones que s'indiquen en els òrgans rectors dels organismes autònoms municipals següents:

1. Organisme Autònom Consell Agrari Municipal

Vocals en el Consell Rector

Grup València en Comú

Suplent

- Sra. Neus Fàbregas Santana, en substitució de Sr. Jordi Peris Blanes

2. Organisme Autònom Parcs i Jardins Singulares i Escola de Jardineria i Paisatge

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Vocals en el Consell Rector

Grup València en Comú

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució de Sra. María Oliver Sanz

3. Organisme Autònom Junta Central Fallera

Vocals en el Consell Rector

Grup València en Comú

Suplent

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

4. Organisme Autònom Universitat Popular

Vocals en la Junta Rectora

Vocals nats

- Sra. Neus Fábregas Santana, coordinadora general de l'Àrea de Participació, Drets i Innovació Democràtica, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes."

59. (E 3)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00601-2015-000075-00	PROPOSTA NÚM.: 16	
ASSUMPTE: ALCALDIA. Proposa modificar la designació de representants en distints organismes.		

"Atesa la renúncia al càrrec de regidor del Sr. Jordi Peris Blanes, amb efectes des del proppassat 12 de juliol de 2017, i la presa de possessió de la Sra. Neus Fábregas Santana com a regidora d'este Ajuntament el 24 de juliol de 2017, cal reestructurar el govern municipal i adaptar-lo a la nova realitat. En conseqüència, s'ha de modificar diverses resolucions i acords municipals relatius a l'organització municipal, entre elles la relativa a la designació de representants municipals en els òrgans col·legiats de govern i administració dels ens, fundacions o societats, siga quina siga la seua naturalesa, en què l'Ajuntament siga partícip.

Per la qual cosa, de conformitat amb allò que estableixen en els seus estatuts i normes de creació, i amb l'art. 127.1.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, i amb la moció subscripta per l'Alcaldia-Presidència, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Modificar els acords adoptats pels òrgans de govern de l'Ajuntament de València en el sentit de deixar sense efecte els nomenaments del Sr. Jordi Peris Blanes, per haver perdut la seua condició de regidor, i nomenar el regidor i les regidores del Grup Municipal València en Comú que s'indica a continuació:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Consorti València 2007

Vocals en el Consell Rector

Titulars

- Sra. María Oliver Sanz, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

Suplents

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució de la Sra. María Oliver Sanz

Xarxa Espanyola de Ciutats Intel·ligents

Assemblea General

Titular

- Sr. Roberto Jaramillo Martínez, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

Xarxa de Municipis Valencians cap a la Sostenibilitat (Carta de Xàtiva)

Titular

- Sr. Roberto Jaramillo Martínez, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

Junta d'Explotació del Sistema Xúquer-Alarcón-Contreras

Suplents

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

Fundació Valenciana d'Estudis Avançats (FVEA)

- Sr. Roberto Jaramillo Martínez, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

Consell Assessor de l'Observatori Astronòmic de la Universitat de València

Vocal

- Sr. Roberto Jaramillo Martínez, en substitució de la Sra. María Oliver Sanz

Consell Social de la Universitat de València

- Sra. Neus Fábregas Santana en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

Comité Permanent d'Acció Humanitària de la Comunitat Valenciana

Suplent

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Roberto Jaramillo Martínez

Comissió de Coordinació de la Xarxa AMICS

Vocal titular

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Roberto Jaramillo Martínez

Comité Local de la Creu Roja Espanyola

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Roberto Jaramillo Martínez

Asociación Fontilles

Vocal

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Roberto Jaramillo Martínez

Fundació Parc Científic de la Universitat de València

-Sr. Roberto Jaramillo Martínez, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

Fundació Premis Rei Jaume I

Patronat

Vocal

- Sr. Roberto Jaramillo Martínez, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes

Fons Valencià per la Solidaritat

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Roberto Jaramillo Martínez

Consell local de Comerç de València

Ple del Consell

Vocal titular

- Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes, com a representant del Grup Municipal València en Comú

Junta Local de Protección Civil

- Sra. Neus Fábregas Santana, designada per el Grup Municipal València en Comú, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



60. (E 4)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00601-2015-000105-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: ALCALDIA. Proposa nomenar coordinadora de la Comissió de Seguiment per a donar resposta a l'arribada de persones i famílies com a conseqüència del conflicte bèl·lic a Síria i el seu entorn.		

"Atesa la renúncia al càrrec de regidor de Sr. Jordi Peris Blanes, el proppassat 12 de juliol de 2017, la presa de possessió de la regidora Sra. Neus Fábregas Santana el 24 de juliol dels corrents i la resolució d'Alcaldia d'àrees i delegacions, i de conformitat amb la moció subscripta per l'Alcaldia-Presidència, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Nomenar coordinadora de la Comissió de Seguiment per a donar resposta a l'arribada de persones i famílies com a conseqüència del conflicte bèl·lic a Síria i el seu voltant per raó de les delegacions conferides la Sra. Neus Fábregas Santana, delegada de Cooperació al Desenvolupament i Migració."

61. (E 5)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00601-2017-000015-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: ALCALDIA. Proposa a Emivasa el nomenament de membre del Consell d'Administració.		

"Atesa la renúncia al càrrec del regidor del Sr. Jordi Peris Blanes i la presa de possessió de la Sra. Neus Fábregas Santana, i de conformitat amb la proposta del Grup Municipal València en Comú i amb la moció subscripta per l'Alcaldia-Presidència, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Proposar a la Junta General de l'Empresa Mixta Valenciana de Aguas, EMIVASA, el nomenament com a membre del Consell d'Administració de l'entitat de la Sra. Neus Fábregas Santana, en substitució del Sr. Jordi Peris Blanes, a proposta del Grup Municipal València en Comú."

62. (E 6)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-00702-2016-000020-00	PROPOSTA NÚM.: 4	
ASSUMPTE: SERVICI DE TRANSPARÈNCIA I GOVERN OBERT. Proposa aprovar la primera pròrroga del conveni de col·laboració amb la Universitat Politècnica de València per a la creació i funcionament de la Càtedra de Govern Obert.		

"Amb data 21 de setembre de 2016 es va subscriure el 'Conveni de col·laboració entre l'ajuntament de València i la Universitat Politècnica de València, per a la creació i funcionament de la Càtedra de Govern Obert durant el curs 2016-2017 aprovat per la Junta de Govern Local de 29 de juliol de 2016, ordre 68.

La clàusula novena d'aquest conveni disposa que la vigència d'aquest té una durada d'un any, prorrogable per anualitats successives fins a un màxim de tres pròrrogues. La Junta de Govern Local en data 24 de març de 2017, ordre 23, modifica la clàusula novena del conveni

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



establint que 'aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la signatura, i finalitzarà el 31 de juliol de 2017, sense perjudici del que estableix la clàusula sisena en relació a la justificació de les despeses'.

El Servei de Transparència, Govern Obert i Auditoria Ciutadana emet informe favorable de data 9 de febrer de 2017 a la pròrroga del conveni pel qual, havent justificat aquesta entitat les subvencions atorgades amb anterioritat i no tenint-se coneixement que la mateixa siga deutora de l'Ajuntament per resolució de reintegrament, procedeix aprovar la despesa corresponent a l'aportació municipal de la PRIMERA PRÒRROGA durant el període comprès des del 31 de juliol de 2017 fins al 30 de juliol de 2018.

Aquest conveni de col·laboració es troba previst en el Pressupost municipal de 2017 com a subvenció nominativa.

Resulta d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com les bases d'execució del Pressupost municipal de 2017, concretament la base 26.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Aprovar la primera pròrroga anual del 31 de juliol 2017 al 30 de juliol 2018, del 'Conveni de col·laboració entre l'ajuntament de València i la Universitat Politècnica de València, per a la creació i funcionament de la càtedra durant el curs 2016-2017', en els termes previstos en la clàusula novena del citat conveni modificada en data 24 de març de 2017 per la Junta de Govern Local.

Segon. Autoritzar i disposar la quantitat de 71.000 € que constitueix l'aportació municipal al conveni que ens ocupa i serà compatible amb altres subvencions que puguen obtenir-se per a la mateixa finalitat, i que s'abonarà a favor de l'entitat Universitat Politècnica de València, CIF Q4618002B, en els termes previstos en la clàusula cinquena del conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària JG170 92400 45390 (proposta de despesa 2017/3450; ítem de despesa 2017/114630).

Tercer. L'entitat Conveni Coordinadora Valenciana de ONGD desenvoluparà l'activitat convinguda des del 31 de juliol de 2017 al 30 de juliol de 2018, i haurà de justificar l'aplicació dels fons rebuts mitjançant la presentació de la següent documentació:

a) Memòria d'actuació justificativa amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades acompanyada de la documentació establida per l'article 72.2 del RD 887/2006:

- Relació classificada de despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del crèdit i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament.
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació d'import i procedència.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior.

c) Documentació gràfica o impresa (programes, cartells, pàgina web etc...) en la qual conste el patrocini o col·laboració municipal mitjançant la inserció del logotip de l'Ajuntament de València.

Quart. El present acord queda subordinat al crèdit que per a cada exercici autoritzen els respectius pressupostos municipals."

63. (E 7)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01201-2017-000463-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE SERVICIS CENTRALS TÈCNICS. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació corresponent a les obres de reforma d'entresolat a la planta segona de la Casa Consistorial.		

"Fets

El deute que es proposa reconèixer a l'empresa VICTOR TORMO, SL, amb NIF B-98257116, per import de 878,76 €, correspon a la contractació de les obres de 'Reforma de l'altell en planta 2a de la Casa Consistorial', adjudicades per Resolució d'Alcaldia 2491-CF, de data 16 de novembre de 2016, per un import de 124.491,48 €, i s'ha reservat per a tal efecte el crèdit necessari a la proposta de gasto 2016/02397, ítem 2016/086940, la tramitació de la qual no es va poder dur a terme pel fet que el proveïdor ha presentat la factura fora de termini i no es va poder tramitar amb càrrec al Pressupost de 2016 per les normes de tancament d'este.

Atés que aquest import no ha estat incorporat com a romanents en el Pressupost de 2017, es fa necessària la seua tramitació mitjançant el procediment establert a la base 34.2.a) de les del Pressupost del 2017, i en conseqüència es proposa la seua tramitació a càrrec de l'aplicació pressupostària CD110 92050 63200, proposta de gasto 2017/3767, tipus 'R', fase ADO, ítem 2017/126290, per import de 878,76 €, havent-se tramitat ja les factures número 15, corresponent a la primera certificació, per import de 4.620,31 €, la número 38, corresponent a la segona certificació, per import de 1.494,58 €, la número 82, corresponent a la tercera certificació, per import de 42.081,34 i la número 95, corresponent a la quarta, per import de 66.416,44 €.

Les disponibilitats pressupostàries actuals permeten atendre a aquestes despeses, que són part de les previsions del present exercici.

Fonaments de Dret

Únic. La base 34.2.a) de les d'execució del Pressupost estableix:

'El reconeixement de l'obligació derivada d'una despesa degudament autoritzada i disposada en un exercici anterior quan no s'haja incorporat el romanent de crèdit que ho ampra al Pressupost corrent. A aquest efecte, el compromís de despesa es considerarà degudament adquirit quan quede acreditat en l'expedient:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1. L'acte administratiu adoptat per l'òrgan competent vinculant front a tercers.
2. L'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici de procedència, mitjançant indicació del número de la proposta de despesa de l'exercici en el qual es va comprometre la despesa.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Aprovar el reconeixement de l'obligació a favor de l'empresa VICTOR TORMO, SL, amb NIF B-98257116, per import de de 878,76 €, corresponent a la certificació número 5 del mes de juny de 2017, de les obres de 'Reforma de l'altell en planta 2a de la Casa Consistorial', a càrrec de l'aplicació pressupostària CD110 92050 63200 i proposta de despesa, ítems, relació de documents i documents d'obligació que es detallen en quadre annex."

Id. document: yYQ8 a6BQ UXOD ANEm S4LR dfUJ YTc=
CÓPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UXOD ANEm S4LR dfUJ YTC=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

SERVISIOS CENTRAIS TÉCNICS
Secció Administrativa
EXP. 01/201-2017-463 Reconeixement Obligació

CIF	Provider	Num.Factura	Data Fac.	Imp.Factura	Concepte	Apil. Pressup.	Rel. Docs.	P.G.	Item	Doc. Oblig.	Imp.D.Obl.
B-98257116	VICTOR TORMO	131	13/07/2017	878,76 €	CERT.Nº 5 JUNYI7 ALTELL 2ª PLANTA CASA CONSISTORIAL	CD110-92050/63200	2017/3494	2017/3767	2017/126280	2017/15087	878,76 €
Total Aplicació Pressupostària CD110-92050-63200											
878,76 €											

TOTAL RECONEXIMENT OBLIGACIÓ 878,76 €

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



64. (E 8)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01404-2017-000109-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa incoar expedient disciplinari a un agent de la Policia Local.		

"HECHOS

PRIMERO. Por medio de nota interior de fecha 18/07/2017 remitida por el intendente general de la División de GOE, a la que acompaña informe del agente con NIP *****, cuando el día 11 de julio de 2017, sobre las 17,00 horas, encontrándose franco de servicio, en las instalaciones de hípica donde se lleva a cabo la estabulación de los caballos de la Policía Local, con ocasión de una discusión sobre el volumen de la música que emitía un aparato reproductor, según refiere el informante, el Sr. ***** profirió expresiones de desprecio hacia el agente Sr. ***** llamándole 'subnormal'.

SEGUNDO. Considerando que los hechos, de ser ciertos, podrían determinar por parte del agente ***** la comisión de una infracción disciplinaria, procedería la incoación de expediente disciplinario a fin de comprobar la existencia, en su caso, de responsabilidad disciplinaria.

TERCERO. Para la instrucción del procedimiento se propone el nombramiento del intendente general de la Policía Local *****.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Resulta competente para la incoación de expedientes disciplinarios la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el art. 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

II. En cuanto a la procedencia de incoar expediente disciplinario por los hechos imputados, se invocan los artículos 93, siguientes y concordantes del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, así como el Reglamento de la Policía Local de València, aprobado por acuerdo del Ayuntamiento en Pleno, en sesión celebrada el 30 de diciembre de 1999, Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, y la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, aplicable en virtud de su Disposición Final Sexta.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Incoar expediente disciplinario a *****, agente de Policía Local con NIP *****, para la comprobación de los hechos y exigencia de responsabilidades en las que haya podido incurrir como consecuencia de su conducta presuntamente irregular, consistente en la desconsideración o incorrección con un compañero.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Nombrar instructor del expediente a *****, intendente general de Policía Local, quien deberá designar secretario/a del mismo a un funcionario/a de éste Ayuntamiento, debiendo notificar al expedientado la designación del instructor y secretario/a, al objeto de que pueda ejercer el derecho de recusación que reglamentariamente le alcance."

65. (E 9)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01404-2017-000110-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa incoar expedient disciplinari a un agent de la Policia Local.			

"HECHOS

PRIMERO. Mediante nota interior de fecha 18/07/2017 dirigida a la Jefatura de Policía Local, el intendente general de la División Territorial Norte remite informe suscrito por el inspector con NIP *****, *****, al que se acompañan tres documentos consistentes en cuadrante de servicios de los días 1 y 2 de julio de 2017 y justificantes de horas extras, en ese informe se da cuenta de unos hechos de los que se desprende, presuntamente, que el agente con NIP *****, *****, los días 1 y 2 de julio de 2017, abandonó el servicio que tenía encomendado antes de finalizar su horario o jornada laboral, provocando con ello la prolongación del servicio de la agente con NIP *****, *****.

SEGUNDO. Considerando que los hechos, de ser ciertos, podrían determinar por parte del agente ***** la comisión de una infracción disciplinaria, procedería la incoación de expediente disciplinario a fin de comprobar la existencia, en su caso, de responsabilidad disciplinaria.

TERCERO. Para la instrucción del procedimiento se propone el nombramiento del intendente general de la Policía Local *****.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Resulta competente para la incoación de expedientes disciplinarios la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el art. 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

II. En cuanto a la procedencia de incoar expediente disciplinario por los hechos imputados, se invocan los artículos 93, siguientes y concordantes del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, así como el Reglamento de la Policía Local de València, aprobado por acuerdo del Ayuntamiento en Pleno, en sesión celebrada el 30 de diciembre de 1999, Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, y la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, aplicable en virtud de su Disposición Final Sexta.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Incoar expediente disciplinario a *****, agente de Policía Local con NIP *****, para la comprobación de los hechos y exigencia de responsabilidades en las que haya podido incurrir como consecuencia de su conducta presuntamente irregular.

Segundo. Nombrar instructor del expediente a *****, intendente general de Policía Local, quien deberá designar secretario/a del mismo a un funcionario/a de éste Ayuntamiento, debiendo notificar al expedientado la designación del instructor y secretario/a, al objeto de que pueda ejercer el derecho de recusación que reglamentariamente le alcance."

66. (E 10)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01404-2017-000111-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE POLICIA LOCAL. Proposa incoar expedient disciplinari a un agent de la Policia Local.		

"HECHOS

PRIMERO. Por el Juzgado de lo Penal número 18 de València con sede en Torrent, mediante oficio de fecha 14 de julio de 2017 con entrada en el Servicio el día 21 del mismo mes y año se da cuenta de la Sentencia número 83/2017 dictada el 28 de febrero de 2017 en el curso del Procedimiento Abreviado 550/2015, cuyo testimonio acompaña, por la que se condena al agente de esta Policía Local con NIP *****, *****, como autor y penalmente responsable de un delito de obstrucción a la justicia del artículo 464 del Código Penal, sin la concurrencia de circunstancias modificativas de la responsabilidad criminal, a la pena de un año de prisión e inhabilitación especial para el ejercicio del derecho de sufragio pasivo durante el tiempo de condena y a la multa de seis meses con cuota diaria de 4 euros (720) y responsabilidad personal subsidiaria en caso de impago de la multa prevista en el artículo 53 del CP, y pago de las costas procesales causadas incluidas las de la acusación particular.

SEGUNDO. La referida Sentencia de condena, declara como hechos probados los siguientes:

*'Se declara probado que el día 21 de junio de 2007 ***** denunció ante la GC de Paiporta que sobre las 2.00 horas aproximadamente del día 20 de julio de 2007, en la avda. del Puerto de València, fue víctima de una agresión por parte de un agente de la Policía Local de València. Dicha denuncia dio lugar a la incoación del juicio de faltas n°. 257/2010 del Juzgado de Instrucción n°. 4 de València.*

*El juicio de faltas n°. 257/2010 del Juzgado de Instrucción n°. 4 de València se celebró en la Ciudad de la Justicia el día 17 de junio de 2010 compareciendo como denunciante ***** y como denunciado el acusado *****, con DNI *****, nacido en ***** el *****, hijo de ***** y ***** y sin antecedentes penales, Policía Local de València en ejercicio n°. *****.*

*En Sentencia de 17/6/2010 del J. de Instrucción n°. 4 de València, recaída en la causa de juicio de faltas 257/2010 se condenó a *****, agente *****, como autor de una falta de*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



*lesiones a la pena de dos meses de multa con cuota diaria de diez euros y a indemnizar a ***** en 879,06 euros por las lesiones. Dicha Sentencia fue confirmada por Sentencia de 10/12/2010 de la Sección 2ª de la AP de València en el rollo de apelación 304/2010 .*

*Sobre las 16,45 horas del 30 de abril de 2010, en la calle Santa María del Puig de la localidad de Picanya, el acusado, siendo conocedor de la denuncia interpuesta, y con la intención de que el denunciante no compareciera al juicio de faltas, se aproximó hasta *****, amedrentándole y le dijo 'si vas a juicio te arrepentirás, porque voy a ir a por ti, a mi solo me puede pasar que me quiten la placa tres meses, y voy a decir en el juicio que tú me pegaste a mi, y es mi palabra contra la tuya', que le iba a hacer la vida imposible y que si iba a las malas se iba a arrepentir, que se había enterado que le había denunciado, que no iba a conseguir nada, si no iba a juicio, le podría ayudar y quitarle alguna multa, no denunciarle, echarle una mano, pero a las malas era muy cabrón y si fuera él no se presentaría'.*

TERCERO. Los hechos expuestos podrían determinar la comisión de una infracción disciplinaria por parte del agente *****, y procede la incoación de expediente disciplinario a fin de comprobar y determinar la existencia, en su caso, de responsabilidad disciplinaria.

CUARTO. Para la instrucción del procedimiento se propone el nombramiento del intendente general de la Policía Local *****.

A los anteriores hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Resulta competente para la incoación de expedientes disciplinarios la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo establecido en el art. 127.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

II. En cuanto a la procedencia de incoar expediente disciplinario por los hechos imputados, se invocan los artículos 93, siguientes y concordantes del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, así como el Reglamento de la Policía Local de València, aprobado por acuerdo del Ayuntamiento en Pleno, en sesión celebrada el 30 de diciembre de 1999, Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, y la Ley Orgánica 4/2010, de 20 de mayo, del Régimen Disciplinario del Cuerpo Nacional de Policía, aplicable en virtud de su Disposición Final Sexta.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Incoar expediente disciplinario a *****, agente de Policía Local con NIP *****, para la comprobación de los hechos y exigencia de responsabilidades en las que haya podido incurrir como consecuencia de su conducta presuntamente irregular.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Nombrar instructor del expediente a *****, intendente general de Policía Local, quien deberá designar secretario/a del mismo a un funcionario/a de éste Ayuntamiento, debiendo notificar al expedientado la designación del instructor y secretario/a, al objeto de que pueda ejercer el derecho de recusación que reglamentariamente le alcance."

67. (E 11)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01902-2015-000331-00	PROPOSTA NÚM.: 4	
ASSUMPTE: SERVICI DE JOVENTUT. Proposa reajustar el crèdit pressupostari del contracte per a la prestació del servici de gestió, informació i animació juvenil en els centres municipals de joventut.		

"HECHOS

Primero. Por acuerdo núm. 66 de Junta de Gobierno Local de fecha 7 de abril de 2017, se adjudicó el contrato de prestación del servicio de gestión, información y animación juvenil en los centros municipales de juventud, a la mercantil BCM GESTIÓN DE SERVICIOS, SL, con CIF núm. B29831112, por un importe total de 732.392,25 €, (605.282,85 € de principal más 21 % de IVA, 127.109,40 €) al haberse obligado la empresa al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja único y global de 5,91 % sobre el importe base de la licitación, 778.395,42 € anuales (643.302 € de principal más 21 % de IVA, 135.093,42 €). La prestación del servicio se ha iniciado el día 16 de mayo de 2017, con una duración del contrato de 1 año, hasta el próximo 15 de mayo de 2018.

Segundo. Por acuerdo núm. 35 de Junta de Gobierno Local, de fecha 26 de mayo de 2017, se reajustó provisionalmente el crédito del contrato, 778.395,42 € anuales, tramitado en el E-01902/2017/00082, conforme al siguiente detalle:

Propuesta de gasto núm. 2017/00111 e ítem de gasto núm. 2017/010570, con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 22799 del vigente Presupuesto municipal, de mayo a diciembre 2017, por importe de 518.930,28 €.

Propuesta de gasto núm. 2017/02024 e ítem de gasto núm. 2018/003220, con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 22799 del Presupuesto municipal de 2018, de enero a abril de 2018, por importe de 259.465,14 €, subordinándose al crédito que para ese ejercicio autorice el Presupuesto municipal.

Tercero. Que una vez adjudicado el concurso procede programar el gasto de nuevo de la siguiente forma:

16-05-2017 a 31-12-2017..... 461.507,45 €

01-01-2018 a 15-05-2018..... 270.884,80 €

En consecuencia, procede declarar disponible la cantidad de 57.422,83 € de la propuesta de gasto núm. 2017/00111 e ítem de gasto núm. 2017/010570, revirtiendo dicha cantidad a la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



aplicación presupuestaria MG720 33700 22799 del vigente Presupuesto municipal, y formular una propuesta de gasto complementaria a la propuesta de gasto núm. 2017/02024, propuesta de gasto núm. 2017/03604 e ítem de gasto núm. 2018/004200 por importe de 11.419,66 € cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 22799 del Presupuesto municipal de 2018, subordinada al crédito que para el ejercicio 2018 autorice el respectivo Presupuesto municipal.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El gasto plurianual para contratar la prestación del servicio de gestión, información y animación juvenil en los centros municipales de juventud fue aprobado por acuerdo de Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 18 de noviembre de 2016.

Segundo. El acuerdo núm. 66 de Junta de Gobierno Local, de fecha 7 de abril de 2017, por el que se adjudica el contrato de prestación del servicio de gestión, información y animación juvenil en los centros municipales de juventud, a la mercantil BCM GESTIÓN DE SERVICIOS, SL, con CIF núm. B29831112.

Tercero. Por parte del Servicio Fiscal de Gastos se informa favorablemente el reajuste propuesto.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Reajustar el crédito presupuestario del contrato para la prestación del servicio de gestión, información y animación juvenil de los centros municipales de juventud, adjudicado por acuerdo núm. 66 de Junta de Gobierno Local en fecha 7 de abril de 2017, a la mercantil BCM GESTIÓN DE SERVICIOS, SL, con CIF núm. B29831112, por importe total de 732.392,25 € (605.282,85 € de principal más 21 % de IVA, 127.109,40 €), al haberse obligado la empresa al cumplimiento del contrato por un porcentaje de baja único y global de 5,91 % sobre el importe base de la licitación. La prestación del servicio se ha iniciado el día 16 de mayo de 2017, con una duración del contrato de 1 año, hasta el próximo 15 de mayo de 2018.

El reajuste se realizará conforme al siguiente detalle:

Propuesta de gasto núm. 2017/00111 e ítem de gasto núm. 2017/010570, con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 22799 del vigente Presupuesto municipal, de 16 de mayo a 31 de diciembre de 2017, por importe de 461.507,45 €.

Propuesta de gasto núm. 2017/02024 e ítem de gasto núm. 2018/003220, con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 22799 del Presupuesto municipal de 2018, de 1 de enero a 30 de abril de 2018, por importe de 259.465,14 €, subordinándose al crédito que para ese ejercicio autorice el Presupuesto municipal.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Propuesta de gasto núm. 2017/03604 e ítem de gasto núm. 2018/004200, con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 22799 del Presupuesto municipal de 2018, del 1 al 15 de mayo de 2018, por importe de 11.419,66 €, subordinándose al crédito que para ese ejercicio autorice el Presupuesto municipal."

68. (E 12)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01904-2017-000388-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar la segona transferència a favor de l'organisme autònom municipal Junta Central Fallera.		

"De les actuacions, documentació i informes obrants en l'expedient resulten els següents:

Fets

Primer. El Pressupost municipal de 2017 és executiu des de l'1 de gener del 2017, i està dotada l'aplicació pressupostària 2017 EF580 33800 41000, 'Transferència a OO.AA. administratius de l'Entitat Local', amb 1.888.192,17 €.

Aprovada la 4ª modificació de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit de 2017 (aprovada inicialment pel Ple de 25 de maig de 2017, publicada en el BOP núm. 100 de 6 de juny de 2017. Període d'exposició: del 7 fins al 27 de juny de 2017) s'incrementa la referida aplicació pressupostària en 1.811,29 €.

Segon. Per mitjà de moció de data 20 de juliol del 2017 el regidor delegat de Cultura Festiva proposa l'inici dels tràmits tendents a executar la 2ª transferència a favor de l'Organisme Autònom Municipal Junta Central Fallera per import de 1.811,29 €, adoptant, prèvia la seua fiscalització, el corresponent acord d'autorització i disposició del gasto i reconeixement de l'obligació.

Tercer. El 20 de juliol del 2017 es realitza en l'aplicació pressupostària EF580 33800 41000, la proposta de gasto 2017/3717, ítem 2017/123530 document d'obligació 2017/014993, relació de document 2017/3447, per l'import que correspon a l'aportació de l'Ajuntament de València a favor de la Junta Central Fallera segon la 4ª modificació de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit de 2017.

Quart. S'emet un informe de conformitat de fiscalització prèvia de la Intervenció General de l'Ajuntament de València, Servei Fiscal Gastos.

Fonaments de Dret

Primer. La base 24ª de les d'execució del Pressupost estableix que per a poder executar les transferències a organismes autònoms municipals previstes en els crèdits inicials del Pressupost municipal o en les modificacions que d'este es puguen produir, els corresponents centres gestors incoaran un expedient per a demanar, prèvia la seua fiscalització, l'acord d'autorització i disposició del gasto i reconeixement de l'obligació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segon. Els articles 213 a 223 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i les bases 14^a i 77^a de les d'execució del Pressupost exigixen la prèvia fiscalització de la Intervenció General Municipal de les propostes d'actes administratius de què es deriven obligacions de contingut econòmic.

Tercer. De conformitat amb l'article 127.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, li correspon a la Junta de Govern Local el desenvolupament de la gestió econòmica i autoritzar i disposar gastos en matèria de la seua competència.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Autoritzar i disposar un gasto a favor de l'Organisme Autònom Municipal Junta Central Fallera, CIF P9625206I, per un import de mil huit-cents onze euros amb vint-i-nou cèntims (1.811,29 €), i reconeixer l'obligació de pagament a favor d'este de l'import indicat, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2017 EF580 33800 41000, 'Transferències a OO.AA. administratius de l'Entitat Local', del vigent Pressupost municipal, segons proposta de gasto 2017/3717, ítem 2017/123530, document d'obligació 2017/014993, relació de document 2017/3447, destinat al pagament de l'aportació a Junta Central Fallera amb la periodicitat que demande i en funció de les disponibilitats de tresoreria."

69. (E 13)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01905-2017-000044-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI D'ACCIÓ CULTURAL. Proposa aprovar l'adjudicació d'ajudes per a la realització de festivals i circuits escènics 2017.		

"HECHOS

1. La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 10 de marzo de 2017 aprobó la convocatoria y bases que habían de regir la adjudicación de ayudas del Ayuntamiento de València a Festivales y Circuitos 2017.

2. El 27 de marzo de 2017 se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia (BOP), el extracto sobre la convocatoria y bases reguladoras de las ayudas a Festivales y Circuitos 2017, comenzado el plazo de presentación de solicitudes al día siguiente de su publicación en el BOP, hasta el 18 de abril de 2017.

3. Abierto el plazo de presentación de instancias, se presentaron 12 solicitudes en la convocatoria de ayudas a Festivales y Circuitos.

4. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 5 de mayo de 2017, se aprobó la composición de la Comisión Evaluadora que habría de intervenir en la concesión de las ayudas económicas a las entidades presentadas a dicha convocatoria.

5. La lógica exigencia de un análisis pormenorizado y cuidadoso de las solicitudes, proyectos y demás documentación presentada, ha requerido reuniones sucesivas de la Comisión Técnica Valoradora los días 9 y 10 de mayo de 2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



6. Según el acta final de fecha 10 de mayo de 2017, por la Comisión Evaluadora, se propone la propuesta de adjudicación de las ayudas a Festivales y Circuitos 2017, a los solicitantes que figuran como Anexo I a la misma.

7. Por el Servicio de Acción Cultural y como trámite previo a la adjudicación de las presentes ayudas, se ha comprobado que los beneficiarios se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, Seguridad Social y Hacienda Local, en los términos previstos en los artículos 10.11 y 11. e) de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos.

8. El servicio Fiscal de Gastos emite informe favorable y procede a la fiscalización previa del acta resultante.

9. Por último, no se tiene conocimiento en el Servicio de Acción Cultural de que los beneficiarios sean deudores por resolución de procedencia de reintegro.

A los hechos anteriormente expuestos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La base 26ª.1 de las de ejecución del Presupuesto municipal para 2017, señala que las subvenciones otorgadas por las entidades que integran la Administración local, se ajustarán a las prescripciones contenidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, al Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones y por la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio de 2016 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de 2 de noviembre de 2016.

Segundo. Así mismo, la base 26º.4.1 de las de ejecución del Presupuesto municipal de 2017, establece el procedimiento de concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con el artículo 18 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de 28 de julio de 2016 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de 2 de noviembre de 2016.

Tercero. Que según preceptúa el artículo 214 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, existe en el expediente informe favorable de la Intervención Municipal (IGAV) sobre el crédito presupuestario que asume el Ayuntamiento de València.

Cuarto. Por último, la competencia corresponde a la Junta de Gobierno Local, en virtud de la Resolución núm. 20, de 26 de junio de 2015, de conformidad con lo establecido en el art. 124.5 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local, y en el art. 31 del Reglamento del Gobierno y Administración Municipal del Ayuntamiento de València.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Declarar válida la selección realizada por la Comisión Evaluadora creada al efecto según las bases reguladoras de las ayudas a Festivales y Circuitos 2017, según el acta final de fecha 10 de mayo de 2017.

Segundo. Disponer el gasto y reconocer la obligación en concepto de ayudas a Festivales y Circuitos 2017, a favor de los solicitantes y por las cuantías relacionadas en el Anexo I a la propuesta, desde la primera beneficiaria que se inicia por ASOCIACIÓN CULTURAL FRANCACHELA TEATRO, con CIF G-98205750, y finaliza en ASSOCIACIÓ LA FINESTRA NOU CIRC, con CIF G98486475.

Tercero. La suma total de las ayudas, que asciende a la cantidad de CINCUENTA MIL EUROS (50.000,00 €), se imputa a la aplicación presupuestaria ED260 33420 48910, del vigente Presupuesto 2017 del Servicio de Acción Cultural, en la que se encuentra aprobado y autorizado el gasto, según propuesta de gastos 2017/01205, de la que se segregan los ítems que siguen, por cada una de las disposiciones realizadas a favor de los relacionados en el Anexo I a la propuesta.

Cuarto. Denegar las solicitudes de los proyectos que se relacionan en el Anexo II de la presente disposición, por no haber alcanzado los solicitantes puntuación suficiente para asignarles crédito, así como, no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria-Anexo III."

ANEXO I

Relación de beneficiarios/as e importes subvencionados correspondientes a las solicitudes presentadas según plazo del 28 de marzo al 18 de abril de 2017.

ENTIDAD	CIF	NIP	SUBV.	PROP.	ÍTEM	DO
ASOCIACIÓN CULTURAL FRANCACHELA TEATRO	G98205750	38006	10.000,00	2017/01205	2017/99810	
ASSOCIACIÓ RUSSAFA ESCÈNICA	G98442353	35756	10.000,00	2017/01205	2017/99820	
ASOCIACIÓN FRÁGILES DANZA	G98456122	36834	9.179,91	2017/01205	2017/99830	
ASOCIACIÓN MÚSICA URBANA VALÈNCIA	G98730211	37708	7.247,74	2017/01205	2017/99840	
APECCV (ARTISTAS PRO ENTENDIMIENTO CULTURAL)	G98333503	33932	7.118,93	2017/01205	2017/99850	
ASSOCIACIÓ LA FINESTRA NOU CIRC	G98486475	38925	6.453,42	2017/01205	2017/99860	

ANEXO II

Relación de solicitantes que no han superado el proceso de valoración:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ASSOCIACIÓ PROFESSIONALS DANSA DE LA CV
ASSOCIACIÓ CULTURAL FACTORIA D'ARTS PATRAIX
ASSOCIACIÓ VALENCIANA DE CIRC
ASOCIACIÓN ESCENA VISIBLE
ASOC. DONES ESCENA VALENCIANA. DONES EN ART

ANEXO III

Relación de solicitantes que no cumplen requisitos (base 2º):

GESTIÓN DE MEDIOS CULTURALES EXPRESA, SL*

70. (E 14)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04301-2017-000190-00		PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE COMPTABILITAT. Proposa aprovar les normes i terminis aplicables a les operacions de tancament de la comptabilitat i de la liquidació del Pressupost municipal de l'exercici 2017.		

"Para cumplir adecuadamente el Plan de Ajuste aprobado por el Pleno municipal el 30 de marzo de 2012 y autorizado favorablemente por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas el 30 de abril de 2012, así como lograr los objetivos fijados por la normativa europea y española en materia de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y cumplir con el contenido del artículo 135 de la Constitución Española y la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, resulta conveniente conocer con antelación suficiente las normas que deben ser observadas por los Servicios de la Delegación de Hacienda y los distintos Servicios municipales sobre los que recae la gestión del ingreso y del gasto, revisando al efecto las que se aprobaron para el ejercicio 2016 por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 16 de septiembre de 2016.

En consecuencia, a propuesta de los titulares de la Intervención General, de la Tesorería Municipal y de la Intervención de Contabilidad y Presupuestos, la Junta de Gobierno Local, previa declaración de urgencia, acuerda:

Primero. APROBAR la aplicación de las siguientes normas y plazos a las operaciones de cierre de la contabilidad y de la liquidación del Presupuesto municipal de 2017:

1. Fechas límite de remisión a la Intervención General, por los distintos centros gestores de los siguientes documentos, con relación a la ejecución de gastos con cargo al PRESUPUESTO de 2017:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1.1. PROPUESTAS DE GASTOS EN FASE DE AUTORIZACION: Deberán remitirse con la antelación suficiente a las fechas previstas para la disposición del gasto y la gestión de las facturas que puedan presentarse, de modo que, teniendo en cuenta los específicos plazos necesarios para la tramitación de los expedientes y la adopción de los correspondientes acuerdos y resoluciones, pueda aprobarse el reconocimiento de obligaciones antes del 31 de diciembre. En cualquier caso se establece como **fecha límite de entrada en Intervención de dichas propuestas el viernes 20 de octubre de 2017.**

Cuando se trate de expedientes de gastos de inversión, hasta esa fecha, deberán remitirse al Servicio Económico-Presupuestario con carácter previo al informe del Servicio Fiscal del Gasto.

Los documentos que tengan fecha de entrada posterior serán objeto de devolución.

1.2. PROPUESTAS DE GASTOS PARA LA AUTORIZACION Y DISPOSICION DEL GASTO (previstas por la base 43 de las de ejecución) **Y PROPUESTAS DE DISPOSICION DE GASTOS PREVIAMENTE AUTORIZADOS:**

- **Expedientes de gastos corrientes:** Deberán remitirse hasta el miércoles 8 de noviembre de 2017.
- **Expedientes de gastos de inversión:** Deberán remitirse hasta el viernes 20 de octubre de 2017 inclusive al Servicio Económico-Presupuestario, con carácter previo al informe del Servicio Fiscal del Gasto.

1.3. PROPUESTAS DE GASTOS PARA LA AUTORIZACION, DISPOSICION Y SIMULTANEO RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACION (las previstas por la base 44 de las de ejecución).

- **Expedientes de gastos corrientes:** Deberán remitirse hasta el martes día 12 de diciembre de 2017.
- **Expedientes de gastos de inversión:** Deberán remitirse hasta el martes día 12 de diciembre de 2017 inclusive, al Servicio Económico-Presupuestario, con carácter previo al informe del Servicio Fiscal del Gasto.

Los documentos que tengan fecha de entrada posterior serán objeto de devolución.

Se hace constar que los acuerdos correspondientes a estos supuestos deberán adoptarse antes del 31 de diciembre de 2017, en caso contrario, los créditos serán anulados de pleno derecho, conforme a lo dispuesto en el artículo 175 (salvo lo dispuesto en el art. 182.3) del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

A efectos de la contabilización sólo se tomarán en cuenta las comunicaciones que se reciban en el Servicio de Contabilidad hasta el lunes 8 de enero de 2018.

La imputación de los gastos correspondientes a un Proyecto de Gasto deberá realizarse con anterioridad al lunes 15 de enero de 2018.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1.4. PROPUESTAS DE ACTO ADMINISTRATIVO DE DISPOSICION Y SIMULTANEO RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACION: Deberán remitirse al Servicio Fiscal del Gasto hasta el martes día 12 de diciembre de 2017. Adoptado el acto administrativo, éste deberá notificarse al Servicio de Contabilidad hasta el miércoles 27 de diciembre de 2017, de tal manera que se pueda contabilizar el reconocimiento de la obligación antes del 31 de diciembre de 2017.

1.5. CERTIFICACIONES, FACTURAS Y DEMAS DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS, APLICADOS A GASTOS PREVIAMENTE DISPUESTOS:

1.5.a) Con el fin de que el acuerdo de reconocimiento de la obligación pueda adoptarse antes del 31 de diciembre para su consideración como obligaciones reconocidas de presupuestos cerrados, las certificaciones y facturas se remitirán al Servicio Fiscal del Gasto hasta el martes día 12 de diciembre de 2017.

En los supuestos en que sean los propios Servicios los que recaben el acuerdo, éste deberá ser adoptado antes del 31 de diciembre y comunicado al Servicio de Contabilidad hasta el jueves 11 de enero de 2018.

Los documentos que tengan fecha de entrada posterior serán objeto de devolución.

1.5.b) Las certificaciones correspondientes a gastos realizados que deriven de contratos de carácter periódico y demás de tracto sucesivo, a lo largo del mes de diciembre, podrán expedirse con carácter de 'a cuenta' y podrán remitirse al Servicio Fiscal del Gasto hasta el viernes 22 de diciembre de 2017, debiendo expedir necesariamente durante el mes de enero de 2018 la certificación definitiva, cuyo saldo resultante se imputará con cargo al presupuesto del 2018.

1.5.c) Las certificaciones y facturas correspondientes a gastos realizados o bienes y servicios efectivamente recibidos en el ejercicio (no incluidos en anticipos de caja fija), que no se hubiera podido efectuar el reconocimiento de la obligación con cargo al presupuesto del ejercicio, deberán ser registradas por el Servicio gestor en el **Módulo de operaciones pendientes de aplicar a presupuesto** (cuenta 413), hasta el martes 9 de enero de 2018, para su posterior contabilización por el Servicio de Contabilidad. Igualmente, se deberá proceder con las correspondientes a ejercicios anteriores que estén pendientes de registrar en dicho módulo.

Los documentos que tengan fecha de entrada posterior serán objeto de devolución.

1.6. PROPUESTAS DE GASTO DE GESTION ANTICIPADA: Se establecen las siguientes fechas límite de los expedientes relativos a gastos de gestión anticipada:

- **Expedientes de gastos corrientes:** Deberán remitirse hasta el martes día 12 de diciembre de 2017, inclusive.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- **Expedientes de gastos de inversión:** Deberán remitirse hasta el martes día 12 de diciembre de 2017 inclusive, al Servicio Económico-Presupuestario, con carácter previo al informe del Servicio Fiscal del Gasto.

En cuanto a estos gastos de gestión anticipada, dado que los saldos de autorizaciones de ejercicios posteriores pendientes de comprometer y de retenciones de ejercicios posteriores pendientes de autorizar, que pudieran existir en relación con los gastos plurianuales, se anularán el 31 de diciembre de 2017, la continuación de los expedientes en curso requerirá la contabilización de las fases de retención y autorización correspondientes, tanto a la anualidad de 2018 como a las posibles anualidades de ejercicios posteriores, mediante la elaboración de las nuevas propuestas de gasto, de acuerdo, en su caso, con los reajustes de anualidades que corresponda efectuar.

Los documentos que tengan fecha de entrada posterior serán objeto de devolución.

1.7. PAGOS A JUSTIFICAR: En cumplimiento de las bases 39 y 40 de ejecución del Presupuesto municipal de 2017, los perceptores de las órdenes de pago a justificar expedidas durante los tres primeros trimestres del ejercicio que tengan pendiente de justificar la aplicación de los fondos, deberán remitir las Cuentas Justificantes al Servicio de Tesorería hasta el martes día 12 de diciembre de 2017 inclusive, para que, tras su posterior remisión al Servicio Fiscal del Gasto hasta el miércoles 20 de diciembre de 2017, se pueda recabar el acuerdo de reconocimiento de la obligación antes del 31 de diciembre.

En las órdenes de pago a justificar expedidas en el 4º trimestre del ejercicio, sus perceptores deberán aportar al Servicio de Tesorería, hasta el miércoles 10 de enero de 2018 inclusive, la relación de pagos a acreedores finales efectuados hasta el 31 de diciembre que aún no se hayan incluido en cuenta justificativa, junto con el extracto bancario acreditativo de dichos movimientos de salida de fondos (de la cuenta restringida asociada al pago a justificar), así como certificado bancario acreditativo de su saldo a 31 de diciembre y en su caso, el correspondiente documento de conciliación. Todo ello sin perjuicio de su justificación posterior dentro de los plazos de sus respectivos vencimientos y en la forma prescrita en las referidas bases.

Con cargo a los mandamientos de pago a justificar únicamente podrán satisfacerse obligaciones del ejercicio corriente y todos los pagos realizados habrán de quedar registrados a 31 de diciembre.

1.8. ANTICIPOS DE CAJA FIJA: En cumplimiento de la base 41ª de ejecución del Presupuesto municipal de 2017 deberá presentarse hasta el martes día 12 de diciembre de 2017 en el Servicio de Tesorería la Cuenta Justificativa de los fondos invertidos hasta dicha fecha para que, tras su remisión al Servicio Fiscal de Gastos hasta el miércoles 20 de diciembre de 2017, se pueda recabar el acuerdo de reconocimiento de la obligación antes del 31 de diciembre.

Hasta el martes 9 de enero de 2018 inclusive, deberán ser registrados por el Habilitado en el **Módulo de operaciones pendientes de aplicar a presupuesto** los pagos a acreedores finales (mediante sus correspondientes facturas mecanizadas) realizados hasta el 31 de diciembre,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



pendientes de justificación y remitidos al Servicio de Contabilidad para su verificación. Asimismo, hasta el jueves 11 de enero de 2018 deberá aportarse al Servicio de Tesorería la relación de facturas verificadas (relación de pagos), el extracto bancario acreditativo de los movimientos de salidas por dichos pagos (de la cuenta restringida asociada al anticipo), así como certificado bancario acreditativo de su saldo a 31 de diciembre y el correspondiente documento de conciliación. Todo ello sin perjuicio de su justificación posterior por el trámite ordinario.

1.9. GENERACIONES DE CRÉDITO POR MAYORES INGRESOS: Los expedientes que contengan propuesta de modificación de créditos de las que se contemplan en la base 8ª, apartado 4º, de las de ejecución del Presupuesto de 2017 deberán remitirse hasta el lunes 23 de octubre de 2017 inclusive a la Intervención y su acuerdo se recabará hasta el viernes 3 de noviembre de 2017.

1.10. TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS: Los expedientes que contengan propuesta de modificación de créditos de las que se contemplan en la base 8ª, apartado 3º, de las de ejecución del Presupuesto de 2017, deberán remitirse hasta el lunes 23 de octubre de 2017 a la Intervención y su acuerdo se recabará hasta el viernes 3 de noviembre de 2017.

1.11. PROPUESTAS DE GASTOS PLURIANUALES: De conformidad con la base 21ª de las de ejecución del Presupuesto de 2017, hasta el martes 9 de enero de 2018 se comunicarán por los Servicios y Oficinas Gestores, tanto al Servicio Económico-Presupuestario como al Servicio de Contabilidad, en su caso, los reajustes habidos en las aplicaciones presupuestarias de gastos plurianuales para que, por aquél se proceda a su adecuación.

1.12. REMANENTES DE CRÉDITO: Respecto a los remanentes de crédito (constituidos por saldos de créditos definitivos no afectados al cumplimiento de obligaciones reconocidas) que integran los saldos de disposiciones o compromisos de gastos, los saldos de autorizaciones de gastos y los saldos de créditos disponibles, no se incorporarán al Presupuesto de 2018, puesto que en el supuesto de existir suficientes recursos financieros (Remanente de Tesorería para gastos generales), éstos deberán destinarse a la reducción del endeudamiento neto municipal, tal y como viene determinado en el artículo 32 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, a excepción de los que cuenten con financiación afectada y su necesidad de realización persista en el ejercicio 2018.

En el caso de remanentes de crédito de gastos con financiación afectada, los Servicios y Oficinas Gestores deberán remitir al Servicio de Contabilidad, hasta el lunes 29 de enero de 2018, información sobre los gastos que no se van a realizar (economías o desistimientos) afectados a proyectos de gasto, a efectos del cálculo de los remanentes de crédito susceptibles de incorporar (ya sean propuestas-items o/y disponibles sin asignar), a través del modelo fijado para este fin (su acceso se realiza en Intranet-Documentación Corporativa-Servicio de Contabilidad-Remanentes). Deberá asimismo acreditarse, en el caso de remanentes de crédito de gastos financiados a través de subvenciones, que el plazo para la ejecución del gasto elegible se extiende al ejercicio 2018.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



2. APLICACIÓN AL PRESUPUESTO DE LOS INGRESOS RECAUDADOS EN PERIODO VOLUNTARIO, EXCEPTO MULTAS DE TRÁFICO Y ORA.

Serán objeto de aplicación al Estado de Ingresos del Presupuesto Municipal de 2017:

- a) Los directos a Presupuesto que se hayan producido hasta el 31 de diciembre.
- b) El resto de los ingresos en período voluntario hasta la primera quincena de diciembre inclusive.

Los controles de cobros deberán ser remitidos al Servicio de Contabilidad hasta el miércoles 10 de enero de 2018.

La aplicación se efectuará hasta el viernes 12 de enero de 2018.

3. APLICACIÓN AL PRESUPUESTO DE LOS INGRESOS POR RECAUDACIÓN DE LA UNIDAD GESTORA DE RECAUDACIÓN DIARIA (emitidos desde SIEM):

Los ingresos procedentes de la recaudación diaria efectivamente registrados en cuentas operativas hasta el 31 de diciembre inclusive, salvo los derivados de fraccionamientos de pago en vía ejecutiva con domiciliación en el mes de diciembre, serán formalizados en CONOP por el Servicio de Tesorería hasta dicha fecha, debiendo efectuarse por el Servicio de Gestión de Emisiones y Recaudación el control de cobros, coincidente con dicho importes, para su aplicación al Presupuesto, hasta el miércoles 10 de enero de 2018.

4. APLICACIÓN A PRESUPUESTO DE LOS INGRESOS POR MULTAS DE TRÁFICO Y ORA, PROCEDENTES DE LA EMPRESA COLABORADORA:

Serán objeto de aplicación al Estado de Ingresos del Presupuesto municipal de 2017 todos los ingresos, tanto por denuncias como por sanciones en voluntaria y sanciones en ejecutiva, hasta el día 31 de diciembre, cuya documentación deberá aportarse por la empresa hasta miércoles 10 de enero de 2018. La aplicación se efectuará hasta el miércoles 10 de enero de 2018.

5. TRAMITACIÓN DE PROPUESTAS DE BAJA DE DERECHOS:

5.1. BAJA DE DERECHOS POR INSOLVENCIA Y OTROS MOTIVOS.

5.1.1. En su caso, las propuestas de baja de estos derechos que contengan relaciones informáticas generadas por la empresa colaboradora de la recaudación de multas de tráfico y ORA hasta el martes 21 de noviembre de 2017, deberán aportarse al Servicio de Tesorería hasta el martes día 12 de diciembre de 2017.

5.1.2. Para las propuestas de baja de derechos relacionadas informáticamente por el Servicio de Gestión de Emisiones y Recaudación durante el año 2017, se deberá haber recabado el correspondiente acuerdo con anterioridad al 31 de diciembre de 2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



5.2. BAJAS ADMINISTRATIVAS DE DERECHOS:

En cuanto a las relaciones de baja administrativas (las de tipo BA y otras), las unidades gestoras del Ayuntamiento deberán relacionarlas, presentarlas para su fiscalización hasta el lunes 4 de diciembre de 2017 y haber recabado el correspondiente acuerdo con anterioridad al 31 de diciembre de 2017.

6. RELACIONES DE BAJAS ADMINISTRATIVAS PROCEDENTES DE PAPEL FÍSICO (no informatizado) a que se refiere este punto:

Respecto a las relaciones de baja procedentes de papel no informatizado sobre las que haya recaído acuerdo, los distintos Servicios y Oficinas Gestores que las hayan promovido deberán notificar dicho acuerdo al Servicio de Gestión de Emisiones y Recaudación, con anterioridad al 31 de diciembre de 2017.

7. CIERRE DE LAS OPERACIONES DE CAJA, INGRESO DE LAS RETENCIONES DE IRPF CORRESPONDIENTE AL ÚLTIMO MES DE 2017 Y PRESENTACIÓN DEL RESUMEN ANUAL DEL IMPUESTO.

7.1. Al efecto de dar cumplimiento a lo previsto en los artículos 74, 75, 76 y 108 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, aprobado por RD 439/2007, de 30 de marzo (BOE de 31 de marzo), la declaración e ingreso de las cantidades retenidas por dicho concepto correspondientes al mes de diciembre de 2017 se efectuará indefectiblemente el martes 23 de enero de 2018, previa expedición de los documentos contables correspondientes, de conformidad con los datos que proporcione el resumen anual confeccionado por el Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicación, información que seguirá el criterio de imputación del momento del pago, siempre y cuando dicho pago haya sido objeto de registro por la Caja Municipal hasta el 31 de diciembre de 2017.

A tal efecto, se seguirán las siguientes normas:

a) Toda nominilla pagada por la Caja Municipal hasta el viernes 29 de diciembre de 2017, se cerrará por la Sección de Habilitación del Servicio de Tesorería con incorporación de sus datos al módulo de Gestión de Personal y consiguiente inclusión de los mismos en el resumen anual.

b) Similar procedimiento se seguirá por la mencionada Sección para las operaciones denominadas 'Varios pagados por Caja' producidas asimismo hasta el viernes 29 de diciembre de 2017.

c) Por la repetida Sección de Habilitación se incorporará, por último, al módulo de Gestión de Personal los datos relativos a los pagos a personas físicas efectuados directamente por perceptores de mandamientos a justificar o por Habilitados de Anticipos de Caja Fija, siempre y cuando se hayan registrado en la Caja Municipal los correspondientes mandamientos de ingreso por retenciones practicadas por IRPF hasta el viernes 29 de diciembre de 2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



d) Sólo podrán confeccionarse mandamientos en formalización que comporten retenciones por IRPF hasta el lunes 11 de diciembre de 2017.

7.2. Asimismo, al efecto de dar cumplimiento a lo previsto en el art. 9 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de no Residentes, aprobado por RD 1776/2004, de 30 de julio (BOE del 5 de agosto), modificado por el RD 1575/2006, de 22 de diciembre (BOE de 23 de diciembre), se estará a lo dispuesto en el anterior apartado 7.1 en materia de declaración e ingreso de las retenciones practicadas respecto de las rentas sujetas al Impuesto, percibidas por personas no residentes.

7.3. Por último y al mismo efecto de dar cumplimiento a lo previsto en el art. 58.1.e), 60 y 66 del Reglamento del Impuesto sobre Sociedades, aprobado por RD 1777/2004, de 30 de julio (BOE del 6 de agosto), modificado por el RD 1576/2006, de 22 de diciembre (BOE de 23 de diciembre), se estará a lo dispuesto en el anterior apartado 7.1 en materia de declaración e ingreso de las retenciones practicadas respecto de las rentas satisfechas por el arrendamiento de inmuebles urbanos.

Las comunicaciones al Servicio de Contabilidad de aprobaciones de actos administrativos que afectan a la ejecución del Estado de Ingresos del vigente presupuesto y que deban registrarse por el mencionado servicio (aprobación de relaciones de liquidaciones y relaciones de baja de liquidaciones tramitadas en SIEM-Ingresos, aceptación de subvenciones y reconocimiento de derechos, etc) deberán realizarse hasta el viernes 12 de enero de 2018.

8. RECONOCIMIENTO DE OBLIGACIONES: Excepcionalmente, las propuestas de acuerdo correspondientes a reconocimientos de obligación tramitados en los plazos establecidos en las presentes normas, que a 31 de diciembre se encuentren en el Servicio Fiscal del Gasto podrán aprobarse hasta el viernes 12 de enero de 2018 para que puedan contabilizarse hasta el lunes 15 de enero de 2018 y se imputen al ejercicio contable de 2017.

9. RECONOCIMIENTO DE DERECHOS: Las resoluciones de aprobación de reconocimiento de derechos devengados en el ejercicio 2017, podrán adoptarse hasta el día viernes 12 de enero de 2018 para que se puedan contabilizar como máximo hasta el lunes 15 de enero de 2018 y se imputen al ejercicio contable de 2017.

Dado el automatismo de contabilización vigente en SIGT, todas las operaciones de reconocimiento de derechos con resolución del 1 al 12 de enero de 2018 podrán quedar retenidas, para su imputación, en su caso, al ejercicio 2017.

Segundo. Se faculta a D. Ramón Vilar, en su calidad de DELEGADO DE HACIENDA, en ejercicio de la facultad delegada por la Junta de Gobierno Local, para dictar las instrucciones precisas para el desarrollo y ejecución, en su caso, de las presentes normas.

Tercero. El presente acuerdo, a los efectos de su estricto cumplimiento, será objeto de comunicación a los distintos Centros Gestores del Presupuesto, al de Servicios Generales (Actas),

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



así como al adjudicatario de la prestación del servicio de colaboración en la gestión y recaudación de multas por infracciones de Tráfico y de la ORA."

71. (E 15)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-05501-2017-000026-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI ECONOMICOPRESSUPOSTARI. Proposa corregir un error material contingut en el text de les normes i terminis d'elaboració del Pressupost municipal de 2018.		

"HECHOS

La Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria celebrada el 14 de julio de 2017 adoptó el acuerdo de aprobar 'LAS NORMAS DE ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO 2018'.

Detectado un error material en el texto de dichas normas, -Apartado IV, punto 3, primer párrafo-, relativo a la fecha límite de presentación por los Organismos Autónomos de las fichas cumplimentadas con su propuesta de presupuesto y demás información complementaria, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Corregir el error material obrante en el primer párrafo del punto 3 del apartado IV del texto de las Normas de elaboración del Presupuesto municipal 2018, aprobado por la Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria celebrada el 14 de julio de 2017, sustituyendo la fecha del 31 de julio de 2017 por la del 6 de septiembre de 2017."

72. (E 16)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04001-2016-001207-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE JARDINERIA. Proposa aprovar el projecte d'Ordenança reguladora del procediment d'atorgament d'autoritacions per a la gestió dels horts urbans de l'Ajuntament de València.		

"HECHOS

I. La regidora de Parcs i Jardins suscriu una moció el día 28/03/2017 en la que expressa que 'es intenció d'aquesta Delegació promoure la creació d'horts urbans a la ciutat com una alternativa d'oci saludable per aquelles veïnes i veïns que s'interessen per l'agricultura tradicional. Es pretén amb això organitzar una activitat lúdica i educativa amb la finalitat de fomentar la participació de la població en la recuperació i manteniment d'una agricultura respectuosa amb el medi ambient a través de la creació dels horts urbans, introduint alhora una alternativa cultural i d'oci que fomenti la idea de desenvolupament sostenible, contribuint a conservar el patrimoni agrícola de l'horta.

En definitiva, amb aquest PROJECTE D'ORDENANÇA REGULADORA DEL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS PER A LA GESTIÓ DELS HORTS URBANS DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA que es presenta, es pretén, a més de propiciar una alternativa de gaudi i entreteniment individual per a les persones adjudicatàries dels horts - que podran conrear de manera tradicional diversos productes horta-fructícoles per al seu autoconsum-, el foment de valors socials com ara la sensibilització ambiental, el respecte cap a

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



l'entorn, el desenvolupament sostenible dins de la ciutat, la participació ciutadana, la gestió racional de recursos, l'alimentació sana, el consum responsable, etc.'.

II. En relación con esta cuestión, se abrió la consulta pública prevista en el artículo 133.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por el plazo de un mes (del 9 de mayo al 8 de junio de 2017), a través de edicto publicado en la página web municipal (www.valencia.es) y en el tablero de edictos electrónico del Ayuntamiento de València, con objeto de recaudar la opinión de los sujetos y de las organizaciones y entidades más representativas potencialmente afectados por la futura norma.

III. Consta en el expediente el 'PROJECTE D'ORDENANÇA REGULADORA DEL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS PER A LA GESTIÓ DELS HORTS URBANS DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA'.

IV. Según informa el coordinador del Servicio de Jardinería en fecha 15 de junio de 2015:

'Finalitzat el període d'exposició prèvia a la tramitació del PROJECTE D'ORDENANÇA REGULADORA DEL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS PER A LA GESTIÓ DELS HORTS URBANS DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA, i vistes les propostes realitzades pels ciutadans, s'informa que totes estan incloses a l'articulat de l'esborrany de l'ordenança.

També s'ha inclòs la indicació de l'obligatorietat de que l'espai on s'ubiquen els horts urbans, en el l'horari d'utilització dels usuaris que marque l'entitat responsable de la seua gestió, haurà de ser d'accés públic, amb el natural respecte a l'activitat. Aquesta apreciació es fa arran de converses mantingudes amb el Servei de Planejament'.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:

'La aprobación de las Ordenanzas locales se ajustará al siguiente procedimiento:

- a) Aprobación inicial por el Pleno.
- b) Información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias.
- c) Resolución de todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo y aprobación definitiva por el Pleno.

En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional'.

II. Artículo 123.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:

'1. Corresponden al Pleno las siguientes atribuciones:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



(...)

d) La aprobación y modificación de las ordenanzas y reglamentos municipales'.

III. Artículo 127.1.a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:

'1. Corresponde a la Junta de Gobierno Local:

a) La aprobación de los proyectos de ordenanzas y de los reglamentos, incluidos los orgánicos, con excepción de las normas reguladoras del Pleno y sus comisiones'.

IV. El Reglamento Orgánico del Pleno del Ayuntamiento de València, aprobado por acuerdo de 30-9-2011, regula en su Título VI el procedimiento de aprobación de ordenanzas, reglamentos y otras disposiciones municipales de carácter normativo.

Concretamente, en el artículo 107 se establece que 'la aprobación de ordenanzas, reglamentos, y del resto de las disposiciones municipales de carácter normativo se regirá por lo dispuesto en la legislación estatal y autonómica de régimen local y en el presente Título del Reglamento Orgánico del Pleno del Ayuntamiento de València'.

En su artículo 108.1 añade que 'los proyectos de normas municipales que, conforme a lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, hayan sido aprobados por la Junta de Gobierno Local, se remitirán al Registro del Pleno acompañados de la documentación que integra el expediente y de los antecedentes necesarios para pronunciarse sobre ellos'.

Por su parte el artículo 109 establece que 'El/la secretario/a general del Pleno comunicará a los grupos políticos municipales la existencia de un proyecto de norma y la apertura de un plazo de diez días para que puedan presentar enmiendas al texto. La Alcaldía, a petición de un grupo municipal, acordará una única prórroga de diez días en el plazo de presentación de enmiendas'.

V. Artículo 69 del Reglamento Orgánico de Gobierno y Administración del Ayuntamiento de València, aprobado por acuerdo de 29-12-2006:

'1) La Asesoría Jurídica Municipal emitirá informe a solicitud de cualquiera de los órganos superiores del Ayuntamiento de València.

Igualmente emitirá informe si así lo solicita al Alcalde un tercio del número de concejales de la Corporación, debiéndose señalar en los informes la legislación aplicable en cada caso.

La Asesoría Jurídica informará, en las sesiones de los órganos colegiados a que asista y cuando medie requerimiento expreso de alguno de sus miembros, acerca de los aspectos legales del asunto que se discuta, con objeto de colaborar en la corrección jurídica de la decisión que haya de adoptarse. En el supuesto de plantearse en el debate alguna cuestión sobre cuya legalidad pueda dudarse, se solicitará al presidente el uso de la palabra para asesorar a la Corporación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



2) Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, se someterán en todo caso a informe de la Asesoría Jurídica Municipal, tras el informe del Jefe de la Dependencia a la que corresponda la tramitación del expediente, con el conforme o informe del Secretario o Coordinador, y sin necesidad de que así lo disponga un órgano superior:

a. Los proyectos de ordenanzas y reglamentos.

b. Los convenios que celebre el Ayuntamiento de València.

c. Los acuerdos sobre modificación, resolución e interpretación de los contratos administrativos y los restantes supuestos en que la legislación sobre contratación administrativa exija informe preceptivo de la Asesoría Jurídica Municipal.

d. El bastateo de los poderes que presenten los particulares en el Ayuntamiento. En este supuesto concreto no es necesario informe previo de ninguna dependencia.

e. Los acuerdos sobre ejercicio de acciones judiciales.

f. Las propuestas de resolución en los procedimientos de declaración de lesividad.

g. El planteamiento de conflictos de jurisdicción en los Juzgados y Tribunales.

h. Las propuestas de inadmisión o desestimación total o parcial de los recursos de reposición, cuando se funden en motivos estrictamente jurídicos.

i. Las propuestas de informe a rendir al Jurado Tributario cuando el de la dependencia administrativa fuera desfavorable a la petición del reclamante.

3) Los informes de la Asesoría Jurídica Municipal no tendrán carácter vinculante y se emitirán en el plazo de 10 días, salvo que la norma legal o reglamentaria que regule el procedimiento establezca un plazo inferior'.

VI. Artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

'1. Con carácter previo a la elaboración del proyecto o anteproyecto de ley o de reglamento, se sustanciará una consulta pública, a través del portal web de la Administración competente en la que se recabará la opinión de los sujetos y de las organizaciones más representativas potencialmente afectados por la futura norma acerca de:

a) Los problemas que se pretenden solucionar con la iniciativa.

b) La necesidad y oportunidad de su aprobación.

c) Los objetivos de la norma.

d) Las posibles soluciones alternativas regulatorias y no regulatorias.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



2. Sin perjuicio de la consulta previa a la redacción del texto de la iniciativa, cuando la norma afecte a los derechos e intereses legítimos de las personas, el centro directivo competente publicará el texto en el portal web correspondiente, con el objeto de dar audiencia a los ciudadanos afectados y recabar cuantas aportaciones adicionales puedan hacerse por otras personas o entidades. Asimismo, podrá también recabarse directamente la opinión de las organizaciones o asociaciones reconocidas por ley que agrupen o representen a las personas cuyos derechos o intereses legítimos se vieren afectados por la norma y cuyos fines guarden relación directa con su objeto.

3. La consulta, audiencia e información públicas reguladas en este artículo deberán realizarse de forma tal que los potenciales destinatarios de la norma y quienes realicen aportaciones sobre ella tengan la posibilidad de emitir su opinión, para lo cual deberán ponerse a su disposición los documentos necesarios, que serán claros, concisos y reunir toda la información precisa para poder pronunciarse sobre la materia.

4. Podrá prescindirse de los trámites de consulta, audiencia e información públicas previstos en este artículo en el caso de normas presupuestarias u organizativas de la Administración General del Estado, la Administración autonómica, la Administración local o de las organizaciones dependientes o vinculadas a éstas, o cuando concurren razones graves de interés público que lo justifiquen.

Cuando la propuesta normativa no tenga un impacto significativo en la actividad económica, no imponga obligaciones relevantes a los destinatarios o regule aspectos parciales de una materia, podrá omitirse la consulta pública regulada en el apartado primero. Si la normativa reguladora del ejercicio de la iniciativa legislativa o de la potestad reglamentaria por una Administración prevé la tramitación urgente de estos procedimientos, la eventual excepción del trámite por esta circunstancia se ajustará a lo previsto en aquella'.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar el PROYECTO DE ORDENANZA REGULADORA DEL PROCEDIMIENTO DE OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES PARA LA GESTIÓN DE LOS HUERTOS URBANOS DEL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA, y cuyo texto es el siguiente:

PROJECTE D'ORDENANÇA REGULADORA DEL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS PER A LA GESTIÓ DELS HORTS URBANS DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament de València vol promoure la creació d'horts urbans a la ciutat com una alternativa d'oci saludable per aquelles veïnes i veïns que s'interessen per l'agricultura tradicional. Es pretén amb això organitzar una activitat lúdica i educativa amb la finalitat de fomentar la participació de la població en la recuperació i manteniment d'una agricultura respectuosa amb el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



medi ambient a través de la creació dels horts urbans, introduint alhora una alternativa cultural i d'oci que fomente la idea de desenvolupament sostenible, contribuint a conservar el patrimoni agrícola de l'horta.

Els horts urbans es conceben com un sistema modular que permet el conreu individual de xicotetes parcel·les de terra de forma tradicional, mitjançant l'ús de tècniques de cultiu respectuoses amb la naturalesa, preferentment amb base en les propostes actuals de l'agricultura ecològica.

En definitiva es pretén, a més de propiciar una alternativa de gaudi i entreteniment individual per a les persones adjudicatàries dels horts -que podran conrear de manera tradicional diversos productes hortofructícoles per al seu autoconsum-, el foment de valors socials com ara la sensibilització ambiental, el respecte cap a l'entorn, el desenvolupament sostenible dins de la ciutat, la participació ciutadana, la gestió racional de recursos, l'alimentació sana, el consum responsable, etc. Per aquest motiu, mentre estiguen oberts per al conreu, també podran estar accessibles al veïnat que vulga gaudir de la passejada pels horts.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació de l'ordenança

La present ordenança té per objecte la regulació del procediment d'atorgament d'autoritzacions d'ús d'un bé de domini públic, com són els horts urbans de València, i també el règim jurídic al qual se sotmetran les entitats autoritzades per a la seua gestió i les persones usuàries directes, establint unes normes de funcionament, serveis comuns, etc.

Article 2. Ubicació dels horts urbans

Els horts urbans es troben emplaçats en parcel·les municipals de domini públic i ús públic, on s'han executat les obres denominades 'Construcció d'hort urbà'.

Aquestes parcel·les poden estar qualificades al PGOU de la ciutat de València com a espais lliures o bé amb altra qualificació inclosa a l'article 6.77 de les seues Normes Urbanístiques. En el segon cas, la utilització de l'espai com a horts urbans serà provisional i, a més, condicionada per l'execució del planejament.

Article 3. Naturalesa jurídica

L'explotació d'horts urbans situats en terrenys d'ús públic té la naturalesa jurídica d'ús comú especial de béns de domini públic, segons estableix l'article 75.1 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, l'article 184.6 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local, i l'article 85.2 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

L'autorització per a l'ús dels espais d'horts urbans serà gratuïta, i està prohibit efectuar transaccions comercials amb els fruits obtinguts de l'explotació, tot això de conformitat amb allò que estableix l'article 92.5 de la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, sense perjudici de les despeses que ocasione el manteniment,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



conservació i reposició dels elements d'ús comú, que seran a càrrec de l'entitat gestora, sense perjudici de la reclamació que aquesta puga fer a les persones que siguen les usuàries autoritzades finals de l'explotació.

Així mateix, aquesta serà responsable de l'abonament d'aquells ingressos de dret públic municipals que es corresponguen amb la prestació de serveis de proveïment d'aigua per a reg, així com qualsevol altre que es contracte, com ara l'assegurança de les instal·lacions, etc., conforme allò que estableix l'art. 92.7 d) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques. En l'acte d'autorització d'ús de domini públic s'exigirà la constitució d'una garantia per l'ús del bé i la seua reposició.

Article 4. Característiques dels horts urbans

La parcel·la on se situen els horts s'haurà independitzat de l'entorn mitjançant una tanca perimetral, incorporant portes d'accés que romandran obertes, perquè puga passejar-hi el veïnat que ho desitge, durant l'horari establert, procedint al seu tancament fora d'aquest horari (Veure punt 15 de l'Annex I).

Article 5. Objectius

Els objectius que es persegueixen amb la creació d'horts urbans són els següents:

1. Foment de la participació ciutadana, el desenvolupament sostenible i l'autogestió de les persones usuàries.
2. Oferir a la població un espai d'oci i creativitat amb el cultiu de productes agrícoles.
3. Promoure l'educació ambiental, mitjançant la producció hortícola a petita escala amb finalitat educativa, d'oci i autoconsum.
4. Establir i valorar les relacions entre el medi natural i les activitats humanes.
5. Facilitar el contacte directe i la manipulació d'elements com la terra, l'aigua, les plantes, etc., proporcionant una experiència enriquidora.
6. Conèixer les tècniques de cultiu de l'agricultura tradicional i, preferentment, de l'ecològica.
7. Fomentar l'adquisició d'una sèrie de valors que motiven les persones a interessar-se per conservar la biodiversitat i els hàbitats naturals de les espècies hortícoles tradicionals i autòctones.
8. Proporcionar una activitat lúdica i educativa on, a més de les tasques pròpies de l'activitat, puguen enriquir altres de les persones usuàries amb consells propis de la seua experiència.
9. Oferir la possibilitat que grups escolars puguen tenir contacte amb aquest tipus d'activitats.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Article 6. Requisits per poder participar i documentació a presentar

La gestió dels horts urbans la realitzaran entitats legalment constituïdes i incloses al Registre Municipal d'Associacions. Les entitats sol·licitants presentaran una memòria del projecte de gestió i d'utilització dels horts.

A més, presentaran:

- Nom de l'entitat
- Núm. al Registre Municipal d'Associacions
- Domicili
- CIF
- Persona responsable de l'Entitat
- Zona d'influència de les activitats de l'Entitat
- Col·lectius als quals van dirigides les seues activitats

Article 7. Procediment d'adjudicació

7.1. Convocatòria

El procediment d'adjudicació s'iniciarà d'ofici mitjançant la corresponent convocatòria aprovada per l'òrgan competent, que es publicarà al tauler municipal electrònic d'anuncis i a la pàgina web oficial de l'Ajuntament (www.valencia.es), on constarà la ubicació, Codi d'Inventari, referència cadastral i nombre d'horts que componen la parcel·la.

7.2. Presentació de sol·licituds

Les entitats interessades hauran de presentar la seua sol·licitud a l'Ajuntament de València, adjuntant la documentació exigida en la convocatòria, d'acord amb el que estableixen els articles 66 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Únicament podran presentar una sol·licitud per convocatòria. Si una mateixa entitat presentara més d'una sol·licitud de participació, només serà vàlida la que haja presentat en primer lloc. El termini de presentació de sol·licituds es fixarà en cada convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses. Igualment no seran admeses les instàncies presentades per sol·licitants que tingueren atorgada i en vigor una autorització d'ús de domini públic sobre un altre espai d'horts urbans. Si la sol·licitud presentada continguera defectes esmenables es concedirà a l'entitat interessada un termini de deu dies hàbils perquè l'esmene, o acompanye els documents exigits en la convocatòria.

Si la documentació continguera defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no s'admetrà la sol·licitud reflectint-se així en la llista d'exclores. L'òrgan competent

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



aprovarà la llista d'entitats sol·licitants admeses i excloses, la qual es publicarà al tauler municipal electrònic d'anuncis i a la pàgina web oficial de l'Ajuntament (www.valencia.es).

7.3. Procediment d'atorgament d'autoritzacions

De conformitat amb allò que estableix l'article 92.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, l'autorització per gestionar els horts urbans s'atorgarà a les entitats peticionàries que reunisquen les condicions requerides en la present ordenança i en la corresponent convocatòria. En cas d'haver-hi més d'una entitat sol·licitant, una comissió de valoració, la composició de la qual s'inclourà en la convocatòria, decidirà, entre totes elles, quin dels projectes presentats és el més adequat.

L'atorgament de les autoritzacions es farà públic al tauler municipal electrònic d'anuncis i a la pàgina web oficial de l'Ajuntament (www.valencia.es).

7.4. Adjudicació

L'òrgan competent efectuarà l'adjudicació resultant, amb la consegüent expedició de les corresponents autoritzacions d'ús de domini públic dels horts a les entitats gestores.

Article 8. Termini de durada de les autoritzacions

L'autorització d'ús de cada zona d'horts urbans tindrà la durada que s'establisca en cada convocatòria, i aquesta no podrà excedir a 4 anys.

Aquest termini començarà a computar a partir de l'inici de l'ocupació, una vegada publicada la resolució per la qual es dispose l'autorització d'ús de l'espai d'horts. Una vegada autoritzat, en un termini de tres mesos a comptar des de l'endemà de l'autorització, haurà de començar l'activitat.

Article 9. Règim d'ús dels horts

Les entitats que sol·liciten l'autorització per gestionar un espai d'horts urbans es comprometen a garantir el desenvolupament de l'activitat agrícola dins dels límits assenyalats per a la parcel·la assignada, fent un bon ús a tot moment de l'espai on la mateixa s'exerceix, i acatant el funcionament i les normes que ho regulen conforme al que es disposa en l'autorització d'ús de domini públic i en les normes d'ús que s'estableixen a l'ANNEX I i que hauran de traslladar a les persones usuàries finals de les parcel·les individuals i també supervisar el seu compliment.

Article 10. Despeses de manteniment

L'entitat gestora, ha de fer-se càrrec de les despeses de manteniment ordinari de les instal·lacions, com ara la neteja, la reposició dels elements de tancament d'accessos (cadenats, forrellats, etc.), la reparació de les malles, la reparació dels sistemes de reg quan l'avaria siga derivada de l'ús, l'adquisició dels productes necessaris per al manteniment de la terra i qualsevol altra despesa ordinària que siga necessari escometre en funció del deteriorament de les

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



instal·lacions provocat per l'ús i aprofitament d'aquestes. L'entitat gestora repercutirà a les persones usuàries de l'explotació de cada hort el cost de manteniment que correspon a cadascuna en proporció a la superfície del seu hort urbà.

Les despeses d'inversions no ordinàries (millores, ampliacions o modernització de les infraestructures generals de la zona d'horts), no incloses a l'apartat anterior, seran amb càrrec a l'Ajuntament, sempre que no existisca una conducta negligent o culpable en l'ús de l'hort que haguera originat el desperfecte o dany en les instal·lacions. A tals efectes, les persones usuàries dels horts hauran de posar en coneixement de l'entitat gestora, en un termini màxim de 15 dies, qualsevol incidència que es produísca sobre els horts, i que puga derivar en danys a aquests.

També estarà obligada, l'entitat gestora, a suportar la imposició de qualsevol gravamen (taxa, cànon, etc.) que, de forma motivada i conforme a dret, s'aprove per l'Ajuntament, per sufragar els costos que es deriven de la utilització dels horts.

Article 11. Extinció de l'autorització d'ús públic

L'autorització per a gestionar els espais dedicats a horts urbans s'extingirà per les següents causes, a més de les previstes en l'article 100 de la Llei 33/2003 de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques:

1. Dissolució de l'entitat adjudicatària.
2. Caducitat per venciment del termini de l'autorització.
3. Revocació de l'autorització.
4. Renúncia de l'entitat autoritzada.
5. Desaparició de l'espai per l'aplicació PGOU (en cas que estiguen ubicats en espais amb un ús previst al Pla diferent del d'horts urbans).
6. No destinar la parcel·la prevista per als horts al cultiu agrícola.
7. Incompliment de les obligacions i disposicions contingudes en aquesta ordenança o en les condicions particulars de l'autorització d'ús.
8. Qualsevol altra causa prevista en aquesta ordenança i en les condicions generals o particulars de l'autorització.
9. Per l'incompliment de les obligacions legals de l'entitat.

Article 12. Règim jurídic de l'autorització d'ús públic

La participació en el procediment d'atorgament d'autoritzacions per a l'ús d'espais dedicats a horts urbans, suposa l'acceptació de les normes establertes en la present ordenança i de les condicions generals o particulars previstes en l'autorització, de manera que l'autorització es concedirà en precari, i podrà ser revocada o modificada en qualsevol moment per causes justificades, derivades del seu incompliment, o per raons de força major degudament acreditades,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



sense que el seu titular tinga dret a cap indemnització o compensació en cap dels casos, i sense perjudici de la incoació dels expedients sancionadors al fet que pertocaren.

De conformitat amb allò que estableix l'article 41.1.d) de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, l'Ajuntament podrà desnonar en via administrativa les entitats gestores i també les persones posseïdores dels horts, una vegada extingit el títol que emparava la tinença. Aquesta potestat serà exercida mitjançant el procediment establert en l'article 59 d'aquesta disposició legal.

Les autoritzacions d'ús dels horts urbans no són transmissibles a terceres persones. En el cas que una persona usuària no estiga interessada a continuar amb el cultiu de la seua parcel·la, haurà de comunicar la seua renúncia a l'entitat gestora amb l'antelació que aquesta establisca.

Les autoritzacions per a la gestió dels horts urbans no són transmissibles. En el cas que l'entitat gestora no estiga interessada a continuar amb la gestió haurà de comunicar la seua renúncia a l'Ajuntament amb una antelació de 3 mesos.

Article 13. Règim de responsabilitat

1. L'entitat gestora de l'espai d'hortos s'encarregarà d'informar a cada persona usuària dels horts que serà individualment responsable respecte dels actes que realitze sobre la parcel·la objecte de la cessió d'ús. L'acceptació per part de la persona usuària del conreu comportarà l'assumpció de tota responsabilitat derivada de l'ocupació.

2. L'entitat gestora respondrà de tota lesió o dany en els béns, drets, i persones, a qualsevol persona o bé (ja siga d'una altra persona usuària, d'una persona aliena als horts, de l'Ajuntament, o de la pròpia persona causant), que es produïsquen en les instal·lacions destinades als horts (tant en parcel·les com en zones comunes) així com per danys causats per actes vandàlics, i haurà d'abonar els danys i perjudicis que foren causats a aquests. Exigirà, si cal, les responsabilitats oportunes a les persones responsables del dany o perjudici. Cada entitat gestora contractarà una assegurança que cobrisca els danys i perjudicis produïts sobre els horts, persones o instal·lacions. Queda l'Ajuntament excusat de qualsevol responsabilitat.

3. L'Ajuntament podrà iniciar d'ofici el procediment conduent a determinar les possibles responsabilitats de l'entitat gestora dels horts, sobre la base dels actes propis que hagueren produït algun dany sobre les instal·lacions, o si s'escau, per actes de tercers, quan no s'haguera complert amb allò que estableix la present base o existira algun tipus de culpa o negligència greu de la persona usuària.

4. L'entitat gestora haurà d'actuar amb la deguda diligència amb vista a evitar qualsevol tipus de dany, molèstia o lesió d'unes persones usuàries dels horts sobre les altres.

5. En funció de les responsabilitats que s'originen per danys, l'entitat gestora dels horts, segons allò que estableixen els apartats anteriors, quedarà obligada envers la persona perjudicada, a gestionar la corresponent indemnització pels danys o lesions produïts.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



En el cas que la responsabilitat s'originara per danys a les instal·lacions que es cedeixen per al seu ús, el dret a reclamar la corresponent indemnització es podrà exercir per part de l'Ajuntament, sobre la base de les normes de dret administratiu que siguen aplicables.

Si els danys o lesions es produïren sobre particulars, això és, altres persones usuàries o tercers aliens als horts, la responsabilitat es podrà exigir per part d'aquestes, sobre la base del que estableix l'article 1.902 del Codi Civil.

En el supòsit d'actes vandàlics comesos per tercers, l'entitat que gestione els horts es farà càrrec d'aquests, i ho posarà en coneixement de l'entitat asseguradora amb la qual hagueren concertat l'assegurança, a l'efecte de què es procedisca a la reparació dels danys i perjudicis produïts sobre els horts o instal·lacions.

Article 14. Restauració a l'estat d'origen

1. Els horts seran retornats en condicions anàlogues a les que tenien quan van ser cedits a l'entitat gestora, sense dret d'indemnització; sense que la terra haja estat modificada substancialment per aportacions externes, excepte els adobs orgànics o els expressament autoritzats pel cedent.

2. L'entitat gestora dels horts, en els casos de deteriorament en les instal·lacions, que no fóra el normal a causa de l'ús diari, hauran de reposar o restaurar les coses al seu estat d'origen, sense dret d'indemnització.

3. En el cas que una entitat gestora no complira amb la seua obligació de reparar, podrà fer-ho directament l'Ajuntament, a costa d'aquella, exercint les potestats per al reintegrament que ostenta l'Administració en aquests supòsits.

Article 15. Comissió tècnica de seguiment

1. Per a l'exercici de les funcions relacionades amb la inspecció i seguiment de la gestió dels horts urbans s'haurà de constituir una Comissió Tècnica de seguiment, la qual estarà integrada per:

a) La Regidoria Delegada de Parcs i Jardins o aquella a la qual corresponga la gestió dels horts urbans, presidirà la Comissió, o la persona del Servei de Jardineria en qui delegue.

b) Un membre de l'equip tècnic de la Delegació de Parcs i Jardins.

c) Una Vocalia, en representació de les entitats gestores dels horts, que serà nomenada per i entre aquestes, per al mateix període de vigència de les autoritzacions. Aquesta representació es posarà en contacte amb el personal tècnic per a qualsevol incidència o consulta.

2. La Comissió es reunirà anualment amb caràcter ordinari, i amb caràcter extraordinari en qualsevol data a iniciativa del president.

3. Les funcions de la Comissió Tècnica seran les següents:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- a) Informar dels conflictes i incidències relatius a la gestió i l'ús dels horts.
- b) Aprovar els documents o guies de bones pràctiques en relació amb l'ús i les tasques desenvolupades en els horts.
- c) Aprovar els plans de millora en la gestió dels terrenys, o les recomanacions que perseguisquen el millor rendiment, des d'un punt de vista, ambiental o educatiu, d'aquells.
- d) Aprovar futures programacions, actuacions, activitats de l'ús dels horts.
- e) Vigilar que hi haja un consum adequat de l'aigua als horts, controlant, l'adopció de mesures de limitació, cas de situacions especials, dictaminades per l'òrgan competent, pel que fa al subministrament d'aigua als horts.
- f) Qualsevulla altres que en endavant se li atribuisquen pels òrgans competents, en el desenvolupament d'aquesta ordenança.

Article 16. Personal tècnic

L'ajuntament haurà d'adscriure al seguiment de la gestió dels horts el corresponent personal tècnic amb els coneixements necessaris per a garantir un adequat desenvolupament del programa municipal d'horts urbans, entre altres, el membre de la Comissió tècnica de seguiment. Aquest personal ostentarà les facultats de control, recopilació d'informació i inspecció, a més de poder dictar les instruccions precises a les entitats gestores, en relació amb el bon funcionament dels horts i la consecució de les finalitats que es pretenen amb la concessió de l'ús sobre aquests.

Aquest personal estarà integrat per personal responsable d'horts urbans (Servei de Jardineria). S'assignarà al personal tècnic les següents cometes:

- Recollir els suggeriments de les entitats gestores i de les persones usuàries i fer propostes de millores. Atendre les necessitats ordinàries, sempre que ho requerisquen, i gestionar els temes i assumptes de caràcter general que puguen sorgir.
- Seguiment de la gestió i del manteniment del recinte dels espais individuals i comuns.
- Donar les instruccions precises a qui siga responsable en relació a qualsevol aspecte relacionat amb la gestió, ús i manteniment dels horts.
- Vetlar per l'adequat ús dels horts.

Article 17. Règim disciplinari

1. Les entitats gestores i les persones usuàries que utilitzen els horts urbans tindran l'obligació de donar compliment a allò que estableix la present ordenança i les bases de la convocatòria i, en allò no previst en les mateixes, al que es disposa a la normativa sobre béns de les Entitats Locals.

2. Qualsevol conducta contrària als preceptes d'aquesta ordenança que es trobe tipificada com a infracció serà sancionada per l'Ajuntament.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



3. La graduació i determinació de la quantia de les sancions, atindrà als següents criteris:
- a) La quantia del dany causat.
 - b) El benefici que haja obtingut qui haja comés la infracció.
 - c) L'existència o no d'intencionalitat.
 - d) La reincidència per comissió en el termini d'un any d'una o més infraccions de la mateixa naturalesa, quan hagen estat declarades per resolucions fermes.

4. L'entitat gestora podrà demanar responsabilitat a les persones usuàries, què podrà ser principal o directa, en el cas que siguen elles mateixes les autores de la conducta infractora, o ben subsidiària, quan l'autora dels fets siga una persona aliena a les instal·lacions que els haguera comés amb la benevolència de qui tinga el dret d'ús o per la seua negligència, en permetre la utilització o accés a la parcel·la (hort individual) a persones terceres que ho tingueren prohibit.

5. Es considerarà conducta infractora tot aquell acte dut a terme tant per les persones usuàries dels horts, com per persona aliena a aquests, que contravinga el que es disposa a la present ordenança i les bases de la convocatòria o en qualsevol altra normativa que resultara d'aplicació.

6. Les infraccions es qualificaran en lleus, greus o molt greus, en atenció al grau d'intensitat o culpabilitat en la conducta infractora, o al dany causat a les instal·lacions.

7. En concret, i sense perjudici de l'anterior, es consideraran infraccions lleus les següents conductes:

a) No destinar els horts al cultiu i plantació d'aquelles espècies vegetals pròpiament hortícoles que en la present ordenança i les bases de la convocatòria es permeten.

b) La presència de vehicles de tracció mecànica en els horts, que no siguen destinats exclusivament al cultiu i llaurat dels mateixos. Es permetrà l'entrada de vehicles de servei i de càrrega i descàrrega.

c) No acatar les instruccions que el personal tècnic puga donar a l'entitat gestora, en relació amb l'ús dels horts, així com el que s'haguera acordat per la Comissió Tècnica de Seguiment.

d) Qualsevol altra infracció a la present ordenança i les bases de la convocatòria, que no tingueren la qualificació d'infracció greu o molt greu.

8. Tindran la consideració d'infracció greu, la comissió de les següents conductes:

a) Incompliment en el manteniment de les instal·lacions que se cedeixen per a l'ús, quan s'hagueren originat greus perjudicis o deterioracions en aquelles.

b) La realització d'obres o modificacions en la parcel·la, que no estigueren prèviament autoritzades per l'Ajuntament, i que provocaren un perjudici greu per al mateix.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- c) La cria d'animals en els horts.
- d) Causar molèsties a altres persones usuàries, sempre que provocaren un perjudici greu a les mateixes.
- e) La cessió de la gestió dels horts a altres entitats que no hagueren estat autoritzades per a això per l'Ajuntament.
- f) Conrear espècies vegetals o plantes que provoquen un deteriorament de la terra, del sòl o del subsòl.
- g) La instal·lació de barbacoes, rafals o altres elements no permesos en els horts.
- h) La crema de pastures o restes del cultiu d'horts, així com la generació de qualsevol tipus de foc dins del recinte dels horts urbans.
- i) L'acumulació de dues o més infraccions lleus en el període d'un any.

9. Tindran la consideració d'infracció molt greu, la comissió de les següents conductes:

- a) Les lesions que es causen a altres persones usuàries, per actes propis comesos per qualsevol d'elles o per terceres persones que les acompanyaren.
- b) Provocar una greu contaminació del sòl.
- c) Impedir el normal desenvolupament de l'aprofitament i ús dels horts pels altres persones usuàries.
- d) Impedir o obstruir el normal funcionament dels horts.
- e) Causar un deteriorament greu i rellevant a les instal·lacions que se cedisquen i/o a la parcel·la en el seu conjunt.
- f) Producció de plantes psicotròpiques, el cultiu de les quals o sembra estigueren prohibits.
- g) Comercialitzar els productes obtinguts del cultiu dels horts urbans.
- h) Falsejar les dades relatives a la identitat, edat o qualsevol altre rellevant per a l'adjudicació de l'ús dels horts, o la suplantació de la identitat.
- i) L'acumulació de dues o més faltes greus dins del terme d'un any.

10. La comissió d'una infracció molt greu per part de l'entitat gestora, donarà lloc a la revocació de l'autorització per a la gestió dels horts o, cas que siga identificada indubtablement, la persona usuària de l'hort, la rescissió de l'autorització a conrear l'hort.

Això sense perjudici de la sanció que així mateix s'impose, conforme al que es disposa en l'article següent. Aquesta revocació, no donarà lloc a abonar cap indemnització.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



11. Sense perjudici del que es disposa anteriorment, quan la conducta duta a terme per alguna entitat gestora, revestira caràcter de delictes, es posaran els fets en coneixement de l'autoritat judicial competent, a fi d'analitzar les possibles responsabilitats de tipus penal que se'n poguessen derivar. No obstant això, l'Ajuntament instarà les accions penals que com a part perjudicada li correspongueren.

Sancions

D'acord amb el que es disposa en l'article 141 de la 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, les sancions per la comissió de les infraccions contemplades en la present ordenança seran de:

- Infraccions lleus: de 50 fins a 750 euros.
- Infraccions greus: de 751 fins a 1.500 euros.
- Infraccions molt greus: de 1.501 fins a 3.000 euros.

Procediment sancionador

La imposició de sancions a qui cometa la infracció exigirà l'obertura i tramitació de procediment sancionador, conforme al règim previst en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Disposició Final Única. Entrada en vigor.

La present Ordenança, entrarà en vigor una vegada que s'haja publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de València i haja transcorregut el termini de quinze dies hàbils al fet que es refereix l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

ANNEX I

Règim d'ús dels horts

Les persones qui sol·liciten l'autorització per a cultivar un hort urbà es comprometen a desenvolupar l'activitat agrícola dins dels límits assenyalats per a la parcel·la assignada, fent un bon ús a tot moment de l'espai on la mateixa s'exerceix, i acatant el funcionament i les normes que ho regulen conforme al que es disposa en l'autorització d'ús públic i en les normes d'ús que s'estableixen a continuació:

1. Totes les persones usuàries vindran obligades al compliment de les normes i bones pràctiques que s'assenyalen en el present ordenança.

2. Són facultats de les persones usuàries d'autorització les de cultivar la terra i utilitzar altres elements que conformen l'hort urbà, en concepte d'usuari. Aquestes facultats es concreten en l'ús, gaudi i aprofitament de la terra, el llaurat d'aquesta, la sembra i plantació, la cura i

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



manteniment d'aquella, el reg, l'adobat, l'ús de les eines precises per a això, així com de les instal·lacions que es troben en l'hort, la recol·lecció dels fruits, i quantes altres facultats s'entenguen incloses, en atenció a la destinació i naturalesa del bé que se cedeix. Aquestes facultats expressades al present article únicament correspondran a qui siga titular de l'autorització de conreu de l'hort, sense perjudici que s'hi acompanye d'altres persones que l'ajuden en tasques de suport al conreu, així com de la col·laboració que li presten altres persones usuàries. Aquestes facultats s'entendran extingides una vegada haja transcorregut el termini de concessió de l'ús, o es revoque l'autorització que habilita l'entitat gestora de la zona d'horts, sobre la base de les causes expressades anteriorment.

3. El cultiu dels horts urbans s'autoritza amb una finalitat educativa, d'oci i autoconsum; està prohibit expressament el seu arrendament o cessió a terceres persones, i també la seua destinació a finalitats diferents dels propis de la seua naturalesa.

4. Queda prohibida terminantment la comercialització o venda dels fruits a qualsevol escala. Els productes obtinguts com a resultat del cultiu dels horts únicament seran destinats a l'autoconsum o, si escau, a la donació o a l'intercanvi.

5. Les persones usuàries hauran de mantenir les instal·lacions cedides en les mateixes condicions en què se'ls lliuren.

6. La persona usuària s'obliga a conrear el terreny assignat per a l'hort amb diligència i bones pràctiques, aprofitant els seus fruits, i cuidant i realitzant les reparacions ordinàries sense dret a exigir cap indemnització durant la vigència de l'autorització.

7. El conreu es realitzarà preferentment sense productes fitosanitaris artificials (pesticides/plaguicides artificials) i sense fertilitzants o adobs químics, sent recomanable l'ús d'adobs d'origen natural o orgànic. Es recomana la utilització d'espècies autòctones (varietats horta-fructícoles pròpies de la nostra zona, aromàtiques, etc.). No es permetrà el conreu de praderes de gespa per evitar la necessitat de reg freqüent o excessiu. S'evitaran els cultius transgènics.

8. Els horts urbans s'hauran de destinar al conreu d'espècies vegetals que siguen típicament hortícoles i de regadiu. D'aquesta manera, quedarà prohibida la plantació d'altres plantes o conreus que corresponguen a l'agricultura extensiva, i haurà de descartar-se un altre tipus de plantació que requerisca una cura especial o condicions tals, que requerisquen la instal·lació d'hivernacles. Igualment, no està permesa la plantació d'espècies arbòries, fins i tot les que siguen fruïteres. Es prohibeix expressament el cultiu de plantes degradants del sòl, psicotròpiques i/o prohibides per la llei, i l'ús de substàncies destinades al conreu que puguen provocar una greu contaminació del sòl.

9. Està prohibit malgastar l'aigua. S'evitarà en qualsevol cas el malbaratament d'aigua o la utilització de mètodes de reg que provoquen un consum anormal de l'aigua disponible. Podrà ser causa de revocació de l'autorització la conducta contrària a això. Queda prohibida la portada d'aigües des de qualsevol altre punt que no es trobe habilitat a aquest efecte per al reg en els horts, excepte l'aigua envasada que l'usuari trasllade des del seu domicili o fonts públiques.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



10. L'hort urbà haurà de ser conreat preferentment conforme l'agricultura ecològica i emprant tècniques d'agricultura tradicional. En general, aquest criteri afectarà totes les tasques de conreu que puguen dur-se a terme en l'hort (preparació del terreny mitjançant neteja i condicionament, desbrossat, cava, sembra, plantació, adobat, control de plagues, reg, etc.).

11. Les persones usuàries hauran de respectar les zones comuns i d'oci del recinte municipal i abstenir-se de realitzar qualsevol tipus de feina agrícola, esporga o plantació sobre aquestes zones. Les tasques de manteniment de les zones comunes i d'oci les realitzarà, si escau, el personal encarregat del manteniment de les instal·lacions.

12. Les persones usuàries hauran de mantenir a tot moment la parcel·la adjudicada en perfecte estat de neteja i conservació, respectant els elements que divideixen i separen les parcel·les (limitadors, voltes, etc.); i queda totalment prohibida la manipulació de qualsevol d'aquests elements, com també l'extralimitació de l'activitat agrícola més enllà dels límits fitats de l'hort.

13. Per raons de seguretat i de caràcter mediambiental es prohibeix de forma expressa la crema de rostolls o la incineració de qualsevol altre residu, vegetal o no.

14. L'activitat agrícola podrà desenvolupar-se durant tot el període de durada de l'autorització, respectant l'horari que es fixe en aquesta, tenint especial cura en no molestar el veïnat i les altres persones usuàries amb converses en veu excessivament alta, crits o altres comportaments sorollosos.

15. L'ús que correspon les persones usuàries haurà de practicar-se dins dels horaris establerts. A tals efectes, l'horari d'estiu serà des de les 7 fins a les 21 hores i l'horari d'hivern serà des de les 7 fins a les 19 hores. No obstant això l'anterior, i sempre que existisquen circumstàncies que ho aconsellen, prèvia autorització de la Comissió tècnica de seguiment d'Horts, l'entitat gestora de la zona d'horts, podrà modificar aquests horaris. Les persones usuàries dels horts s'hauran d'avenir de forma estricta als horaris establerts, quant a l'obertura i tancament dels horts, podent ser causa de revocació de la corresponent autorització l'incompliment reiterat d'aquells.

16. Les persones usuàries utilitzaran aquelles eines manuals i el material estrictament indispensables per al cultiu de les parcel·les.

17. Durant el desenvolupament de l'activitat està prohibit deixar les eines fora dels límits de la parcel·la de cultiu, per evitar que interferisquen el pas de vianants, o potencien situacions d'insseguretat. D'igual manera, cada persona usuària es responsabilitzarà de la custòdia de les eines, amb la finalitat d'evitar qualsevol incident que tingué com a resultat la pèrdua o sostracció d'aquestes.

18. La persona usuària haurà de mantenir la parcel·la atesa, conreada i en perfecte estat de decor, respectant tots els elements que formen part de la mateixa o la delimiten. S'haurà de mantenir la mateixa estructura i superfície de la parcel·la. Queda prohibida l'ocupació dels horts amb obres o instal·lacions fixes, la instal·lació de casetes, pous, coberts, hivernacles, caravanes, paellers, quioscs, tendals, cadires, bancs o qualsevol tipus d'instal·lació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



19. No es permetrà l'accés amb vehicles de motor fins als horts urbans excepte, si cal, per efectuar les tasques de càrrega i descàrrega. Únicament es podrà accedir i circular pels vials interiors d'accés als horts a peu o amb bicicleta.

20. L'Ajuntament de València està exempt de responsabilitats pels danys que pogueren sofrir o causar les persones usuàries derivats de l'activitat, així com dels danys que pogueren ocasionar-los, terceres persones. Per aquesta raó, caldrà que, mitjançant l'entitat gestora dels horts, signen una assegurança que cobrisca aquestes i altres eventualitats que pogueren ocórrer.

21. La persona usuària d'una parcel·la estarà obligada a cuidar-la, com també el recinte dels horts urbans i el seu entorn, responsabilitzant-se de tots els desperfectes que es puguen ocasionar i compromentent-se a deixar la parcel·la en el mateix estat de conservació en el qual la rep. Per a això, s'acompanyarà a l'autorització un inventari circumstanciat dels diversos elements que integren la parcel·la.

22. No es permetrà la tinença i cria de qualsevol classe d'animal o bestiar. En cas d'accedir a la parcel·la i a les zones comunes amb animals de companyia, les persones responsables dels animals hauran de complir les ordenances i els gossos hauran d'estar nugats i amb el boç.

23. No es permetrà caçar, talar arbres o qualsevol altra activitat susceptible de causar un dany en la fauna i flora que pugua existir en el recinte municipal.

24. Resta prohibida l'acumulació o abandonament de qualsevol material o desaprofitament, ja siga dins o fora de l'hort, com també alterar els camins i les instal·lacions de reg dels horts.

25. Les persones usuàries estan obligades a executar el seu treball personalment, no estant autoritzat el treball als horts de persones alienes a aquests, tret que siguen familiars, persones que acompanyen ocasionalment l'usuari, escolars o personal autoritzat. No es podrà cedir, prestar o arrendar a una altra persona.

En el supòsit que no pugua atendre l'hort de forma temporal (malaltia, desplaçaments, etc.), la persona usuària haurà de comunicar-ho a l'entitat gestora, indicant el motiu i la durada de l'absència i, cas de delegar en alguna persona, lliurar la corresponent autorització signada indicant la delegació. Aquesta delegació en cap cas es considerarà una transferència de l'autorització per part de qui siga titular.

Si la delegació es perllongués per temps superior a tres mesos consecutius sense causa justificada, prèvia audiència de la persona usuària, podrà revocar-se l'autorització i la parcel·la serà adjudicada a qui corresponga per ordre de llista d'espera, pel temps que li restaria de vigència a la primera autorització de la convocatòria corresponent de no haver-se extingit.

26. Els horts urbans podran ser objecte de visites d'escolars dels diferents centres educatius, de manera gratuïta, amb la finalitat de donar a conèixer les activitats desenvolupades en aquests, i inculcar els valors sobre l'agricultura tradicional. Quan hi haja una visita d'escolars, les persones usuàries col·laboraran en la mesura de les seues possibilitats amb el personal docent o altres persones que acompanyen l'alumnat, durant la seua estada als horts. També, les persones usuàries podran transmetre valors lligats a la terra i la naturalesa aportant els seus coneixements sobre mètodes de cultius, espècies usades com també qualsevol altra dada que suscite l'interés

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



dels grups d'escolars sobre l'agricultura tradicional en particular i sobre el medi ambient en general, fomentant al seu torn les relacions intergeneracionals.

27. Una vegada finalitze el termini de l'autorització la persona usuària haurà de lliurar els terrenys i altres instal·lacions en condicions aptes per al gaudi de noves persones adjudicatàries. En aquells horts en els quals al moment d'extingir-se l'autorització existiren collites pendents de recol·lecció, aquestes s'entendran lliurades a les noves persones adjudicatàries.

28. El personal tècnic designat per l'Ajuntament, degudament identificat, podrà realitzar les actuacions d'inspecció que considere oportunes sobre les instal·lacions cedides. Aquest personal tindrà la consideració d'autoritat en l'exercici de les seues facultats d'inspecció. A més del personal tècnic, els agents de la Policia Local podran igualment realitzar funcions d'inspecció i personar-se en els horts, en cas de controvèrsies o incidències en l'ús dels mateixos i entre els usuaris què no hagen pogut ser solucionades per l'entitat gestora de la zona d'horts, o amb terceres persones. Les persones usuàries hauran de facilitar a les persones anteriorment citades l'accés a aquests, així com el subministrament d'informació que per aquelles se'ls requerisca, amb vista al seguiment de l'ús i aprofitament que es duga a terme.

29. Les persones usuàries de cada parcel·la hauran d'identificar-se mitjançant el Document Nacional d'Identitat, la Targeta de Residència, o document que legalment ho substituïska, si així els és sol·licitat pel personal tècnic de l'Ajuntament (inspectors).

30. Si la parcel·la assignada romangués desatesa o en evident estat d'abandonament durant més de 3 mesos sense justificació raonada, prèvia audiència de la persona usuària, podrà revocar-se l'autorització i la parcel·la s'adjudicarà a qui corresponga per rigorós ordre de llista d'espera, mitjançant nova autorització pel temps que li restaria de vigència a la primera autorització de la convocatòria corresponent de no haver-se extingit.

31. Les autoritzacions d'ús per als horts urbans podran revocar-se en qualsevol moment unilateralment per l'Ajuntament de València per causes derivades de l'incompliment de les normes d'ús a les quals es refereix aquest ordenança, sense que qui siga titular tinga dret a indemnització i sense perjudici de la incoació de l'expedient sancionador al fet que pertocara. Igualment podran revocar-se les autoritzacions, per raons d'interés públic, sense generar dret a indemnització, en els supòsits previstos en la legislació vigent.

Segundo. Remitir el proyecto de 'Ordenanza reguladora del procedimiento de otorgamiento de autorizaciones para la gestión de los huertos urbanos' al Registro del Pleno para su comunicación a los grupos políticos municipales y la apertura del plazo para la presentación de enmiendas al texto."

73. (E 17)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2014-000823-00	PROPOSTA NÚM.: 17
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació dels pagaments de la segona pròrroga del conveni de col·laboració amb l'Associació Valenciana de la Caritat.	

"HECHOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Vista la documentació que consta en el expediente, resulta que la entidad Asociación Valenciana de la Caridad, ha justificado las aportaciones económicas recibidas en virtud del 'Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y dicha asociación para el desarrollo del programa municipal de atención a personas sin techo y gestión del comedor social municipal Santa Cruz de Tenerife', correspondiente al periodo de 1 de septiembre de 2016 al 31 de agosto de 2017, presentada la documentación en instancia nº. 00113/2016/23306 de fecha de 22 de junio de 2017, de forma correcta tal y como se indica en el informe técnico de fecha de 5 de julio de 2017, así como en el hago constar de la jefa de Servicio de Bienestar Social e Integración.

La citada justificación ha sido presentada en plazo que vencía el 31 de octubre de 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación presentada el 22 de junio de 2017 en instancia nº. 00113 2017 23306, dentro del plazo establecido para ello, correspondiente a las aportaciones económicas libradas por este Ayuntamiento a favor de la entidad Asociación Valenciana de la Caridad, CIF G46090999, en virtud del 'Convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València y la Asociación Valenciana de la Caridad para el desarrollo del programa municipal de atención a personas sin techo y gestión del comedor social Santa Cruz de Tenerife', suscrito el 1 de septiembre de 2014, y prorrogado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de julio de 2016, para el periodo de 1 de septiembre de 2016 al 31 de agosto de 2017 por un importe total de 437.000 €; el gasto se ha realizado con cargo a las aplicaciones presupuestarias 2016 KC150 23100 48911 y 2017 KC150 23100 48920.

- Nº. PROPUESTA DE GASTO: 2016/2571.

- Nº. DE ÍTEM: 2016/92200, 2017/3230 y 2017/3240.

- Nº. DOC. OBLIGACIÓN: 2016/14624 por importe de 218.500,00 €, 2017/14447 por importe de 152.950,00 € y 2017/15497 por importe de 65.550,00 €."

74. (E 18)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2015-000117-00	PROPOSTA NÚM.: 40
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per Fundació CEPAIM del projecte subvencionat en la convocatòria d'acció social de l'any 2015.	

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 11 de diciembre de 2015, se aprueba la concesión de ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de València para el año 2015.

La Sección de Inserción Social y Laboral del Servicio de Bienestar Social e Integración, informa que, vistas las facturas aportadas por la entidad que a continuación se relaciona, se

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



constata la justificación del 100 % de la subvención. El plazo de ejecución de los programas tendrá la duración máxima de 12 meses comprendidos entre el 1 de enero de 2015 y los 14 meses posteriores a la percepción de los fondos (base 9.1 de la convocatoria) y el plazo de justificación será de un máximo de 2 meses contados desde la finalización del programa (base 9.5.1 de la convocatoria).

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación en relación a las ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de València para el año 2015, presentada por FUNDACIÓN CEPAIM, CIF G73600553, 10.194 € para el proyecto 'Intervención con personas inmigrantes en situación de urgencia social. Intervención en asentamientos'. Ppta. 2015/3262, ítem 2015/144670, DO 2015/25194.

- Inicio de actividades: 08-02-2016
- Plazo de ejecución: 07-02-2017
- Plazo para justificación: 07-04-2017

- Justificado con documentación presentada en Registro de Entrada el 20-02-2017, instancia 00110-2017-019263."

75. (E 19)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000122-00	PROPOSTA NÚM.: 30	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació de subvencions a entitats pertanyents a les meses de solidaritat corresponents a l'any 2015.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 4 de diciembre de 2015, se aprueba la concesión de subvenciones de la convocatoria aprobada por la Junta de Gobierno Local de fecha 30 de abril de 2015 para entidades pertenecientes a las mesas de solidaridad.

El plazo máximo de inicio de las actividades es de dos meses desde la fecha de cobro de la subvención. Y el plazo máximo para la justificación es de dos meses desde la fecha de finalización de la ejecución.

La Sección de Servicios Sociales Generales del Servicio de Bienestar Social e Integración, informa que, revisada la documentación aportada por las entidades que a continuación se relacionan, se constata la justificación del 100 % de la subvención, de acuerdo con la base 28 de las de ejecución del Presupuesto municipal para el año 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Único. Aprobar las siguientes justificaciones en relación a las subvenciones a entidades pertenecientes a las mesas de solidaridad, por un importe total de 32.698 €, con el siguiente detalle:

1. FUNDACIÓN PROYECTO SENIOR, CIF G83843706, 6.214 € para el proyecto 'Alfabetización digital para nuestros mayores'. Fecha inicio proyecto: 01-01-2016. Fecha finalización: 31-12-2016. Plazo máximo justificación: 28-02-2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 03-03-2017, instancia 00110-2017-023325. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164600, DO 2015/25183.

Se observa un retraso del término máximo permitido para su justificación de 3 días. Si bien este retraso podría ser constitutivo de incumplimiento sancionable, teniendo en cuenta la escasa diferencia que representa respecto al tiempo total de ejecución del proyecto, las dificultades manifestadas por la entidad para reunir la documentación, y que se aprecian cumplidos tanto el fin como los objetivos que van a motivar la concesión de la subvención, no se considera especialmente relevante y se entiende como válida la justificación.

2. FUNDACIÓN DASYC, CIF G96291943, 5.399 € para el proyecto 'Apoyo escolar'. Fecha inicio proyecto: 13-01-2016. Fecha finalización: 12-01-2017. Plazo máximo justificación: 13-03-2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 07-03-2017, instancia 00110-2017-024615. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164570, DO 2015/25180.

3. ASOCIACIÓN MOVIMIENTO CONTRA LA INTOLERANCIA, CIF G80847767, 4.915 € para el proyecto 'Convivencia sin violencia'. Fecha inicio proyecto: 04-01-2016. Fecha finalización: 03-01-2017. Plazo máximo justificación: 03-03-2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 22-02-2017, instancia 00113-2017-007365. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164400, DO 2015/25158.

4. ASOCIACIÓN MOVIMIENTO CONTRA LA INTOLERANCIA, CIF G80847767, 8.749 € para el proyecto 'El mapa de la intolerancia. Prevenir entre tod@s'. Fecha inicio proyecto: 04-01-2016. Fecha finalización: 03-01-2017. Plazo máximo justificación: 03-03-2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 22-02-2017, instancia 00113-2017-007362. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164710, DO 2015/25219.

5. ASOCIACIÓN MOVIMIENTO CONTRA LA INTOLERANCIA, CIF G80847767, 7.421 € para el proyecto 'En red: juntos en la prevención de la intolerancia'. Fecha inicio proyecto: 04-01-2016. Fecha finalización: 03-01-2017. Plazo máximo justificación: 03-03-2017. Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 22-02-2017, instancia 00113-2017-007364. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/165050, DO 2015/25257."

76. (E 20)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-02201-2015-000357-00		PROPOSTA NÚM.: 9	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa donar la conformitat a l'addenda al conveni amb la Fundació Secretariat Gitano per a l'execució del programa d'intervenció social amb població gitana immigrant procedent de països de l'Est.			

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"Examinado el expediente nº. 02201-2015-357, se desprenden los siguientes:

HECHOS

Primero. Por moción de la concejala delegada de Inserción Sociolaboral se propone la tramitación y aprobación de una adenda, a favor de la Fundación Secretariado Gitano, del convenio de colaboración para la ejecución del programa de intervención social con población gitana inmigrante procedente de países del Este, prevista como subvención nominativa en el Anexo del año 2017 con la cantidad de 29.014 €, de los cuales 18.814 € con la aprobación de la misma y el resto para el caso de que se prorrogue la vigencia inicial de la adenda junto con el convenio del que forma parte.

Segundo. La Fundación Secretariado Gitano obtuvo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 10 de junio de 2016, la aportación municipal de 30.074 € para el año 2017, en virtud del convenio de colaboración para la complementariedad de programa operativo de inclusión social y economía social del Fondo Social Europeo Poises 2016-2019.

La Fundación Secretariado Gitano obtuvo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de julio de 2016, la aportación municipal de 11.000 € para el año 2017, en virtud del convenio de colaboración para la ejecución del programa de promoción social y laboral de la mujer gitana 'Opre Romnia'.

La Fundación Secretariado Gitano obtuvo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 7 de octubre de 2016, que aprueba la primera prórroga del convenio de colaboración para la ejecución de programa de intervención social con población gitana inmigrante procedente de países del Este que está prevista en el Anexo de subvenciones nominativas la cantidad de 29.014 €.

Convenio al que se adhiere la adenda que está en trámite.

Ante estas circunstancias la Sección de Programas de Inserción Social y Laboral, emite informe en el que se justifica la compatibilidad de la subvención que se tramita por la presente adenda, respecto del resto de subvenciones obtenidas por la Fundación Secretariado Gitano arriba referenciada, por ir dirigidas a obtener objetivos distintos.

Tercero. En virtud de lo dispuesto en la base 26.1 de las de ejecución de Presupuesto vigente, procede recabar la conformidad de la Junta de Gobierno Local a propuesta del alcalde, ya que, con carácter general, un beneficiario sólo podrá ser subvencionado por una Delegación municipal durante cada ejercicio presupuestario.

A los anteriores hechos, resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

La base 26.1 de ejecución del Presupuesto municipal de 2017, en cuya virtud procede valorar la oportunidad y recabar la conformidad de la Junta de Gobierno local, a propuesta del alcalde, cuando el beneficiario ya hubiera obtenido o tuviese en trámite de concesión otra subvención de la misma o de otra Delegación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El art. 13.4 de la ordenanza General de Subvenciones que señala que en el supuesto de que una entidad vaya a obtener dos o más subvenciones del Ayuntamiento de València, habrá que recabar la conformidad de la Junta de Gobierno Local, a propuesta de quien detente la Alcaldía.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Dar la conformidad a la aprobación de una adenda, a favor de la Fundación Secretariado Gitano, CIF G83117374, por importe de 18.814 €, del convenio de colaboración para la ejecución del programa de intervención social con población gitana inmigrante procedente de países del Este; una vez se ha constatado que dicha entidad tiene vigentes otros convenios con el Ayuntamiento de València y la compatibilidad con ellos:

- La Fundación Secretariado Gitano obtuvo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 10 de junio de 2016, la aportación municipal de 30.074 € para el año 2017, en virtud del convenio de colaboración para la complementariedad de programa operativo de inclusión social y economía social del Fondo Social Europeo Poises 2016-2019.

- La Fundación Secretariado Gitano obtuvo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 29 de julio de 2016, la aportación municipal de 11.000 € para el año 2017, en virtud del convenio de colaboración para la ejecución del programa de promoción social y laboral de la mujer gitana 'Opre Romnia'.

- La Fundación Secretariado Gitano obtuvo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 7 de octubre de 2016, que aprueba la primera prórroga del convenio de colaboración para la ejecución de programa de intervención social con población gitana inmigrante procedente de países del Este que está prevista en el Anexo de subvenciones nominativas la cantidad de 29.014 €."

77. (E 21)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2016-000362-00	PROPOSTA NÚM.: 13
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per Mira'm Fundació de la Comunitat Valenciana del projecte subvencionat en la convocatòria d'acció social de l'any 2016.	

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30 de diciembre de 2016, se aprueba la concesión de ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de València para el año 2016.

La Sección de Inserción Social y Laboral del Servicio de Bienestar Social e Integración informa que, vistas las facturas aportadas por la Entidad que a continuación se relaciona, se constata la justificación del 100 % de la subvención. El plazo de ejecución de los programas tendrá la duración máxima de un año y deberá estar comprendido entre el 1 de enero de 2016 y los 14 meses posteriores a la percepción de los fondos (base 9.1 de la convocatoria) y el plazo de justificación será de un máximo de 2 meses contados desde la finalización del programa (base 9.6.1 de la convocatoria).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación en relación a las ayudas a entidades para la intervención en el ámbito de la acción social en el municipio de València para el año 2016, presentada por MIRA'M FUNDACIÓN DE LA COMUNIDAD VALENCIANA, CIF G98108327, 9.579 € para el proyecto 'Emocionatea: programa de ocio inclusivo para personas con trastornos de espectro del autismo'. Ppta. 2016/3294, ítem 2016/185070, DO 2017/240.

- Inicio de actividades: 01-01-2016
- Plazo de ejecución: 31-12-2016
- Plazo para justificación: 28-02-2017

- Justificado con documentación presentada en Registro de Entrada el 28-02-2017, instancia 00113-2017-008244."

78. (E 22)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2016-000057-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació de l'aportació derivada del conveni amb la Coordinadora Valenciana d'Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament (CVONGD) per a realitzar actuacions conjuntes en matèria de cooperació al desenvolupament.		

"Mitjançant un acord de la Junta de Govern Local de data 6 de maig del 2016, es va aprovar un conveni per un import de 30.000 € a favor de la COORDINADORA VALENCIANA D'ORGANITZACIONS NO GOVERNAMENTALS DE DESENVOLUPAMENT, d'ara endavant CVONGD, per al desenvolupament d'un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de València per a realitzar actuacions conjuntes en matèria de cooperació, indicant que s'executaria per CVONGD fins el 31 maig del 2017 i es justificarà en el termini màxim de 2 mesos comptats des de la finalització del projecte.

Per mitjà d'instància amb entrada en el Registre del dia 18 de maig de 2017, de CVONGD aporta la documentació justificativa de la realització de l'activitat i aplicació dels fons rebuts per la dita entitat per al conveni suscrit.

Revisada pel Servei de Cooperació al Desenvolupament i Migrants, la documentació aportada per CVONGD en relació al conveni, és confirmar que ha justificat l'aplicació dels fons debuts.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació de l'aportació de 30.000 € concedida a favor de CVONGD, CIF: G-96132535, mitjançant un acord de Junta de Govern Local de 6 de maig del 2016 per al desenvolupament del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de València per a realitzar

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



actuacions conjuntes en matèria de cooperació, a càrrec de l'aplicació pressupostària KI010 23100 48911. Ppta. gasto 2016/1405; ítem 2016/54060; DO 2016/4810."

79. (E 23)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02227-2016-000102-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació de la subvenció concedida a Farmamundi per al desenvolupament d'un projecte d'ajuda humanitària d'emergència a Sèrbia.		

"Mitjançant un acord de la Junta de Govern Local de data 30 de desembre del 2016, es va aprovar la concessió d'una subvenció per un import de 20.000 € a favor de FARMAMUNDI per al desenvolupament del projecte d'emergència humanitària 'Intervenció socio sanitària d'emergència per a la millora de les condicions de vida de les persones refugiades, migrants o demandants d'asil a Sèrbia després del tancament de les fronteres de la UE', indicant que s'executaria en 4 mesos comptadors des del dia següent al cobrament efectiu de la subvenció, és a dir del 13-01-2017 al 13-05-2017, i es justificarà en el termini màxim de 3 mesos comptats des de la finalització del projecte.

Per mitjà d'instància amb entrada en el Registre del dia 29 de juny de 2017, s'aporta la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada i aplicació dels fons rebuts de la subvenció, i es considera aquesta correcta.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Aprovar la justificació de la subvenció de 20.000 € concedida a favor de FARMAMUNDI, CIF G-46973715, mitjançant un acord de Junta de Govern Local de 30 de desembre del 2016 per al desenvolupament del projecte d'ajuda humanitària 'Intervenció socio sanitària d'emergència per a la millora de les condicions de vida de les persones refugiades, migrants o demandants d'asil a Sèrbia després del tancament de les fronteres de la UE', a càrrec de l'aplicació pressupostària KI010 23100 48910. Ppta. gasto 2016/4852; ítem 2016/161680; DO 2016/20756."

80. (E 24)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2016-000190-00	PROPOSTA NÚM.: 8	
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per diverses entitats dels projectes subvencionats en la convocatòria d'ajudes per a la realització de projectes de cooperació internacional per al desenvolupament de l'any 2016.		

"En virtut d'acord de la Junta de Govern Local de data 16 de desembre del 2016, s'aprova la concessió d'ajudes de cooperació internacional per al desenvolupament de l'any 2016.

El Servei de Cooperació al Desenvolupament i Migració informa que, vistes les factures aportades per les entitats que a continuació es relacionen, es constata la justificació del 100 % de les subvencions. El període d'execució dels projectes tindrà una duració màxima d'un any

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



compresós entre l'1 de gener del 2016 i els 14 mesos posteriors a la percepció dels fons (base 18.1 de la Convocatòria) i el termini de justificació serà d'un màxim de 2 mesos comptats des de la finalització del programa (base 18.2 de la convocatòria).

Per tant, de conformitat amb la base de les d'execució del Pressupost municipal i amb el informe previ del Servei Fiscal de Gastos, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Aprovar les següents justificacions en relació a les ajudes a entitats per a la cooperació internacional al desenvolupament de l'any 2016:

1. ADECOI, CIF G97597306, 5.700 € per al projecte 'Desenvolupament de la producció i comercialització de productes tèxtils en el districte de San Joaquín. Paraguay'. Data inici projecte: 01-01-2016. Data finalització: 01-01-2017. Termini màxim justificació: 01-03-2017. Justificat amb documentació presentada per Registre d'Entrada de data 15-02-2017, instància 00110-2017-017258. Ppta. 2016/1659, ítem 2016/173280, DO 2016/26754.

2. ALIANZA POR LOS DERECHOS, IGUALDAD Y SOLIDARIDAD INTERNACIONAL, CIF G78426558, 54.880 € per al projecte 'Apoderament de les cooperatives femenines de les comunes de Nouadhibou i Boulenoir fent-les participes de manera activa en el diàleg sobre polítiques públiques i estratègiques per a promoure un desenvolupament local sostenible. Mauritània'. Data inici projecte: 18-02-2016. Data finalització: 18-12-2016. Termini màxim justificació: 18-02-2017. Justificat amb documentació presentada per correu postal en data 17-02-2017, instància 00110-2017-020105. Ppta. 2016/1659, ítem 2016/173040, DO 2016/26717.

TOTAL JUSTIFICAT: 60.580 €."

81. (E 25)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02227-2017-000024-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I MIGRACIÓ. Proposa concedir una subvenció a favor de la Fundació UNICEF Comité Espanyol, per al desenvolupament del projecte d'ajuda humanitària d'emergència: 'Sudan del Sud, resposta a la crisi nutricional'.		

"HECHOS

Primero. El expediente se inicia mediante moción suscrita por el concejal delegado de Cooperación al Desarrollo y Migración en la que se propone la concesión de una subvención por importe de 25.000 € a favor de la Fundación UNICEF para el desarrollo del proyecto de ayuda humanitaria de emergencia 'Sudán del SUR. Respuesta a la Crisis nutricional', con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 48910, para el desarrollo del proyecto de ayuda humanitaria y de emergencia.

A la vista del proyecto de ayuda humanitaria de emergencia presentado por UNICEF, por el Servicio de Cooperación al Desarrollo se emite informe favorable a la cofinanciación de dicho proyecto cuyo proyecto se ejecutará desde el día siguiente al cobro de la subvención y finalizará transcurridos doce meses desde el inicio. En cuanto a la justificación de realización del proyecto y aplicación de los fondos percibidos de 3 meses contados desde la finalización de la ejecución

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



del proyecto. En dicho informe se propone la modalidad de pago único anticipado a la justificación, indicando que no se tiene conocimiento de que UNICEF sea deudora del Ayuntamiento de València por resolución de reintegro. El Servicio de Cooperación al Desarrollo indica también que no se tiene conocimiento de que UNICEF tenga pendiente de justificar ninguna otra subvención concedida con anterioridad.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Dado el interés social y la emergencia humanitaria que se desprende del informe del Servicio de Cooperación al Desarrollo y Migración, es posible la concesión de forma directa de la subvención prevista en los arts. 22.2. y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en la base 28ª de las de ejecución del Presupuesto.

Corresponde a la Junta de Gobierno Local, por delegación de Alcaldía, la concesión de las subvenciones de importe superior a 5.000 €.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primer. Aprobar la ayuda humanitaria de emergencia por importe de 25.000 € a favor de la FUNDACION UNICEF para el desarrollo del proyecto de ayuda humanitaria de emergencia 'SUDAN DEL SUR. RESPUESTA A LA CRISIS NUTRICIONAL', con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 48910 del Presupuesto municipal (ppta. gasto 2017/1639, ítem 2017/58940, DO 2017/5511, RDO 2017/1221).

Segundo. Autorizar y disponer el gasto, reconocer la obligación y abonar el gasto de 25.000 € a favor de FUNDACION UNICEF, con CIF G84451087, con cargo a la aplicación presupuestaria KI590 23100 48910 del Presupuesto municipal (ppta. gasto 2017/1639, ítem 2017/58940, DO 2017/5511, RDO 2017/1221).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UxOD ANEm S4LR dfUj YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANY/NUM.REL: 2017/001221
EXPEDIENTE : E 02227 2017 000024 00
NUM. TOTAL DOCS. OB.: 1
IMPORTE TOTAL : 25.000,00

DOC.O/ACRE	AÑO	NUM.PROP-GASTO	REF.	APLIC. PPTARIA/TEXTO	IMPORTE
2017005511	2017	01639 2017 058940	Subvenc	2017KI5902310048910	25.000,00
FUNDACION UNICEF COMITE E				PROYECTO DE EMERGENCIA SUDAN	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. Se estará a lo dispuesto en el régimen jurídico aprobado en fecha 07 de julio de 2017 por la Junta de Gobierno Local, orden 41."

82. (E 26)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000156-00	PROPOSTA NÚM.: 4	
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa declarar la caducitat del procediment per a la resolució del contracte de prestació del servici de gestió del servici públic de retirada de vehicles de la via pública en el terme de la ciutat de València i iniciar un nou procediment per a la resolució de l'esmentat contracte.		

"Hechos

Primero. La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 3 de febrero de 2017, acordó:

'Primero. Iniciar actuaciones en orden a la resolución del contrato para la prestación del servicio de gestión del servicio público de retirada de vehículos de la vía pública en el término de la ciudad de València, conforme a lo establecido en el artículo 223.g) del TRLCSP ante la imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos inicialmente pactados así como, la posibilidad de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, al no ser posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el título V del libro I.

Segundo. Ofrecer audiencia a PAVAPARK MOVILIDAD, SL- AUTOBUSES PLAYA DE SAN JUAN, SA, GRÚA DE VALENCIA, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS LEY 18/1982 (ABREVIADAMENTE 'UTE PAVAPARK-AUPLASA GRÚA DE VALENCIA'), con CIF nº. U-98621659, como trámite previo a resolver el contrato, por plazo de diez días naturales, a contar desde el día siguiente a la notificación del presente acuerdo, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 211 del TRLCSP y en el artículo 109 del RGLCAP, haciéndoles constar que tienen a su disposición los informes emitidos por el Servicio de Policía Local, así como el resto de los expedientes para su consulta.

Tercero. Ofrecer audiencia a las avalistas, Bankia y Banco de Santander, por un plazo de diez días naturales a contar desde el día siguiente al de notificación del presente acuerdo, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 97-2 del TRLCSP y en el artículo 109 del RGLCAP, haciéndoles constar igualmente que tienen a su disposición los informes emitidos por el Servicio de Policía Local, así como el resto de los expedientes para su consulta'.

Segundo. Dicho acuerdo fue notificado a la UTE PAVAPARK-AUPLASA GRÚA DE VALENCIA, que dentro del plazo concedido presentó un escrito de alegaciones en el que formulaba oposición a la resolución del contrato en los términos en que había sido planteada por el Ayuntamiento, solicitando que continuase la tramitación administrativa por vía de urgencia con la consiguiente reducción de los plazos a la mitad de los legalmente previstos al amparo de lo establecido en el artículo 225.6 TRLCSP, dictándose en su día resolución por la que se dejara sin efecto por falta de causa el Acuerdo de la Junta de Gobierno, sobreseyéndose las actuaciones y decretándose el archivo del expediente administrativo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Añadiendo, que no obstante, subsidiariamente, y para el supuesto en que se procediera a la resolución del contrato sobre la base de lo dispuesto en el art. 223.g) TRLCSP, la misma se acordara con todas las consecuencia económicas favorables para la UTE adjudicataria ante la inexistencia de incumplimiento culpable que les fuera imputable y de que en todo caso la causa citada resultaba imputable a la Administración, indicando que sus efectos serían los siguientes:

(i) La devolución de la garantía definitiva.

(ii) La indemnización del 3 % del importe de la prestación dejada de realizar, todo ello a determinar en una fase ulterior de este procedimiento.

(iii) El pago de los daños y perjuicios que por tal causa se irroguen al contratista, a determinar en el procedimiento tramitado al efecto.

Tercero. Por el Servicio de Policía Local se informa el 15 de marzo y posteriormente el 29 de marzo de 2017 lo siguiente:

Informe de 15 de marzo de 2017:

'En contestación a su solicitud de informe con motivo de las Alegaciones presentadas por Pavapark Movilidad, SL-Autobuses Playa de San Juan, SA, Grúa de Valencia, Unión Temporal de Empresas, oponiéndose a la Resolución del contrato, emitimos el siguiente INFORME:

PRELIMINAR.

En contestación a la cuestión preliminar que plantean, tanto el Tribunal Supremo, en las Sentencias que invocan, como el Consejo de Estado en sus Dictámenes afirman que, con carácter general, en el caso de concurrencia de varias causas de resolución de un contrato debe aplicarse de manera preferente la causa que se hubiera producido antes, desde el punto de vista cronológico.

Pero en este caso no concurren varias causas de resolución dado que las alegadas por la concesionaria no constituyen causa de resolución del contrato imputable a la Administración.

El artículo 223 del TRLCSP enumera las causas generales de resolución contractual y el art. 287 del mismo Texto Legal regula las causas específicas de los contratos de gestión de servicios públicos. El desequilibrio económico alegado no se considera en ninguno de los dos artículos como causa de resolución y en cuanto al incumplimiento de obligaciones esenciales, en primer lugar no se ha incumplido ninguna obligación y, en segundo lugar las obligaciones esenciales han de ser calificadas como tales en los pliegos o en el contrato y en los pliegos sólo aparece en la cláusula 33 como causas de resolución las previstas en la ley y el incumplimiento reiterado de la presentación mensual por el contratista de los documentos que acrediten las obligaciones con la Seguridad Social.

En cuanto a los motivos en los que basa su oposición se realizan las siguientes consideraciones:

Primero. En cuanto a la descripción del escenario:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1. La Policía Local denuncia las infracciones que observa y ordena si procede la retirada de los vehículos que se encuentran en alguno de los casos establecidos en el artículo 105 del Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.

El agente de PL no puede ni debe ordenar la retirada fuera de los casos establecidos en la legislación. Por otra parte, la cláusula 5ª del PCAP establece: 'La contraprestación del adjudicatario por la prestación del servicio, será la resultante de aplicar a los precios unitarios por retirada de vehículos, aprobados en cada anualidad en el Ordenanza Fiscal Reguladora de la 'Tasa por la prestación de servicio de retirada de vehículos en la vía pública', una baja igual o superior al 7 %...' de acuerdo con la fórmula establecida a continuación en la misma cláusula.

2. En el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 22 de julio de 2.016, se afirma que según 'los datos facilitados por la concesionaria se están produciendo pérdidas que pueden comprometer gravemente la buena marcha del Servicio'. La imposibilidad de modificación del contrato y la de ejecución del contrato en los términos inicialmente pactados o que se pueda producir una lesión grave en el interés público si prosigue la prestación en los mismos términos constituye la causa de resolución establecida en el art. 223.g) del TRLCSP.

3. Afirma que la UTE ha implementado desde el inicio la totalidad de los medios ofertados.

Pues bien, a pesar del tiempo transcurrido no se han implantado la totalidad de medios ofertados, tal y como queda acreditado en la Sentencia Firme nº 49/17 del Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 1 de Valencia, recaída en el Procedimiento Abreviado nº 402/2016-E. La Sentencia desestima el recurso y confirma el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29-07-2016 que imponía a la concesionaria la penalidad de 1.000 Euros por la comisión de una infracción prevista en el art. 28 b del Pliego al no haber procedido a la integración del sistema informático así dice textualmente:

'Los campos cuya implementación no se ha realizado son los relativos a la activación o recibo del aviso de la grúa, llegada al lugar, actuación que merma el inicio de retirada del vehículo, carga del vehículo y puesta en marcha del traslado y llegada al depósito o nueva ubicación. La concesionaria se obligó a la informatización de toda la gestión del sistema y los referidos campos forman parte del seguimiento activo de los trabajos recogidos en el punto 2.1.2 del PPT. Consta en el sistema pero no activados'.

Consecuencia de ello es la imposibilidad por parte de la PL de controlar el cumplimiento por parte de la concesionaria de la cláusula de calidad establecida en 4 del PPT.

Además se ha penalizado a la empresa por el incumplimiento del número mínimo de grúas que establece el mismo artículo 4 del PPT.

Todos los acuerdos han sido recurridos ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo por la empresa, habiendo dictado, en uno de ellos, la Sentencia nº 73/17, el Juzgado de lo Contenciosos Administrativo nº 1, en la que reconoce la comisión de una infracción grave, tipificada en la cláusula 28.a) del PCAP, si bien rebaja el importe de la penalización.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



4 a 8. La UTE sol·licitó el 26 de març de 2015 la reordenació del servei al amparo del art. 4 de PPT, que contempla entre altres determinacions:

'Con objeto de garantizar la cláusula de calidad, la PL o el contratista podrán plantear la reordenación de los recursos que están a disposición del servicio o que, en virtud del contrato, pueden exigirse por modificación de las circunstancias, tanto por hechos puntuales como habituales, por el que, tras la sustanciación del procedimiento (audiencia y/o informe), se resolverá y notificará la solución adoptada con otorgamiento, cuya inobservancia dará lugar al inicio de Procedimiento Sancionador.

Los servicios mínimos que se establecen 'nunca supondrán incumplimiento alguno de la cláusula de calidad'.

La cláusula de calidad consiste en: 'El Adjudicatario se compromete a cumplir la cláusula de calidad que se fija en un tiempo máximo de 30 minutos de respuesta, desde que se recibe la petición del servicio en la base de grúas hasta que se ha procedido a su enganche o sea resuelto el servicio, adecuando por lo tanto los recursos disponibles a los requerimientos de Policía Local en garantía de un servicio eficaz a la ciudad'.

Lo que la empresa concesionaria pretendía invocando el art. 4 del PPT, no era más que una modificación del contrato.

El objetivo de la reordenación del art. 4 es el cumplimiento de la cláusula de calidad transcrita. Teniendo en cuenta que los equipos establecidos en el apartado 1) de la citada cláusula son los mínimos. Es decir, se podrá aumentar el número de los mismos pero nunca disminuir.

Reordenar es volver a ordenar los medios, no disminuirlos.

La reordenación solicitada (reducción de depósitos, reducción del número de grúas y reordenación de la tasa). Los medios que la concesionaria pretendía reducir aparecen en los pliegos como mínimos siendo su incremento uno de los criterios de valoración. Esta alteración implica una modificación del contrato.

Las modificaciones no previstas en los pliegos o el anuncio de licitación están tasadas. El art. 107.1 del TRLCSP las enumera y añade que no podrán suponer la vulneración de los principios de publicidad y concurrencia, para ello la variación no debe ser sustancial y no debe vulnerar los principios de publicidad y conveniencia.

En cuanto a las modificaciones previstas en la documentación que rige la licitación el art. 106 exige que los pliegos lo hayan advertido expresamente.

La modificación (reordenación) propuesta podría alterar las condiciones esenciales de licitación y adjudicación y no está prevista ni en la Ley ni en los pliegos.

La concesionaria invoca repetidas veces el informe del Intendente General-Jefe de 26-05-2015. El citado informe no entra a valorar si procede legalmente acceder a lo solicitado por la concesionaria.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Según los argumentos esgrimidos hasta el momento la solicitud de la concesionaria era contraria a lo establecido en el TRLSCP, lo que imposibilitaba la modificación contractual.

Invoca también la concesionaria el informe de la Asesoría Jurídica de 17-06-2015 y que sorprendentemente considera favorable a su petición. Nada más lejos de la realidad.

De la lectura del mismo se desprende que la reordenación dispuesta en el art. 4 del PPT se dirige únicamente al cumplimiento de la cláusula de calidad (que se fija en un tiempo máximo de 30 minutos de respuesta, desde que se recibe la petición del servicio en la base de grúas hasta que se ha procedido a su enganche o sea resuelto el servicio).

Añade el informe que la petición de reordenación del servicio se justifica en dicha cláusula del PPT y no se puede desvincular tal solicitud del alcance de la citada cláusula de calidad, que exige un tiempo máximo de respuesta de 30 minutos.

Continúa el citado informe diciendo que el concesionario asume el riesgo de explotación, pero siempre con sujeción estricta a las obligaciones asumidas. La cláusula 1ª del PCAP dice que el contratista tiene que atender inexcusablemente, y de la forma convenida, cada una de las prestaciones que constituyen el objeto del contrato. Igualmente la cláusula 2ª determina el número mínimo de plazas de depósito y custodia que debe poner a disposición del contrato, también deberá cumplir las condiciones de su oferta.

Por otra parte, la cláusula 3ª establece entre otras obligaciones del adjudicatario 'prestar el servicio del modo impuesto en el contrato así como disponer en todo momento de los recursos materiales y personales necesarios para la adecuada prestación del servicio, sin perjuicio de los mínimos exigidos en los pliegos o en los ofertados y aprobados por la Corporación'.

Termina diciendo:

Por tanto, dentro de estos parámetros y singularmente con cumplimiento de las obligaciones contractuales aprobadas..., cabe dicha reordenación de los recursos, en orden a cumplir la cláusula de calidad supra citada...

Es decir, la conclusión a la que llegar de conformidad con el art. 4 del PPT, es la misma, que no se pueden reordenar los medios, si no van dirigidos al cumplimiento de la cláusula de calidad (30 minutos de respuesta), siempre con la convicción de que reordenar es volver a ordenar y no reducir los medios.

Por otra parte, la petición de reordenación no fue aprobada y en el año 2015 se daban las mismas causas para no acceder a lo que solicitaban, tal y como queda acreditado en el informe de la Asesoría Jurídica y en que nunca se aprobó el Acuerdo.

9. La reordenación (modificación) solicitada no era legalmente admisible ni en el año 2015, ni luego por los argumentos ya invocados. La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 22 de julio de 2016 desestimó en el punto segundo 'la reordenación de medios, por suponer una modificación del contrato no previsto en el mismo, que altera las condiciones

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



esenciales de licitación y adjudicación'. Dicha reordenación ha sido recurrida ante la Jurisdicción contencioso-administrativa encontrándose pendiente de Sentencia en el Juzgado de lo Contencioso nº. 3.

10. En cuanto al reequilibrio económico solicitado, que se encuentra pendiente de Sentencia, fue desestimado por la Junta de Gobierno Local en la sesión de 15 de abril de 2016 en base al principio de riesgo y ventura del concesionario. La adjudicataria tenía conocimiento del descenso paulatino del número de retiradas entre los años 2008 y 2012 y aun así hizo una oferta más ambiciosa sin que su plan económico tuviera en cuenta ese descenso que según todos los datos iba a continuar.

11. La Policía Local es competente en materia de Seguridad vial y sus miembros tienen la obligación de denunciar las infracciones que observen. Pero no todas las infracciones conllevan la retirada del vehículo por la grúa. Además es el Agente que interviene el que puede ordenar la retirada por los motivos enumerados en el artículo 105 del RDL 6/2015, ya citado.

Trabajar a Reglamento supone el cumplimiento escrupuloso de las Leyes. ¿Quiere decir la adjudicataria que para que obtengan un mayor beneficio económico, debe el policía incumplir las leyes denunciando y ordenando la retirada en cualquier circunstancia?

Los agentes de PL actúan denunciando y retirando vehículos siempre que se dan las causas establecidas legalmente.

12. La adjudicataria realizó una previsión económica errónea, a pesar de contar con la información acerca del descenso del número de retiradas.

14. En el contrato de concesión del servicio público el concesionario asume el riesgo de la explotación. Y si bien es cierto que ha habido un descenso en el número de retiradas, no es menos cierto que se producen menos infracciones, durante estos años y que con motivo de la crisis ha descendido el número de vehículos circulando y los conductores son más cautos a la hora de estacionar su vehículo.

La Policía Local cumple escrupulosamente las normas.

15 y 16. El Ayuntamiento procedió a penalizar a la concesionaria a la vista de los reiterados incumplimientos, a pesar de que se había intentado en múltiples ocasiones no llegar a esos extremos, intentando reconducir la situación con requerimientos verbales, correos, reuniones y ante la reticencia de la concesionaria se vio obligado a tramitar las penalizaciones siendo, como ya se ha dicho, dos de ellas firmes.

17. En cuanto al informe solicitado sobre las denuncias de la ORA por carecer de ticket o exceder el triple del tiempo abonado hay que hacer varias aclaraciones:

a) Las infracciones de la ORA, son denunciadas por los propios agentes de la ORA y son ratificadas por otro agente, al tiempo que se hace una fotografía al vehículo infractor.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



b) Los datos de denuncias impuestas por rebasar el triple del tiempo abonado no se pueden facilitar, ya que dicha información no viene suministrada por la empresa Dornier, SA, concesionaria de la gestión de la ORA.

c) Para finalizar la Ley no exige la retirada del vehículo. El agente podrá proceder a la retirada del vehículo cuando se den alguna de las circunstancias exigidas legalmente.

18. La concesionaria es conocedora de las causas por las que no todos los incidentes de tráfico se le trasladan, dado que ha presentado un gran número de escritos y ha sido convenientemente informada.

No obstante, una vez más se le comunica que, de conformidad con los informes de D. José Serrano Julián, entonces Intendente General de la Policía Local de la División de Gestión Operativa e Inspección de Servicios, ... siempre que la demanda del ciudadano estuviere relacionada con 'incidentes de tráfico' (entre los cuales se encuentran:

- Realizar carga y descarga no autorizada.
- Estacionar en doble fila.
- Estacionar en paso de peatones.
- Estacionar en la acera.
- Estacionar en zona peatonal.
- Estacionar en parques o jardines.
- Estacionar en vado.
- Estacionar en autorizaciones temporales.
- Estacionar en zona reservada.
- Estacionar obstaculizando la circulación.
- Estacionar en el carril bus).

El sistema informático de control que preveía el pliego generaría de forma automática un preaviso de la existencia de dicha reclamación al objeto de que el Jefe de Tráfico de la concesionaria pudiese adoptar las acciones que considere oportunas con el fin de agilizar y optimizar los tiempos de respuesta de la grúa. Una vez que el agente al que se hubiera comisionado el servicio, y una vez valorada la situación, considerase necesaria la retirada de la grúa y procediese a su solicitud, se generaría un nuevo aviso a la concesionaria, considerándose en esta ocasión como una petición formal de grúa.

En resumen, todos los requerimientos ciudadanos que el operador de la Sala 092 codifica como Tráfico-Infracciones de tráfico, llevan consigo su comunicación a los agentes que están

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



disponibles prestando servicio en la vía pública, facilitándole simplemente el lugar del incidente y los datos fiables que se han podido obtener en la base de datos y la información facilitada por el propio reclamante, a partir de ese momento, el agente interviene y actúa de forma profesional, sin perder de vista lo establecido en el art. 105 (retirada y depósito del vehículo) del RDL 6/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de vehículos a motor y Seguridad Vial. Queda pues, en manos de la casuística (aquello que acontece desde el aviso hasta la llegada del agente al lugar del incidente) y del criterio siempre profesional del agente en cuanto al empleo de los medios más eficaces para la solución de la reclamación ciudadana en el menor tiempo posible.

En todos los casos se ha contestado lo mismo dado que no existe ninguna otra causa, únicamente la profesionalidad del agente que le obliga a cumplir la Ley y ordenar la retirada cuando las circunstancias lo requieren.

19. El presupuesto municipal es una previsión de ingresos y gastos, existiendo mecanismos como la modificación de créditos para aumentar la partida en el caso de que sea necesario.

20. No procede el reequilibrio económico de conformidad con el artículo 282.4 del TRLCSP que establece que la administración deberá restablecer el equilibrio económico del contrato en los supuestos siguientes:

a) Cuando la administración modifique por razones de interés público de acuerdo con lo establecido en el Título V, Libro I, las características del servicio contratado.

b) Cuando actuaciones de la administración determinaran de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato.

c) Cuando causas de fuerza mayor determinaran de forma directa la ruptura sustancial de la economía del contrato.

Pues bien, ya el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 15 de abril de 2016 desestima la petición de reequilibrio económico porque no se dan ninguno de los supuestos regulados en el citado artículo.

Además el contrato se realiza a riesgo y ventura del contratista, lo que supone que debe cumplir el objeto del contrato en los términos convenidos, aun cuando se produzcan eventos o sucesos que, sin ser extraordinarios, incidan negativamente en la economía del contrato.

Por otra parte, el nivel de ingresos no es más que una mera expectativa y la merma de flujos de vehículos no constituye un riesgo imprevisible.

21. Las facturas reclamadas corresponden a conceptos no incluidos en los pliegos lo que han dado en llamar 'facturas de eliminación' se refiere a los vehículos retirados por mal estacionamiento que transcurridos 2 meses de su estancia en el depósito no recogen los propietarios pasando a ser considerados 'de abandono'. La adjudicataria pretende que el Ayuntamiento se haga cargo del pago de esas facturas cuyo importe ha calculado sumando el precio de la retirada del vehículo de la vía pública, el de los días de custodia, (mínimo de 60 días) y el de vehículo abandonado. Las facturas fueron devueltas por no contemplar el pliego el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



concepto 'trámite de eliminación'. La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 27 de mayo de 2016 acordó desestimar el pago de la mencionada factura, por ese motivo la concesionaria recurrió ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, habiendo recaído Sentencia (que no es firme) en uno de los recursos desestimando la petición de la concesionaria al entender que el concepto reclamado (vehículos de eliminación) no se encuentra en los pliegos que rigen el contrato. Sentencia nº 22/2017, de 20 de enero de 2017, del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº. 3.

22. La reducción del stock de vehículos se ha venido produciendo, habiendo reducido considerablemente el trámite. Si bien la Ley exige el transcurso de unos plazos necesarios para notificar al titular del vehículo, plazos que no se pueden obviar. En cuanto al resto de propuestas no se han considerado procedente su implantación por la Jefatura de la Policía Local que es quien tiene la competencia para organizar los servicios y en cuanto a la posibilidad de crear bases intermedias ¿no supondría un aumento del gasto para la concesionaria?

La concesionaria reclama la implantación de esas medidas y sin embargo no finaliza la implementación informática para que la PL. pueda controlar si se cumple la cláusula de calidad, a pesar de haber sido requerida y que existe una Sentencia firme del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1, de fecha 6 de febrero de 2017, en la que desestiman su recurso contra el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 29 de julio de 2016, que la penalizaba con 1.000 Euros por no haber hecho la implementación a la que estaban obligados.

23 y 24. El acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 22 de julio de 2016, que citan en estos apartados, consta de tres puntos, el primero, desestima la solicitud de resolución contractual por causa imputable a la Administración, por no darse ninguno de los motivos previstos legalmente, ni ser consideradas causas la disminución de los servicios ni el desequilibrio económico. El segundo, desestima la solicitud de reordenación de medios por suponer una modificación del contrato no prevista en el mismo, que altera las condiciones esenciales de licitación y adjudicación y, el tercero que ordena la remisión del expediente al Servicio de Contratación para que inicie los trámites en orden a la resolución del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el art. 223.g) TRLCSP, dada la imposibilidad de modificar el contrato, ante la imposibilidad de continuar con la prestación en los términos inicialmente pactados que indefectiblemente provocará una lesión grave al interés público.

Los tres apartados del acuerdo se encuentran perfectamente fundamentados en el mismo y justificada su adopción no encontrándose en ninguno de los casos de nulidad establecidos en el art. 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común, que derogó la Ley 30/1992.

25. La concesionaria afirma que... 'bajo el criterio de grúa amable. Se traduce en la voluntad municipal (no obstante, la obligación legal existente) de no castigar al ciudadano infractor con la retirada del vehículo'.

Los agentes de PL competentes en materia de seguridad vial tienen la obligación legal de denunciar, es decir, el artículo 4.1 del Real Decreto 320/1994, de 25 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de Procedimiento Sancionador en materia de Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial dice textualmente: que los agentes encargados de la seguridad vial 'deberán', sin embargo el art. 105 del RDL 6/2015, de 30 de octubre, ya citado,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



que contempla los casos de retirada dice textualmente 'podrán' ordenar la retirada en los casos legalmente establecidos. Lo mismo que decía la norma antes de la aprobación del texto refundido

Mantener la afirmación supondría dejación de funciones, cosa que los agentes no hacen cumpliendo escrupulosamente las Leyes.

26. Ha olvidado la UTE en el resumen que traslada la situación de sus propios trabajadores que, según información facilitada por ella misma, han visto reducidos de manera alarmante sus ingresos desde que la concesionaria UTE Pavapark asumió el servicio lo que ha provocado un descontento generalizado entre ellos con las repercusiones lógicas en el trabajo diario.

SEGUNDO. GRAVES DEFECTOS PROCEDIMENTALES.

Insiste la concesionaria en su escrito de alegaciones en que no se ha optado por la modificación del contrato a pesar de existir informes favorables.

Cita nuevamente el informe de 17-06-2.015 del abogado de la ciudad y el que firma el Intendente General-Jefe, obviando, como es habitual, que la reordenación del art. 4 del PPT se refiere únicamente a la cláusula de calidad, es decir, a conseguir que el servicio, desde que el aviso llega a la base de grúas, hasta su finalización tenga una duración máxima de 30 minutos. Tal y como concluye el informe de la Asesoría Jurídica Municipal.

Al citar la cláusula 24.3 del PCAP (Obligaciones del Adjudicatario) olvida, una vez más que los números de plazas (depósito, grúas, etc...), que aparecen en el PPT, son los mínimos exigidos y que en su oferta aumenta esos mínimos, además omite la frase final de la cláusula que dice: '...sin perjuicio de los mínimos exigidos en estos pliegos o en los ofertados y aprobados por la Corporación'.

La reducción supondría una modificación del contrato por causas no contenidas en el pliego ni en la licitación, previstas en el art. 107 del TRLCSP y como se ha indicado con anterioridad imposible de realizar porque supondría atentar contra los principios de licitación y adjudicación. Tampoco ha habido acuerdos posteriores modificando el número de equipos mínimos establecidos.

TERCERO. AUSENCIA DE COMPORTAMIENTO CULPABLE.

La concesionaria ha venido manifestando la imposibilidad de prestar el servicio en las condiciones inicialmente estipuladas lo que a medio plazo provocará una lesión grave al interés público.

La información facilitada a todos los licitadores en el PCAP reflejaban una clara tendencia a la baja, sin embargo la concesionaria hizo una previsión de ingresos por encima de la misma.

La contratación administrativa se caracteriza por llevar inherente un elemento de aleatoriedad de los resultados económicos del contrato, al estar expresamente proclamado por

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



la ley el principio de riesgo y ventura del contratista. Este elemento de aleatoriedad significa que la frustración de las expectativas económicas que la empresa tuvo en consideración para consentir el contrato no le libera de cumplir lo estrictamente pactado, ni consiguientemente, le faculta para apartarse del vínculo contractual o para reclamar su modificación. (Sentencia del Tribunal Supremo de 28 de enero de 2015. Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección 7ª).

Afirma también la Sentencia que la merma de flujos de vehículos no constituye un riesgo imprevisible, sino una consecuencia reconducible al principio de riesgo y ventura que rige la contratación administrativa y la recurrente hubo de considerar cuando participó en el concurso que finalizó con la adjudicación de su concesión. (En el mismo sentido la Sentencia de la misma Sala y Sección del Tribunal Supremo de 12 de mayo de 2016).

De esta última cabe citar el Fundamento de Derecho Tercero que afirma no existe duda de que independientemente de los estudios realizados por la Administración también incumbe realizarlo a las partes que se presentan al concurso.

Corresponde a los licitadores ampliar los estudios, ya que el éxito comercial del proyecto depende de ellos, siendo este riesgo uno de los principales a controlar por la concesionaria porque será el elemento decisorios de la rentabilidad de la concesión.

La concesionaria ha sido penalizada por varios motivos en distintos procedimientos, todos ellos recurridos ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. En dos de ellos se ha dictado Sentencia firme y los dos se refieren a incumplimientos graves. El primero por la falta de implementación del sistema informático, lo que impide que el Servicio de Policía Local, encargado de la gestión y vigilancia de la ejecución del contrato, pueda controlar si la concesionaria cumple la cláusula de calidad establecida en el art. 4 del PPT. La segunda sentencia penaliza a la empresa por incumplir el art. 4 del PPT en lo que respecta al número mínimo de equipos de actuación para las operaciones de enganche y transporte de vehículos para atender los turnos de mañana, tarde y noche. La concesionaria está obligada al cumplimiento de los pliegos y de lo establecido en su oferta que amplió los mínimos exigidos, tanto del número de depósitos y de plazas como de los equipos para realizar los servicios.

La Mesa de Contratación asiste a los órganos de contratación y es el competente para valorar las ofertas (art. 320 RDL 3/2011). Sus funciones, de forma más detallada, se establecen en el art. 22 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Una de sus funciones es la de valorar las distintas proposiciones, en los términos previstos en los arts. 150 y 151 del TRLCSP. El primero de ellos establece los criterios de valoración de la oferta y dispone textualmente que: 'Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa deberá atenderse a criterios directamente vinculados al objeto del contrato, tales como la calidad, el precio, la fórmula utilizable para revisar las retribuciones ligadas a la utilización...el mantenimiento, la asistencia técnica...'

Como en más de una ocasión se ha dicho la cláusula 5 del PCAP se limita a transcribir los datos reales, que figuraban en poder del Ayuntamiento, de las retiradas/servicios realizados por la anterior concesionaria entre los años 2008 y 2012, con una clara tendencia a la baja.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Por otra parte, la prestación del servicio deja mucho que desear:

- No cumple con el pliego de PPT con respecto al número de grúas en cada turno, tal y como se acredita en los muchos acuerdos penalizándoles por ese motivo que han sido recurridos al Juzgado de lo Contencioso Administrativo. La implementación de los servicios informáticos, una de las mejoras que propusieron de importancia vital para controlar el cumplimiento de la cláusula de calidad no se ha llegado a cabo habiendo sido desestimado el recurso contencioso administrativo que interpusieron contra el acuerdo que penalizaba a la empresa por ese motivo, siendo firme la Sentencia.

La reordenación pretendida no se pudo realizar por ser contraria a derecho como ya se ha argumentado.

CUARTO. CAUSA DE RESOLUCIÓN IMPUTABLE AL AYUNTAMIENTO.

1) En cuanto a la 1ª nos remitimos a lo dicho, el Pliego transcribe los datos de los años anteriores, no tiene poderes de predicción.

2) Se le ha requerido cuando ha sido necesario retirar un vehículo, siempre de conformidad con lo establecido legalmente.

3) No se puede reordenar si no es para el cumplimiento de la cláusula de calidad (30 minutos desde el aviso a la grúa hasta la finalización del servicio).

Por otra parte, la modificación del contrato no se puede llevar a cabo porque atentaría contra los principios de licitación y adjudicación.

4) El reequilibrio no procede porque el contrato de gestión de servicio público se realiza a riesgo y ventura del concesionario.

5) Los agentes de Policía Local tienen la obligación de denunciar, pero la retirada procede si se dan las circunstancias previstas en la Ley.

6) Se ha requerido hasta la saciedad que se finalice con la implementación del sistema informático, necesario para controlar el cumplimiento de la cláusula de calidad, sin que hasta la fecha lo hayan realizado, a pesar de haber sido penalizados y ser la Sentencia Firme.

QUINTO. CONCLUSIÓN.

a) La reordenación solicitada no era más que una modificación encubierta y se pretendía su tramitación fuera de las exigencias legales. No se podía realizar, suponía una reducción del número de grúas disponibles, número de plazas, etc..., atentando contra los principios que rigen la licitación, motivo por el que se no se aprobó. Además reordenar es volver a ordenar, no reducir.

b) Los datos que aparecen en los pliegos son reales y corresponden, como ya se ha dicho, a los servicios realizados por la concesionaria anterior, entre los años 2008 y 2012.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La actual concesionaria amplió en su oferta, el nº. de grúas, plazas, tanto las de rotación como las de larga estancia, los depósitos.

Sin tener en cuenta la tendencia a la baja provocada por las circunstancias explicadas con anterioridad.

c) El Ayuntamiento no es responsable de la disminución de servicios realizados, muy lejos de la previsión que realizó la concesionaria.

d) El Ayuntamiento no ha adoptado Acuerdo alguno que haya podido incidir en la disminución de los servicios, ni ha modificado la política de movilidad.

SEXO. Termina proponiendo la resolución de mutuo acuerdo, comprometiéndose a, de ser así, desistir de todos los procesos que hubiere tramitado contra el Ayuntamiento.

Terminan solicitando que se dicte resolución dejando sin efecto el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local'.

El 29 de marzo de 2017 emiten informe complementario del anterior que textualmente establece:

'1) De conformidad con la fundamentación del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 22 de julio de 2016 '...aunque la mala situación económica de la empresa no es causa de restauración de desequilibrio económico, ni de resolución del contrato por causa imputable a la Administración, la disminución de ingresos por parte de la empresa está incidiendo en la prestación del servicio y su calidad, dado que la continuación del contrato en las condiciones pactadas, aunque es viable desde el punto de vista técnico dado que sobran 'sobran' medios en los momentos actuales, no lo es desde el punto de vista económico, precisamente porque el exceso de medios implica mayores costes. La inviabilidad económica, de seguir la tendencia de disminución de servicios, puede derivar en la imposibilidad de la prestación de un servicio público con la calidad y eficiencia exigible. Debe tenerse en cuenta que el servicio de recogida de vehículos de la vía pública se realiza cuando los vehículos constituyan un grave peligro para la seguridad vial, la obstaculicen o dificulten o causen graves perturbaciones a la circulación, y también cuando pueda presumirse racionalmente su abandono en la vía, por lo que el servicio ha de ser prestado en todo momento, sin que la Administración cuente con los medios necesarios para prestarlo por sí misma...'

'...En consecuencia, la disminución de medios materiales varía las características esenciales del contrato, hasta el punto de que las ofertas presentadas por los licitadores, evidentemente, no hubieran sido las mismas. Debe tenerse en cuenta que dos de las ofertas fueron excluidas, precisamente, por ofrecer un menor número de plazas de vehículos, por lo que alterar ahora el número requerido, por mucho que beneficiara al servicio, vulneraría las reglas de libre competencia, igualdad y publicidad que ha de regir en la contratación pública. Lo mismo ocurre con la 'reordenación de las tasas' que se plantea, que altera la relación entre la prestación contratada y el precio, tal y como esta relación quedó establecida por las condiciones de la licitación. La modificación del contrato para ajustarlo a las necesidades actuales no

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



resulta posible, pues, por alterar las condiciones esenciales de licitación y adjudicación. (Art. 107.2 y 3 TRLCSP).

La imposibilidad de modificar el contrato no debe conllevar su mantenimiento si, por razones de interés público, es necesario que la prestación se ejecute de forma distinta a la pactada, permitiendo la ley la resolución contractual y la celebración de un nuevo contrato bajo las condiciones pertinentes (art. 105 TRLCSP). El art. 223.g) TRLCSP considera causa de resolución la imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados o la posibilidad cierta de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en estos términos cuando, como es el caso, no sea posible modificar el contrato. Aun cuando en estos momentos no existe imposibilidad física de la prestación, la situación financiera de la empresa hace inviable, a medio plazo, la continuidad del servicio, lo que indudablemente producirá una lesión grave del interés público, siendo responsabilidad de la Administración la adopción de las medidas necesarias para garantizar el servicio. La causa de la situación que hace necesaria la modificación contractual solo es imputable a la empresa, que presentó un PEF inadecuado por lo que la resolución contractual consecuencia de la imposibilidad legal de la modificación no ha de conllevar indemnización alguna (art. 225 TRLCSP). Ha de tenerse en cuenta que del mantenimiento del contrato solo puede derivar la resolución culpable del contrato, bien por incumplimiento de alguna condición esencial, bien, en caso extremo, por el abandono del servicio'.

Que por parte de este Servicio de Policía Local se mantiene la propuesta de resolución del contrato de conformidad con lo establecido en el art.223 g) del TRLCSP, ante la imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos inicialmente pactados así como la posibilidad de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, al no ser posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el título V del libro I.

2) Los efectos son los previstos expresamente para esta causa de resolución en los apartados 5 y 6 del art. 225 del TRLCSP.

Dispone el apartado 5 que 'Cuando la resolución se acuerde por las causas recogidas en la letra g) del artículo 223, el contratista tendrá derecho a una indemnización del 3 por ciento del importe de la prestación dejada de realizar, salvo que la causa sea imputable al contratista'.

Se ratifica que la causa de resolución es imputable al contratista al haber hecho una previsión de ingresos sin tener en cuenta la disminución paulatina de los servicios año tras año que figuraba en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, lo que provocó la imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos inicialmente pactados por lo que no procede indemnizar a la concesionaria con el 3 % del importe de la prestación dejada de realizar.

Por otra parte, una cosa es que la causa de resolución sea imputable al contratista y que por lo tanto no tenga derecho a la indemnización prevista del 3% del importe de la prestación dejada de realizar, como ocurre en este caso, y otra muy distinta con efectos más gravosos para el contratista, que la causa de resolución sea el incumplimiento culpable cuyos efectos son totalmente distintos (art 225.3 TRLCSP Cuando el contrato se resuelva por incumplimiento

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados).

Como ha reiterado en diversas ocasiones la doctrina: 'La imputabilidad de causa de resolución a una de las partes en el contrato no conlleva per se que la misma sea culpable; aunque puede llegar a serlo.

En este caso siendo imputable pero no culpable no procede el pago de indemnización alguna al Ayuntamiento. La doctrina del Consejo de Estado no considera incumplimiento culpable del contratista la causa contemplada en el art, 223.g).

Hasta que se formalice el nuevo contrato, el contratista quedará obligado, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público o la ruina de lo construido o fabricado. A falta de acuerdo, la retribución del contratista se fijará a instancia de éste por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. El contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles. En consecuencia, la garantía se mantendrá en los mismos términos mientras se formalice el nuevo contrato o mientras el órgano de contratación lo determine.

En consecuencia,

1) Procede resolver el contrato por la causa establecida en el art. 223.g) del TRLCSP ' ante la imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos inicialmente pactados así como la posibilidad de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, al no ser posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el título V del libro I.

2) Los efectos en este caso son que siendo imputable al contratista la causa de resolución no procede la indemnización del 3% del importe de la prestación dejada de realizar.

3) No procede indemnización al Ayuntamiento al no encontrarse la causa de resolución invocada entre las que la doctrina del Consejo de Estado considera incumplimientos culpables del contratista.

4) En cuanto a la garantía procede mantenerla en los mismos términos mientras se formalice el nuevo contrato, salvo que el órgano de contratación determine otra cosa.

Cuarto. A la vista de lo expuesto, y atendidos los fundamentos de Derecho que a continuación se relacionaran, se elaboró propuesta de acuerdo para desestimar las alegaciones presentadas por la UTE PAVAPARK-AUPLASA GRÚA DE VALENCIA, y determinar la procedencia de resolver el contrato para la prestación del servicio de gestión del servicio público de retirada de vehículos de la vía pública en el término de la ciudad de Valencia, conforme a lo establecido en el artículo 223.g) del TRLCSP ante la imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos inicialmente pactados así como, la posibilidad de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, al no ser posible

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el título V del libro I, por causa imputable a la contratista, sin que proceda, por lo tanto, indemnización en los términos señalados en el citado precepto del TRLCSP, y a su vez la ampliación del plazo de duración del procedimiento de resolución del contrato en quince días más, remitiendo el expediente al Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, para la emisión del correspondiente dictamen a la vista de la oposición del contratista a la presente resolución, suspendiendo el procedimiento, por el tiempo que medie entre la petición del dictamen al Consell Jurídic Consultiu y la recepción del informe, sin que el plazo de suspensión pueda exceder en ningún caso de tres meses, comunicando dicho acuerdo a los interesados en el procedimiento. La propuesta formulada en este sentido por el Servicio de Contratación fue informada favorablemente por la Asesoría Jurídica Municipal.

No obstante, la propuesta no fue aprobada por la Junta de Gobierno Local, y el expediente fue remitido al Servicio de Policía Local, a su solicitud, a la vista de las nuevas alegaciones presentadas por la UTE en las que manifestaba que estaría conforme en aceptar como causa de resolución la prevista en el artículo 223 g) del TRLCSP, siempre y cuando se considere que la misma no resulta imputable a la misma y por lo tanto los efectos de la causa de resolución serían los previstos en el artículo 225.5 del citado texto legal, la devolución de la garantía, el pago de las cantidades que resulten de la liquidación del contrato, y la indemnización prevista en el mismo.

El 13 de julio de 2017, se remite nuevo informe por parte del Servicio de Policía Local en el que se propone que, habiendo transcurrido más de tres meses desde el acuerdo de inicio del expediente procede declarar la caducidad del mismo, debiendo incoar un nuevo procedimiento de resolución del contrato, dado que las se mantienen las mismas circunstancias.

Fundamentos de Derecho

1º. Conforme a lo establecido en la cláusula tercera del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato que nos ocupa, éste se regula en lo no previsto en dicho Pliego, entre otras normas, por el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP y por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, RGLCAP.

2º. De conformidad con lo preceptuado en los artículos 210 y 211 TRLCSP dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la presente Ley, el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta. La adopción de los acuerdos de resolución, requerirán que se dé audiencia al contratista y deberán ser adoptados previo informe del Servicio Jurídico correspondiente.

El mencionado artículo 211.3 establece que será preceptivo el informe del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva en los casos de resolución, cuando se formule oposición por parte del contratista.

3º. Las causas de resolución de los contratos son además de las recogidas específicamente para el contrato, en concreto en el que nos ocupa en la cláusula 33ª del pliego de cláusulas

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



administrativas particulares, las señaladas con carácter general en el art. 223 del TRLCSP y en particular para los contratos de gestión de servicios públicos en el art. 286 de dicho texto legal.

Como bien afirma la UTE adjudicataria es su escrito de alegaciones, es reiterada la jurisprudencia e incluso los dictámenes del Consejo de Estado, que ante la concurrencia de distintas causas de resolución a de atenderse a la primera producida en el tiempo.

Ante ello, lo primero es analizar la verdadera causa de resolución del contrato que se han producido a lo largo de su ejecución.

La UTE adjudicataria en su escrito alega como causa de resolución el desequilibrio de la concesión.

De entre las causas señaladas en el propio pliego como en el TRLCSP ninguna de ellas se refiere al desequilibrio de la concesión debiendo tener en cuenta además que la solicitud de reequilibrio económico del contrato fue desestimada por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 15 de abril de 2016, e interpuesto contra dicho acuerdo recurso contencioso-administrativo, recientemente ha sido desestimado por Sentencia nº 83/17 de 20 de marzo de 2017 del Juzgado de lo Contencioso Administrativo de València.

Por lo tanto, ha quedado constatada la inexistencia de otra causa de resolución que impida la aplicación de la invocada por el Ayuntamiento.

Además, se pone de manifiesto la imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos inicialmente pactados, así como, la posibilidad de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, al no ser posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el título V del libro I, constituyendo ello causa de resolución del contrato conforme a lo establecido en el artículo 223.g) del TRLCSP, por causa imputable a la contratista.

La imposibilidad de modificar el contrato en los términos solicitados, lo que han denominado reorganización del servicio, ha sido clara y fundadamente informada por el Servicio de Policía Local y en base a ello, fue desestimada por la Junta de Gobierno Local en el citado acuerdo de 22 de julio de 2016.

Las modificaciones constituyen prerrogativas del órgano de contratación para las que en todo caso se requiere informe previo de la Asesoría Jurídica Municipal.

El informe de la Asesoría Jurídica Municipal de fecha 17 de junio de 2015 lejos de informar favorablemente lo que denominaban 'reordenación de medios' y que claramente constituye una modificación contractual, establece los requisitos que deben concurrir para que se produzca, requisitos que conforme al mismo no se daban por lo que igualmente conforme al mismo no se pudo acordar.

4º. En cuanto a los efectos cuando concurra dicha causa de resolución, si bien en el apartado cuarto del artículo 225 se establece que, el contratista tendrá derecho a una

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



indemnización del 3 por ciento de la prestación dejada de realizar, precisa que salvo que la causa sea imputable al contratista, imputabilidad que ha quedado acreditada conforme a los informes emitidos por el Servicio de Policía Local.

La imputabilidad de una causa de resolución a una de las partes en el contrato no conlleva per se que la misma sea culpable, esa diferencia es esencial en tanto que la ley (art. 60.2.a) del TRLCSP) contempla como una prohibición de contratar con la Administración Pública, 'el haber dado lugar por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración Pública'.

Y también, en cuanto a los efectos de la resolución el artículo 225.3 establece que *cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva, en primer término, sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.*

Por su parte el mencionado precepto en su apartado cuarto dispone que, en todo caso, el acuerdo de resolución contendrá pronunciamiento expreso acerca de la procedencia o no de la pérdida, devolución o cancelación de la garantía que, en su caso, hubiese sido constituida. Sólo se acordará la pérdida de la garantía en caso de resolución del contrato por concurso del contratista cuando el concurso hubiera sido calificado como culpable.

Dicho todo ello, como pone de manifiesto el Servicio de Policía Local en sus informes, ha quedado acreditado que la causa de resolución del contrato que concurre resulta imputable al contratista sin que derive culpabilidad del mismo por lo que no procede la tramitación posterior de un procedimiento para la determinación de los daños y perjuicios posteriores y, en su consecuencia, no procede la incautación de la garantía definitiva, si bien no deberá cancelarse y, por lo tanto, deberá mantenerse en los mismos términos que fue constituida teniendo en cuenta que conforme a lo establecido en el párrafo segundo del art.225.6, *'Hasta que se formalice el nuevo contrato, el contratista quedará obligado, en la forma y con el alcance que determine el órgano de contratación, a adoptar las medidas necesarias por razones de seguridad, o indispensables para evitar un grave trastorno al servicio público o la ruina de lo construido o fabricado. A falta de acuerdo, la retribución del contratista se fijará a instancia de éste por el órgano de contratación, una vez concluidos los trabajos y tomando como referencia los precios que sirvieron de base para la celebración del contrato. El contratista podrá impugnar esta decisión ante el órgano de contratación que deberá resolver lo que proceda en el plazo de quince días hábiles'*.

5°. Respecto al procedimiento para la resolución de los contratos y el plazo para su resolución, el art. 224 del TRLCSP remite a las normas de desarrollo de la misma el procedimiento a seguir para la aplicación de las causas de resolución de los contratos. Como quiera que tal procedimiento no ha sido establecido hasta la fecha, no existen dudas sobre la aplicación de las normas de procedimiento contenidas en el RGLCAP. La citada norma reglamentaria establece, en su art. 109, los requisitos que son exigibles en el procedimiento de resolución de los contratos (audiencia al contratista por plazo de diez días naturales y al avalista si se propone la incautación de la garantía, informe del Servicio Jurídico y Dictamen del Consejo

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de Estado u órgano Consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma respectiva, cuando se formule oposición por parte del contratista).

El art. 225.6 del TRLCSP establece que al procedimiento de resolución del contrato por la causa establecida en la letra g) del artículo 223 se aplicará la tramitación de urgencia, lo que ya se recoge con carácter general en el citado art. 109 del RGLCAP, al establecer en su punto segundo que *'Todos los trámites e informes preceptivos de los expedientes de resolución de los contratos se considerarán de urgencia y gozarán de preferencia para su despacho por el órgano competente.'*, sin que se determine cuál es el plazo para resolver un contrato.

A dichos efectos cabe citar, entre otros, el dictamen 34/2013 del 30 de abril de 2013 del Consejo Consultivo de Aragón donde se establece *'Lo primero que debemos establecer es cuál es el plazo para resolver y notificar la resolución en los procedimientos de resolución de contratos y, en el presente caso, de la concesión de obra pública. Parece claro que este plazo es de tres meses (cfr. art. 42.3 de la Ley 30/1992) estando conforme con ello la jurisprudencia del Tribunal Supremo (cfr. Sentencia de 9 de septiembre de 2009, fundamento jurídico 4º, RJ 2009/7196). Debemos tener en cuenta, además, que este plazo es susceptible de suspensión en los términos que fija el art. 42.5.c) de la misma Ley 30/1992: 'Cuando deban solicitarse informes que sean preceptivos y determinantes del contenido de la resolución a órgano de la misma o distinta Administración, por el tiempo que medie entre la petición que deberá comunicarse a los interesados y la recepción del informe, que igualmente deberá ser comunicada a los mismos. Este plazo de suspensión no podrá exceder en ningún caso de tres meses'*.

Y también el dictamen 695/201, de 6 de septiembre de 2012, del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana relativo a un procedimiento de resolución de un contrato de este Ayuntamiento, en el que textualmente se establece que:

'(...) Segunda. En cuanto al procedimiento para la resolución contractual se debe de tener en cuenta que la iniciación del procedimiento de resolución, se produjo el día 10 de febrero de 2012, siendo el plazo máximo para notificar la resolución expresa de los procedimientos de tres meses conforme al artículo 42.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Es relevante en este punto la Sentencia del Tribunal Supremo nº 5567/2009 de 9 de septiembre, relativa a la caducidad del procedimiento de resolución del contrato administrativo para la renovación de Catastros Rústicos por transcurso del plazo para resolver, cuyo Fundamento Jurídico Cuarto señala que 'De lo anterior deduce esta Sala que la resolución del contrato constituye un procedimiento autónomo y no un mero incidente de ejecución de un contrato, que tiene sustantividad propia, y que responde a un procedimiento reglamentariamente normado como disponía el art. 157 del Reglamento General de Contratación de 25 de noviembre de 1975, y como recoge ahora con mejor técnica y mayor precisión el art. 109 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RCL 2001, 2594, 3102 y RCL 2002, 388), Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (...).

Arrancando de lo expuesto hemos de coincidir con la posición que mantiene el motivo de modo que al haberse iniciado de oficio por el órgano de contratación competente para ello el procedimiento de resolución del contrato, y atendiendo a la obligación de resolver y notificar su resolución que a las Administraciones Públicas impone el art. 42 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común, la Administración hubo de resolver el procedimiento dentro de plazo,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



que al no estar establecido por su norma reguladora la Ley lo fija en tres meses en el artículo citado. Lo expuesto ha de completarse con lo que mantiene el art. 44 de la Ley 30/1992 , en la redacción que le dio la Ley 4/1999, en vigor cuando se inició el procedimiento, que en su apartado 1 mantiene que 'en los procedimientos iniciados de oficio, el vencimiento del plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa no exime a la Administración del cumplimiento de la obligación legal de resolver, produciendo los siguientes efectos' y que en su número 2 dispone como efecto del vencimiento del plazo que 'en los procedimientos en que la Administración ejercite potestades... de intervención susceptibles de producir efectos desfavorables o de gravamen, se producirá la caducidad. En estos casos, la resolución que declare la caducidad ordenará el archivo de las actuaciones, con los efectos previstos en el art. 92'.

Como consecuencia de lo expuesto cuando la Administración dictó la resolución por la que resolvía definitivamente el contrato y procedía a la incautación de la garantía había transcurrido en exceso el plazo de tres meses de que disponía para hacerlo, de modo que en ese momento no podía acordar la resolución del contrato ni la incautación de la garantía, y lejos de ello lo que debió decidir fue la caducidad del expediente y el archivo de las actuaciones sin perjuicio de los efectos a que se refiere el art. 92.3 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común.

Consta en el expediente que con fecha 10 de febrero de 2012 se acordó, entre otros extremos, iniciar procedimiento de Resolución del contrato de gestión del contrato deportivo cultural de L. R., mediante concesión de la explotación y mantenimiento, adjudicado a UTE G. R., concediendo a la afectada el preceptivo trámite de audiencia, quien formuló alegaciones, mostrando su oposición a la resolución contractual propuesta.

En base a ello, habiéndose iniciado procedimiento de resolución contractual en la fecha antecitada sin que conste en el expediente remitido acuerdo de suspensión, se entiende que ha vencido el plazo con creces al tiempo de remitirse el expediente para dictamen a este Consell Jurídic (R.E. nº 1241/2012 de 27 de julio de 2012) al adoptarse acuerdo de iniciación de procedimiento de resolución el día 12 de febrero de 2012, por lo que, en aplicación de la normativa y jurisprudencia citadas, se concluye que se ha producido la caducidad del procedimiento, debiendo resolver ésta el Ayuntamiento consultante, sin perjuicio de que al no producir la caducidad por sí sola la prescripción de las acciones del Ayuntamiento de V., si así se estima, inicie un nuevo procedimiento de resolución contractual en el que podrán conservarse aquellos actos y trámites que pudiera resultar oportuno.

Así mismo debe señalarse que en caso de que se inicie nuevo procedimiento deberá remitirse a este Órgano aportando además de la documentación que ya obra en el expediente la nueva documentación emitida'.

A la vista de los citados dictámenes, y ante falta de previsión al respecto se puede concluir que el plazo para la resolución de los contratos es el de tres meses que con carácter general prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

6º. Conforme a lo establecido en los artículos 10-8-c y 11 de la Ley 10/1994, de 19 de diciembre, de la Generalitat, de Creación del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Valenciana, el Consell Jurídic Consultiu deberá ser consultado preceptivamente en los siguientes casos en los supuesto de resolución de los contratos administrativos cuando se formule oposición por parte del contratista, solicitándole, en estos casos, directamente el dictamen.

A dichos efectos en virtud de lo preceptuado en el art. 22.1.d) Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución se podrá suspender cuando deban solicitarse informes que sean preceptivos y determinantes del contenido de la resolución a órgano de la misma o distinta Administración, por el tiempo que medien entre la petición, que deberá comunicarse a los interesados, y la recepción del informe, sin que el plazo de suspensión pueda exceder en ningún caso de tres meses. En el caso de no recibirse el informe en el plazo indicado, proseguirá el procedimiento.

7°. No obstante todo lo expuesto, teniendo en cuenta que la Junta de Gobierno Local acordó el 3 de febrero de 2017 el inicio de las actuaciones en orden a la resolución del contrato, acuerdo que fue notificado a la UTE el 8 de febrero de 2017, se considera que habiendo transcurrido más de tres meses procede declarar la caducidad del procedimiento e iniciar un nuevo procedimiento de resolución contractual en el que podrán conservarse aquellos actos y trámites que pudiera resultar oportuno.

8°. Por último, respecto del órgano competente para acordar la resolución del contrato es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Declarar la caducidad del procedimiento incoado por este Ayuntamiento para la resolución del contrato para la prestación del servicio de gestión del servicio público de retirada de vehículos de la vía pública en el término de la ciudad de València, suscrito con PAVAPARK MOVILIDAD, SL-AUTOBUSES PLAYA DE SAN JUAN, SA, GRÚA DE VALENCIA, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS LEY 18/1982 ABREVIADAMENTE 'UTE PAVAPARK-AUPLASA GRÚA DE VALENCIA', con CIF nº. U-98621659, conforme a lo establecido en el artículo 223.g) del TRLCSP, ante la imposibilidad de ejecutar el contrato en los términos inicialmente pactados así como, la posibilidad de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, al no ser posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el título V del libro I.

Segundo. Iniciar un nuevo procedimiento en orden a la resolución del citado contrato conforme a lo establecido en el artículo 223.g) del TRLCSP, incorporando al mismo todos los actos y trámites obrantes en el procedimiento caducado y que constan en el expediente.

Tercero. Ofrecer audiencia a la UTE PAVAPARK-AUPLASA GRÚA DE VALENCIA, así como a las avalistas, Bankia y Banco de Santander, como trámite previo a resolver el contrato, por plazo de diez días naturales, a contar desde el día siguiente a la notificación del presente acuerdo, de conformidad con lo preceptuado en los artículos 211 y 97-2 del TRLCSP y en el artículo 109 del RGLCAP, haciéndoles constar que tienen a su disposición los informes emitidos por el Servicio de Policía Local, así como el resto de los expedientes para su consulta."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



83. (E 27)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2016-000182-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regixen el contracte per a la prestació del servei de redacció del 'Projecte bàsic de les obres d'ampliació per fases del Parc de Benicalap'.		

"HECHOS

I. Por Resolución CF-860, de fecha 26 de abril de 2017, dictada por el concejal de Servicios Centrales en virtud de delegación de la Junta de Gobierno Local adoptada por acuerdo 4 de fecha 8 de septiembre de 2016, se aprobó contratar la prestación del servicio de redacción del proyecto básico de las obras de ampliación por fases del Parque de Benicalap, según las características que establece el pliego de prescripciones técnicas, mediante procedimiento abierto, aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la licitación, aprobar el correspondiente gasto y proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación.

II. El anuncio de licitación se publicó en el BOP el 19 de mayo de 2017, estableciéndose un plazo para la presentación de ofertas de quince naturales siguientes a la publicación del citado anuncio, finalizando, por lo tanto, el plazo de presentación de proposiciones el 5 de junio de 2017.

III. En fecha 6 de junio de 2017, tiene lugar el acto interno de la Mesa de Contratación en el que se procede a la apertura de los sobres de documentación (sobre nº. 1), y en fecha 13 de junio de 2017, asimismo la Mesa de Contratación, procede a la apertura del sobre de documentación relativa a los criterios dependientes de un juicio de valor, solicitándose informe al Servicio de Proyectos Urbanos, en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto de 3/2011, de 14 de noviembre.

IV. Mediante escrito, presentado en fecha 19 de junio de 2017, con Registro General de Entrada nº. 00110 2017 060909, por D. Baldomero Segura García del Río, en su calidad de decano del COLEGIO OFICIAL DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA, en nombre y representación del COLEGIO OFICIAL DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE LEVANTE, se interpone recurso de reposición contra las titulaciones contenidas en el apartado 13 'Solvencia Técnica' del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, y contra el pliego de prescripciones técnicas en lo que se relaciona con el mencionado apartado 13 del Anexo I, que rige el procedimiento de contratación 04101/182-SER/2016, 'Contrato para la prestación del Servicio de redacción del Proyecto básico de las obras de ampliación por fases del Parque de Benicalap'. En dicho apartado figura lo siguiente:

'Compromiso de adscripción de medios:

Procede: [SI]

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Las personas o empresas licitadoras deberán completar la acreditación de su solvencia mediante el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los siguientes medios personales:

- *Persona con la titulación de Arquitectura o Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos, o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior, que actuará como Directora de la redacción del Proyecto, coordinadora general del equipo, e interlocutora del equipo ante el Ayuntamiento de València.*
- *Persona con la titulación de Arquitectura Técnica o Ingeniería Técnica de Obras Públicas o nivel 2: Grado equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior.*
- *Persona con la titulación de Licenciado en Ciencias Ambientales, o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior.*
- *Persona con la titulación de Ingeniería Industrial o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior.*
- *Persona con la titulación de Licenciado en Geografía e Historia, Arqueólogo/a, o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior.*

Este equipo interdisciplinario tendrá responsabilidad individualizada de las partes del contrato de sus respectivas competencias, y responderá conjuntamente del trabajo contratado'.

El interesado plantea su disconformidad con la redacción de dicho apartado, en cuanto a las titulaciones académicas y profesionales que debe disponer el equipo mínimo obligatorio con que deberá contar la empresa adjudicataria. Al respecto el recurrente expone que: '(...) *no se incluye a los Ingenieros Agrónomos en el equipo técnico encargado de la redacción del proyecto de ampliación del Parque*', y que '(...) *la exclusión de la titulación de Ingeniero Agrónomo para integrar el equipo multidisciplinar requerido, supone vulnerar el principio de igualdad, pues se reconoce el acceso a diversas titulaciones cuyos conocimientos no son más amplios ni específicos que los que ofrece la titulación de Ingeniero Agrónomo*'. Por todo ello solicita que se ' *acuerde la inclusión de la titulación de Ingeniero Agrónomo o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior, entre las que han de integrar el equipo multidisciplinar encargado de redactar el proyecto*'.

V. Dado el contenido del recurso se solicita por parte del Servicio de Contratación informe al Servicio de Proyectos Urbanos, que emite informe en fecha 30 de junio de 2017.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. De conformidad con el art. 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, '*los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa podrán ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los hubiera dictado o ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo*'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



2. Debe entenderse que el recurso ha sido interpuesto por persona legitimada para ello, presentado por D. Baldomero Segura García del Río, en su calidad de decano del COLEGIO OFICIAL DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA, en nombre y representación del COLEGIO OFICIAL DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE LEVANTE, y dentro del plazo de un mes establecido para ello en el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, toda vez que el anuncio de licitación se publica en el BOP el 19 de mayo de 2017, y el recurso tiene entrada el día 19 de junio de 2017, con Registro General de Entrada nº. 00110 2017 060909.

3. En cuanto al fondo del recurso:

El Servicio de Proyectos Urbanos emite informe en fecha 30 de junio de 2017, con el siguiente tenor literal:

'A la vista de la solicitud de fecha 20 de junio de 2017 del Servicio de Contratación por motivo del recurso de reposición contra el pliego de cláusulas administrativas particulares, que rige el procedimiento abierto para contratar el servicio de redacción del 'Proyecto Básico de las obras de ampliación por fases del parque de Benicalap', presentado por el Colegio de Ingenieros Agrónomos de Levante, con fecha de registro de entrada de 18 de junio de 2016 (Nº. de Registro 00110 2017 060909), este Servicio informa:

El recurso presentado por el Colegio de Ingenieros Agrónomos, indica que '...no se entiende que dentro del equipo redactor de un proyecto de ampliación de un parque haya un ingeniero de Caminos, o un licenciado en Geografía, o un ingeniero industrial, y no haya en cambio un Ingeniero Agrónomo...'

Señala, además que, '...la exclusión de la titulación de Ingeniero Agrónomo para integrar el equipo multidisciplinar requerido supone vulnerar el principio de igualdad, pues se reconoce el acceso a diversas titulaciones cuyos conocimientos no son más amplios ni específicos que los que ofrecen la titulación de Ingeniero Agrónomo...'; '...Negar el acceso a los Ingenieros Agrónomos, implica rebasar el límite de la potestad organizativa de la Administración...'

En atención al específico objeto del contrato, es el órgano de contratación el que podrá exigir a los licitadores, haciéndolo constar en los pliegos, que además de acreditar su solvencia, o en su caso, clasificación, se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello (artículo 62.2 del TRLCSP. RDL 3/2011, de 14 de noviembre).

Parece razonable que para evitar referencias difusas que provoquen posteriormente eventuales tratamientos desiguales, sea el órgano de contratación el que deba precisar qué medios concretamente deba el licitador poseer y disponer para la ejecución del contrato, lo que debe ser acogido por el licitador y declarado su compromiso de disponerlos.

Y al mismo tiempo, no debería haber inconveniente en aceptar que el licitador, pueda ofrecer más medios materiales o personales para la ejecución del contrato sobre los mínimos obligatorios, oferta ésta que integrada con los demás elementos de la oferta puedan tener

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



trascendencia en la selección de la oferta económicamente más ventajosa ('Colección. Aranzadi Experto').

Así mismo el escrito del recurso se afirma que se interpone este recurso, 'toda vez que la titulación de Ingeniero Agrónomo no figura entre las recogidas en el apartado 4.1 del Pliego de Condiciones Técnicas para la contratación de los Servicios objeto del contrato'.

De esta afirmación parece que el pliego técnico de la licitación esté negando la participación de estos profesionales, lo que no puede ser más alejado de la realidad puesto que textualmente, este apartado indica:

El equipo requerido estará compuesto como mínimo por:

- *Arquitecto/a o Ingeniero/a de Caminos, Canales y Puertos.*
- *Arquitecto/a Técnico/a, Ingeniero/a de la Edificación, o Ingeniero/a técnico/a de Obras Públicas.*
- *Licenciado/a o Grado en Ciencias Ambientales.*
- *Ingeniero/a Industrial o Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales.*
- *Licenciado/a en Geografía e Historia o ´Arqueólogo/a.*

En este apartado del pliego se realiza una referencia al artículo 78 del TRLCSP y en él se prescribe: 'En los contratos de servicios, la solvencia técnica o profesional de los empresarios deberá apreciarse teniendo en cuenta sus conocimientos técnicos, eficacia, experiencia y fiabilidad, lo que deberá acreditarse, según el objeto del contrato, por uno o varios de los medios siguientes, a elección del órgano de contratación'.

En el presente supuesto no se niega el acceso a los Ingenieros Agrónomos, como erróneamente plantea el recurso de reposición. De hecho hay un licitador, que ha incluido dentro de su equipo pluridisciplinar un Ingeniero Agrónomo y un Técnico Agrícola, así como otros licitadores que incluyen Paisajistas. Y no existe ningún obstáculo para la inclusión de estos especialistas dentro de los requisitos de solvencia técnica o profesional, y nada impide su participación.

Por otra parte, la solvencia técnica pretende garantizar que el licitador concurrente reúna la adecuada capacidad técnica y profesional, y en definitiva que dispone de la aptitud necesaria para la ejecución de los contratos.

Al elaborar el pliego de cláusulas administrativas particulares y el de prescripciones técnicas se han incluido los medios personales que se consideraban necesarios y adecuados para el objeto del contrato, que pretende formar un equipo pluridisciplinar, lo que no impide la participación de otros profesionales.

Así, se ha previsto:

- 'Persona con la titulación de Arquitectura o Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos, o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior, que actuara como Directora de la redacción del Proyecto, coordinadora general del equipo, e interlocutora del equipo ante el Ayuntamiento de València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Persona con la titulación de *Arquitectura Técnica o Ingeniería Técnica de Obras Públicas o nivel 2: Grado equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior.*

- Persona con la titulación de *Licenciado en Ciencias Ambientales, o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior.*

- Persona con la titulación de *Ingeniería Industrial o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior.*

- Persona con la titulación de *Licenciado en Geografía e Historia, Arqueólogo/a, o nivel 3: Master equivalente según el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior*'.

En este sentido, el artículo 79 bis del texto consolidado del TRLCSP señala que: '...La concreción de los requisitos mínimos de solvencia económica y financiera y de solvencia técnica o profesional exigidos para un contrato, así como los medios admitidos para su acreditación, se determinará por el órgano de contratación y se indicará en el anuncio de licitación y se detallará en los pliegos....'.

Los criterios de solvencia deben reunir los siguientes requisitos: figurar en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en el anuncio del contrato, ser criterios determinados y no meras generalidades, estar relacionados con el objeto y el importe del contrato, encontrarse entre los enumerados legalmente, y asegurar que en ningún caso, pueden producir efectos de carácter discriminatorio. El nivel de solvencia será específico para cada contrato y su exigencia será adecuada y proporcionada a las características de la prestación y al importe de aquel (Informe de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa 36/07, de 5 de julio de 2007).

Entendemos que todos estos requisitos se cumplen en el presente expediente.

Por otra parte, conviene resaltar que los órganos de contratación son libres para seleccionar de entre los medios que la ley señala, cuáles de ellos permiten acreditar la solvencia técnica y profesional del empresario para la ejecución del contrato, y ello debe hacerse en el pliego de cláusulas administrativas particulares. Facultad que el órgano de contratación habrá de ejercitar con responsabilidad, de modo que no resultaría lícito exigir la acreditación de unos conocimientos, experiencia o resultados que resulten desproporcionados o inadecuados en este momento, atendiendo al objeto del contrato.

En este sentido, la segunda y tercera alegación transcriben cual es el objeto del contrato y su definición, en el pliego de cláusulas administrativas y su anexo I, mencionando en primer lugar lo indicado en la cláusula nº. 1, Objeto del contrato y en segundo término lo que se indica en el apartado 1 del Anexo I, Definición del contrato:

Objeto del contrato: 'El objeto del contrato es el descrito en el apartado 1 del Anexo I del presente pliego, en adelante Anexo I, de conformidad con lo dispuesto en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y en el pliego de prescripciones técnicas'.

Definición del contrato: 'El objeto del presente contrato es la 'Redacción del proyecto básico de las obras de ampliación por fases del Parque de Benicalap' conforme a lo dispuesto en

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y en el pliego de prescripciones técnicas'.

No obstante no se mencionan los siguientes párrafos del apartado del pliego sobre la definición del contrato:

'El contenido del proyecto básico debe ser suficiente para la tramitación y aprobación técnica del proyecto y otras autorizaciones. Todo ello para que se pueda iniciar un proceso de consulta pública y proceder con posterioridad a su desarrollo mediante la licitación de la redacción del proyecto de ejecución de cada una de las fases'.

'El proyecto básico de las obras de ampliación por fases del Parque de Benicalap quedara' en poder del Ayuntamiento de València, quien se reserva el derecho a establecerlo como proyecto de referencia y esquema director de las actuaciones y la redacción de los proyectos de ejecución de cada una de las fases de ampliación del Parque de Benicalap'.

La redacción del 'Proyecto básico de las obras de ampliación por fases del Parque de Benicalap', se plantea como un Proyecto Básico Unitario, que debe servir como Plan Director de ampliación del Parque de Benicalap, que comprende tres parcelas con usos claramente diferenciados: Uso dotacional de Sistema General de Espacios Libre. Parque Urbano (GEL-2); Uso dotacional deportivo de Sistema General de Espacios Libres Deportivo (GEL-4); y Zona de Protección Agrícola Huerta (PA-1).

No se trata de un proyecto de ejecución en el que se descienda a la materialización exhaustiva de las diferentes zonas a desarrollar, es un proyecto de definición de estrategias territoriales donde, entre otras, se definirán:

- Los criterios generales de ordenación del territorio.
- La localización de aquellos espacios que permitan posteriormente, por su homogeneidad, su desarrollo y materialización mediante proyectos de ejecución.
- La definición pormenorizada de los usos (espacios libres, deportivos, de esparcimiento y relación, infraestructuras viarias históricas, etc.), desarrollando del planeamiento.
- La vinculación de los espacios libres a los edificios históricos existentes.
- La viabilidad económica (adquisición de suelos), de las áreas a desarrollar posteriormente mediante proyectos de ejecución.

Se trata pues, de un proyecto básico que establezca las líneas generales a modo de plan director y que además tenga en cuenta su viabilidad económica, para la ampliación del Parque de Benicalap por fases, razón por la que incluso se solicita entre los documentos a presentar valoración de las posibles futuras expropiaciones que permitan su desarrollo de forma coordinada, incluso, con los edificios de alto valor patrimonial que se encuentran en su ámbito.

De hecho, con motivo de una moción impulsora del Pleno de 31 de julio de 2015, se está estudiando por el Servicio de Planeamiento una revisión del PGOU de València de 1988, que

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



incluye las parcelas objeto de este proyecto y de todo el entorno de la Ciudad del Artista Fallero, con el fin de adecuar las determinaciones del Plan a las necesidades de la población residente, del que ya se encuentra redactado el Documento de Estudios Previos y pendiente del periodo de participación pública, que derivará posiblemente en la redacción de un Plan de Reforma Interior (PRI), pero que definirá las calificaciones, protecciones y determinaciones estructurales, a desarrollar por el proyecto que ahora se licita.

Se trata pues, esta licitación, de un proyecto de desarrollo pormenorizado de los usos y de las determinaciones de planeamiento.

Otra de las funciones de este proyecto, en el que uno de los objetivos fundamentales de su documentación previa sea la estructuración de un periodo de participación pública, una vez definidos pormenorizadamente los usos de los espacios, ya que el planeamiento definirá zonificaciones de las parcelas objeto de esta licitación. De ahí que se requiera un equipo multidisciplinar, que se entiende es el adecuado al objeto del contrato y, que se considera suficiente para desarrollar el proyecto, todo ello sin perjuicio de que se incorporen a los equipos de trabajo otros profesionales no incluidos en el equipo mínimo y que evidentemente, por su especificidad, podrán tener una participación decisiva en el desarrollo de los posteriores proyectos de ejecución.

*Por todo lo expuesto y en conclusión se estima que no se vulneran las normas de concurrencia ni los principios rectores de la contratación pública, ya que el órgano de contratación tiene libertad para fijar los criterios de solvencia técnica, tal y como además afirma el Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales (Resoluciones 32/2011, de 16 de febrero de 2011; ó 271/2012, de 30 de noviembre, con cita de la Sentencia del Tribunal Supremo de 12 de enero de 2012. Medios que deben ser proporcionados y adecuados para el objeto del contrato)'.
'.*

4. Dada la tramitación del expediente, se concede trámite de audiencia a las personas o empresas licitadoras cuyas ofertas se encuentran en fase de valoración, no habiéndose formulado alegación alguna dentro del plazo de diez días concedido al efecto.

5. Por todo lo indicado en los anteriores fundamentos de Derecho procedería desestimar el recurso potestativo de reposición interpuesto.

6. El órgano competente para resolver el recurso es la Junta de Gobierno Local de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.2.c de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Desestimar el recurso de reposición interpuesto por D. Baldomero Segura García del Río, en su calidad de decano del COLEGIO OFICIAL DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA, en nombre y representación del COLEGIO OFICIAL DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE LEVANTE, contra los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas del 'contrato para la prestación del servicio de redacción del proyecto básico de las obras de ampliación por fases del Parque de Benicalap',

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



debiendo considerarse plenamente válido y ajustado a Derecho, el compromiso de adscripción de medios exigido en el apartado 13 del Anexo I de dicho pliego, en cuanto a las titulaciones exigidas para el equipo mínimo obligatorio con que debe contar la empresa adjudicataria, así como el pliego de prescripciones técnicas en lo que se correlaciona con el mencionado apartado, todo ello de conformidad con los antecedentes de hecho y fundamentos de Derecho expuestos con anterioridad, a cuyo contenido cabe remitirse en evitación de reiteraciones innecesarias."

84. (E 28)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2017-000072-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa contractar, mitjançant un acord marc, el subministrament d'energia elèctrica en baixa i alta tensió de l'Ajuntament de València, Fundació Esportiva Municipal i Universitat Popular, considerant l'atenció i reducció de la pobresa energètica al municipi de València, convocar procediment obert i aprovar els plecs de condicions i el gasto corresponent.		

"Hechos

I. El 31 de marzo de 2017 por el concejal delegado de Servicios Centrales, se suscribe una moción en orden a contratar el 'Suministro de energía eléctrica en baja y alta tensión del Ayuntamiento de València, Fundación Deportiva Municipal y Universidad Popular del Ayuntamiento de València, considerando la atención y reducción de la pobreza energética en el municipio de València'. Por el Servicio de Servicios Centrales Técnicos se remite el expediente nº. 01201/2017/131 que da origen al expediente de contratación 04101/2017/72. Dicho Servicio adjunta al expediente el pliego de prescripciones técnicas y el informe de cláusulas definidoras del contrato a incluir en el pliego de cláusulas administrativas particulares, que tras su redacción por el Servicio de Contratación queda incorporado al expediente.

II. Obra en el expediente el informe de necesidad al que hace referencia el artículo 22 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en adelante TRLCSP.

III. Constan asimismo en el expediente propuestas de gasto plurianuales, con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias a las que se imputará el gasto de los contratos derivados:

- CD110 92050 22100 del vigente Presupuesto municipal del Ayuntamiento de València, por un importe de 36.660.000,00 €.
- 0/340/22200/01 del presupuesto anual de la Fundación Deportiva Municipal, por importe de 1.471.090,00 €.
- 32600/221.00 del presupuesto anual de la Universidad Popular del Ayuntamiento de València, por importe de 68.000,00 €

IV. De conformidad con lo establecido en las bases de ejecución del vigente presupuesto el expediente ha sido informado por el Servicio Económico-Presupuestario.

V. La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 12 de julio de 2013 aprobó el texto de la encomienda de gestión en cuya virtud la Fundación Deportiva Municipal delega en el Ayuntamiento de València y en nombre de la propia FDM el ejercicio de la contratación, entre

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



otros, del suministro de electricidad en baja y alta tensión, teniendo en cuenta que la mencionada delegación supone la realización de los actos de tramitación del correspondiente expediente, con sus cláusulas administrativas particulares y técnicas, y el posterior procedimiento de adjudicación a la empresa que lo vaya a llevar a cabo, agotándose en el trámite de adjudicación y formalización, debiendo la Fundación deportiva Municipal proceder al reconocimiento de la obligación de pago por sus propios órganos y con cargo a su propio presupuesto y abono de las facturas. El convenio de encomienda de gestión fue suscrito el 22 de julio de 2013.

Igualmente la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 20 de diciembre de 2013 aprobó el texto de la encomienda de gestión mediante el cual la Universidad Popular del Ayuntamiento de València delega en el Ayuntamiento de València y en nombre de aquella el ejercicio de la contratación, entre otros, del suministro de electricidad en baja y alta tensión, teniendo en cuenta que la mencionada delegación también supone la realización de los actos de tramitación del correspondiente expediente, con sus cláusulas administrativas particulares y técnicas, y el posterior procedimiento de adjudicación a la empresa que lo vaya a llevar a cabo, agotándose en el trámite de adjudicación y formalización, debiendo la Universidad Popular proceder al reconocimiento de la obligación de pago por sus propios órganos y con cargo a su propio presupuesto y abono de las facturas. El convenio de encomienda de gestión fue suscrito el 20 de enero de 2014.

A los hechos expuestos le son de aplicación los siguientes fundamentos de Derecho:

1. El acuerdo marco a celebrar se regirá por lo dispuesto en las normas de procedimiento establecidas en el Libro II, y en el Capítulo I del Título I del Libro III del TRLCSP, de conformidad con lo establecido en el art. 197.1 del citado texto legal.

2. Los contratos basados en el acuerdo marco se califican como contratos de suministros, tienen carácter administrativo atendiendo a lo establecido en los artículos 9 y 19 del TRLCSP y en virtud de lo preceptuado en los artículos 13, 15 y 40 del TRLCSP, y de conformidad con lo establecido en los artículos 2.1.8, 4 c) y 7 a 17 de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública y por la que se deroga la directiva 2004/18/CE, el presente contrato está sujeto a regulación armonizada, siendo susceptible de recurso especial en materia de contratación.

3. Conforme a lo dispuesto en los artículos 157 a 161 del citado texto legal la adjudicación será por procedimiento abierto; asimismo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150, el criterio de valoración es la oferta económicamente más ventajosa.

4. El pliego ha sido informado por la Asesoría Jurídica Municipal y por el interventor general en cumplimiento de lo dispuesto en la Disposición adicional segunda del TRLCSP.

5. El órgano de contratación competente por razón de la cuantía es la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. Contratar mediante acuerdo marco, el suministro de energía eléctrica en baja y alta tensión del Ayuntamiento de València, Fundación Deportiva Municipal y Universidad Popular del Ayuntamiento de València, considerando la atención y reducción de la pobreza energética en el municipio de València, según las características que establece el pliego de prescripciones técnicas.

Segundo. Convocar procedimiento abierto para la adjudicación del referido acuerdo marco, al amparo de lo dispuesto en el artículo 157 del TRLCSP, por un importe de:

- 30.297.520,66 €, más 6.362.479,34 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 36.660.000,00 €.
- 1.215.776,86 €, más 255.313,14 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 1.471.090,00 €.
- 56.198,36 €, más 11.801,64 €, correspondiente al 21 % de IVA, lo que hace un total de 68.000,00 €.

El contrato tendrá un plazo de duración de dos años, a contar desde el día siguiente al de su formalización, prorrogable por periodos anuales hasta un máximo de dos años.

El valor estimado del contrato asciende a 63.138.991,76 €, determinado por el importe del presupuesto base de licitación, sin incluir el IVA, multiplicado por los años de su duración, incluidas, en su caso, las posibles prórrogas de dos anualidades sucesivas, con el siguiente desglose:

- Lote 1: 6.063.851,24 €.
- Lote 2: 38.451.593,40 €.
- Lote 3: 18.623.547,12 €.

Tercero. Aprobar los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares que han de regir la licitación.

Cuarto. Aprobar el gasto plurianual de 36.660.000,00 €, que se halla reservado en la aplicación CD110 92050 22100 del vigente Presupuesto, según propuesta nº. 2017/01638, items 2017/058780, 2017/058790, 2017/058800, 2017/058810, 2017/058820, 2017/058830, 2017/058840, 2017/058850, 2017/058860, 2018/002970, 2018/002980, 2018/003010, 2018/003020, 2018/003030, 2018/003040, 2018/003050, 2018/003060, 2018/003080, 2019/001890, 2019/001900, 2019/001910, 2019/001920, 2019/001930, 2019/001940, 2019/001950, 2019/001960 y 2019/001970; el gasto plurianual de 1.471.090,00 € para los servicios contratados por la Fundación Deportiva Municipal que se halla reservado en la aplicación presupuestaria 0/340/22200/01 de dicha Fundación en los ejercicios 2017, 2018 y 2019; y el gasto plurianual de 68.000,00 €, para los servicios contratados por la Universidad Popular que se halla reservado en la aplicación 32600/221.00 en los ejercicios 2017, 2018 y 2019, subordinándose al crédito que para cada ejercicio aprueben sus respectivos presupuestos.

Quinto. Proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



85. (E 29)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2017-000038-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa denegar la sol·licitud de suspensió formulada en el recurs de reposició interposat contra els plecs del procediment obert de contractació per a la prestació del servici de redacció del projecte d'execució i direcció facultativa per a la rehabilitació del mercat del Grau de València.		

"HECHOS

1. D. Federico Bonet Zapater, en su calidad de decano de la demarcación de la Comunidad Valenciana del COLEGIO DE INGENIEROS DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS, actuando en nombre y representación de la citada Corporación, interpuso recurso de reposición contra los pliegos del procedimiento abierto de contratación para la prestación del servicio de redacción del proyecto de ejecución y dirección facultativa para la rehabilitación del mercado del Grao de València.

2. Se ha solicitado en el escrito de interposición del recurso, la suspensión del procedimiento de contratación.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El contrato que nos ocupa no es susceptible de recurso especial en materia de contratación atendiendo a lo establecido en el artículo 40 del TRLCSP, donde asimismo se establece que los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos administrativos contra los que no proceda interponer dicho recurso, podrán ser objeto de recurso conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Segundo. El art. 117 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señala que la interposición de cualquier recurso no suspende la ejecución del acto impugnado, y que no obstante 'el órgano a quien compete resolver el recurso, previa ponderación, suficientemente razonada, entre el perjuicio que causaría al interés público o a terceros la suspensión y el ocasionado al recurrente como consecuencia de la eficacia inmediata del acto recurrido, podrá suspender, de oficio o a solicitud del recurrente, la ejecución del acto impugnado cuando concurren alguna de las siguientes circunstancias: a) Que la ejecución pudiera causar perjuicios de imposible o difícil reparación. b) Que la impugnación se fundamente en alguna de las causas de nulidad de pleno derecho previstas en el artículo 47.1 de esta Ley'.

Tercero. El análisis de los motivos que fundamentan la interposición del recurso por la Mesa de Contratación en su sesión de fecha 25 de julio de 2017, pone de manifiesto que los perjuicios que podrían derivarse para el recurrente de la suspensión del procedimiento son inferiores a los que se producirían al interés público si esta se concediera, dado el momento procedimental en el que se encuentra el procedimiento licitatorio, al haber finalizado el plazo de presentación de ofertas y haberse procedido con anterioridad a la interposición del recurso a la apertura de sobres relativos a dicha licitación. Es por ello por lo que procede denegar la medida provisional solicitada.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Denegar la solicitud de suspensión formulada en el recurso de reposición interpuesto contra los pliegos del procedimiento abierto de contratación para la prestación del servicio de redacción del proyecto de ejecución y dirección facultativa para la rehabilitación del mercado del Grao de València, por los fundamentos de Derecho anteriormente expuestos."

86. (E 30)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-04101-2017-000098-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa l'aprovació de la clàusula social sobre condicions de treball a l'objecte de la seua introducció en els plecs de clàusules administratives particulars.	

"FETS

I. En sessió de data 18 de juliol de 2017, es va reunir prèvia convocatòria la Comissió per a la introducció, en els plecs dels contractes que formalitze l'Ajuntament, d'aspectes socials, laborals, mediambientals i de comerç just, així com per a l'estudi dels canvis normatius en matèria contractual, i anàlisi de contractes.

II. En esta sessió s'analitza la possibilitat d'incloure amb caràcter general en els plecs de clàusules administratives, com a obligació específica de la persona o empresa adjudicatària o condició especial d'execució, la clàusula següent: 'Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball en matèria de jornada i salari, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponga a cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni del sector que siga aplicable al presentar-se l'oferta, excepte acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors'.

III. Una vegada realitzat l'anàlisi i exposades les observacions pels assistents, s'acorda la inclusió de l'esmentada obligació, amb caràcter general, en els plecs de clàusules administratives particulars, com a condició especial d'execució, i amb la valoració prèvia de l'òrgan de contractació, en cada cas concret, de les circumstàncies de cada una de les licitacions.

Així mateix, i en compliment de l'art. 223.f del text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, s'acorda arregar en el plec de clàusules administratives la conseqüència del seu incompliment, de forma que en este cas la persona o empresa contractista incorrerà en causa de resolució contractual.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Únic. Afegir en les clàusules de caràcter social dels plecs de clàusules administratives particulars, com a condició especial d'execució, l'obligació de les persones o empreses

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



adjudicatàries de no minorar les condicions de treball (jornada, salari i millores sobre legislació laboral bàsica) del personal adscrit al compliment del contracte, en funció del conveni col·lectiu que siga aplicable al presentar-se l'oferta, i així esta clàusula queda redactada com seguix:

'És condició especial d'execució, l'obligació de l'empresa adjudicatària, durant tot el període d'execució del contracte, de no minorar unilateralment les condicions de treball en matèria de jornada i salari, així com qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponga a cada moment a les persones treballadores adscrites al compliment del contracte, en funció del conveni del sector que siga aplicable al presentar-se l'oferta, excepte acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors'.

La decisió sobre la incorporació concreta d'esta clàusula en cada una de les licitacions correspondrà a l'òrgan de contractació, que en valorarà les circumstàncies concretes de cada una.

Així mateix, i en el supòsit de la seua incorporació efectiva al plec de clàusules administratives particulars que regisca una licitació concreta, s'afegirà com a causa de resolució del contracte la següent:

'L'incompliment de l'obligació essencial de les persones o empreses adjudicatàries de no minorar les condicions de treball (jornada, salari i millores sobre legislació laboral bàsica) de les persones treballadores adscrites al compliment del contracte, assenyalat en l'apartat de l'annex I del plec de clàusules administratives particulars, serà causa de resolució del contracte'."

87. (E 31)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-04101-2017-000099-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE CONTRACTACIÓ. Proposa aprovar la instrucció per a la determinació de criteris avaluable de forma automàtica amb caràcter general en els PCAP i definició de criteris de valoració en Pla Confiança i EDUSI.		

"I. El regidor delegat de Servicis Centrals subscriu una moció en què es posa de manifest el següent:

'La Junta de Govern Local, en sessió de data 9 de juny de 2017, va acordar aprovar la Instrucció per a la tramitació dels expedients de contractació, sense perjudi de les especialitats que el text refós de la Llei de contractes del sector públic arreplega per a cada tipus de contracte i de les normes disposades en les bases d'execució del Pressupost.

La dita Instrucció, entre altres objectius, pretén afavorir l'agilitat exigida en la tramitació dels procediments tant pels mateixos termes legals com per les necessitats de la corporació d'executar amb promptitud les prestacions que es contracten i l'augment, a causa de l'efecte directe des del passat 18 d'abril de 2016 de les noves directives de contractes, dels expedients sotmesos a recurs especial en matèria de contractació amb la rapidesa que en requereix la tramitació.

A tot això cal afegir la promptitud que s'exigix, en particular, en la tramitació dels expedients de contractació corresponents als projectes finançats amb càrrec al Pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana, aprovats per mitjà de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



resolucions del conseller d'Hisenda i Model Econòmic de dates 21 d'abril, i 5 i 10 de maig, sol·licitats per este Ajuntament a l'empara del que disposa el Decret llei 3/2016, de 27 de maig, del Consell, pel qual es regula el procediment de liquidació del citat pla, així com els projectes inclosos en l'Estratègia de desenvolupament urbà sostenible i integrat (EDUSI), donada la brevetat dels terminis establits per a l'execució i justificació de les obres.

Amb vista a incidir en la dita agilitat, i a fi de, amb caràcter general, facilitar als servicis gestors la determinació dels criteris de valoració avaluables de forma automàtica per mitjà de l'aplicació de fórmules i, de forma específica, dinamitzar la tramitació dels expedients de contractació d'obres per procediment obert que es generen en el marc del Pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana, així com de l'Estratègia de desenvolupament urbà sostenible i integrat (EDUSI), la Comissió per a la introducció en els plecs dels contractes que subscriba l'Ajuntament de València d'aspectes socials, laborals, mediambientals i de comerç just, així com per a l'estudi dels canvis normatius en matèria contractual i anàlisi de contractes, en sessió celebrada en data 18 de juliol de 2017, va acordar l'aprovació de les fórmules aplicables en els expedients de contractació de l'Ajuntament de València, així com els criteris de valoració aplicables a la contractació d'obres per procediment obert en el Pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana, així com de l'Estratègia de desenvolupament urbà sostenible i integrat (EDUSI), atenent exclusivament el preu i el termini d'execució.

Per tot allò que s'ha exposat, es proposa:

Primer. Que el Servei de Contractació i el vicesecretari general elaboren una instrucció amb caràcter general que arreplegue les fórmules aprovades per la Comissió per a la introducció en els plecs dels contractes que subscriba l'Ajuntament de València d'aspectes socials, laborals, mediambientals i de comerç just, així com per a l'estudi dels canvis normatius en matèria contractual i anàlisi de contractes, determine els criteris avaluables de forma automàtica per mitjà de l'aplicació de fórmules en els expedients de contractació de l'Ajuntament de València, i se'n propose l'aprovació a la Junta de Govern Local.

Segon. Així mateix, tenint en compte la brevetat dels terminis establits per a l'execució i justificació de les obres, i amb la finalitat d'unificar i, d'esta manera, dinamitzar la tramitació dels expedients de contractació d'obres per procediment obert que es generen en el marc del Pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana, així com de l'Estratègia de desenvolupament urbà sostenible i integrat (EDUSI), que per part del Servei de Contractació i del vicesecretari general s'eleven a la Junta de Govern Local els criteris de valoració aplicables que regiran en estos procediments de licitació, basant-se en allò que s'ha aprovat per la Comissió per a la introducció en els plecs dels contractes que subscriba l'Ajuntament de València d'aspectes socials, laborals, mediambientals i de comerç just, així com per a l'estudi dels canvis normatius en matèria contractual i anàlisi de contractes'.

II. Una vegada elaborada la instrucció per a la determinació dels criteris avaluables de forma automàtica per mitjà de l'aplicació de fórmules en els expedients de contractació, i definits els criteris de valoració que regiran en els procediments de licitació d'obres per procediment obert que es generen en el marc del Pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Comunitat Valenciana, així com de l'Estratègia de desenvolupament urbà sostenible i integrat (EDUSI), escau, en els termes de la moció subscrita, sotmetre tot això a l'aprovació de l'òrgan de contractació, la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Aprovar la Instrucció per a la determinació dels criteris avaluable de forma automàtica per mitjà de l'aplicació de fórmules en els expedients de contractació de l'Ajuntament de València.

Segon. Aprovar els criteris de valoració que s'han d'incloure en els plecs de clàusules administratives particulars dels procediments de licitació d'obres per procediment obert que es generen en el marc del Pla especial de suport a la inversió productiva en municipis de la Comunitat Valenciana, així com de l'Estratègia de desenvolupament urbà sostenible i integrat (EDUSI), en els termes següents:

'PLA ESPECIAL DE SUPORT A LA INVERSIÓ PRODUCTIVA EN MUNICIPIS DE LA COMUNITAT VALENCIANA (PLA CONFIANÇA)

1. OFERTA ECONÒMICA

BAIXA ECONÒMICA AL TIPUS DE LICITACIÓ, fins a un màxim de 40 punts, amb el detall següent:

Es valorarà fins a un màxim de 40 punts la major baixa oferida, expressada en percentatge, respecte al pressupost base de licitació.

Les ofertes que no presenten cap baixa –baixa percentual zero- es valoraran amb 0 punts.

Per a la puntuació de les ofertes s'emprarà la fórmula següent:

$$PBOi = 40 \times Boi / MBO$$

Sent:

PBOi = punts per baixa econòmica de l'oferta i

Boi = baixa de l'oferta i, (expressada en tant per cent).

MBO = major baixa econòmica d'entre totes les oferides, no considerada desproporcionada, expressada en tant per cent.

Es podran considerar desproporcionades les ofertes que presenten una baixa superior en 10 punts a la mitjana de les baixes de totes les ofertes.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Quan s'identifique una proposició que puga ser considerada desproporcionada o anormal caldrà ajustar-se al que disposa l'article 152 del TRLCSP, en relació amb l'article 22.1.f del RPLCSP i, a la vista del resultat, la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació la seua acceptació o rebuig.

2. REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ

REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ, fins a un màxim de 60 punts, amb el detall següent:

S'atorgarà fins a un màxim de 60 punts a la major reducció de termini oferida respecte a la prevista, per aplicació de la fórmula següent:

Per a la puntuació de les ofertes s'emprarà la fórmula següent:

$$PPi = 60 \times MPO / POi$$

Sent:

PPi = punts per la reducció del termini de l'oferta i.

MPO = major reducció del termini oferida.

POi = reducció termini de l'oferta i.

Quant a la reducció del termini d'execució, s'hauran d'entendre les equivalències següents: equivalència mes-dia seria 1-30, mes-setmana seria 1-4, i setmana-dies seria 1-7,5.

Es consideraran ofertes desproporcionades aquelles que presenten una baixa superior en _____ a la mitjana de la reducció de termini expressada en _____ de totes les ofertes.

Quan s'identifique una proposició que puga ser considerada desproporcionada o anormal caldrà ajustar-se al que disposa l'article 152.3 i 4 del TRLCSP, en relació amb l'article 22.1.f del RPLCSP i, a la vista del resultat, la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació la seua acceptació o rebuig.

ESTRATÈGIA DE DESENVOLUPAMENT URBÀ, SOSTENIBLE I INTEGRAT (EDUSI)

1. OFERTA ECONÒMICA

MILLOR PREU OFERIT, fins a un màxim de 80 punts, amb el detall següent:

Es valorarà amb el màxim de puntuació el millor preu oferit, i es puntuarà la resta de les ofertes per mitjà d'una regla de tres simple.

Les ofertes que no presenten cap baixa respecte del tipus de licitació es valoraran amb 0 punts.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Per a la puntuació de les ofertes s'emprarà la fórmula següent:

$$PBOi = 80 \times MOE / Oi$$

Sent:

PBOi = punts per baixa econòmica de l'oferta i

MOE = millor oferta econòmica

Oi = oferta que es puntua

Es podran considerar desproporcionades les ofertes que presenten una baixa superior en 10 punts a la mitjana de les baixes de totes les ofertes.

Quan s'identifique una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 152 del TRLCSP, en relació amb l'article 22.1.f del RPLCSP i, a la vista del resultat, la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació la seua acceptació o rebuig.

2. REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ

REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ, fins a un màxim de 20 punts, amb el detall següent:

S'atorgarà fins a un màxim de 20 punts a la major reducció de termini oferida respecte a la prevista, per aplicació de la fórmula següent:

$$PPi = 20 \times POi / MPO$$

Sent:

PPi = punts per la reducció del termini de l'oferta i.

POi = reducció termini de l'oferta i.

MPO = major reducció del termini oferida.

Quant a la reducció del termini d'execució, s'hauran d'entendre les equivalències següents: equivalència mes-dia seria 1-30, mes-setmana seria 1-4, i setmana-dies seria 1-7,5.

Es consideraran ofertes desproporcionades aquelles que presenten una baixa superior en _____ a la mitjana de la reducció de termini expressada en _____ de totes les ofertes.

Quan s'identifique una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 152.3 i 4 del TRLCSP, en relació amb l'article 22.1.f del RPLCSP i, a la vista del resultat, la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació la seua acceptació o rebuig'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercer. Facultar el regidor delegat de Servicis Centrals, a través del vicesecretari general, per a introduir, respecte d'allò que s'ha aprovat, les modificacions i/o aclariments que s'estimen oportunes, que seran difoses oportunament per mitjà d'avisos o circulars a través de la intranet municipal."

88. (E 32)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01501-2017-000322-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: DEPARTAMENT DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa adjudicar, mitjançant procediment de contractació centralitzada de béns i servicis de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació, el subministrament de complements per a servidors.		

"1º. Mediante moción de la concejala delegada de Protección Ciudadana se propone la adquisición de complementos necesarios para servidores, con destino al Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil, a la empresa 'SPECIALIST COMPUTER CENTRES SOLUTIONS, SL', mediante sistema de contratación centralizada de bienes y servicios de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación.

2º. El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 24 de noviembre de 2000, acordó, en virtud de lo dispuesto en el apartado 1º de la disposición adicional décima del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la adhesión de la Corporación al referido sistema de contratación centralizada de adquisición de bienes y servicios.

Dicho acuerdo establecía en su punto primero la posibilidad de ampliar o reducir las categorías de bienes y servicios a los que se extiende el compromiso de efectuar su suministro y/o su prestación por este sistema.

De conformidad con lo anterior, mediante acuerdo adoptado por la extinta Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria celebrada en fecha 1 de marzo de 2002, se llevó a cabo una primera ampliación respecto del CONCURSO 10 -Centrales telefónicas y material de telecomunicación- y, posteriormente, mediante acuerdo adoptado por la extinta Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria celebrada en fecha 5 de septiembre de 2003, se efectuó una segunda ampliación respecto del CONCURSO 25 -Servicios de informática y alojamiento Web.

Con fecha de 6 de junio de 2012, se publicó en la Plataforma de Contratación del Estado la formalización del acuerdo marco 26/2011 para la contratación de servicios de desarrollo de sistemas de información, entrando en vigor el 30 de julio de 2012. Dicho acuerdo marco viene a sustituir al tipo 1 del catálogo 25/2002 y por tanto l'Ajuntament de València quedó automáticamente adherido al citado acuerdo marco 26/2011.

De la misma manera, l'Ajuntament de València quedó automáticamente adherido al acuerdo marco 13/2013, para el suministro de servidores de propósito general y sistemas de almacenamiento (equipos y software), expediente AM 13/2013.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



3º. El expediente ha sido informado por el Servicio Económico Presupuestario y el acuerdo del expediente ha requerido la fiscalización previa de la Intervención.

4º. Es de aplicación el artículo 9.1 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por RDL 3/2011 de 14 de noviembre, por cuanto estamos ante un contrato de suministros y lo dispuesto en los artículos 205.1 y 206.2 amparan el procedimiento de compra centralizada.

5º. Es competencia de la Junta de Gobierno Local la contratación del suministro y la aprobación del gasto, en virtud de lo dispuesto en el art. 127.1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Adjudicar, mediante el procedimiento de contratación centralizada de bienes y servicios de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, a la empresa 'SPECIALIST COMPUTER CENTRES SOLUTIONS, SL', con CIF nº. B-81644387, con destino al Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències y por un importe de 29.040,00 €, IVA incluido, el suministro de complementos necesarios para servidores, de conformidad con la petición de bienes de contratación centralizada, que consta en el expediente.

Segundo. Aprobar el gasto de 24.000,00 €, más 5.040,00 € por el 21 % de IVA, lo que representa un total de 29.040,00 €, con cargo a la aplicación presupuestarias 2017 DD670 13600 6260002 'Hardware Plan Telemático', según propuesta de gastos 2017/3473 e ítem 2017/115880, por importe de 29.040,00, IVA INCLUIDO.

Tercero. Se establece un plazo de ejecución de 2 meses a partir del siguiente de la fecha de notificación de la adjudicación."

89. (E 33)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01501-2017-000324-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: DEPARTAMENT DE BOMBERS, PREVENCIÓ I INTERVENCIÓ EN EMERGÈNCIES I PROTECCIÓ CIVIL. Proposa adjudicar, mitjançant procediment de contractació centralitzada de béns i servicis de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació, el subministrament de cinc ordinadors portàtils i tres tablets.	

"1º. Mediante moción de la concejala delegada de Protección Ciudadana se propone la adquisición de 5 ordenadores portátiles para las distintas unidades y 3 tablets para el personal de intervención, con destino al Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències i Protecció Civil, a la empresa 'SPECIALIST COMPUTER CENTRES SOLUTIONS, SL', mediante sistema de contratación centralizada de bienes y servicios de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación.

2º. El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 24 de noviembre de 2000, acordó, en virtud de lo dispuesto en el apartado 1º de la disposición adicional décima del Texto Refundido

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la adhesión de la Corporación al referido sistema de contratación centralizada de adquisición de bienes y servicios.

Dicho acuerdo establecía en su punto primero la posibilidad de ampliar o reducir las categorías de bienes y servicios a los que se extiende el compromiso de efectuar su suministro y/o su prestación por este sistema.

De conformidad con lo anterior, mediante acuerdo adoptado por la extinta Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria celebrada en fecha 1 de marzo de 2002, se llevó a cabo una primera ampliación respecto del CONCURSO 10 -Centrales telefónicas y material de telecomunicación- y, posteriormente, mediante acuerdo adoptado por la extinta Comisión de Gobierno, en sesión ordinaria celebrada en fecha 5 de septiembre de 2003, se efectuó una segunda ampliación respecto del CONCURSO 25 -Servicios de informática y alojamiento Web.

Con fecha de 6 de junio de 2012, se publicó en la Plataforma de Contratación del Estado la formalización del acuerdo marco 26/2011 para la contratación de servicios de desarrollo de sistemas de información, entrando en vigor el 30 de julio de 2012. Dicho acuerdo marco viene a sustituir al tipo 1 del catálogo 25/2002 y por tanto l'Ajuntament de València quedó automáticamente adherido al citado acuerdo marco 26/2011.

De la misma manera, l'Ajuntament de València quedó automáticamente adherido al acuerdo marco 13/2013, para el suministro de servidores de propósito general y sistemas de almacenamiento (equipos y software), expediente AM 13/2013.

3º. El expediente ha sido informado por el Servicio Económico-Presupuestario y el acuerdo del expediente ha requerido la fiscalización previa de la Intervención.

4º. Es de aplicación el artículo 9.1 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por RDL 3/2011 de 14 de noviembre, por cuanto estamos ante un contrato de suministros y lo dispuesto en los artículos 205.1 y 206.2 amparan el procedimiento de compra centralizada.

5º. Es competencia de la Junta de Gobierno Local la contratación del suministro y la aprobación del gasto, en virtud de lo dispuesto en el art. 127.1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Adjudicar, mediante el procedimiento de contratación centralizada de bienes y servicios de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación, a la empresa 'SPECIALIST COMPUTER CENTRES SOLUTIONS, SL', con CIF nº. B-81644387, con destino al Departament de Bombers, Prevenció, Intervenció en Emergències y por un importe de 10.910,45 €, IVA incluido, el suministro de 5 ordenadores portátiles para las distintas unidades y 3 tablets para el personal de intervención, de conformidad con la petición de bienes de contratación centralizada, que consta en el expediente.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. Aprobar el gasto de 9.016,90 €, más 1.893,55 € por el 21 % de IVA, lo que representa un total de 10.910,45 €, con cargo a la aplicación presupuestarias 2017 DD670 13600 6260002 'Hardware Plan Telemático', según propuesta de gastos 2017/3487 e ítem 2017/116150, por importe de 10.910,45, IVA INCLUIDO.

Tercero. Se establece un plazo de ejecución de 2 meses a partir del siguiente de la fecha de notificación de la adjudicación."

90. (E 34)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02301-2016-000335-00		PROPOSTA NÚM.: 8
ASSUMPTE: SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA. Proposa aprovar la justificació parcial de la subvenció concedida a l'Associació de Veïns i Veïnes Favara de la Junta Municipal de Patraix.		

"ANTECEDENTES DE HECHO

1. Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 30 de diciembre de 2016, se concedió a la Asociación de Vecinos Favara, con n°. CIF G97736441, una subvención por importe de 1.899,05 € para la realización del proyecto 'Cómo utilizar con eficacia la Administración'.

2. Por la parte de la AVV Favara se ha procedido a presentar parte de la documentación justificativa por un importe total de 1.645,35 €, derivado del citado Acuerdo, según el siguiente desglose:

1. Factura n°. FF129004 presentada el día 31/03/2017 por un importe de 24,90 €.
2. Factura n°. FAC-2016/02779 presentada el día 31/03/2017 por un importe de 183,92 €.
3. Factura n°. 104 presentada el día 31/03/2017 por un importe de 141,00 €.
4. Factura n°. 0002/50202 presentada el día 31/03/2017 por un importe de 24,99 €.
5. Recibo n°. M-40-BI3-21 presentado mediante comparecencia de fecha 30/05/2017 por un importe de 255,00 €.
6. Recibo n°. M-40-BI3-22 presentado mediante comparecencia de fecha 30/05/2017 por un importe de 255,00 €.
7. Recibo n°. M-40-BI3-23 presentado mediante comparecencia de fecha 30/05/2017 por un importe de 255,00 €.
8. Recibo n°. M-40-BI3-24 presentado mediante comparecencia de fecha 30/05/2017 por un importe de 255,00 €.
9. Factura n°. 20166434 presentada mediante comparecencia de fecha 30/05/2017 por un importe de 8,35 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



10. Factura nº. 20163645 presentada mediante comparecencia de fecha 30/05/2017 por un importe de 72,45 €.

11. Recibo presentado el día 31/03/2017 por un importe de 169,74 €.

3. Por la citada Asociación se procede a reintegrar parte de la subvención concedida y no justificada, esto es, 253,70 €, reintegrado en dos transferencias bancarias de fechas distintas. A cada reintegro se le ha añadido el importe de los intereses de demora correspondientes, según se explicita :

3.1 Ingreso efectuado el pasado 01/06/2017 por un importe de 137,67 € de los que 135,70 € corresponden a parte de la subvención concedida y no justificada y 1,97 € a los intereses de demora generados desde el pago del documento de obligación (DO) nº. 2016/21154 (12/01/2017) hasta la fecha del ingreso. Lo que origina un mandamiento de ingreso número E 2017/39384, número de expedición 2.437 de fecha 06/06/2017.

3.2 Ingreso efectuado el pasado 22/06/2017 por 119,71 €, de los que 118,00 € corresponden a parte de la subvención concedida y no justificada y 1,71 € a los intereses devengados desde la fecha de pago del DO citado hasta la fecha en que se acordó reintegrar la subvención (01/06/2017).

Cabe informar que este último reintegro se efectuó con posterioridad al primero por comunicarle a la Asociación, por parte del Servicio, que uno de los documentos justificativos, presentados inicialmente, no se admitía como tal.

Lo que ha originado mandamiento de ingreso E 2017/42726, número de expedición 2.787, de fecha 23/06/2017.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El artículo 189.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

SEGUNDO. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

TERCERO. Bases de ejecución del vigente Presupuesto.

CUARTO. Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo plenario de fecha 28 de julio de 2016.

QUINTO. Art. 38 de la citada Ley 38/2003 en relación con la disposición adicional 34 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 2016, vigentes a día de la fecha, establece el interés de demora en materia de subvenciones en un 3,750 % €.

SEXTO. El órgano concedente de la subvención, esto es, la Junta de Gobierno Local, será el competente para la resolución del procedimiento de reintegro, según artículo 41.4 de la

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos. Así mismo, el órgano concedente será el competente para aprobar la justificación de las subvenciones concedidas por él mismo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar la justificación parcial de la subvención concedida, durante el ejercicio 2016, a la Asociación de Vecinos Favara (CIF nº. G97736441) por un importe de 1.645,35 €, según propuesta de gasto 2016/2728 e ítem 2016/166550 que se realizó con cargo a la aplicación presupuestaria JU130 92400 48904. Todo ello, por cumplir los requisitos establecidos en el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 30 de diciembre de 2016, de concesión de subvención.

Segundo. Declarar la pérdida parcial del derecho al cobro de la subvención concedida, por importe de 1.899,05 € a la Asociación de Vecinos Favara, habiendo justificado 1.645,35 €, por la realización del proyecto 'Cómo utilizar con eficacia la Administración', de conformidad con el acuerdo de Junta de Gobierno Local de 30 de diciembre de 2016.

Tercero. Tener por efectuado el ingreso de 137,67 € realizado por la referida Asociación en concepto de reintegro parcial de la subvención concedida por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 30 de diciembre de 2016, y no justificada, incluidos los intereses de demora por el reintegro parcial de la subvención, esto es, 135,70 € corresponden a parte de la subvención pagada (según documento de obligación 2016/21154) el 12 de enero del corriente, y 1,97 € a los intereses de demora exigidos de conformidad con lo establecido en los artículos 39 y 40 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos.

Cuarto. Tener por efectuado el ingreso de 119,71 € realizado por la AVV Favara por el concepto de reintegro parcial de la subvención concedida por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 30 de diciembre de 2016, y no justificada, incluidos los intereses de demora por el reintegro parcial de la subvención, esto es, 118,00 € corresponden al reintegro de parte de la subvención pagada (DO citado en el punto inmediato anterior) y 1,71 € son los intereses de demora exigidos de conformidad con lo establecido en los artículos 39 y 40 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos.

Quinto. Reconocer los derechos por los importes referidos en el subconcepto de ingresos 38900 'Reintegro de presupuestos cerrados' del vigente Presupuesto, correspondiente a los siguientes mandamientos de ingreso:

Mandamiento de ingreso E 2017/39384, nº. de expedición 2.437 de 06/06/2017.

Mandamiento de ingreso E 2017/42726, nº de expedición 2.787 de fecha 23/06/2017."

91. (E 35)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02902-2017-000818-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa modificar el Pla Estratègic de Subvencions i aprovar la convocatòria de les ajudes 'València Activa Jove: formació anglés'.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. Por moción de la concejala delegada de Formación y Empleo y Emprendimiento, de fecha 31 de mayo de 2017, se insta el inicio de actuaciones en orden a la aprobación de la convocatoria de las ayudas municipales València Activa Joven: formación inglés, al objeto de fomentar la obtención de certificaciones del idioma inglés nivel B2 de personas jóvenes desempleadas, por medio del establecimiento de ayudas económicas destinadas a financiar las tasas correspondientes a las pruebas para la obtención de los certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras, inglés nivel B2, relacionados en el Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo, modificado por Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

Segundo. Existiendo crédito presupuestario adecuado y previsto en la aplicación presupuestaria IF650 24100 48910 del vigente Presupuesto para hacer frente a dichas ayudas, se formula propuesta de gastos 2017/02747, por el total importe de 60.000,00 €.

Tercero. Consta en el expediente propuesta de convocatoria e informe justificativo del procedimiento de concesión, emitido al respecto del Servicio de Empleo y Emprendimiento.

A los hechos expuestos les son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. Las competencias municipales propias que aparecen en el listado del nuevo artículo 25.2 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, de 2 de abril de 1985 (en lo sucesivo LRBRL), en la redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local (en adelante LRSAL), no contemplan las competencias en el área de empleo y emprendimiento, por lo que, según el 'Informe sobre competencias municipales a partir de la LRSAL' emitido por el secretario delegado de las Áreas de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible y de Progreso Humano y Cultura, conformado por el secretario general y el titular de la Asesoría Jurídica Municipal, podrían plantearse competencias locales en esta materia como competencia delegada (artículo 27.3 LRBRL) o impropia (artículo 7.4. LRSAL). En este sentido, la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local (LRSAL), ha venido a establecer que las entidades locales no deben de asumir competencias que no les atribuya la Ley y para las que no cuenten con financiación adecuada, de manera que solo pueden ejercer competencias 'impropias' cuando ello no ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda Municipal y cuando, además, no se incurra en el supuesto de ejecución simultánea de un mismo servicio público con otra Administración Pública. El cumplimiento de estos requisitos se debe de acreditar mediante informes, preceptivos, previos y vinculantes, de la Administración competente por razón de materia, en el que se señale la inexistencia de duplicidades, y de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias.

II. La Orden 1/2015, de 26 de mayo, conjunta de la Conselleria de Presidencia, y Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua, y de la Conselleria de Hacienda y Administración

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Pública, regula el procedimiento para la obtención de los informes preceptivos previstos en el artículo 7.4 LBRL para el ejercicio de las competencias de los entes locales distintas de las propias y de las atribuidas por delegación, complementada por la Circular 5/2015, de la Dirección General de Administración Local, por la que se imparten Instrucciones en relación a la tramitación del informe sobre inexistencia de duplicidades previsto en el artículo 7.4 LBRL.

III. En consecuencia, mediante Resolución del concejal delegado de Formación y Empleo y Emprendimiento de fecha 29 de junio de 2016 se dispuso aprobar la '*Memoria de servicios y actividades públicas que ejerce el Ayuntamiento de València, a través del Servicio de Empleo y Emprendimiento del Área de Desarrollo Económico Sostenible*' y solicitar a la Dirección General de Administración Local de la Presidencia de la Generalitat Valenciana la emisión de informe sobre la inexistencia de duplicidades, previsto en el artículo 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, para el ejercicio por el Ayuntamiento de València, de las competencias denominadas 'impropias', distintas de las propias y de las atribuidas por delegación, que se incluían en la citada memoria técnica.

IV. En fecha 7 de octubre de 2016 tiene entrada en el Registro General Municipal el informe de la Dirección General sobre inexistencia de duplicidades, de fecha 4 de octubre de 2016, mediante el que se informa que 'No existe duplicidad en relación al ejercicio de competencias en materia de orientación, intermediación laboral y formación en materia de empleo, e eniativa emprendedora, al no incurrir su Ayuntamiento en un supuesto de ejecución simultánea con la Generalitat (...)'.
 V. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

VI. Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y de sus Organismos Públicos y bases de ejecución del Presupuesto municipal de 2017, aprobadas por el Pleno de la Corporación.

VII. Plan Estratégico de Subvenciones 2017-2019, aprobado por la Junta de Gobierno Local.

VIII. El órgano competente para la aprobación de la convocatoria de las ayudas municipales València Activa Joven: formación inglés' es la Junta de Gobierno Local, en virtud de delegación conferida por Resolución de Alcaldía nº. 20, de 26 de junio de 2015.

IX. La Intervención General Municipal ha fiscalizado el expediente de conformidad con lo previsto en el artículo 214.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y las bases 15ª y 81ª de las de ejecución del Presupuesto municipal.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Modificar el anexo I del Plan estratégico de subvenciones 2017-2019, política de gasto: fomento del empleo, a fin de incluir en el programa 'Becas y premios', del grupo de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



programas: fomento del empleo, el objetivo de fomentar la formación en idiomas de personas jóvenes desempleadas empadronadas en la ciudad de València, quedando redactado del siguiente tenor literal:

'Programa: Becas, ayudas a la formación y premios

(Aplicación presupuestaria: IF650 24100 489100 e IF650 24100 48910)

Objetivos: fomentar tanto la formación práctica de las personas universitarias valencianas como la formación en idiomas de las personas jóvenes desempleadas empadronadas en el municipio, a fin de facilitar su incorporación al mercado laboral. Promover nuevas iniciativas empresariales en la ciudad de València, a través de la convocatoria de premios al emprendimiento.

Plazo: convocatoria anual

Previsión de costes: dotación anual de 120.000,00 €, que se incrementa anualmente por el importe de la financiación finalista que concede la Diputación Provincial de Valencia para el Programa la Dipu te Beca.

Fuentes de financiación: fondos propios. Programa la Dipu te Beca cofinanciado en un 80 % por la Diputación Provincial de Valencia'.

Segundo. Aprobar la convocatoria de las Ayudas 'València Activa Joven: formación inglés 2017', con el siguiente tenor literal:

CONVOCATORIA AYUDAS 'VALÈNCIA ACTIVA JOVEN: FORMACIÓN INGLÉS 2017'

1. Objeto

Es objeto de la presente convocatoria fomentar la obtención de certificaciones del idioma inglés nivel B2 de personas jóvenes desempleadas, por medio del establecimiento de ayudas económicas destinadas a financiar las tasas correspondientes a las pruebas para la obtención de los certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras, inglés nivel B2, relacionados en el Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo, modificado por Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y que se transcriben en el anexo a la presente convocatoria.

2. Régimen jurídico

Las siguientes ayudas se registrarán, además de lo dispuesto en la presente convocatoria, por la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y de sus Organismos Públicos (aprobada mediante acuerdo Plenario de 28/7/2016, BOP del 2/11/2016), por las bases de ejecución del Presupuesto municipal del Ayuntamiento de València de 2017, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), el Reglamento General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RGS y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Públicas, (BOE nº. 236 de 2/10/2015), así como por cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación. La gestión de las ayudas contempladas en la presente convocatoria se sujetará a los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como la eficacia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

3. Personas beneficiarias

3.1. Podrán concurrir aquellas personas físicas que habiendo aprobado las pruebas de certificaciones de inglés nivel B2 en el presente ejercicio 2017, cumplan los siguientes requisitos:

- a) Ser menores de 30 años de edad a la fecha del término de presentación de solicitudes.
- b) Hallarse empadronadas en el municipio de València a la fecha de la aprobación de esta convocatoria por la Junta de Gobierno Local.
- c) Estar en situación de desempleo.
- d) No tener deuda alguna pendiente con el Ayuntamiento de València.
- e) Haber justificado cualquier subvención que les haya sido concedida con anterioridad por el Ayuntamiento de València, siempre que haya finalizado el correspondiente plazo de justificación.
- f) No encontrarse incursas en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular, estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y frente a la Seguridad Social.

Las circunstancias recogidas en los puntos d) a f) se acreditarán mediante declaración responsable, que se halla incluida en el impreso de solicitud.

4. Financiación

La cuantía máxima destinada a atender estas ayudas asciende a un total de 60.000,00 €, cuya financiación se efectuará con cargo a la aplicación presupuestaria IF650 24100 48100 del vigente Presupuesto municipal consignada a tal efecto, sin perjuicio de poder incrementarla a una cuantía adicional cuya aplicación no requerirá de nueva convocatoria, siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el art. 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la LGS.

5. Acciones subvencionables y cuantía de las ayudas

5.1. Se subvencionarán, hasta un máximo de 100,00 €, las tasas correspondientes a las pruebas de certificaciones del idioma inglés nivel avanzado (B2) o equivalentes, recogidas en el anexo de la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Deporte, por la que se modifica el anexo único denominado certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, y que se transcriben en el anexo a la presente convocatoria.

5.2. Se subvencionará el 100 % del total de las tasas subvencionables justificadas, hasta un máximo de 100,00 €, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

a) Que las tasas correspondan a las pruebas realizadas en convocatorias efectuadas en el año 2017.

b) Que la persona solicitante haya aprobado el examen por el que se haya abonado la tasa para la que se solicita la subvención.

6. Concurrencia con otras subvenciones

Las ayudas objeto de la presente convocatoria son compatibles con cualesquiera otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad u objeto, procedentes de cualquier administración o entes privados o públicos, nacionales, de la Unión Europea o de Organismos Internacionales, sin perjuicio de la aplicación de los límites previstos en los artículos 19.3 de la LGS y 33 y 34 del RGS. En consecuencia, el importe de la ayuda o subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aislada o conjuntamente con otras, supere el coste de la actividad subvencionada.

7. Solicitudes y plazo de presentación

7.1. El modelo de solicitud normalizado para la obtención de las ayudas reguladas en la presente convocatoria estará disponible en la web municipal www.valencia.es.

7.2. El plazo de solicitud de estas ayudas se iniciará el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP), finalizando el 30 de septiembre de 2017.

7.3. Las solicitudes, que deberán dirigirse al Servicio de Empleo y Emprendimiento, se presentarán en los diferentes Registros de Entrada del Ayuntamiento de València, sin perjuicio de poder presentarlas en los demás lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá realizarse la presentación telemática de las mismas a través la página web del Ayuntamiento de València www.valencia.es. (Para ello, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada con un certificado reconocido para la ciudadanía admitido por la sede electrónica del Ayuntamiento de València).

7.4. Información a facilitar en la solicitud normalizada:

- Datos identificativos de la persona solicitante.

- Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria y para ser receptora del pago, a que hacen referencia los apartados 2 y 3 del artículo 13 y el apartado 5 del artículo 34 de la LGS.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (en adelante AEAT) y con la Tesorería General de la Seguridad Social (en adelante TGSS). La presentación de la solicitud de la ayuda conlleva la autorización de la persona solicitante para que el Ayuntamiento obtenga directamente estos datos de forma telemática. No obstante, la persona solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las correspondientes certificaciones, según se describe en el apartado 7.5.5.

- Declaración responsable de no tener deuda alguna con el Ayuntamiento de València y de haber justificado cualquier subvención municipal que le haya sido concedida con anterioridad.

- Declaración responsable sobre la concurrencia de cualquier ayuda con el mismo objeto que la actividad subvencionada.

7.5. A la solicitud normalizada deberán adjuntarse copias de los siguientes documentos:

1. NIF o NIE de la persona solicitante.

2. Certificado de situación laboral.

3. Justificante bancario del pago de la tasa.

4. Documentación acreditativa de la superación de la prueba: certificados y diplomas relacionados en el anexo de esta convocatoria o impresión de pantalla de la publicación del resultado de las pruebas en la web oficial de la entidad examinadora.

5. En caso de que la persona solicitante deniegue expresamente al Ayuntamiento a la obtención directa de la acreditación de las circunstancias relativas a las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, conforme a lo previsto en el apartado 7.4, la persona solicitante deberá de aportar los certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la AEAT y con la TGSS.

6. El requisito de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de València, establecido en el apartado 3.1 d), se acreditará mediante informe del Servicio Municipal de Gestión de Emisiones y Recaudación, que será recabado por el Servicio gestor.

7. El requisito de empadronamiento en el municipio de València establecido en el apartado 3.1.b) será comprobado de oficio por el Servicio gestor.

8. Procedimiento de concesión

8.1. La concesión de las ayudas reguladas en esta convocatoria, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23 a 27 de la LGS, se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, estableciéndose como criterio de valoración la fecha y hora de entrada que figuren registradas en la solicitud. En caso de no presentarse la solicitud con la documentación completa, se considerará como fecha de registro de entrada la de la última presentación de documentación relativa a dicha solicitud. La concesión de ayudas se efectuará a las personas solicitantes que

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



cumplan los requisitos establecidos en la convocatoria hasta agotar el crédito disponible establecido en el apartado 4.

8.2. La instrucción del procedimiento corresponderá al Servicio de Empleo y Emprendimiento, quien podrá recabar en cualquier momento la documentación original o complementaria que considere necesaria para acreditar el mejor cumplimiento de las condiciones exigidas en la convocatoria. Una vez revisadas las solicitudes presentadas, se expondrán al público los listados de las solicitudes con documentación completa e incompleta, abriéndose un plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento (www.valencia.es), para que las personas interesadas subsanen la falta de documentación, teniéndolas por desistidas de su solicitud si no lo hiciesen, de conformidad con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015. En caso de subsanación de documentación, se considerará como fecha de registro de entrada la de la última presentación de documentación relativa a la solicitud. Agotado el crédito presupuestario, no se requerirá a las personas solicitantes la documentación para subsanar las solicitudes que no estuvieran completas.

8.3. Tras la evaluación y examen de las solicitudes completas, el Servicio instructor elaborará la propuesta de concesión de las ayudas, donde se determinen las personas beneficiarias, así como el importe de la ayuda que corresponda a cada una de ellas. De conformidad con el artículo 19 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y de sus Organismos públicos, la propuesta de concesión será elevada a dictamen de una Comisión, que estará integrada por la Jefatura del Servicio de Empleo y Emprendimiento, que ostentará la presidencia, pudiendo delegar en un jefe/a de sección del Servicio, y por tres vocales, técnicos/as del Servicio, existiendo el mismo número de vocales suplentes que sustituirán a los vocales titulares en caso de ausencia. Actuará como secretaria, con voz y sin voto, la Jefatura de la Sección Administrativa, que podrá delegar en una técnica de administración general del Servicio.

8.4. La propuesta de concesión conteniendo el listado de personas beneficiarias y solicitudes desestimadas será publicada en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento (www.valencia.es), a fin de que, en un plazo de 10 días desde la publicación, las personas interesadas efectúen las alegaciones que estimen pertinentes. En el mismo plazo, las personas propuestas como beneficiarias deberán presentar por Registro de Entrada Municipal y dirigida al Servicio Fiscal Gastos, la solicitud de 'Alta y Mantenimiento en el Fichero de Personas Acreedoras, Cesionarias, Terceras y Personal propio', solicitud que se encuentra disponible la web municipal, (apartado 'trámites y gestiones', sección 'trámites', 'descarga de impresos', 'relación con la administración') acompañada de la documentación señalada en la misma solicitud. En el supuesto de no presentarse dicha solicitud en el plazo establecido, se considerará que se desiste de la solicitud formulada.

8.5. Transcurrido dicho plazo e informadas las alegaciones por el Servicio gestor se volverá a elevar la propuesta a dictamen de la Comisión, que la someterá para su aprobación al órgano competente.

9. Resolución de concesión de las ayudas

9.1. Corresponde a la Junta de Gobierno Local, por delegación de la Alcaldía, la competencia para resolver la concesión de las ayudas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



9.2. El plazo máximo para resolver y notificar el acuerdo será de tres meses a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 25.5 de la LGS.

9.3. La resolución de las ayudas contendrá tanto el otorgamiento de las subvenciones, que fijará expresamente su cuantía, como la desestimación expresa del resto de las solicitudes, en su caso. Asimismo, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en esta convocatoria para adquirir la condición de persona beneficiaria, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con el orden de prelación establecido de conformidad con el criterio de valoración que se fija en el apartado 8.1.

9.4. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015 y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, dado el carácter de concurrencia competitiva del procedimiento, el acuerdo de resolución de la convocatoria se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento (www.valencia.es).

9.5. Contra el acuerdo de la Junta de Gobierno Local, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición y/o recurso contencioso administrativo, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y en los artículos 8, 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio que se utilice cualquier otra vía que se considere procedente.

9.6. Tras la resolución de la convocatoria, se efectuará un pago único, por la totalidad del importe de la ayuda, a las personas beneficiarias de las mismas, una vez que el Servicio Gestor haya comprobado que las mismas se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y Municipal y con la Seguridad Social, y que no son deudoras por resolución de procedencia de reintegro.

9.7. De las subvenciones concedidas se dará publicidad en los términos de los artículos 18 y 20 de la LGS.

10. Obligaciones de las personas beneficiarias

10.1. Son obligaciones de las beneficiarias:

a) Acreditar ante el órgano concedente la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda, así como el cumplimiento de los requisitos y de las condiciones que determinen esa concesión.

b) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas por la vigente normativa en materia de subvenciones.

c) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la LGS, y en particular, por obtener la subvención falseando las condiciones

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido, o mostrar resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero prevista en el artículo 14 de la LGS.

d) Cumplir las restantes obligaciones que detalla el artículo 14 de la LGS.

10.2. Estas ayudas no requieren otra justificación que la acreditación de las condiciones y requisitos necesarios para acceder a las mismas, por lo que se darán por justificadas en el momento de su concesión, sin perjuicio de que las actuaciones comprobatorias de la Administración y el control financiero puedan extenderse a verificar su exactitud.

ANEXO

Certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras (Anexo único del Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo, modificado por Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte)

INGLÉS B2

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UXOD ANEm S4LR dfUJ YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Escuela Oficial de Idiomas (según lo estipulado en el artículo 2.2 del Decreto 61/2013, de 17 de mayo)	Certificado de superación de la prueba de certificación de idiomas nivel avanzado (B2) o equivalente
Universidades españolas acreditadas por la Asociación de Centros de Educación Superior (ACLES) (según lo estipulado en el artículo 2.2 del Decreto 61/2013, de 17 de mayo)	Títulos, diplomas y certificados que contengan el sello del modelo de acreditación de exámenes de ACLES, nivel B2
<i>Cambridge University</i>	– FCE (First Certificate in English) – BEC Vantage (Business English Certificate)
<i>Cambridge University ESOL Examinations, IDP IELTS Australia</i>	– IELTS de 5,5 a 6,5 puntos (International English Language Testing System)
<i>Trinity College</i>	– ISE II (Integrated Skills in English Certificate)
<i>Educational Testing Service (ETS)</i>	– TOEFL iBT de 87 a 109 puntos (Test of English as a Foreign Language Internet Based Test) – TOEIC de 785 a 945 puntos (Test of English for International Communication)
<i>Pearson Test of English (PTE)</i>	– PTE General Level 3
<i>Certificados europeos de idiomas (telc)</i>	– telc English B2
Sistema educativo	– Título de maestro o grado equivalente, especialidad lengua extranjera inglés. – Egresados de sistemas educativos a los que es de aplicación el artículo 38.5 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, que habrán de acreditar documentalmente estar en condiciones de acceder a la universidad desde el sistema educativo correspondiente cuando dicho sistema se encuentre entre los indicados en la normativa estatal vigente o aquella que la sustituya, así como egresados de sistemas educativos extranjeros no contemplados anteriormente, que habrán de acreditar documentalmente estar en condiciones de acceder a la universidad desde el sistema educativo correspondiente junto con la homologación de sus estudios correspondiente al título de Bachiller del estado español.

Tercero. Autorizar el gasto de 60.000,00 € para la concesión de las mencionadas ayudas, que se encuentra reservado en la aplicación presupuestaria IF650 24100 48910 del vigente Presupuesto municipal, según propuesta de gastos nº. 2017/02747, ítem de gasto 2017/095600."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



92. (E 36)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02902-2017-000123-00		PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI D'OCUPACIÓ I EMPRENEDORIA. Proposa acceptar la subvenció concedida per la Direcció General de Formació i Ocupació per a la contractació de persones joves qualificades (Programa EMCUJU 2017-2018) i aprovar la corresponent modificació de crèdits.		

"Del análisis del expediente resultan los siguientes:

Hechos

Primero. En fecha 12 de mayo de 2017, mediante Resolución de la concejala delegada de Formación y Empleo, se solicitó a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, una subvención por importe de 4.066.400,64 € para la contratación en prácticas de personas jóvenes cualificadas, a jornada completa, durante un periodo de 12 meses, según las necesidades formuladas por los diversos Servicios municipales, al amparo de la Resolución de 12 de abril del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación, por la que se convocaba para el ejercicio 2017 el programa de incentivos a la contratación de personas jóvenes cualificadas por las entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil (EMCUJU), regulado en la Orden 7/2017, de 10 de abril, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Segundo. Mediante Resolución de la directora general de Empleo y Formación de fecha 29 de junio de 2017, se ha concedido al Ayuntamiento de València la subvención solicitada por importe de 4.066.400,64 €, destinada a financiar la contratación de personas jóvenes cualificadas, bajo la modalidad del contrato en prácticas, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

Tercero. En fecha 4 de julio la concejala delegada de Formación y Empleo ha propuesto iniciar los trámites para aceptar la subvención de referencia, proceder a la consiguiente modificación de créditos por generación de ingresos y crear el proyecto de gasto correspondiente.

Cuarto. Por el Servicio de Empleo y Emprendimiento se ha procedido a elaborar la ficha del proyecto de gasto plurianual, según lo dispuesto en la base 28ª de las de ejecución del Presupuesto de 2017, así como el correspondiente informe con propuesta de acuerdo.

Quinto. El Servicio Económico-Presupuestario, el Servicio Financiero y la IGAV, han emitido informe favorable a la citada propuesta.

A los anteriores hechos les son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

I. Orden 7/2017, de 10 de abril, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 11/04/2017, núm. 8019), por la que se establecen las bases reguladoras del programa de incentivos a la contratación de personas jóvenes por entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



II. Resolución de 12 de abril de 2017, del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación por la que se convoca para el ejercicio 2017 el programa de incentivos a la contratación de personas jóvenes cualificadas por entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil (DOGV 19/04/2017, núm. 8022), y la posterior corrección de errores de la misma (DOGV 09/05/2017, núm. 8035).

III. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por RD 887/2006, de 21 de julio.

IV. Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

V. Bases de ejecución del Presupuesto municipal, aprobadas por el Pleno de la Corporación.

VI. La competencia para resolver esta materia corresponde a la Junta de Gobierno Local, en virtud de lo dispuesto en el artículo 127.g) de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aceptar la subvención, por un importe de 4.066.400,64 €, otorgada mediante Resolución de la directora general de Empleo y Formación de fecha 29 de junio de 2017, destinada a financiar la contratación en prácticas de 250 personas jóvenes cualificadas, a jornada completa, durante un periodo de 12 meses, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

Segundo. Aprobar la 27ª modificación de créditos generados por ingresos correspondiente a la anualidad 2017, con el siguiente detalle:

ESTADO DE INGRESOS		
FA	Altas	Modificación Crédito
45140	SERVEF SIST. N. GARANTÍA JUVENIL	1.694.333,60 €
ESTADO DE GASTOS		
FA	Altas	Modificación Crédito
45140	CC100 24110 13102 Otras remuneraciones personal laboral	1.276.904,11 €
45140	CC100 24110 16000 Seguridad Social	417.429,49 €

El importe total de la modificación de créditos asciende a 1.694.333,60 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. Aprobar el proyecto de gasto n°. 2017/0079, 'PROGRAMA EMCUJU 2017-2018', cuyo coste total asciende a 4.978.064,67 €, financiado con recursos afectados por importe de 4.066.400,64 € y con recursos genéricos por importe de 911.664,03 €.

Cuarto. Aplicar en el ejercicio 2018 los ingresos y gastos derivados de la aceptación de la subvención que se detallan en la ficha del proyecto de gasto 2017/0079, aprobado en el punto anterior."

93. (E 37)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001164-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal del lloc de treball de personal tècnic superior AG, referència núm. 164, en el Servei d'Esports.		

"FETS

PRIMER. Per la Corporació es va realitzar oferiment per a cobrir plaça de cap secció (TD) en el Servei d'Esports, oferiment al qual es va presentar *****.

No obstant això, en informe de la regidora de data 4 de juliol de 2017 s'ha informat:

'En data 9 de maig de 2017 es va realitzar crida per a cobrir lloc de cap de secció TAG en el Servei d'Esports.

No obstant açò, amb la incorporació –amb posterioritat a aquesta data- de la nova cap de Servei d'Esports, es considera que no és prioritària la cobertura d'aquest lloc, sempre que es cobrisca amb urgència una plaça de TAG, per persona amb experiència en l'Ajuntament, considerant-se idònia a la funcionària ***** , per l'àmplia experiència acumulada en matèria de contractació en el Servei de Gestió de Residus Sòlids i Neteja.

Així mateix, té amplis coneixements jurídics en la gestió administrativa, en el procediment administratiu comú de les administracions públiques i règim jurídic del Sector Públic, en administració electrònica i, quant al perfil digital, coneixement avançat de PIAE i SIEM, d'utilització de bases de dades jurídiques, nivell intermedi de Word i Excel i cultura digital en general (correu electrònic, internet, etc)'.

Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 17 de juliol del 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la sol·licitud de la regidora delegada d'Esports, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'eleva a la pròxima Junta de Govern Local per necessitat urgent d'efectius en les dependències del Servei d'Esports, proposta d'adscripció temporal en l'esmentat Servei a ***** , funcionària interina que ocupa lloc de treball de personal tècnic superior AG, referència número 164, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en el Servei de Gestió Residus Sòlids, Urbans i Neteja, en tant es produïska l'aprovació del Pressupost per al 2018. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable de la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte'.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGON. *****, és funcionària interina de l'escala: administració general, subescala: tècnica, categoria: tècnica d'administració general i subgrup A1 de classificació professional, ocupa lloc de treball de 'Personal tècnic superior AG', referència número 164, barem retributiu A1-24-210-210, adscrit orgànicament en el Servei de Gestió Residus Sòlids, Urbans i Neteja, i ha manifestat per compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 18 de juliol del 2017 la seua conformitat amb l'adscripció proposada.

TERCER. El present trasllat, s'efectuarà inicialment mantenint l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei de Gestió de Residus Sòlids, Urbans i Neteja i no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció inicial de gastos de personal en el Pressupost per a 2017 (OG 1/2017), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa la Sra. ***** i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió d'este al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. L'article 79.3.c) de l'Acord laboral per al personal funcionari al servei de l'Excm. Ajuntament de València per als anys 2016-2019 que regula l'adscripció temporal per necessitats urgents d'efectius.

Si s'apreciara per la Junta de Govern Local, en les circumstàncies actuals, més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de 'Personal tècnic superior AG' exercit per *****, en el Servei d'Esports, sense perjudi que l'esmentat òrgan acorde el que estime convenient, s'elevaria a la Junta de Govern Local la següent proposta d'acord.

Vistos els anteriors fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, i estimant en les circumstàncies actuals més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball de 'Personal tècnic superior AG' que exerceix *****, en el Servei d'Esports, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable de la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure temporalment en el Servei d'Esports, *****, funcionària interina de l'escala: administració general, subescala: tècnica, categoria: tècnica d'administració general i subgrup A1 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa de 'Personal tècnic superior AG', referència número 164 que exerceix, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei de Gestió Residus Sòlids, Urbans i Neteja, això en tant es produïska l'adscripció orgànica definitiva del lloc de treball en el Servei de nova destinació amb ocasió de l'aprovació del Pressupost per al 2018.

Segon. Mantenir les actuals retribucions mensuals de ***** corresponents al lloc de treball de Personal tècnic superior AG, barem retributiu A1-24-210-210, amb càrrec a les

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



aplicacions pressupostàries 2017/CC100/16300/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

94. (E 38)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000576-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa designar les persones que integren la Comissió de Valoració per a la contractació en règim laboral especial d'alta direcció d'un/a coordinador/a de l'Agència Municipal de la Bicicleta.		

"FETS

Primer. L'acord de Junta de Govern Local de data 31 de març, relatiu a la moció conjunta i impulsora de la regidora delegada de Mobilitat Sostenible i del regidor delegat de Personal, sobre contractació d'un/a coordinador/a per a l'Agència Municipal de la Bicicleta, i que textualment diu:

'Únic. Que s'inicie per la Delegació de Personal, amb caràcter d'urgència, l'expedient administratiu necessari per a nomenar un coordinador/a de l'Agència Municipal de la Bicicleta, que exercisca les funcions arrellegades en la moció, per un període de 2 anys, amb possibilitat de renovació d'un any més, havent de formalitzar-se el corresponent contracte regulador de la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció, per mitjà de l'exigència dels requisits legalment establits'.

Segon. L'acord de la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 12 de maig, que va aprovar les bases que han de regir per a la contractació en règim laboral especial d'alta direcció d'un/a coordinador/a de l'Agència Municipal de la Bicicleta.

Tercer. La base sèptima de les esmentades bases que estableix que la selecció de les persones candidates la durà a terme una comissió de valoració que estarà integrada per la presidència, tres vocals i una secretaria, que serà personal funcionari de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, sense perjudici que pugui ser assistida per personal tècnic especialista en la matèria.

- Presidència (titular i suplent): personal funcionari de carrera d'esta Corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per al lloc que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements.

- Secretaria (titular i suplent): personal funcionari amb habilitació nacional, subescala de secretaria d'esta corporació.

- Tres vocals (titular i suplent): personal funcionari de carrera d'esta corporació en plaça amb titulació igual o superior a la requerida per al lloc que es convoca i corresponent a la mateixa àrea de coneixements.

Quart. La Mesa General de Negociació celebrada el dia 20 de juliol de 2017, així com la nota interior de data 27 de juliol de 2017 del regidor de l'Àrea de Govern Interior, sobre designació de personal per a formar part de la Comissió de Valoració.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



FONAMENTS DE DRET

Únic. La Junta de Govern Local com a òrgan competent per a aprovar les referides bases en atenció a allò que disposa l'article 127.h) de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local:

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Designar les persones que integren la Comissió de Valoració per a la contractació en règim laboral especial d'alta direcció d'un/a coordinador/a per a l'Agència Municipal de la Bicicleta:

Presidenta titular: *****, tècnica d'administració especial funcionària de carrera d'esta Corporació.

President suplent: *****, tècnic d'administració especial funcionari de carrera d'esta Corporació.

Secretari titular: Manuel Latorre Hernández, secretari d'esta Corporació.

Secretari suplent: Hilario Llavador Cisternes, secretari d'esta Corporació.

Vocal titular: *****, tècnic d'administració especial funcionari de carrera d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, tècnic d'administració especial funcionari de carrera d'esta Corporació.

Vocal titular: *****, tècnica d'administració especial funcionària de carrera d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, tècnic d'administració especial funcionari de carrera d'esta Corporació.

Vocal titular: *****, tècnica d'administració especial funcionària de carrera d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, tècnic d'administració especial funcionari de carrera d'esta Corporació.

Segon. Donar la deguda publicitat al present acord."

95. (E 39)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2017-001136-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de treball de cos oficial servicis genèrics (DE-PH-N2-F3), referència núm. 3416, en el Servici de Personal.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 11 de juliol del 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la necessitat d'oficial/a servicis en el Servei de Personal, de les sol·licituds presentades davant l'ofertament realitzat per la Corporació, inicien-se les actuacions a fi de, amb efectes des del 17 de juliol del 2017, adscriure en comissió de servicis ***** en el lloc de treball vacant i reservat a funcionari de carrera de 'Cos oficial servicis genèrics (DE-PH-N2-F3)', referència 3416, en el Servei de Personal, Secció Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball'.

SEGON. Realitzat ofertament per a trasllat de personal amb categoria oficial/a de servicis per a ocupar lloc de treball amb horari especial en el Servei de Personal i una vegada comprovats els correus remesos a plantillas@valencia.es en resposta a l'esmentat ofertament, resulta que han sol·licitat el trasllat:

- ***** , funcionari de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 5 de juny del 2000.

- ***** , funcionària de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 1 de setembre del 2005.

- ***** , funcionària de carrera amb antiguitat reconeguda en esta Corporació 10 de desembre del 2007.

Per tant, pot tramitar-se l'expedient per ser el Sr. ***** el funcionari de carrera amb més antiguitat reconeguda en esta Corporació que ha sol·licitat el trasllat.

TERCER. ***** , funcionari de carrera de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: oficial servicis i subgrup C2 de classificació professional, ocupa en comissió de servicis, per acord de la Junta de Govern Local de 25 de novembre del 2005, lloc de treball 'd'encarregat servicis', referència número 3201, en el Servei de Comerç i Abastiment, Secció d'Abastiments, amb barem retributiu C2-17-364-364, tenint reservat lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics (PH-F1)', referència número 7437, en el Servei de Comerç i Abastiment.

L'interessat ha sol·licitat el trasllat per mitjà de correu electrònic, amb la renúncia implícita a la seua actual adscripció, procedint, en conseqüència finalitzar l'actual adscripció en comissió de servicis del Sr. ***** en el lloc de 'Cos oficial servicis genèrics (PH-F1)', referència número 7437, en el Servei de Comerç i Abastiment.

QUART. Hi ha lloc de treball vacant, incompatible i reservat a funcionari de carrera de 'Cos oficial servicis genèrics (DE-PH-N2-F3)', referència número 3416, barem retributiu C2-15-250-250, que exigix per al seu exercici ostentar la plaça o categoria d'Oficial Servicis,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



adscriu orgànicament en el Servei de Personal, Secció Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball que s'estima pot ser ocupat temporalment per mitjà de comissió de servicis pel Sr. *****, en tant es trobe reservat a funcionari de carrera.

D'altra banda, no s'estima necessari acord de reincorporació de l'interessat al lloc de treball que té reservat, de 'Cos oficial servicis genèrics (PH-F1)', referència número 7437, en el Servei de Comerç i Abastiment, donat que l'esmentada reincorporació no va a fer-se efectiva, mantenint-se la reserva sobre este.

CINQUÉ. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció en comissió de servicis proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, des del 17 de juliol del 2017, inclosos els 5 triennis del subgrup C2 de classificació professional, que consten reconeguts a l'interessat en l'aplicació informàtica de gestió de personal, quantificada en 18.734,17 €.

En conseqüència cal autoritzar i disposar l'esmentada quantia amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/92010/12004, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, segons l'operació de gasto núm. 381/2017.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 79 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari, entre altres sistemes, per mitjà de comissió de servicis que procedeix en els llocs de treball pendents de provisió definitiva o subjectes a reserva legal per al personal funcionari de carrera, amb reserva del lloc de treball que exerceix, en cas d'estar concursat, excepte si fóra de lliure designació i en cas de no estar concursat, excepte que per la Junta de Govern Local assenyale un altre. Als efectes de la motivació de la designació s'informarà per la unitat orgànica peticionària de les sol·licituds de trasllat existents.

L'adscripció en comissió de servicis es troba regulada en l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

Segons l'article 74 del decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, en el supòsit de comissions de servicis en l'àmbit d'una mateixa administració local, l'expedient l'haurà

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de resoldre l'Alcaldia amb la conformitat expressa de la persona interessada. No obstant això, la competència en esta Corporació correspon a la Junta de Govern Local tal com s'indica en el punt primer.

Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació de la persona titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si és el cas establert, per renúncia del personal comissionat o per revocació de la comissió.

TERCER. Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València del 2017, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes des del 17 de juliol del 2017, finalitzar l'adscripció en comissió de servicis de *****, funcionari de carrera de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: oficial servicis i subgrup C2 de classificació professional, en el lloc de treball 'd'encarregat servicis', referència número 3201, en el Servici de Comerç i Abastiment, Secció d'Abastiments, amb barem retributiu C2-17-364-364, regularitzant les retribucions de l'interessat conforme a l'esmentat barem retributiu.

Segon. Amb els mateixos efectes, adscriure en comissió de servicis, per trobar-se el lloc de treball reservat a funcionari de carrera, el Sr. *****, en el lloc de treball vacant i incompatible de 'Cos oficial servicis genèrics (DE-PH-N2-F3)', referència número 3416, barem retributiu C2-15-250-250, adscrit orgànicament en el Servici de Personal, Secció Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball, vist que, davant l'oferiment llençat per la Corporació, és el funcionari de carrera amb major antiguitat reconeguda que l'ha sol·licitat.

Tercer. Mantenir reservat a l'interessat el lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics (PH-F1)', referència número 7437, en el Servici de Comerç i Abastiment, sense perjudi de l'ús de les potestats que resulten aplicables en atenció al caràcter amb què venia ocupant el dit lloc.

Quart. Autoritzar i disposar gasto a partir del 17 de juliol del 2017, en la quantia de 18.734,17 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/92010/12004, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, segons l'operació de gasto núm. 2017/381."

96. (E 40)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01101-2017-001224-00		PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal del lloc de treball de cos oficial servicis genèrics, referència núm. 3222, en No Inclosos en Unitats Orgàniques, Delegació d'Igualtat i Polítiques Inclusive.			

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 25 de juliol del 2017 s'ha disposat:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



'A la vista de la sol·licitud de la regidora delegada d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la voluntat d'*****, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'eleva a la pròxima Junta de Govern Local per necessitat urgent d'efectius en les dependències de la dita Delegació, proposta d'adscripció temporal en No Inclosos en Unitats Orgàniques a la Sra. Escribá, funcionària de carrera que ocupa lloc de treball de cos oficial servicis genèrics, referència número 3222, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en No Inclosos en Unitats Orgàniques, Grup Municipal València en Comú, en tant es produïska l'aprovació del Pressupost per al 2018. Tot això amb efectes des de l'endemà laborable de la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte'.

SEGON. *****, funcionària de carrera de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: oficiala servicis i subgrup C2 de classificació professional ocupa lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics', referència número 3222, barem retributiu C2-15-362-362, adscrit orgànicament en No Inclosos en Unitats Orgàniques, Grup Municipal València en Comú, i ha manifestat per compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 25 de juliol del 2017 la seua conformitat amb l'adscripció proposada.

TERCER. El present trasllat, s'efectuarà inicialment mantenint l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en No Inclosos en Unitats Orgàniques, Grup Municipal València en Comú i no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció inicial de gastos de personal en el Pressupost per a 2017 (OG 1/2017), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa la Sra. ***** i, en conseqüència, no s'estima necessària la remissió d'este al Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. L'article 79.3 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València per als anys 2016-2019 que regula l'adscripció temporal per necessitats urgents d'efectius.

Si s'apreciara per la Junta de Govern Local, en les circumstàncies actuals, més necessari l'exercici de les funcions pròpies del lloc de 'Cos oficial servicis genèrics' exercit per *****, en No Inclosos en Unitats Orgàniques (Delegació d'Igualtat i Polítiques Inclusives), sense perjuí que l'esmentat òrgan acorde el que estime convenient, s'eleva a la Junta de Govern Local proposta d'acord.

Vistos els anteriors fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, i estimant en les circumstàncies actuals més necessari l'exercici de les funcions

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



pròpies del lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics' que exercix *****, en les dependències de la Delegació d'Igualtat i Polítiques Inclusives, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes des de l'endemà laborable de la recepció de la notificació de l'acord que s'adopte, adscriure temporalment en No Inclosos en Unitats Orgàniques (Delegació d'Igualtat i Polítiques Inclusives), *****, funcionària de carrera de l'escala: administració general, subescala: auxiliar, categoria: oficiala servicis i subgrup C2 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa de 'Cos oficial servicis genèrics', referència número 3222 que exercix, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en No Inclosos en Unitats Orgàniques, Grup Municipal València en Comú, això en tant es produïska l'adscripció orgànica definitiva del lloc de treball en la unitat de nova destinació amb ocasió de l'aprovació del Pressupost per al 2018.

Segon. Manténir les actuals retribucions mensuals d'*****, corresponents al lloc de treball de 'Cos oficial servicis genèrics', barem retributiu C2-15-362-362, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/91200/12004, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

97. (E 41)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2017-001067-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal del lloc de professorat orquestra solista trompeta (P. Mov.), referència núm. 1185, al Negociat Banda.	

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 10 d'abril del 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la sol·licitud de ***** i de l'informe del cap de Serviçi Palau de la Música i Congressos i de la presidenta delegada del Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València, inicien-se les actuacions pertinents a fi de, amb efectes 1 de setembre de 2017, elevar a la pròxima Junta de Govern Local, proposta d'adscripció temporal en el Serviçi Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Banda de *****, funcionari de carrera que ocupa lloc de treball de 'Professorat orquestra solista trompeta', referència número 1185, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en el Serviçi Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Orquestra, en tant es produïska l'aprovació del Pressupost per al 2018'.

SEGON. *****, funcionari de carrera, de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: professor orquestra trompeta i subgrup A1 de classificació professional ocupa lloc de treball de 'Professorat orquestra solista trompeta (P.Mov.)', referència número 1185, barem retributiu A1-24-051-051, adscrit orgànicament en el Serviçi Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Orquestra, havent manifestat per compareixença en data 2 de juny de 2017, la seua voluntat de permutar-se amb *****, funcionari de carrera, de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: professor banda fiscorn i subgrup A1 de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



classificació professional ocupa lloc de treball de 'Professorat banda solista fiscorn (P.Mov.)', referència número 1190, barem retributiu A1-24-051-051, adscrit orgànicament en el Servei Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Banda.

TERCER. Els llocs de treball no complixen tots els requisits de l'article 79 quatre del vigent acord laboral, referits al canvi de destí per mitjà de permuta de funcionaris, per tractar-se de llocs d'especialitats, categoria i unitat d'adscripció distintes, no obstant de l'informe d'acceptació de la cap del Servei i de la Delegació, dels que depenen jeràrquicament, tant la banda com l'orquestra municipal, es dedueix la voluntat de reestructurar les dos agrupacions instrumentals per mitjà de l'intercanvi dels dos llocs de treball referits, amb efectes des de l'1 de setembre del 2017.

En conseqüència, el trasllat dels interessats pot efectuar-se inicialment per mitjà d'adscripció temporal dels funcionaris, mantenint les adscripcions orgàniques dels llocs de treball en les seues unitats d'origen, finalitzant la dita adscripció temporal amb les adscripcions definitives dels llocs de treball en les unitats de destí en el capítol 1 de gastos de Personal del Pressupost i la Relació de Llocs de Treball per a l'exercici de 2018, resultant adscrits ambdós funcionaris amb caràcter provisional al lloc exercit.

QUART. Atés que pel que s'exposa el trasllat de ***** no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a 2017 (OG 1/2017), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa el Sr. *****, no s'estima necessària la remissió d'este al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET:

PRIMER. L'article 81 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València per als anys 2016-2019 que, en el marc dels diferents procediments de mobilitat del personal funcionari, regula l'adscripció temporal en cas de reestructuració orgànica d'un servici o diversos d'una mateixa Delegació o Àrea.

SEGON.- L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord, sense perjuí que l'esmentat òrgan acorde el que estime convenient.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes 1 de setembre de 2017, adscriure temporalment en el Servei Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Banda, *****, funcionari de carrera, de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: professor orquestra trompeta i subgrup A1 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa de 'Professorat orquestra solista

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



trompeta (P.Mov)', referència número 1185 que exerceix, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Serviç Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Orquestra, això en tant es produísca l'adscripció orgànica definitiva del lloc de treball en el Serviç de nova destinació amb ocasió de l'aprovació del Pressupost per al 2018.

Segon. Manténir les actuals retribucions mensuals de *****, corresponents al lloc de treball de 'Professorat orquestra solista trompeta (P.Mov.)', barem retributiu A1-24-051-051, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/33010/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

98. (E 42)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001232-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció temporal del lloc de professorat banda solista fiscorn (PM), referència núm. 1190, en el Serviç de Palau de la Música i Congressos.		

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 10 d'abril del 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la sol·licitud de ***** i de l'informe del cap de Serviç Palau de la Música i Congressos i de la presidenta delegada del Palau de la Música, Congressos i Orquestra de València, inicien-se les actuacions pertinents a fi de, amb efectes 1 de setembre de 2017, elevar a la pròxima Junta de Govern Local, proposta d'adscripció temporal en el Serviç Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat de Orquestra de *****, funcionari de carrera que ocupa lloc de treball de 'Professorat banda solista fiscorn', referència número 1190, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en el Serviç Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Banda, en tant es produísca l'aprovació del Pressupost per al 2018'.

SEGON. *****, funcionari de carrera, de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: professor banda fiscorn i subgrup A1 de classificació professional ocupa lloc de treball de 'Professorat banda solista fiscorn (P.Mov.)', referència número 1190, barem retributiu A1-24-051-051, adscrit orgànicament en el Serviç Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Banda, havent manifestat per compareixença en data 2 de juny de 2017, la seua voluntat de permutar-se amb ***** funcionari de carrera, de l'escala: administració especial, subescala: tècnica, classe: superior, categoria: professor orquestra trompeta i subgrup A1 de classificació professional ocupa lloc de treball de 'Professorat orquestra solista trompeta (P.Mov.)', referència número 1185, barem retributiu A1-24-051-051, adscrit orgànicament en el Serviç Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Orquestra.

TERCER. Els llocs de treball no complixen tots els requisits de l'article 79 quatre del vigent acord laboral, referits al canvi de destí per mitjà de permuta de funcionaris, per tractar-se de llocs d'especialitats, categoria i unitat d'adscripció distintes, no obstant de l'informe d'acceptació de la cap del Serviç i de la Delegació, dels que depenen jeràrquicament, tant la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



banda com l'orquestra municipal, es dedueix la voluntat de reestructurar les dos agrupacions instrumentals per mitjà de l'intercanvi dels dos llocs de treball referits, amb efectes des de l'1 de setembre del 2017.

En conseqüència, el trasllat dels interessats pot efectuar-se inicialment per mitjà d'adscripció temporal dels funcionaris, mantenint les adscripcions orgàniques dels llocs de treball en les seues unitats d'origen, finalitzant la dita adscripció temporal amb les adscripcions definitives dels llocs de treball en les unitats de destí en el capítol 1 de gastos de Personal del Pressupost i la Relació de Llocs de Treball per a l'exercici de 2018, resultant adscrits ambdós funcionaris amb caràcter provisional al lloc exercit.

QUART. Atés que pel que s'exposa el trasllat de ***** no suposa modificació de crèdit en aplicacions pressupostàries diferents de les aprovades en la Retenció Inicial de Gastos de Personal en el Pressupost per a 2017 (OG 1/2017), per quant no hi ha un canvi de barem retributiu, ni una modificació de l'adscripció orgànica del lloc de treball que ocupa el Sr. *****, no s'estima necessària la remissió d'este al Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal per a una nova fiscalització del gasto.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'article 81 de l'Acord laboral per al personal funcionari al servici de l'Excm. Ajuntament de València per als anys 2016-2019 que, en el marc dels diferents procediments de mobilitat del personal funcionari, regula l'adscripció temporal en cas de reestructuració orgànica d'un servici o diversos d'una mateixa Delegació o Àrea.

SEGON. L'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a la competència de la Junta de Govern Local per aprovar la proposta d'acord, sense perjuí que l'esmentat òrgan acorde el que estime convenient.

A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes 1 de setembre de 2017, adscriure temporalment en el Servei Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Orquestra, a *****, funcionari de carrera, de l'escala: administració especial, subescala: servicis especials, classe: comeses especials, categoria: professor banda fiscorn i subgrup A1 de classificació professional, per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa de 'Professorat banda solista fiscorn (P.Mov)', referència número 1190 que exerceix, mantenint inicialment l'adscripció orgànica de l'esmentat lloc de treball en el Servei Palau de la Música i Congressos, Secció Palau de la Música i Congressos, Orq. i Banda, Negociat Banda, això en tant es produísca l'adscripció orgànica definitiva del lloc de treball en el Servei de nova destinació amb ocasió de l'aprovació del Pressupost per al 2018.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segon. Mantenir les actuals retribucions mensuals de *****, corresponents al lloc de treball de 'Professorat banda solista fiscorn (P.Mov.)', barem retributiu A1-24-051-051, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/33020/12000, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 del Pressupost vigent."

99. (E 43)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-000456-00	PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa l'adscripció en comissió de servicis a lloc de cap de negociat administratiu, referència núm. 4025, en el Servei de Societat de la Informació.		

"FETS

PRIMER. Per decret del tinent d'alcalde coordinador de l'Àrea de Govern Interior de data 21 de març de 2017 s'ha disposat:

'A la vista de la necessitat de cap de negociat administratiu en el Servei de Societat de la Informació i de la recent incorporació d'un nou administratiu en el Servei d'Acció Cultural, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'elevat amb urgència a la pròxima Junta de Govern Local, proposta d'adscripció temporal en el Servei de Societat de la Informació de *****, funcionari de carrera que ocupa en comissió de servicis lloc de treball de 'Cap negociat administratiu', referència número 5914, mantenint l'actual adscripció orgànica del lloc de treball en el Servei d'Acció Cultural.

Així mateix, inicien-se les actuacions pertinents a fi d'incardinar en el Servei d'Acció Cultural, el lloc de treball de 'Cap negociat administratiu', referència número 4025, actualment adscrit en la Secció Administrativa del Servei de Llicències Urbanístiques Obres Edificació i adscriure-hi el Sr. *****, finalitzant, en conseqüència, l'actual adscripció en comissió de servicis del Sr. ***** en el lloc de treball de 'Cap negociat administratiu', referència número 5914, en el Servei d'Acció Cultural.

Tot això amb efectes de l'endemà laborable a la recepció de les notificacions dels acords que s'adopten'.

Havent-se aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març del 2017 i efectes 29 de març de 2017, l'adscripció temporal del Sr. ***** en el Servei de Societat de la Informació, és procedent continuar l'expedient a fi d'adscriure en comissió de servicis a l'interessat.

SEGON. Hi ha lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap negociat administratiu', referència número 4025, barem retributiu C1-22-413-413, adscrit orgànicament en el Servei de Llicències Urbanístiques Obres Edificació, Secció Administrativa Llicències Urbanístiques que, a la vista del que es decreta i fent ús de la potestat d'autoorganització de les entitats locals, pot resultar incardinat en el Servei de Societat de la Informació, modificant, en conseqüència, l'actual Relació de Llocs de Treball.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



TERCER. *****, funcionari de carrera de l'escala: administració general, subescala: administrativa, categoria: administratiu i subgrup C1 de classificació professional, ocupa en comissió de servicis, per acord de la Junta de Govern Local de 13 de setembre de 2002, lloc de treball de 'Cap negociat administratiu', referència número 5914, en el Servei d'Acció Cultural, amb barem retributiu C1-22-413-413, tenint reservat lloc de treball de 'Personal administratiu', referència número 239, en el Servei de Recursos Culturals.

L'interessat ha manifestat, per mitjà de compareixença realitzada en la Secció d'Estructura Administrativa, Plantilla i Llocs de Treball en data 4 de febrer del 2017, la seua voluntat d'ocupar lloc de treball preferentment en el Servei de Societat de la Informació, renunciant implícitament a la seua actual adscripció, procedint, en conseqüència finalitzar l'actual adscripció en comissió de servicis del Sr. ***** en el lloc de 'Cap negociat administratiu', referència número 5914, en el Servei d'Acció Cultural.

QUART. El lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap negociat administratiu', referència número 4025, que es proposa adscriure en el Servei de Societat de la Informació, amb barem retributiu C1-22-413-413, exigeix per al seu exercici ostentar la plaça o categoria d'administratiu/va, subgrup C1 de classificació professional i es troba definit en la vigent Relació de Llocs de Treball, als efectes de la seua provisió, com a lloc a ocupar per concurs en convocatòria pública, encara que, no estant aprovada en l'actualitat la convocatòria pública referida, s'estima pot ser ocupat temporalment per mitjà de comissió de servicis pel Sr. *****, pel període màxim de 2 anys, havent-se d'iniciar les actuacions que corresponguen per a la provisió definitiva del lloc referència 4025 pel procediment legal de concurs.

D'altra banda, no s'estima necessari acord de reincorporació de l'interessat al lloc de treball que té reservat de 'Personal administratiu', referència 239, en el Servei de Recursos Culturals, donat que l'esmentada reincorporació no va a fer-se efectiva, mantenint-se la reserva sobre este.

CINQUÉ. La cap del Servei de Societat de la Informació fonamenta la designació de ***** en informe de data 18 de juliol del 2017, corresponent a la Junta de Govern Local la valoració de la idoneïtat de la interessada.

SISÉ. S'estima hi ha crèdit suficient per a l'adscripció en comissió de servicis proposada, excepte informe en sentit contrari del Servei Fiscal Gastos de la Intervenció General Municipal, inclosos els 7 triennis del subgrup C1 de classificació professional, que consten reconeguts a l'interessat en l'aplicació informàtica de gestió de personal, a partir de l'1 d'agost del 2017, quantificada en 18.176,25 €.

En conseqüència, cal autoritzar i disposar gasto en l'esmentada quantia amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/49100/12003, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000 i declarar disponible crèdit per import de 14.686,14 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/15110/12003, 12006, 12009, 12100, 12101 i 15000, segons l'operació de gasto núm. 2017/272.

Als fets descrits són aplicables els següents:

FONAMENTS DE DRET

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



PRIMER. En virtut de l'article 127.1.h) de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta d'acord és la Junta de Govern Local.

SEGON. Segons l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua qualitat d'Administracions Públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seues competències, correspon als municipis, la potestat d'autoorganització.

TERCER. Respecte a l'adscripció en comissió de servicis, l'article 79 de l'Acord Laboral per al personal funcionari al servici de l'Ajuntament de València en vigor garanteix el dret a la mobilitat del personal funcionari, entre altres sistemes, mitjançant la comissió de servicis que procedeix en els llocs de treball pendents de provisió definitiva o subjectes a reserva legal per al personal funcionari de carrera, amb reserva del lloc de treball que exerceix en cas d'estar concursat, excepte si fóra de lliure designació, i en cas de no estar concursat, excepte que per la junta de Govern Local assenyalen un altre. Als efectes de la motivació de la designació s'informarà a la unitat orgànica peticionària de les sol·licituds de trasllat existents.

L'adscripció en comissió de servicis es troba regulada en l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, com una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedeix quan els llocs de treball estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal o quan queden deserts en les convocatòries respectives o es troben pendents de provisió definitiva, no podent-se romandre, en este últim supòsit més de dos anys en la situació de comissió de servicis. En tot cas, per a l'exercici en comissió de servicis d'un lloc de treball, el personal funcionari de carrera haurà de pertànyer al mateix cos, agrupació professional funcional o escala i reunir els requisits d'aquell reflectits en les corresponents relacions de llocs de treball.

Segons l'article 74 del decret 3/2017, de 13 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, en el supòsit de comissions de servici en l'àmbit d'una mateixa administració local, l'expedient l'haurà de resoldre l'Alcaldia amb la conformitat expressa de la persona interessada.

No es pot romandre més de dos anys en comissió de servicis en lloc de treball no reservats legalment, la forma de provisió dels quals siga la de concurs de mèrits. Els llocs de treball coberts temporalment d'aquesta manera, seran inclosos, si és el cas, en la següent convocatòria de provisió de lloc de les mateixes característiques o de característiques semblants, llevat que ho impedisquen raons d'ordre legal o reglamentari, o per estar pendent del resultat d'un procediment judicial.

Les comissions de servici finalitzaran per la provisió definitiva del lloc; per la reincorporació de la persona titular, si estigueren subjectes a reserva legal; pel transcurs del temps si és el cas establert, per renúncia del personal comissionat o per revocació de la comissió.

QUART. Les bases 13 i 14 d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de València del 2017, respecte a la fiscalització de la proposta d'acord pel Servici Fiscal Gastos de la Intervenció General.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



A la vista dels anteriors fets i fonaments de Dret, així com de la resta de documentació obrant a l'expedient, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Amb efectes de l'endemà laborable a la recepció de la notificació del present acord i fent ús de la potestat d'autoorganització, incardinar el lloc de treball de 'Cap negociat administratiu', referència número 4025, barem retributiu C1-22-413-413, adscrit orgànicament en el Servei de Llicències Urbanístiques Obres Edificació, Secció Administrativa Llicències Urbanístiques en el Servei de Societat de la Informació, i modificar, en conseqüència, l'actual Relació de Llocs de Treball.

Segon. Amb els mateixos efectes, acceptar la renúncia i, en conseqüència, finalitzar l'adscripció en comissió de servicis de *****, funcionari de carrera de l'escala: administració general, subescala: administrativa, categoria: administratiu i subgrup C1 de classificació professional, en el lloc de treball de 'Cap negociat administratiu', referència número 5914, en el Servei d'Acció Cultural C1-22-413-413.

Tercer. Amb els mateixos efectes i pel termini màxim de dos anys, adscriure en comissió de servicis, per trobar-se el lloc de treball pendent de provisió definitiva, el Sr. *****, en el lloc de treball vacant i incompatible de 'Cap negociat administratiu', referència número 4025, en el Servei de Societat de la Informació, atenent els motius exposats per la cap del Servei de Societat de la Informació de data 18 de juliol del 2017.

Quart. Autoritzar i disposar gasto en la quantia de 18.176,25 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/49100/12003, 12006, 12009, 12100, 12101, 15000 i 16000, i declarar disponible crèdit en quantia de 14.686,14 € en les aplicacions pressupostàries 2017/CC100/15110/12003, 12006, 12009, 12100, 12101 i 15000, segons l'operació de gasto 272/2017."

100. (E 44)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001247-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa desestimar el recurs de reposició interposat contra les llistes definitives de personal admés i exclòs de la convocatòria per a proveir huit places d'intendent/a principal Policia Local.		

"HECHOS

PRIMERO. Mediante instancia presentada por Registro General de Entrada en fecha 20 de junio de 2017, D. *****, en representación de D. *****, D. *****, D. *****, D. ***** y D. *****, todos ellos intendentes de la Policía Local de València y opositores por el turno de promoción interna mediante el sistema de concurso-oposición para proveer 8 plazas de intendente principal de esta Corporación, interpone recurso de reposición contra la lista definitiva de personas admitidas y excluidas en el proceso anteriormente citado, solicitando la exclusión definitiva de las listas de admitidos/as y excluidos/as de D. *****, por cuanto considera que el aspirante mencionado no cumple con los requisitos exigidos en la convocatoria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGUNDO. Las bases de la convocatoria señalada fueron aprobadas por la Junta de Gobierno Local, en sesiones de fechas 1 y 29 de abril y 20 de mayo de 2016, publicadas en los BOP nº. 88 de 10 de mayo y nº. 102 de 30 de mayo de 2016, cuyos anuncios fueron publicados en los BOE nº. 141 de 11 de junio de 2016 y nº. 1 de 2 de enero de 2017, por el que procede a la apertura del plazo de presentación de instancias.

TERCERO. Por Resolución de Alcaldía nº. CF-276, de 16 de febrero de 2017 se publican en el BOP nº. 43, de 2 de marzo de 2017, las listas provisionales de personal aspirante admitido y excluido, siendo excluido el Sr. Genovés por cuanto, entre la documentación presentada por el interesado, no quedaba acreditado los requisitos señalados en las bases de la convocatoria para el acceso por el turno de movilidad de: *la categoría de intendente principal y haber permanecido al menos dos años como funcionario/a de carrera en el puesto de trabajo desde el que se concursa*'.

Mediante instancia presentada en plazo el día 8 de marzo de 2017, aporta certificación acreditativa de ambos requisitos, y en consecuencia por Resoluciones de Alcaldía nº. CF-1233 de 30 de mayo y nº. CF-1251 de 2 de marzo, ambas del 2017, publicadas en el BOP nº. 113 de 14 de junio de 2017, se declara a D. *****, admitido en el proceso selectivo.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. En cuanto a las alegaciones tercera y cuarta contenidas en el cuerpo del escrito, se informa que el Sr. ***** resulta inicialmente excluido del proceso porque entre su documentación no acredita la situación en la que se encuentra en la fecha de presentación de instancias, ya que los certificados que aporta son de fechas anteriores, sin que pueda deducirse de ellos la categoría y el tiempo de permanencia de los dos años desde el puesto desde el que concursa. Dentro del plazo de subsanación (3 al 16 de marzo de 2017), el afectado presenta certificaciones del Ayuntamiento de Silla de fechas 3 y 7 de marzo de 2017, acreditativas de tales circunstancias, ya que es funcionario de carrera de categoría intendente principal de dicha Corporación y ha desempeñado más de dos años dicho puesto, y a la vista de la misma se elevan a definitivas las listas de admitidos y excluidos, quedando finalmente admitido en el proceso selectivo.

SEGUNDO. Respecto a la quinta alegación en la que los recurrentes consideran que dentro del plazo de presentación de instancias D. ***** no estaba desempeñando el cargo de intendente principal desde el municipio desde el que pretende concursar y por tanto no cumple con el requisito exigido en las bases de ostentar la categoría de intendente principal ni el de haber permanecido al menos dos años como funcionario de carrera en el puesto de trabajo desde el que se concursa, hay que señalar que, ciertamente el Sr. ***** no estaba desempeñando, dentro del plazo de presentación de instancias, el puesto de intendente principal sino el de intendente general de la policía local en el Ayuntamiento de Castellón de la Plana mediante comisión de servicios, lo cual no implica que no cumpla con el primero de los requisitos exigidos en las bases, puesto que el interesado sigue ostentado la categoría de intendente principal, ni que no cumpla con el segundo de los requisitos de no haber permanecido al menos dos años desde el puesto desde el que se concursa, por cuanto el puesto desde el que concursa no es otro que el único puesto del que es titular y en consecuencia le resulta reservado por estar desempeñando otro en

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



comisión de servicios, es decir el puesto de intendente principal del Ayuntamiento de Silla, que lo desempeña durante más de dos años, encontrándose el interesado en la situación de servicio activo en el puesto del que es titular y no en cualquier otra situación distinta, dando cumplimiento por tanto al requisito señalado en el artículo 37.dos de la Ley 6/1999, de 19 de abril, de Policías Locales y de Coordinación de las Policías Locales de la Comunidad Valenciana, y en el artículo 21.2.b) del Decreto 88/2001, de 24 de abril por el que se establecen las bases y criterios generales para selección de todas las escalas de policías locales de la Comunidad Valenciana, en los que se deducen como requisito de acceso por el citado turno, el ocupar en propiedad en el momento de la opción, de un puesto de la misma categoría a la que se opta, lo que sucede en el presente supuesto de hecho, puesto que de los datos obrantes en este expediente, el solicitante en el plazo de presentación de instancias se encuentra en servicio activo en plaza de intendente principal, ya que la comisión de servicios, de conformidad con lo señalado en el artículo 3 del Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, Reglamento de situaciones administrativas, es una situación de servicio activo.

TERCER. La sexta alegación se fundamenta en que para el nombramiento como intendente principal, de aquel que provenga por el turno de movilidad, previamente debe cesar en el puesto de trabajo que ocupaba, y de conformidad con ello, lógicamente solo puede cesar del puesto del que es titular (intendente principal), dado que del puesto que se ocupa en comisión de servicios (intendente general) no se cesa sino, en todo caso se revoca la misma, debiendo cesar igualmente del puesto del que es titular.

CUARTO. Respecto a las alegaciones séptima y octava donde se equipara la situación de otro aspirante que resultó definitivamente excluido (D. *****) con la del Sr. *****, hay que señalar que las circunstancias no son las mismas, ya que el Sr. ***** no se encontraba durante el plazo de presentación de instancias en situación de servicio activo en plaza de intendente principal, ni ocupando puesto de trabajo alguno, por tanto, situación nada comparable con la planteada en el presente recurso.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Desestimar el recurso de reposición presentado por D. *****, en representación de D. *****, D. *****, D. *****, D. ***** y D. *****, todos ellos intendentes de la Policía Local de València y opositores por el turno de promoción interna mediante el sistema de concurso-oposición para proveer 8 plazas de intendente principal de esta Corporación, contra la resolución por la que se admite definitivamente en el citado proceso selectivo a D. *****, por cuanto dicho aspirante subsana en plazo la acreditación de los requisitos señalados en el apartado a) y b) de la segunda base general de la convocatoria para el turno de movilidad, dado que es funcionario de carrera con categoría intendente principal y ha desempeñado durante más de dos años el puesto desde el que concursa, teniendo en cuenta que el puesto desde el que concursa es el puesto del que es titular y en el que se encuentra en servicio activo y no el desempeñado en comisión de servicios."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



101. (E 45)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001212-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar les bases específiques que regiran el concurs de mèrits per a la provisió definitiva d'un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD), amb categoria tècnic/a mitjà/ana treball social, en el Servei de Descentralització i Participació Ciutadana.		

"FETS

PRIMER. Mitjançant acord adoptat per la Mesa General de Negociació en la seua sessió de data 13 de juliol de 2017, s'aproven les bases específiques per a proveir en propietat un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD) amb categoria de tècnic/a mitjà/ana treball social, referència núm. 6286, adscrit al Servei de Descentralització i Participació Ciutadana, pel procediment de concurs de mèrits.

SEGON. Per decret del regidor de Personal de data 24 de juliol del 2017, s'inicien les actuacions pertinents a fi d'elevat les esmentades bases a la Junta de Govern Local per a la seua aprovació.

TERCER. En la Relació de Llocs de Treball vigent, el lloc de treball objecte d'esta convocatòria està classificat per a ser proveït per mitjà de concurs de mèrits obert a personal funcionari de carrera, de l'Estat, de les Comunitats Autònomes i Entitats Locals.

A estos fets se li apliquen els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. La provisió de llocs de treball en cada Administració Pública es durà a terme pels procediments de concurs i de lliure designació amb convocatòria pública, tal com assenyala l'article 78.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. En el mateix sentit l'article 99 de la Llei d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana estableix que els llocs de treball de naturalesa funcional es proveiran de forma ordinària per convocatòria pública, a través dels sistemes de concurs o de lliure designació, d'acord amb el que figure en la relació de llocs de treball, i amb respecte als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

SEGON. L'article 101 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local disposa que els llocs de treball vacants reservats a funcionaris que no ostenten la condició d'habilitat de caràcter nacional es proveiran en convocatòria pública pels procediments de concurs de mèrits o de lliure designació, d'acord amb les normes que regulen estos procediments en totes les Administracions Públiques, quedant supeditada la participació de funcionaris d'altres Administracions Públiques al que respecte d'això establisquen les Relacions de Llocs de Treball.

TERCER. En relació a la provisió de llocs de treball en esta Corporació, la Junta de Govern Local, en dates 9 i 16 de juny del 2017, va acordar l'aprovació de les Bases Generals

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



comunes que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excm. Ajuntament de València, publicades en el BOP n°. 124 de data 29 de juny de 2017.

QUART. Les bases específiques que es pretenen elevar a aprovació de la Junta de Govern Local, detallen les característiques del lloc de treball a convocar com és, barem retributiu, ubicació orgànica d'este, titulació i funcions del esmentat lloc de treball.

QUINT. La convocatòria pública de concurs es regirà per les bases específiques adjuntes, d'aprovar-se les mateixes, per les Bases Generals comunes que han de regir la provisió amb caràcter definitiu els llocs de treball de l'Excm. Ajuntament de València, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública aplicable, així com la normativa bàsica estatal sobre Funció Pública continguda en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

SEXT. El lloc de treball assenyalat en les bases, es troba actualment ocupat temporalment per personal funcionari de carrera i amb una dotació pressupostària de 12 mesos (fins al 31 de desembre de 2017), autoritzada i disposada en la Retenció inicial de Gastos de Personal de l'exercici 2017 (operació de gasto 1/2017). L'expedient no incorpora gasto que haja de ser objecte de fiscalització prèvia, de conformitat amb l'informe emés pel vicesecretari general en l'expedient 01101/2017/893, que per analogia a esta situació es pot aplicar.

No obstant l'anterior, es procedirà, una vegada adjudicat el lloc de treball, a la fiscalització dels triennis de le persone adjudicatària, si és el cas.

Per tot això i atés que l'òrgan competent per a l'aprovació de les Bases assenyalades en l'extrem primer és la Junta de Govern Local, per la unitat administrativa, vistos els documents que es troben en l'expedient, la normativa relacionada en este, i de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/85, de Bases de Règim Local, i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaración d'urgència, s'acorda:

Primer. Aprovar les bases específiques que a continuació es detallen per a la provisió d'un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD) amb categoria de tècnic/a mitjà/ana treball social, referència núm. 6286, adscrit orgànicament al Servei Descentralització i Participació Ciutadana, pel procediment de concurs de mèrits.

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN EL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA D'UN LLOC DE TREBALL DE CAP DE SECCIÓ MITJANA (TD) AMB CATEGORIA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA TREBALL SOCIAL EN EL SERVICI DE DESCENTRALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA.

1. BASES GENERALS.

Estes bases específiques són complementàries de les bases generals comunes dels procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



treball de naturalesa funcional en l'Ajuntament de València, que integren el barem general d'aplicació als concursos de mèrits, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 124 de 29 de juny del 2017, i que, conjuntament, regiran la present convocatòria.

2. OBJECTE DEL PRESENT CONCURS.

És objecte del present concurs la provisió definitiva del lloc de treball amb núm. de referència: 6286 de 'Cap de secció mitjana (TD)', adscrit al Servei de Descentralització i Participació Ciutadana, que exigeix per al seu exercici la categoria o plaça de tècnic/a mitjà/ana treball social.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL.

El lloc de treball a proveir es troba inclòs en la relació de llocs de treball sent les seues característiques les següents:

- Escala administració especial, subescala tècnica, classe: mitjana, categoria: tècnic/a mitjà/ana treball social pertanyent al subgrup de classificació professional A2

- Titulació: Diplomatura Treball Social o Grau en Treball Social.

- Sistema de Provisió: concurs, obert a personal funcionari de carrera, de l'Estat, de les comunitats autònomes i entitats locals.

- Barem Retributiu: A2-25-590

- Sou Base anual: 11.739,12 €

- Complement lloc de treball. Factor competencial nivell: 25

- Complement lloc de treball anual (590): 31.327,94 €

Funcions del lloc de cap de secció mitjana (TD):

MISSIÓ:

Exercix les funcions de direcció de totes les unitats integrades en la secció. Planifica i organitza la secció, coordinant totes les activitats exercides en esta segons les instruccions rebudes i aplicant les normes que li afecten per a aconseguir l'execució de les mateixes en òptimes condicions de cost, termini, qualitat i seguretat.

TASQUES:

- Estudi, assessorament i proposta de caràcter mitjà.
- Participar en la fixació dels objectius de la secció.
- Executar i coordinar programes, projectes i plans d'actuació de l'àmbit específic de la secció.
- Supervisar les activitats realitzades en la secció pel personal integrant d'esta, indicant la forma de realitzar-les i aconseguir el rendiment adequat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Desenvolupar relacions de coordinació amb les restants direccions de secció procurant una actuació harmònica del servei.
- Control de pressupost i racionalització de recursos assignats a la secció.
- Elevar a la direcció del servei proposada de necessitats de recursos assignats.
- Realitzar informes tècnics i d'assessorament en matèria pròpia de la secció.
- Proposar al cap del servei el passe d'un expedient a una altra dependència en sol·licitud d'informe o requeriment de tràmit administratiu i l'arxiu dels expedients i actuacions.
- Consignar la seua conformitat o disconformitat en els informes i propostes elaborats pel personal integrat en la seua secció.
- Controlar i esmenar totes les incidències que es generen en la prestació del servei i les activitats pròpies en la secció.
- Exercir la direcció i el control sobretot el personal adscrit a la secció, vigilat la gestió dels assumptes encomanats a esta; elevar a la direcció del servei proposada relativa a adscripcions, permisos, llicències..., etc., de recursos humans: informar la direcció del servei sobre l'assistència i permanència en els llocs de treball, així com de totes aquelles situacions que afecten el personal de la secció.
- Elaborar la memòria administrativa anual de la seua secció.
- Ajudar i col·laborar amb les distintes seccions del servei en el supòsit d'acumulació de tasques i quan així ho determine el cap del servei.
- Realitzar a més totes aquelles tasques anàlogues i complementàries que li siguen encomanades pel seu superior relacionades amb la missió del lloc.

4. REQUISITS PER A PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS.

a) Ser personal funcionari de carrera de qualsevol Administració Pública, amb la categoria de tècnic/a mitjà/ana treball social, amb títol de Diplomatura Treball Social o Grau en Treball Social, i del subgrup de classificació professional A2.

S'entenen compreses les titulacions que es declaren equivalents per l'Administració educativa, així com les titulacions actuals que hagen resultat homologades.

b) Trobar-se en qualsevol situació administrativa, excepte en situació de suspensió ferma, mentres dure la suspensió, o d'excedència voluntària per interès particular, sense haver transcorregut el termini legal obligatori de permanència de dos anys.

Estan obligats/des a participar en la provisió definitiva del menys el lloc de treball que ocupen, el personal funcionari que es trobe exercint un lloc en adscripció provisional. Si no concorregueren, quedaran en excedència voluntària per interès particular.

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les sol·licituds de participació es dirigiran a l'Alcaldia en la forma, termini i amb la documentació i requisits assenyalats en les Bases Generals comunes.

Junt amb la sol·licitud de participació s'aportarà currículum vitae assenyalant els mèrits del personal sol·licitant que desitge fer valdre d'acord amb el barem d'aplicació, relacionant-los amb

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



el document acreditatiu d'estos (original o fotocòpia degudament compulsada). L'Ajuntament, a través del Servei de Personal, aportarà l'informe de servicis prestats per a la valoració de l'antiguitat així com per a la valoració del nivell competència.

Igualment, junt amb la instància, s'acompanyarà una memòria en què s'expose un pla per a exercir les funcions del lloc convocat i les seues possibles iniciatives respecte d'això, així com qualsevol altre aspecte que estime haja de ser tingut en consideració.

6. BAREM DE MÈRITS.

S'aplicarà el Barem General assenyalat en les bases generals comunes per a la provisió de llocs de treball per mitjà de concurs de mèrits.

7. PUNTUACIÓ MÍNIMA.

La puntuació mínima necessària per a obtenir l'adjudicació del lloc de treball convocat serà de 20 punts.

8. COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

S'aplicarà el que assenjala respecte d'això en el Barem General d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

9- PROPOSADA D'ADJUDICACIÓ, RESOLUCIÓ I PRESA DE POSSESSIÓ.

Caldrà ajustar-se a allò que s'ha assenyalat en els articles 7 i 8 de les Bases Generals comunes aprovades i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 124 de 29 de juny del 2017.

10. NORMATIVA I RECURSOS.

La Convocatòria es regirà en el no previst per estes Bases, per la normativa bàsica estatal sobre Funció Pública continguda en el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en el Text Refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública, i per les Bases Generals comunes que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excm. Ajuntament de València, que integren el Barem General d'aplicació als concursos de mèrits, aprovades per acords de la Junta de Govern Local en sessions celebrades el 9 i 16 de juny del 2017, i publicades en el B.O.P núm. 124 de data 29 de juny del 2017.

Estes Bases són definitives en via administrativa i contra les mateixes pot interposar-se, de conformitat amb el que estableix la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, un dels recursos següents:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà a la seua publicació.

Transcorregut un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que este haja sigut resolt, podrà entendre's que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de sis mesos.

b) Recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació.

Tot això sense perjudi que es puga exercitar qualsevol altre recurs o acció que s'estime procedent.

11. PUBLICACIÓ.

Les presents bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, a través de la xarxa d'Internet- Intranet Municipal i en el Tauler d'Edictes de la Corporació.

Segon. Efectuar la convocatòria pública de un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD) amb categoria tècnic/a mitjà/ana treball social, de conformitat amb les bases precedents.

Tercer. Una vegada finalitzat el procés d'adjudicació del lloc convocat, i abans de l'adopció de l'acord d'adscripció definitiva, es remetrà l'expedient al Servei de Fiscal Gestos de la Intervenció Municipal a fi de la seua fiscalització crítica."

102. (E 46)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001017-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposta relativa a la implantació de la carrera administrativa del personal de l'Ajuntament de València.		

"HECHOS

PRIMERO. En fecha 30 de octubre de 2015, y de conformidad con lo dispuesto en su artículo 3 del Acuerdo laboral para el personal al servicio del Ayuntamiento de València para los años 2012-2015, se denunció dicho Acuerdo laboral.

SEGUNDO. Tras sucesivas reuniones de la Mesa General de Negociación, en fecha 6 de octubre de 2016 se aprueba por la misma el texto definitivo del Acuerdo laboral para el personal funcionario al servicio del Ayuntamiento de València para los años 2016-2019, habiéndose aprobado por Acuerdo Plenario, en sesión del día 17 de noviembre de 2016, y en cuyo Capítulo VII regula la 'Promoción y carrera profesional. Evaluación del desempeño y del rendimiento'.

TERCERO. En base a ello, en cuanto a la carrera administrativa, su implantación implica la aprobación mediante acuerdo Plenario del Reglamento correspondiente (Reglamento de Evaluación del Desempeño y Rendimiento y la carrera profesional horizontal del personal del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Ayuntamiento de València), el cual fue aprobado en sesión ordinaria celebrada en fecha 23 de febrero de 2017, y publicado en el BOP de fecha 26 de mayo de 2017; asimismo, la aprobación del que derivará en una nueva instrucción de confección de la nómina del personal al servicio del Ayuntamiento de València.

La Mesa General de Negociación, tras sucesivas reuniones, en sesión celebrada en fecha 9 de enero de 2017 –una vez aprobado por la Junta de Gobierno Local el proyecto de Reglamento de Evaluación del Desempeño y Rendimiento y la carrera profesional horizontal del personal del Ayuntamiento de València, acordó modificar el Anexo III del preacuerdo de fecha 28 de julio de 2016, en el sentido de la carrera administrativa entrara en vigor en julio del 2017, fijándose la cuantía máxima para todos los grupos de titulación y antigüedad mayor de 6 años en 120,00 euros mensuales, así como la paga extraordinaria que corresponda.

CUARTO. El gasto que supone en el ejercicio 2017, el abono de la implantación de la carrera horizontal, con efectos 1 de julio de 2017, se encuentra dotado en el vigente Presupuesto Municipal de Capítulo I aprobado definitivamente por acuerdo Plenario de fecha 22 de diciembre de 2016, ascendiendo el gasto a la cantidad de 3.733.800,39 euros, según operación de gasto de personal 2017/351 en la que se procede a regularizar los créditos en las aplicaciones presupuestarias adecuadas de aplicación de gasto con respecto a la Retención Inicial de Capítulo I.

QUINTO. Al objeto de la implantación del nuevo sistema retributivo derivado de Reglamento de Evaluación del Desempeño y Rendimiento y la carrera profesional horizontal del personal del Ayuntamiento de València, se han elaborado unas instrucciones de nómina, acompañándose igualmente al presente informe tablas de las cuantías máximas a percibir por el concepto de carrera profesional horizontal en función del grupo de titulación, Grado de Desarrollo Personal y año de aplicación del mismo.

A los anteriores hechos, son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I

El artículo 16 del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante, TREBEP), aprobado por Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre establece que:

1. Los funcionarios de carrera tendrán derecho a la promoción profesional.

2. La carrera profesional es el conjunto ordenado de oportunidades de ascenso y expectativas de progreso profesional conforme a los principios de igualdad, mérito y capacidad.

A tal objeto las Administraciones Públicas promoverán la actualización y perfeccionamiento de la cualificación profesional de sus funcionarios de carrera.

3. Las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto regularán la carrera profesional aplicable en cada ámbito que podrán consistir, entre otras, en la aplicación aislada o simultánea de alguna o algunas de las siguientes modalidades:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



a) Carrera horizontal, que consiste en la progresión de grado, categoría, escalón u otros conceptos análogos, sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo y de conformidad con lo establecido en la letra b) del artículo 17 y en el apartado 3 del artículo 20 de este Estatuto'.

II

Por su parte, el artículo 17 del mismo texto legal dispone que:

'Las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo del presente Estatuto podrán regular la carrera horizontal de los funcionarios de carrera, pudiendo aplicar, entre otras, las siguientes reglas:

a) Se articulará un sistema de grados, categorías o escalones de ascenso fijándose la remuneración a cada uno de ellos. Los ascensos serán consecutivos con carácter general, salvo en aquellos supuestos excepcionales en los que se prevea otra posibilidad.

b) Se deberá valorar la trayectoria y actuación profesional, la calidad de los trabajos realizados, los conocimientos adquiridos y el resultado de la evaluación del desempeño. Podrán incluirse asimismo otros méritos y aptitudes por razón de la especificidad de la función desarrollada y la experiencia adquirida'.

III

El artículo 20 del citado TREBEP dispone que:

1. Las Administraciones Públicas establecerán sistemas que permitan la evaluación del desempeño de sus empleados.

La evaluación del desempeño es el procedimiento mediante el cual se mide y valora la conducta profesional y el rendimiento o el logro de resultados.

2. Los sistemas de evaluación del desempeño se adecuarán, en todo caso, a criterios de transparencia, objetividad, imparcialidad y no discriminación y se aplicarán sin menoscabo de los derechos de los empleados públicos.

3. Las Administraciones Públicas determinarán los efectos de la evaluación en la carrera profesional horizontal, la formación, la provisión de puestos de trabajo y en la percepción de las retribuciones complementarias previstas en el artículo 24 del presente Estatuto.

4. La continuidad en un puesto de trabajo obtenido por concurso quedará vinculada a la evaluación del desempeño de acuerdo con los sistemas de evaluación que cada Administración Pública determine, dándose audiencia al interesado, y por la correspondiente resolución motivada.

5. La aplicación de la carrera profesional horizontal, de las retribuciones complementarias derivadas del apartado c) del artículo 24 del presente Estatuto y el cese del puesto de trabajo

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



obtenido por el procedimiento de concurso requerirán la aprobación previa, en cada caso, de sistemas objetivos que permitan evaluar el desempeño de acuerdo con lo establecido en los apartados 1 y 2 de este artículo.

IV

Por su parte, el artículo 24 del TREBEP señala las retribuciones complementarias. Así:

'La cuantía y estructura de las retribuciones complementarias de los funcionarios se establecerán por las correspondientes leyes de cada Administración Pública atendiendo, entre otros, a los siguientes factores:

- a) La progresión alcanzada por el funcionario dentro del sistema de carrera administrativa.
- b) La especial dificultad técnica, responsabilidad, dedicación, incompatibilidad exigible para el desempeño de determinados puestos de trabajo o las condiciones en que se desarrolla el trabajo. (...)'.

V

La Disposición adicional octava del TREBEP dispone que:

Los funcionarios de carrera tendrán garantizados los derechos económicos alcanzados o reconocidos en el marco de los sistemas de carrera profesional establecidos por las leyes de cada Administración Pública.

Añadiendo la Disposición adicional novena que:

La carrera profesional de los funcionarios de carrera se iniciará en el grado, nivel, categoría, escalón y otros conceptos análogos correspondientes a la plaza inicialmente asignada al funcionario tras la superación del correspondiente proceso selectivo, que tendrán la consideración de mínimos. A partir de aquellos, se producirán los ascensos que procedan según la modalidad de carrera aplicable en cada ámbito.

En la Disposición final cuarta. (Entrada en vigor) se dispone que:

1. Lo establecido en los capítulos II y III del título III –donde se encuadran los artículos transcritos del TREBEP-, excepto el artículo 25.2, y en el capítulo III del título V producirá efectos a partir de la entrada en vigor de las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.

Y por último, la Disposición transitoria primera. (Garantía de derechos retributivos), establece que:

1. El desarrollo del presente Estatuto no podrá comportar para el personal incluido en su ámbito de aplicación, la disminución de la cuantía de los derechos económicos y otros complementos retributivos inherentes al sistema de carrera vigente para los mismos en el momento de su entrada en vigor, cualquiera que sea la situación administrativa en que se encuentren.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



VI

La Ley 10/2010, de 9 de julio, de Función Pública de la Comunidad Valenciana, -texto de referencia por lo que se refiere a la Disposición Final Cuarta del TREBEP- establece, en su artículo 76, las retribuciones complementarias del personal al servicio de la Administración en el ámbito de la Comunitat Valenciana, determinado que:

'Las retribuciones complementarias son las que retribuyen la carrera administrativa, las características de los puestos de trabajo, el resultado de la actividad profesional, así como los servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada normal de trabajo.

Las retribuciones complementarias consistirán en:

a) El complemento de carrera administrativa, que dependerá de la progresión alcanzada por el personal funcionario dentro del sistema de carrera horizontal establecido.

b) El complemento del puesto de trabajo que, a su vez, se desglosa en los siguientes componentes:

1º Competencial, destinado a retribuir la dificultad técnica y la responsabilidad que concurren en los puestos de trabajo.

2º De desempeño, destinado a retribuir las condiciones particulares de los puestos de trabajo, así como la dedicación e incompatibilidad exigible para su desempeño. (...)'.

VI

La aplicación de la Ley 10/2010 a la Administración Local viene determinado en su propio artículo 3. (Ámbito de aplicación):

1. La presente Ley se aplica al personal funcionario que presta sus servicios en las siguientes administraciones públicas:

(...)

c) Las administraciones locales situadas en el territorio de la Comunitat Valenciana a que se refiere el artículo 5, con las especificidades previstas en la disposición adicional séptima de esta Ley.

(...).

Disposición Adicional Séptima que viene referida, principalmente, al personal funcionario con habilitación de carácter estatal.

VII

En aplicación de los transcritos preceptos, y en cumplimiento de los mismos, por el Pleno de la Corporación se aprobó, en fecha 23 de febrero de 2017, el Reglamento de Evaluación del

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Desempeño y Rendimiento y la carrera profesional horizontal del personal del Ayuntamiento de València.

Así, se establece una doble carrera: una primera, en virtud de la cual el personal de nueva incorporación accederá al Grado de Desarrollo Personal (en adelante, GDP) de acceso. Es ese Grado inicial se deberá permanecer un mínimo de seis años. La incorporación se producirá en el grado de Complemento de Destino actual mínimo, en función de la titulación. Durante esos primeros seis años, la carrera consistirá en la adquisición de niveles en función del tiempo transcurrido, los conocimientos adquiridos, la calidad de los trabajos y la evaluación del desempeño y del rendimiento.

A partir de ahí, y cumpliendo todos los requisitos preestablecidos, se accede al GDP I. La progresión en el mismo, y por ende, el paso a GDP posteriores, también viene vinculada a un periodo de permanencia mínima del GDP, la acreditación de periodos de evaluación del desempeño positivos, y obtener las puntuaciones mínimas y el porcentaje mínimo en el resto de las áreas de valoración, que vienen recogidas en dicho Reglamento.

VIII

El citado Reglamento de Evaluación del Desempeño y Rendimiento y Carrera Profesional Horizontal del Ayuntamiento de València (REC), establece la carrera profesional horizontal, y la regulación de la evaluación del desempeño y del rendimiento del personal funcionario y laboral del Excmo. Ayuntamiento de València, así como los efectos de los resultados obtenidos en la evaluación del desempeño y del rendimiento referido a su integración en el sistema de gestión de personas.

La implantación de este nuevo modelo de gestión de personal obliga a adaptar el tradicional sistema retributivo, recogido en el Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, al nuevo marco, adaptándolo a las modificaciones en el sistema retributivo de los funcionarios públicos que fueron introducidas por el Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP), y posteriormente adaptadas y desarrolladas en el ámbito de la Comunidad Valenciana por la Ley 10/2010, de 9 de julio de la Generalitat, de Ordenación y gestión de la Función Pública Valenciana (LFPV).

Nos encontramos, por lo tanto, ante la implantación de un nuevo régimen retributivo de los empleados del Ayuntamiento de València, lo que indica que no se trata de un simple acuerdo lineal que ha de ajustarse a lo dispuesto en el art. 18.2 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017, por no ser, además comparables en términos de homogeneidad, como exige dicho precepto (Art. 18.2 En el año 2017, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 1 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2016, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación), y tal como ya tuvo ocasión de pronunciarse el Tribunal Supremo, en Sentencia de 16 de septiembre de 1993, ante una situación similar: la implantación de un nuevo régimen retributivo como consecuencia de la aplicación del R.D. 861/86, de 25 de abril, de Régimen de las retribuciones de Funcionarios de la Administración Local.

IX

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El TREBEP, que tiene el carácter de norma estatal básica para todas las administraciones públicas españolas, exige la adaptación y ajuste de la legislación de la función pública valenciana a las previsiones básicas de la ley estatal. Esta ley regula la carrera profesional del personal funcionario de carrera en su título III, titulado «Derechos y deberes. Código de conducta de los empleados públicos», conteniendo un conjunto de elementos que permiten a cada Administración conformar su propio esquema de carrera haciendo predominar unos u otros aspectos según sus propios deseos o necesidades.

En definitiva, reconoce a los funcionarios el derecho a la carrera profesional y la evaluación del desempeño, remitiéndose a lo que establezcan las Leyes de Función Pública que se aprueben en desarrollo del mismo –hasta ahora, y como única aplicable al Ayuntamiento de València, la Ley de la Función Pública Valenciana- en cuanto a la regulación de la carrera horizontal, siendo las propias Administraciones las que establezcan los sistemas que permitan la evaluación del desempeño de sus empleados, determinado la norma autonómica que las retribuciones complementarias son, entre otras, las que retribuyen la carrera administrativa y las características de los puestos de trabajo.

Y en este sentido, mediante informe de la Dirección General de Función Pública de la Generalitat Valenciana, a consultas realizadas por diversas entidades de la Comunitat, ha reconocido la competencia de la Administración local para implantar su propia carrera profesional (informe fechado el 25 de febrero de 2015, a solicitud de la Diputación de Castellón).

Por lo tanto, en base a la fundamentación expuesta, y en uso de la autonomía municipal reconocida en el artículo 140 de la Constitución, 'La Constitución garantiza la autonomía de los municipios. Estos gozarán de personalidad jurídica plena' y en el artículo 1 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (Los Municipios son entidades básicas de la organización territorial del Estado y cauces inmediatos de participación ciudadana en los asuntos públicos, que institucionalizan y gestionan con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades), y como reconoce el propio Preámbulo de dicha norma de régimen local: La autonomía municipal debe ser el principio rector de la regulación de cada Entidad.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar las cuantías máximas a percibir, a partir del 1 de julio de 2017, integrantes de la carrera profesional horizontal, acordadas por la Mesa General de Negociación en fecha 17 de octubre de 2016 y 9 de enero de 2017, y en los términos establecidos en el Reglamento de Evaluación del Desempeño y Rendimiento y la carrera profesional horizontal del personal del Ayuntamiento de València aprobado por acuerdo de plenario de fecha 23 de febrero de 2017, según la siguiente tabla:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



	A1	A2	B	C1	C2	AP
GDP1(de 7 a 12 años)	120	120	120	120	120	120
GDP2(de 13 a 18 años)	120	120	120	120	120	120
GDP3(de 19 a 23 años)	120	120	120	120	120	120
GDP4(24 años o más)	120	120	120	120	120	120

Dichas cantidades son mensuales, a la que habrá que añadir la correspondiente paga extraordinaria del mes de diciembre de 2017.

Segundo. El gasto derivado del abono de la carrera profesional horizontal, desde el 1 de julio asciende a la cantidad de 3.733.800,39 euros.

Teniendo en cuenta que se ha retenido crédito a tal efecto en la RI de Capítulo I, no obstante se encuentra retenido en aplicaciones presupuestarias distintas a las adecuadas de aplicación del gasto, por lo que se procede a su regularización en los siguientes términos: Autorizar y disponer gasto por importe total de 3.733.800,39 euros con cargo a las aplicaciones presupuestarias que se detallan en la operación de gasto 2017/351, y declarar crédito disponible en las aplicaciones presupuestarias y en las cuantías que constan en la Operación de Gasto de Personal 2017/351 por importe de 3.682.806,91 euros, a fin de regularizar los créditos en las aplicaciones presupuestarias adecuadas de aplicación de gasto con respecto a la Retención Inicial de Capítulo I para su correcta imputación y contabilización.

Tercero. Modificar la RPT en el sentido que la referencia realizada en la misma al Complemento de Destino lo será al Componente Competencial del Complemento del Puesto de Trabajo, y que la referencia al Complemento Específico los será al Componente de Desempeño del Complemento del Puesto de Trabajo, manteniéndose los niveles y cuantías existentes. Y asimismo, proceder a la transformación de todos los puestos de trabajo vacantes en el sentido de asignarles el Componente competencial del Complemento del Puesto de Trabajo mínimo de cada grupo de titulación, según consta en Anexo I.

Cuarto. Encuadrar al personal al servicio de la Corporación al que le es de aplicación el Reglamento de Evaluación del Desempeño y Rendimiento y la carrera profesional horizontal del personal del Ayuntamiento de València, en el Grado de Desarrollo Profesional que le corresponda, en base a la antigüedad y grupo de titulación, y que consta en el Anexo II.

Quinto. Facultar al concejal delegado coordinador del Área de Gobierno Interior a adoptar los acuerdos precisos para la implantación de la nueva estructura retributiva, así como para resolver las incidencias que surjan derivadas de la aplicación de la carrera profesional horizontal.

Sexto. Notificar a todo el personal del que es aplicación la carrera administrativa profesional en el recibo de nómina el encuadre de GDP que corresponda."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UxOD ANEm S4LR dfUj YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ANEXO I.-NIVELES COMPETENCIALES PUESTOS DE TRABAJO.

DENOMINACION PUESTO TIPO	NIVEL COMPONENTIAL PUESTO	NIVEL DE ENTRADA	NIVEL MÁXIMO POR PROMOCIÓN DE CATEGORÍA PERSONAL EN EL GRADO DE ACCESO
SUBGRUPO A1			
INTENDENTE GENERAL JEFE POLICIA LOCAL (TD)	30	30	30
PRESIDENTE DEL JURAT TRIBUTARI	30	30	30
VOCAL DEL JURAT TRIBUTARI	30	30	30
INSPECTOR JEFE BOMBEROS, PREVENC. E INTERV. EMERG.(TD)	30	30	30
LETRADO MAYOR	29	29	29
LETRADO ASESORÍA JURÍDICA MUNICIPAL (TD)	29	26	29
COORDINADOR ALCALDÍA (TD)	29	29	29
AUDITOR JEFE (TD)	29	29	29
JEFE SERVICIO(TD)JEFE OFICINA CIM (TD)	29	29	29
JEFE BOMBEROS (TD)	29	29	29
DIRECTOR BANDA MUNICIPAL (TD) (P.MOV.)	29	29	29
INTENDENTE GENERAL POLICIA LOCAL (TD)	28	25	28
COORDINADOR SERVICIOS TECNICOS (TD)	27	27	27
COORDINADOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (TD)	27	27	27
JEFE SECC.ADJUNTO JEFE SERV. (TD) / COORDINADOR TCO. (TD)	27	27	27
COORDINADOR SALUD, SEGURIDAD E HIGIENE LABORAL (TD)	27	27	27
TCO.DELEG.DE LA INTERVENCION (TD)	27	27	27
INSPECTOR DE BOMBEROS (TD)	27	24	27
JEFE OFICINA PROY.TIC/SISTEMAS/MED.JEFE SALUD LAB.(TD)	26	26	26
SUBDIRECTOR DE LA BANDA (TD)	25	25	25
INTENDENTE PRINCIPAL POLICIA LOCAL (DE1-PH-N-F)	26	23	26
OFICIAL BOMBEROS (DEB-PH-NFB) (CON L 7/2011, INSPECTOR)	25	22	25
SECRETARI JUNTA MUNICIPAL DISTRICTE (TD)	25	25	25
JEFE SECC./OFIC./ANALISTA JEFE TIC (T.S.TD.)MÉDICO S.LAB.	25	25	25
SECRETARI JURAT TRIBUTARI (TD)	25	25	25
DTOR.CONSERVATORIO J.ITURBI (TD)	25	25	25
TECNICO AUDITOR	25	22	25
JEFE SECCION COMPATIBLE	25	25	25
TCO.SUP.DIR. CTRO. SOC./DIR.PROYECTO (MD)	24	24	24
TCO.SUP.DIR. CTRO. SOC. (MD-JP1)	24	24	24
TECNICO SUPERIOR AG. (MD)/TECNICO SUP. A.E (MD)	24	20	24
PROFESOR BANDA AYUDANTE DIRECCIÓN (P.MOV.)	24	20	24
PROF.BANDA Y ORQUESTA SOLISTA (P.MOV.)	24	20	24
PROF.BDA.Y ORQ.AYUDANTE SOL. (P.MOV.)	24	20	24
PROFESOR CONSERV. (JEFE ESTUD./SECRET.) (MD)	24	20	24
PROFESOR BANDA Y ORQUESTA (P.MOV.)/ARCHIV.COPISTA (P.MOV.)	24	20	24
TECNICO SUPERIOR AG/AE/PROF.CONSERV.	24	20	24
TECNICO SUPERIOR AE (JP1)	24	20	24
ARCHIVERO COPISTA (PH)	24	20	24
TECNICO SUPERIOR COMPATIBLE	24	20	24
SUBGRUPO A2			
COORDINADOR SERVICIOS CENTRALES TÉCNICOS (TD)	26	26	26
JEF.SECC.M.ADJ.A JEFE SERV. (TD)/J.OF.INST.REF. Y MANT. (TD)	26	26	26
COORDINADOR TÉCNICO M (TD)	26	26	26
JEF.SECC./JEF.OF.TCA.E.C. (T.M.) (TD)	25	25	25
INTENDENTE POLICIA LOCAL (DE1-PH-N-F)	24	20	24
JEFE NEGOCIADO TECNICO (A transformar)	24	A EXT.	A EXT.
OFICIAL BOMBEROS (DEB-PH-NFB)	24	20	24
INSPECTOR POLICIA LOCAL (DE1-PH-N-F)	22	20	22
T. MED. DIRECTOR DE COLEGIO (MD-JP1)	22	22	22
T. MED. A.T.S.BOMBEROS (DEB-PH-N1-F1)	22	18	22
T. MED. DIRECTOR CENTRO SOCIAL (MD)/DTOR. PROGR. (MD)	22	22	22
T.MED.DIRECTOR CENTRO SOCIAL (MD-JP1)	22	22	22
TECNICO MEDIO (MD)	22	18	22
T. MEDIO (JEFE EST.Y SECR.) (JP1)	22	22	22
T. MEDIO (PH F1) / TCO. GEST. PATR. HCO.-CULT. (PH-F1)	22	18	22
T. MEDIO (PH-N2-F3)	22	18	22
T.M./APAR./TOP./A.CULT./ A.T.S./ MAEST./T.SOC/T.M.GEST. A.G./T.M.P.Hco.-Cult.	22	18	22
T.MED. (JP1)	22	18	22
T. MEDIO (JP3) / TCO.GEST.PATR.HCO-CULT. (JP3)	22	18	22
TECNICO MEDIO COMPATIBLE	22	18	22
GRUPO B			

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYO8 a6BQ UxOD ANEm S4LR dfUj YTC=

CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

SUBOFICIAL BOMBERO (DEB-PH-NFB)	22	22	22
SARGENTO BOMBEROS (DEB-PH-NFB)	21	21	21
SARGENTO BOMBEROS BUCEADOR (DEB-PH-NFB)	21	21	21
CABO DE BOMBEROS (DEB-PH-NFB)	18	18	18
CABO BOMBEROS BUCEADOR (DEB-PH-NFB)	18	18	18
TÈCNIC SUPERIOR B (FP)	20	17	20
SUBGRUPO C1			
JEFE NEG.ADVO.ALC.(TD)	22	22	22
JEFE UNIDAD DE PROTOCOLO (TD)/JEFE UNIDAD GAB.COMUNIC. (TD)	22	22	22
JEFE NEG.ADVO.HABILITADO (MD)	22	22	22
DISEÑADOR GRÁFICO (TD) (A transformar)	22	A EXT.	A EXT.
INSPECTOR COORDINADOR (MD-PH-NI-F1)	22	22	22
INSPECTOR COORDINADOR (PH-F1)	22	22	22
INSPECTOR COORDINADOR (PH)	22	22	22
INSPECCIÓN COORDINACIÓN (DE-N1-F1)	22	22	22
INSPECCIÓN COORDINACIÓN (MD-DE)	22	22	22
TCO.AUX.PATRIMONIO HCO-CULT.(a transf)	22	A EXT.	A EXT.
TCO.AUX.PATRIMONIO HCO-CULT. (JP3) (a transf)	22	A EXT.	A EXT.
INSPECTOR COORDINADOR	22	22	22
INSPECTOR COORDINADOR OFICINA C.C.R.C.	22	22	22
PROGRAMADOR INFORMÁTICA (MD-PH-N1-F2)(A transf)	22	A EXT.	A EXT.
JEFE NEGOCIADO ADMINISTRATIVO	22	22	22
JEFE NEGOCIADO ADMINISTRATIVO (MD)	22	22	22
JEFE NEGOCIADO ADMINISTRATIVO (DE)	22	22	22
TÈCNIC DE COMUNICACIÓ GRÀFICA	22	16	22
TCO.AUX.: GEST./ DOC./PROG.INF./DISE.GRAF. (A transf)	22	A EXT.	A EXT.
OFICIAL DE POLICIA LOCAL (DEI-PH-N-F)	20	18	20
OFICIAL DE POLICIA LOCAL (MD-PH-N-F)	20	18	20
INSPECTOR TRIBUTOS, RENTAS Y RECAUDACIÓN (MD)	18	16	18
INSPECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS (PH-N1-F1)	18	16	18
PERSONAL INSP.EC. DE OBRAS Y SERVICIOS (PH-N2-F3)	18	16	18
ADVO. SECRET. DELEGADO, GRUPO POLÍTICO O HABIL.	18	18	18
ADVO. SECRET. DELEGADO, GRUPO POLÍTICO O HABIL. (DE-PH)	18	18	18
TECNICO AUX.INFOR. (MD-PH-N1-F2)	18	16	18
TECNICO AUXILIAR TURISMO (PH-F3)	18	16	18
INSPECTOR DE OBRAS Y SERVICIOS	18	16	18
INSPECTOR OFICINA C.C.R.C.	18	16	18
ADMINISTRATIVO	18	16	18
ADMINISTRATIVO (JP3)	18	16	18
TCO.AUX.:			
DEL./MAQ./TURISMO/S.SOC./INFORMÁTICA/IMAG.SON./LABORAT.	18	16	18
TCO.AUX. (JP3): TURISMO	18	16	18
TÈCNIC EN INTEGRACIÓ SOCIAL	18	16	18
TÈCNIC EN ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL	18	16	18
TCO. AUX. S.SOCIALES / EDUCADOR INF. (JP1)	18	16	18
PROFESOR ENSEÑ. ESPEC.(A extinguir)	18	A EXT.	A EXT.
PROFESOR ENSEÑ. ESPEC.(A extinguir) (JP1)	18	A EXT.	A EXT.
TCO.AUXILIAR DELINEACION COMPATIBLE	18	16	18
AGENTE DE POLICIA LOCAL (DEI-PH-N-F)	18	16	18
AGENTE DE POLICIA LOCAL (MD-PH-N-F)	18	16	18
BOMBERO BUCEADOR (DEB-PH-NFB)	16	16	16
BOMBERO (DEB-PH-NFB)	16	16	16
BOMBERO (MD-PH-NFB)	16	16	16
TECNICO ADMVO.SENTENCIA (A extinguir)	16	A EXT.	A EXT.
SUBGRUPO C2			
ENCAR.SERV. (DE-PH-N1-F2)/ENCAR.FERIAS Y FTAS (DE-PH-N1-F2)	17	17	17
ENCAR.SERV. (DE-PH-N2-F3)	17	17	17
ENCAR.SERV. (DE-PH-N2-F3-JP2)	17	17	17
ENCARGADO DE SERVICIOS (PH)	17	17	17
ENCARGADO DE SERVICIOS (JP3)	17	17	17
ENCARGADO SERV./ALUMBR./FONT./OBRAS/PARQUE MÓVIL	17	17	17
AUXILIAR ADVO.SECRETARIA ALCALDIA (TD)	16	16	16
AUXILIAR ADVO. PROTOCOLO (DE-PH-N1-F2)	16	16	16
AUX.ADVO.SRIA. DELEG. GR. POL. O HABILITADO	16	16	16
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (PH)	16	14	16
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (PH-F2)	16	14	16
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (PH-F3)	16	14	16
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (DE)	16	14	16
POLICIA SANITARIO (A extinguir y transformar)	16	A EXT.	A EXT.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	16	14	16
OF.SERV.GEN. (DE-PH)	15	14	15
OF.SERV.GEN. (DE-PH-N1-F2)	15	14	15
OF.SERV.GEN./AG.AUX.INSERV. (DE-PH-N2-F3)	15	14	15
OFICIAL M.C. (DE-PH-N2-F3-JP2)	15	14	15
OFICIAL DE OBRAS (DE-PH-F1)	15	14	15
OF.SERV.GEN./OFICIALES (PH)	15	14	15
OF.SERV.GEN. (PH-F1)	15	14	15

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UxOD ANEm S4LR dfUj YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

OF.SERV.GEN. (JP3)	15	14	15
OF.SERV.GEN. (F1)	15	14	15
AG.AUX.INSP. SERV. (PH-N1-F1)	15	14	15
OF.SERV.GEN./AG.AUX.INSP. SERV./OFICIALES	15	14	15
OFICIAL M.C. (PH-N1-F1)	15	14	15
AUXILIAR DELINEACIÓ (A EXT.)	18	A EXT.	A EXT.
GRUPO AP			
JEFE SUBALTERNOS (DE-PH-N1-F2)	14	14	14
SUBALTERNO (DE-PH)	13	12	13
SUBALTERNO (DE-PH-N1-F2)	13	12	13
SUBALTERNO (DE-PH-F3)	13	12	13
AUXILIAR PATRIM. HCO-CULT. (PH-F3)	13	12	13
GUARDA (PH) (A transformar)	13	A EXT.	13
GUARDA (PH-F1) (A transformar)	13	A EXT.	13
GUARDA (PH-F3) (A transformar)	13	A EXT.	13
GUARDA (PH-N1-F1) (A transformar)	13	A EXT.	13
GUARDA (PH-N2-F3) (A transformar)	13	A EXT.	13
GUARDA (MD-PH-F3) (A transformar)	13	A EXT.	13
SUBALTERNO MONTADOR (DE-PH-N1-F2)	13	12	13
SUBALTERNO MONTADOR (DE)	13	12	13
SUBALTERNO MONTADOR (PH-N1-F2)	13	12	13
SUBALTERNO MONTADOR (PH-F1)	13	12	13
SUBALTERNO MONTADOR	13	12	13
SUBALTERNO (PH)	13	12	13
SUBALTERNO (PH-F1)	13	12	13
SUBALTERNO (PH-F3)	13	12	13
SUBALTERNO (PH-N1-F1)	13	12	13
CAPATAZ (A transformar)	13	A EXT.	13
AUX.PATRIM.HCO-CULT.	13	12	13
AUX.PATRIM.HCO-CULT. (PH)	13	12	13
AUX.PATRIM.HCO-CULT. (JP3)	13	12	13
JARDINERO (A transformar)	13	A EXT.	13
GUARDA (A transformar)	13	A EXT.	13
GUARDA (A transformar) (F1)	13	A EXT.	13
SUBALTERNO	13	12	13
SUBALTERNO (JP1)	13	12	13
AUXILIAR DE OFICIOS (DE)	13	12	13
AUXILIAR DE SERVICIOS (TD)	13	12	13
AUXILIAR DE SERVICIOS (DE-PH-N1-F2)	13	12	13
AUXILIAR CEMENTERIOS (A transformar)	13	A EXT.	13
AUXILIAR CEMENTERIOS (PH) (A transformar)	13	A EXT.	13
AUXILIAR CEMENTERIOS (PH-F3) (A transformar)	13	A EXT.	13
AUXILIAR DE OFICIOS (PH)	13	12	13
AUXILIAR DE OFICIOS (PH-F1)	13	12	13
AUXILIAR DE OFICIOS (PH-F3)	13	12	13
AUXILIAR DE OFICIOS (PH-N1-F1)	13	12	13
AUXILIAR DE OFICIOS (P.MOVILIDAD)	13	12	13
AUXILIAR SERVICIOS//AUXILIAR OFICIOS	13	12	13
AUXILIAR OFICIOS (JP1)	13	12	13

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UxOD ANEm S4LR dfUJ YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UXOD ANEm S4LR dfUJ YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



103. (E 47)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-05305-2016-000072-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI. Proposa la resolució anticipada del dret d'ocupació de l'edifici Docks, situat en plaça de la Duana i carrer del Doctor Marcos Sopena.	

"Hechos

Primero. Con fecha 29 de junio de 2016, la mercantil Docks Logistics Spain, SA, remite escrito por el cual manifiesta que es conocedora del interés municipal en la resolución anticipada del derecho de ocupación que ostenta sobre el edificio Docks, hasta el 14 de diciembre de 2022, por lo que solicita la resolución anticipada del mismo en los términos que serán descritos a continuación, emitiéndose la presente propuesta de acuerdo.

Segundo. En la actualidad, en los terrenos sobre los que se asienta el edificio conocido como Docks, ubicado en la plaza la Aduana, nº. 1 y Dr. Marcos Sopena, incluido en el Catálogo de Edificios Protegidos del Plan General Urbano de València, con nivel de protección 2, la mercantil Docks Logistics Spain S.A ostenta un derecho de ocupación hasta el 14 de diciembre de 2022.

El citado derecho trae causa de la concesión que se otorgó, mediante Orden del Ministerio de Fomento, de fecha 6 de diciembre de 1915, a D. *****, en la Playa de Levante del Puerto de la ciudad de València, para la instalación de almacenes generales de depósito para el comercio de exportación e importación.

Dicha concesión fue aportada por el concesionario a la compañía Docks Comerciales, SA de València, al tiempo de su constitución, el 11 de diciembre de 1916, habiéndose autorizado por Real Orden de 16 de junio de 1917. Con posterioridad, fue objeto de diversas ampliaciones de superficie derivadas de la autorización de transferencia a favor de la citada mercantil de varios títulos concesionales, unificándose los mismos mediante Orden Ministerial de 26 de marzo de 1954.

Tercero. En 1999, mediante Orden del Ministro de Fomento, de 31 de mayo, se resolvió desafectar del dominio público portuario estatal los terrenos de la zona de servicio del Puerto de València circundantes con la denominada Dársena Interior del Puerto, con una superficie total estimada de 237.261 m², entre los que se encuentra la totalidad de la superficie otorgada en concesión a la mercantil Docks Comerciales, SA, con motivo del convenio de cooperación para la modernización de las infraestructuras del Puerto de València, suscrito el 14 de octubre de 1997, entre el Ministerio de Fomento, la Generalitat Valenciana, el Ayuntamiento de València y la Autoridad Portuaria de València.

La citada Orden Ministerial, de fecha 31 de mayo de 1999, ha sido posteriormente complementada por una ulterior, de fecha 19 de febrero de 2003, y otra de fecha 30 de octubre de 2012, que en nada afecta a la situación de la mercantil Docks como titular del derecho de ocupación hasta el 2022.

Cuarto. Con posterioridad, esta superficie también formó parte del ámbito de los terrenos cedidos al Ayuntamiento de València por la Autoridad Portuaria de València, en el ámbito de la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Marina Real Juan Carlos I, mediante convenio suscrito, en fecha 26 de abril de 2013, como culminación del proceso iniciado para la modernización de las infraestructuras del Puerto de València, la mejora de la integración urbana del Puerto y potenciación de la estrategia de abrir la ciudad de València al mar.

En virtud de este convenio, el Ayuntamiento quedaba obligado a la inmediata cesión del uso también gratuita de los terrenos y, entre ellos, del edificio Docks a favor del Consorcio Valencia 2007, a partir del momento en que quedara extinguido el derecho de ocupación y, por consiguiente en todo caso, a partir del 14 de diciembre de 2022.

En la cláusula 10 de este convenio literalmente se dispuso 'Atendiendo el carácter gratuito de la cesión, en el ámbito de la misma y en su situación administrativa actual, queda incluida la superficie sobre la que en la actualidad Docks Comerciales, SA, ostenta un derecho de ocupación. El mencionado edificio se halla incluido en el Catálogo de Edificios Protegidos del Plan General de Ordenación Urbana de València, con un nivel de protección 2, constando inscrito como finca nº. 1708, al Folio 156, Libro 12, Tomo 97, del Registro de la Propiedad número 3 de los de València. En tanto que incluido en el ámbito de la cesión, el Ayuntamiento queda obligado a lo dispuesto en el apartado 2/anterior relativo a la inmediata cesión de uso, asimismo gratuita, a favor del CV07, a partir del momento en que se extinga el derecho de ocupación de Docks Comerciales, SA, y, por consiguiente en todo caso, a partir del 14 de diciembre de 2022'.

Esta cláusula también se estableció en el convenio suscrito en la misma fecha entre el Ayuntamiento de València y el Consorcio Valencia 2007 (CV07) de cesión de uso de los citados terrenos, para su explotación, con el objetivo de que el último reintegrase el préstamo que le concedió el Instituto de Crédito Oficial para la financiación de las inversiones y las infraestructuras ejecutadas por el propio CV07, con motivo de la organización y celebración de la 32ª edición de las America's Cup en València, evento que fue declarado de excepcional interés público mediante la Disposición 34ª de la Ley 62/2003, de 30 de diciembre, lo que supuso una importante operación de transformación de la fachada marítima de la zona norte del recinto portuario en contacto con la ciudad, para el debido cumplimiento del contrato de Ciudad Sede.

Quinto. La declaración de obra nueva sobre la parcela que fue objeto de concesión consta inscrita en el Registro de la Propiedad nº. 3 de València, inscripción segunda, al tomo 1906, libro 405, folio 68, a favor de Docks Comerciales de València.

Sexto. La mercantil Docks Comerciales, SA, cambió su denominación por la de Docks Logistics Spain, SA, mediante escritura de elevación a público de acuerdos sociales, de aumento de capital y modificación de denominación social, con número de protocolo 4.441, otorgada ante el notario D. Juan Bover Belenguer, en fecha 16 de noviembre de 2007.

Séptimo. Por otra parte, en una parte del citado edificio la mercantil ha compatibilizado de manera excepcional y con carácter provisional, junto con la actividad principal de depósito para el comercio de exportación e importación propia del derecho de ocupación, la actividad de local de ocio y hostelería, al amparo del convenio suscrito, en fecha 30 de mayo de 2006, entre el Consorcio Valencia 2007, AC Management SA, Docks Logistics Spain SA, y la Autoridad Portuaria de València. En dicho convenio estaba previsto que la actividad complementaria de ocio y hostelería finalizara el 31 de diciembre de 2007, no obstante, la autorización fue

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



graciablemente prorrogada por periodos anuales, primero por la Autoridad Portuaria de València y después por el Ayuntamiento de València, al haberse subrogado en la posición de la Autoridad Portuaria, en virtud del mencionado convenio suscrito con dicha entidad el 26 de abril de 2013 de cesión de terrenos en el ámbito de la Marina Real Juan Carlos I, hasta el 30 de septiembre de 2015, habiéndose desestimado mediante la Resolución nº. OS-244, de fecha 3 de mayo de 2016, la petición de la mercantil de nueva prórroga para esta actividad, desde el 1 de octubre de 2015 hasta el fin de la vigencia del derecho de ocupación, considerando que su autorización venía otorgándose de manera graciable y discrecional y teniendo en cuenta que había sido extinguida por la Resolución GO-4034, de fecha 30 de diciembre de 2015, la licencia provisional para el ejercicio de la actividad de local de ocio concedida a la entidad Transitable, SL.

El contrato de arrendamiento para uso distinto del de vivienda entre la mercantil Docks Logistics Spain, SA, y la mercantil Transitable, SL, se suscribió en fecha 2 de agosto de 2012, con la duración desde el 1 de enero de 2012 hasta el 31 de diciembre de 2017, con el objeto de que una parte del Edificio Docks fuera destinado exclusivamente al ejercicio de sala de fiestas y restaurante pub.

Por Resolución VZ-3506, de fecha 1 de junio de 2016, se resuelve aprobar la relación 2016/592, por importe de 147.487,21 €, que comprende la liquidación AO 2016 53 10 2, cuyo sujeto pasivo es la mercantil Docks Logistics Spain, SA, en concepto de 'Aprovechamiento bienes patrimoniales' y que engloba la tasa de ocupación del edificio, así como la tasa por actividad principal, por el periodo impositivo que abarca desde el 1 de octubre de 2013 al 31 de diciembre de 2015 y respecto a la tasa por la actividad complementaria, por el período desde el 1 de octubre de 2013 al 30 de septiembre de 2015, en los términos recogidos en el informe emitido al respecto por el Servicio Económico-Presupuestario, en fecha 19 de enero de 2016, el cual utiliza los criterios establecidos por la Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, los cuales venían siendo utilizados con anterioridad por la Autoridad Portuaria.

Por otro lado, se ha efectuado propuesta de liquidación del canon derivado de la ocupación de la propiedad municipal, así como de la tasa por el desarrollo de la actividad principal en la citada propiedad, correspondiente al periodo impositivo que abarca desde el 1 de enero de 2016 al 30 de septiembre de 2016, por el importe de 32.110,64 € (5.351,77 € correspondientes a tres trimestres de la tasa de ocupación más 26.758,87 € referentes a tres trimestres de la tasa de la actividad principal).

Además, se ha efectuado propuesta de liquidación AO 2016 53 000000401 del canon derivado de la ocupación de la propiedad municipal, así como la tasa por el desarrollo de la actividad principal en la citada propiedad, correspondiente al período impositivo que abarca desde el 1 de octubre de 2016 al 31 de diciembre de 2016, por importe de 10.703,54 € (8.919,62 € correspondiente a un trimestre de la tasa de ocupación, más 1.783,92 €, referente a un trimestre de la tasa de actividad principal), habiéndose ofrecido a la mercantil trámite de audiencia, con carácter previo a la adopción de la liquidación definitiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Octavo. Como se ha indicado en fecha 29 de junio de 2016, se remite escrito por D. Francisco Romeu Loperena, en nombre y representación de la mercantil Docks Logistics Spain,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



S.A, en virtud del cual, entre otros extremos, manifiesta que, siendo conecador del interés municipal en recuperar la gestión del inmueble antes del vencimiento de la concesión con el objeto de ceder el mismo al Consorcio, están dispuestos a resolver de mutuo acuerdo el derecho de ocupación de forma anticipada, siempre y cuando se den los siguientes condicionantes:

- Que el Ayuntamiento se comprometa a no otorgar para este inmueble nuevos títulos habilitantes de carácter provisional, sino a ceder el mismo al Consorcio Valencia 2007, haciendo reserva expresa de los derechos reconocidos en los artículos 103 y siguientes de la Ley 33/2003, de Patrimonio de las Administraciones Públicas.

- Por la resolución anticipada se solicita compensar la pérdida de un lucro por cese de actividad con el importe de las deudas que se hayan generado por el uso y disfrute del inmueble indicado hasta el momento de la rescisión de mutuo acuerdo, de modo que queden completamente extinguidas con la resolución y una vez producida la resolución de la concesión, el Ayuntamiento no girará ningún tipo de canon, impuesto o tasa con carácter retroactivo.

Que el lucro cesante alegado por el concesionario se calcula atendiendo a los ingresos derivados del contrato de arrendamiento que ostenta para la actividad de ocio y hostelería con la mercantil Transitible, S.L. La duración de este contrato se estipuló en seis años, con efectos retroactivos desde el 1 de enero de 2012, por tanto, la duración se establecía desde el 1 de enero de 2012 hasta el 31 de diciembre de 2017, con las cantidades de renta establecidas en el propio contrato, con una fórmula de revisión a partir del año 2015 y sucesivos.

Noveno. Mediante decreto suscrito por la concejala delegada de la Gestión de Patrimonio Municipal, notificado en fecha 27 de octubre de 2016, se comunica a la mercantil Docks Logistics Spain, SA, el inicio de los trámites necesarios para llevar a cabo la resolución anticipada del derecho de ocupación que ostenta sobre el edificio Docks.

Décimo. Solicitado informe técnico sobre el estado actual del edificio y las condiciones de seguridad del mismo, así como de las actuaciones que debería realizar la empresa que ostenta el derecho de ocupación, previamente a la recepción del mismo por el Ayuntamiento, en fecha 18 de mayo de 2017, la Oficina Técnica de Patrimonio, tras varias visitas al edificio, emite informe, complementado por otro posterior de fecha 25 de julio de 2017, en el que se hace constar, entre otros extremos:

' (...) 2º. *Las otras condiciones de habitabilidad, salubridad, ornato, etc. están actualmente notoriamente mermadas y algunas en progresivo deterioro por cuanto no se ha procedido a revertir las obras que se hicieron en 2006 para la implantación del Local de Ocio repartido en las 2 plantas y especialmente en su cubierta, lo que ha provocado no sólo daños (8 escaleras nuevas que se hicieron para evacuación del aforo desde la terraza, se hicieron descubiertas y rompiendo los forjados preexistentes por lo que la lluvia cae en los recintos de las mismas hasta la planta baja), se han producido expolios y arranques de materiales tras el abandono de la actividad, desaparición de elementos de seguridad de utilización como barandillas, cegado de desagües de la terraza por mobiliario y restos de materiales, tarimas de maderas, jardineras etc. y en consecuencia acumulación de aguas de lluvia y afección a forjados y elementos estructurales con oxidación de armaduras y pérdida de sección de hormigón, falta de conservación y vigilancia de la impermeabilización de la terraza, apreciando uno de los días de la inspecciones que llovía como el agua chorrea literalmente a las plantas inferiores por las*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



juntas estructurales y otros sitios, además muchas ventanas o huecos de ventanas están rotas, abiertas o sin nada de protección, por lo que también propicia que entre la lluvia y moje los forjados hasta que sequen o el agua filtre con perjuicio a forjados, vigas y pilares y permite además la entrada de aves, pájaros o palomas. Por último indicar que el desorden y cúmulo de materiales abandonados, muchos de madera es circunstancia idónea para la propagación rápida de un incendio, si es provocado, pues instalación y servicio de acometida eléctrica parece no haber. De todo lo dicho se aportan al final fotografías realizadas, detallando a continuación las obras y/o trabajos mínimos imprescindibles para llevar al edificio a una situación mínima aceptable de habitabilidad, salubridad y ornato:

2.1. Retirada a vertedero de los restos de materiales de la última actividad implantada existentes en todas las plantas pero especialmente en la terraza, muchos tapando indebidamente los sumideros de desagües de agua de lluvia.

2.2. Derribos y arranques de pérgolas de madera (algunas semiderribadas) en la terraza, tarimas de madera en la terraza y en el recinto externo, jardineras mobiliario fijo y móvil, barras de bar de madera, estanterías, restos de menajes y cámaras frigoríficas, estanterías, sillas, sillones, cajas de bebidas, arranques de falsos techos semicaídos, arranques de aislamientos y paneles de separación de madera y otros elementos de decoración horizontales y verticales. Derribos de tabiques de separación en la terraza y tabicones de los recintos de escaleras nuevas que emergen en la terraza.

2.3. Desmontajes y retiradas de escaleras metálicas nuevas de evacuación realizadas para la implantación en 2.006 de la actividad de Local Multiocio (7 escaleras, las 2 principales en el patio ya han sido expoliadas previo su desmontaje, aunque deberá dejarse al menos una escalera para acceso a todas las plantas pero con la debida cubrición del recinto), escaleras realizadas en recintos nuevos demoliendo los forjados preexistentes y sin cubrición .

2.4. Cierre de los huecos horizontales resultantes una vez desmontadas las escaleras metálicas del apartado anterior.

2.5. Reparaciones estructurales puntuales por daños producidos principalmente por filtraciones de agua en los últimos 10 años u otras causas a detallar, incluyendo daños en vigas de hormigón, daños en pilares de hormigón, daños en zonas de forjados de losa de hormigón, daños en juntas de dilatación de la estructura, daños puntuales exteriores en cantos de aleros y bandejas de balcones.

2.6. Reponer barandillas de protección en huecos del patio en planta primera y en planta de terraza y en escalera original junto a la entrada.

2.7. Reparaciones de la impermeabilización de la terraza y de las juntas de dilatación de la misma, cuyo alcance y entidad se apreciará cuando se desmonte y retiren todos los materiales y elementos indicados en los puntos 2.1 y 2.2. En su caso rehacer las pendientes necesarias para la evacuación de las aguas.

2.8. Reparaciones y reposiciones de los sumideros de recogida de agua de la terraza y de la red de bajantes y colectores para su conducción al alcantarillado exterior.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



2.9. *Tapar los huecos de ventanas existentes sin carpintería ni otra protección, aún de forma provisional interiormente con paneles de madera o chapa para evitar entrada de agua de lluvia y entrada de aves.*

2.10. *Proceder a Desinsectación, Desparasitación, Desinfección y limpieza del edificio (en las inspecciones se apreció picadas de pulgas en manos y cara, y hay actualmente varios gatos muertos).*

2.11. *Por último, pintura parcial y puntual de las peores zonas (paredes y techos interiores).*

Fundamentos de Derecho

Primero. Como se ha indicado, el derecho de ocupación que se pretende resolver anticipadamente, en la actualidad, opera sobre un bien patrimonial, pero su origen deviene de una concesión portuaria que se otorgó sobre un bien de dominio público que, en propiedad de la Autoridad Portuaria, se desafectó pasando a ser patrimonial. Con esta desafectación no se extinguió la concesión, sino que se mantuvo en las mismas condiciones como derecho de ocupación hasta el 14 de diciembre de 2022, trasladándose esta obligación al Ayuntamiento de València mediante el convenio, suscrito el 26 de abril de 2013, por el que la Autoridad Portuaria le cedía en propiedad determinados terrenos en el ámbito de la Marina Real Juan Carlos I.

El artículo 100 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas dispone que las concesiones y autorizaciones demaniales se extinguirán, entre otras causas, por el rescate de la concesión, previa indemnización, o revocación unilateral de la autorización, por mutuo acuerdo y por la desafectación del bien, en cuyo caso se procederá a su liquidación conforme a lo previsto en el artículo 102 de esta Ley.

El artículo 102, en su párrafo segundo, establece que si se desafectasen los bienes objeto de concesiones o autorizaciones, se procederá a la extinción de éstas conforme a las siguientes reglas:

- Se declara la caducidad de aquéllas en que se haya cumplido el plazo para su disfrute o respecto de las cuales la Administración se hubiere reservado la facultad de libre rescate sin señalamiento de plazo.

- Respecto de las restantes, se irá dictando su caducidad a medida que venzan los plazos establecidos en los correspondientes acuerdos.

En tanto no se proceda a su extinción, se mantendrán con idéntico contenido las relaciones jurídicas derivadas de dichas autorizaciones y concesiones. No obstante, dichas relaciones jurídicas pasarán a regirse por el Derecho privado y corresponderá al orden jurisdiccional civil conocer de los litigios que surjan en relación con las mismas.

Segundo. En el art. 80.10 del Reglamento de Bienes de las Corporaciones Locales, aprobado por el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, se establece la facultad de la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



corporación de dejar sin efecto la concesión antes del vencimiento si lo justificaren circunstancias sobrevenidas de interés público mediante resarcimiento de los daños que se causaren o sin él, cuando no procediere.

Tercero. Si acudimos al derecho privado por la remisión que al mismo hace el citado artículo 102 de la Ley de Patrimonio, en el artículo 1.156 del Código Civil se recogen, con carácter enunciativo, las causas de extinción de las obligaciones. Según la doctrina más autorizada y la jurisprudencia dominante es pacífico que la enumeración de las causas extintivas del citado precepto es incompleta y aunque no se encuentra entre ellas el mutuo disenso, también conocido como *contrarius consensus*, mutuo acuerdo resolutorio o pacto de resolución, constituye también en nuestro ordenamiento jurídico un modo de poner fin a una relación obligatoria y una causa de extinción de las obligaciones por resolución, disolución o ruptura del vínculo contractual.

Producida la extinción del contrato por mutuo disenso, sería necesario proceder a la liquidación de la relación obligatoria preexistente, es decir, finiquitar los resultados o la situación que se encuentre pendiente, liquidación que tendrá el alcance que las partes convengan en el ejercicio de la autonomía de la voluntad, principio consagrado para el ámbito de los contratos privados en el artículo 1.255 del Código Civil, según el cual los contratantes pueden establecer los pactos, cláusulas y condiciones que tengan por conveniente, siempre que no sean contrarios a las leyes, a la moral, ni al orden público.

Cuarto. También se recoge el principio de la autonomía de la voluntad para el ámbito patrimonial en el art. 111 de la mencionada Ley de Patrimonio de las Administraciones Públicas, que dispone que los contratos, convenios y demás negocios jurídicos sobre los bienes y derechos patrimoniales están sujetos al principio de libertad de pactos. La Administración pública podrá, para la consecución del interés público, concertar las cláusulas y condiciones que tenga por conveniente, siempre que no sean contrarias al ordenamiento jurídico, o a los principios de buena administración.

Quinto. De conformidad con lo establecido en el art. 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, por Resolución de la Alcaldía nº. 20, de 26 de junio de 2015, se delegó en la Junta de Gobierno Local la adopción de cualquier resolución relativa a la gestión patrimonial que no esté expresamente atribuida a la concejala delegada de la Gestión de Patrimonio Municipal.

Como ya se ha indicado, la mercantil ofrece a la Corporación la resolución anticipada del derecho de ocupación sobre el edificio Docks solicitando una compensación del lucro cesante derivado del contrato de arrendamiento con la mercantil Transitable, SL, para la actividad de ocio y hostelería con la deuda que ostenta a favor del Ayuntamiento, en virtud del mencionado acuerdo suscrito, en fecha 30 de mayo de 2006, entre el CV07, la Autoridad Portuaria de València, ACM (AC Management SA, Sucursal en España) y Docks Comerciales de Valencia, SA, por el que, entre otros extremos, se autorizaba a la citada mercantil para desarrollar excepcionalmente y con carácter temporal (hasta el 31 de diciembre de 2007) un complejo de ocio y hostelería que comprendía una sala de fiestas y un restaurante como actividad adicional a la principal desarrollada por Docks en virtud de su título de ocupación. En dicha autorización se contemplaba la posibilidad de que dicha actividad adicional pudiera ser llevada a cabo a través de un tercero.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



No obstante, el lucro cesante alegado no puede estimarse, porque respecto a la actividad complementaria de ocio y hostelería se desestimó su prórroga mediante la citada Resolución nº. OS-244, de fecha 3 de mayo de 2016, pues la autorización venía siendo prorrogada graciamente y por periodos anuales, primero por la Autoridad Portuaria y después por el Ayuntamiento de València, ya que en el mencionado convenio suscrito en fecha 30 de mayo de 2006 por el que se permitía ejercer la actividad complementaria de ocio y hostelería estaba previsto que ésta finalizara el 31 de diciembre de 2007. Y dado que no se prorrogó la citada autorización, tampoco lo fue la autorización para ejercer la actividad a través de tercero ni, por lo tanto, la posibilidad de alquilar las instalaciones.

No obstante, este Ayuntamiento, previo informe de fiscalización de conformidad del Servicio Fiscal Ingresos, podría aceptar resolver el contrato anticipadamente siempre que la mercantil titular del derecho de ocupación pagara la deuda que ostentaba a favor del Ayuntamiento a fecha 29 de junio de 2016, día en el que solicitó al Ayuntamiento la resolución anticipada, y que asciende a 168.894,31 €; y reparara el edificio Docks en los términos expuestos en el informe técnico descrito, emitido en fecha 18 de mayo de 2017, complementado por el de fecha 25 de julio de 2017. Entendiendo que dicha propuesta es ventajosa para la empresa, ya que en caso de continuar con la ocupación hasta la finalización del plazo previsto deberá asumir, además de los gastos derivados de la tasa por ocupación desde el 29 de junio de 2016 hasta diciembre de 2022, el importe del IBI correspondiente a los ejercicios 2017 hasta el 2022, sin que las posibilidades de uso del inmueble, atendido su estado actual, puedan hacer viable el desarrollo de una actividad sin necesidad de una enorme inversión difícil de amortizar dado el plazo que resta de la ocupación, además de los gastos inherentes al cumplimiento del deber de conservación del inmueble por el periodo restante.

Previamente a la adopción del acuerdo definitivo se ha otorgado trámite de audiencia a la mercantil Docks Logistics Spain, SA, de conformidad con el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, habiéndose prestado por la citada mercantil la conformidad, en fecha 26 de julio de 2017, a la propuesta de acuerdo para la resolución anticipada del derecho de ocupación descrito.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Resolver anticipadamente y de mutuo acuerdo el derecho de ocupación que la mercantil Docks Logistics Spain, SA, ostenta en el edificio Docks de propiedad municipal, sito en la plaza la Aduana, nº. 1 y Dr. Marcos Sopena, cuya duración se estableció hasta el 14 de diciembre de 2022, el cual trae causa de la concesión otorgada mediante la Orden del Ministerio de Fomento, de fecha 6 de diciembre de 1915, para la instalación de almacén general de depósito para el comercio de exportación e importación, siendo el citado edificio con posterioridad objeto del ámbito de los terrenos desafectados del dominio público con el objeto de que su titularidad fuera cedida al Excmo. Ayuntamiento de València por la Autoridad Portuaria de València mediante el convenio suscrito, en fecha 26 de abril de 2013, como culminación del proceso iniciado de modernización de las infraestructuras del Puerto de València, la mejora de la integración urbana del Puerto y potenciación de la estrategia de abrir la ciudad de València al mar, dándose así cumplimiento a la obligación contraída mediante el citado convenio consistente en que la Corporación debía ceder el uso de los mismos terrenos al Consorcio Valencia 2007

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



(CV07), para su explotación, con el objetivo de que esta entidad reintegrara el préstamo que le concedió el Instituto de Crédito Oficial para la financiación de las inversiones y las infraestructuras ejecutadas por el propio CV07, con motivo de la organización y celebración de la 32ª edición de la America's Cup en València, evento que fue declarado de excepcional interés público mediante la Disposición 34ª de la Ley 62/2003, de 30 de diciembre.

Segundo. Desestimar la petición efectuada por la mercantil Docks Logistics Spain, SA, titular del citado derecho de ocupación en el edificio Docks, de compensación del lucro cesante reclamado, por las razones expuestas en el Fundamento de Derecho Quinto del presente acuerdo.

Tercero. La resolución anticipada a que se refiere el punto Primero del presente acuerdo queda sometida a la doble condición suspensiva de que se proceda por parte de la mercantil Docks Logistics Spain, SA, en primer lugar, a abonar la deuda que ostenta a favor del Ayuntamiento hasta la fecha 29 de junio de 2016, día en que se solicitó la resolución anticipada, la cual asciende a la cantidad de 168.894,31 €, en concepto de tasas por ocupación, actividad principal y complementaria de ocio y hostelería, de acuerdo con los plazos de las notificaciones de las liquidaciones; en segundo lugar, a la realización de las actuaciones descritas en el informe emitido por la Sección Técnica de Patrimonio, en fecha 18 de mayo de 2017, complementado por el de fecha 25 de julio de 2017, con el objeto de que el edificio sea devuelto en condiciones de seguridad y habitabilidad, en el plazo de cuatro meses a contar desde que se disponga del título habilitante, así como de la correspondiente asistencia técnica de coordinación y seguridad para llevar a cabo las mismas."

104. (E 48)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01904-2017-000503-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa rectificar els errors materials continguts en l'acord de la Junta de Govern Local de 14 de juliol de 2017, d'aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades a activitats culturals.	

"Fets

Primer. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2017 es va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions culturals sense ànim de lucre que duen a terme activitats culturals i artístiques que contribuïsquen a la conservació, recuperació, investigació, difusió, dinamització i expressió d'aspectes de la cultura i el patrimoni festius.

Segon. Detectat error material en l'apartat 5.3 de la convocatòria on, per error, s'ha esborrat una part de la redacció.

Als anteriors fets li son aplicables els següents fonaments de Dret:

Únic. Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primer. Corregir l'error material de l'acord de la Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2017 pel qual es va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a les associacions culturals sense ànim de lucre que duen a terme activitats culturals i artístiques que contribuïsquen a la conservació, recuperació, investigació, difusió, dinamització i expressió d'aspectes de la cultura i el patrimoni festius, en el sentit següent:

On diu: 5.3 Les ajudes concedides en virtut d'esta convocatòria podrà ser superior al valor del mercat, i l'Ajuntament podrà comprovar-ho pels mitjans que considere pertinents per al càlcul de la subvenció.

Ha de dir: 5.3 Les ajudes concedides en virtut de la present convocatòria seran compatibles amb altres subvencions procedents de qualssevol administració o ens públic o privat. En cap cas el cost d'adquisició dels gastos subvencionables podrà ser superior al valor de mercat, i podrà l'Ajuntament procedir a la seua comprovació pels mitjans que estime pertinents per al càlcul de la subvenció.

Segon. Donar a l'acord l'adequada publicitat."

105. (E 49)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-03001-2017-000131-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PLANEJAMENT. Proposa formular al·legacions a l'avantprojecte de llei de modificació de la Llei 5/2014, de 25 de juny, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana (LOTUP).		

"ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. El Consell de la Generalitat, en sesión celebrada el 5 de mayo de 2017, acordó dar conformidad al Anteproyecto de ley de modificación de la Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana.

SEGUNDO. De acuerdo con dicho acuerdo, y con el Plan de Participación Pública que incluía el Anteproyecto, el director general de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje habilitó un plazo de dos meses a los efectos de presentar alegaciones, observaciones u otro tipo de aportaciones.

A los anteriores antecedentes, le es de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Al procedimiento de aprobación del Anteproyecto de modificación de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana, le corresponde la siguiente legislación:

- Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana.

- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.

- Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.

- Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Demás normativa sectorial de aplicación.

SEGUNDO. Dentro del plazo abierto a los efectos de consulta y participación pública del Anteproyecto de modificación de la Ley 5/2014, de 25 de julio de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana, puede este Ayuntamiento formular las observaciones y sugerencias que tenga por conveniente, especialmente en todo aquello que pueda incidir en el ejercicio de las competencias que tiene legalmente encomendadas.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Asumir como propio el contenido de los informes emitidos por los distintos servicios municipales, y en consecuencia, tener por formuladas como observaciones y sugerencias del Ayuntamiento de València las realizadas en los mismos al Anteproyecto de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana, dentro del periodo de consulta y participación pública del mismo, con el siguiente tenor literal:

1) CON RESPECTO A LAS PROPUESTAS RELACIONADAS CON EL PLANEAMIENTO Y LOS ESTANDARES DE CALIDAD URBANA

- Modificaciones operadas en el artículo 6, apartados 4 y 5

Aunque la nueva redacción del apartado 4 de este artículo, clarifica la exigencia de los diferentes instrumentos depaisaje en relación con los distintos tipos de planes, se aprecia necesaria incorporar la posibilidad de no exigir instrumento de paisaje en aquellos documentos de planeamiento que se justifique que no tienenefectos sobre el paisaje.

A este respecto, y dado que la evaluación ambiental simplificada es competencia municipal, debería ser el órgano ambiental municipal el que decidiese en quésituaciones resulta necesario el estudio de integración paisajísticaya que existen supuestos en los que su exigencia no tiene fundamento, como es el caso de muchas modificaciones de planeamiento que afectan a las ordenanzas, modificaciones que no inciden en la morfología urbana, etc., De hecho, en las evaluaciones ambientales simplificadas, aunque la legislación vigente otorga la competencia en esta materia a la administración autonómica, existe con gran acierto, el criterio 'no escrito' pero

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



consentido por las administraciones, de que los efectos sobre el paisaje en estos supuestos se informen por los técnicos municipales, no informando la administración autonómica. Portanto, ostentando el Ayuntamiento la competencia para evaluar ambientalmente determinados planes, debiera tener la atribución de decidir la exigencia de dicho Estudio en función del alcance del instrumento de planeamiento, o bien que el texto urbanístico contemplara expresamente la posibilidad de no exigir instrumentos de paisaje en los supuestos que no incidan en el mismo.

Para ello, se propone incorporar un párrafo al del apartado 4 b de este artículo, cuya redacción sería la siguiente:

Propuesta de nueva redacción del artículo 6, apartado 4 b de la LOTUP:

b) Los estudios de integración paisajística, que valoran los efectos sobre el carácter y la percepción del paisaje de planes sometidos a evaluación ambiental y territorial estratégica simplificada, así como de proyectos y actuaciones con incidencia en el paisaje y establecen medidas para evitar o mitigar los posibles efectos negativos, conforme al anexo II de esta ley. En los instrumentos de planeamiento sometidos a evaluación ambiental y territorial estratégica simplificada que no tengan incidencia en el paisaje no será exigible estudio de integración paisajística.

- Modificaciones operadas en el artículo 24, apartados 2, 3 y 4

Resulta muy oportuna la modulación de la exigencia del parque público propuesta en función del tamaño del municipio o de la existencia de suelo de especial protección, así como la compensación de esta reducción con la realización de proyectos que pongan en valor el entorno rural inmediato al núcleo urbano.

Sin perjuicio de ello, hay que apuntar la conveniencia de que el alcance de estos proyectos se extendiera a aquellas actuaciones que sirvieran para poner en valor, tanto en entorno rural inmediato, como el resto de los espacios que integran la Infraestructura Verde.

Pero sobre todo, es necesario indicar que, en los supuestos en los que la superficie del parque que dejara de preverse fuera importante, la inversión económica sustitutoria podría resultar inviable dada la situación presupuestaria de las Administraciones municipales, muchas de ellas sujetas a Planes de Ajuste en vigor, como es el caso de València, encontrándose fuertemente limitadas por las exigencias derivadas de la vigente legislación en materia presupuestaria y financiera. Por ello, se considera que debiera reducirse y homogeneizarse la inversión económica sustitutoria para todos los municipios, proponiéndose un módulo mínimo de 10 euros por m² de parque que deje de preverse.

Del mismo modo, dado que el Anteproyecto de la Ley de la Huerta contempla exenciones de la reserva de PQL diferentes a las propuestas en este artículo, debiera hacerse constar que en los municipios que se encuentren dentro del ámbito de la Ley de la Huerta, se estará a las reservas mínimas de PQL por ella exigidas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Nueva redacción propuesta del artículo 24, apartados 3 y 4, reenumeración apartados 5 y 6 de la LOTUP:

2. *(no se modifica)*

3. *La superficie mínima de parque público de 5 metros cuadrados por habitante podrá reducirse de la siguiente forma:*

a) *En un 70 % en municipios de menos de 2000 habitantes y no formen una urbanización superior a 70.000 habitantes.*

b) *En un 50 % en los municipios con población igual o mayor de 2.000 habitantes y menor de 5.000 habitantes, y no formen una conurbación superior a 70.000 habitantes.*

c) *En un 25 % en los municipios con una población igual o mayo de 5.000 habitantes y menor de 15.000 habitantes, y no formen una Conurbación superior a 70.000 habitantes.*

d) *En un 50 % en aquellos municipios cuyo término municipal tenga suelo sujeto a una especial protección en un porcentaje superior al 75% de su superficie.*

La aplicación de esta minoración exige, si el parque público se adscribe a un sector, la previsión en la ficha de gestión del mismo de uno o varios proyectos de uso público en el entorno rural inmediato al casco urbano o que sirvan para poner en valor los espacios que integran la Infraestructura Verde, cuyo coste sea equivalente al presupuesto que se obtendría aplicando un módulo de 10 € por metro cuadrado de suelo a la superficie de parque público de la red primaria objeto de la minoración. Y si el parque público no se adscribe a ningún sector, el o los proyectos de uso público en el entorno rural inmediato al casco urbano o que sirvan para poner en valor los espacios que integran la Infraestructura Verde, con un coste equivalente al presupuesto que se obtendría aplicando un módulo de 10 € por metro cuadrado de suelo a la superficie de parque público de la red primaria objeto de la minoración se realizará por la Administración urbanística.

En el segundo supuesto, el plan urbanístico establecerá el plazo máximo de ejecución del proyecto, que no podrá ser superior a ocho años. El incumplimiento de este plazo determinará la imposibilidad de que en dicho municipio se tramiten modificaciones en el planeamiento urbanístico, ni programas de actuación integrada de uso residencial.

4. *En los municipios incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley de la Huerta, la reserva de parque público de 5 metros cuadrados por habitante podrá reducirse de acuerdo con los supuestos previstos en esa Ley.*

5. *(no se modifica).*

6. *(no se modifica).*

- **Modificaciones operadas en el artículo 36, apartados 2, 4 y 5**

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



En la revisión del texto de este artículo debieran considerarse los siguientes aspectos:

- En primer lugar, que la limitación de la edificabilidad residencial, densidad o la exigencia de edificabilidad terciaria, se refiere a los suelos urbanizables, ya que las limitaciones y exigencias relativas al suelo urbano se concretan en los puntos 4 y 5 de ese artículo. Por ello, se considera que las exigencias que actualmente establece la Ley en el punto 3 de este artículo, *en el debiera ser un apartado de lo establecido en el punto 2.*

- Por otra parte, en el punto 4 se habilita la posibilidad de la redensificación de la ciudad existente en situaciones debidamente justificadas en actuaciones de rehabilitación, regeneración o renovación urbano, acotando esa posibilidad por remisión a las intensidades edificatorias y a las dotaciones que existan en la subzona de ordenación pormenorizada o en el área homogéneas por usos y tipologías en la que se plantee.

Aunque se considera necesaria esta previsión legal, ya que posibilitará que el planeamiento pueda resolver problemas urbanísticos habituales que existen en los tejidos urbanos y garantizará la viabilidad técnica y económica de algunas actuaciones de regeneración y renovación urbana, no se consideran adecuados los ámbitos de referencia *que se proponen para acotarla*, ya que la subzona de ordenación es el ámbito de aplicación de unas ordenanzas particulares, el área homogénea por usos y tipologías se define para determinar el valor urbanístico del suelo dotacional público, y en último caso, ninguna de estos ámbitos sirve para establecer la debida proporcionalidad entre las dotaciones y la población a la que prestan servicio.

En relación con esta cuestión, *se considera más adecuado que la limitación de la edificabilidad* y el equilibrio dotacional se evalúe en ámbitos de funcionamiento urbano, como el barrio el ámbito equivalente al sector, a que se refiere el punto 1 de este artículo, delimitado considerando los tejidos urbanos y los elementos de la red estructural.

Por ello, *se propone la siguiente redacción alternativa del artículo 36 de la LOTUP:*

Nueva propuesta de redacción del artículo 36 de la LOTUP. Red secundaria de dotaciones y estándares de calidad urbana:

1. La red secundaria está integrada por las infraestructuras, espacios libres, jardines, equipamientos y otras dotaciones, que tienen un ámbito de influencia propio de un sector o ámbito equivalente. Las categorías y nomenclatura para designar las dotaciones se ajustarán a los criterios de unificación dispuestos en el anexo IV de esta ley.

2. La ordenación pormenorizada en sectores de planeamiento parcial debe cumplir, como mínimo, los estándares de calidad siguientes:

a) En suelo residencial, las dotaciones públicas no viarias serán, al menos, 35 metros cuadrados de suelo por cada 100 metros cuadrados potencialmente edificables con ese uso. De ellos, un mínimo de 15 se destinarán a zonas verdes públicas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



b) *En suelo industrial o terciario, se destinará a zonas verdes públicas al menos el diez por cien de la superficie del sector superficie del sector y a equipamientos, al menos un cinco por cien de esta superficie.*

c) *Las densidades residenciales no serán superiores a 100 viviendas por hectárea ni a un metro cuadrado edificable de uso residencial por metro cuadrado de suelo. Todos los sectores de uso residencial deberán contar con un mínimo de edificabilidad terciaria. El plan podrá optar por fijar un índice de edificabilidad terciaria al respecto, o bien regular en su normativa la compatibilidad de los usos terciarios que se prevean en el sector con el uso residencial predominante. Este mínimo de edificabilidad terciaria no podrá destinarse íntegramente al uso de alojamientos turísticos sujetos a su reglamentación administrativa sectorial.*

3. *En suelo urbano, cuando en un ámbito equivalente al sector la edificabilidad residencial media preexistente ya supere el metro cuadrado edificable por metro cuadrado de suelo, el nuevo planeamiento no podrá aumentar la edificabilidad residencial aplicable a cada parcela con respecto a las previsiones del planeamiento anterior. No obstante, por razones justificadas en la memoria de viabilidad económica, y siempre que se trate de actuaciones aisladas o integradas en el medio urbano de rehabilitación, renovación o regeneración urbana, podrá incrementarse la edificabilidad residencial en cada parcela o en cada unidad de ejecución del ámbito de aplicación hasta en un 50% más con respecto al índice de edificabilidad medio y al número de viviendas atribuido por el planeamiento anterior a los suelos edificables integrados en esa zona de suelo urbano. En estos casos se aplicarán las reglas previstas en los artículos 76.bis y 77 de esta ley, si bien, en los casos en que el incremento de edificabilidad comporte un incremento de suelo dotacional de acuerdo con esta ley y con la legislación de suelo del Estado, los estándares mínimos se ampliarán en la misma proporción que comporte dicho incremento de la edificabilidad, con el límite de los estándares previstos en el artículo 36.2 de esta ley.*

En la delimitación del ámbito de suelo urbano equivalente al sector se atenderá a criterios de homogeneidad morfológica, coincidencia mayoritaria con barrios o unidades tradicionales de la ciudad consolidada, autonomía funcional respecto al conjunto del núcleo urbano, u otros criterios debidamente justificados, y que sus límites se ajusten, en la medida de lo posible, a elementos estructurantes de la ordenación urbanística.

4. *En sectores de reforma interior, o unidades de ejecución en suelo urbano directamente ordenadas por el plan de ordenación pormenorizada que carezcan de las condiciones de viabilidad propias de un sector completo, o en las zonas consolidadas, a las que el plan general estructural atribuya un incremento de aprovechamiento, consistente en una mayor edificabilidad, densidad, o asignación de nuevos usos que precisen de mayores cesiones de dotaciones de acuerdo con el apartado anterior, cuando sea imposible la cesión en terrenos en el propio ámbito de la actuación, las dotaciones públicas podrán materializarse mediante la cesión en superficie edificada de valor equivalente, que se integrará en complejos inmobiliarios definidos en la legislación estatal de suelo, o bien se compensarán económicamente. En este caso, el importe de la compensación tendrá como única finalidad la adquisición de suelo dotacional o la mejora de calidad urbana de los suelos dotacionales públicos existentes.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- En cualquier caso, para garantizar la concordancia de las modificaciones que se operan en el artículo 36 con el resto de la Ley, debiera revisarse el contenido de los artículos 63, 76.b, 75.3 y Apartado 8 del ANEXO IV, que también establecen exigencias en relación con las modificaciones de los planes, de modo que no se generen confusiones innecesarias.

- Modificaciones operadas en el artículo 63, apartados 2b, 4 y 5 de la LOTUP:

En la revisión del texto de este artículo debieran considerarse los siguientes aspectos:

- Para garantizar la concordancia de este artículo con el artículo 76 bis, se aprecia conveniente incorporar en el apartado 3 del artículo 63, la excepcionalidad que en relación con la proporción edificabilidad / dotaciones, se introduce el apartado a) del artículo 76 bis.

- El apartado 5 restringe la posibilidad de incrementar la edificabilidad residencial, o tramitar PAIS de uso residencial, a que el Ayuntamiento justifique el cumplimiento de las prescripciones del artículo 184 y la necesidad de satisfacer nuevas demandas de este uso. Si en el artículo 36 se ha posibilitado el incremento de la edificabilidad de uso residencial en actuaciones de regeneración del medio urbano, y siempre que se justifique su necesidad en la memoria de viabilidad económica, se trata de un incremento que resulta necesario y que no debiera necesitar otras justificaciones. Del mismo modo, tampoco se considera adecuado condicionar la programación de una actuación residencial a los mismos aspectos, ya que se trata de la ejecución de determinaciones de un plan aprobado, que en su momento justificaría la bondad de sus previsiones. Por todo ello, se considera que debiera eliminarse el mencionado apartado 5.

- Por otra parte, debiera recuperarse en este artículo la posibilidad de cambiar el uso de los equipamientos sin necesidad de realizar una modificación del plan, que han recogido las legislaciones urbanísticas autonómicas anteriores a la LOTUP y que agilizaba la sustitución del uso del suelo dotacional de la red secundaria, siempre que existiera acuerdo entre las administraciones interesadas.

A la vista de todo lo relacionado, *se propone la siguiente redacción alternativa del artículo 63 de la LOTUP:*

Propuesta alternativa de redacción del artículo 63 de la LOTUP. Revisión y modificación de los planes

1. Los planes y programas se revisarán o modificarán por el procedimiento previsto para su aprobación o según se establezca en su normativa específica.

2. Los planes parciales, los planes especiales y los planes de reforma interior podrán modificar determinaciones del plan general estructural y del plan de ordenación pormenorizada, para ajustarlas al análisis más detallado del territorio propio de su escala, sujetándose a las siguientes condiciones:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



a) Si la modificación incide en la ordenación estructural y tiene, o puede tener, efectos significativos sobre el medio ambiente y el territorio, porque así lo determine el órgano ambiental y territorial en la preceptiva consulta, se tramitarán conforme al precedente capítulo II.

b) Si la evaluación ambiental finaliza con un informe ambiental y territorial, se tramitarán por el procedimiento simplificado conforme al precedente capítulo III. No obstante, deberán cumplir las condiciones vinculantes que, en su caso, haya impuesto el informe ambiental y territorial.

3. Las nuevas soluciones propuestas deberán mantener el equilibrio del planeamiento vigente entre las dotaciones públicas y el aprovechamiento lucrativo, suplementando, en su caso, la red primaria y la red secundaria de dotaciones, de forma que cumplan con los criterios de calidad, capacidad e idoneidad exigidos según el anexo IV de esta ley, todo ello sin perjuicio de los supuestos excepcionales a que se refiere el artículo 76 bis a).

4. Cuando se produzca una modificación en la planificación urbanística que tenga por objeto una diferente zonificación o uso urbanístico de zonas verdes o espacios libres pertenecientes a la red primaria, se requerirá un dictamen previo del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, con carácter previo a la aprobación del plan.

5. La sustitución de un uso público concreto por otro igualmente público, en los equipamientos de la red secundaria, no se considerará modificación del plan, bastando que exista informe favorable al cambio de uso de la administración que ostenta la competencia para la prestación del correspondiente servicio público.

- Concordancia de las modificaciones anteriores con el artículo 75.3

El apartado 3 del artículo 75 *Reglas generales de equidistribución para los ámbitos de actuaciones integradas* establece una limitación del aprovechamiento de las unidades de ejecución que delimite el plan de ordenación pormenorizada, de modo que no deba superar en más o menos a un 15% respecto al aprovechamiento urbanístico medio del área urbana homogénea en que se hallen incluidas. Dada la posibilidad excepcional incluida en el artículo 36 de incrementar la edificabilidad justificada en la inviabilidad económica de la actuación, sería necesario incorporar en este artículo esta situación excepcional. Por ello, se propone la siguiente redacción alternativa del artículo 75.3 de la LOTUP:

3. En los terrenos incluidos en unidades de ejecución en suelo urbano, el plan de ordenación pormenorizada establecerá para cada una de ellas un área de reparto junto con el suelo que le sea adscrito, de modo que el aprovechamiento de cada unidad de ejecución tenga un valor similar, sin que exista, con carácter general, una diferencia, en más o en menos, superior al quince por ciento, respecto al aprovechamiento urbanístico medio del área urbana homogénea en que se hallen incluidos. Esta limitación no será aplicable en los casos excepcionales de actuaciones en el medio urbano de rehabilitación, renovación o regeneración urbana, en los que se admite el incremento de edificabilidad a que se refiere el artículo 36.3 de esta Ley.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El valor del aprovechamiento tipo se calculará conforme al apartado 1 del artículo anterior.

- Concordancia de las modificaciones anteriores con el artículo 76.bis de la LOTUP:

En concordancia con la propuesta realizada en el artículo 36, relativa a la consideración del ámbito equivalente al sector, cómo ámbito de comparación de la edificabilidad y del equilibrio dotacional, en las actuaciones de redensificación en suelo urbano, se incorpora el mencionado ámbito de comparación en el texto de este artículo.

La propuesta de nueva redacción del artículo 76.bis de la LOTUP. Reglas generales de equidistribución para los ámbitos de actuaciones aisladas e integradas en suelo urbano con incremento de aprovechamiento, es la siguiente:

Para los suelos sujetos a actuaciones aisladas o integradas ubicadas en un ámbito equivalente al sector a los que el planeamiento, en virtud del resultado de la memoria de viabilidad económica, atribuya un incremento de aprovechamiento en los términos establecidos en el artículo 36.4 de esta Ley, el plan establecerá:

a) Las reglas para fijar la cesión dotacional derivada del incremento de aprovechamiento, de modo que, como mínimo, en aquellos casos en que dicho incremento de aprovechamiento comporte cesión de suelo dotacional de acuerdo con esta ley y la legislación de suelo del Estado, se mantenga la proporción entre dotaciones públicas, sin consideración del viario, ya obtenidas y afectadas al uso público, y la edificabilidad en el área urbana homogénea o subzona de ordenación pormenorizada, y como máximo las establecidas en el artículo 36.2 de esta Ley.

No obstante, dicha cesión de suelo dotacional no será exigible en aquellos casos en que la proporción existente entre suelo dotacional y edificabilidad atribuida en el ámbito espacial de referencia fuera superior al 40% de los estándares establecidos en el artículo 36.2 de esta Ley.

b) El porcentaje público de aprovechamiento determinado en función del resultado de la memoria de viabilidad económica, en los términos establecidos en los apartados 1.d) y 3 del artículo 77 de esta Ley.

- Modificaciones operadas en la Disposición Transitoria Primera de la LOTUP:

En esta Disposición Transitoria se añade un párrafo al final del apartado 2, para establecer la pérdida de vigencia de las Memorias Ambientales emitidas al amparo de la Ley 9/2006 si no se ha aprobado el plan en el plazo máximo de dos años desde la entrada en vigor de la LOTUP.

Sobre este particular, reseñar que si se aprobase la propuesta planteada, debería matizarse que la pérdida de vigencia de estas memorias Ambientales será cuando exista causa imputable al órgano promotor, ya que pueden existir causas ajenas al mismo que pueden hacer incurrir en demora a la hora de tramitar y aprobar el plan, como por ejemplo, la demora en la emisión de informes preceptivos, vinculantes y determinantes o la tramitación de planes de otras administraciones que inciden directamente en el término municipal como pueden ser los Planes de Acción Territorial.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Por ello, se propone la siguiente redacción alternativa al párrafo final de la Disposición Transitoria Primera, apartado 2 de la LOTUP:

Las memorias ambientales emitidas al amparo de la Ley 9/2006, de 28 de abril, sobre evaluación de los efectos de determinados planes y programas en el medio ambiente, perderán su vigencia y cesarán en la producción de los efectos que le son propios si, una vez notificadas al promotor, no se hubiera procedido a la adopción o aprobación del plan o programa en el plazo máximo de dos años desde la entrada en vigor de la ley de modificación de la Ley 5/2014, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje), por causas imputables al promotor del plan o programa.

- Nueva propuesta de redacción del artículo 64 de la LOTUP:

Con el fin de evitar confusiones en los conceptos y terminología expresada en la LOTUP, y teniendo en cuenta quien ostenta la competencia para acordar la suspensión de licencias, se propone la siguiente redacción:

Nueva propuesta de redacción del artículo 64, apartado 1 de la LOTUP:

'1. La administración competente podrá acordar la suspensión de la tramitación y otorgamiento de licencias de parcelación de terrenos, edificación o demolición, para ámbitos determinados, con el fin de facilitar el estudio o reforma de la ordenación urbanística'.

- Revisión y adaptación de algunas determinaciones del ANEXO IV de la LOTUP:

Como se ha indicado, el punto 8 de este Anexo introduce nuevas exigencias en relación con las modificaciones de los planes, luego debiera garantizarse su concordancia con las modificaciones operadas en los artículos 36 y 76 bis.

Por otra parte, se considera que debieran incorporarse expresamente como dotaciones públicas en este Anexo, tanto los espacios libres de dominio y uso público a los que alude el texto actual de artículo 36.1, como aquellos elementos viarios que se recuperen para el uso ciudadano en las actuaciones de regeneración o mejora de los tejidos urbanos.

En relación a los espacios libres, se trata de una categoría de dotación pública que ha recogido tradicionalmente la legislación urbanística para referirse a aquellas zonas de la ciudad diseñadas para la relación y el intercambio social y que no poseen las condiciones de las zonas verdes. Tal es el caso de muchas de las plazas existentes en Ciutat Vella o de las áreas estanciales asociadas a actuaciones urbanísticas de los años 60 y 70, que constituyen claramente elementos cualificadores de la ciudad, y que no pueden encuadrarse dentro de la categoría de zona verde, y tampoco se trata de elementos viarios público. Aunque los espacios libres aparecen relacionados en el texto actual del artículo 36.1, no aparecen en la clasificación que establece el punto 2.1 del Anexo, ni tampoco se definen sus características.

Respecto de los elementos viarios que se recuperen para el uso ciudadano en las actuaciones de regeneración o renovación de los tejidos urbanos, hay que tener en cuenta que en la mejora de la calidad urbana de la ciudad consolidada, y sobre todo, de las zonas históricas de valor cultural, los espacios peatonales y áreas estanciales que se puedan generar rescatando

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



espacio viario ocupado por el coche jugarán un papel preponderante, ante la dificultad de generar mayor superficie de suelo dotacional. Por ello, se considera que debiera incorporarse una calificación urbanística específica para estos viarios donde la prioridad sería claramente para el peatón, y donde el acceso motorizado se restringiría a los residentes y a los servicios, y considerarse en las actuaciones sobre el medio urbano, a los efectos de la determinación de los estándares urbanísticos.

Con este objetivo se propone distinguir dentro de la categoría de suelo dotacional viario, dos subcategorías. La primera de ellas sería el Viario de Tránsito, que se define con carácter general, como el elemento viario destinado al tránsito rodado, aunque nada obstaría para que el Ayuntamiento pudiera aprobar en cualquier momento un proyecto de urbanización para su peatonalización, atendiendo a la diferente planificación de la movilidad en la ciudad, sin necesidad de modificar el Plan. La segunda subcategoría se correspondería con el Viario de Preferencia Peatonal, elemento viario que el planeamiento relacionado con la regeneración o renovación urbana considerara como un área estancial destinada a la relación e intercambio social, que se consideraría a los efectos de los estándares urbanísticos, donde solo se permitiría el acceso a residentes y servicios. La modificación de las condiciones de estos viarios para eliminar esta preferencia peatonal y ampliar las posibilidades de acceso del vehículo motorizado necesitaría la modificación del planeamiento que lo califique.

Por último, se propone eliminar en la determinación del estándar de dotación global de una ordenación la superficie correspondiente a las comunicaciones (CV, CF y CA), a excepción de los viarios de preferencia peatonal en las actuaciones de mejora del medio urbano, ya que su previsión responde únicamente a las necesidades de suelo derivadas de su uso, y no se trata de estándares de calidad legalmente exigidos. A la vista de todo lo relacionado, *se propone una redacción alternativa de ese ANEXO*.

Propuesta alternativa de redacción del ANEXO IV de la LOTUP:

ESTÁNDARES URBANÍSTICOS Y NORMALIZACIÓN DE DETERMINACIONES URBANÍSTICAS

1) Clasificación de las zonas de ordenación y de las dotaciones públicas

1. Clasificación general de las zonas de ordenación

(No se modifica)

2. Clasificación general de las dotaciones públicas

2.1. Las reservas de suelo con destino dotacional, tanto de la red primaria como de la red secundaria, se definirán atendiendo al uso al que se destinan, según la clasificación que se relaciona a continuación.

a) Comunicaciones:

- Red viaria (CV):

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Viario de Tránsito (CV-T)
- Viario de Prioridad Peatonal (CV-P)
- Red ferroviaria (CF)
- Aparcamientos (CA)

b) Zonas verdes y Espacios Libres

- Parques (VP)
- Jardines (VJ)
- Áreas de juego (VA)
- Espacios libres (EL)

c) Equipamientos:

- Deportivo-recreativo (QD)
- Educativo-cultural (QE)
- Sanitario-asistencial (QS)
- Administrativo-institucional (QA)
- Infraestructura-servicio urbano (QI)

- *Residencial dotacional (QR): viviendas destinadas a residencia permanente en régimen de alquiler, para colectivos desfavorecidos (personas mayores, discapacitadas o menores de 35 años).*

- *Dotacional múltiple (QM): reserva de suelo dotacional cuyo uso específico se definirá con posterioridad a la gestión del plan.*

2.2. Se identificará cada dotación con la sigla que le corresponde, precedida con la letra P o S según se trate de una dotación de red primaria o de red secundaria

II. Definición de conceptos

1. Estándar urbanístico

(no se modifica)

2. Parámetros de edificabilidad bruta

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



(no se modifica)

3. Parámetros de edificabilidad neta

(no se modifica)

III. Estándares funcionales y de calidad de las dotaciones públicas

1. Principios generales de los estándares y del diseño urbano de los espacios públicos

1.1. El principio general de la regulación de los estándares urbanísticos se basa en la proporcionalidad entre las dotaciones públicas y la edificabilidad. A estos efectos, los planes calcularán, para cada uno de los sectores con ordenación pormenorizada o para un determinado ámbito de actuación, el estándar dotacional global (EDG), obtenido de la relación entre la superficie de las dotaciones públicas, sin considerar el suelo ocupado por comunicaciones, y la edificabilidad total, y expresado en metros cuadrados de suelo dotacional por cada metro cuadrado de edificabilidad. En el caso del planeamiento que acompañe a actuaciones de regeneración o renovación del medio urbano, podrá computarse a estos efectos la superficie de los viarios de preferencia peatonal.

No obstante, este indicador global cuantitativo no podrá tomarse como única referencia para valorar la calidad de las ordenaciones urbanísticas, debiendo considerarse complementariamente:

- a) El diseño y ubicación de las dotaciones públicas.*
- b) La calidad de la ordenación de espacios públicos resultantes.*
- c) Las condiciones funcionales de accesibilidad y uso de las dotaciones públicas.*

1.2. (no se modifica)

1.3. (no se modifica)

2. Condiciones funcionales y dimensionales de la red viaria

2.1 (no se modifica)

2.2 Se entiende por red viaria urbana la conformada por los elementos lineales de las vías que discurren por el interior de la zona urbana, así como los elementos ajardinados tales como rotondas, medianas, setos separadores, isletas y otras análogas necesarias para la ordenación del tráfico viario que no cumplan los requisitos para ser computadas como zonas verdes según este anexo. Se admitirá el acceso a edificaciones a través de viario privado siempre que quede garantizado el acceso de vehículos de emergencia en las condiciones técnicas definidas en la normativa aplicable en esta materia.

Se distinguen dos categorías dentro de la red viaria urbana:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



a) *Viario de Tránsito.- Es aquel elemento de la red viaria urbana que presta servicio al tránsito rodado. Sin perjuicio de ello, los Ayuntamientos podrán decidir la peatonalización de estos elementos viarios en coherencia con la política municipal en materia de movilidad, sin que resulte necesario la modificación del Plan.*

b) *Viario de Prioridad Peatonal.- Es aquel elemento de la red viaria urbana en el que se establece la prioridad peatonal y se restringe la circulación de vehículos a motor a residentes, carga y descarga y servicios de emergencia, diseñado para incrementar las actividades de relación ciudadana y el intercambio social.*

2.3. *El diseño de la red viaria de tránsito no incluida en los catálogos de carreteras se ajustará a las siguientes condiciones funcionales, además de las que resulten exigibles por la normativa sectorial en materia de movilidad y accesibilidad en el medio urbano:*

a) *Se buscará un equilibrio entre los trazados viarios (perfiles longitudinales y transversales) y el relieve natural de los terrenos, de modo que las pendientes de los viales no resulten excesivas, pero tampoco se produzcan movimientos de tierra exagerados que den lugar a desmontes y terraplenes inadecuados por su impacto paisajístico.*

b) *Salvo casos excepcionales, que deberán justificarse expresamente, la pendiente de los viales de tráfico rodado no superará el 12 por ciento. No se admitirán recorridos de carriles bici en el medio urbano cuya pendiente supere el 10 por ciento durante más de 25 metros de recorrido, no siendo en ningún caso superior a un 15 por ciento.*

c) *Todos los viales deberán permitir el paso de los vehículos de emergencia, para lo cual dispondrán de una anchura mínima, libre de cualquier obstáculo, de 5 metros.*

d) *En los nuevos desarrollos, se implantará un recorrido de carril bici que discurra, al menos, por los ejes principales de la ordenación y que conecte, en su caso, con la red de carril-bici ya implantada en las áreas urbanizadas y con la estructura de caminos del medio rural, cuando la actuación sea colindante a terrenos no urbanizados.*

e) *Las áreas peatonales deberán estar separadas del tránsito rodado y reunirán las necesarias condiciones de seguridad frente al resto de medios de transporte motorizados. Podrá, no obstante, autorizarse a través de ellas acceso a aparcamientos privados y parcelas que no dispongan de otro acceso alternativo.*

f) *En el caso de que se decida la peatonalización de estos viarios deberá diferenciarse en su tratamiento de materiales la banda de posible circulación de vehículos, dejando, en todo caso, una franja de circulación exclusiva de peatones.*

g) *Sobre la red viaria, tanto urbana como interurbana, se grafiará la red de transporte público urbano o metropolitano y el viario no motorizado resultante del estudio de movilidad, sin que ello suponga que dichos terrenos computen a efectos de estándares por ambos conceptos.*

2.4 *El diseño de la red viaria de prioridad peatonal responderá a una plataforma física única, sin que exista diferencia de nivel para segregación de usuarios y tratará de evitar velocidades superiores a los 10 Km/h.*

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Del mismo modo, se evitará formalizaciones lineales que los asemeje a las calles tradicionales con calzadas de circulación rodada y animen a los vehículos a una circulación convencional.

2.5 Se renumera en punto 2.4 del texto actual que pasa a ser el 2.5.

3. Condiciones funcionales y dimensionales de las zonas verdes públicas y de los espacios libres públicos

3.1. (no se modifica)

3.2. (no se modifica)

3.3. (no se modifica)

3.4 Espacios libres

a) Se considerarán espacios libres de uso público a aquellas áreas de uso público de superficie superior a 200 m² que por sus características morfológicas y funcionales posibilitan el encuentro, el paseo y la relación social entre los ciudadanos, sin poseer las condiciones exigidas a las zonas verdes, como plazas u otro tipo de áreas estanciales.

b) Sólo se destinarán a uso generales y normales que no excluyan ni limiten la utilización pública conforme a su destino, admitiéndose pequeñas edificaciones destinadas a equipamientos e instalaciones al servicio de los propios espacios libres de una sola planta y de superficie inferior al 5% del total de la superficie del espacio libre.

4. Reservas de suelo dotacional de la red secundaria en actuaciones de suelo urbanizable de uso dominante residencial

4.1 al 4.6 (no se modifican)

4.7 Los estándares dotacionales definidos en los apartados anteriores serán de cumplimiento obligatorio en la redacción de planes parciales. En los sectores de plan de reforma interior para operaciones de renovación urbana, en los que se dota de ordenación al sector, se podrán minorar estos estándares en proporción al grado de consolidación por la edificación, aplicando un porcentaje de minoración de estándares igual al porcentaje de consolidación por la edificación en la ordenación propuesta. En cualquier caso, podrán computarse a tales efectos los viarios de prioridad peatonal que se prevean en la ordenación. Si el sector, o el ámbito de actuación más reducido sobre el que se plantea una actuación de reforma interior, ya tiene ordenación definida, se aplicarán los estándares exigidos a las modificaciones de planeamiento en el apartado III.8 del presente anexo.

5. (no se modifica)

6. (no se modifica)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



7.(no se modifica)

8. Modificaciones y revisiones de los planes

8.1. (no se modifica)

8.2. Como regla general, la ordenación modificada tendrá un estándar dotacional global igual o superior al de la ordenación vigente, referidos al ámbito de la modificación. Cuando la modificación cambie el uso dominante del ámbito modificado, el estándar dotacional global de referencia será el del ámbito de suelo urbano equivalente al sector en la que esté incluido el ámbito de la modificación. Esta exigencia no será aplicable en los supuestos a que se refiere el artículo 76 bis, apartado a).

8.3. (no se modifica)

- Conveniencia de revisar la aplicatoriedad del Anexo VI relativo a la Ficha del Catálogo de protecciones

Este Anexo, además de definir los contenidos mínimos de las fichas del Catálogo, se definen los niveles de protección que deben contener sus normas, así como los tipos de actuaciones que pueden preverse en ellos.

En principio, se considera que este tipo de determinaciones son más propias de la legislación en materia de patrimonio cultural que de la legislación urbanística. En cualquier caso, su aplicación a las modificaciones de los catálogos vigentes en los municipios e incluso, en los catálogos que complementan otros planes, está generando mucha confusión al resultar obligatorio la adopción de una terminología en materia de protección y de intervención, diferente a la que contemplan los catálogos aprobados.

Por ello, debiera valorarse que la adopción de las determinaciones de este Anexo tuviera carácter potestativo y en cualquier caso, que no resultara aplicable a las modificaciones de los catálogos aprobados con anterioridad.

En coherencia con lo relacionado, se propone la introducción de la siguiente Disposición Transitoria:

PROPUESTA Disposición Transitoria Undécima

Las determinaciones contenidas en el Anexo VI relativo a las fichas del catálogo de protecciones resultarán de obligado cumplimiento para los nuevos catálogos que se tramiten a partir de la entrada en vigor de esta ley y para la revisión global de catálogos que cuenten con aprobación definitiva anterior. Tendrá carácter potestativo para el Ayuntamiento la aplicación de sus determinaciones a los instrumentos de planeamiento que incorporen la catalogación de nuevos elementos a catálogos aprobados definitivamente.

2) CON RESPECTO A LAS PROPUESTAS RELACIONADAS CON LAS ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN, REGENERACIÓN Y RENOVACIÓN URBANA

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Aunque el texto incorpora una regulación *ex novo* para resolver diferentes formas de intervenir en la ciudad consolidada que resulta necesario, algunos aspectos del texto propuesto generan una cierta confusión y debieran estudiarse y clarificarse en el documento definitivo.

Por una parte, en los artículos 72 ter y quater se definen las actuaciones de regeneración o renovación urbana como aquellas que además de otros conceptos, tienen por objeto la rehabilitación edificatoria, generándose la duda de si la existencia de rehabilitación es un presupuesto previo para la declaración de una actuación de regeneración o renovación urbana.

Por otra parte, el punto 2 del artículo 72 septies requiere que en el ámbito del Plan de Reforma Interior que ordene estas actuaciones se garantice que el aprovechamiento subjetivo final de cada propietario que resulte de la nueva ordenación, no sea inferior al que tuviera atribuido por el planeamiento anterior, produciéndose situaciones no equitativas ya que se podría reconocer un derecho a los propietarios que no ostentan, si no han ejecutado el planeamiento en los plazos previstos por el propio instrumento de planeamiento, lo que en último caso dificultaría en gran medida las operaciones de regeneración urbana que se pretende con la actuación.

Otra confusión que se genera en el texto propuesto, tiene que ver con la aparente identificación de los programas de actuación para la renovación o regeneración urbana, con los PAIs previstos actualmente en texto autonómico, en lo relativo a su tramitación, alcance y contenidos.

Tal como indica el artículo 110 del texto vigente, los objetivos legales de los PAIs, son gestionar la transformación física y jurídica de las fincas afectadas y urbanizar completamente las parcelas que se incluyan en su ámbito. Aunque se trata de un instrumento pensado fundamentalmente para los crecimientos de ciudad, ha funcionado correctamente en aquellas actuaciones de renovación urbana que implicaban demolición de edificación existente, generación de nuevas parcelas y las obras de urbanización necesarias para su conversión en solar. Dado el alcance de una actuación de regeneración o renovación urbana tal como se definen en el texto propuesto, hace pensar que sus objetivos excederían de los previstos en los PAIs que la Ley actual contempla.

Por ello, se aprecia necesario definir pormenorizadamente el objeto y alcance de estos programas de actuación para la renovación o regeneración urbana, a la vez que se concrete como se ordena el proceso de gestión urbanística en estos ámbitos, cómo se regulan las relaciones entre los propietarios afectados, el responsable de ejecutar la actuación y la Administración, y cómo se determinan los derechos y obligaciones de los propietarios afectados de modo que pueda delimitarse su contenido económico, dando cobertura en último caso, a aquellos aspectos relacionados con la gestión y tramitación urbanística que resulten necesarios.

La redacción del artículo 72 quater podría quedar de la siguiente manera:

'Artículo 72 quater. Actuaciones de renovación urbana'.

1. Las actuaciones de renovación urbana tendrán por objeto la mejora del medio urbano, y, en su caso, la rehabilitación de edificaciones preexistentes de acuerdo con los artículos 188 y siguientes de esta ley, junto con la renovación y mejora de los equipamientos y demás dotaciones

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



urbanísticas, cuando existan situaciones de obsolescencia o vulnerabilidad de barrios o conjuntos urbanos homogéneos, o converjan circunstancias singulares de deterioro físico y ambiental que hagan necesarias acciones de demolición, sustitución o realojo de residentes.

3) CON RESPECTO A LAS PROPUESTAS RELACIONADAS CON LA PROGRAMACION DEL SUELO

- Modificación del artículo 118, apartado 2.

Sería necesario aprovechar esta modificación para clarificar el procedimiento de gestión por los propietarios ya que la vigente Ley nada dice al respecto, por ello se propone que el apartado segundo quedara redactado de la siguiente forma y que se incorporaran nuevos apartados:

2. Los programas de actuación integrada en régimen de gestión por los propietarios se tramitarán conforme al procedimiento previsto en el capítulo II o en el capítulo III, del título III del libro I.

Los propietarios iniciarán la tramitación del procedimiento según lo previsto en el artículo 121 apartados 1, 2 y 3 de esta Ley. Sólo en caso de que incorporen planeamiento será de aplicación lo previsto en el artículo 121.4 último párrafo a los efectos de realizar las actuaciones de evaluación ambiental estratégica previstas en los artículos 50 y 51 de esta Ley.

3. Admitida a trámite la iniciativa, o recibido el documento ambiental en el supuesto de que la propuesta incorpore un documento de planeamiento, el Alcalde efectuará las siguientes actuaciones:

a) Requerirá al aspirante a urbanizador para que en el plazo máximo de tres presente la documentación completa de la Alternativa Técnica del Programa de Actuación Integrada y Proposición Jurídico-Económica.

b) Establecerá el importe de la garantía provisional en aquellos supuestos en los que resulte exigible.

4. Una vez presentada la citada documentación, se continuará con las previsiones del artículo 57 de esta ley'.

- Modificación del artículo 121.2:

Podría añadirse al final, como letra g), 'Documento Inicial Estratégico en aquellos supuestos en que la iniciativa incorpore instrumento de planeamiento'.

Asimismo, en el apartado 4, en relación a la notificación que se hace a los propietarios a afectados para que manifiesten su voluntad de asumir la gestión por los propietarios debería

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



referirse a los titulares catastrales, puesto que es un momento muy preliminar en el que no se ha realizado todavía la investigación que implica determinar a todos los titulares registrales, mientras que los titulares catastrales constituyen un dato del que dispone el propio Ayuntamiento.

- Modificación del Artículo 131

Se propone una redacción alternativa, ya que el Convenio Urbanístico es *lex inter partes*:

'La ejecución y efectos de los programas de actuación integrada se regirán por las previsiones del Convenio Urbanístico o normas de actuación, por las bases de programación, por lo establecido en la presente ley y las normas que la desarrollan y, en lo no provisto en ellas, por lo dispuesto en la legislación sobre contratos del sector público'.

- Modificación del artículo 151.3

Esta modificación debería afectar a todo el artículo 151 de la siguiente manera:

- Debería sustituirse la palabra 'licitadores' por 'aspirantes a urbanizador', ya que en la gestión por los propietarios no existe licitación pública e igualmente se le debe poder exigir garantía provisional.
- Además, en ese mismo apartado, en relación a la devolución de la garantía provisional, debería sustituirse 'hasta la aprobación del proyecto de reparcelación' por 'hasta la adjudicación de la condición de agente urbanizador'.

Esto es fundamental porque, cuando se deposita una garantía provisional, esta responde únicamente de la seriedad de la oferta y en el momento se atribuye la condición de agente urbanizador a uno de los aspirantes, se deben devolver las garantías depositadas por el resto de aspirantes que no han obtenido la adjudicación y el adjudicatario debe depositar la garantía definitiva en los mismos términos previstos en la normativa contractual y de forma previa a la suscripción del convenio.

- Asimismo es necesario modificar el apartado 2. La garantía definitiva debe constituirse antes de la firma del Convenio, puesto que en caso contrario, desde la adjudicación de la condición de urbanizador hasta la aprobación del Proyecto de Reparcelación las obligaciones del que ya es urbanizador están sin garantía pues la provisional sólo responde de la seriedad de la oferta, no del cumplimiento de las obligación que le son propias como urbanizador.
- Finalmente el apartado tercero debería quedar redactado sin vincularlo al artículo 143.4:

'En la gestión directa, la administración que asuma la ejecución de un Programa de actuación integrada debe comprometer crédito, con cargo a su presupuesto, por el importe equivalente a un 5% del coste total de las cargas del Programa'.

(En la redacción actual y en la propuesta se grava más la actuación pública que la privada al exigir una garantía mayor)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Además sería conveniente añadir que: 'No se exigirá esta garantía cuando la gestión directa se asuma como consecuencia de la previa resolución de un PAI para finalizar la ejecución de las obras pendientes'.

En conclusión se propone la siguiente redacción del artículo 151

1. En atención a las circunstancias concurrentes, el ayuntamiento podrá exigir a los aspirantes a urbanizador la constitución de una garantía provisional que responda del mantenimiento de sus ofertas hasta la adjudicación de la condición de agente urbanizador, debiendo justificar suficientemente en el expediente las razones de su exigencia. Esta garantía no podrá ser superior al dos por cien de la estimación aproximada de las cargas del programa de actuación integrada efectuada por el ayuntamiento.

2. Los urbanizadores designados asegurarán sus compromisos con una garantía definitiva del cinco por cien del valor de las cargas de urbanización previstas en el programa de actuación integrada. Esta fianza responde de sus obligaciones generales ante la administración y es independiente y adicional respecto a las previstas por esta ley en desarrollo del programa de actuación integrada que regulan los artículos siguientes. Las bases de programación podrán aumentar justificadamente el importe de la garantía definitiva hasta el diez por cien. Esta garantía se constituirá antes de la firma del Convenio Urbanístico.

En los supuestos de gestión directa mediante empresa o sociedad del sector público, deberá constituirse la garantía prevista en este apartado.

3. En la gestión directa, la administración que asuma la ejecución de un Programa de actuación integrada debe comprometer crédito, con cargo a su presupuesto, por el importe equivalente a un 5 % del coste total de las cargas del Programa.

4. No se exigirá esta garantía cuando la gestión directa se asuma como consecuencia de la previa resolución de un PAI para finalizar la ejecución de las obras pendientes.

Por otra parte, se realiza la observación de la existencia de artículos relativos a la tramitación de los Programas de Actuación Integrada, que no se han visto afectados por el presente anteproyecto de modificación de la LOTUP, pero sería conveniente estudiar su modificación:

- Artículos 123 y 125:

En estos artículos se hace referencia a unos avisos desconociendo a que se refiere por lo que se propone su eliminación.

- Artículo 124. Elección de la Alternativa Técnica:

En el Párrafo primero al regular el sometimiento a información pública de la Alternativa Técnica del PAI se exige *'la notificación a los titulares catastrales y registrales'*. Se propone eliminar a los titulares registrales, obligando a la notificación únicamente a los titulares catastrales, puesto que es un momento muy preliminar en el que no se ha realizado todavía la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



investigación que implica la identificación de las fincas registrales y de los titulares registrales, mientras que las parcelas y titulares catastrales constituyen un dato del que dispone el propio Ayuntamiento.

En el párrafo primero de este apartado 5 debería sustituirse 'elegida por el Pleno del Ayuntamiento' por 'elegida por el órgano municipal competente', ya que la aprobación de aquellas Alternativas Técnica cuyo único contenido sea un Proyecto de Urbanización, corresponde a la Junta de Gobierno Local o al Alcalde según la naturaleza del municipio.

El apartado 9 también debe ser objeto de modificación, se ha de especificar que el acuerdo a publicar en el BOP es el Acuerdo de Selección de la Alternativa Técnica, no el Planeamiento que lo integre que sólo puede ser objeto de publicación en el momento sea seleccionado el urbanizador con el objeto de que no entre en vigor un planeamiento sin que haya sido designado quien lo ha de ejecutar. Esto es coherente con el recurso administrativo que se admite en el propio artículo, el cual sería improcedente si lo que se publicar fuera el planeamiento ya que este al ser una disposición de carácter general solo admitiría recurso contencioso administrativo.

Por ello en relación con este apartado se propone la siguiente redacción:

9. *'El acuerdo de selección de la Alternativa Técnica se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia.*

....'

Artículo 127:

Punto 1: Nombramiento del Urbanizador y suscripción del Convenio.

Este artículo debería modificarse, ya que siguiendo el tenor literal del mismo, se publicaría en el DOGV un Convenio no suscrito y la entrada en vigor del Programa se produciría con anterioridad a la firma del Convenio Urbanístico, lo que entendemos no tiene mucho sentido.

Como redacción alternativa, se propone la siguiente:

'Concluidas las anteriores actuaciones, en el plazo máximo de diez días, el alcalde u órgano municipal competente según lo previsto en la legislación de contratos del sector público:

a) Designará con la condición de urbanizador a quien resulte merecedor de ella y declarará aprobado el programa de actuación integrada escogido.

b) Citará al urbanizador electo para depositar la garantía definitiva y suscribir el convenio de programación. Si el urbanizador desatiende el emplazamiento, decaerá en su derecho, pudiendo pasar este al siguiente candidato.

c) Ordenará la inscripción en el Registro de Programas de Actuación y la publicación de la resolución aprobatoria y del convenio de programación en el Diari Oficial que corresponda conforme al apartado 3 de este artículo....'

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Punto 3:

La redacción actual dice:

3. Los programas entran en vigor a los quince días de la publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana o boletín oficial de la provincia del texto íntegro del convenio de programación o normas de actuación. En esta publicación, se deberá expresar el número de registro y la fecha de inscripción en el Registro de programas de actuación.

En realidad consideramos que debe eliminarse la publicación en el DOGV puesto que en la actualidad las publicaciones de conformidad con el artículo 57 se realizan siempre en el BOP y añadir la necesidad de publicar el instrumento de planeamiento cuando sea procedente.

La redacción que se propone es la siguiente:

'3. Los programas entran en vigor a los quince días de la publicación en el boletín oficial de la provincia del texto íntegro del convenio de programación o normas de actuación. En esta publicación, se deberá expresar el número de registro y la fecha de inscripción en el Registro de programas de actuación'.

En caso de incluir instrumento de planeamiento, la publicación comprenderá también el acuerdo aprobatorio del mismo y el texto íntegro de sus normas urbanísticas.

Punto 4:

En coherencia con lo referido en relación con el artículo 151, se propone una redacción alternativa de este apartado en el siguiente sentido:

'La garantía provisional prestada por el urbanizador seleccionado se mantendrá hasta la firma del Convenio de Programación momento en que deberá estar constituida la garantía definitiva de acuerdo con las bases de programación'

Artículo 147 Retasación de Cargas:

Al final del apartado 3 debería añadirse fecha máxima para solicitar una retasación de cargas, quedando redactado de la forma siguiente:

'3. La tramitación de la retasación de cargas podrá iniciarse de oficio o a instancia del urbanizador, exige audiencia de los afectados, por el plazo de un mes, y aprobación por el órgano que aprobó el programa de actuación integrada en el plazo de tres meses desde su inicio. No se podrá solicitar retasación de cargas una vez entregadas las obras a la Administración y suscrita el acta de recepción de las obras por la Administración'.

Artículo 169: Agrupaciones de Interés Urbanístico

Al regular los requisitos de las Agrupaciones de Interés Urbanístico, en el apartado a) debería decirse:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



'a) Integrar a los propietarios de terrenos que representen más de la mitad de la superficie afectada del ámbito de un programa de actuación, excluidos los de propiedad municipal afectos o no a su destino. Se acreditará incorporando a la escritura pública de constitución un plano que identifique el ámbito de la actuación y sobre el que se reflejen las parcelas catastrales de las fincas afectadas por la misma.'

No pueden integrarse en el computo los terrenos de titularidad municipal puesto que el Ayuntamiento no debe integrarse en la AIU que va a gestionar el PAI, es decir o decide la gestión directa o si opta por la gestión por los propietarios son ellos los que asumen la gestión sin que haya confusión Ayuntamiento-propietario por estar también en la AIU. En consecuencia si no interviene, sus terrenos no deben computar a efectos de decidir el % de propiedad.

4) CON RESPECTO A LAS PROPUESTAS RELACIONADAS CON EL REGISTRO MUNICIPAL DE SOLARES

Modificación operada en el artículo 179 de la LOTUP.

En relación con la modificación operada en el apartado tercero que textualmente dice:

'3. En caso de incumplimiento de los plazos para edificar, el Ayuntamiento podrá dictar orden individualizada de edificación o rehabilitación en los ámbitos prioritarios de actuación que se determinen de acuerdo con criterios expresos y objetivos de prioridad.

La delimitación de estos ámbitos corresponderá al Ayuntamiento en municipios de población de más de 20.000 habitantes y a las Comisiones Territoriales de Urbanismo, a propuesta del Ayuntamiento en municipios de población igual o inferior a 20.000 habitantes'.

Se considera necesario que se sustituya el carácter potestativo de la orden de edificación, debe ser obligatorio que el Ayuntamiento, previamente a la declaración del incumplimiento del deber de edificar, siempre deba dictar orden de edificación exigiendo al propietario el cumplimiento de su deber otorgándole un plazo para ello, por varias razones fundamentales:

- En primer lugar porque supone la aplicación del principio de coherencia tanto entre municipios como dentro del mismo municipio entre los diferentes propietarios. No puede quedar como mera posibilidad la obligación de dictar órdenes de edificación, pues implicaría una arbitrariedad que a unos propietarios se les ordene la edificación permitiendo que edifique y a otros directamente se les declare el incumplimiento sin posibilidad de darles tiempo para reaccionar.
- En segundo lugar porque se reduce la litigiosidad, es decir, lo que se pretende con la declaración de incumplimiento y la inclusión del inmueble en el Registro de Solares no es la sustitución del propietario, lo que se pretende con esta institución es garantizar la edificación o rehabilitación de los solares o edificios y ello se consigue de forma más eficaz si es el propietario quien cumple.
- En última instancia por razones de seguridad jurídica para los propietarios que disponen de un plazo para edificar.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



El plazo para cumplir con la orden de edificación puede ser de 6 meses si lo asimilamos al plazo del artículo 182.4 conferido para las órdenes de ejecución de obras de reparación, conservación y rehabilitación de edificios.

Por otra parte, este artículo se refiere únicamente al deber de edificar por lo que no procede la mención en el apartado tercero de las ordenes de rehabilitación.

Hay que tener en cuenta que si bien la orden ha de estar sujeta a unos criterios expresos y objetivos de prioridad en el fomento de la edificación, estos no tiene porqué ser de carácter territorial pueden ser también criterios materiales, como por ejemplo que se exija la edificación de aquellos solares que sean necesarios para la correcta ejecución del planeamiento.

Finalmente, además se ha de incluir un nuevo párrafo en este apartado relativo a la obligación del Ayuntamiento en el momento dicte la orden de edificación de incluirlo en el Registro Municipal de Solares (en adelante RMSER) y comunicarlo al Registro de la Propiedad para hacerlo constar mediante nota al margen.

Así pues, se propone la siguiente redacción de este apartado tercero:

'3. En caso de incumplimiento de los plazos para edificar, el Ayuntamiento dictará orden individualizada de acuerdo con criterios territoriales o materiales expresos y objetivos de prioridad en el fomento de la edificación, otorgando un plazo máximo de 6 meses para que se solicite licencia de obras.

La orden advertirá que si el propietario afectado no solicita licencia para edificar en el plazo de 6 meses, se declarará el incumplimiento del deber de edificar quedando la parcela sujeta al Régimen de Edificación Forzosa.

El Ayuntamiento inscribirá el inmueble en el Registro Municipal de Solares y Edificios a Rehabilitar y comunicará al Registro de la Propiedad la orden de edificación dictada para hacerlo constar mediante nota al margen'.

La definición de los criterios territoriales o materiales de prioridad en el fomento de la edificación corresponderá al Ayuntamiento en municipios de población de más de 20.000 habitantes y a las Comisiones Territoriales de Urbanismo, a propuesta del Ayuntamiento en municipios de población igual o inferior a 20.000 habitantes.

- Modificación del artículo 184 de la LOTUP.

El artículo 184 regula la declaración de incumplimiento y el régimen de edificación forzosa a instancia de la Administración, frente al artículo 185 que regula la declaración de incumplimiento del deber de edificar o rehabilitar por iniciativa privada, por ello debe suprimirse en este artículo 184 las referencias hechas a los particulares como iniciadores del procedimiento.

En el apartado segundo se refiere a la necesidad de que el Ayuntamiento analice la viabilidad económica de la edificación del inmueble, previamente a la declaración de incumplimiento. La memoria procede en el momento posterior cuando se inicie el Concurso de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



PAAS cuya alternativa técnica contempla la futura edificación no en la fase previa de declaración de incumplimiento del deber de edificar.

Una vez declarado el incumplimiento, el procedimiento para la convocatoria de concurso de PAAS debe ser el mismo que se regula en el artículo 186

En el apartado cuarto se regula la figura de la venta forzosa como subsidiaria de la sustitución forzosa y la expropiación como subsidiaria de las dos anteriores, esto se contradice con el tenor literal de los artículos que después regulan tanto la venta forzosa (artículo 187 bis) como la expropiación forzosa (artículo 187 quater.). Es más coherente que el Ayuntamiento al actuar de oficio una vez declarado el incumplimiento disponga la forma de continuación de su actuación.

La redacción propuesta es la siguiente:

'1. Transcurrido el plazo para iniciar o concluir por el propietario la edificación de los solares sometidos al deber de edificar, la rehabilitación de los edificios sometidos a dicho deber y, en su caso, la urbanización, conforme al artículo 179 y 180 de esta ley, sin que se haya cumplido la obligación urbanística, la administración, de oficio deberá notificar a los propietarios y demás interesados la propuesta de declaración de incumplimiento del deber de edificar, rehabilitar y, en su caso de urbanizar, y de la inscripción de los terrenos en el Registro Municipal de Solares y Edificios a Rehabilitar.

Los propietarios afectados dispondrán, en todo caso, del plazo de un mes, contado desde la notificación, para oponerse a la misma.

2. Transcurrido este plazo y previo análisis del resultado de las alegaciones presentadas la administración resolverá sobre la declaración de incumplimiento, la inscripción en el Registro Municipal de Solares y Edificios a Rehabilitar y la aplicación del régimen de edificación forzosa, comunicándolo, en su caso, al Registro de la Propiedad para su inscripción.

La inexistencia del Registro Municipal señalado no afectará a la validez y eficacia de las resoluciones declaratorias de incumplimiento, ni a la obligación de la administración actuante de comunicarlas al Registro de la Propiedad conforme a lo dispuesto en la legislación del suelo de Estado.

3. Efectuada la resolución para la declaración del incumplimiento podrá iniciarse la ejecución por sustitución forzosa mediante la aprobación de un programa de actuación aislada y la selección de un agente edificador. El régimen de sustitución forzosa legitima a cualquier persona física o jurídica, con capacidad suficiente, para promover un programa de actuación para la edificación de un solar y, en su caso, la realización de las obras de urbanización.

4. El procedimiento para la selección del adjudicatario se iniciará, de oficio, o a instancia de particular por el Alcalde. El procedimiento de aprobación del programa de actuación aislada y de selección del adjudicatario se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 186 de esta Ley, en lo dispuesto en la misma para programas de actuación aislada y, supletoriamente, por la regulación de las actuaciones integradas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



5. Si el Ayuntamiento lo considera más adecuado podrá optar por el régimen de venta forzosa o expropiación forzosa de conformidad con lo previsto en los artículos 187 bis y quater.

6. Tanto en la modalidad expropiatoria como en la modalidad de sustitución forzosa en régimen de propiedad horizontal derivadas de las previsiones de este artículo se ajustarán a las reglas especiales por incumplimiento de la función social de la propiedad reguladas en el apartado 4 del artículo 103 de esta ley, salvo en el supuesto de la suscripción del convenio establecido en el apartado 2.d) del artículo 185 de esta ley.

7. Las mismas reglas de este artículo son aplicables al incumplimiento reiterado de una orden de ejecución para la rehabilitación, conservación o intervención en un edificio'.

Modificación propuesta del artículo 185 de la LOTUP

El artículo 185 regula la declaración de incumplimiento y el régimen de edificación forzosa a instancia de la iniciativa privada, frente al artículo 184 que regula la declaración de incumplimiento del deber de edificar o rehabilitar por la Administración, por ello debe suprimirse las referencias hechas a al procedimiento iniciado de oficio, lo cual es importante porque los procedimientos son diferentes en función de lo inicie.

Entre los requisitos documentales y sustantivos que se exigen en el apartado primero para iniciar el procedimiento se debe añadir la identificación del inmueble sobre el que se solicita el incumplimiento así como de los titulares registrales del mismo.

En el actual apartado b) al referirse a la necesidad de justificación del interés general de la actuación debe vincularse a los criterios objetivos de prioridad en el fomento de la edificación que en su caso hayan sido aprobados.

El actual apartado c) relativo a la suspensión de licencias y la solicitud de certificado de dominio y cargas, debe ser modificado si lo que se pretende es hacer constar en el registro de la propiedad la suspensión de licencias y el inicio del procedimiento de declaración de incumplimiento, puesto que lo que exigen los Registros a tal efecto es certificado del acuerdo del Ayuntamiento por el que se inicia y suspende el procedimiento.

En el punto segundo apartado a) lo que debe considerar el Ayuntamiento es la procedencia de declarar el incumplimiento y régimen de edificación forzosa para que a continuación, tal y como pone de manifiesto la letra c), se pueda adoptar el procedimiento de sustitución forzosa si se cumple la premisa previa del incumplimiento.

Finalmente la letra c) entendemos que debe articularse a través o bien de un compromiso del propietario con el Ayuntamiento comprometiéndose a solicitar licencia y prestando garantía a tal efecto o bien convenio entre el propietario y el promotor que hubiera iniciado el procedimiento con la prestación ante el Ayuntamiento de un compromiso similar. En ambos casos se debe poder evitar la convocatoria de concurso puesto que esto significa alargar sin motivo el procedimiento cuando en ambos casos se gestiona en definitiva por la propiedad, bien mediante solicitud de licencia, bien mediante un programa de actuación aislada de gestión por los propietarios.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



En definitiva se propone la siguiente redacción del artículo 185:

'1. La declaración del incumplimiento del deber de edificar o rehabilitar podrá iniciarse a instancia de particular, ante la administración actuante. El inicio del procedimiento precisará, al menos, de los requisitos sustantivos y documentales siguientes:

a) Identificación del inmueble sobre el que se solicita el incumplimiento así como de los titulares registrales del mismo.

b) Fundamentación del incumplimiento del deber por el propietario del inmueble, sobre la base de la información solicitada a la Administración competente, en virtud del derecho de información establecido en la legislación estatal de suelo.

c) Documentación comprensiva de una memoria técnica y jurídica, que justifique la edificación o rehabilitación de la actuación aislada y el interés general de la actuación de acuerdo con los criterios objetivos de prioridad en el fomento de la edificación que en su caso haya aprobado el Ayuntamiento, así como los plazos previsibles para ello, acompañada de documento acreditativo de constitución de una garantía provisional, por importe mínimo del dos por ciento del coste total estimado de las obras objeto de la actuación propuesta.

d) El ayuntamiento procederá a la suspensión cautelar del otorgamiento de licencias en la finca objeto de la actuación y someterá el inicio del procedimiento de declaración de incumplimiento del deber de edificar a información pública por un plazo de un mes anunciado en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana y en un periódico de la provincia, lo cual se tendrá que notificar, simultanea o previamente, y de manera expresa, a la propiedad, para que alegue lo que considere adecuado a su derecho en el plazo de un mes desde la notificación.

Se remitirá al Registro de la propiedad certificado del acuerdo municipal por el que suspenden licencias y se inicia el procedimiento de declaración de incumplimiento del deber de edificar o rehabilitar con la finalidad de que se haga constar mediante nota al margen.

2. Una vez culminado el período de información pública procederá de la forma siguiente:

a) El ayuntamiento, previa emisión de los informes técnicos preceptivos, considerará la procedencia de declarar el incumplimiento y el régimen de edificación forzosa procediendo, en consecuencia, a la ratificación o levantamiento de la suspensión cautelar de licencias adoptada.

b) Procederá la declaración de incumplimiento del deber en el caso de que quede demostrado el mismo por causas imputables a la responsabilidad del propietario y no derivadas de decisiones administrativas que lo hubieran impedido. La declaración comportará la inscripción del inmueble en el Registro Municipal de Solares y Edificios a Rehabilitar, la habilitación para la convocatoria de concurso de selección de programas de actuación aislada de edificación, urbanización en su caso, o rehabilitación en sustitución forzosa del propietario, la imposición de la sanción establecida en el apartado 4 del artículo 103 de esta ley y la comunicación al registro de la propiedad para la práctica de nota marginal a la inscripción de la correspondiente finca.

c) No obstante lo anterior, previamente a la resolución de incumplimiento el propietario podrá asumir compromiso frente al Ayuntamiento de solicitar licencia en el plazo máximo de tres

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



meses aportando a tal fin garantía del 5 % del coste del total estimado de las obras objeto de la actuación que proponga.

d) Asimismo los propietarios del inmueble que, voluntariamente y en el procedimiento de audiencia municipal, acuerden su desarrollo en régimen concertado con el promotor que hubiera iniciado el procedimiento, podrán participar en ella en los términos que conjunta y libremente establezcan.

En concreto, podrán recibir mediante reparcelación horizontal, partes o departamentos construidos del edificio, en función de los costes de construcción o rehabilitación que sufragen o del valor de la finca aportada de la que son titulares, en justa proporción de los beneficios y cargas que la actuación concertada conlleva.

En ambos supuestos se evita acordar la declaración de incumplimiento y por tanto la convocatoria de concurso.

3. En el caso de que no se llegue a ningún acuerdo el Ayuntamiento procederá a declarar el incumplimiento, el régimen de edificación o rehabilitación forzosa y habilitación de la convocatoria de concurso de Programa de Actuación Aislada.

El procedimiento de aprobación del programa de actuación aislada y de selección del agente edificador se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 186 de esta Ley, en lo dispuesto en la misma para programas de actuación aislada y, supletoriamente, lo regulado para programas de actuación integrada.

4. En caso de inactividad del ayuntamiento, la Conselleria competente en materia de urbanismo de la Generalitat podrá declarar la situación de sustitución forzosa

- La modificación del artículo 186 de la LOTUP:

Se propone añadir un apartado g) que garantice que quien haya promovido la declaración de incumplimiento del deber de edificar o rehabilitar pueda tener algún tipo de beneficio que incentive a que exista terceros que exijan el cumplimiento del deber de edificar y quedaría así redactado:

g) Reconocimiento del derecho de subrogación en la posición del adjudicatario de quien haya instado el procedimiento de declaración de incumplimiento siempre que se presente al concurso y asuma las condiciones ofrecidas por el adjudicatario.

Finalmente en el apartado c) del punto 5 de este artículo en el que se regula la garantía definitiva a prestar por el adjudicatario del PAA se considera que la redacción actual se refiere a la base sobre la que se calcula la garantía pero que en todo caso en coherencia con la ley de contratos y con la regulación de los PAIS, la garantía exigible solo puede ser del 5% del importe del Programa incluyendo los costes de urbanización.

El apartado c) quedaría redactado como sigue:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



C) Constitución de garantía por importe del 5% del importe del programa de actuación, incluyendo los costes de urbanización.

- La Modificación del artículo 187 de la LOTUP:

En concordancia con la modificación del artículo 185 la referencia que hace este artículo al mismo debe modificarse y referirse al artículo 185.2.d).

5) CON RESPECTO A LAS PROPUESTAS RELATIVAS A LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA DE CONTROL:

- Modificación del artículo 179 de la LOTUP. El deber de edificación:

Ante el vacío legal de fijación de plazos, se considera necesario recuperar los plazos a los que hacía mención la Ley 16/2005 Urbanística Valenciana. Dado el carácter reglado de las licencias y la diversidad de Ordenanzas, con y sin plazos, conviene mantener la referencia legal en ausencia de Ordenanza.

Así, se propone una nueva redacción a la Modificación del Artículo 179 de la LOTUP:

1. Los propietarios de solares están obligados a edificarlos en cumplimiento del plan, dentro de los plazos previstos en el mismo. Estos plazos se fijarán atendiendo a las circunstancias económicas generales y sus posibilidades individuales, sin que, en ningún caso, puedan superar los seis años desde que fuera posible su edificación a instancias de particular.

2. Los propietarios deben iniciar la edificación a que tengan obligación y acabarla en los plazos fijados por el plan y concretados en la licencia municipal. En defecto de tales plazos se entenderá que el interesado dispone de un plazo de seis meses para iniciar las obras y veinticuatro para terminarlas, admitiéndose interrupciones en dichos plazos que no podrán exceder, en total, de seis meses. La caducidad de la licencia se declarará previa audiencia del interesado.

- Modificación del artículo 190 de la LOTUP. Intervención en edificios catalogados y en ámbitos sujetos a protección ambiental.

Relacionando los artículos 190, 213.h) y 214.c) y d) con el espíritu de dinamización se considera oportuno establecer la posibilidad de admitir declaraciones responsables en edificios o elementos protegidos, siempre y cuando el alcance de la obra no afecte a elementos o partes de la edificación objeto de protección.

Así, se propone una nueva redacción a la modificación del artículo 190 de la LOTUP:

Artículo 190. Intervención en edificios catalogados y en ámbitos sujetos a protección ambiental:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1. En las zonas o entornos sujetos a protección ambiental así como en edificios catalogados, las obras de intervención que afecten a su aspecto exterior o a las partes o elementos objeto de protección del inmueble, deberán ser expresamente autorizadas por licencia de intervención o dispuestas por orden de ejecución municipal.

2. Si la intervención afecta a bienes inscritos en el Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano o en trámite de inscripción, la intervención corresponderá, en el ejercicio de sus atribuciones, al órgano competente en patrimonio histórico, cuya legislación será de obligada observancia.

- Modificación del artículo 213 de la LOTUP. Actos sujetos a licencia.

Relacionando los artículos 190, 213, h 9 y 214, c) y d) de la LOTUP con el espíritu de dinamización se considera oportuno establecer la posibilidad de admitir declaraciones responsables en edificios o elementos protegidos, siempre y cuando el alcance de la obra no afecte a elementos o partes de la edificación objeto de protección.

Asimismo, en relación con los apartados c) y l) se considera oportuno especificar con mayor precisión, en el caso de actuaciones en estructuras de inmuebles, los supuestos sujetos a licencia o a declaración responsable.

En lo relativo a la primera ocupación de las construcciones una vez finalizadas, se considera necesario, por la gran trascendencia a efectos registrales y frente a terceros adquirentes de buena fe, recuperar el control preventivo con la licencia de primera ocupación, tal y como se establecía en la Ley 16/2005 Urbanística Valenciana.

Así la *propuesta de redacción del artículo 213 de la LOTUP que se sugiere es la siguiente:*

Están sujetos a licencia urbanística, en los términos de la presente ley y sin perjuicio de las demás autorizaciones que sean procedentes con arreglo a la legislación aplicable, todos los actos de uso, transformación y edificación del suelo, subsuelo y vuelo, y en particular los siguientes:

- a) *Las obras de construcción, edificación e implantación de instalaciones de nueva planta.*
- b) *Las obras de ampliación de toda clase de construcciones, edificios e instalaciones existentes.*
- c) *Las obras de modificación o reforma que supongan substitución o reposición de elementos estructurales principales de las construcciones, los edificios y las instalaciones de todas clases, cualquiera que sea su uso.*
- d) *Las obras y los usos que hayan de realizarse con carácter provisional.*
- e) *La demolición de las construcciones.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



f) *Los actos de división de terrenos o de parcelación de fincas, salvo en los supuestos legales de innecesiedad de licencia.*

g) *La modificación del uso de las construcciones, edificaciones e instalaciones, así como el uso del vuelo sobre los mismos.*

h) *Los actos de intervención sobre edificios, inmuebles y ámbitos patrimonialmente protegidos o catalogados, cuando afecten a las partes o elementos de los inmuebles objeto de protección o al aspecto exterior de los mismos en dichos ámbitos, así como en los inmuebles inscritos en el Inventario General del Patrimonio Cultural Valenciano cualquiera que sea el alcance de la obra.*

i) *Los desmontes, las explanaciones, los abancalamientos y aquellos movimientos de tierra que excedan de la práctica ordinaria de labores agrícolas.*

j) *La extracción de áridos y la explotación de canteras, salvo lo dispuesto en el artículo 215.1.b de esta ley.*

k) *La acumulación de vertidos y el depósito de materiales ajenos a las características propias del paisaje natural, salvo lo dispuesto en el artículo 214 de esta ley.*

l) *El levantamiento de muros de fábrica estructurales, excepto el vallado de parcelas.*

m) *La ejecución de obras e instalaciones que afecten al subsuelo.*

n) *La apertura de caminos, así como su modificación o pavimentación.*

o) *La ubicación de casas prefabricadas, caravanas fijas, invernaderos e instalaciones similares, provisionales o permanentes.*

p) *La construcción de presas, balsas, obras de defensa y corrección de cauces públicos, vías públicas o privadas y, en general, cualquier tipo de obras o usos que afecten a la configuración del territorio.*

q) *Las talas y abatimiento de árboles que constituyan masa arbórea, espacio boscoso, arboleda o parque, a excepción de las autorizadas en el medio rural por los órganos competentes en materia agraria o forestal.*

r) *La ejecución de obras de urbanización, salvo lo dispuesto en el artículo 215.1.a) de esta ley.*

s) *La colocación de carteles y vallas de propaganda visibles desde la vía pública.*

t) *Todas las demás actuaciones en que lo exija el planeamiento o las ordenanzas municipales.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



u) *La primera ocupación de las edificaciones y las instalaciones, concluida su construcción, de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente en materia de ordenación y calidad de la edificación.*

v) *la colocación de antenas o dispositivos de comunicación de cualquier clase en edificios protegidos o que afecten a entornos protegidos de inmuebles declarados como Bien de Interés Cultural o Bien de Relevancia Local.*

- **Modificación del artículo 214. Actuaciones sujetas a declaración responsable.**

Relacionando los artículos 190, 213.h) y 214.a) y d) de la LOTUP con el espíritu de dinamización se considera oportuno establecer la posibilidad de admitir declaraciones responsables en edificios o elementos protegidos, siempre y cuando el alcance de la obra no afecte a elementos o partes de la edificación objeto de protección.

Asimismo, en relación con los apartados b), c) y g) se considera oportuno especificar con mayor precisión en el caso de actuaciones en estructuras de inmuebles, los supuestos sujetos a licencia o a declaración responsable.

En lo relativo al apartado f), la primera ocupación de las construcciones, una vez finalizadas, se considera necesario, por la gran trascendencia a efectos registrales y frente a terceros adquirentes de buena fe, recuperar el control preventivo con la licencia de primera ocupación tal y como se establecía en la Ley 16/2005 Urbanística Valenciana.

Así la *nueva redacción del artículo 214 de la LOTUP* que se propone es la siguiente:

Están sujetas a declaración responsable, en los términos del artículo 222 de esta ley:

a) *La instalación de tendidos eléctricos, telefónicos u otros similares y la colocación de antenas o dispositivos de comunicación de cualquier clase y la reparación de conducciones en el subsuelo, solo en suelo urbano y siempre que no afecte a dominio público, a edificios protegidos, o a entornos protegidos de inmuebles declarados como Bien de Interés Cultural o Bien de Relevancia Local.*

b) *Las obras de modificación o reforma que afecten a la estructura sin suponer sustitución o reposición de elementos estructurales principales, o al aspecto exterior e interior de las construcciones, los edificios y las instalaciones de todas clases, cualquiera que sea su uso, que no supongan ampliación ni obra de nueva planta.*

c) *Las obras de mera reforma que no suponga alteración estructural del edificio.*

d) *Los actos de intervención sobre edificios, inmuebles y ámbitos patrimonialmente protegidos o catalogados, cuando no afecten a las partes o elementos de los inmuebles objeto de protección, ni al aspecto exterior, siempre que se disponga de ficha de catálogo individualizada. Caso de no existir ficha individualizada, se estará a lo que se regule en las Ordenanzas municipales.*

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



e) las obras de mantenimiento de la edificación que no requieran colocación de andamiaje en vía pública.

f) El segundo y siguientes actos de ocupación de viviendas.

g) El levantamiento de muros de fábrica no estructurales y el vallado de parcelas, independientemente del sistema constructivo elegido.

- Modificación del artículo 216 de la LOTUP. Licencia de obras y usos provisionales.

En lo relativo a las licencias provisionales se considera necesario ampliar a los casos de existir edificación (no solamente solares) y añadir un plazo máximo estimado de 15 años, tanto para la posible desincentivación por posibles iniciativas municipales de gestión de suelo o planeamiento, así como la amortización de la inversión.

Así, la nueva redacción del artículo 216 de la LOTUP que se propone es la siguiente:

1. Se pueden otorgar licencias para usos y obras provisionales no previstos en el plan, siempre que no dificulten su ejecución ni la desincentiven en un plazo estimado máximo de 15 años, en parcelas o edificaciones en suelo urbano sobre el que no exista solicitud de licencia de edificación, programa de actuación aprobado o en tramitación, o procedimiento de expropiación iniciado, y en suelo urbanizable sin programación aprobada.

2. La provisionalidad de la obra o uso debe deducirse de las propias características de la construcción o de circunstancias objetivas, como la viabilidad económica de su implantación provisional o el escaso impacto social de su futura erradicación. La autorización se otorgará sujeta al compromiso de demoler o erradicar la actuación cuando venza el plazo o se cumpla la condición que se establezca al autorizarla, con renuncia a toda indemnización, que deberá hacerse constar en el registro de la propiedad antes de iniciar la obra o utilizar la instalación.

Artículo 221. Plazos para el otorgamiento de licencias.

1. Las licencias urbanísticas se resolverán en los plazos siguientes:

a) Las de parcelación o división de terrenos, en el plazo de un mes.

b) Las licencias que comporten obras mayores de nueva construcción o reforma estructural de entidad equivalente a una nueva construcción o las de derribo, respecto a edificios no catalogados, en el plazo de dos meses.

c) Las de intervención, que serán cualesquiera obras sujetas a licencia que afecten a edificio catalogado o en trámite de catalogación, en el de tres meses.

2. Los ayuntamientos podrán otorgar licencias parciales que autoricen la realización de fases concretas del proyecto, condicionadas a la subsanación o suplemento de éstependientes de autorización administrativa, siempre que el conjunto del proyecto sea viable, y las subsanaciones pendientes no afecten a dicha fase.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



6) CON RESPECTO A LA GESTIÓN URBANÍSTICA:

- Modificación del Artículo 103, apartado 1 de la LOTUP:

En el punto 1 del artículo 103 se indica que en el caso de expropiación para formar viales, los costes de la expropiación se podrán repercutir sobre los propietarios de toda parcela edificable adyacente a la que la actuación dote de la condición de solar.

Sobre este particular, por una parte se propone que debería sustituirse la palabra 'viales' por 'terrenos dotacionales', o bien, 'viales y zonas verdes' ya que para adquirir la condición de solar se deben ceder también, en muchos casos, zonas verdes.

Por otra parte, se indica que se podrán repercutir los costes de la expropiación a los propietarios, pero no se regula el procedimiento ni se indica si se deben repercutir estos costes en el momento de la expropiación, cuando soliciten licencia, o puede ser cuando así lo requiera la Administración Expropiante...

Además, deberían repercutirse también los costes de urbanización, puesto que la condición de solar se adquiere una vez cedidos y urbanizados los terrenos dotacionales que constituyen el ámbito vial.

Así, como texto alternativo *se propone una nueva redacción al apartado 1, del artículo 103 de la LOTUP:*

Art. 103.1. La administración podrá expropiar los terrenos dotacionales previstos en los planes. En el caso de expropiación para crear nuevos terrenos dotacionales, los costes de la expropiación y de la urbanización se podrán repercutir sobre los propietarios de toda parcela edificable adyacente a la que la actuación dote de la condición de solar.

- Modificación del artículo 104 de la LOTUP:

En el artículo 104 correspondiente al procedimiento de expropiación rogada, en el punto 1 se indica que el anuncio del propósito de iniciar expediente de justiprecio será ante el Ayuntamiento, cuando en realidad *debe ser ante la Administración Competente* en cada caso (Ayuntamiento, Generalitat Valenciana, Estado o bien las Administraciones Sectoriales correspondientes). Lo mismo ocurre en el punto 2 del mismo artículo, donde se indica que debe ser el Ayuntamiento el que notifique aceptación de Hojas de Precio o remita las suyas, cuando en realidad, como ocurre en el punto 1, *debe ser la Administración Competente en cada caso.*

En relación con este hecho debe resaltarse que se trata claramente de un error de redacción, pues es evidente que no es el Ayuntamiento la única administración que pudiera estar obligada a llevar a cabo una expropiación rogada. Ya en el origen de esta regulación (artículo 69 del Texto Refundido de la Ley del Suelo de 1976, vigente en la actualidad como legislación supletoria) se indica que debe ser la Administración Competente (y no exclusivamente el Ayuntamiento), y consultadas todas las legislaciones autonómicas en materia de urbanismo ocurre lo mismo (podemos citar aquí para no extendernos, el Texto Refundido de la Ley de Urbanismo de Cataluña 2010 en su artículo 114, la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid en su artículo 94,...).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



En el artículo 103, que concreta los supuestos expropiatorios, se habla también de 'la Administración' y no del Ayuntamiento.

Por último, es de destacar también la Disposición Transitoria Undécima de la LOTUP, surgida con la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat (DOCV de 31 de diciembre de 2016), que suspende hasta el 31 de diciembre de 2018 el cómputo de los plazos fijados en este artículo 104, donde se indica que *a quien se debe advertir es a la Administración Competente* (en lugar de al Ayuntamiento), corrigiendo el error existente en dicho artículo.

- **Modificación del Artículo 104 de la LOTUP:**

En el apartado c) del punto 3 del artículo 104, se excluyen de la expropiación rogada a los propietarios que hayan obtenido autorización para usos y obras provisionales, pero pensamos que debería hacerse extensiva la exclusión a los que tengan contrato de arrendamiento vigente o tengan un negocio en explotación, tanto con licencia vigente o no (y sin que tenga que ser necesariamente provisional). Se podría redactar más genérico indicando que se excluyen cuando conste la obtención de rendimiento económico (que incluiría el arrendamiento o el negocio) amparado o no mediante licencia, pues en caso contrario resulta que los que tienen un negocio legal no podrían solicitar la expropiación rogada pero los que obtienen rendimiento económico de forma irregular sí que podrían solicitarla.

Así, como texto alternativo al Artículo 104.3.c) de la LOTUP se propone el siguiente:

Art. 104.3.c) A los propietarios que hayan obtenido una autorización para usos y obras provisionales o cuando conste la obtención de un rendimiento económico, esté o no amparado mediante la correspondiente licencia.

Por otra parte, en el punto 5 del artículo 104 se pretende concretar la expropiación rogada en el caso de una Reserva de Aprovechamiento, pero entendemos que es confusa la regulación, pues habla de que se podrán ejercer los derechos regulados en el punto 1 y 2 del mismo artículo en el plazo de tres años desde la reserva, pero no queda claro si esos tres años son los equivalentes a los cinco años del punto 1 para luego esperar los dos años desde la advertencia y los tres meses del punto 2, o bien transcurridos tres años ya se puede formular la Hoja de Aprecio y esperar los tres meses del punto 2. Como se puede observar, podría entenderse de cualquiera de las dos formas, por lo que evidentemente puede ser una fuente de posibles litigios...en el primer caso, desde la formalización de la Reserva hasta el Jurado pasarían 5 años y tres meses en total, mientras que en el segundo caso pasarían 3 años y tres meses.

En cuanto a la redacción del punto 6 del artículo 104, también en relación con la expropiación rogada, se exige la acreditación fehaciente de la condición de propietario durante la totalidad de los plazos, reiniciando el cómputo de los plazos en el caso de una transmisión onerosa, pero no se dice nada respecto al caso de fallecimiento del propietario, respecto a los herederos. Siguiendo al pie de la letra lo regulado en este punto, habría que reiniciar también los cálculos en este caso, pues los herederos no habrían ostentado la condición de propietario durante la totalidad de los plazos iniciales, aunque de la redacción del punto se deduce que lo pretendido es únicamente penalizar la especulación de los que compran terrenos dotacionales

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



para solicitar la expropiación. Entendemos que debería aclararse el caso, excluyendo, si eso era lo pretendido, a los posibles herederos que se vieran en esta circunstancia.

Así, como texto alternativo al apartado sexto del artículo 104 de la LOTUP se propone lo siguiente:

Art. 104.6. de la LOTUP:

El ejercicio del derecho a instar la expropiación por ministerio de la ley, exige la acreditación fehaciente por parte del solicitante de su condición de propietario o causahabiente, de los correspondientes terrenos dotacionales, así como de haber ostentando tal condición durante la totalidad de los plazos a que se refieren los apartados primero y segundo del presente artículo, sin cuyo requisito no podrá valorarse el bien por el Jurado Provincial de Expropiación Forzosa. En el caso de producirse una transmisión onerosa de la propiedad durante el transcurso de los referidos plazos, se reiniciará el cómputo de los mismos para el nuevo propietario.

También en relación principalmente con las expropiaciones rogadas, dadas las dificultades que hay en muchas ocasiones para poder identificar fehacientemente las fincas solicitadas de expropiación, aprovechando las recientes modificaciones de la Ley Hipotecaria, en su redacción dada por la Ley 13/2015, de 24 de junio, sería muy conveniente que se exigiera, para poder solicitar la expropiación rogada, además de la referencia catastral, que estuviera coordinada gráficamente con el catastro.

• **Modificación del artículo 106 de la LOTUP:**

En el apartado c) del punto 1 del artículo 106, que habla de los documentos a aportar en el Procedimiento de Tasación Conjunta, se indica que se aportarán *Hojas de justiprecio individualizado de cada finca, en las que se contendrán no sólo el valor del suelo, sino también el correspondiente a las edificaciones, obras, instalaciones y plantaciones*. Creemos que no se debería especificar tanto, pues de hecho se plantean contradicciones con la legislación estatal en materia de valoraciones si la tasación conjunta es relativa a suelo urbanizado edificado o en curso de edificación, ya que en este caso en la Ley Estatal de Suelo vigente (en su artículo 37.2), de obligado cumplimiento en materia de valoraciones, no se separa el valor del suelo del de las edificaciones. Quizá sería más conveniente decir que se aportarán Hojas de Justiprecio individualizado de cada finca de acuerdo con la legislación vigente en materia de valoraciones.

Así, se propone como texto alternativo al artículo 106, apartado del punto 1 de la LOTUP el siguiente:

Art. 106.1.c) de la LOTUP Hojas de justiprecio individualizado de cada finca, de acuerdo con la legislación vigente en materia de valoraciones.

Segundo. Remitir las indicadas observaciones y sugerencias al Anteproyecto de modificación de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana, a la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio para su incorporación, si lo considera procedente, al documento definitivo que sea objeto de aprobación."

106. (E 50)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03101-2017-000013-00	PROPOSTA NÚM.: 2
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ URBANÍSTICA. Proposa ratificar l'acord de la Junta de Govern Local de 14 de juliol de 2017, relatiu a la 21a modificació de crèdits.	

"Habiéndose aprobado en la Junta de Gobierno de fecha 14 de julio de 2017, la 21 modificación por transferencia de créditos de la aplicación presupuestaria 2017 GC330 15130 60000, 'PROGRAMAS DE ACTUACIÓN AISLADA', a la aplicación presupuestaria 2017 GE350 15130 61900, 'OBRAS DE URBANIZACION EN BARRIOS', por una cantidad de 90.000 euros, con el siguiente detalle:

ALTAS

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA CRÉDITO A INCREMENTAR:

GE350 15130 61900: 90.000,00

BAJAS

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA CRÉDITO A DISMINUIR:

GC330 15130 60000: 90.000,00

Resultando que por error se recabó únicamente informe del Servicio Económico-Presupuestario, omitiéndose los informes de los Servicios Financiero y de Control Contable, habiéndose recabado los mismos y siendo éstos favorables, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Tener por emitidos los informes de los Servicios Financiero y de Control Contable en la 21 modificación de créditos aprobada, subsanando el defecto, y ratificar el acuerdo adoptado en la sesión pasada, en los mismos términos."

107. (E 51)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02201-2014-007995-00	PROPOSTA NÚM.: 5
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la primera pròrroga del conveni de col·laboració amb l'II·lustre Col·legi de Farmacèutics de València.	

'De la documentación que obra en el expediente 02201/2011/7995, constan los siguientes:

HECHOS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Con fecha de 7 de febrero de 2015 se suscribió y entró en vigor el convenio de colaboración entre el Excmo. Ayuntamiento de València y el Muy Ilustre Colegio Oficial de Farmacéuticos de València para la dispensación de productos farmacéuticos en establecimientos oficiales a favor de personas beneficiarias de ayudas de emergencia.

De conformidad con la cláusula tercera de dicho convenio, este tiene una vigencia de dos años pudiendo prorrogarse expresamente por periodos anuales con un máximo de dos, la prórroga debe aprobarse expresamente por anualidades sucesivas salvo que cualquiera de las 2 partes lo denuncie con una antelación de 4 meses. Finalizado el periodo inicial se emite informe de la Sección de Promoción de la Autonomía y Prestaciones Sociales, a cuyos términos nos remitimos, argumentando la necesidad de prorrogar el convenio con efectos desde el 7 de febrero de 2017 hasta el 6 de febrero de 2018, y por parte del Muy Ilustre Colegio de Farmacéuticos de Valencia manifiesta su conformidad a la continuidad del convenio en escrito dirigido al Ayuntamiento de València el 26 de julio de 2017.

El presente convenio no comporta gasto alguno para el Ayuntamiento de València.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

1. Es materia propia de la competencia del municipio la prestación de los Servicios Sociales y de Promoción y Reinserción Social, a tenor de lo establecido en el art. 25.2.k) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como servicio obligatorio en municipios con población superior a 20.000 habitantes, Art. 26,1,e) y d) de la precitada Ley.

2. Para el cumplimiento de sus fines, los Ayuntamientos en representación del municipio tienen plena capacidad jurídica para obligarse (Art. 1-1 del R.D. Legislativo 781/86 de 18 de Abril) y concertar pactos o condiciones que tengan por conveniente, siempre que no sean contrarios al interés público, al ordenamiento jurídico y a los principios de buena administración, y deberán cumplirlos a tenor de los mismo (art. 111 del mismo RD Legislativo, Texto Refundido de las Disposiciones Legales en materia de Régimen Local). Además han de adecuarse a la normas previstas al respecto , arts 47 a 53 y la Disposición adicional octava de la Ley 40/2015 de 1 de octubre.de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público.

3. Ley de Servicios Sociales de la Comunidad Valenciana, Ley 5/97, de 25 de junio, de la Generalidad Valenciana.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar la primera prórroga expresa del convenio de colaboración entre el Excmo. Ayuntamiento de València y el Muy Ilustre Colegio Oficial de Farmacéuticos de València para la dispensación de productos farmacéuticos en establecimientos oficiales a favor de personas beneficiarias de las ayudas de emergencia con efectos desde el 7 de febrero de 2017 hasta el 6 de febrero de 2018."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



108. (E 52)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01101-2017-001009-00		PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa designar els components de la Comissió de Valoració per a la provisió definitiva de caps de secció (TD) en el Servei de Cultura Festiva.			

"FETS

PRIMER. La Junta de Govern Local en dates 9 i 16 de juny del 2017 aprova les bases generals comunes que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excel·lentíssim Ajuntament de València, sent aprovades per acords de 30 de juny i 14 de juliol del 2017 les bases específiques per a proveir un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD), ref. 1479, amb categoria de tècnic/a mitjà/ana promoció lingüística i un lloc de treball de cap de secció (TD), ref. 8729, amb categoria de tècnic/a d'administració especial-1, per mitjà de convocatòria pública pel procediment de concurs de mèrits.

SEGON. L'article 7 de les esmentades bases generals comunes assenyala que la Junta de Govern Local nomenarà una comissió de selecció com a òrgan col·legiat de caràcter tècnic encarregat de comprovar els requisits del personal sol·licitant i valorar els mèrits i capacitats i si és el cas, aptituds de les persones candidates i en general l'execució de la convocatòria del concurs d'acord amb la convocatòria.

TERCER. Per mitjà de nota interior del regidor de Personal es proposa a les persones a integrar-se com a membres de la corresponent Comissió de Valoració.

En exercici de les atribucions que conferix l'article 127.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en la seua redacció donada per Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. A la vista de les actuacions, designar nominalment al següent personal funcionari de carrera que s'integren com a membres de la Comissió de Valoració de la convocatòria per a la provisió, pel sistema de concurs de mèrits, d'un lloc de treball de cap de secció mitjana (TD), ref. 1479, amb categoria de tècnic/a mitjà/ana promoció lingüística i un lloc de treball de cap de secció (TD), ref. 8729, amb categoria de tècnic/a d'administració especial-1:

Presidenta titular: *****, tècnica d'administració general d'esta Corporació.

Presidenta suplent: *****, economista d'esta Corporació.

Secretari titular: Hilario Llavador Cisternes, secretari d'esta Corporació.

Secretari suplent: Francisco Javier Vila Biosca, secretari d'esta Corporació.

Vocal titular: *****, tècnic d'administració general d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, tècnic d'administració general d'esta Corporació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Vocal titular: *****, tècnica d'administració general d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, tècnica d'administració general d'esta Corporació.

Vocal titular: *****, tècnic d'administració general d'esta Corporació.

Vocal suplent: *****, economista d'esta Corporació.

Segon. Per la Secretaria es donarà la publicitat deguda al present acord i s'impulsaran d'ofici els altres tràmits pertinents.

HECHOS

PRIMERO. La Junta de Gobierno Local en fechas 9 y 16 de junio de 2017 aprueba las bases generales comunes que han de regir en los procedimientos de concurso y libre designación para la provisión con carácter definitivo de los puestos de trabajo en el Excelentísimo Ayuntamiento de València, siendo aprobadas por acuerdos de 30 de junio y 14 de julio de 2017 las bases específicas para proveer un puesto de trabajo de jefatura de sección media (TD), ref. 1479, con categoría de técnico/a medio/a promoción lingüística y un puesto de trabajo de jefatura de sección (TD), ref. 8729, con categoría de técnico/a de administración especial-1, mediante convocatoria pública por el procedimiento de concurso de méritos.

SEGUNDO. El artículo 7 de las citadas bases generales comunes señala que la Junta de Gobierno Local nombrará una comisión de selección como órgano colegiado de carácter técnico encargado de comprobar los requisitos del personal solicitante y valorar los méritos y capacidades y en su caso, aptitudes de las personas candidatas y en general la ejecución de la convocatoria del concurso con arreglo a la convocatoria.

TERCERO. Mediante nota interior del concejal de Personal se propone a las personas a integrarse como miembros de la correspondiente Comisión de Valoración.

En ejercicio de las atribuciones que confiere el artículo 127.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. A la vista de las actuaciones, designar nominalmente al siguiente personal funcionario de carrera que se integran como miembros de la Comisión de Valoración de la convocatoria para la provisión, por el sistema de concurso de méritos, de un puesto de trabajo de jefatura de sección media (TD), ref. 1479, con categoría de técnico/a medio/a promoción lingüística y un puesto de trabajo de jefatura de sección (TD), ref. 8729, con categoría de técnico/a de administración especial-1:

Presidenta titular: *****, técnica de administración general de esta Corporación.

Presidenta suplente: *****, economista de esta Corporación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Secretario titular: Hilario Llavador Cisternes, secretario de esta Corporación.
- Secretario suplente: Francisco Javier Vila Biosca, secretario de esta Corporación.
- Vocal titular: *****, técnico de administración general de esta Corporación.
- Vocal suplente: *****, técnico de administración general de esta Corporación.
- Vocal titular: *****, técnica de administración general de esta Corporación.
- Vocal suplente: *****, técnica de administración general de esta Corporación.
- Vocal titular: *****, técnico de administración general de esta Corporación.
- Vocal suplente: *****, economista de esta Corporación.

Segundo. Por la Secretaría se dará la publicidad debida al presente acuerdo y se impulsarán de oficio los demás trámites pertinentes."

109. (E 53)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2017-001181-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar l'increment de l'1 per cent de les retribucions del personal de l'Ajuntament de València.	

"Aprobada la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017, y de conformidad con lo previsto en el art. 172 y 175 del RD 2568/86 de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y con el siguiente informe:

I. FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. Aprobada la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado 2017, en su artículo 18.2 dispone que: 'en el año 2017, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 1 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2016, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo'.

El artículo 18.5 fija las cuantías, con efectos 1 de enero de las retribuciones básicas, sueldo y trienios y sueldo y trienios de las pagas extraordinarias, para cada grupo de titulación, siendo este artículo básico.

Asimismo, en el artículo 22.1 dispone las retribuciones de los funcionarios del Estado incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en los términos de la disposición final cuarta del EBEP, fijando, entre otros extremos, las cuantías anuales referidas a 12 mensualidades para cada nivel de complemento de destino en su apartado C), cuyo abono se efectúa en 14 pagas iguales, y en su

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



apartado D) dispone que el complemento específico que, en su caso, esté asignado al puesto que se desempeñe, cuya cuantía anual se incrementará en un 1 por ciento respecto de la vigente a 31 de diciembre de 2016, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 18.siete de la presente Ley, así como que el complemento específico anual se percibirá en catorce pagas iguales de las que doce serán de percibo mensual y dos adicionales, del mismo importe que una mensual, en los meses de junio y diciembre, respectivamente.

SEGUNDO. Con efectos 1 de julio de 2017 ha entrado en vigor el Reglamento de Evaluación del Desempeño y Carrera Profesional Horizontal, y que es de aplicación al personal que consta en el artículo 2 del citado Reglamento, y cuya implantación ha derivado en una nueva estructura retributiva con los conceptos retributivos de retribuciones complementarias que establece la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, con sus respectivas nuevas aplicaciones presupuestarias de atención del gasto para cada uno de ellos.

TERCERO. En el mismo sentido, la Mesa General de Negociación en sesión celebrada el 20 de julio de 2017 adoptó acuerdo de incrementar en un 1 por ciento, con respecto a las cuantías asignadas a 31 de diciembre de 2016 las cuantías de los conceptos retributivos de sueldo, trienios, complemento de destino, los factores de complemento específico que no han sido objeto de revisión a 1 de enero de 2017, de conformidad con lo establecido en el artículo 18.7 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017, y las cuantías de sueldo y trienios de las pagas extraordinarias de junio y diciembre, así como al concepto de complemento del puesto de trabajo a partir del 1 de julio de 2017 derivados de la implantación del nuevos sistema retributivo al personal que le es de aplicación el Reglamento de Evaluación de Desempeño y Carrera Profesional Horizontal.

CUARTO. En base a ello, y al objeto de calcular el importe del gasto al que asciende el incremento del 1 por ciento de las retribuciones con respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2016 que dispone el artículo 18.2 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017, se han efectuado proyecciones del gasto de la nómina con el incremento de un 1 por ciento y sin el 1 por ciento en los conceptos retributivos según el siguiente detalle:

A) Sueldo, trienios, complemento de destino, complemento específico, los factores que no han sido objeto de revisión a 1 de enero de 2017, de conformidad con lo establecido en el artículo 18.7 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017, y pagas extraordinarias para el período de enero a junio, y la parte proporcional de la paga extraordinaria de diciembre correspondiente al mes de julio para todo el personal al que le es de aplicación el Reglamento de Carrera Profesional Horizontal, que entró en vigor el 1 de julio de 2017, y por los conceptos retributivos anteriormente citados más la paga extraordinaria de diciembre completa para el periodo de enero a diciembre para el personal excluido de la aplicación del Reglamento de la Carrera Profesional Horizontal.

B) Sueldo, trienios, complemento del puesto de trabajo y la parte proporcional de las pagas extraordinarias de diciembre, desde el 1 de julio, de los conceptos retributivos de básicas, complemento de puesto de trabajo para el personal que le es de aplicación, desde el 1 de julio de 2017 la aplicación el Reglamento de Carrera Profesional Horizontal.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



II. PROCEDIMIENTO EFECTUADO PARA EL CÁLCULO DEL INCREMENTO DEL 1 POR CIENTO

PRIMERO. A efectos de calcular el gasto que supone la aplicación del incremento del 1 por ciento en los conceptos retributivos de sueldo, trienios, complemento de destino, complemento específico, los factores que no han sido objeto de revisión a 1 de enero de 2017, de conformidad con lo establecido en el artículo 18.7 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017, y pagas extraordinarias de junio y diciembre, se ha procedido a efectuar cálculos de proyecciones de la nómina de enero a diciembre con el 1 por ciento en los conceptos retributivos anteriormente citados, nº. de cálculo 1525, y con el 1 por ciento, nº. de cálculo 1527, dejando unidos al expediente ambos cálculos, dando por diferencias el gasto al que asciende la aplicación de lo dispuesto en el art. 18.2 y 22 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017 y el acuerdo de la Mesa General de Negociación en sesión celebrada el día 20 de julio de 2017, por importe de 1.606.884,87 euros, de los que 814.273,59 euros corresponden a los atrasos de enero a junio, así como las regularizaciones de aquel personal que percibió sus retribuciones en base a lo dispuesto en el artículo 9 del Real Decreto Ley 8/2010, por el que se adoptan medidas extraordinarias para la reducción del déficit público por encontrarse en situación de incapacidad temporal, y 792.611,28 euros corresponden al gasto al que asciende la aplicación del 1 por ciento de julio a diciembre de 2017.

En ambas proyecciones se han tenido en cuenta al personal que ha causado baja en nómina de enero a julio, a fin de cuantificar el gasto que supone el incremento del 1 por ciento en los conceptos retributivos a los que le es de aplicación el incremento del 1 por ciento, y proceder a la autorización y disposición del gasto necesario para su posterior reconocimiento de la obligación y abono.

Asimismo, se significa que dado que el gasto derivado de las contrataciones de AEDL se tramita en expediente aparte, el incremento del 1 por ciento de retribuciones que pudiera corresponder, y que consta en ambas proyecciones de gasto, no se encuentra incluido el total gasto de este expediente, habida cuenta que se tramita en su propio expediente administrativo.

SEGUNDO. En base a lo expuesto, el importe al que asciende el gasto derivado de la aplicación del incremento 1 por ciento de las retribuciones con respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2016, en los conceptos retributivos de sueldo, trienios, pagas extraordinarias, complemento de destino y los factores de complemento específico cuya cuantía no ha sido revisada a 1 de enero de 2017 asciende a la cantidad de 1.606.884,87 €, formulándose operación de gasto de personal 2017/380 contra las aplicaciones presupuestarias del Estado de Gastos del vigente Presupuesto municipal que constan en la misma al existir crédito suficiente en el vigente Presupuesto Municipal del Sector CC100.

TERCERO. En relación con el gasto por el concepto de seguridad social a cargo de la empresa derivado de la aplicación del incremento del 1 por ciento, por la Sección de Gestión de Seguridad Social se informa que el gasto asciende a la cantidad de 334.743,12 €, y cuyo gasto consta en la operación de gasto 2017/380 contra las aplicaciones presupuestarias 160.00.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



CUARTO. El òrgano competente para la aprobaci3n del expediente, se estima que corresponde a la Junta de Gobierno Local.

QUINTO. En base a lo expuesto, y visto el informe de fiscalizaci3n favorable de la Intervenci3n General Municipal, previa declaraci3n de urgencia, se acuerda:

Primero. De conformidad con lo establecido en el art3culo 18.2 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017, que dispone que en el a3o 2017, las retribuciones del personal al servicio del sector p3blico no podr3n experimentar un incremento global superior al 1 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2016, en t3rminos de homogeneidad para los dos per3odos de la comparaci3n, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo, as3 como el acuerdo adoptado por la Mesa General de Negociaci3n en sesi3n celebrada en fecha 20 de julio de 2017, aprobar el incremento de un 1 por ciento con respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2016 de las cuant3as asignadas en los conceptos retributivos de sueldo, trienios, complemento de destino, los factores de complemento espec3fico cuyas cuant3as no han sido revisadas a 1 de enero de conformidad con lo dispuesto en el art3culo 18.7 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2017, y las cuant3as de sueldo y trienios de las pagas extraordinarias de junio y diciembre, as3 como al concepto de complemento de puesto de trabajo a partir del 1 de julio para el personal que le es de aplicaci3n el Reglamento de Carrera profesional Horizontal.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto al que asciende la aplicaci3n del incremento del 1 por ciento por importe total de 1.941.627,99 €, de los que 1.606.884,87 € corresponden a retribuciones y 334.743,12 € corresponden al gasto de seguridad social a cargo de la empresa, seg3n detalle de las aplicaciones e importes que constan en la operaci3n de gasto de personal n3. 2017/380 por el citado importe."

110. (E 54)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01101-2017-001253-00	PROPOSTA N3M.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar les bases espec3fiques que regiran el concurs de m3rits per a la provisi3n definitiva de huit llocs de treball de cap de secci3n (TD), amb categoria t3cnic/a d'administraci3n general.		

"FETS

PRIMER. Mitjançat acord adoptat per la Mesa General de Negociaci3n en la seua sessi3n de data 26 de juliol de 2017, s'aproven les Bases Espec3fiques per a proveir en propietat huit llocs de treball de cap de secci3n (TD) amb categoria de t3cnic/a d'administraci3n general, pel procediment de concurs de m3rits.

SEGON. Per decret del regidor de Personal de data 27 de juliol del 2017, s'inicien les actuacions pertinents a fi d'elevant les esmentades bases a la Junta de Govern Local per a la seua aprovaci3n.

TERCER. En la Relaci3n de Llocs de Treball vigent, els llocs de treball objecte d'esta convocat3ria estan classificats per a ser proveït per mitjà de concurs de m3rits.

Signat electr3nicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	N3m. s3rie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACI3N MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



A estos fets se li apliquen els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. La provisió de llocs de treball en cada Administració Pública es durà a terme pels procediments de concurs i de lliure designació amb convocatòria pública, tal com assenyala l'article 78.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. En el mateix sentit l'article 99 de la Llei d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana estableix que els llocs de treball de naturalesa funcional es proveiran de forma ordinària per convocatòria pública, a través dels sistemes de concurs o de lliure designació, d'acord amb el que figure en la relació de llocs de treball, i amb respecte als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

SEGON. L'article 101 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local disposa que els llocs de treball vacants reservats a funcionaris que no ostenten la condició d'habilitat de caràcter nacional es proveiran en convocatòria pública pels procediments de concurs de mèrits o de lliure designació, d'acord amb les normes que regulen estos procediments en totes les administracions públiques, quedant supeditada la participació de funcionaris d'altres administracions públiques al que respecte d'això establisquen les Relacions de Llocs de Treball.

TERCER. En relació a la provisió de llocs de treball en esta Corporació, la Junta de Govern Local, en datas 9 i 16 de juny del 2017, va acordar l'aprovació de les Bases Generals comunes que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excm. Ajuntament de València, publicades en el BOP n.º. 124 de data 29 de juny de 2017.

QUART. Les bases específiques que es pretenen elevar a aprovació de la Junta de Govern Local, detallen les característiques dels llocs de treball a convocar com és, barem retributiu, ubicació orgànica d'estos, titulació i funcions dels esmentats llocs de treball.

QUINT. La convocatòria pública de concurs es regirà per les bases específiques adjuntes, d'aprovar-se les mateixes, per les Bases Generals comunes que han de regir la provisió amb caràcter definitiu els llocs de treball de l'Excm. Ajuntament de València, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública aplicable, així com la normativa bàsica estatal sobre Funció Pública continguda en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

SEXT. Els llocs de treball assenyalats en les bases, es troben actualment ocupats temporalment per personal funcionari de carrera, a excepció de la referència 35, tots ells amb una dotació pressupostària de 12 mesos (fins al 31 de desembre de 2017), autoritzada i disposada en la Retenció inicial de Gastos de Personal de l'exercici 2017 (operació de gasto 1/2017). L'expedient no incorpora gasto que haja de ser objecte de fiscalització prèvia, de conformitat amb l'informe emés pel vicesecretari general en l'expedient 01101/2017/893, que per analogia a esta situació es pot aplicar.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



No obstant l'anterior, es procedirà, una vegada adjudicats els llocs de treball, a la fiscalització dels triennis de les persones adjudicatàries, si és el cas.

SÈPTIM. Per tot això i atés que l'òrgan competent per a l'aprovació de les bases assenyalades en l'extrem primer és la Junta de Govern Local, per esta unitat administrativa s'eleva per a la seua aprovació la corresponent proposta d'acord.

Vistos els documents que és troben en l'expedient, la normativa relacionada en este, i de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/85, de Bases de Règim Local, i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Aprovar les bases específiques que a continuació es detallen per a la provisió de huit llocs de treball de cap de secció (TD) amb categoria de tècnic/a administració general, pel procediment de concurs de mèrits.

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN EL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DE HUIT LLOCS DE TREBALL DE CAP DE SECCIÓ (TD) AMB CATEGORIA DE TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL.

1. BASES GENERALS.

Estes bases específiques són complementàries de les bases generals comunes dels procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball de naturalesa funcional en l'Ajuntament de València, que integren el barem general d'aplicació als concursos de mèrits, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 124 de 29 de juny del 2017, i que, conjuntament, regiran la present convocatòria.

2. OBJECTE DEL PRESENT CONCURS.

És objecte del present concurs la provisió definitiva de huit llocs de treball de 'Cap de secció (TD)', que exigeix per al seu exercici la categoria o plaça de tècnic/a administració general i que a continuació es detallen:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



REF.	LLOC	SERVICI/SECCIÓ	CATEGORIA
7648	Cap Secció (TD)	Descentralització i Participació Ciutadana	Tècnic/a Administració General.
25	Cap Secció (TD)	Servici: Gestió de Residus Urbans i Neteja Secció Administrativa de Residus Urbans i Neteja	Tècnic/a Administració General.
8180	Cap Secció (TD)	Servici: Projectes Urbans Secció Administrativa de Projectes Urbans	Tècnic/a Administració General.
35	Cap Secció (TD)	Servici: Obres d'Infraestructura Secció Administrativa d'Obres d'Infraestructura.	Tècnic/a Administració General.
6522	Cap Secció (TD)	Servici: Central del Procediment Sancionador Secció 3.	Tècnic/a Administració General.
3833	Cap Secció (TD)	Servici: Innovació. Secció Administrativa Innovació	Tècnic/a Administració General.
302	Cap Secció (TD)	Servici: Sanitat Secció Administrativa Sanitat	Tècnic/a Administració General.
8635	Cap Secció (TD)	Servici: Assessorament Urbanístic i Programació Secció Assessorament Urbanístic i Prog. II: R.M.S.I.E.R.	Tècnic/a Administració General.

3. CARACTERÍSTIQUES DELS LLOCS DE TREBALL.

Els llocs de treball a proveir amb referència número: 7648, 25, 8180, 35, 6522, 3833, 302 i 8635, es troben inclosos en la Relació de Llocs de Treball sent les seues característiques d'acord amb la nova estructura retributiva les següents:

- Escala administració general, subescala tècnica, categoria: tècnic/a administració general, pertanyent al subgrup de classificació professional A1.

- Titulació: Llicenciatura en Dret, Llicenciatura en Ciències Polítiques i Socials, Llicenciatura en Econòmiques o Llicenciatura en Empresarials; o Grau en Dret, Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública i Grau en Economia.

- Sistema de provisió: concurs.

- Barem retributiu: A1-25-601

- Sou base anual: 13.576,32 €

- Complement lloc treball. Factor competencial nivell: 25

- Complement lloc de treball anual (601): 35.210,42 €.

- Funcions del lloc de cap de secció (TD):

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



MISSIÓ:

Exercix les funcions de direcció de totes les unitats integrades en la secció. Planifica i organitza la secció, coordina totes les activitats exercides en esta d'acord amb les instruccions rebudes i aplica les normes que l'afecten per a aconseguir l'execució d'estes en òptimes condicions de cost, termini, qualitat i seguretat.

TASQUES:

- Estudi, assessorament i proposta de caràcter superior.
- Participar en la fixació dels objectius de la secció.
- Executar i coordinar programes, projectes i plans d'actuació de l'àmbit específic de la secció.
- Supervisar les activitats realitzades en la secció pel personal que la integra, amb indicació de la manera de realitzar-les i aconseguir el rendiment adequat.
- Controlar i esmenar totes les incidències que es generen en la prestació del servici i activitats pròpies de la secció.
- Desenvolupar relacions de coordinació amb la resta de caps de secció procurant una actuació harmònica en el servici.
- Control del pressupost i racionalització de recursos assignats a la secció.
- Elevar a la direcció del servici proposta de necessitats de recursos assignats.
- Realitzar informes tècnics i d'assessorament en matèria pròpia de la secció.
- Proposar al cap del servici el pas d'un expedient a una altra dependència en sol·licitud d'informe o requeriment de tràmit administratiu, i l'arxivament dels expedients i actuacions.
- Analitzar la conformitat o disconformitat en els informes i propostes elaborats pel personal integrat en la seua secció.
- Exercir la direcció i el control sobre tot el personal adscrit a la secció vigilant la gestió dels assumptes encomanats a este; elevar a la direcció del servici proposta relativa a adscripcions, permisos, llicències, contractacions, etc.; informar la direcció del servici sobre l'assistència i permanència en els llocs de treball, així com de totes aquelles situacions que afecten el personal de la secció.
- Elaborar la memòria administrativa anual de la seua secció.
- Ajudar i col·laborar amb les diferents seccions del servici en el supòsit d'acumulació de tasques i quan així ho determine el cap del servici.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Realitzar, a més, totes les tasques anàlogues i complementàries que li siguen encomanades pel seu superior relacionades amb la missió del lloc.

4. REQUISITS PER A PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS.

a) Ser funcionari/a de carrera de l'Excm. Ajuntament de València, amb la categoria de tècnic/a d'administració general amb alguna de les titulacions següents: Grau o Llicenciatura en Dret, Llicenciatura en Ciències Polítiques i Socials o Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública, Llicenciatura en Econòmiques o Grau en Economia, i Llicenciatura en Empresarials, del subgrup de classificació professional A1.

S'entenen compreses les titulacions que es declaren equivalents per l'Administració educativa, així com les titulacions actuals que hagen resultat homologades.

b) Trobar-se en qualsevol situació administrativa, excepte en situació de suspensió ferma, mentres dure la suspensió, o d'excedència voluntària per interès particular, sense haver transcorregut el termini legal obligatori de permanència de dos anys.

Estan obligats/des a participar en la provisió definitiva del menys el lloc de treball que ocupen, el personal funcionari que es trobe exercint un lloc en adscripció provisional. Si no concorregueren, quedaran en excedència voluntària per interès particular.

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les sol·licituds de participació es dirigiran a l'Alcaldia en la forma, termini i amb la documentació i requisits assenyalats en les bases generals comunes.

Junt amb la sol·licitud de participació s'aportarà currículum vitae assenyalant els mèrits del personal sol·licitant que desitge fer valdre d'acord amb el Barem d'aplicació, relacionant-los amb el document acreditatiu d'estos (original o fotocòpia degudament compulsada). L'Ajuntament, a través del Servei de Personal, aportarà l'informe de servicis prestats per a la valoració de l'antiguitat així com per a la valoració del nivell competència.

Igualment, junt amb la instància, s'acompanyarà una memòria en què s'expose un pla per a exercir les funcions del lloc convocat i les seues possibles iniciatives respecte d'això, així com qualsevol altre aspecte que estime haja de ser tingut en consideració.

6. BAREM DE MÈRITS.

S'aplicarà el Barem General assenyalat en les bases generals comunes per a la provisió de llocs de treball per mitjà de concurs de mèrits.

7. PUNTUACIÓ MÍNIMA.

La puntuació mínima necessària per a obtindre l'adjudicació del lloc de treball convocat serà de 20 punts.

8. COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVC-120	3835728158564580209



S'aplicarà el que assenyalava respecte d'això en el Barem General d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

9. PROPOSADA D'ADJUDICACIÓ, RESOLUCIÓ I PRESA DE POSSESSIÓ.

Caldrà ajustar-se a allò que s'ha assenyalat en els articles 7 i 8 de les Bases Generals comunes aprovades i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 124 de 29 de juny del 2017.

10. NORMATIVA I RECURSOS.

La Convocatòria es regirà en el no previst per estes Bases, per la normativa bàsica estatal sobre Funció Pública continguda en el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en el Text Refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública, i per les Bases Generals comunes que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excm. Ajuntament de València, que integren el Barem General d'aplicació als concursos de mèrits, aprovades per acords de la Junta de Govern Local en sessions celebrades el 9 i 16 de juny del 2017, i publicades en el BOP núm. 124 de data 29 de juny del 2017.

Estes bases són definitives en via administrativa i contra les mateixes pot interposar-se, de conformitat amb el que estableix la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, un dels recursos següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà a la seua publicació.

Transcorregut un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que este haja sigut resolt, podrà entendre's que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de sis mesos.

b) Recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació.

Tot això sense perjudi que es puga exercitar qualsevol altre recurs o acció que s'estime procedent.

11. PUBLICACIÓ.

Les presents bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, a través de la xarxa d'Internet-Intranet Municipal i en el Tauler d'Edictes de la Corporació.

ANNEX

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UXOD ANEm S4LR dfUj YTC=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

ORDE PREFERÈNCIA	REFERÈNCIA	SERVICI/SECCIÓ
	7648	Descentralització i Participació Ciutadana
	25	Gestió de Residus Urbans i Neteja Secció Administrativa de Residus Urbans i Neteja
	8180	Projectes Urbans Secció Administrativa de Projectes Urbans
	35	Obres d'Infraestructura Secció Administrativa d'Obres d'Infraestructura.
	6522	Central del Procediment Sancionador Secció 3.
	3833	Innovació. Secció Administrativa Innovació
	302	Sanitat Secció Administrativa Sanitat
	8635	Assessorament Urbanístic i Programació Secció Assessorament Urbanístic i Prog. II: R.M.S.I.E.R.

Segon. Efectuar la convocatòria pública de huit llocs de treball de cap de secció (TD) amb categoria tècnic/a d'administració general, de conformitat amb les bases precedents.

Tercer. Una vegada finalitzat el procés d'adjudicació dels llocs convocats, i abans de l'adopció de l'acord d'adscripció definitiva, es remetrà l'expedient al Servei de Fiscal Gestos de la Intervenció Municipal a fi de la seua fiscalització crítica."

111. (E 55)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2017-001254-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar les bases específiques que regiran el concurs de mèrits per a la provisió definitiva de quatre llocs de treball de cap de secció adjunta a cap de servici (TD).	

"FETS

PRIMER. Mitjançant acord adoptat per la Mesa General de Negociació en la seua sessió de data 26 de juliol de 2017, s'aproven les bases específiques per a proveir en propietat quatre llocs de treball de cap de secció adjunta a cap de servici (TD), pel procediment de concurs de mèrits.

SEGON. Per decret del regidor de Personal de data 27 de juliol del 2017, s'inicien les actuacions pertinents a fi d'elevat les esmentades bases a la Junta de Govern Local per a la seua aprovació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



TERCER. En la Relació de Llocs de Treball vigent, els llocs de treball objecte d'esta convocatòria estan classificats per a ser proveït per mitjà de concurs de mèrits.

A estos fets se li apliquen els següents:

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. La provisió de llocs de treball en cada Administració Pública es durà a terme pels procediments de concurs i de lliure designació amb convocatòria pública, tal com assenyala l'article 78.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. En el mateix sentit l'article 99 de la Llei d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana estableix que els llocs de treball de naturalesa funcional es proveiran de forma ordinària per convocatòria pública, a través dels sistemes de concurs o de lliure designació, d'acord amb el que figure en la Relació de Llocs de Treball, i amb respecte als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

SEGON. L'article 101 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local disposa que els llocs de treball vacants reservats a funcionaris que no ostenten la condició d'habilitat de caràcter nacional es proveiran en convocatòria pública pels procediments de concurs de mèrits o de lliure designació, d'acord amb les normes que regulen estos procediments en totes les administracions públiques, quedant supeditada la participació de funcionaris d'altres administracions públiques al que respecte d'això establisquen les Relacions de Llocs de Treball.

TERCER. En relació a la provisió de llocs de treball en esta Corporació, la Junta de Govern Local, en dates 9 i 16 de juny del 2017, va acordar l'aprovació de les Bases Generals comunes que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excm. Ajuntament de València, publicades en el BOP nº. 124 de data 29 de juny de 2017.

QUART. Les Bases específiques que es pretenen elevar a aprovació de la Junta de Govern Local, detallen les característiques dels llocs de treball a convocar com és, barem retributiu, ubicació orgànica d'estos, titulació i funcions dels esmentats llocs de treball.

QUINT. La convocatòria pública de concurs es regirà per les Bases Específiques adjuntes, d'aprovar-se les mateixes, per les Bases Generals comunes que han de regir la provisió amb caràcter definitiu els llocs de treball de l'Excm. Ajuntament de València, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública aplicable, així com la normativa bàsica estatal sobre Funció Pública continguda en el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

SEXT. Els llocs de treball assenyalats en les bases, es troben actualment ocupats temporalment per personal funcionari de carrera, amb una dotació pressupostària de 12 mesos (fins al 31 de desembre de 2017), autoritzada i disposada en la Retenció inicial de Gastos de Personal de l'exercici 2017 (operació de gasto 1/2017). L'expedient no incorpora gasto que haja de ser objecte de fiscalització prèvia, de conformitat amb l'informe emés pel vicesecretari general en l'expedient 01101/2017/893, que per analogia a esta situació es pot aplicar.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



No obstant l'anterior, es procedirà, una vegada adjudicats els llocs de treball, a la fiscalització dels triennis de les persones adjudicatàries, si és el cas.

SÈPTIM. Per tot això i atés que l'òrgan competent per a l'aprovació de les Bases assenyalades en l'extrem primer és la Junta de Govern Local, per esta unitat administrativa s'eleva per a la seua aprovació la corresponent Proposta d'Acord

Vistos els documents que és troben en l'expedient, la normativa relacionada en este, i de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en l'article 127.1.h) de la Llei 7/85, de Bases de Règim Local, i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Aprovar les bases específiques que a continuació es detallen per a la provisió de quatre llocs de treball de cap de secció adjunta a cap de servici (TD) pel procediment de concurs de mèrits.

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN EL CONCURS DE MÈRITS PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DE QUATRE LLOCS DE TREBALL DE CAP DE SECCIÓ ADJUNTA A CAP DE SERVICI (TD).

1. BASES GENERALS.

Estes bases específiques són complementàries de les bases generals comunes dels procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball de naturalesa funcional en l'Ajuntament de València, que integren el barem general d'aplicació als concursos de mèrits, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 124 de 29 de juny del 2017, i que, conjuntament, regiran la present convocatòria.

2. OBJECTE DEL PRESENT CONCURS.

És objecte del present concurs la provisió definitiva de quatre llocs de treball de 'Cap de secció adjunta a cap de servici (TD)', que exigix per al seu exercici les categories que a continuació es detallen:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



REF.	LLOC TREBALL	SERVICI/SECCIÓ	CATEGORIA
8085	Cap Secció Adjunta Cap Servici (TD)	Gestió Tributària Integral Secció Gestió Tributària Integral	Tècnic/a Administració General.- Tècnic/a Administració Especial-1
26	Cap Secció Adjunta Cap Servici (TD)	Transparència i Govern Obert Ofic. Adva. Transparència Govern Obert, Auditoria Ciutadana, Cooperació al Desenvolupament i Migració	Tècnic/a Administració General.
8616	Cap Secció Adjunta Cap Servici (TD)	Gestió Urbanística Secció Administrativa Expropiacions	Tècnic/a Administració General.
8431	Cap Secció Adjunta Cap Servici (TD)	Departament Bombers, Prevenció i Intervenció Emergències y Protecció Civil Secció Oficina Administrativa de Bombers	Tècnic/a Administració General.- Tècnic/a Administració Especial-2

3. CARACTERÍSTIQUES DELS LLOCS DE TREBALL.

El lloc de treball a proveir amb referència número: 8085, es troba inclòs en la Relació de Llocs de Treball sent les seues característiques d'acord amb la nova estructura retributiva les següents:

- Escala administració general/administració especial, subescala tècnica, classe: superior, categoria: tècnic/a administració general/tècnic/a administració especial-1, pertanyent al subgrup de classificació professional A1.

- Titulació: Grau o Titulació superior universitària.

- Sistema de provisió: concurs.

- Barem Retributiu: A1-27-609

- Sou Base anual: 13.576,32 €

- Complement lloc treball. Factor competencial nivell: 27

- Complement lloc de treball anual (601): 38.458,84 €.

Els llocs de treball a proveir amb referència número: 26 i 8616, es troben inclosos en la Relació de Llocs de Treball sent les seues característiques d'acord amb la nova estructura retributiva les següents:

- Escala administració general, subescala tècnica, categoria: tècnic/a administració general, pertanyent al subgrup de classificació professional A1.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Titulació: Llicenciatura en Dret, Llicenciatura en Ciències Polítiques i Socials, Llicenciatura en Econòmiques o Llicenciatura en Empresarials; o Grau en Dret, Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública i Grau en Economia.

- Sistema de provisió: concurs.
- Barem retributiu: A1-27-609
- Sou base anual: 13.576,32 €
- Complement lloc treball. Factor competencial nivell: 27
- Complement lloc de treball anual (601): 38.458,84 €.

El lloc de treball a proveir amb referència número: 8431, es troba inclòs en la relació de llocs de treball sent les seues característiques d'acord amb la nova estructura retributiva les següents:

- Escala administració general/administració especial, subescala tècnica, classe: superior, categoria: tènic/a administració general/tènic/a administració especial-2, pertanyent al subgrup de classificació professional A1.

- Titulació: Llicenciatura en Dret, Llicenciatura en Ciències Polítiques i Socials, Llicenciatura en Econòmiques o Llicenciatura en Empresarials; o Grau en Dret, Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública i Grau en Economia.

- Sistema de provisió: concurs.
- Barem retributiu: A1-27-609
- Sou base anual: 13.576,32 €
- Complement lloc treball. Factor competencial nivell: 27
- Complement lloc de treball anual (601): 38.458,84 €.
- Funcions del lloc de cap de secció adjunta a cap de servici (TD):

MISSIÓ: Exercix les funcions de direcció de totes les unitats integrades en la seua secció. Planifica i organitza la secció, coordinant totes les activitats exercides en esta segons les instruccions rebudes i aplicant les normes que li afecten per a aconseguir l'execució d'estes en òptimes condicions de cost, termini, qualitat i seguretat. Col·labora amb el cap del servici en la planificació d'actuacions, a fi d'optimitzar i rendibilitzar els servicis prestats pel servici en el seu conjunt.

TASQUES:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



* Li correspon desenvolupar totes les funcions que es desenvolupen per a un cap de secció, en quant que assumix una direcció de secció.

* Quant a l'adjuntia a la direcció del servei, li correspon la col·laboració, suplència i substitució del cap de servei, l'exercici de les funcions que este li assigne.

4. REQUISITS PER A PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS.

Per al lloc de treball ref. 8085:

a) Ser funcionari/a de carrera de l'Excm. Ajuntament de València, amb la categoria administració general/administració especial, subescala tècnica, classe: superior, categoria: tècnic/a administració general/tècnic/a administració especial-1 amb titulació superior universitària o grau.

b) Trobar-se en qualsevol situació administrativa, excepte en situació de suspensió ferma, mentres dure la suspensió, o d'excedència voluntària per interès particular, sense haver transcorregut el termini legal obligatori de permanència de dos anys.

Estan obligats/des a participar en la provisió definitiva del menys el lloc de treball que ocupen, el personal funcionari que es trobe exercint un lloc en adscripció provisional. Si no concorregueren, quedaran en excedència voluntària per interès particular.

Per als llocs de treball ref. 26 i 8616:

a) Ser funcionari/a de carrera de l'Excm. Ajuntament de València, amb la categoria administració general, subescala tècnica, categoria: tècnic/a administració general amb alguna de les següents titulacions: Llicenciatura en Dret, Llicenciatura en Ciències Polítiques i Socials, Llicenciatura en Econòmiques o Llicenciatura en Empresarials; o Grau en Dret, Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública i Grau en Economia.

S'entenen compreses les titulacions que es declaren equivalents per l'Administració educativa, així com les titulacions actuals que hagen resultat homologades.

b) Trobar-se en qualsevol situació administrativa, excepte en situació de suspensió ferma, mentres dure la suspensió, o d'excedència voluntària per interès particular, sense haver transcorregut el termini legal obligatori de permanència de dos anys.

Estan obligats/des a participar en la provisió definitiva del menys el lloc de treball que ocupen, el personal funcionari que es trobe exercint un lloc en adscripció provisional. Si no concorregueren, quedaran en excedència voluntària per interès particular.

Per al lloc de treball ref. 8431:

a) Ser funcionari/a de carrera de l'Excm. Ajuntament de València, amb la categoria administració general/administració especial, subescala tècnica, classe: superior, categoria: tècnic/a administració general/tècnic/a administració especial-2 amb alguna de les següents titulacions: Llicenciatura en Dret, Llicenciatura en Ciències Polítiques i Socials, Llicenciatura en

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Econòmiques o Llicenciatura en Empresarials; o Grau en Dret, Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública i Grau en Economia.

S'entenen compreses les titulacions que es declaren equivalents per l'Administració educativa, així com les titulacions actuals que hagen resultat homologades.

b) Trobar-se en qualsevol situació administrativa, excepte en situació de suspensió ferma, mentres dure la suspensió, o d'excedència voluntària per interès particular, sense haver transcorregut el termini legal obligatori de permanència de dos anys.

Estan obligats/des a participar en la provisió definitiva del menys el lloc de treball que ocupen, el personal funcionari que es trobe exercint un lloc en adscripció provisional. Si no concorregueren, quedaran en excedència voluntària per interès particular.

5. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les sol·licituds de participació es dirigiran a l'Alcaldia en la forma, termini i amb la documentació i requisits assenyalats en les Bases Generals comunes.

Junt amb la sol·licitud de participació s'aportarà currículum vitae assenyalant els mèrits del personal sol·licitant que desitge fer valdre d'acord amb el Barem d'aplicació, relacionant-los amb el document acreditatiu d'estos (original o fotocòpia degudament compulsada). L'Ajuntament, a través del Servei de Personal, aportarà l'informe de servicis prestats per a la valoració de l'antiguitat així com per a la valoració del nivell competència.

Igualment, junt amb la instància, s'acompanyarà una memòria en què s'expose un pla per a exercir les funcions del lloc convocat i les seues possibles iniciatives respecte d'això, així com qualsevol altre aspecte que estime haja de ser tingut en consideració.

6. BAREM DE MÈRITS.

S'aplicarà el Barem General assenyalat en les bases generals comunes per a la provisió de llocs de treball per mitjà de concurs de mèrits.

7. PUNTUACIÓ MÍNIMA.

La puntuació mínima necessària per a obtindre l'adjudicació del lloc de treball convocat serà de 20 punts.

8. COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

S'aplicarà el que assenyala respecte d'això en el Barem General d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

9. PROPOSADA D'ADJUDICACIÓ, RESOLUCIÓ I PRESA DE POSSESSIÓ.

Caldrà ajustar-se a allò que s'ha assenyalat en els articles 7 i 8 de les Bases Generals comunes aprovades i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 124 de 29 de juny del 2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



10. NORMATIVA I RECURSOS.

La Convocatòria es regirà en el no previst per estes Bases, per la normativa bàsica estatal sobre Funció Pública continguda en el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en el Text Refós aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per la normativa autonòmica valenciana sobre Funció Pública, i per les Bases Generals comunes que han de regir en els procediments de concurs i lliure designació per a la provisió amb caràcter definitiu dels llocs de treball en l'Excm. Ajuntament de València, que integren el Barem General d'aplicació als concursos de mèrits, aprovades per acords de la Junta de Govern Local en sessions celebrades el 9 i 16 de juny del 2017, i publicades en el B.O.P núm. 124 de data 29 de juny del 2017.

Estes Bases són definitives en via administrativa i contra les mateixes pot interposar-se, de conformitat amb el que estableix la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, un dels recursos següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà a la seua publicació.

Transcorregut un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que este haja sigut resolt, podrà entendre's que ha sigut desestimat i interposar recurs contencions administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de sis mesos.

b) Recurs contencions administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació.

Tot això sense perjuí que es puga exercitar qualsevol altre recurs o acció que s'estime procedent.

11. PUBLICACIÓ.

Les presents bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, a través de la xarxa d'Internet- Intranet Municipal i en el Tauler d'Edictes de la Corporació.

ANNEX

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



ORDE PREFERÈNCIA	REFERÈNCIA	SERVICI/SECCIÓ
	8085	Gestió Tributària Integral Secció Gestió Tributària Integral
	26	Transparència i Govern Obert Ofic. Adva. Transparència Govern Obert, Auditoria Ciutadana, Cooperació al Desenvolupament i Migració
	8616	Gestió Urbanística Secció Administrativa Expropiacions
	8431	Departament Bombers, Prevenció i Intervenció Emergències y Protecció Civil Secció Oficina Administrativa de Bombers

Segon. Efectuar la convocatòria pública de quatre llocs de treball de cap de secció adjunta a cap de servici (TD), de conformitat amb les bases precedents.

Tercer. Una vegada finalitzat el procés d'adjudicació dels llocs convocats, i abans de l'adopció de l'acord d'adscripció definitiva, es remetrà l'expedient al Servici de Fiscal Gastos de la Intervenció Municipal a fi de la seua fiscalització crítica."

112. (E 56)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02801-2017-000870-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de la certificació de revisió de preus definitiva de l'exercici 2014, per servicis ordinaris del contracte de neteja viària, arplegada i transport de residus urbans, Zona 1.	

"Hechos

Primero. El Servicio de Gestión Residuos Urbanos y Limpieza expide las certificaciones por diferencias producidas al aplicar los precios aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 2 de junio de 2017, con carácter de definitivos, en la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos en la zona 1 en el ejercicio 2014, por servicios ordinarios, efectuada por el adjudicatario SA de Agricultores de la Vega de Valencia, A46027660, por unos importes de 256.916,57 € y de 273.285,03 €, correspondientes a limpieza y recogida, respectivamente. Asimismo, el jefe del Servicio conforma la factura 1916/2017 que se corresponden con dicho concepto, por ese mismo importe.

Segundo. La teniente de alcalde delegada de Residuos Urbanos y Limpieza eleva moción en la que propone a la Junta de Gobierno Local la aprobación del reconocimiento de la obligación correspondiente a los mencionado servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos de la zona 1, por servicios ordinarios, dado que se trata de gastos que existe crédito en el Presupuesto municipal de 2017.

Tercero. El jefe del Servicio de Gestión de Residuos Urbanos y Limpieza elabora memoria en la que manifiesta que los gastos tienen su origen en la aplicación de coeficientes de revisión

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de precios en la prestación de servicios en el ejercicio 2014, debidamente aprobados por la Junta de Gobierno Local, para la atención de cuyos gastos existe crédito en las aplicaciones presupuestarias FJ300 16300 22700 y FJ300 16210 22700 del Presupuesto municipal de 2017.

Cuarto. Se elaboran los documentos de obligación 2017/14672 y 2017/14664 correspondientes a los citados servicios, que se aplican con cargo a las aplicaciones presupuestarias FJ300 16300 22700 y FJ300 16210 22700 del Presupuesto de 2017.

Quinto. El Servicio Fiscal de Gastos emite informe en el que fiscaliza de conformidad la propuesta.

Fundamentos de Derecho

Primero. Es competente para resolver la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en la base 34.2.b de ejecución del Presupuesto municipal de 2017, al tratarse de gastos sin previa autorización y disposición.

Segundo. El pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato para la prestación del servicio de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos dispone en su cláusula 12 que transcurrido el primer año y ejecutadas al menos el 20 % de las inversiones a que se obliga el adjudicatario, los precios del contrato se revisarán anualmente aplicando la fórmula de revisión que allí se indica. Es, en cumplimiento de lo dispuesto en esta cláusula, por lo que la Junta de Gobierno Local aprobó, en fecha 2 de junio de 2017, la revisión definitiva de precios aplicables en el ejercicio 2014, en base a la cuál se expiden las certificaciones presentes.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar el reconocimiento de la obligación por las diferencias producidas tras la aplicación de los precios aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 2 de junio de 2017, con carácter de definitivos, en la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos en la Zona 1 en el ejercicio 2014, por servicios ordinarios, efectuada por el adjudicatario SA de Agricultores de la Vega de Valencia, con CIF A46027660, por importes 256.916,57 € y de 273.285,03 €, correspondientes a limpieza y recogida, respectivamente.

Segundo. Aplicar los gastos citados al Presupuesto municipal de 2017, con el detalle que a continuación se indica:

CERTIFICACIÓN	IMPORTE	APLICACIÓN	PROP.	ÍTEM	RDO	DO	FRA. PROV.
REV. PR. DEF. 2014 SO LIMPIEZA	256.916,57 €	FJ300/16300/22700	2016/279	2017/002020	2017/3352	2017/14664	1916/2017
REV. PR. DEF. 2014 SO RECOGIDA	273.285,03 €	FJ300/16210/22700	2016/279	2017/002010	2017/3352	2017/14672	1916/2017."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



113. (E 57)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02801-2017-000871-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de la certificació de revisió de preus definitiva de l'exercici 2014, per servicis d'arreglada selectiva del contracte de neteja viària, arreglada i transport de residus urbans, Zona 1.	

"Hechos

Primero. El Servicio de Gestión Residuos Urbanos y Limpieza expide las certificaciones por diferencias producidas al aplicar los precios aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 2 de junio de 2017, con carácter de definitivos, en la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos en la zona 1 en el ejercicio 2014, por servicios de recogida selectiva, efectuada por el adjudicatario SA de Agricultores de la Vega de Valencia, A46027660, por un importe de 39.752,19 €. Asimismo, el jefe del Servicio conforma la factura 1917/2017 que se corresponden con dicho concepto, por ese mismo importe.

Segundo. La teniente de alcalde delegada de Residuos Urbanos y Limpieza eleva moción en la que propone a la Junta de Gobierno Local la aprobación del reconocimiento de la obligación correspondiente a los mencionados servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos de la zona 1, por servicios de recogida selectiva, dado que se trata de gastos que existe crédito en el Presupuesto municipal de 2017.

Tercero. El jefe del Servicio de Gestión de Residuos Urbanos y Limpieza elabora memoria en la que manifiesta que los gastos tienen su origen en la aplicación de coeficientes de revisión de precios en la prestación de servicios en el ejercicio 2014, debidamente aprobados por la Junta de Gobierno Local, para la atención de cuyos gastos existe crédito en la aplicación presupuestaria FJ300 16210 22700 del Presupuesto Municipal de 2017.

Cuarto. Se elabora el documento de obligación 2017/14703 correspondiente a los citados servicios, que se aplican con cargo a la aplicación presupuestaria FJ300 16210 22700 del Presupuesto de 2017.

Quinto. El Servicio Fiscal de Gastos emite informe en el que fiscaliza de conformidad la propuesta.

Fundamentos de Derecho

Primero. Es competente para resolver la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en la base 34.2.b de ejecución del Presupuesto municipal de 2017, al tratarse de gastos sin previa autorización y disposición.

Segundo. El pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato para la prestación del servicio de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos dispone en su cláusula 12 que transcurrido el primer año y ejecutadas al menos el 20 % de las inversiones a que se obliga el adjudicatario, los precios del contrato se revisarán anualmente aplicando la fórmula de revisión que allí se indica. Es, en cumplimiento de lo dispuesto en esta cláusula, por

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



lo que la Junta de Gobierno Local aprobó, en fecha 2 de junio de 2017, la revisión definitiva de precios aplicables en el ejercicio 2014, en base a la cuál se expiden las certificaciones presentes.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar el reconocimiento de la obligación por las diferencias producidas tras la aplicación de los precios aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 2 de junio de 2017, con carácter de definitivos, en la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos en la Zona 1 en el ejercicio 2014, por servicios de recogida selectiva, efectuada por el adjudicatario S A de Agricultores de la Vega de Valencia, con CIF A46027660, por importe 39.752,19 €.

Segundo. Aplicar los gastos citados al Presupuesto municipal de 2017, con el detalle que a continuación se indica:

CERTIFICACIÓN	IMPORTE	APLICACIÓN	PROP.	ÍTEM	RDO	DO	FRA. PROV.
REV. PR. DEF. 2014 SELEC.	36.138,35 €	FJ300/16210/22700	2016/279	2017/002010	2017/3351	2017/14703	1917/2017
	3.613,84 €	CONOP 390001."					

114. (E 58)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02801-2017-000815-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA. Proposa reconéixer l'obligació de pagament de la certificació de revisió de preus definitiva de l'exercici 2014, per servicis ordinaris del contracte de neteja viària, arreglada i transport de residus urbans, Zona 2.	

"Hechos

Primero. El Servicio de Gestión Residuos Urbanos y Limpieza expide las certificaciones por diferencias producidas al aplicar los precios aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 2 de junio de 2017, con carácter de definitivos, en la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos en la zona 2 en el ejercicio 2014, por servicios ordinarios, efectuada por el adjudicatario Fomento de Construcciones y Contratas, SA, con CIF A28037224, por unos importes de 116.894,06 € y 89.395,59 €, correspondiente a limpieza y recogida, respectivamente. Asimismo, el jefe del Servicio conforma la factura SM1650/1001558 que se corresponden con dicho concepto, por ese mismo importe.

Segundo. La teniente de alcalde delegada de Residuos Urbanos y Limpieza eleva moción en la que propone a la Junta de Gobierno Local la aprobación del reconocimiento de la obligación correspondiente a los mencionado servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos de la zona 2, por servicios ordinarios, dado que se trata de gastos que existe crédito en el Presupuesto municipal de 2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. El jefe del Servicio de Gestión de Residuos Urbanos y Limpieza elabora memoria en la que manifiesta que los gastos tienen su origen en la aplicación de coeficientes de revisión de precios en la prestación de servicios en el ejercicio 2014, debidamente aprobados por la Junta de Gobierno Local, para la atención de cuyos gastos existe crédito en las aplicaciones presupuestarias FJ300 16300 22700 y FJ300 16210 22700 del Presupuesto municipal de 2017.

Cuarto. Se elaboran los documentos de obligación 2017/14618 y 2017/14621 correspondientes a los citados servicios, que se aplican con cargo a las aplicaciones presupuestarias FJ300 16300 22700 y FJ300 16210 22700 del Presupuesto de 2017.

Quinto. El Servicio Fiscal de Gastos emite informe en el que fiscaliza de conformidad la propuesta.

Fundamentos de Derecho

Primero. Es competente para resolver la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en la base 34.2.b de ejecución del Presupuesto municipal de 2017, al tratarse de gastos sin previa autorización y disposición.

Segundo. El pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato para la prestación del servicio de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos dispone en su cláusula 12 que transcurrido el primer año y ejecutadas al menos el 20 % de las inversiones a que se obliga el adjudicatario, los precios del contrato se revisarán anualmente aplicando la fórmula de revisión que allí se indica. Es, en cumplimiento de lo dispuesto en esta cláusula, por lo que la Junta de Gobierno Local aprobó, en fecha 2 de junio de 2017, la revisión definitiva de precios aplicables en el ejercicio 2014, en base a la cuál se expiden las certificaciones presentes.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar el reconocimiento de la obligación por las diferencias producidas tras la aplicación de los precios aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 2 de junio de 2017, con carácter de definitivos, en la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos en la zona 2 en el ejercicio 2014, por servicios ordinarios, efectuada por el adjudicatario Fomento de Construcciones y Contratas, SA, con CIF A28037224, por unos importes de 116.894,06 € y 89.395,59 €, correspondiente a limpieza y recogida, respectivamente.

Segundo. Aplicar los gastos citados al Presupuesto municipal de 2017, con el detalle que a continuación se indica:

CERTIFICACIÓN	IMPORTE	APLICACIÓN	PROP.	ÍTEM	RDO	DO	FRA. PROV.
REV. PR. DEF. 2014 SO LIMPIEZA	116.894,06 €	FJ300/16300/22700	2016/279	2017/002040	2017/3353	2017/14618	SM1650/1001558
REV. PR. DEF. 2014 SO RECOGIDA	89.395,89 €	FJ300/16210/22700	2016/279	2017/002030	2017/3353	2017/14621	SM1650/1001558."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



115. (E 59)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-02801-2017-000816-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA. Proposa reconèixer l'obligació de pagament de la certificació de revisió de preus definitiva de l'exercici 2014, per servicis d'arreglada selectiva del contracte de neteja viària, arreglada i transport de residus urbans, Zona 2.	

"Hechos

Primero. El Servicio de Gestión Residuos Urbanos y Limpieza expide las certificaciones por diferencias producidas al aplicar los precios aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 2 de junio de 2017, con carácter de definitivos, en la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos en la zona 2 en el ejercicio 2014, por servicios de recogida selectiva, efectuada por el adjudicatario Fomento de Construcciones y Contratas, SA, con CIF A28037224, por un importe de 11.640,24 €. Asimismo, el jefe del Servicio conforma la factura SM1650/1001559 que se corresponde con dicho concepto, por ese mismo importe.

Segundo. La teniente de alcalde delegada de Residuos Urbanos y Limpieza eleva moción en la que propone a la Junta de Gobierno Local la aprobación del reconocimiento de la obligación correspondiente a los mencionado servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos de la zona 2, por servicios de recogida selectiva, dado que se trata de gastos que existe crédito en el Presupuesto municipal de 2017.

Tercero. El jefe del Servicio de Gestión de Residuos Urbanos y Limpieza elabora memoria en la que manifiesta que los gastos tienen su origen en la aplicación de coeficientes de revisión de precios en la prestación de servicios en el ejercicio 2014, debidamente aprobados por la Junta de Gobierno Local, para la atención de cuyos gastos existe crédito en la aplicación presupuestaria FJ300 16210 22700 del Presupuesto municipal de 2017.

Cuarto. Se elabora el documento de obligación 2017/14622 correspondiente a los citados servicios, que se aplican con cargo a la aplicación presupuestaria FJ300 16210 22700 del Presupuesto de 2017.

Quinto. El Servicio Fiscal de Gastos emite informe en el que fiscaliza de conformidad la propuesta.

Fundamentos de Derecho

Primero. Es competente para resolver la Junta de Gobierno Local, de conformidad con lo dispuesto en la base 34.2.b de ejecución del Presupuesto municipal de 2017, al tratarse de gastos sin previa autorización y disposición.

Segundo. El pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato para la prestación del servicio de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos dispone en su cláusula 12 que transcurrido el primer año y ejecutadas al menos el 20 % de las inversiones a que se obliga el adjudicatario, los precios del contrato se revisarán anualmente aplicando la fórmula de revisión que allí se indica. Es, en cumplimiento de lo dispuesto en esta cláusula, por

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



lo que la Junta de Gobierno Local aprobó, en fecha 2 de junio de 2017, la revisión definitiva de precios aplicables en el ejercicio 2014, en base a la cuál se expiden las certificaciones presentes.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar el reconocimiento de la obligación por las diferencias producidas tras la aplicación de los precios aprobados por la Junta de Gobierno Local en fecha 2 de junio de 2017, con carácter de definitivos, en la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida y transporte de residuos urbanos en la zona 2 en el ejercicio 2014, por servicios de recogida selectiva, efectuada por el adjudicatario Fomento de Construcciones y Contratas, SA, con CIF A28037224, por importe de 11.640,24 €.

Segundo. Aplicar los gastos citados al Presupuesto municipal de 2017, con el detalle que a continuación se indica:

CERTIFICACIÓN	IMPORTE	APLICACIÓN	PROP.	ÍTEM	RDO	DO	FRA. PROV.
REV. PR. DEF. 2014 SELEC.	10.582,04 €	FJ300/16210/22700	2016/279	2017/002030	2017/3354	2017/14622	SM1650/1001559
	1.058,20 €	CONOP 390001."					

116. (E 60)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2017-000993-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar la contractació laboral del personal amb destinació al programa EMCUJU.	

"HECHOS

Primero. Mediante Resolución del director general del Servicio Valenciano de Empleo y Formación de fecha 12 de abril de 2017 se efectúa la convocatoria de ayudas, en aplicación de la Orden 7/2017, de 10 de abril, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo del programa 'EMCUJU', incentivos a la contratación de personas jóvenes cualificadas por entidades locales en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil. Mediante Resolución de la concejala delegada de Formación y Empleo de fecha 12 de mayo de 2017 se propone solicitar a la Conselleria una subvención para la contratación de personas desempleadas, siendo el importe asignado al Ayuntamiento de València mediante Resolución de 29 de junio de 2017 de 4.066.400,64 €.

Segundo. Para la realización de este programa se prevé la contratación de 247 personas desempleadas en la modalidad de contrato en prácticas a tiempo completo, tal como se indica en la nota interior del Servicio de Empleo de 24 de julio de 2017, con categorías de titulados superiores, titulados medios, técnicos de grado formativo superior y técnicos de grado formativo medio, por un periodo de 12 meses.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Primero. La modalidad de contratación será la de prácticas a tiempo completo (37 horas y media semanales), prevista en el art. 11.1 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Segundo. Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el art. 19 de la ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para 2017, se adjunta acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 23 de junio de 2017 en el que se aprueba la moción de la concejala delegada de Formación y Empleo en la que se declara la excepcionalidad a la contratación de diversas categorías profesionales prioritarias para cubrir necesidades urgentes e inaplazables.

Tercero. El órgano competente para aprobar las referidas contrataciones será la Junta de Gobierno Local de acuerdo con lo establecido en el art. 127.h) de la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la Modernización del Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Contratar, de conformidad con la nota interior del Servicio de Empleo de fecha 27 de julio de 2017 al personal que se detalla a continuación, con destino al programa EMCUJU :

PERSONAL TITULADO SUPERIOR:

- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****
- *****

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209

Id. document: yYQ8 a6BQ UxOD ANEm S4LR dfUJ YTc=
CÓPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



Id. document: yYQ8 a6BQ UXOD ANEm S4LR dfUJ YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

PERSONAL TITULADO MEDIO:

PERSONAL TÉCNICO SUPERIOR:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Id. document: yYQ8 a6BQ UXOD ANEm S4LR dfUJ YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

PERSONAL TÈCNIC MEDIO:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. La modalidad de contratación será la de prácticas a tiempo completo (37 horas y media semanales), prevista en el art. 11.1 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Tercero. El periodo de contratación para todas las personas trabajadoras será de doce meses, por el periodo del 4 de agosto de 2017 al 3 de agosto de 2018.

Cuarto. La retribución bruta mensual, incluida la parte proporcional de las pagas extraordinarias, por categoría, será la siguiente:

1.479,50 € para el personal titulado superior

1.150,02 € para el personal titulado medio

1.024,50 € para el personal técnico ciclo formativo Grado Superior

814,28 € para el personal técnico ciclo formativo Grado Medio

Quinto. Autorizar y disponer el gasto por un importe total de 1.559.746,60 € de haberes y 509.917,23 € de seguridad social con cargo a las aplicaciones 2017 CC100 24110 13102 y 2017 CC100 24110 16000 respectivamente. Todo ello condicionado a la ejecutividad de la 27ª modificación de créditos generados por ingresos según operación de gasto nº. 2017/395.

Sexto. Todos los trabajadores deberán ser dados de alta en Seguridad Social."

117. (E 61)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-01101-2017-001252-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PERSONAL. Proposa aprovar l'acord en matèria de Planificació i Ordenació dels Recursos Humans de l'Ajuntament de València.	

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"HECHOS

PRIMERO. Por la Delegación de Personal, y desde hace más de un año, se ha estado negociando con las secciones sindicales con presencia en la Mesa General de Negociación, la redacción de un acuerdo en materia de Planificación y Ordenación de los Recursos Humanos del Ayuntamiento de València

SEGUNDO. Tras sucesivas reuniones de la Mesa General de Negociación, y diversos borradores elaborados, en fecha 26 de julio de 2017 se aprueba por la misma el texto definitivo del acuerdo en materia de Planificación y Ordenación de los Recursos Humanos del Ayuntamiento de València.

A los anteriores hechos, son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHOS

I

El artículo 69 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP), establece que:

'1. La planificación de los recursos humanos en las Administraciones Públicas tendrá como objetivo contribuir a la consecución de la eficacia en la prestación de los servicios y de la eficiencia en la utilización de los recursos económicos disponibles mediante la dimensión adecuada de sus efectivos, su mejor distribución, formación, promoción profesional y movilidad.

2. Las Administraciones Públicas podrán aprobar Planes para la ordenación de sus recursos humanos, que incluyan, entre otras, algunas de las siguientes medidas:

a) Análisis de las disponibilidades y necesidades de personal, tanto desde el punto de vista del número de efectivos, como del de los perfiles profesionales o niveles de cualificación de los mismos.

b) Previsiones sobre los sistemas de organización del trabajo y modificaciones de estructuras de puestos de trabajo.

c) Medidas de movilidad, entre las cuales podrá figurar la suspensión de incorporaciones de personal externo a un determinado ámbito o la convocatoria de concursos de provisión de puestos limitados a personal de ámbitos que se determinen.

d) Medidas de promoción interna y de formación del personal y de movilidad forzosa de conformidad con lo dispuesto en el capítulo III del presente título de este Estatuto.

e) La previsión de la incorporación de recursos humanos a través de la Oferta de empleo público, de acuerdo con lo establecido en el artículo siguiente'.

II

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Por su parte, el artículo 45 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, dispone que:

'La administración podrá aprobar planes para la ordenación de su personal.

A tal fin, previo análisis de las disponibilidades y necesidades de personal, tanto desde el punto de vista del número de efectivos, como de los perfiles profesionales o niveles de cualificación de los mismos, podrá adoptar algunas de las siguientes medidas:

a) Modificación de los sistemas de organización del trabajo y/o de las estructuras de puestos de trabajo.

b) Medidas de movilidad voluntaria, entre las cuales podrá figurar la convocatoria de concursos de provisión de puestos limitados a personal de los ámbitos que se determinen, así como de movilidad forzosa de conformidad con lo dispuesto en el título VII de esta Ley.

c) Acciones formativas específicas.

d) Medidas relacionadas con la selección de personal como:

1º La suspensión de incorporaciones de personal externo a un determinado ámbito funcional.

2º La convocatoria de procedimientos selectivos de promoción interna con carácter general o limitados a un determinado cuerpo, escala, agrupación profesional funcionarial o ámbito funcional.

3º La incorporación de nuevo personal a través de la Oferta de Empleo Público, de acuerdo con lo establecido en el artículo siguiente.

e) Otras medidas que resulten adecuadas para la consecución de los objetivos del plan'.

III

El artículo 37 del citado TREBEP dispone que serán objeto de negociación, en su ámbito respectivo y en relación con las competencias de cada Administración pública, las materias siguientes:

'c) Las normas que fijen los criterios generales en materia de acceso, carrera, provisión, sistemas de clasificación de puestos de trabajo, y planes e instrumentos de planificación de recursos humanos'

IV

El acuerdo en materia de Planificación y Ordenación de los Recursos Humanos del Ayuntamiento de València, gira en torno a la realización de cinco ejes o líneas de actuación, a saber:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- a) Línea de actuación nº. 1: Acciones en materia de planificación de los recursos humanos
- b) Línea de actuación nº. 2: Acciones relacionadas en materia de estructuración del empleo público
- c) Línea de actuación nº. 3: Acciones en materia de formación
- d) Línea de actuación nº. 4: Acciones en materia de carrera y promoción profesional
- e) Línea de actuación nº. 5: Otras acciones estratégicas

El mismo, para su ejecución, requerirá, en determinados aspectos, de acuerdos concretos posteriores que lo desarrollen, para hacer posible su total implantación.

V

Por lo que respecta a la competencia, no gozando el presente acuerdo de la naturaleza reglamentaria a que hace referencia el artículo 49 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en el art. 127.1.h) del mismo texto legal, corresponde su aprobación a la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar el acuerdo en materia de Planificación y Ordenación de los Recursos Humanos del Ayuntamiento de València, que obra en el expediente, y a la vista de los informes obrantes en el mismo y del acta de la sesión de la Mesa General de Negociación celebrada el día 26 de julio de 2017."

118. (E 62)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02001-2016-000560-00		PROPOSTA NÚM.: 6
ASSUMPTE: SERVICI DE PATRIMONI HISTÒRIC I ARTÍSTIC. Proposa reconèixer l'obligació de pagament d'una factura emesa en concepte de treballs realitzats en les obres de reparació en el refugi antiaeri del carrer dels Serrans.		

"De l'anàlisi de l'expedient es dedueixen els següents:

Fets

PRIMER. Vist l'informe-memòria justificativa de la cap del Servei de Patrimoni Històric i Artístic regulada en la base 34ª.2 de les d'execució del vigent Pressupost relatiu a la presentació al cobrament de la factura corresponent a un contracte adjudicat a l'empresa Obremo, SL, amb NIF núm. B46840732, en data 21/06/2016, amb núm. de Resolució TC-377 i proposta de despesa 2016-2553, que la seua data de finalització era en el 2016, però per la impossibilitat de realitzar els treballs dins del termini contractat, els realitzen al maig del 2017 en concepte de reparacions en el refugi del carrer Serrans, l'import del qual ascendeix a la quantitat de cinc mil dos-cents seixanta-dos euros i vuitanta-tres cèntims (5.262,83 €), IVA inclòs.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEGON. Moció de la tinent d'alcalde delegada de Patrimoni i Recursos Culturals impulsant la tramitació del present 'Reconeixement de l'obligació'.

TERCER. El Servei municipal de Patrimoni Històric i Artístic formula proposta de despesa.

QUART. Proposta d'acord de la Junta de Govern Local elaborada pel Servei de Patrimoni Històric i Artístic.

Als fets anteriors li són aplicable els següents:

Fonaments de Dret

1. La doctrina jurisprudencial de 'l'enriquiment injust' té com a requisits: augment del patrimoni de l'enriquit; correlatiu empobriment de la part actora; falta de causa que ho justifique; i inexistència de precepte legal que excloga l'aplicació del principi (Sentències del Tribunal Suprem de 17 d'abril de 1991, 3 de maig de 1991, 17 de desembre de 1997 i 19 de gener de 1998, entre altres).

2. La base 34ª.2.a) de les d'execució del vigent Pressupost assenyala que correspon a la Junta de Govern Local el 'Reconeixement de l'obligació' derivada d'una despesa autoritzat i disposat en exercici anterior.

La present proposta d'acord de Junta de Govern Local ha sigut informada per l'Intervenció General, Servei Fiscal de Gastos.

De conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació d'abonar la factura emesa per Obremo, SL, amb NIF núm. B46840732, en concepte de reparacions en el refugi del carrer Serrans, l'import del qual ascendeix a la quantitat de cinc mil dos-cents seixanta-dos euros i vuitanta-tres cèntims (5.262,83 €), IVA inclòs, tot açò en virtut del que es disposa en la base 34ª.2.a) de les d'execució del vigent Pressupost.

Segon. Aplicar la despesa al que ascendeix el reconeixement de l'obligació citat en el punt anterior, amb un import total de qüinqü mil dos-cents seixanta-dos euros i vuitanta-tres cèntims (5.262,83 €), IVA inclòs, proposta de despesa núm. 2017/3575 e ítem de despesa núm. 2017/118260 amb càrrec a l'aplicació pressupostària EP250 33600 63200 del Pressupost de despeses de 2017."

119. (E 63)	RESULTAT: APROVAT
EXPEDIENT: E-03201-2017-000034-00	PROPOSTA NÚM.: 1
ASSUMPTE: SERVICI DE PROJECTES URBANS. Proposa aprovar tècnicament el 'Projecte de les obres de la Línia Subterrània Trifàsica Particular a 20 KV, des de cel·la de línia de repartiment d'Iberdrola en carrer Misser Mascó i final en CT d'abonat en dependències municipals de l'edifici de l'Antiga Fàbrica de Tabacs'.	

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



"ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 16 de diciembre de 2016 se resolvió dejar sin efecto el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 28 de noviembre de 2008 por el que se otorgó a la Sociedad Anónima Municipal de Actuaciones Urbanas de Valencia (AUMSA), la concesión demanial sobre el subsuelo del dominio público en la manzana delimitada por las calles Amadeo de Saboya, Naturalista Arévalo Baca, Micer Mascó y Naturalista Rafael Cisternas, para la construcción y posterior explotación de un aparcamiento público.

El motivo fundamental fue la anulación, por Sentencia del TSJCV número 909, Sala de lo Contencioso Administrativo, de fecha 30 de octubre de 2015, de la Resolución del Conseller de Territorio y Vivienda de la Generalitat Valenciana de 30 de junio de 2006 por la que se aprobaba definitivamente la modificación del Plan General de Valencia en el ámbito de las manzanas delimitadas por las calles Amadeo de Saboya, Micer Mascó, Naturalista Arévalo Baca y Naturalista Rafael Cisternas de una parte, y Navarro Reverter, General Navarro Sangrán y Paseo de la Ciudadela, de otra; así como la anulación del Convenio Urbanístico firmado por el Ayuntamiento de Valencia, Guadalmedina y Altadis aprobado por la Junta de Gobierno Local de 22 de abril de 2005.

La ejecución de las obras de aparcamiento podría entrar en contradicción con el cumplimiento de la indicada sentencia, quedando pendiente la definición del planeamiento de la manzana de Tabacalera en cuanto a ocupación y usos, así como una posible reconstrucción de las naves demolidas.

SEGUNDO. El mismo acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 16 de diciembre de 2016 recoge en su parte dispositiva segunda, la necesidad de proseguir con las actuaciones propias del encargo realizado a la empresa municipal AUMSA, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 15 de julio de 2005, al objeto de llevar a cabo la finalización de la urbanización del entorno de Tabacalera, de acuerdo con las directrices y plazo máximos establecidos en los informes del Servicio de Proyectos Urbanos de fechas 21 de octubre y 29 de noviembre de 2016 y bajo la supervisión del mismo, siempre sin hipotecar las posibles actuaciones urbanísticas que se deriven del cumplimiento de la indicada sentencia.

Así, para definir en su totalidad las obras de urbanización del entorno de Tabacalera, en 2010 se redactó el 'Proyecto de Urbanización de la Rehabilitación y Adaptación de la Fábrica de Tabacos para dependencias municipales en la calle Amadeo de Saboya número 13 (actualmente 11) de Valencia', que se planteó como una actuación sobre la totalidad del entorno delimitado por las calles Amadeo de Saboya, Calle Doctor Moliner y perímetro de la plaza de Polo Bernabé, calle Micer Mascó y Avenida de Suecia, aunque el Proyecto no pudo desarrollarse de forma unitaria y fue desarrollándose por fases.

Hasta el momento actual se han realizado las siguientes actuaciones parciales: 'Proyecto de Urbanización Provisional del edificio conocido como Fábrica de Tabacos'; 'Proyecto de Urbanización Fase I de la Fábrica de Tabacos'; y 'Proyecto de Ejecución de las obras de una Línea Subterránea Trifásica a 20 KV, Tipo SS-400, desde LSMT existente L-20 de la ST Grao,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



hasta centro de reparto telemando (CR Tabacalera) en proyecto', todos ellos gestionados por este Servicio de Proyectos Urbanos a través de la empresa municipal AUMSA.

También se ejecutaron las obras del 'Ajardinamiento provisional de los jardines de la Antigua Fábrica de Tabacos' recayentes a Arévalo Baca y Rafael Cisternes, gestionados por el Servicio de Jardinería.

TERCERO. Previa Moción del Concejal de Planificación y Gestión Urbana de 21 de octubre de 2016, se emite informe por el Servicio de Proyectos Urbanos en el que se pone de manifiesto la necesidad de iniciar en el entorno de Tabacalera aquellos trabajos que permitan eliminar los elementos provisionales, adecuar las instalaciones y resolver la urbanización, en cumplimiento del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 15 de julio de 2005, debiendo iniciarse las actuaciones por fases, dando prioridad a aquellas que inciden en mayor medida en la eliminación de las molestias a los vecinos, con el siguiente orden de prioridades:

1. Resolución de la acometida definitiva a CT de Tabacalera desde el CTR situado en el edificio de viviendas al objeto de poder anular el centro de entrega provisional actualmente existente en la calle Naturalista Rafael Cisternes y consecuentemente la urbanización de la acera afectada.

2. Resolución de la reurbanización de las zonas con urbanización provisional, con la siguiente prioridad si es necesaria su programación por fases:

En primer lugar las zonas recayentes a los testers de las Naves Este y Oeste, eliminando los vallados provisionales y resolviendo el nuevo vallado que delimite las dependencias municipales, y

En segundo lugar la prolongación de la calle peatonal en la zona entre el edificio de la Nave Norte y la Nave de Motores, hasta Micer Mascó y Arévalo Baca.

CUARTO. El 20 de abril de 2017, AUMSA presenta '*Proyecto de línea subterránea trifásica particular a 20KV, desde la celda de línea de Centro de Reparto de Iberdrola en la calle Micer Mascó y final en CT de abonado en dependencias Municipales en Antigua Tabacalera*'. El 27 de abril de 2017 informa la Oficina Técnica del Servicio de Proyectos Urbanos en sentido desfavorable el indicado Proyecto.

QUINTO. El 4 de mayo de 2017, AUMSA presenta nuevo proyecto con RE 00113 2017 015465. El proyecto es informado por el Servicio del Ciclo Integral del Agua (18.07.2017), en sentido favorable con condicionantes; por el Servicio de Jardinería (14.06.2017) en sentido favorable; por los Servicios Centrales Técnicos, Sección de Alumbrado (25.05.2017) en sentido favorable con condicionantes; y por la Oficina Técnica de Mantenimiento de Infraestructuras (OCOVAL) en sentido favorable con recomendaciones, el 15.06.2017.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



SEXTO. El 27 de julio de 2017, RE 00113 2017 027496, se presenta por AUMSA nuevo Proyecto en el que se recogen las sugerencias planteadas en las distintas reuniones mantenidas y por los distintos Servicios municipales, siendo informado por el Servicio de Proyectos Urbanos, el 27 de julio de 2017, considerando la nueva documentación técnica del proyecto correcta y conveniente su aprobación, si bien debiendo condicionar la ejecución de la obra a los condicionantes señalados en los informes municipales.

SÉPTIMO. El proyecto tiene por objeto dotar de suministro eléctrico definitivo a las dependencias municipales de la antigua Tabacalera y desconectar el suministro provisional existente mediante un centro de entrega prefabricado instalado en la acera de la calle Naturalista Rafael Cisternes esquina Calle Amadeo de Saboya. El punto de conexión de la instalación eléctrica será la celda de protección del Centro de Reparto de Iberdrola situado en la calle Micer Mascó hasta conectar con el CT del interior del recinto de Tabacalera. El tendido de la línea eléctrica de media tensión se realizará por la zona urbanizada de la calle peatonal a través de la conducción enterrada hasta una arqueta de conexión en la esquina de la calle Naturalista Rafael Cisternes, siguiendo el trazado por la conducción en zanja por la propia calle hasta conectar con el CT del recinto de Tabacalera. Se liberará el centro de entrega prefabricado con todo el vallado actual, liberando la acera por el paso de viandantes, que tendrá un pavimento de hormigón provisional.

El proyecto está integrado por los siguientes documentos: 1.- Memoria; 2.- Cálculos; 3.- Pliego de Condiciones; 4.- Presupuesto; 5.- Estudio Básico de Seguridad y Salud; 6.- Anexo I: Anexo al pliego de condiciones; 7.- Anexo II: Clasificación de la obra; 8.- Anexo III.- Programa de Desarrollo de las obras.- 9.-Anexo IV: Clasificación del Contratista; 10.- Anexo V: Replanteo de la obra; 11.- Anexo VI: Autorizaciones Organismos Afectados; 12.- Anexo VII: Cumplimiento de la normativa urbanística. 13.- Anexo VIII: Necesidad de Estudio Geotécnico; 14.- Acta de Replanteo Previo; 15.- Declaración Jurada del autor del Proyecto; 16.- Planos.

El presupuesto de Ejecución Material asciende a la cantidad de: 41.697,50 euros.

19 % Gastos Generales y BI. 7.922,53 euros.

Total 49.620,03 euros.

5 % Gestión AUMSA 2.481,00 euros.

TOTAL con gestión AUMSA 52.101,03 euros.

IVA 21 % 10.941,22 euros.

Importe total con IVA y Gestión de AUMSA: 63.042,25 euros.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Plazo de ejecución de la obra: TRES MESES.

OCTAVO. Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 16 de diciembre de 2016, en su parte dispositiva tercera, se aprobó un gasto de 837.184, 78 € (21 % de IVA de 145.296,53 € y 5% de margen de gestión de AUMSA de 32.947,06 € incluidos), con cargo a la aplicación presupuestaria 2016 GC 340 92050 6190006 denominada 'Urbanización Entorno Tabacalera', con propuesta de gasto 2016 4600 y nº. de ítem gasto 2016 157080, con el que llevar a cabo la finalización de la urbanización del entorno de Tabacalera.

Para la atención del gasto derivado de la presente propuesta existe crédito presupuestario suficiente y adecuado en el Presupuesto de 2017, que será atendido con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 GC340 92050 6190007 denominada 'Urbanización Entorno Tabacalera', con propuesta de gasto 2017 01783 y nº. ítem gasto 2017 062470, que fue fiscalizado de conformidad y aprobado en Junta de Gobierno Local de fecha 31 de marzo de 2017.

NOVENO. La Antigua Fábrica de Tabacos es un Bien de Relevancia Local (BRL) con la categoría de Monumento de Interés Local (Código BRL. 06.01.04), según el Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos de la revisión simplificada del Plan General de Valencia, ordenación estructural aprobada por Resolución de la Consellería de Infraestructuras, Territorio y Medio Ambiente de 20 de febrero de 2015, definiéndose también en la correspondiente ficha su Entorno de Protección, que comprende el ámbito definido por las calles Amadeo de Saboya, Naturalista Rafael Cisternes, Micer Mascó y Arévalo Baca.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El artículo 121.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, RD Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, (TRLCSP), y el artículo 134 del Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RLCAP), respecto a la aprobación del Proyecto de obras como paso previo para el inicio del procedimiento de adjudicación.

SEGUNDO. El artículo 123 del TRLCSP, en cuanto a la documentación que debe reunir el presente proyecto conteniendo la declaración de obra completa.

TERCERO. Los artículos 122 TRLCSP (clasificación de las obras), y los artículos 65 TRLCSP; 25, 26, 36 RLCAP (clasificación del contratista), no exigiéndose en el presente caso la clasificación del contratista.

De conformidad con el artículo 125 del TRLCSP, no es exigible la supervisión del proyecto al ser su cuantía inferior a 350.000 euros.

CUARTO. Respecto a la competencia para su aprobación, la disposición Adicional Segunda de la Ley de Contratos del Sector Público, RD Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, que recoge las normas específicas de contratación en las Entidades Locales. Su apartado tercero señala que en los municipios de gran población a que se refiere el artículo 121 de la Ley 7/1985,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras se ejercerán por la Junta de Gobierno Local cualquiera que sea el importe del contrato o la duración del mismo.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar técnicamente el 'Proyecto de las obras de la Línea Subterránea Trifásica Particular a 20 KV, desde celda de línea de reparto de Iberdrola en calle Micer Mascó y final en CT de abonado en dependencias municipales del edificio de la Antigua Tabacalera', por una cantidad total de 63.042,25 euros (PEM 41.697,50 €; GG 13 % y BI 6 % 7.922,53 €; GESTIÓN AUMSA 5 % 2.481,00 €; IVA 21 % 10.941,22 €).

Segundo. Dicho gasto será atendido con cargo a la aplicación presupuestaria GC340 92050 6190007, denominada 'Urbanización Entorno Tabacalera', del vigente Presupuesto Municipal de 2017."

120. (E 64)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-01902-2017-000017-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE JOVENTUT. Proposa aprovar un conveni de col·laboració amb la Universitat de València i la Fundació Universitat-Empresa València.		

"Se inicia el expediente de oficio a tenor de los siguientes:

HECHOS

Primero. La concejala delegada de Juventud ha propuesto, mediante Moción de fecha 5 de abril de 2017, suscribir un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València, la Universidad de València y la Fundación Universidad-Empresa València, para la colaboración del Ayuntamiento de València en el 'Programa para la Formación de Titulados Universitarios en la Empresa' impartido por dicha Fundación, en colaboración con la Universidad de València, para la formación de las personas jóvenes universitarias, y que incluye la realización de prácticas en empresas colaboradoras.

Segundo. La aportación del Ayuntamiento de València para colaborar en el desarrollo del 'Programa para la Formación de Titulados Universitarios en la Empresa' es de 45.000,00 € (cuarenta y cinco mil euros) que serán aportados por la Delegación de Juventud con cargo a la Aplicación Presupuestaria MG720/33700/48920 del vigente Presupuesto Municipal (propuesta nº. 2017/00273 e ítem nº. 2017/020410). El número del documento de obligación es 2017/00614 y la relación de documento de obligación 2017/00144. Esta aportación se abonará a la Fundación Universidad-Empresa València, con CIF G46470738, para subvencionar el coste de la formación en el Aula Virtual de la Fundación Universidad-Empresa València, de las personas jóvenes becadas en la convocatoria a tal fin, efectuada conjuntamente por la Universidad de València, el Ayuntamiento de València y la Fundación Universidad-Empresa València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Tercero. El informe sobre competencias municipales emitido por el secretario delegado de las Áreas de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible y de Progreso Humano y Cultura, conformado por el secretario general y el titular de la Asesoría Jurídica Municipal en su Anexo I 'Servicios Afectados y Detalle de Competencias' señala que la competencia relativa al Programa de Becas para mejorar la formación práctica de los jóvenes universitarios o titulados, asignada al Servicio de Juventud no se encuentra o no se contempla en el listado de materias del Artículo 25.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en lo sucesivo LRBR (en su redacción dada por la LRSAL), y que en consecuencia podría plantearse competencias locales en esta materia, únicamente como competencia delegada (Artículo 27.3 LRBR) o impropia (Artículo 7.4 LRSAL).

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 5 de septiembre de 2014 y de conformidad con lo preceptuado en el artículo 7.4 LRSAL, se dispuso la confirmación, ante la Conselleria de Presidencia y Agricultura, Pesca, Alimentación y Agua (Dirección General de Administración Local) de la solicitud de emisión de los previos y vinculantes informes, de inexistencia de duplicidades y de sostenibilidad financiera, de las competencias en relación al referido programa. Dicho acuerdo fue presentado en el Registro General de Entrada de la Dirección General de la Administración Local de la Generalitat Valenciana el 16 de septiembre de 2014, informando en fecha 7 de noviembre de este mismo año que no existe duplicidad de competencia en relación con la mencionada iniciativa, por no incurrir el Ayuntamiento en un supuesto de ejecución simultánea con la Administración de la Generalitat. La Consellería de Hacienda y Administraciones Públicas no ha contestado a la solicitud de informe de sostenibilidad financiera solicitado en fecha 20 de junio de 2014, legitimando a esta Corporación a entender estimada la solicitud por silencio administrativo y por lo tanto continuar con la tramitación de las presentes actuaciones.

El texto del presente convenio, tratando de dar continuidad a la colaboración en el 'Programa para la Formación de Titulados Universitarios en la Empresa' impartido por dicha Fundación en colaboración con la Universidad de València, para la formación de las personas jóvenes universitarias, y que incluye la realización de prácticas en empresas colaboradoras, tiene el mismo objeto que el convenio suscrito con la Universidad de València y la Fundación Universidad-Empresa València en el año 2016.

Cuarto. Existiendo en el Presupuesto municipal de 2017 consignación presupuestaria para ello, se considera conveniente suscribir el convenio de colaboración con la Universidad de València y la Fundación Universidad-Empresa València, para la cooperación en el programa de becas para mejorar la formación práctica de las personas jóvenes universitarias, habida cuenta que no pone en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda Municipal, según los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera previsto en la ley 2/2012, de 27 de abril, tal y como sostiene el informe del Servicio Financiero de fecha 11 de junio de 2014.

Quinto. Por parte del Servicio Fiscal del Gasto se ha fiscalizado de conformidad el gasto propuesto.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El artículo 48 de la Constitución Española, establece que los poderes públicos promoverán las condiciones para la participación libre y eficaz de la juventud en el desarrollo político, social, económico y cultural.

Segundo. En cuanto al régimen jurídico resulta aplicable el capítulo VI del Título Preliminar de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de Pleno en fecha 28 de julio de 2016.

Tercero. La competencia para la realización del presente acto viene recogida en el artículo 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local y el informe de la Dirección General de la Administración Local de la Generalitat Valenciana, de fecha 7 de noviembre de 2014, sobre inexistencia de duplicidad de competencia.

Cuarto. El órgano competente para la aprobación del acto propuesto es la Alcaldía y por delegación la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aprobar el texto del convenio de colaboración a celebrar entre el Ayuntamiento de València, a través de la Concejalía de Juventud, la Universidad de València y la Fundación Universidad-Empresa València, de conformidad con los siguientes términos:

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA, A TRAVÉS DE LA CONCEJALÍA DE JUVENTUD, LA UNIVERSIDAD DE VALÈNCIA Y LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA VALÈNCIA, PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA FORMACIÓN DE TITULADOS UNIVERSITARIOS EN LA EMPRESA.

En la ciudad de València, a de del año dos mil diecisiete.

REUNIDOS

De una parte D. Esteban Morcillo Sánchez, en su condición de rector mgfco. de la Universidad de València, con domicilio social en València, avda. Blasco Ibáñez, 13 y CIF nº. Q4618001D, en nombre y representación de la misma. Está legitimado para este acto en virtud del artículo 94 de los Estatutos de la Universidad de València.

De otra parte, D. Juan Manuel Pérez Mira, presidente de la Fundación Universidad-Empresa València, con domicilio social en València, plaza de la Virgen de la Paz, nº. 3 y CIF nº G46470738, en nombre y representación de la misma. Está legitimado para este acto en virtud del artículo 12.2 de los Estatutos de la Fundación Universidad-Empresa València.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Y de otra parte, Dña. María Oliver Sanz, concejala delegada de Juventud, del Ayuntamiento de València, con CIF nº. P4625200C, autorizada por la Junta de Gobierno Local para la firma del presente convenio, asistida por el secretario de la Corporación Municipal D. Hilario Llavador Cisternes.

Estas partes se reconocen mutuamente competencia y capacidad legal suficiente, en las respectivas representaciones que ostentan, para la suscripción del presente convenio, cuya celebración ha sido aprobada mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha __ de _____ de 2017, y a tal efecto,

EXPONEN

1. Que la Universidad de València, como servicio público que es, imparte las enseñanzas necesarias para la formación de los estudiantes y su preparación para el ejercicio de actividades profesionales.

2. Que la Fundación Universidad-Empresa València es una entidad sin ánimo de lucro inscrita en el Registro de Fundaciones de la Comunidad Valenciana con el nº. 82-p/f-(V), que lleva a cabo actividades de interés general, entre las que se encuentran la realización de actividades formativas dirigidas a promover la especialización y el reciclaje de estudiantes y profesionales, de acuerdo con las necesidades socio-económicas, facilitando la presencia de los alumnos y alumnas de los últimos cursos de carrera, y titulados y tituladas en actividades profesionales, a los fines de su mejor formación y de adquisición de experiencias, facilitando así su empleabilidad.

Para ello, la Fundación Universidad-Empresa València imparte un 'Programa para la Formación de los Titulados Universitarios en la Empresa' que incluye la realización de prácticas en empresas que, a tal fin, participan en el programa, como colaboradoras en la Formación del alumnado, mediante el correspondiente convenio de colaboración.

3. Que el Ayuntamiento de València mantiene una línea de actuación de colaboración público-privada en la búsqueda de un puesto de trabajo para las personas jóvenes, colaborando con programas de becas que organizan las Universidades para personas jóvenes empadronados en la ciudad.

4. Que la Fundación Universidad-Empresa València cumple con los requisitos para disfrutar del régimen tributario establecido en la Ley de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo para las entidades sin ánimo de lucro y contenidos en el artículo 3 de la misma.

Teniendo en cuenta estos criterios se suscribe el presente convenio de colaboración con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Es objeto del presente convenio la colaboración del Ayuntamiento de València en el 'Programa para la Formación de Titulados Universitarios en la Empresa'.

SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES.

A. La Universidad de València:

Colaborar al desarrollo del 'Programa para la Formación de Titulados Universitarios en la Empresa' cumpliendo con los compromisos adquiridos en los convenios singulares de colaboración que se suscriban con las entidades en donde se realice la formación práctica y con la Fundación Universidad-Empresa València.

B. El Ayuntamiento de València:

Colaborar en el desarrollo del 'Programa para la Formación de los Titulados Universitarios en la Empresa' mediante la aportación de 45.000,00 euros, que se destinarán a abonar el coste de la formación en el Aula Virtual de la Fundación Universidad-Empresa València para las becas a personas jóvenes empadronadas en la ciudad de València que sean convocadas conjuntamente por la Universidad de València, el Ayuntamiento de València y la Fundación Universidad-Empresa València.

En ningún caso, de la firma del presente convenio se derivará relación profesional ni vínculo laboral ni relación de dependencia alguna con el Ayuntamiento de València.

C. La Fundación Universidad-Empresa València:

Colaborar al desarrollo del 'Programa para la Formación de Titulados Universitarios en la Empresa' cumpliendo con los compromisos adquiridos en los convenios singulares de colaboración que se suscriban con la Universidad de València y con las entidades en donde se realice la formación práctica. En todo caso la Fundación Universidad-Empresa València cumplirá con lo dispuesto en el RD 1493/2011 de 24 de octubre y su normativa de desarrollo y aplicación, o normas que las sustituyan.

La Fundación Universidad-Empresa València comunicará, en su caso, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, siempre, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

El número de becas para personas jóvenes empadronadas en la ciudad de València a gestionar por la Fundación Universidad-Empresa València, en el marco de este convenio, ascenderá a 45, siendo la duración de cada una de ellas de seis meses y a tiempo completo, por un mínimo de 36 horas semanales y 600 euros mensuales. En el Anexo I consta el desarrollo de Programa para la Formación de los Titulados Universitarios en la Empresa. El programa de becas se iniciará en el año 2017.

En ningún caso de la ejecución del presente convenio se podrá derivar relación de dependencia laboral o de ningún otro tipo con esta Administración Local por parte de los jóvenes becados.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



La Fundación Universidad-Empresa València realizará la difusión del programa y en ella se hará constar la colaboración del Ayuntamiento de València y de las demás entidades adheridas.

La colaboración del Ayuntamiento de València al desarrollo del Programa constará en los anexos a los convenios singulares suscritos con la Universidad de València y las entidades.

TERCERA. IMPORTE.

El importe de la aportación del Ayuntamiento de València para colaborar en el desarrollo del 'Programa para la Formación de los Titulados Universitarios en la Empresa' es de 45.000,00 € (cuarenta y cinco mil euros) que serán aportados por la Delegación de Juventud con cargo a la Aplicación Presupuestaria MG720 33700 48920 del vigente Presupuesto municipal (propuesta nº. 2017/00273 e ítem nº. 2017/020410). Se abonarán a la Fundación Universidad-Empresa València, con CIF G46470738, en concepto del coste de la formación en el Aula Virtual de la Fundación Universidad-Empresa València para las becas a personas jóvenes empadronadas en la ciudad de València que sean convocadas conjuntamente por la Universidad de València, el Ayuntamiento de València y la Fundación Universidad-Empresa València.

El 100 % del importe previsto se abonará como pago anticipado. En función de la naturaleza del presente convenio no se considera necesario exigir garantías, por ser la Fundación Universidad-Empresa València una entidad sin ánimo de lucro.

Esta aportación es compatible con otras subvenciones, ayudas o recursos para la finalidad del presente convenio. En ningún caso la concurrencia de otras subvenciones, ayudas o recursos, superará el coste de la actividad subvencionada.

La cantidad a percibir por la Fundación Universidad-Empresa València será abonada en la cuenta corriente ES74 2038 6171 7260 0008 1232.

CUARTA. DURACIÓN.

El presente convenio estará vigente desde la fecha de su formalización hasta la finalización de la formación práctica de las 45 becas que se otorgarán, teniendo estas becas una duración de seis meses.

QUINTA. JUSTIFICACIÓN.

La Fundación Universidad-Empresa València, al mes siguiente de finalizar la vigencia del presente convenio, justificará la aportación económica por parte del Ayuntamiento de València. Dicha justificación se realizará mediante la presentación de la siguiente documentación:

- Una memoria de actuación justificativa, suscrita por la entidad beneficiaria, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, donde conste la identidad de las 45 personas becadas, sus titulaciones, periodo en el que han realizado cada uno de ellas la práctica formativa y una relación de las empresas colaboradoras donde estas se han realizado.

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



- Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas acompañada de la documentación establecida por el artículo 72.2 del RD 887/2006.
- Una relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.
- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago. Los originales de dichos documentos o su copia compulsada quedarán depositados en la entidad beneficiaria durante un período de al menos cuatro años.

SEXTA. COMISIÓN MIXTA DE SEGUIMIENTO.

A los efectos de supervisar el desarrollo de lo convenido por las partes en este documento, así como de resolver las cuestiones que puedan suscitarse en su interpretación y cumplimiento, se crea una Comisión Mixta de Seguimiento compuesta por una persona representante de la Universidad de València, otra de la Fundación Universidad-Empresa València y otra del Ayuntamiento de València.

Las cuestiones que no sean resueltas por dicha Comisión serán dirimidas ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

SÉPTIMA. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

En relación a la protección de datos, el Ayuntamiento de València y la Universidad de València declaran que quedan obligados al cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y adoptarán las medidas de seguridad que les corresponda según el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre. Se compromete explícitamente a formar e informar a su personal en las obligaciones de tales normas.

Todo el personal encargado de la realización de las tareas de ejecución del convenio guardarán secreto profesional sobre toda la información, documentos o datos a los que tengan acceso o de los que tengan conocimiento con ocasión del cumplimiento del convenio, incluso después de finalizar el mismo, comprometiéndose a no hacer pública cualquier información o datos obtenidos o elaborados durante la ejecución del convenio.

El Ayuntamiento de València se compromete a tratar de manera confidencial los datos personales de los empleados de la Universidad de València y la Fundación Universidad-Empresa València, que le sean facilitados en el marco del cumplimiento del presente convenio. El Ayuntamiento de València tratará dichos datos personales de acuerdo con la normativa de protección de datos personales, los utilizará exclusivamente con las anteriores finalidades y no comunicará dicha información a terceros.

OCTAVA. RESOLUCIÓN DEL CONVENIO.

El incumplimiento por cualquiera de las partes de las obligaciones establecidas en el presente documento faculta a las otras dos a resolver el convenio.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



En todo caso se garantizará la finalización de las actividades ya iniciadas en el momento de la resolución del convenio.

Leído que ha sido este documento, las partes lo encuentran conforme a su voluntad libremente expresada, firmándolo por triplicado y a un solo efecto en la ciudad y fecha en el encabezamiento indicados.

POR LA UNIVERSIDAD DE VALÈNCIA,

Sr. RECTOR MAGNÍFICO

Esteban Morcillo Sánchez

POR LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA VALÈNCIA,

EL PRESIDENTE

Juan Manuel Pérez Mira

POR EL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA,

LA CONCEJALA DELEGADA DE JUVENTUD

María Oliver Sanz

EL SECRETARIO

Hilario Llavador Cisternes

Anexo I

Programa para la formación de titulados universitarios de la ciudad de València en empresas

El programa incluye los dos módulos, que son impartidos a través del Aula Virtual de la Fundación Universidad-Empresa de València, así como la formación práctica de los titulados en las empresas.

I. Módulos formativos (Aula Virtual)

Módulo 1: Integración en la empresa

Duración: 10 horas

Metodología: presencial y *online*

Estructura:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



1. Presentación del Programa Formativo (presencial)
2. Aula virtual; objetivo, contenidos y funcionamiento (presencial)
3. Toma de contacto con la plataforma (presencial)
4. Competencias más valoradas por las empresas: asunción de responsabilidades; adaptación a cambios y flexibilidad; comunicación oral y escrita; definición e identificación con los objetivos; habilidades sociales; iniciativa personal; orientación al usuario y al cliente; planificación y gestión de tiempo y de los recursos personales y materiales; resolución de problemas; trabajo en equipo
5. Cuestionario mensual de autoevaluación de competencias adquiridas

Módulo 2: Técnicas de elaboración y presentación de informes

Duración: 10 horas

Metodología: *online*

Estructura:

1. Lectura de los contenidos teóricos
2. Realización memoria

II. Formación práctica en la empresa

Junto con el primer módulo se inicia la estancia en la empresa para poner en práctica las competencias profesionales que forman parte de las actividades a desarrollar durante la beca, así como las diez competencias que se identifican en el módulo anterior.

Duración: 6 meses

Metodología: presencial

Estructura:

1. Integración en la empresa, conociendo su estructura y metodología de trabajo
2. Desarrollo y perfeccionamiento de las competencias profesionales
3. Reflexión y análisis de la estancia práctica

III. Presupuesto

El presupuesto para impartir la formación *online*, a través del Aula Virtual de la Fundación Universidad-Empresa de València, de las 45 becas destinadas a personas tituladas por la Universitat de València empadronadas en la ciudad de València asciende a 45.000 euros.

Segundo. Autorizar a la concejala delegada de Juventud Dña. María Oliver Sanz a suscribir este convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de València, a través de la Concejalía de Juventud, la Universidad de València y la Fundación Universidad-Empresa València.

Tercero. Autorizar, disponer y reconocer la obligación del gasto, en concepto de subvención por parte del Ayuntamiento de València al desarrollo de este convenio, que asciende

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



a la cantidad de 45.000,00 € (cuarenta y cinco mil euros) con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 48920 del vigente Presupuesto municipal (propuesta nº. 2017/00273 e ítem nº. 2017/020410), siendo el número de documento de obligación 2017/00614 y la relación de documento de obligación 2017/00144. El pago del importe previsto se realizará al 100 % de forma anticipada a la Fundación Universidad-Empresa València, con CIF G46470738."

121. (E 65)	RESULTAT: APROVAT		
EXPEDIENT: E-01902-2017-000040-00		PROPOSTA NÚM.: 2	
ASSUMPTE: SERVICI DE JOVENTUT. Proposa disposar i reconèixer la concessió de subvencions a entitats que realitzen activitats dirigides a la infància i a la joventut de la ciutat de València l'any 2017.			

"HECHOS

Primero. En fecha 29 de mayo de 2017, se reunió la Comisión de Baremación establecida en la convocatoria para la concesión de subvenciones al amparo del Programa de apoyo a entidades que realicen actividades dirigidas a la infancia y a la juventud de la ciudad de València 2017, con el objeto de proceder a la valoración de los 38 proyectos presentados.

En el acta levantada de la sesión, textualmente se indica, que 'las entidades Parroquia Santa Marta de Valencia y la Asociación Juvenil Delfos, no reúnen los requisitos establecidos en la convocatoria de concesión de estas subvenciones, al no estar inscritas en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas, ni ser miembro de pleno derecho del Consejo de la Juventud, tal y como se desprende de la documentación que obra en el expediente'.

Segundo. Asimismo tras revisar toda la documentación administrativa aportada por las entidades solicitantes y efectuar las correspondientes comprobaciones, se observó que la entidad Joves Socialistes PV tenía deudas con Hacienda, y que la Asociación Amigos Mira Valencia y el Centro Instructivo Musical de Benimaclet aparecían como deudoras a la Hacienda Municipal. La Comisión de Baremación acordó por unanimidad concederles un plazo de 10 días en el que estas circunstancias deberán ser subsanadas, no excluyendo de valorar los proyectos presentados. En caso de no ponerse al corriente en el pago, estas entidades deberían ser excluidas de participar en este programa de subvenciones.

Con carácter previo a formular la propuesta de resolución del procedimiento de concesión de subvenciones, se ha comprobado que las anteriores entidades han regularizado su situación con la Hacienda estatal o municipal, en su caso.

Tercero. A continuación se procedió a la valoración de los restantes 36 proyectos presentados por las federaciones y asociaciones juveniles miembros de pleno derecho del Consejo de la Juventud, y las entidades inscritas en el Registro municipal de entidades ciudadanas, y en función de la puntuación obtenida, al reparto del importe del Programa, 100.000,00 €.

Cuarto. Conforme a lo establecido en la convocatoria, el 100 % del importe de cada subvención concedida se librá una vez aprobado el presente acuerdo por la Corporación Municipal. Las entidades subvencionadas tienen la obligación de difundir que el Proyecto ha sido subvencionado por la Concejalía de Juventud.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Quinto. La justificación de las subvenciones se realizará en un plazo máximo de tres meses calculados a partir del 31 de diciembre de 2017 y se realizará en la modalidad de 'cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto' que comprende una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención (plazo para la realización de la actividad y para la justificación, medidas de difusión adoptadas y otras condiciones específicas), con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, y una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas.

En el supuesto de no justificarse la subvención percibida en el periodo de tiempo indicado, se deberá reintegrar la totalidad de la misma.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La competencia para la realización de la presente actividad viene recogida en el artículo 25.2 letra l) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.

Segundo. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la ley.

Tercero. La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, publicada en el BOP el 2 de noviembre de 2016 y la convocatoria que regula la concesión de subvenciones dentro del Programa de Apoyo a las entidades que realicen actividades dirigidas a la infancia y a la juventud de la ciudad de València 2017, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 25 de abril de 2017.

Cuarto. La base número 26 de las de ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de València 2017.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. No admitir la participación en el 'Programa de apoyo a las entidades que realicen actividades dirigidas a la infancia y a la juventud de la ciudad de València 2017, de la entidad Parroquia Santa Marta de Valencia y la Asociación Juvenil Delfos, por no reunir los requisitos establecidos en la convocatoria de concesión de estas subvenciones, al no estar inscritas en el Registro Municipal de Entidades Ciudadanas, ni ser miembro de pleno derecho del Consejo de la Juventud, tal y como se desprende de la documentación que obra en el expediente.

Segundo. Disponer y reconocer la concesión de subvenciones a las siguientes entidades por los proyectos presentados y admitidos, de conformidad con la convocatoria del año 2017, por los importes que figuran en la siguiente relación, con cargo a la aplicación presupuestaria MG720 33700 48910 del vigente Presupuesto municipal (propuesta nº. 2017/1108 e ítem nº. 2017/44490).

El importe total de las subvenciones reconocidas asciende a 100.000,00 €, gasto aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 7 de abril de 2017, y el 100 % del importe de

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



cada subvenció concedida se llibrarà una vez aprobado el presente acuerdo por la Corporación municipal.

1. Juniors Movimiento Diocesano de Valencia (CIF R4600441B), por importe de 4.488,27 € y nº. de ítem 2017/97750.

2. Asociación Juvenil Viento del Pueblo de la Comunidad Valenciana (CIF G98478217), por importe de 4.431,70 € y nº. de ítem 2017/97800.

3. Associació d'Estudiants Valencians-ASVAES (CIF G98204977), por importe de 4.406,34 € y nº. de ítem 2017/97810.

4. Moviment Escolta València (CIF G46151957), por importe de 4.244,44 € y nº. de ítem 2017/97830.

5. Asociación Juvenil Acontracorrent Valencia (CIF G97653729), por importe de 4.180,07 € y nº. de ítem 2017/97840.

6. Centre Instructiu Musical Benimaclet (CIF G46065363), por importe de 3.985,00 € y nº. de ítem 2017/97850.

7. Joves Socialistes València Ciutat (CIF G46239273), por importe de 3.936,23 € y nº. de ítem 2017/97870.

8. Asociación Intercultural Europea GO EUROPE (CIF G98692965), por importe de 3.809,44 € y nº. de ítem 2017/97880.

9. Asociación Artístico Cultural Arketipa (CIF G98611262), por importe de 3.741,17 € y nº. de ítem 2017/97890.

10. Movimiento Contra la Intolerancia (CIF G80847767), por importe de 3.708,01 € y nº. de ítem 2017/97900.

11. Parroquia Nuestra Señora de Gracia (CIF R4600047G), por importe de 3.282,94 € y nº. de ítem 2017/97910.

12. Asociación de Voluntarios de Acogimiento Familiar - AVAF (CIF G46588661), por importe de 3.162,00 € y nº. de ítem 2017/98030.

13. Asociación Grupo Scout Fénix 215 (CIF G97922702), por importe de 3.072,27 € y nº. de ítem 2017/98040.

14. Asociación Valenciana José Martí de Amistad con Cuba (CIF G46994018), por importe de 3.023,51 € y nº. de ítem 2017/98050.

15. Movimiento por la Paz y el Desarme -MPDL (CIF G28838001), por importe de 3.000,00 € y nº. de ítem 2017/98060.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



16. Asociación Valenciana de Espina Bífida (CIF G46136453), por importe de 2.966,94 € y nº. de ítem 2017/98070.
17. Amics de València-Escoltes de l'Horta (CIF G46643383), por importe de 2.900,00 € y nº. de ítem 2017/98080.
18. Associació Joventut Precària (CIF G98825821), por importe de 2.697,75€ y nº. de ítem 2017/98090.
19. Asociación para la Ayuda a las Personas con Albinismo - ALBA (CIF G97690309), por importe de 2.569,00 € y nº. de ítem 2017/98100.
20. Escola d'Animadors Juvenils Ensenya Fusta (CIF G4608431), por importe de 2.500,00 € y nº. de ítem 2017/98110.
21. Asociación Valenciana de Síndrome Prader Willi (CIF G96663422), por importe de 2.471,47€ y nº. de ítem 2017/98220.
22. Centro Infantil Juvenil Nou Grup (CIF V96311840), por importe de 2.453,92 € y nº. de ítem 2017/98230.
23. Associació Cívica Valenciana Tirant Lo Blanc (CIF G46996351), por importe de 2.389,54 € y nº. de ítem 2017/98250.
24. Asociación Valenciana de Apoyo al Superdotado y Talentoso - AVAST (CIF G46871117), por importe de 2.210,08 € y nº. de ítem 2017/98260.
25. Iniciatives Solidàries (CIF G96206941), por importe de 2.100,00 € y nº. de ítem 2017/98270.
26. Asociación Integra2 Mundo (CIF G97885156), por importe de 2.016,00 € y nº. de ítem 2017/978280.
27. Cruz Roja Española (CIF Q2866001G), por importe de 1.935,04 € y nº. de ítem 2017/98290.
28. Asociación Grupo Scout Edelweiss (CIF G97909857), por importe de 1.900,00 € y nº. de ítem 2017/98300.
29. Unión de Consumidores de Valencia (CIF G46558599), por importe de 1.868,72 € y nº. de ítem 2017/98310.
30. Federació Valenciana d'Estudiants - FAAVEM (CIF G46395190), por importe de 1.860,00 € y nº. de ítem 2017/98320.
31. Fundación DASYS Comunidad Valenciana (CIF G96291943), por importe de 1.683,41 € y nº. de ítem 2017/98330.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



32. Unió de Pobles Solidaris (CIF G96631213), por importe de 1.683,41 € y nº. de ítem 2017/98340.

33. Asociación Europea de Estudiantes de Derecho - ELSA (CIF G46446217), por importe de 1.658,05 € y nº. de ítem 2017/98350.

34. Asociación Sordos 2000 Valencia (CIF G96231105), por importe de 1.439,58 € y nº. de ítem 2017/98360.

35. Club Natación Delfín (CIF G46326385), por importe de 1.381,06 € y nº. de ítem 2017/98380.

36. Asociación Amigos Mira España (CIF G98251051), por importe de 844,64 € y nº. de ítem 2017/98390."

122. (E 66)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02501-2016-000031-00	PROPOSTA NÚM.: 3	
ASSUMPTE: SERVICI DE DROGODEPENDÈNCIES. Proposa acceptar la subvenció concedida per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública en matèria d'atenció i prevenció de drogodependències i altres trastorns addictius per a l'exercici 2017 i aprovar la corresponent modificació de crèdits.		

"Antecedentes de hecho

1. En el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana nº. 7942, de 22 de diciembre de 2016, fue publicada la Resolución de 12 de diciembre de 2016 de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se convocan subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos para el ejercicio 2017.
2. Por Resolución de fecha 3-5-2017 (DOGV Nº. 8039 de 15-5-2017) se conceden y se da publicidad a las subvenciones mencionadas en el apartado anterior.
3. Su anexo I, línea de subvención S2099 (UPCCA), con la finalidad de establecer financiación para gastos corrientes de unidades de prevención comunitaria y programas de prevención, contempla una ayuda por un importe global de 110.800,00 € que se desglosa en 55.800 € destinados a gastos de personal y otros 55.000,00 € para gastos de mantenimiento.

A los expresados hechos son de aplicación los siguientes:

Fundamentos de Derecho

Primero. Por lo que respecta al otorgamiento de la subvención por parte de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, como acto administrativo generador de derechos y deberes, es una declaración de voluntad unilateral precisada de la concurrencia de la aceptación del beneficiario para que despliegue sus efectos jurídicos. Como quiera que la subvención concedida difiere de lo solicitado, se desprende del artículo 61.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, la necesidad de su aceptación tras el acto administrativo de otorgamiento de la misma.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Segundo. En punto a la trascendencia de las repercusiones presupuestarias habrá que estar a lo que dispone la Base 55ª de las de ejecución del Presupuesto para 2017 que distingue entre la existencia o inexistencia de previsión presupuestaria al respecto. En éste último caso, supuesto que nos ocupa, será de aplicación lo dispuesto en el apartado 3.1.3 de la base 28ª.

Tercero. Simultáneamente a la aceptación se define el proyecto de gasto incorporando al expediente los informes que señala la base 31ª apartado 3.2.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Aceptar la subvención concedida por parte de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública y que asciende a la cantidad de CIENTO DIEZ MIL OCHOCIENTOS EUROS (110.800,00 €) destinándola a la finalidad descrita para la línea de subvención S2099 (UPCCA), en el marco de la Resolución de 12 de diciembre de 2016 por la que se convocan subvenciones en materia de atención y prevención de las drogodependencias y otros trastornos adictivos para el ejercicio 2017.

Segundo. Aprobar la 28ª modificación de créditos generados por ingresos con el siguiente detalle:

FA Estado de Ingresos

45015 ATENC. DROGODEPENDENCIAS 110.800,00

Total Ingresos 110.800,00

FA Estado de Gastos

45015 KH800 23110 22799 Trabajos realizados por otras empresas y prof. 55.000,00

45015 CC100 23110 12000 Retrib. Básicas Grupo A1 5.971,38

45015 CC100 23110 12001 Retrib. Básicas Grupo A2 5.163,32

45015 CC100 23110 12003 Retrib. Básicas Grupo C1 1.292,26 €

45015 CC100 23110 12006 Trienios 4.192,02

45015 CC100 23110 12009 Otras retrib. Básicas 3.267,32

45015 CC100 23110 12100 Complemento Destino 6.592,17

45015 CC100 23110 12101 Complemento Específico 15.910,93

45015 CC100 23110 15000 Productividad 2.092,59

45015 CC100 23110 16000 Seguridad Social 11.318,01

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



Total gastos 110.800,00

El importe de la modificación de créditos asciende a 110.800,00 €.

Tercero. Aprobar el proyecto de gasto nº. 2017/0080, denominado 'MEMORIA ACT. DROGODEPENDENCIAS 2017', por importe total de 260.729,58 €, de los que 149.929,58 € corresponden a financiación genérica y 110.800,00 € a financiación afectada."

123. (E 67)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02501-2017-000015-00	PROPOSTA NÚM.: 1	
ASSUMPTE: SERVICI DE DROGODEPENDÈNCIES. Proposa aprovar un reconeixement d'obligació en concepte d'activitats de final de curs del programa 'A l'eixida de classe'.		

"Antecedentes de hecho

Por Resolución de fecha 3-11-2015 del concejal delegado de Servicios Centrales fue adjudicado a la mercantil Educo Servicios y Proyectos Educativos, SL, el contrato para la prestación del servicio de monitores para la ejecución del programa 'Al salir de clase'.

Con motivo de la ejecución de dicho contrato la señalada empresa expide su factura número 353 de fecha 28/6/2017 por importe total de 353,80 €. Dicho gasto se justifica por la realización de actividades de final de curso.

Fundamentos de Derecho

Primero. El artículo 216 del TRLCSP establece que el contratista tendrá derecho al abono de la prestación realizada en los términos de la propia ley y del contrato, con arreglo al precio convenido.

En ese sentido el precio cierto del contrato quedó establecido en función del valor hora de monitor, desconociéndose, en el momento de la licitación, el número de unidades que se precisarían durante su ejecución y, en concreto, por la realización adicional de actividades de final de curso.

Segundo. Producido un gasto sin la previa autorización y disposición se debe reconocer la obligación previa la conformación de expediente con la documentación a que hace referencia la base 34ª. 4 de las de ejecución del vigente Presupuesto.

Tercero. Para atender el gasto realizado se propone el reconocimiento con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 KH 800 23100 22799.

Cuarto. Los efectos de la aplicación de dicho gasto no suponen detrimento significativo en las necesidades del servicio durante el año en curso.

Quinto. Es competente para el reconocimiento de la obligación mencionada la Junta de Gobierno Local.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Autorizar, disponer y reconocer la obligación de pago por importe de TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES EUROS CON OCHETA CÉNTIMOS (353,80 €), a favor de la mercantil Educo Servicios y Proyectos Educativos, SL, con CIF B96895834, según factura número 353 de fecha 28-6-2017, en concepto de actividades de final de curso, con cargo a la aplicación presupuestaria 2017 KH 800 23100 22799, todo ello a tenor de la PROPUESTA NÚM. 2017/03550; ÍTEM NÚM 2017/ 117680; RELACION DOCUMENTOS DE OBLIGACIÓN NÚM. 2017/003249."

124. (E 68)	RESULTAT: APROVAT	
EXPEDIENT: E-02201-2015-000122-00	PROPOSTA NÚM.: 33	
ASSUMPTE: SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la justificació presentada per Creu Roja Espanyola en la CV del projecte subvencionat en la convocatòria de subvencions a entitats pertanyents a les meses de solidaritat de l'any 2015.		

"En virtud de acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 4 de diciembre de 2015, se aprueba la concesión de subvenciones de la convocatoria aprobada por la Junta de Gobierno de fecha 30 de abril de 2015 para entidades pertenecientes a las Mesas de Solidaridad.

El plazo máximo de inicio de las actividades es de dos meses desde la fecha de cobro de la subvención. Y el plazo máximo para la justificación es de dos meses desde la fecha de finalización de la ejecución.

La Sección de Servicios Sociales Generales del Servicio de Bienestar Social e Integración, informa que, revisada la documentación aportada por la entidad que a continuación se relaciona, se constata la justificación del 100 % de la subvención, de acuerdo con la base 28 de las de ejecución del Presupuesto municipal para el año 2015.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Único. Aprobar la justificación en relación a las subvenciones a entidades pertenecientes a las Mesas de Solidaridad para el año 2015, presentada por CRUZ ROJA ESPAÑOLA EN LA CV, CIF Q2866001G, 6.038 € para el proyecto 'Atención integral a personas en situación de vulnerabilidad'. Ppta. 2015/3269, ítem 2015/164130, DO 2015/25122.

Fecha inicio proyecto: 29-02-2016.

Fecha finalización: 28-02-2017.

Plazo máximo justificación: 28-04-2017.

Justificado con documentación presentada por Registro de Entrada de fecha 27-04-2017, instancia 00110-2017-040682."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209



L'alcalde-president alça la sessió a les 10 hores i 55 minuts, de la qual, com a secretari, estenc esta acta amb el vistiplau de la presidència.

Id. document: yYQ8 a6BQ UxOD ANEm S4LR dfUJ YTc=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
SECRETARI GENERAL DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL	FRANCISCO JAVIER VILA BIOSCA	11/09/2017	ACCVCA-120	3835728158564580209